

## Munkaszerződés

Amely létrejött egyrészről a **Komlói Fűtőerőmű Zrt.** (székhely: 7300 Komló, Bem utca 24.) képviseli: **Polics József polgármester** - Komló Város Önkormányzata, mint a társaság egyedüli részvényesének és alapítójának képviselője), mint **munkáltató**

másrészről **MAYERHOFF ATTILA** (szül. hely, idő: Komló, 1976. december 15. anyja neve: Riesz Mária, Taj-szám: 034467118, adóazonosító: 8401601878), 7300 Komló, Köztársaság utca 3. II./12. szám alatti lakos, mint **munkavállaló** között a mai napon a következő feltételek szerint:

### I. Bevezető

- 1. A Munkavállaló Munkáltatónál fennálló munkaviszonyának kezdete 2011. július 1. napja.*
- 2. A Munkáltató a Munkavállalót 2011. június 1. napjától kezdve Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének 59/2011. (III.31.) számú határozata alapján igazgató-főmérnöki munkakörben alkalmazza.*
- 3. A Munkáltató a Munkavállalót jelen szerződés alapján 2015. január 1. napjától kezdődően határozatlan időre igazgató-főmérnök munkakörben alkalmazza. A Munkavállaló és a Munkáltató kijelentik, hogy a Munkavállaló munkaviszonya a Munkáltatónál 2011. július 1. napja óta folyamatosan fennáll.*
4. Felek rögzítik, hogy Komló Város Önkormányzatának képviselő-testülete (továbbiakban: Alapító) a 153/2014. (XII. 04.) sz. határozatával **MAYERHOFF ATTILÁT** a Komlói Fűtőerőmű Zrt. igazgatósági tagjának, a társaság igazgatósága 9/2014. (XII. 17.) számú határozatával elnökének választotta 2014. december 31. napjától 2019. december 31. napjáig.
5. Az itt hivatkozott határozatok, jelen szerződésnek elválaszthatatlan mellékletei.

### II. A Munkakör, valamint a felek jogai és kötelezettségei

1. A Munkavállaló munkahelye: Komlói Fűtőerőmű Zrt. (székhely: 7300 Komló, Bem utca 24.)  
Munkaköre: **igazgató – főmérnök**  
Munkaköri besorolása: **szellemi**  
FEOR száma: **1210 (gazdasági, költségvetési szervezet vezetője)**

A munkaszerződés további megállapodásai: Munkavállaló feladata a cég tevékenységének operatív irányítása, a feladatok ellátásához, tanács-, illetve segítségnyújtás.

2. A megállapodó felek a munkaszerződésben nem kötnek ki próbaidőt.

3. A Munkavállaló munkaideje heti 40 óra figyelemmel arra, hogy a munkavállaló az Mt. 208-211. §-ai szerint vezetőnek minősül, ezért munkaideje kötetlen, és a rendkívüli munkaidőben történő munkavégzésért ellenérték nem illeti.
4. Munkavállaló Komló Város Polgármestere által jóváhagyott munkaköri leírását a jelen szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.
5. Munkavállaló személyi alapbére havi bruttó 700.000,- Ft + bruttó 250.000,-Ft éves cafetéria keret.  
A bérfizetés napja a tárgyhónapot követő hónap 5. napja.
6. Munkavállalóra a Kollektív szerződés rendelkezései nem vonatkoznak, kivéve azon rendelkezéseket, amelyeket a jelen szerződés kifejezetten tartalmaz.
7. Munkavállaló pihenőidejének beosztását, szabadságának igénybevételét maga állapítja meg, azonban ennek során figyelemmel kell lennie a Munkatörvénykönyv 115-125. §-ában foglaltakra. A munkáltatói jog gyakorlója felé a szabadság igénybevételét megelőzően legalább 3 munkanappal kell a munkavállalónak szóban bejelentését megtennie, valamint a távollétét a nyilvántartásban is fel kell tüntetni.
8. Munkavállaló felett a munkáltatói jog gyakorlója a munkaviszonyból eredő főbb munkáltatói jogok tekintetében az Alapító, az egyéb munkáltatói jogok vonatkozásában a munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja (továbbiakban: „egyéb” munkáltatói jogkör gyakorlója). Az Alapító kizárólagos joga a jelen munkaszerződés feltételeinek megállapítása, a feltételek módosítása, a jogviszony megszüntetése, munkavállaló személyi alapbérének, illetve az alapbér emelésének megállapítása. A prémium feladat kitűzése és a teljesítés értékelése szintén az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.
9. ***Munkáltatói és Munkavállaló rendes felmondás esetén a felmondási idő számításának szabályaira az Mt. 205. § (1) bekezdésének a) pontja és a 205. § (2) bekezdésének a) pontja alapján az Mt. 69. § (1)-(2) bekezdésében és (4)-(5) bekezdésében rögzítettek az irányadók. E szabályoktól eltérni nem lehet. Munkáltatói rendes felmondás esetén legalább a felmondási idő felére a munkáltató munkavállalót köteles a munkavégzés alól felmenteni és a felmentési időre őt átlagkeresete illeti meg.*** A Munkáltatói rendes felmondás esetén a Munkavállalót munkaviszonyával összefüggésben a Munkatörvénykönyvében meghatározott végkielégítés (Mt. 77. §), illetve a teljesített prémiumfeltételek vonatkozásában időarányos prémium illeti meg. Rendes felmondás vagy a munkaviszony közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a Munkavállalót egyéb térítés vagy juttatás nem illeti meg.
10. Munkavállaló a munkakörének ellátása során köteles a munkáltatóval szemben lojális és etikus magatartást tanúsítani. A Munkáltató a jelen szerződés érvényessége alatt teljes bizalmáról biztosítja a Munkavállalót, és egyúttal garantálja a partneri együttműködést. Munkavállaló kötelezettséget vállal arra, hogy a Munkáltató gazdálkodásáról, üzleti kapcsolatairól, bizalmas tényeiről illetéktelen személy felé semmilyen információt nem ad és betartja a bizalmas adatkezelésre vonatkozó szabályokat. A Munkavállaló köteles minden elvárható intézkedést megtenni a munkáltató sikeres és eredményes működésének érdekében.

11. A Munkavállaló kötelezettséget vállal arra, hogy a Munkáltató belső ügyeiről illetéktelennek semmilyen információt nem ad. A Munkavállaló köteles betartani a bizalmas adatkezelésre vonatkozó szabályokat. A Munkavállalót titoktartási kötelezettség terheli, melynek keretében tilos: a Munkáltatónál szerzett ismereteket, üzleti kapcsolatnak, a Munkáltató tevékenységére vonatkozó adatoknak bármely formában történő jogellenes felhasználása a munkaviszony keretein kívül ezeknek 3. személy tudomására hozatala, hozzáférhetővé tétele, a Munkáltató hírnevét sértő vagy veszélyeztető magatartás tanúsítása. Továbbá felek megállapodnak abban, hogy e titoktartási kötelezettség külön térítés nélkül a munkaviszony megszűnését követő 3 évig terheli Munkavállalót. Munkavállaló tudomásul veszi, hogy e kötelezettség megszegése esetén a Munkáltató részére - a szerződésszegéssel okozott káron felül - 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint azonnali hatállyal történő megfizetésére köteles kötbér jogcímén.
12. A Munkavállaló a munkahelyén kívül is a Munkáltató érdekeinek megfelelő magatartást köteles tanúsítani.
13. Munkavállaló kijelenti, hogy rendelkezik a munkakör ellátáshoz szükséges szakmai ismeretekkel, munkájának elvégzéséhez egészségi állapota megfelelő. A Munkavállaló kötelezettséget vállal arra, hogy a munkakörébe tartozó feladatokat az elvárható szakértelemmel és gondossággal, a munkájára vonatkozó szabályok, előírások, és az Alapító döntései szerint végzi. Munkatársaival és beosztottjaival együttműködik.
14. A Munkavállaló az Zrt. Vezetésében a hatályos jogszabályoknak (így különösen az Alapító vagyontörvénynek), a szervezeti és működési szabályzatnak és az igazgatóság és az Alapító határozatainak figyelembe vételével köteles eljárni.
15. A Munkavállaló vállalja, hogy a cégvezetői megbízatása megszűnését követő 2 éven belül sem személyesen, sem ügynökön keresztül – a Munkáltató alkalmazottait nem veszi rá, illetve nem törekszik rávenni arra, hogy elhagyják munkahelyüket, állásukat. Munkavállaló tudomásul veszi, hogy e kötelezettség megszegése esetén a Munkáltató részére - a szerződésszegéssel okozott káron felül - 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint azonnali hatállyal történő megfizetésére köteles kötbér jogcímén.
16. A munkavállaló semmilyen körülmények között sem közvetlenül, sem közvetve, nem fogadhat el a Munkáltatóval üzleti kapcsolatban álló természetes vagy jogi személytől a szokásos mértéket meghaladó ajándékot.
17. Munkavállaló tudomásul veszi, hogy a Komlói Fűtőerőmű Zrt. egyszemélyes, köztulajdonban álló részvénytársaság. A közérdekű adatok nyilvánosságáról és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló szabályozás értelmében a Munkáltató internetes honlapján jelen szerződés közérdekből nyilvános adatait nyilvánosságra hozza.
18. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben foglalt Munkáltatónak történő jelzéseket, bejelentéseket, a Munkavállaló tulajdonos képviselőjében eljáró polgármesterrel, illetve az általa kijelölt és felhatalmazott személlyel jogosult és

köteles intézni, illetőleg a lehetséges egyeztetéseket vele lefolytatni a tulajdonosi döntés e tárgyban hozott határozata értelmében.

19. A munkaviszony megszűnésekor Munkavállaló köteles munkakörét az erre előírt rendben átadni a munkáltatói jog gyakorlójának és egyidejűleg köteles átadni minden olyan munkáltató tulajdonát képező ingóságot, adatot, adathordozót, amelyet munkaköre ellátásával összefüggésben vett át.

### **III. Juttatások**

1. Munkavállalót a II.5. pontban meghatározott személyi alapbérén és cafetéria keretén kívül az e cím alatt meghatározott juttatások illetik.
2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy munkavállaló személyi alapbérét évente a tárgyévre vonatkozó mérleggel együtt felülvizsgálja az Alapító. Azt a Munkavállaló teljesítménye, a Zrt. gazdasági helyzete függvényében a társaságnál teljes munkaidőben foglalkoztatottak átlagos alapbér emelésének megfelelően, azzal egyező mértékben és időpontban felemeli.
3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Munkavállaló az éves alapbérének 50%-ának megfelelő összegre jogosult, prémiumfeladatok teljesítése ellenében. Feltételeit (prémium feladatok és kifizetés) az Alapító a tárgyévre vonatkozó, gazdaságilag megalapozott üzleti terv elfogadását követő 30 napon belül- arra tekintettel- írásban határozza meg. Munkavállaló a társaság helyzete, stratégiai céljai figyelembe vételével a prémiumfeladatok meghatározására javaslatot tesz az üzleti terv beterjesztésével egyidejűleg. Amennyiben a munkáltatói jog gyakorlója 30 munkanapon belül a prémium feladatot munkavállaló részére nem tűzné ki, a megelőző évi prémiumnak megfelelő összeg, prémium címen munkavállalót a tárgyévben is megilleti.
4. Munkáltató Munkavállaló prémiumának éves béréhez viszonyított hányadát csak Munkavállalónak felróható okokból csökkentheti, a csökkentés okát Munkavállaló részére Munkáltató írásban indokolni köteles. A prémium kifizetése a prémium feltételekben meghatározott feladat-teljesítés függvényében történik, amennyiben a tárgyévben a munkáltató munkavállaló munkaviszonyát rendkívüli felmondással nem szüntette meg. Amennyiben a munkavállaló munkaviszonya év közben egyéb módon megszüntetésre kerül, úgy időarányos prémiumra jogosult. Jogszerű munkáltatói rendkívüli felmondás esetén- a kitűzött prémium feladat teljesítésétől függetlenül- a munkavállalót a megszüntetés évére, és a megszüntetés évében fizetendő prémium nem illeti meg. Munkavállaló évi egy alkalommal a munkáltató félévi mérlegadatainak ismeretében és prémiumkerete terhére 50%-os mértékű prémium előleget jogosult felvenni. Előzetesen szükséges az „egyéb” munkáltatói jogok gyakorlójának írásbeli hozzájárulása. A prémium- a már felvett prémium előleg beszámításával- a munkavállalót legkésőbb a tárgyévi mérleg elfogadását követő első bérkifizetési nap esedékességgel illeti meg.
5. A Zrt. megtéríti a munkavállaló feladatai teljesítése közben felmerült indokolt és igazolt utazási- és szállásköltségeket, valamint a napidíjat. A Munkáltató a Munkavállaló részére korlátlan gépkocsi használatot biztosít. Indokolt esetben Munkavállaló feladata teljesítése érdekében jogosult saját gépjárművet is használni.

6. Munkavállaló részére a Zrt. korlátlan telefonhasználatot biztosít, de Munkavállaló a havi forgalom 20%-át, mint saját célú felhasználást a Munkáltató részére megtéríti.
7. Munkavállaló külföldi kiküldetést az „egyéb” munkáltatói jogok gyakorlójának írásbeli hozzájárulásával jogosult teljesíteni.
8. A Munkáltató – a Munkavállalónak a Munkáltató képviselőjével történt előzetes egyeztetési kötelezettsége mellett- megtérítheti a munkavállalónak a munkaköre színvonalasabb ellátásával összefüggő, szakirányú képzés, tanfolyam, konferencia költségét és a tanulmányok folytatásához, az esetleges vizsgákhoz szükséges időtartamra a munkahelytől való távollétet engedélyez.

#### **IV. A Munkaviszony megszűnése és megszüntetése**

1. Munkavállaló munkaviszonya megszűnik az alábbi esetekben:
  - a.) a Munkavállaló rendes felmondásával
  - b.) a Munkáltató rendes felmondásával
  - c.) a Munkavállaló rendkívüli felmondásával
  - d.) a Munkáltató rendkívüli felmondásával
  - e.) a Munkavállaló halálával
  - f.) a Társaság jogutód nélküli megszűnésével
  - g.) a Munkáltató és a Munkavállaló közös megegyezésével.
2. Határozatlan idejű munkaszerződés rendes felmondással megszüntethető. Rendes felmondásra a felek bármikor jogosultak. ***Rendes felmondás esetén a felmondási időt a felek az Mt. 205. § (1) bekezdésének a) pontja és a 205. § (2) bekezdésének a) pontja alapján az Mt. 69. § (1)-(2) bekezdésében és (4)-(5) bekezdésében rögzítettek szerint számítják ki. E szabályoktól eltérni nem lehet.*** Rendes felmondás esetére szerződő felek 90 nap felmondási időt kötnek ki. A felmondást a másik féllel írásban közölni oly módon kell, hogy abból a felmondás kezdő időpontja, és lejárata egyértelműen megállapítható legyen.
3. A rendkívüli felmondást a felek indokolni kötelesek, és a kézbesítésnek oly módon kell megtörténnie, hogy a felmondás jogosult által történő átvétele egyértelműen bizonyítható legyen.

Munkáltató és Munkavállaló a jelen szerződést azonnali hatállyal a másik fél súlyos szerződésszegése esetén rendkívüli felmondással mondhatja fel, illetve ha a másik fél intézkedése, döntése, vagy bármely szerződéssel összefüggő ténykedése jogszabályba ütközik.

Felek tudomással bírnak arról, hogy a munkáltató rendes felmondása esetén- az Mt. Szabályai szerint- köteles azt megindokolni. A munkavállaló a rendes felmondást egyébként sem köteles indokolni.

#### **V. Megállapodás egyéb kérdésekben**

1. Jelen szerződés bármely részének érvénytelensége- kivéve, ha a felek az érvénytelen rész nélkül nem állapodtak volna meg- nem teszi az egész szerződést érvénytelenné. Az érvénytelen rész helyett a munkaviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni.

2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Munkáltató rendeletei, határozatai, valamint a Munkáltató érvényes és hatályos belső szabályzatai, továbbá a Munka Törvénykönyvének, illetve a polgári törvénykönyv, egyéb önkormányzati rendeletek így különösen Komló Város Önkormányzatának Vagyongazdálkodási és Vagyongazdálkodási Rendelete és Komló Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozatai és a közérdekű adatok nyilvánosságáról és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvény rendelkezései az irányadóak.
3. A szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés feltételeinek rögzítése és aláírása során nem hallgattak el egymás elől olyan tény, vagy körülményt, mely a szerződés érvényességét érinthetné.

A szerződő felek megállapítják, hogy a jelen szerződés 5 számozott oldalból áll, és azt annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A munkaszerződés 5 példányban készült, amelynek egyik példányát a Munkáltató a munkaszerződés aláírása után átadta a Munkavállaló részére.

Kelt: **Komló, 2015. június .....**

.....  
**Munkáltató**  
**Komlói Fűtőerőmű Zrt.**

**Képv. Polics József polgármester**

.....  
**Munkavállaló**  
**Mayerhoff Attila**