

E L Ő T E R J E S Z T É S

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. február 2-án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: A Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet
alapszabályának módosítása

Iktatószám: 2272/2017. Melléklet: 4 db

A napirend előterjesztője: Polics József polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Steiner Melinda jogi tanácsadó

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Gazdasági és településfejlesztési bizottság	SZMSZ 29.§ (2) bekezdés
Pénzügyi és ellenőrzési bizottság	SZMSZ 1. sz. melléklet IV/C. 3. pont
Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság	SZMSZ 29.§ (2) bekezdés
Szociális és egészségügyi bizottság	SZMSZ 29.§ (2) bekezdés

Meghívót és a határozatot kapja:

**Bogyay László gondnokságvezető - Komló Város Önkormányzat Városgondnokság
Feuerstahler Terézia – a Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet igazgatóságának elnöke**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt év utolsó képviselő-testületi ülésén ismertettem a Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet létrehozásának okait, illetve azt, hogy a szociális szövetkezet alapítására – *2016-ban történő megalakulásra kötelező szerződés alapján* – még 2016 decemberében sort kell keríteni. Ennek megfelelően a T. Képviselő-testület 195/2016. (XII. 15.) sz. határozatával (1. számú melléklet) az alapítást jóváhagyta többek között olyan feltételekkel, hogy a szövetkezet székhelye Komló, Pécsi u. 49., telephelye pedig Komló, Kossuth u. 19. szám alatt lesz. Döntött továbbá arról, hogy a szövetkezet vagyoni hozzájárulása összesen 100.000,-Ft lesz, melyből 30.000,-Ft befizetését vállalja Komló Város Önkormányzata.

A testületi döntést követően az alapító tagok 2016. december 21-én megtartották az alakuló közgyűlést (jegyzőkönyv: 2. számú melléklet).

Az alapítók névsora:

1. Bogyay László Attila 7332 Magyarereggy, Rákóczi F. u. 4/A.
2. Feuerstahler Terézia 7300 Komló, Május 1. u. 3.
3. Rabbitovszky Bernadett 7300 Komló, Székely B. u. 47.
4. Klesch Csilla 7300 Komló, Fenyő u. 27.
5. Gergelyné Győri Dóra 7300 Komló, Jó szerencsét u. 22.
6. Fajcsi György 7300 Komló, Autósvölgy 008791
7. Rizné Wéber Ildikó Mária 7300 Komló, Alkotmány u. 7.
8. Komló Város Önkormányzata 7300 Komló, Városház tér 3.

Az alapítók az alapszabályt a határozatban foglaltaktól eltérő feltételekkel fogadták el, így az csak a T. Képviselő-testület utólagos jóváhagyásával válik érvényessé.

Az eltérés oka, hogy a tésztagyártás helyszínéül szolgáló ingatlan (Komló, Pécsi ú. 49.) csak 2017. március 1-től adható a szövetkezet használatába, így a tényleges működés ott csak március 1. napjával kezdődhet meg. A mintaboltnak helyet adó épület (Komló, Kossuth u. 19.) ezzel szemben azonnal rendelkezésre bocsátható, ott a tevékenységet a mintabolt működtetésével már meg tudja kezdeni a szövetkezet. Ezért az alakuló közgyűlésen elfogadott alapszabály már ezt a Komló, Kossuth L. u. 19. szám alatti címet jelöli meg székhelyként, míg a tésztagyártás helyszíne telephelyként csak március 1-jei hatállyal kerül majd bejelentésre (az alapszabály megfelelő módosításával).

A testületi határozat elfogadását követően tisztázódott az is, hogy az önkormányzat vagyoni hozzájárulásának aránya sem lehet több, mint a teljes tőke 15%-a, így valamennyi tag (az önkormányzatot is beleértve) 10.000,-Ft összegű vagyoni hozzájárulással szerepel az alapszabályban, a tőke pedig ezáltal – 8 tag vagyoni hozzájárulásával – 80.000,-Ft. Az önkormányzat vagyoni hozzájárulása így a tervezettnél alacsonyabb mértékben került meghatározásra, mely kisebb terhet jelent az önkormányzati költségvetésre nézve, ugyanakkor a szövetkezetben lévő szavazati jogot nem befolyásolja, mivel a Ptk. szerint a vagyoni hozzájárulás mértékétől függetlenül minden tagnak egy szavazata van.

Tájékoztatam a T. Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat vagyoni hozzájárulásának befizetésére 2017. január 10-én – szövetkezeti bankszámla hiányában készpénzben – került sor.

A fentieken túlmenően a korábbi testületi ülésen megismert alapszabály-tervezet a szövetkezet nevében nem tartalmazza még a „Tésztagyártó” szót. Mint az a testületi ülésen is elhangzott, már az előterjesztés kiküldése után jelent meg az a törvénymódosítás, mely kötelezővé teszi a szociális szövetkezet nevében a főtevékenységre való utalást. Az elfogadott alapszabály így már ezt a nevet

tartalmazza. A már említett, 2017. január 1-jén hatályba lépő törvénymódosítás további pontosításokat igényelt a tervezethez képest (a tagi munkavégzéssel összefüggő rendelkezéseknél). Az elfogadott alapszabály nem tartalmaz továbbá könyvvizsgálóra vonatkozó rendelkezéseket, mivel az a vonatkozó jogszabályok értelmében nem kötelező, a szövetkezet kis mérete miatt nem is indokolt, így az egyébként is rendkívül szoros költségvetés miatt ennek költségeit megtakaríthatja a szövetkezet. A közgyűlés írásbeli (e-mailben történő) szavazása sem került bele az elfogadott alapszabályba, mert az alapítók kis száma és földrajzi közelsége azt nem indokolja.

Ugyanakkor az alapszabály utolsó bekezdései a szövetkezet törvényességi felügyeletéről tartalmaznak rendelkezéseket.

Az alakuló közgyűlésen – 2016. december 21-én – elfogadott alapszabályt a 3. számú melléklet tartalmazza.

Az alakuló közgyűlésen az alapítók megválasztották továbbá a szövetkezet háromtagú igazgatóságát, valamint a háromtagú felügyelő bizottságot. Valamennyi tisztségviselő díjazás nélkül látja el feladatát.

- Az igazgatóság tagjai: Feuerstahler Terézia (az igazgatóság elnöke), Bogyay László Attila, Rabitovszky Bernadett
- A felügyelő bizottság tagjai: Bareith Péter (a felügyelő bizottság elnöke), Polics József, Klesch Csilla

A szövetkezet megalakulása után a cégbejegyzési kérelem benyújtásra került a Pécsi Törvényszék Cégbíróságára, amely kiadta a szövetkezet cégjegyzékszámát és adószámát; a cég jelenleg „bejegyzés alatt” megjegyzéssel szerepel a cégjegyzékben.

A cégbíróság hiánypótlási felhívást is kiadott, mely néhány, az érdemi rendelkezéseket nem érintő pontban az alapszabály módosítását teszi szükségessé. Ezek az alábbiak:

- rövidített név törlése (mivel annak is tartalmaznia kellene a „Tésztagyártó” elemet, így már rövidülésről nem is beszélhetünk);
- részjegy helyett „vagyonai hozzájárulás” kifejezés használata (az új szabályozás szerint a részjegy, részjegytőke fogalmak már nem használatosak);
- a tag kizárásáról szóló döntésnél a bíróság feltüntetése szövetkezet helyett, valamint a kizárási eljárás ennek megfelelő módosítása;
- az igazgatóság működésére vonatkozó egyes rendelkezések törlése amiatt, hogy a 3 tagú igazgatóságban az egyszerű többség nem értelmezhető.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabály tervezetét a 4. számú melléklet tartalmazza; a módosítások dőlt félkövér betűkkel kerültek kiemelésre.

A fentiekben leírt és a mellékletekben nyomon követhető módosításokkal remélhetőleg már nem lesz akadálya a cégbírósági bejegyzésnek.

A fentiekben túlmenően már most indokolt a hozzájárulást megadni ahhoz a döntéshez, mely szerint a szövetkezet a cégbírósági bejegyzését követően, de legkorábban 2017. március 1. napján módosítja alapszabályát akként, hogy telephelyként jelöli meg a Komló, Pécsi u. 49. szám alatti ingatlant, és ennek cégbírósági bejegyzése érdekében cégváltozási kérelmet nyújt be a cégbírósághoz. Ez összhangban áll a korábbi döntésünkkel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Az előterjesztést a Gazdasági és településfejlesztési bizottság, a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság, a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság, valamint a Szociális és egészségügyi bizottság tárgyalja, javaslatát a bizottság elnöke szóban terjeszti a képviselő-testület elé.

Határozati javaslat:

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a Gazdasági és településfejlesztési bizottság, a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság, a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság, valamint a Szociális és egészségügyi bizottság javaslatainak figyelembevételével – a Komlói Szociális Szövetkezet alapításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. A képviselő-testület az alapítók által 2016. december 21-én elfogadott alapszabályt, az alakuló közgyűlés jegyzőkönyvét, az alakuló közgyűlésen meghozott személyi és más döntéseket – a polgármester ott leadott szavazatával együtt – megismerte és jóváhagyja.
2. A képviselő-testület a 195/2016. (XII. 15.) számú határozatát az alábbiak szerint módosítja:
 - A jegyzett tőke alapításkori nagyságát **80.000,-Ft-ban, azaz nyolcvanezer** forintban határozza meg.
 - A tagok **személyenként 10.000,-Ft, azaz tízezer forint** pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljesítenek oly módon, hogy a természetes személy tagok hozzájárulásuk 30 %-át, az Önkormányzat 100%-át 2017. január 10. napjáig, a fennmaradó részt egy éven belül bocsátják a szövetkezet rendelkezésére.
 - Komló Város Önkormányzata hozzájárul a tevékenység **telephelyéül szolgáló ingatlan** (Komló 1208/A/16 hrsz.-ú, természetben 7300 Komló, Pécsi u. 49. szám alatt található „egyéb helyiség”) ingyenes használatához 2017. március 1-jétől azzal, hogy abból 11,25 m² a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (KLIK) Komlói Tankerülete használatában áll, ezért a Komlói Szociális Szövetkezet használati joga a használati megosztásnak megfelelően, a fennmaradó 102,53 m²-re terjed ki.
 - Hozzájárul továbbá ahhoz, hogy a Komló 3853 hrsz.-ú, a természetben 7300 Komló, Kossuth L. u. 19. szám alatt található „kivett üzem” elnevezésű ingatlant a szövetkezet **székhelyként** feltüntesse, és annak ténylegesen igénybe venni kívánt része használatáról az ingatlankezelő Városgondnoksággal – az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről szóló 17/2011. (VI. 24.) sz. önkormányzati rendelet 20. § (3) bek. c) pontja és (4) bekezdése alapján – az ingyenes használatba adásról megállapodást kössön.

A módosítás a 195/2016. (XII. 15.) számú határozat egyéb rendelkezéseit nem érinti.

3. A képviselő-testület a jelen határozat elválaszthatatlan részét képező 2. számú mellékletben csatolt, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt megismerte és elfogadja.
4. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat mint szövetkezeti tag képviseletében a cégbírósági bejegyzést követően, de legkorábban 2017. március 1-jei hatállyal a szövetkezet közgyűlésén szavazza meg a szövetkezet alapszabályának módosítását a 2. pont szerinti telephely feltüntetésére érdekében.
5. Felhatalmazza a polgármestert a módosított alapszabály és a kapcsolódó okiratok aláírására, valamint arra, hogy a nyilvántartásba vételi és az esetleges változásbejegyzési eljárásban szükséges, illetve a szövetkezet működésével összefüggő intézkedéseket, nyilatkozatokat az önkormányzat nevében megtegye.

6. Felkéri a szövetkezet igazgatóságának elnökét, hogy a változásokkal kapcsolatos adminisztratív intézkedéseket tegye meg.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester
dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző
Feuerstahler Terézia elnök

Komló, 2017. február 2.

Polics József
polgármester

K I V O N A T

a képviselő-testület 2016. december 15-i ülésének
jegyzőkönyvéből

KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

195/2016. (XII.15.) sz. határozata

A Komlói Szociális Szövetkezet alapítása és támogatása

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a Gazdasági és településfejlesztési bizottság, a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság, a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság, valamint a Szociális és egészségügyi bizottság javaslatainak figyelembevételével – a Komlói Szociális Szövetkezet alapításáról szóló előterjesztést megtárgyalta.

1. A képviselő-testület a szociális szövetkezet alapításával egyetért, az előterjesztés 1. számú mellékleteként csatolt alapszabályt elfogadja. A jegyzett tőke alapításkori nagyságát 100.000,-Ft-ban, azaz százezer forintban határozza meg.
A természetes személy alapító tagok személyenként 10.000,-Ft, Komló Város Önkormányzata 30.000,-Ft, azaz harmincezer forint pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljesít oly módon, hogy a természetes személy tagok hozzájárulásuk 30 %-át, az Önkormányzat 100%-át 2017. január 10. napjáig, a fennmaradó részt egy éven belül bocsátják a tagok rendelkezésre.
2. Komló Város Önkormányzata hozzájárul a tevékenység székhelyingatlana (Komló 1208/A/16 hrsz.-ú, természetben 7300 Komló, Pécsi u. 49. szám alatt található „egyéb helyiség”) ingyenes használatához 2017. március 1-jétől azzal, hogy abból 11,25 m² a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (KLIK) Komlói Tankerülete használatában áll, ezért a Komlói Szociális Szövetkezet használati joga a használati megosztásnak megfelelően, a fennmaradó 102,53 m²-re terjed ki.
Hozzájárul továbbá ahhoz, hogy a Komló 3853 hrsz.-ú, a természetben 7300 Komló, Kossuth L. u. 19. szám alatt található „kivett üzem” elnevezésű ingatlant a szövetkezet telephelyként feltüntesse, és annak ténylegesen igénybe venni kívánt része használatáról az ingatlankezelő Városgondnoksággal az ingyenes használatba adásról megállapodást kössön.
Komló Város Önkormányzata a megjelölt ingatlanok székhelyként és telephelyként való feltüntetéséhez már most hozzájárul.
3. Komló Város Önkormányzat Városgondnoksága ingyenes haszonkölcsön szerződés keretében a szövetkezet rendelkezésére bocsátja a termeléshez szükséges gépeket és egyéb tárgyi eszközöket 2017. március 1. napjától.
4. Komló Város Önkormányzata a likviditási helyzet stabilitása érdekében 2017-ben 3.000.000,-Ft, azaz hárommillió forint összegű tagi kölcsönt bocsát a szövetkezet rendelkezésére 2017. december 27-i visszafizetési határidővel. A folyósításra a szövetkezet bankszámlájának megnyitása után haladéktalanul, de legkorábban 2017. januárjában kerül sor.

5. Felhatalmazza a polgármestert az alapszabály és a kapcsolódó okiratok aláírására, valamint arra, hogy a nyilvántartásba vételi és az esetleges változásbejegyzési eljárásban szükséges, illetve a szövetkezet működésével összefüggő intézkedéseket, nyilatkozatokat az önkormányzat nevében megtegye.
6. Utasítja a jegyzőt, hogy a tagi kölcsönt, valamint a nyilvántartásba vételi, illetve az esetlegesen szükséges változásbejegyzési eljárással összefüggésben felmerülő költségeket a 2017. évi költségvetési rendelet összeállításánál szerepeltesse.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester
dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

K.m.f.


dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző


Polics József
polgármester

ALAKULÓ KÖZGYŰLÉSI JEGYZŐKÖNYV

A Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet 2016. december 21. napján 9.00 órai kezdettel a Komló, Kossuth Lajos u. 19. szám alatt tartott alakuló közgyűléséről

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint

A megjelentek számbavétele és a jelenléti ív aláírását követően Polics József polgármester tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a mai összejövetel célja a Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet megalakítása.

Javasolja, hogy az alakuló közgyűlés az alábbi napirendi pontokat tárgyalja:

- 1./ A közgyűlés tisztségviselőinek megválasztása és a napirendi pontok elfogadása*
- 2./ A Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet megalakítása, alapszabály elfogadása*
- 3./ A Szövetkezet tisztségviselőinek megválasztása és díjazásuk megállapítása*

1. napirendi pont:

Polics József javasolja, hogy a megjelentek válasszák meg a közgyűlés tisztségviselőit. Javasolja saját magát mint levezető elnököt, dr. Steiner Melindát jegyzőkönyvvezetőnk, valamint jegyzőkönyv hitelesítőnek Feuerstahler Teréziát és Rabitovszky Bernadettet. Ezt követően az alakuló közgyűlés a kérdést megtárgyalta, majd egyhangúlag meghozta az alábbi határozatot:

1/2016. (12.21.) sz. határozat:

Az alakuló közgyűlés megválasztja levezető elnöknek Polics Józsefet, jegyzőkönyvvezetőnek dr. Steiner Melindát, valamint jegyzőkönyv hitelesítőnek Feuerstahler Teréziát és Rabitovszky Bernadettet. Az alakuló közgyűlés a javasolt napirendi pontokat elfogadja.

2. napirendi pont

Polics József felkérésére Bogyay László, Komló Város Önkormányzata Városgondnokságának vezetője az alábbiakat adja elő:

A szociális szövetkezet elsődlegesen hátrányos helyzetű, munkaerőpiacról kiszorult személyek munkáltatását biztosítaná önszerveződő jelleggel.

A Baranya Megyei Kormányhivatal Komlói Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége mint támogató 2015. március 14-én hatósági szerződést kötött Komló Város Önkormányzat Városgondnokságával közfoglalkoztatás támogatásával. A szerződés feltételként írta elő, hogy a kedvezményezett 2016. március 14-ig szociális szövetkezetet alakít, és a foglalkoztatáshoz szükséges tárgyi eszközöket haszonkölcsön szerződés keretében a szociális szövetkezet használatába adja. A szociális szövetkezet megalakítása az előírt határidőre nem történt meg, a támogató arra 2016 decemberéig haladékot adott. Erre tekintettel, a szerződéses kötelezettségnek való megfelelés érdekében, valamint a jövőben erre a jogi személy formára kiírandó pályázati források igénybevétele érdekében a szociális szövetkezet megalapítása időszerűvé vált.

A szociális szövetkezet tervezett tevékenysége elsődlegesen szárastészta gyártása; a termékkel a közintézmények (iskolák, kórházak, idősotthonok) konyháit kívánja ellátni. Emellett a környékbeli üzletekbe is szállít. A tésztagyártás a közfoglalkoztatás keretében jelenleg is folyik. A szövetkezet a Komló, Kossuth u. 19. szám alatti, Komló Város Önkormányzatának tulajdonát képező ingatlanban mintaboltot is tervez működtetni.

Polics József felkérésére dr. Steiner Melinda ismerteti az alapítás menetét.

Polics József tájékoztatja a megjelenteket, hogy Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. december 15-én megtartott testületi ülésén úgy határozott, hogy egyetért a szociális szövetkezet létrehozásával, valamint elfogadta annak alapszabály tervezetét. A szövetkezet 7 természetes személy taggal, valamint Komló Város Önkormányzata tagságával kíván megalakulni. Valamennyi természetes személy tag, valamint az önkormányzati tag képviselője is jelen van Polics József polgármester személyében.

Polics József mindezek alapján javasolja, hogy az alakuló közgyűlés mondja ki a Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet megalakulását.

Ezt követően az alakuló közgyűlés a kérdést megtárgyalta, majd egyhangúlag meghozta az alábbi határozatot:

2/2016. (12.21.) sz. határozat:

Az alakuló közgyűlés egyhangú szavazással megállapítja a Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet megalakulását.

Polics József levezető elnök előadja, hogy jelen közgyűlésen a jelenlévőknek el kell fogadni a működés alapjául szolgáló alapszabályt is, melynek tervezete elkészítésre került, s amelyet ismertet a közgyűléssel. Az alapszabály tervezet szerint a szövetkezet székhelye 7300 Komló, Kossuth L. u. 19. szám alatt lenne, a természetes személy tagok 10.000,- Ft összegű részjegyet jegyeznek az alapításkor (annak minimum 30%-a befizetésével), míg Komló Város Önkormányzata a 10.000,-Ft összegű pénzügyi vagyoni hozzájárulását teljes összegben teljesíti. Az időközben megjelent szövetkezeti törvény módosítás értelmében a szociális szövetkezet nevében utalni kell a szövetkezet főtevékenységére, ezért a szociális szövetkezet javasolt neve: Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet.

A szövetkezet háromtagú igazgatóságot és háromtagú felügyelő bizottságot választ.

A fentiek ismertetését követően az alakuló közgyűlés az alapszabály tervezetét megtárgyalta, majd meghozta az alábbi határozatot:

3/2016. (12. 21.) sz. határozat:

Az alakuló közgyűlés egyhangú szavazással elfogadja a Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet alapszabályát, mely jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az alakuló közgyűlés megállapította, hogy a tagok egyenként 10.000,- Ft, azaz tízezer összegű vagyoni hozzájárulás befizetésére vállalkoznak kötelezettséget. A természetes személy tagok 2017. január 10-ig a vagyoni hozzájárulásuk 30%-át kötelesek megfizetni, míg a fennmaradó részt egy éven belül kell teljesíteniük. Komló Város Önkormányzata

pénzbeli vagyoni hozzájárulását 2017. január 10. napjáig teljes összegében rendelkezésre bocsátja.

3. napirendi pont

A levezető elnök kéri a megjelenteket, hogy tegyenek javaslatot a Szövetkezet igazgatósági elnöki tisztségére. Az igazgatósági elnök egyúttal a szövetkezet elnöke is lesz.

Bogyay László javasolja, hogy az alakuló közgyűlés válassza meg Feuerstahler Teréziát 5 éves időtartamra a Szövetkezet igazgatósági elnökének, mivel a jelenlévők közül őt tartja legalkalmasabbnak a feladat ellátására. Javasolja, hogy az elnök díjazás nélkül lássa el feladatát, figyelemmel a szerény anyagi lehetőségekre.

Polics József levezető elnök kérdezi, hogy van-e valakinek más javaslata. Megállapítja, hogy más javaslat nincs és ezt követően titkos szavazást rendel el. A szavazatást és a szavazatok kiértékelését követően levezető elnök megállapítja, hogy a szövetkezet közgyűlése, titkos szavazással egyhangúlag meghozta az alábbi határozatot:

4/2016. (12.21.) sz. határozat:

Az alakuló közgyűlés egyhangú szavazással 5 éves időtartamra megválasztotta a Szövetkezet igazgatósága elnökévé Feuerstahler Teréziát tiszteletdíj nélkül.

A levezető elnök ezután kéri, hogy a közgyűlés tegyen javaslatot az igazgatósági tagok személyére.

Levezető elnök javasolja igazgatósági tagoknak Bogyay László Attilát és Rabitovszky Bernadettet.

Levezető elnök kérdésére, hogy van-e más javaslat az igazgatósági tagok személyére, nem érkezik más javaslat. A levezető elnök ezt követően titkos szavazást rendel el. A szavazatást és a szavazatok kiértékelését követően levezető elnök megállapítja, hogy a szövetkezet közgyűlése, titkos szavazással egyhangúlag meghozta az alábbi határozatot:

5/2016. (12.21.) sz. határozat:

Az alakuló közgyűlés egyhangú szavazással 5 éves időtartamra megválasztotta a Szövetkezet igazgatóságának tagjaivá Rabitovszky Bernadettet és Bogyay László Attilát tiszteletdíj nélkül.

A levezető elnök ezután kéri a megjelenteket, hogy tegyenek javaslatot a Szövetkezet felügyelő bizottsági feladatait ellátó személyre.

Bogyay László javasolja, hogy az alakuló közgyűlés válassza meg Polics Józsefet és KLesch Csillát a felügyelő bizottság tagjaivá. Javasolja a felügyelő bizottság elnökévé Bareith Pétert. Javasolja továbbá, hogy a felügyelő bizottság tagjai is díjazás nélkül lássák el tevékenységüket.

Levezető elnök kérdezi, hogy van-e valakinek más javaslata. Megállapítja, hogy más javaslat nincs és ezt követően titkos szavazást rendel el. A szavazatást és a szavazatok kiértékelését követően levezető elnök megállapítja, hogy a szövetkezet közgyűlése, titkos szavazással egyhangúlag meghozta az alábbi határozatot:

6/2016. (12.21.) sz. határozat:

Az alakuló közgyűlés egyhangú szavazással 5 éves időtartamra megválasztotta Bareith Pétert a felügyelő bizottság elnöki tisztségére, míg a felügyelő bizottság további két tagjának Klesch Csillát és Polics Józsefet választja meg. Valamennyi felügyelő bizottsági tag tiszteletdíj nélkül látja el feladatát.

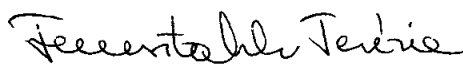
A közgyűlés a végleges alapszabály elkészítésével, ellenjegyzésével és a Pécsi Törvényszék Cégbírósága előtti képviselettel dr. Steiner Melinda ügyvédet (székhely: 7720 Pécsvárad, Szabadság u. 16.) bízta meg.

Ezt követően Polics József megállapítja, hogy az alakuló közgyűlés a Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet alakuló közgyűlési feladatait elvégezte és a közgyűlést 9.30 órakor berekeszti.

Komló, 2016. december 21.

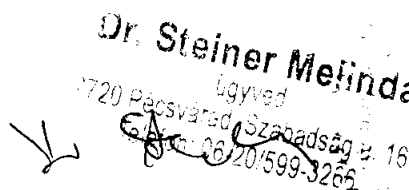

jegyzőkönyvvezető
dr. Steiner Melinda


levezető elnök
Polics József


hitelesítő
Feuerstahler Terézia


hitelesítő
Rabitovszky Bernadett

Ellenjegyzem: Komlón, 2016. december 21-én
dr. Steiner Melinda ügyvéd
7720 Pécsvárad, Szabadság u. 16.


Dr. Steiner Melinda
ügyvéd
7720 Pécsvárad, Szabadság u. 16.
Tel: 06 20/599-3266

Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet ALAPSZABÁLY

Készítette és ellenjegyezte: Dr. Steiner Melinda ügyvéd
7720 Pécsvárad, Szabadság u. 16.
Komló, 2016. december 21.

Dr. Steiner Melinda

ügyvéd

7720 Pécsvárad, Szabadság u. 16.

Telefon: 06-20/690-3266



A l a p s z a b á l y

A jelen alapszabályt aláíró tagok elhatározzák, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk.), valamint a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény rendelkezései alapján szociális szövetkezetet hoznak létre.

I. ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

1. A Szövetkezet neve: Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet

2. Szövetkezet rövid neve: Komlói Szociális Szövetkezet

3. A Szövetkezet székhelye: 7300 Komló, Kossuth L. u. 19.

4. A Szövetkezet alapítói:

1. Bogyay László Attila (an.: Bot Mária) 7332 Magyaregregy, Rákóczi F. u. 4/A.
2. Feuerstahler Terézia szül. Feuerstahler Terézia (an: Boronyák Terézia) 7300 Komló, Május 1. u. 3.
3. Rabitovszky Bernadett szül. Rabitovszky Bernadett (an: Geiger Mária) 7300 Komló, Székely B. u. 47.
4. Klesch Csilla szül. Klesch Csilla (an: Somogyi Terézia) 7300 Komló, Fenyő u. 27.
5. Gergelyné Győrösi Dóra (an: Major Erzsébet) 7300 Komló, Jó szerencsét u. 22.
6. Fajcsi György (an: Mag Jolán) 7300 Komló, Autósvölgy 008791
7. Rizné Weber Ildikó Mária szül. Weber Ildikó Mária (an: Bischoff Mária) 7300 Komló, Alkotmány u. 7.
8. Komló Város Önkormányzata (7300 Komló, Városház tér 3., törzsszám: 724100, képviseli: Polics József polgármester)

5. A Szövetkezet alapításának célja:

Egy olyan stabilan és önfenntartóan működő, létszámában és teljesítményében fejlődő szociális szövetkezet létrehozása, mely több gazdasági tevékenység összefogásának létrehozásával biztonságos helyi munkahelyeket teremtet. Olyan tevékenységeket kíván végezni, amelyek által Komlón munkanélküli, illetőleg szociálisan hátrányos helyzetben lévő emberek számára is munkalehetőségeket kínál.

Hozzá kíván járulni a hátrányos helyzetű települések nyílt munkaerő - piaci foglalkoztatottsági szintjének növeléséhez, a területi kiegyenlítéséhez, valamint az elmaradott térségek gazdasági felzárkóztatásához, elő kívánja segíteni a hátrányos helyzetű személyek – különösen a közfoglalkoztatásból élők és tartós álláskereső – visszatérését az elsődleges munkaerő-piacra, hogy mint szövetkezeti tagok vagy alkalmazottak tevékenyen hozzájáruljanak önmaguk foglalkoztatásához.

6. A Szövetkezet főtevékenysége (TEÁOR '08)

1073 - Tésztafélék gyártása

6.1. További tevékenységek:

4729 - Egyéb élelmiszer- kiskereskedelem
4638 - Egyéb élelmiszer- nagykereskedelme
4721 - Zöldség, gyümölcs - kiskereskedelem
4631- Zöldség, gyümölcs- nagykereskedelme
1039- Egyéb gyümölcs- zöldségfeldolgozás- tartósítás

7. A Szövetkezet jegyzett tőkéje: a tagok vagyoni hozzájárulásának összege.

7.1. A jegyzett tőke alapításkori nagysága: 80.000,-Ft

7.2. A részjegyek névértéke: 10.000,-Ft

7.3. Alapításkor a természetes személy tagok egy-egy részjegy névértékének, azaz személyenként 10.000,-Ft-nak, összesen 80.000,-Ft-nak a befizetésére vállalnak kötelezettséget.
Az egy tag által jegyezhető részjegyek száma minimum 1db, maximum 100db.

7.4. A jegyzett tőke kizárólag készpénzből áll.

7.5. A tagi munkavégzést folytató szövetkezeti tag alapításkor, illetve belépéskor vagyoni hozzájárulást nem köteles szolgáltatni, hanem azt a tagsági jogviszonya keletkezésétől számított egy éven belül köteles a szövetkezet részére rendelkezésre bocsátani.

7.6. A természetes személy alapító tagok hozzájárulásuk 30 %-át, az Önkormányzat 100%-át 2017. január 10. napjáig, a fennmaradó részt egy éven belül bocsátják a szövetkezet rendelkezésre. Előteljesítésre lehetőség van.

7.7. A befizetést bankszámlára utalással vagy az igazgatóság elnökénél készpénzes befizetéssel kell teljesíteni. Az igazgatóság elnöke a befizetett összeget haladéktalanul köteles a szövetkezet részére nyitott bankszámlán elhelyezni.

8. A szövetkezet időtartama: A szövetkezet határozatlan időre jön létre.

II. A SZÖVETKEZET ÉS A TAGOK KÖZÖTTI JOGVISZONY, A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A tagsági jogviszony létrejötte

1.1. A szövetkezeti tagsági jogviszony a szövetkezet alapításakor (alapító tagok), vagy írásbeli kérelemmel kezdeményezett tagfelvételi határozattal keletkezik. A tag kérelmében nyilatkozik arról, hogy a szövetkezet alapszabályában foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el, és vállalja a szövetkezet céljainak megvalósításában való vagyoni és – az önkormányzati tag kivételével – személyes közreműködést.

1.2. A szövetkezet tagjai sorába az a személy vehető fel, aki:
- a szövetkezet alkalmazottja vagy

- a szövetkezet tevékenységét bővíteni szándékozó tervvel rendelkezik, melyet az Igazgatóság megvalósíthatónak tart, vagy
- akinek munkahelye az újonnan indítandó tevékenység tervében – a terv készítőjének nyilatkozata alapján – szerepel,
- és
- az Alapszabály és a szövetkezet egyéb rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el;
- minimum egy részjegy névértékének megfelelő összegű befizetési kötelezettséget vállalja,
- tagi munkavégzésre vonatkozó szerződést köt.

A szövetkezet tagjai természetes és jogi személyek egyaránt lehetnek, azzal, hogy a jogi személy tagok száma nem érheti el a szövetkezeti taglétszám 20 %-át. A szövetkezeti tagsági jogviszony a szövetkezet alapításakor, vagy írásbeli kérelemmel kezdeményezett tagfelvételi határozattal keletkezik.

1.3. A tagfelvételt a Közgyűlés dönt. A Közgyűlés a felvételt a felvételi kérelem benyújtását követő legközelebbi ülésén határoz. A döntésről a belépni kívánó személyt értesíteni kell. A tag felvételéhez a közgyűlés 2/3-os szavazattöbbséggel meghozott határozatára van szükség. A kérelmező a felvételi kérelmet elutasító döntés ellen a soron következő közgyűléshez fordulhat.

1.4. A tagsági jogviszony a tagfelvételtől szóló határozat meghozatalának időpontjára visszamenő hatállyal jön létre akkor, amikor a tag vagyoni hozzájárulásának egészét vagy legalább 30 %-át a szövetkezet rendelkezésére bocsátotta. A fennmaradó összeget 1 éven belül kell befizetni. A szövetkezetbe tagként belépni kívánó személy felvételi kérelmében más szövetkezeti tag részjegyének megvételi szándékáról nyilatkozhat.

1.5. Tagi munkavégzésre irányuló jogviszony esetén a tagsági jogviszony a közgyűlés felvételt kimondó döntését követő napon keletkezik.

1.6. A tagnyilvántartás

(1) A szövetkezet a tagokról nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a tag nevét (cégnevét) és lakcímét (székhelyét), a tag által teljesített vagyoni hozzájárulás összegét, valamint a tagsági jogviszony keletkezésének és megszűnésének időpontját. A nyilvántartás – az ellenkező bizonyításig – igazolja a tagsági jogviszony keletkezésére, fennállására és megszűnésére vonatkozó adatokat.

(2) A nyilvántartást bárki megtekintheti, ha érdekeltségét igazolja.

(3) A tagi munkavégzési jogviszony esetén a tagi nyilvántartás tartalmazza a tagi munkavégzési jogviszony keletkezésének, megszűnésének időpontját, szüneteltetésének kezdő és végső időpontját. A tagsági jogviszony keletkezését és megszűnését követő 5 napon belül a tag, illetve a volt tag részére a nyilvántartás személyére vonatkozó adattartalma alapján igazolást kell kiállítani.

2. A részjegy

2.1. A szövetkezeti tag vagyoni hozzájárulását, illetőleg az erre vonatkozó kötelezettségvállalását a részjegy jeleníti meg.

2.2. A részjegyen fel kell tüntetni

- a) a szövetkezet nevét, székhelyét;

- b) a tag nevét, lakóhelyét;
- c) a tag által vállalt és teljesített vagyoni hozzájárulás összegét;
- d) a részjegy kiállításának időpontját, a részjegy kiállítására jogosult személy aláírását.

3. A tagsági jogviszony tartalma, a tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A tagok jelen alapszabályban és a törvényi előírásoknak megfelelő módon irányítják a szövetkezet tevékenységét, illetve ellenőrzik annak szabályszerű működését.

3.2. A szövetkezet működésének irányítása és ellenőrzése során a tagokat azonos jogok illetik meg.

3.3. A szövetkezet tagja tagsági jogviszonya alapján

- a) teljesíti vagyoni hozzájárulását,
- b) az alapszabályt, a közgyűlés döntéseit és az Igazgatóság rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja,
- c) eleget tesz a szövetkezettel való gazdasági együttműködésből eredő feladatainak, illetve vállalásainak,
- d) személyes közreműködéssel, illetve egyéb vagyoni értékű szolgáltatás teljesítésével vesz részt a szövetkezet üzletszerű gazdasági tevékenységében,
- e) vagyoni hozzájárulásának, valamint egyéb érdekeltségének megfelelően részesedhet a gazdálkodás eredményéből,
- f) igénybe veheti a szövetkezet által a tagok részére rendszeresített szolgáltatásokat,
- g) tanácskozási és szavazati joggal részt vehet a közgyűlésen,
- h) a természetes személy tag tisztséget viselhet a szövetkezetben,
- i) felvilágosítást kérhet a tisztségviselőktől a szövetkezetet érintő bármely kérdésben,
- j) kérheti, hogy a döntéshozó testület minden személyét közvetlenül érintő döntés meghozatala előtt hallgassa meg,
- k) élhet mindazon jogokkal, illetve eleget tesz mindazon kötelezettségeknek, amelyeket törvény az a) - j) pontokban említetteken felül lehetővé tesz, vagy előír.

4. A szövetkezet és a tag gazdasági együttműködése

4.1. A tag és a szövetkezet közötti együttműködés magában foglalja az alábbiakat:

- a) a munkához jutás elősegítése;
- b) szociális helyzet javítását eredményező tevékenységek,
- c) oktatási jellegű feladatok.

4.2. A tagok személyes közreműködése a következő lehet:

Anyagbeszerzés, eszközbeszerzés
Kapcsolattartás vevőkkel
Nyilvántartások vezetése, iratkezelés
Leltározási feladatok
Szigorú számadású bizonylatok kezelése
Pénzügyek kezelése
Házipénztár és ahhoz kapcsolódó feladatok elvégzése
Humán erőforrás
Fuvarszervezés, szállítási feladatok
Folyamatos piackutatás

- a) A személyes közreműködés történhet termeléssel, termékek feldolgozásával, értékesítésre előkészítéssel, értékesítéssel, vagy egyéb tevékenységgel.
- b) A személyes közreműködés egyik módjaként munkavégzési kötelezettség is előírható. Ennek alapján a tag és a szövetkezet munkaszerződést, vállalkozási vagy megbízási szerződést köt.
- c) A személyes közreműködés sajátos formája a közös termelésben való, tagsági viszonyon alapuló közvetlen közreműködés (a továbbiakban: tagi munkavégzés). Tagi munkavégzésre irányuló jogviszonyt az létesíthet és tarthat fenn, akit az állami foglalkoztatási szerv a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvény szerint legalább három hónapja nyilvántart, ill. aki legalább három hónapja közfoglalkoztatási jogviszonyban áll.

4.3. A tag joga használatba adni bármilyen forgalomképes vagyoni értékkel rendelkező dolgot, szellemi alkotást, valamint vagyoni értékű jogot, amely hozzájárul a szövetkezet működéséhez, amelyet a szövetkezet köteles a leltárában szerepeltetni.

4.4. A szövetkezet tagjai és a szövetkezet igazgatósága megállapodásban rendezik a személyes közreműködés módját és jogi formáját.

5. Közösségi alap képzése és felhasználása

5.1. A szövetkezet az adózás utáni eredményének meghatározott részét a közösségi alapba helyezi, amelynek a terhére a tagjai és hozzátartozóik számára az alábbi juttatásokat biztosítja, illetőleg támogatásokat folyósítja:

- a) szociális juttatások (pl. szociális segély, lakásépítési támogatás, gyermekneveléshez, gyógyszervásárláshoz, betegápoláshoz nyújtott segély stb);
- b) oktatási támogatások (képzési-továbbképzési támogatás, szakmai és nyelvtanfolyamokon való részvétel támogatása, ösztöndíj biztosítása);
- c) kulturális támogatások (amatőr kulturális csoportok, hagyományőrző együttesek tagjainak támogatása, kulturális rendezvényeken való részvétel támogatása);
- d) közművelődési tevékenység támogatása (ismeretterjesztő előadások és kiadványok finanszírozása, szakmai célú rendezvényeken való részvétel finanszírozása);
- e) sporttevékenység támogatása (amatőr és tömegsport rendezvények támogatása);
- f) egyéb, a szövetkezet céljához igazodó támogatások és juttatások biztosítása.

A tárgyévi beszámolót elfogadó közgyűlés határozza meg, hogy a közösségi alap hány százalékáig lehet a tárgyévet követő évben juttatásokat és támogatásokat teljesíteni.

5.2. Az adózás utáni eredmény közösségi alapba helyezhető részét a közgyűlés évenként határozza meg. A juttatások és támogatások, valamint az ezeket terhelő adók és járulékok közösségi alapból felhasznált összegét a lekötött tartalékból az eredménytartalékba kell átvezetni.

5.3. A közösségi alap elszámolásának helyességét és átadását a vagyonmérleg-tervezet, illetve végelszámolási zárómérleg közgyűlés elé terjesztését megelőzően a Szociális Szövetkezetek Országos Szövetsége ellenőrzi.

6. Az adózás utáni eredmény felosztása

6.1. A szövetkezet közgyűlése a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásával egyidejűleg dönt az adózás utáni eredmény felosztásáról.

6.2. Az adózás utáni eredmény felosztásáról a közgyűlés dönt, melynek során:

- meghatározza a tagok között a szövetkezettel való gazdasági együttműködésük arányában felosztásra kerülő összeget;
- meghatározza a szövetkezet egyéb céljainak (beruházás stb.) megvalósítására szolgáló összeget.

7. Pótbefizetés

7.1. A szövetkezet esetleges vesztesége esetén a veszteség rendezésére a közgyűlés pótbefizetést rendelhet el.

7.2. A pótbefizetés évente legfeljebb egy alkalommal rendelhető el; annak mértéke nem haladhatja meg a tag vagyoni hozzájárulásának 30 %-át.

8. Tagi kölcsön

8.1. A szövetkezeti tag kölcsönt nyújthat a szövetkezet számára (tagi kölcsön).

8.2. Tagi kölcsön igénybevételére kizárólag akkor kerülhet sor, ha az rövid távon hasznosan képes szolgálni a szövetkezet céljainak megvalósulását.

9. Munkavégzés a szövetkezetben

Ha a tag a szövetkezet részére munkát végez, a szövetkezet a taggal munkaszerződést, vállalkozási vagy megbízási szerződést köt. A szövetkezeti tag tagsági viszonyának vagy munkavégzésére vonatkozó jogviszonyának a megszűnése a másik jogviszonyra nincs kihatással.

A szociális szövetkezet a tagi munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló tagjával a tagsági jogviszony fennállása alatt munkavégzésre irányuló további jogviszonyt nem létesíthet. Ha a szociális szövetkezet tagi munkavégzési jogviszonyban lévő tagja a tagsági jogviszonya fennállása alatt más foglalkoztatóval munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesít vagy tart fenn, e jogviszony tartama alatt a szociális szövetkezettel fennálló tagi munkavégzési jogviszonya szünetel.

A tagi munkavégzés által teljesítendő munkafeladatok: az értékteremtő folyamatokban történő személyes közreműködés – az elnökség által kijelölt szakmai vezető irányításával – a megkötött megállapodás alapján a termelésben, szolgáltatásban, kereskedelmi tevékenységben.

Az elvégzett munkát és ráfordított időt a szakmai vezető dokumentálja és igazolja írásban hetente. A szövetkezet a tagnak biztosítja az értékteremtő folyamatokban megtermelt, vagy termeltetési folyamatokban előállított javakból történő (termék, szolgáltatás vagy kereskedés) megfelelő és arányos részesedését.

10. A tagsági jogviszony megszűnése

10.1. A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) ha a tag a szövetkezetből kilép;
- b) ha a tag vagyoni hozzájárulását (pótbefizetési kötelezettségét) – az alapszabályban (közgyűlési határozatban) meghatározott időpontig – nem teljesítette;
- c) a szociális szövetkezet karitatív tevékenységet ellátó közhasznú jogállású szervezet tagjának közhasznú jogállása megszűnik;
- d) a tag halálával;
- e) ha a szövetkezet a tagot kizárja; valamint
- f) a szövetkezet átalakulásával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

10.2. A kilépési szándékot írásban, az Igazgatóságnak kell bejelenteni. Az Igazgatóság a kilépés kérdésében a bejelentés kézhezvételét követő 15 napon belül köteles dönteni. A tagsági jogviszony a kilépésre vonatkozó bejelentés megtételének napjától számított 60. napon szűnik meg.

10.3. A szövetkezet kizárhatja azt a tagot, aki - neki felróható módon –

- a) a szövetkezet érdekeit sértő vagy veszélyeztető magatartást tanúsít, vagy
- b) a tagsági jogviszonyból eredő kötelezettségeinek - 30 napon belül – felszólítás ellenére nem tesz eleget.

A tag kizárásáról az Igazgatóság dönt. A kizárást tárgyaló testületi ülésre a tagot meg kell hívni. Az Igazgatóság a kizárásról indoklással ellátott határozatot hoz, melyet az érintett taggal írásban közöl.

A kizárásról hozott határozat ellen a közgyűléshez lehet fordulni, a közgyűlés határozatát pedig bíróság előtt lehet megtámadni.

10.4. Ha a tagsági jogviszony bármely okból megszűnik, a volt taggal, illetőleg a tagfelvételét nem kérő örökösével el kell számolni. A volt tagot (örökösét) a részjegy névértéke, valamint a tagsági jogviszony alatt keletkezett, a részjegyre jutó saját tőke lekötött tartalékkal csökkentett összege illeti meg, levonva ebből a veszteség céljára szolgáló összeget. A névértéket meg nem haladó összeget a számviteli törvény szerinti beszámolót követő 30 napon belül, a névértéken felüli összeget pedig a közgyűlés által meghatározott időpontban kell kifizetni.

10.5. A volt tag által nem vagyoni hozzájárulásként a szövetkezet használatába adott és még meglévő vagyontárgyat kérelemre a számviteli törvény szerinti beszámolót követő 30 napon belül ki kell adni, a volt tagnak, illetőleg tagfelvételét nem kérő örökösének.

11. Cégjegyzés

11.1. A cégjegyzésre, valamint a szövetkezet képviselőjére az Igazgatóság elnöke, az Igazgatóság tagjai, valamint az Igazgatóság által írásban cégjegyzésre vagy képviselőre feljogosított tagok, vagy alkalmazottak jogosultak.

11.2. A cégjegyzés akként történik, hogy a szövetkezet előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá az Igazgatóság elnöke és annak tagjai önállóan, a cégjegyzésre feljogosított további személyek közül bármelyik kettő együttesen írja a nevét.

III. A SZÖVETKEZET SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A közgyűlés

1.1. A közgyűlés a Szövetkezet legfőbb szerve.

1.2. Kizárólag a közgyűlés hatáskörébe tartozik

- a) az alapszabály módosítása,
- b) az igazgatóság elnökének és tagjainak (ügyvezető elnökének), valamint a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, visszahívása, tiszteletdíjuk megállapítása,
- c) könyvvizsgáló választása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- d) a szövetkezeti vagyon egy részének közösségi alappá történő minősítése, valamint döntés a közösségi alap felhasználásának főbb elveiről,
- e) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, döntés az adózott eredmény felhasználásáról,
- f) a tag kizárása, illetőleg a kizáró határozat felülvizsgálata,
- g) döntés a szövetkezet vezető tisztségviselője ellene kártérítési per megindításáról,
- h) döntés a szövetkezeti szövetségbe történő belépésről, illetőleg az abból történő kilépésről,
- i) döntés a szövetkezet egyesüléséről, szétválásáról, gazdasági társasággá történő átalakulásáról, valamint jogutód nélküli megszűnéséről,
- j) döntés a csődeljárás iránti kérelem benyújtásáról, valamint csődegyezség jóváhagyásáról,
- k) döntés a szövetkezet felszámolásának kezdeményezéséről, valamint a felszámolási eljárás során kötött egyezség jóváhagyásáról,
- l) döntés pótbefizetés elrendeléséről,
- m) a részjegyek névértékének megváltoztatása,
- n) a tagsági jogviszony megszüntetése vagy megszűnése esetén a részjegy névértékén felüli összege kifizetése időpontjának megállapítása, amelyet a szövetkezet egyéb kötelezettségeire figyelemmel kell meghatározni, de a tagsági jogviszony megszűnésétől számított 8 évnél nem lehet hosszabb,
- o) mindaz, amit törvény vagy alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.

1.3. A határozathozatal módja:

- a) A közgyűlésen valamennyi tagnak egy szavazata van. A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele képviselve van.
 - b) A közgyűlés határozatait – a c) pontban, valamint törvényben foglalt kivételekkel – a szavazatok egyszerű többségével, nyílt szavazással hozza. Titkos szavazással határoz a közgyűlés az Igazgatóság elnökének és tagjainak, valamint a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása és visszahívása tárgyában.
 - c) A szavazatok kétharmadát kitevő szavazattöbbség szükséges az 1.2. pont k) és m) pontjában meghatározott ügyekben.
 - d) A szövetkezet összes tagja több mint felének, de legalább a jelenlevők kétharmadának szavazata szükséges az 1. 2. pont a) pontjában meghatározott ügyben.
- Az összes szövetkezeti tag kétharmadát kitevő szavazattöbbség szükséges az 1.2. pont i), l), és m) pontjában meghatározott ügyekben.
- e) Szavazategyenlőség esetén nem születik határozat.

1.4. A közgyűlés összehívása:

a) A közgyűlést (az alakuló közgyűlés kivételével), annak időpontját legalább tizenöt nappal megelőzően, a napirend közlésével az Igazgatóság írásban hívja össze.

b) A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- a szövetkezet cégnevét és székhelyét;
- a közgyűlés időpontját és helyét;
- a közgyűlés napirendjét;
- a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást;
- a közgyűlés későbbi időpontban történő esetleges folytatásának időpontját.

c) A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. Kötelező a közgyűlés soron kívüli összehívása, ha olyan ügyről kell határozni, amely a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik, és a késedelmes döntés a szövetkezet működőképességét veszélyeztetné, illetve a szövetkezet jogszabályban vagy az alapszabályban előírt kötelezettségének megsértésével járna (rendkívüli közgyűlés).

d) Ha a tagok legalább tíz százaléka vagy a Felügyelő Bizottság írásban, az ok megjelölésével indítványozza, a közgyűlést a c) pontban foglalt eseteken kívül is össze kell hívni.

e) Amennyiben a szabályszerűen összehívott közgyűlés határozatképtelen, a nyolc napon belüli időpontra azonos tárgysorozattal összehívott újabb közgyűlés a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes. A megismételt közgyűlés csak az eredeti tárgysorozati javaslatba felvett kérdésekben hozhat határozatot azzal a kivétellel, hogy az 1.2. pont a), i), és k) pontjában foglaltakról nem hozhat határozatot.

f) A tagok legalább tíz százalékának írásbeli indítványára bármely ügyet fel kell venni a tárgysorozati javaslatba. Az indítványt legkésőbb a közgyűlés megtartását megelőző nyolc nappal kell benyújtani az Igazgatóságnak. Az így kiegészített napirendet a tagoknak legkésőbb a közgyűlés megtartását megelőző három nappal meg kell küldeni.

g) Ha a közgyűlésen valamennyi tag jelen van és egyhangúan hozzájárul, a közgyűlés új napirendi pontot is felvehet a napirendre.

h) A közgyűlésen valamennyi tag részt vehet, a szövetkezet testületeitől és vezető tisztségviselőitől felvilágosítást kérhet, és észrevételeket tehet. A tag joga, hogy a közgyűlésen tárgysorozatba vett ügyekkel összefüggésben indítványt tegyen és szavazzon.

i) Ha a közgyűlési meghívó vagy hirdetmény ezt tartalmazta, a közgyűlés határozhat arról, hogy a tárgysorozatba vett kérdésben a közgyűlést későbbi időpontban folytatja. Az így megtartott közgyűlésen más kérdés nem vehető tárgysorozatba.

1.5. Közgyűlési képviselet:

a) A tag képviselő útján is gyakorolhatja tagsági jogait. Nem lehet képviselő az Igazgatóság elnöke, tagja, a Felügyelő Bizottság tagja, valamint más, az alapszabályban meghatározott tisztséget betöltő személy, továbbá a könyvvizsgáló.

b) A meghatalmazást közokirattal vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal kell igazolni. Egy képviselő legfeljebb két tagot képviselhet.

1.6. A közgyűlés megnyitását követően az Igazgatóság elnöke vagy általa kijelölt tagja (illetőleg az ügyvezető elnök) javaslatot tesz a közgyűlés levezető elnökének megválasztására. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű többséggel megválasztja a levezető elnököt.

1.7. Közgyűlési jegyzőkönyv:

a) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyben fel kell tüntetni különösen az alábbiakat:

- a közgyűlés megtartásának helyét, a közgyűlés kezdő, illetve záró időpontját, a közgyűlést levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint a jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztott tagok nevét;

- a megjelent tagok, illetőleg a tagok által meghatalmazott személyek nevét;
- a közgyűlés határozatképességének megállapításához szükséges adatokat;
- a közgyűlés napirendjének megállapítását, illetőleg azoknak az ügyeknek a számbavételét, amelyeket az erre vonatkozó indítvány ellenére nem vettek napirendre;
- a közgyűlés által meghozott döntéseket, illetőleg a szavazás eredményére vonatkozó adatokat;
- a közgyűlés által elutasított javaslatok megnevezését, az ezekre vonatkozó szavazás eredményét;
- azokat a nyilatkozatokat, amelyeknek jegyzőkönyvbe vételét kérték.

b) A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető írja alá, és a jegyzőkönyv hitelesítésére felkért két szövetkezeti tag hitelesíti.

c) Bármely tag kérheti az Igazgatóságtól a közgyűlési jegyzőkönyv kivonatának vagy másolatának a kiadását.

d) A jegyzőkönyv mellékletét képezik a jelenléti ív, valamint a képviseleti meghatalmazásokat tartalmazó okiratok.

2. Az Igazgatóság

2.1. A szövetkezet ügyvezetését és képviseletét 3 tagú Igazgatóság látja el. Az Igazgatóság elnökét, aki egyidejűleg a szövetkezet elnöke is, és az Igazgatóság tagjait a közgyűlés titkos szavazással választja. Az Igazgatóság elnökének és tagjainak megbízatása 5 évre szól. Az Igazgatóság dönt mindazokban a kérdésekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, illetőleg a Felügyelő Bizottság hatáskörébe.

2.2. Az Igazgatóság elnöke önállóan képviseli a szövetkezetet bíróságok, hatóságok és harmadik személyek előtt.

2.2.1. Az Igazgatóság tagjai az Igazgatóság elnökének teljes jogkörű helyettesítésére egymás közül egyszerű többséggel helyettest választanak.

2.3. A szövetkezetnél a munkáltatói jogokat az Igazgatóság elnöke gyakorolja.

2.4. Az Igazgatóság elnöke önállóan is eljárhat a szövetkezet képviselőjében, azonban minden olyan szerződéses kötelezettségvállaláshoz, bankszámlára történő utalás teljesítéséhez, amelynek összege az 1 millió Ft-ot meghaladja, az Igazgatóság előzetes, írásbeli jóváhagyása szükséges.

2.5. Nem lehet az Igazgatóság tagja:

- a) aki nem tagja a szövetkezetnek;
- b) akit a bíróság cselekvőképességet korlátozó vagy kizáró gondnokság alá helyezett;
- c) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték, mindaddig, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesül;
- d) akit olyan foglalkozástól eltiltottak, amely tevékenységet a szövetkezet főtevékenységként folytat, az ítélet hatálya alatt;
- e) az a személy, aki más szövetkezetben vagy olyan gazdasági társaságnál viselt tisztséget, amelyet felszámolási eljárás során megszüntettek, a felszámolást megelőző két évben vezető tisztségviselő volt, a felszámolás befejezésétől számított két évig;
- f) aki olyan szövetkezetben vagy gazdasági társaságnál, amelyet a cégjegyzéktől megszüntetési eljárás során töröltek, a törlést megelőző két éven belül vezető tisztségviselő volt, a törlést követő két évig.
- g) mindaz, akinek személyében a Ptk. szerinti kizáró vagy összeférhetlenségi ok áll fenn.

2.6. A szövetkezet Igazgatóságának elnöke és tagja nem lehet egyidejűleg a Felügyelő Bizottság tagja.

2.7. Nem lehetnek egyidejűleg a szövetkezet Igazgatóságának és Felügyelő Bizottságának tagjai azok, akik egymásnak a 2013. évi V. tv. (Ptk.) szerinti közeli hozzátartozói.

2.8. Az Igazgatóság tagjának felelőssége:

- a) Az Igazgatóság a szövetkezet ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a szövetkezet érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. Az Igazgatóság elnöke és tagjai a jogszabályok, az alapszabály illetve a közgyűlés által hozott határozatok, illetve ügyvezetési kötelezettségei vétkes megszegésével a szövetkezetnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint, egyetemlegesen felelnek.
- b) Nem terheli az a) pont szerinti felelősség az Igazgatóság azon tagját, aki a határozat ellen szavazott, vagy az intézkedés ellen tiltakozott, és tiltakozását a Felügyelő Bizottságnak írásban bejelentette.

2.9. Az Igazgatóság határozatképes, ha legalább két tagja jelen van. Határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

2.10. A tagnyilvántartás

- a) Az Igazgatóság a szövetkezet tagjairól nyilvántartást vezet.

b) A nyilvántartás tartalmazza:

- a tag nevét és lakcímét,
- a tag által teljesített vagyoni hozzájárulás összegét, valamint
- tagsági jogviszony keletkezésének és megszűnésének időpontját.

2.11. A nyilvántartás - az ellenkező bizonyításig - igazolja a tagsági jogviszony keletkezésére, fennállására és megszűnésére vonatkozó adatokat.

2.12. A nyilvántartást bárki megtekintheti, ha érdekeltségét igazolja.

2.13. Az Igazgatóság kötelezettségei:

a) Az Igazgatóság évente egyszer köteles beszámolni a közgyűlésnek a tevékenységéről, valamint a szövetkezet vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről. A szövetkezet számviteli törvény szerinti beszámolójának és az adózás utáni eredmény felhasználására vonatkozó javaslatnak az elkészítése az Igazgatóság feladata.

b) Az Igazgatóság a Felügyelő Bizottságnak félévente jelentést tesz a szövetkezet gazdálkodásának adatairól.

c) Az Igazgatóságnak legalább havonként ülést kell tartania. Az Igazgatóságnak ülést kell tartania ezen időszakon belül is, ha azt a közgyűlés határozata előírja; vagy a Felügyelő Bizottság, az Igazgatóság elnöke, vagy a tagok 10 %-a írásban kéri. Az Igazgatóság ülésére a Felügyelő Bizottság elnökét meg kell hívni.

d) Az Igazgatóság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:

- a jelenlévők nevét,
- az elhangzott felszólalások lényegét,
- a meghozott határozatot.

e) Az Alapszabály módosítását az Igazgatóság köteles a Cégbíróságnak bejelenteni.

f) Az Igazgatóság minden olyan adatot, nyilatkozatot köteles a Cégbíróságnak bejelenteni, illetőleg tudomására hozni, amelyet jogszabály előír.

g) Az Igazgatóság feladata, hogy gondoskodjon a szövetkezet működésére vonatkozó jogszabályok betartásáról, a pénzügyi rendről, a munkafegyelem megtartásáról és a szövetkezet vagyonának kellő védelméről.

2.15. A Szövetkezet első Igazgatósága

- **Az Igazgatóság elnöke:** Feuerstahler Terézia szül. Feuerstahler Terézia (Komló, 1967.04.15. an: Boronyák Terézia) 7300 Komló, Május 1. u. 3.
- **Az Igazgatóság tagja:** Bogyay László Attila szül. Bogyay László Attila (Komló, 1969.08.25. an: Bot Mária) 7332 Magyaregregy, Rákóczi F. u. 4/A.

- Az Igazgatóság tagja: Rabitovszky Bernadett szül. Rabitovszky Bernadett (Komló, 1973. 01. 15. an: Geiger Mária) 7300 Komló, Székely B. u. 47.

2.16. Az Igazgatóság tagjainak megbízatása öt évre szól, és a Közgyűlés vonatkozó döntésével kezdődik.

3. Felügyelő Bizottság

3.1. A szervezet tevékenységének, illetve testületei és vezető tisztségviselői működésének ellenőrzése céljából a szervezet 3 tagú Felügyelő Bizottságot hoz létre.

3.2. A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait, a Közgyűlés titkos szavazással 5 évre választja.

3.3. A Felügyelő Bizottság tagjává a szervezeten kívül álló személy is választható.

3.4. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja:

- a) akit a bíróság cselekvőképességet korlátozó vagy kizáró gondnokság alá helyezett;
- b) akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték, mindaddig, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesül;
- c) akit valamely foglalkozástól jogerős ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytató szervezetnél;
- d) mindaz, akinek személyében a Ptk. szerinti kizáró vagy összeférhetetlenségi ok áll fenn.

3.5. A Közgyűlés az Igazgatóság működésének felfüggesztése esetén kijelölheti a Felügyelő Bizottság egyik tagját arra, hogy ellássa az Igazgatóság ügyvezetési feladatait. Az Igazgatóság hatáskörében eljáró Felügyelő Bizottsági tag ezen időszakban a Felügyelő Bizottság munkájában nem vehet részt.

3.6. A Felügyelő Bizottság eljárása:

- a) A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.
- b) A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének tizenöt napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására. A Felügyelő Bizottság ülésére az Igazgatóság elnökét és a könyvvizsgálót meg kell hívni.
- c) A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha legalább két tagja jelen van. Határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

3.7. A Felügyelő Bizottság

- a szervezet szerveinek működésével és a gazdálkodással kapcsolatos bármely ügyet megvizsgálhat, a szervezet irataiba betekinthez, felhívhatja az Igazgatóságot, hogy az a jogszabályoknak, az alapszabálynak vagy más szabályzatnak megfelelően járjon el;
- indítványozhatja az Igazgatóság egészének vagy egyes tagjainak a visszahívását, felelősségre vonását, továbbá a közgyűlés összehívását;
- összehívhatja a közgyűlést, ha az Igazgatóság nem tesz eleget erre vonatkozó köteletségének;

- az Igazgatóság jogszabályba ütköző vagy a szövetkezet érdekeit súlyosan sértő működése esetén haladéktalanul összehívja a közgyűlést;
- az éves beszámoló alapján véleményt nyilvánít a közgyűlés részére a szövetkezet gazdálkodásáról; e nélkül az éves beszámoló tárgyában érvényes határozat nem hozható;
- javaslatot tesz a közgyűlésnek a vezető tisztségviselők díjazásának megállapítására;
- büntető feljelentést tesz az Igazgatóság elnöke, illetőleg tagja ellen.

3.8. A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a Felügyelő Bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelő Bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

3.9. A Felügyelő Bizottság a vezető tisztségviselőktől, a munkavállalóktól a szövetkezet tevékenységéről felvilágosítást kérhet. A felvilágosítás megadása nem tagadható meg. Az indokolatlanul késedelmes tájékoztatásból eredő kárért az érintett felel.

3.10. Felügyelő Bizottság elnöke vagy az általa megbízott bizottsági tag a szövetkezet bármely testületének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

3.11. A szövetkezet testületei és vezető tisztségviselői kötelesek a Felügyelő Bizottság indítványairól az alapszabályban meghatározott időn belül határozni, illetve állást foglalni.

3.12. A Felügyelő Bizottság a tevékenységéről évente egyszer beszámol a közgyűlésnek.

3.13. A Felügyelő Bizottság tagjai a szövetkezet ügyeiről szerzett értesüléseiket üzleti titokként kötelesek megőrizni.

3.14. A Felügyelő Bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a szövetkezetnek ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

3.15. A Szövetkezet első Felügyelő Bizottsága:

- **A Felügyelő Bizottság elnöke:** Bareith Péter szül. Bareith Péter (Komló, 1987. 04. 16. an: Horváth Ildikó) 7300 Komló, Zengő u. 3/b
- **A Felügyelő Bizottság tagja:** Polics József szül. Polics József (Pécs, 1955. 11. 12. an: Molnár Anna) 7300 Komló, Krisztina u. 5
- **A Felügyelő Bizottság tagja:** Klesch Csilla szül. Klesch Csilla (Komló, 1981. 02. 20. an: Somogyi Terézia) 7300 Komló, Fenyő u. 27.

A Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása öt évre szól.

VI. Bírósági út és törvényességi felügyelet

A szövetkezet törvényességi felügyeletét a szövetkezet székhelye szerint illetékes cégbíróság látja el, a cégnyilvánosságról, és a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény rendelkezései szerint.

Bármelyik tag kérheti a bíróságtól a szervezetet, illetőleg annak testületei által hozott olyan határozat felülvizsgálatát, amely e törvény rendelkezéseibe, más jogszabályba vagy a szervezet alapszabályába ütközik.

A jogsértő határozat felülvizsgálatára irányuló keresetet a határozatról való tudomásszerzéstől számított harminc napos jogvesztő határidő alatt a szervezet ellen kell megindítani. A keresetindításnak – a tag kizárására vonatkozó határozat kivételével - nincs halasztó hatálya, de a bíróság a határozat végrehajtását felfüggesztheti.

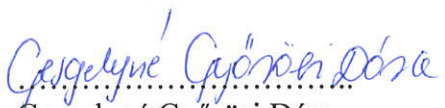
A jogsértő határozat felülvizsgálata nyomán hozott bírósági határozat hatálya azokra a tagokra is kiterjed, akik a bírósági eljárásban nem vettek részt.

VII. Egyéb rendelkezés

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a szervezetekről szóló 2006. évi X. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. szabályai az irányadók.

Komló, 2016. december 21.


Bogay László Attila
7332 Magyaregregy, Rákóczi F. u. 4/A.


Gergelyné Györösi Dóra
7300 Komló, Jó szerencsét u. 22.


Feuerstahler Terézia
7300 Komló, Május 1. u. 3.


Fajcsi György
7300 Komló, Autósvölgy 008791


Rabitovszky Bernadett
7300 Komló, Székely B. u. 47.


Rizné Wéber Ildikó Mária
7300 Komló, Alkotmány u. 7.


Klesch Csilla
7300 Komló, Fenyő u. 27.


Komló Város Önkormányzata
(képviseli: Polics József polgármester)

Dr. Steiner Melinda

ügyvéd
7720 Pécsvárad, Szabadság u. 16.
Telefon: 06-20/599-3266

Készítettem és ellenjegyzem: 
Komlón, 2016. december 21-én

Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet ALAPSZABÁLY

(egységes szerkezetben a 2017. 02. szerinti módosítással)

**Készítette és ellenjegyezte: Dr. Steiner Melinda ügyvéd
7720 Pécsvárad, Szabadság u. 16.
Komló, 2017. február**

Alapszabály

melyet a Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet (Cg. 02-02-060463) a 2017. 02.-i módosításra és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény rendelkezéseire figyelemmel egységes és hatályos szerkezetbe foglaltan az alábbiak szerint fogadott el *(a módosításokat dőlt félkövér betűvel jelezve)*:

A jelen alapszabályt aláíró tagok elhatározzák, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk.), valamint a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény rendelkezései alapján szociális szövetkezetet hoznak létre.

I. ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

1. A Szövetkezet neve: Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet

2. törölve

3. A Szövetkezet székhelye: 7300 Komló, Kossuth L. u. 19.

4. A Szövetkezet alapítói:

1. Bogyay László Attila (an.: Bot Mária) 7332 Magyaregregy, Rákóczi F. u. 4/A.
2. Feuerstahler Terézia szül. Feuerstahler Terézia (an: Boronyák Terézia) 7300 Komló, Május 1. u. 3.
3. Rabitovszky Bernadett szül. Rabitovszky Bernadett (an: Geiger Mária) 7300 Komló, Székely B. u. 47.
4. Klesch Csilla szül. Klesch Csilla (an: Somogyi Terézia) 7300 Komló, Fenyő u. 27.
5. Gergelyné Győrösi Dóra (an: Major Erzsébet) 7300 Komló, Jó szerencsét u. 22.
6. Fajcsi György (an: Mag Jolán) 7300 Komló, Autósvölgy 008791
7. Rizné Wéber Ildikó Mária szül. Wéber Ildikó Mária (an: Bischoff Mária) 7300 Komló, Alkotmány u. 7.
8. Komló Város Önkormányzata (7300 Komló, Városház tér 3., törzsszám: 724100, képviseli: Polics József polgármester)

5. A Szövetkezet alapításának célja:

Egy olyan stabilan és önfenntartóan működő, létszámában és teljesítményében fejlődő szociális szövetkezet létrehozása, mely több gazdasági tevékenység összefogásának létrehozásával biztonságos helyi munkahelyeket teremt. Olyan tevékenységeket kíván végezni, amelyek által Komlón munkanélküli, illetőleg szociálisan hátrányos helyzetben lévő emberek számára is munkalehetőségeket kínál.

Hozzá kíván járulni a hátrányos helyzetű települések nyílt munkaerő - piaci foglalkoztatottsági szintjének növeléséhez, a területi kiegyenlítéséhez, valamint az elmaradott térségek gazdasági felzárkóztatásához, elő kívánja segíteni a hátrányos helyzetű személyek – különösen a közfoglalkoztatásból élők és tartós álláskereső – visszatérését az elsődleges munkaerő-piacra, hogy mint szövetkezeti tagok vagy alkalmazottak tevékenyen hozzájáruljanak önmaguk foglalkoztatásához.

6. A Szövetkezet főtevékenysége (TEÁOR '08)

1073 - Tésztafélék gyártása

6.1. További tevékenységek:

4729 - Egyéb élelmiszer- kiskereskedelem
4638 - Egyéb élelmiszer- nagykereskedelme
4721 - Zöldség, gyümölcs - kiskereskedelem
4631- Zöldség, gyümölcs- nagykereskedelme
1039- Egyéb gyümölcs- zöldségfeldolgozás- tartósítás

7. A Szövetkezet tőkéje: a tagok vagyoni hozzájárulásának összege.

7.1. A jegyzett tőke alapításkori nagysága: 80.000,-Ft

7.2. A Szövetkezet egyes tagjai által szolgáltatott minimális vagyoni hozzájárulás: 10.000,-Ft

7.3. Alapításkor az alapító tagok egyenként 10.000,-Ft, azaz tízezer forint összegű pénzbeli vagyoni hozzájárulás, összesen 80.000,-Ft, azaz nyolcvanezer forint befizetésére vállalnak kötelezettséget.

7.4. A jegyzett tőke kizárólag készpénzből áll.

7.5. A tagi munkavégzést folytató szövetkezeti tag alapításkor, illetve belépéskor vagyoni hozzájárulást nem köteles szolgáltatni, hanem azt a tagsági jogviszonya keletkezésétől számított egy éven belül, a szövetkezet bankszámláján való elhelyezéssel köteles a szövetkezet részére rendelkezésre bocsátani.

7.6. A természetes személy alapító tagok hozzájárulásuk 30 %-át, az Önkormányzat 100%-át 2017. január 10. napjáig, a fennmaradó részt egy éven belül bocsátják a szövetkezet rendelkezésre. Előteljesítésre lehetőség van.

7.7. A befizetést bankszámlára utalással vagy az igazgatóság elnökénél készpénzes befizetéssel kell teljesíteni. Az igazgatóság elnöke a befizetett összeget haladéktalanul köteles a szövetkezet részére nyitott bankszámlán elhelyezni.

8. A szövetkezet időtartama: A szövetkezet határozatlan időre jön létre.

II. A SZÖVETKEZET ÉS A TAGOK KÖZÖTTI JOGVISZONY, A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A tagsági jogviszony létrejötte

1.1. A szövetkezeti tagsági jogviszony a szövetkezet alapításakor (alapító tagok), vagy írásbeli kérelemmel kezdeményezett tagfelvételi határozattal keletkezik. A tag kérelmében nyilatkozik arról, hogy a szövetkezet alapszabályában foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el, és vállalja a szövetkezet céljainak megvalósításában való vagyoni és – az önkormányzati tag kivételével – személyes közreműködést.

1.2. A szövetkezet tagjai sorába az a személy vehető fel, aki:

- a szövetkezet alkalmazottja vagy
 - a szövetkezet tevékenységét bővíteni szándékozó tervvel rendelkezik, melyet az Igazgatóság megvalósíthatónak tart, vagy
 - akinek munkahelye az újonnan indítandó tevékenység tervében – a terv készítőjének nyilatkozata alapján – szerepel,
- és
- az Alapszabály és a szövetkezet egyéb rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el;
 - **a minimum 10.000,-Ft, azaz tízezer forint összegű vagyoni hozzájárulás befizetési kötelezettséget vállalja,**
 - tagi munkavégzésre vonatkozó szerződést köt.

A szövetkezet tagjai természetes és jogi személyek egyaránt lehetnek, azzal, hogy a jogi személy tagok száma nem érheti el a szövetkezeti taglétszám 20 %-át. A szövetkezeti tagsági jogviszony a szövetkezet alapításakor, vagy írásbeli kérelemmel kezdeményezett tagfelvételi határozattal keletkezik.

1.3. A tagfelvételt a Közgyűlés dönt. A Közgyűlés a felvételt a felvételi kérelem benyújtását követő legközelebbi ülésén határoz. A döntésről a belépni kívánó személyt értesíteni kell. A tag felvételéhez a közgyűlés 2/3-os szavazattöbbséggel meghozott határozatára van szükség. A kérelmező a felvételi kérelmet elutasító döntés ellen a soron következő közgyűléshez fordulhat.

1.4. A tagsági jogviszony a tagfelvételtől szóló határozat meghozatalának időpontjára visszamenő hatállyal jön létre akkor, amikor a tag vagyoni hozzájárulásának egészét vagy legalább 30 %-át a szövetkezet rendelkezésére bocsátotta. A fennmaradó összeget 1 éven belül kell befizetni. **A szövetkezetbe tagként belépni kívánó személy felvételi kérelmében más szövetkezeti tag vagyoni hozzájárulásának megvételi szándékáról nyilatkozhat.**

1.5. Tagi munkavégzésre irányuló jogviszony esetén a tagsági jogviszony a közgyűlés felvételt kimondó döntését követő napon keletkezik.

1.6. A tagnyilvántartás

(1) A szövetkezet a tagokról nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a tag nevét (cégnevét) és lakcímét (székhelyét), a tag által teljesített vagyoni hozzájárulás összegét, valamint a tagsági jogviszony keletkezésének és megszűnésének időpontját. A nyilvántartás – az ellenkező bizonyításig – igazolja a tagsági jogviszony keletkezésére, fennállására és megszűnésére vonatkozó adatokat.

(2) A nyilvántartást bárki megtekintheti, ha érdekeltségét igazolja.

(3) A tagi munkavégzési jogviszony esetén a tagi nyilvántartás tartalmazza a tagi munkavégzési jogviszony keletkezésének, megszűnésének időpontját, szüneteltetésének kezdő és végső időpontját. A tagsági jogviszony keletkezését és megszűnését követő 5 napon belül a tag, illetve a volt tag részére a nyilvántartás személyére vonatkozó adattartalma alapján igazolást kell kiállítani.

2. törölve

3. A tagsági jogviszony tartalma, a tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A tagok jelen alapszabályban és a törvényi előírásoknak megfelelő módon irányítják a szövetkezet tevékenységét, illetve ellenőrzik annak szabályszerű működését.

3.2. A szövetkezet működésének irányítása és ellenőrzése során a tagokat azonos jogok illetik meg.

3.3. A szövetkezet tagja tagsági jogviszonya alapján

- a) teljesíti vagyoni hozzájárulását,
- b) az alapszabályt, a közgyűlés döntéseit és az Igazgatóság rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja,
- c) eleget tesz a szövetkezettel való gazdasági együttműködésből eredő feladatainak, illetve vállalásainak,
- d) személyes közreműködéssel, illetve egyéb vagyoni értékű szolgáltatás teljesítésével vesz részt a szövetkezet üzletszerű gazdasági tevékenységében,
- e) vagyoni hozzájárulásának, valamint egyéb érdekeltségének megfelelően részesedhet a gazdálkodás eredményéből,
- f) igénybe veheti a szövetkezet által a tagok részére rendszeresített szolgáltatásokat,
- g) tanácskozási és szavazati joggal részt vehet a közgyűlésen,
- h) a természetes személy tag tisztséget viselhet a szövetkezetben,
- i) felvilágosítást kérhet a tisztségviselőktől a szövetkezetet érintő bármely kérdésben,
- j) kérheti, hogy a döntéshozó testület minden személyét közvetlenül érintő döntés meghozatala előtt hallgassa meg,
- k) élhet mindazon jogokkal, illetve eleget tesz mindazon kötelezettségeknek, amelyeket törvény az a) - j) pontokban említetteken felül lehetővé tesz, vagy előír.

4. A szövetkezet és a tag gazdasági együttműködése

4.1. A tag és a szövetkezet közötti együttműködés magában foglalja az alábbiakat:

- a) a munkához jutás elősegítése;
- b) szociális helyzet javítását eredményező tevékenységek,
- c) oktatási jellegű feladatok.

4.2. A tagok személyes közreműködése a következő lehet:

Anyagbeszerzés, eszközbeszerzés
Kapcsolattartás vevőkkel
Nyilvántartások vezetése, iratkezelés
Leltározási feladatok
Szigorú számadású bizonylatok kezelése
Pénzügyek kezelése
Házipénztár és ahhoz kapcsolódó feladatok elvégzése
Humán erőforrás
Fuvarszervezés, szállítási feladatok
Folyamatos piackutatás

- a) A személyes közreműködés történhet termeléssel, termékek feldolgozásával, értékesítésre előkészítéssel, értékesítéssel, vagy egyéb tevékenységgel.
- b) A személyes közreműködés egyik módjaként munkavégzési kötelezettség is előírható. Ennek alapján a tag és a szövetkezet munkaszerződést, vállalkozási vagy megbízási szerződést köt.
- c) A személyes közreműködés sajátos formája a közös termelésben való, tagsági viszonyon alapuló közvetlen közreműködés (a továbbiakban: tagi munkavégzés). Tagi munkavégzésre irányuló jogviszonyt az létesíthet és tarthat fenn, akit az állami foglalkoztatási szerv a foglalkoztatás

elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvény szerint legalább három hónapja nyilvántart, ill. aki legalább három hónapja közfoglalkoztatási jogviszonyban áll.

4.3. A tag joga használatba adni bármilyen forgalomképes vagyoni értékkel rendelkező dolgot, szellemi alkotást, valamint vagyoni értékű jogot, amely hozzájárul a szövetkezet működéséhez, amelyet a szövetkezet köteles a leltárában szerepeltetni.

4.4. A szövetkezet tagjai és a szövetkezet igazgatósága megállapodásban rendezik a személyes közreműködés módját és jogi formáját.

5. Közösségi alap képzése és felhasználása

5.1. A szövetkezet az adózás utáni eredményének meghatározott részét a közösségi alapba helyezi, amelynek a terhére a tagjai és hozzátartozóik számára az alábbi juttatásokat biztosítja, illetőleg támogatásokat folyósítja:

- a) szociális juttatások (pl. szociális segély, lakásépítési támogatás, gyermekneveléshez, gyógyszervásárláshoz, betegápoláshoz nyújtott segély stb);
- b) oktatási támogatások (képzési-továbbképzési támogatás, szakmai és nyelvtanfolyamokon való részvétel támogatása, ösztöndíj biztosítása);
- c) kulturális támogatások (amatőr kulturális csoportok, hagyományőrző együttesek tagjainak támogatása, kulturális rendezvényeken való részvétel támogatása);
- d) közművelődési tevékenység támogatása (ismeretterjesztő előadások és kiadványok finanszírozása, szakmai célú rendezvényeken való részvétel finanszírozása);
- e) sporttevékenység támogatása (amatőr és tömegsport rendezvények támogatása);
- f) egyéb, a szövetkezet céljához igazodó támogatások és juttatások biztosítása.

A tárgyévi beszámolót elfogadó közgyűlés határozza meg, hogy a közösségi alap hány százalékaig lehet a tárgyévet követő évben juttatásokat és támogatásokat teljesíteni.

5.2. Az adózás utáni eredmény közösségi alapba helyezhető részét a közgyűlés évenként határozza meg. A juttatások és támogatások, valamint az ezeket terhelő adók és járulékok közösségi alapból felhasznált összegét a lekötött tartalékból az eredménytartalékba kell átvezetni.

5.3. A közösségi alap elszámolásának helyességét és átadását a vagyonmérleg-tervezet, illetve végelszámolási zárómérleg közgyűlés elé terjesztését megelőzően a Szociális Szövetkezetek Országos Szövetsége ellenőrzi.

6. Az adózás utáni eredmény felosztása

6.1. A szövetkezet közgyűlése a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásával egyidejűleg dönt az adózás utáni eredmény felosztásáról.

6.2. Az adózás utáni eredmény felosztásáról a közgyűlés dönt, melynek során:

- meghatározza a tagok között a szövetkezettel való gazdasági együttműködésük arányában felosztásra kerülő összeget;
- meghatározza a szövetkezet egyéb céljainak (beruházás stb.) megvalósítására szolgáló összeget.

7. Pótbefizetés

7.1. A szövetkezet esetleges vesztesége esetén a veszteség rendezésére a közgyűlés pótbefizetést rendelhet el.

7.2. A pótbefizetés évente legfeljebb egy alkalommal rendelhető el; annak mértéke nem haladhatja meg a tag vagyoni hozzájárulásának 30 %-át.

8. Tagi kölcsön

8.1. A szövetkezeti tag kölcsönt nyújthat a szövetkezet számára (tagi kölcsön).

8.2. Tagi kölcsön igénybevételére kizárólag akkor kerülhet sor, ha az rövid távon hasznosan képes szolgálni a szövetkezet céljainak megvalósulását.

9. Munkavégzés a szövetkezetben

Ha a tag a szövetkezet részére munkát végez, a szövetkezet a taggal munkaszerződést, vállalkozási vagy megbízási szerződést köt. A szövetkezeti tag tagsági viszonyának vagy munkavégzésére vonatkozó jogviszonyának a megszűnése a másik jogviszonyra nincs kihatással.

A szociális szövetkezet a tagi munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló tagjával a tagsági jogviszony fennállása alatt munkavégzésre irányuló további jogviszonyt nem létesíthet. Ha a szociális szövetkezet tagi munkavégzési jogviszonyban lévő tagja a tagsági jogviszonya fennállása alatt más foglalkoztatóval munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesít vagy tart fenn, e jogviszony tartama alatt a szociális szövetkezettel fennálló tagi munkavégzési jogviszonya szünetel.

A tagi munkavégzés által teljesítendő munkafeladatok: az értékteremtő folyamatokban történő személyes közreműködés – az elnökség által kijelölt szakmai vezető irányításával – a megkötött megállapodás alapján a termelésben, szolgáltatásban, kereskedelmi tevékenységben.

Az elvégzett munkát és ráfordított időt a szakmai vezető dokumentálja és igazolja írásban hetente. A szövetkezet a tagnak biztosítja az értékteremtő folyamatokban megtermelt, vagy termeltetési folyamatokban előállított javakból történő (termék, szolgáltatás vagy kereskedés) megfelelő és arányos részesedését.

10. A tagsági jogviszony megszűnése

10.1. A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) ha a tag a szövetkezetből kilép;
- b) ha a tag vagyoni hozzájárulását (pótbefizetési kötelezettségét) – az alapszabályban (közgyűlési határozatban) meghatározott időpontig – nem teljesítette;
- c) a szociális szövetkezet karitatív tevékenységet ellátó közhasznú jogállású szervezet tagjának közhasznú jogállása megszűnik;
- d) a tag halálával;
- e) ha a bíróság a tagot kizárja; valamint**

f) a szövetkezet átalakulásával vagy jogutód nélkül történő megszűnésével.

10.2. A kilépési szándékot írásban, az Igazgatóságnak kell bejelenteni. Az Igazgatóság a kilépés kérdésében a bejelentés kézhezvételét követő 15 napon belül köteles dönteni. A tagsági jogviszony a kilépésre vonatkozó bejelentés megtételének napjától számított 60. napon szűnik meg.

10.3. A szövetkezet tagja - a szövetkezetnek az érintett tag ellen indított keresete alapján - bírósági határozattal a szövetkezetből kizárható, ha a szövetkezetben való maradása a szövetkezet céljainak elérését nagymértékben veszélyeztetné. Kizárás esetén a tag tagsági jogviszonya megszűnik.

A tag kizárása iránti kereset megindításához a közgyűlés az összes tag legalább kétharmados szótöbbségével meghozott határozata szükséges. Az érintett tag ebben a kérdésben nem szavazhat. A kizárás okait megjelölő keresetet a közgyűlés határozatának meghozatalától számított tizenöt napos jogvesztő határidőn belül kell megindítani.

10.4. Ha a tagsági jogviszony bármely okból megszűnik, a volt taggal, illetőleg a tagfelvételét nem kérő örökösével el kell számolni. **A volt tagot (örökösét) a vagyoni hozzájárulás értéke, valamint a tagsági jogviszony alatt keletkezett, a vagyoni hozzájárulásra jutó saját tőke lekötött tartalékkal csökkentett összege illeti meg, levonva ebből a veszteség céljára szolgáló összeget. A vagyoni hozzájárulás értékét meg nem haladó összeget a számviteli törvény szerinti beszámolót követő 30 napon belül, a névértéken felüli összeget pedig a közgyűlés által meghatározott időpontban kell kifizetni.**

10.5. A volt tag által nem vagyoni hozzájárulásként a szövetkezet használatába adott és még meglévő vagyontárgyat kérelemre a számviteli törvény szerinti beszámolót követő 30 napon belül ki kell adni, a volt tagnak, illetőleg tagfelvételét nem kérő örökösének.

11. Cégjegyzés

11.1. A cégjegyzésre, valamint a szövetkezet képviselőire az Igazgatóság elnöke, az Igazgatóság tagjai, valamint az Igazgatóság által írásban cégjegyzésre vagy képviselőre feljogosított tagok, vagy alkalmazottak jogosultak.

11.2. A cégjegyzés akként történik, hogy a szövetkezet előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá az Igazgatóság elnöke és annak tagjai önállóan, a cégjegyzésre feljogosított további személyek közül bármelyik kettő együttesen írja a nevét.

III. A SZÖVETKEZET SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A közgyűlés

1.1. A közgyűlés a Szövetkezet legfőbb szerve.

1.2. Kizárólag a közgyűlés hatáskörébe tartozik

a) az alapszabály módosítása,

- b) az igazgatóság elnökének és tagjainak (ügyvezető elnökének), valamint a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, visszahívása, tiszteletdíjuk megállapítása,
- c) könyvvizsgáló választása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- d) a szövetkezeti vagyon egy részének közösségi alappá történő minősítése, valamint döntés a közösségi alap felhasználásának főbb elveiről,
- e) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, döntés az adózott eredmény felhasználásáról,
- f) a tag kizárása, illetőleg a kizáró határozat felülvizsgálata,
- g) döntés a szövetkezet vezető tisztségviselője ellene kártérítési per megindításáról,
- h) döntés a szövetkezeti szövetségbe történő belépésről, illetőleg az abból történő kilépésről,
- i) döntés a szövetkezet egyesüléséről, szétválásáról, gazdasági társasággá történő átalakulásáról, valamint jogutód nélküli megszűnéséről,
- j) döntés a csődeljárás iránti kérelem benyújtásáról, valamint csődegyezség jóváhagyásáról,
- k) döntés a szövetkezet felszámolásának kezdeményezéséről, valamint a felszámolási eljárás során kötött egyezség jóváhagyásáról,
- l) döntés pótbefizetés elrendeléséről,
- m) a vagyoni hozzájárulás minimális értékének megváltoztatása,**
- n) a tagsági jogviszony megszüntetése vagy megszűnése esetén a vagyoni hozzájárulás értékén felüli összege kifizetése időpontjának megállapítása, amelyet a szövetkezet egyéb kötelezettségeire figyelemmel kell meghatározni, de a tagsági jogviszony megszűnésétől számított 8 évnél nem lehet hosszabb,**
- o) mindaz, amit törvény vagy alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.

1.3. A határozathozatal módja:

- a) A közgyűlésen valamennyi tagnak egy szavazata van. A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele képviselve van.
 - b) A közgyűlés határozatait – a c) pontban, valamint törvényben foglalt kivételekkel – a szavazatok egyszerű többségével, nyílt szavazással hozza. Titkos szavazással határoz a közgyűlés az Igazgatóság elnökének és tagjainak, valamint a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása és visszahívása tárgyában.
 - c) A szavazatok kétharmadát kitevő szavazattöbbség szükséges az 1.2. pont k) és m) pontjában meghatározott ügyekben.
 - d) A szövetkezet összes tagja több mint felének, de legalább a jelenlevők kétharmadának szavazata szükséges az 1. 2. pont a) pontjában meghatározott ügyben.
- Az összes szövetkezeti tag kétharmadát kitevő szavazattöbbség szükséges az 1.2. pont i), l), és m) pontjában meghatározott ügyekben.
- e) Szavazategyenlőség esetén nem születik határozat.

1.4. A közgyűlés összehívása:

- a) A közgyűlést (az alakuló közgyűlés kivételével), annak időpontját legalább tizenöt nappal megelőzően, a napirend közlésével az Igazgatóság írásban hívja össze.
- b) A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:
 - a szövetkezet cégnevét és székhelyét;
 - a közgyűlés időpontját és helyét;
 - a közgyűlés napirendjét;

- a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást;
- a közgyűlés későbbi időpontban történő esetleges folytatásának időpontját.

c) A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. Kötelező a közgyűlés soron kívüli összehívása, ha olyan ügyről kell határozni, amely a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik, és a késedelmes döntés a szervezet működőképességét veszélyeztetné, illetve a szervezet jogszabályban vagy az alapszabályban előírt kötelezettségének megsértésével járna (rendkívüli közgyűlés).

d) Ha a tagok legalább tíz százaléka vagy a Felügyelő Bizottság írásban, az ok megjelölésével indítványozza, a közgyűlést a c) pontban foglalt eseteken kívül is össze kell hívni.

e) Amennyiben a szabályszerűen összehívott közgyűlés határozatképtelen, a nyolc napon belüli időpontra azonos tárgysorozattal összehívott újabb közgyűlés a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes. A megismételt közgyűlés csak az eredeti tárgysorozati javaslatba felvett kérdésekben hozhat határozatot azzal a kivétellel, hogy az 1.2. pont a), i), és k) pontjában foglaltakról nem hozhat határozatot.

f) A tagok legalább tíz százalékának írásbeli indítványára bármely ügyet fel kell venni a tárgysorozati javaslatba. Az indítványt legkésőbb a közgyűlés megtartását megelőző nyolc nappal kell benyújtani az Igazgatóságnak. Az így kiegészített napirendet a tagoknak legkésőbb a közgyűlés megtartását megelőző három nappal meg kell küldeni.

g) Ha a közgyűlésen valamennyi tag jelen van és egyhangúan hozzájárul, a közgyűlés új napirendi pontot is felvehet a napirendre.

h) A közgyűlésen valamennyi tag részt vehet, a szervezet testületeitől és vezető tisztségviselőitől felvilágosítást kérhet, és észrevételeket tehet. A tag joga, hogy a közgyűlésen tárgysorozatba vett ügyekkel összefüggésben indítványt tegyen és szavazzon.

i) Ha a közgyűlési meghívó vagy hirdetmény ezt tartalmazta, a közgyűlés határozhat arról, hogy a tárgysorozatba vett kérdésben a közgyűlést későbbi időpontban folytatja. Az így megtartott közgyűlésen más kérdés nem vehető tárgysorozatba.

1.5. Közgyűlési képviselő:

a) A tag képviselő útján is gyakorolhatja tagsági jogait. Nem lehet képviselő az Igazgatóság elnöke, tagja, a Felügyelő Bizottság tagja, valamint más, az alapszabályban meghatározott tisztséget betöltő személy, továbbá a könyvvizsgáló.

b) A meghatalmazást közokirattal vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal kell igazolni. Egy képviselő legfeljebb két tagot képviselhet.

1.6. A közgyűlés megnyitását követően az Igazgatóság elnöke vagy általa kijelölt tagja (illetőleg az ügyvezető elnök) javaslatot tesz a közgyűlés levezető elnökének megválasztására. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű többséggel megválasztja a levezető elnököt.

1.7. Közgyűlési jegyzőkönyv:

- a) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyben fel kell tüntetni különösen az alábbiakat:
- a közgyűlés megtartásának helyét, a közgyűlés kezdő, illetve záró időpontját, a közgyűlést levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint a jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztott tagok nevét;
 - a megjelent tagok, illetőleg a tagok által meghatalmazott személyek nevét;
 - a közgyűlés határozatképességének megállapításához szükséges adatokat;
 - a közgyűlés napirendjének megállapítását, illetőleg azoknak az ügyeknek a számbavételét, amelyeket az erre vonatkozó indítvány ellenére nem vettek napirendre;
 - a közgyűlés által meghozott döntéseket, illetőleg a szavazás eredményére vonatkozó adatokat;
 - a közgyűlés által elutasított javaslatok megnevezését, az ezekre vonatkozó szavazás eredményét;
 - azokat a nyilatkozatokat, amelyeknek jegyzőkönyvbe vételét kérték.
- b) A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető írja alá, és a jegyzőkönyv hitelesítésére felkért két szövetkezeti tag hitelesíti.
- c) Bármely tag kérheti az Igazgatóságtól a közgyűlési jegyzőkönyv kivonatának vagy másolatának a kiadását.
- d) A jegyzőkönyv mellékletét képezik a jelenléti ív, valamint a képviseleti meghatalmazásokat tartalmazó okiratok.

2. Az Igazgatóság

2.1. A szövetkezet ügyvezetését és képviseletét 3 tagú Igazgatóság látja el. Az Igazgatóság elnökét, aki egyidejűleg a szövetkezet elnöke is, és az Igazgatóság tagjait a közgyűlés titkos szavazással választja. Az Igazgatóság elnökének és tagjainak megbízatása 5 évre szól. Az Igazgatóság dönt mindazokban a kérdésekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, illetőleg a Felügyelő Bizottság hatáskörébe.

2.2. Az Igazgatóság elnöke önállóan képviseli a szövetkezetet bíróságok, hatóságok és harmadik személyek előtt.

2.2.1. törölve

2.3. A szövetkezetnél a munkáltatói jogokat az Igazgatóság elnöke gyakorolja.

2.4. Az Igazgatóság elnöke önállóan is eljárhat a szövetkezet képviseletében, azonban minden olyan szerződéses kötelezettségvállaláshoz, bankszámlára történő utalás teljesítéséhez, amelynek összege az 1 millió Ft-ot meghaladja, az Igazgatóság előzetes, írásbeli jóváhagyása szükséges.

2.5. Nem lehet az Igazgatóság tagja:

- a) aki nem tagja a szövetkezetnek;
- b) akit a bíróság cselekvőképességet korlátozó vagy kizáró gondnokság alá helyezett;
- c) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték, mindaddig, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesül;

- d) akit olyan foglalkozástól eltiltottak, amely tevékenységet a szövetkezet főtevékenységként folytat, az ítélet hatálya alatt;
- e) az a személy, aki más szövetkezetben vagy olyan gazdasági társaságnál viselt tisztséget, amelyet felszámolási eljárás során megszüntettek, a felszámolást megelőző két évben vezető tisztségviselő volt, a felszámolás befejezésétől számított két évig;
- f) aki olyan szövetkezetben vagy gazdasági társaságnál, amelyet a cégjegyzéktől megszüntetési eljárás során töröltek, a törlést megelőző két éven belül vezető tisztségviselő volt, a törlést követő két évig.
- g) mindaz, akinek személyében a Ptk. szerinti kizáró vagy összeférhetlenségi ok áll fenn.

2.6. A szövetkezet Igazgatóságának elnöke és tagja nem lehet egyidejűleg a Felügyelő Bizottság tagja.

2.7. Nem lehetnek egyidejűleg a szövetkezet Igazgatóságának és Felügyelő Bizottságának tagjai azok, akik egymásnak a 2013. évi V. tv. (Ptk.) szerinti közeli hozzátartozói.

2.8. Az Igazgatóság tagjának felelőssége:

a) Az Igazgatóság a szövetkezet ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a szövetkezet érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. Az Igazgatóság elnöke és tagjai a jogszabályok, az alapszabály illetve a közgyűlés által hozott határozatok, illetve ügyvezetési kötelezettségei vétkes megszegésével a szövetkezetnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint, egyetemlegesen felelnek.

b) Nem terheli az a) pont szerinti felelősség az Igazgatóság azon tagját, aki a határozat ellen szavazott, vagy az intézkedés ellen tiltakozott, és tiltakozását a Felügyelő Bizottságnak írásban bejelentette.

2.9. törölve

2.10. A tagnyilvántartás

a) Az Igazgatóság a szövetkezet tagjairól nyilvántartást vezet.

b) A nyilvántartás tartalmazza:

- a tag nevét és lakcímét,
- a tag által teljesített vagyoni hozzájárulás összegét, valamint
- tagsági jogviszony keletkezésének és megszűnésének időpontját.

2.11. A nyilvántartás - az ellenkező bizonyításig - igazolja a tagsági jogviszony keletkezésére, fennállására és megszűnésére vonatkozó adatokat.

2.12. A nyilvántartást bárki megtekintheti, ha érdekeltségét igazolja.

2.13. Az Igazgatóság kötelezettségei:

a) Az Igazgatóság évente egyszer köteles beszámolni a közgyűlésnek a tevékenységéről, valamint a szövetkezet vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről. A szövetkezet számviteli törvény szerinti

beszámolójának és az adózás utáni eredmény felhasználására vonatkozó javaslatnak az elkészítése az Igazgatóság feladata.

b) Az Igazgatóság a Felügyelő Bizottságnak félévente jelentést tesz a szervezet gazdálkodásának adatairól.

c) Az Igazgatóságnak legalább havonként ülést kell tartania. Az Igazgatóságnak ülést kell tartania ezen időszakon belül is, ha azt a közgyűlés határozata előírja; vagy a Felügyelő Bizottság, az Igazgatóság elnöke, vagy a tagok 10 %-a írásban kéri. Az Igazgatóság ülésére a Felügyelő Bizottság elnökét meg kell hívni.

d) Az Igazgatóság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:

- a jelenlévők nevét,
- az elhangzott felszólalások lényegét,
- a meghozott határozatot.

e) Az Alapszabály módosítását az Igazgatóság köteles a Cégbíróságnak bejelenteni.

f) Az Igazgatóság minden olyan adatot, nyilatkozatot köteles a Cégbíróságnak bejelenteni, illetőleg tudomására hozni, amelyet jogszabály előír.

g) Az Igazgatóság feladata, hogy gondoskodjon a szervezet működésére vonatkozó jogszabályok betartásáról, a pénzügyi rendről, a munkafegyelem megtartásáról és a szervezet vagyonának kellő védelméről.

2.15. A Szövetkezet első Igazgatósága

- **Az Igazgatóság elnöke:** Feuerstahler Terézia szül. Feuerstahler Terézia (Komló, 1967.04.15. an: Boronyák Terézia) 7300 Komló, Május 1. u. 3.
- **Az Igazgatóság tagja:** Bogyay László Attila szül. Bogyay László Attila (Komló, 1969.08.25. an: Bot Mária) 7332 Magyaregregy, Rákóczi F. u. 4/A.
- **Az Igazgatóság tagja:** Rabitovszky Bernadett szül. Rabitovszky Bernadett (Komló, 1973. 01. 15. an: Geiger Mária) 7300 Komló, Székely B. u. 47.

2.16. Az Igazgatóság tagjainak megbízatása öt évre szól, és a Közgyűlés vonatkozó döntésével kezdődik.

3. Felügyelő Bizottság

3.1. A szervezet tevékenységének, illetve testületei és vezető tisztségviselői működésének ellenőrzése céljából a szervezet 3 tagú Felügyelő Bizottságot hoz létre.

3.2. A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait, a Közgyűlés titkos szavazással 5 évre választja.

3.3. A Felügyelő Bizottság tagjává a szervezeten kívül álló személy is választható.

3.4. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja:

- a) akit a bíróság cselekvőképességet korlátozó vagy kizáró gondnokság alá helyezett;
- b) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték, mindaddig, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesül;
- c) akit valamely foglalkozástól jogerős ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytató szövetkezetnél;
- d) mindaz, akinek személyében a Ptk. szerinti kizáró vagy összeférhetlenségi ok áll fenn.

3.5. A Közgyűlés az Igazgatóság működésének felfüggesztése esetén kijelölheti a Felügyelő Bizottság egyik tagját arra, hogy ellássa az Igazgatóság ügyvezetési feladatait. Az Igazgatóság hatáskörében eljáró Felügyelő Bizottsági tag ezen időszakban a Felügyelő Bizottság munkájában nem vehet részt.

3.6. A Felügyelő Bizottság eljárása:

- a) A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.
- b) A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének tizenöt napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására. A Felügyelő Bizottság ülésére az Igazgatóság elnökét és a könyvvizsgálót meg kell hívni.
- c) A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha legalább két tagja jelen van. Határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

3.7. A Felügyelő Bizottság

- a szövetkezet szerveinek működésével és a gazdálkodással kapcsolatos bármely ügyet megvizsgálhat, a szövetkezet irataiba betekinthet, felhívhatja az Igazgatóságot, hogy az a jogszabályoknak, az alapszabálynak vagy más szabályzatnak megfelelően járjon el;
- indítványozhatja az Igazgatóság egészének vagy egyes tagjainak a visszahívását, felelősségre vonását, továbbá a közgyűlés összehívását;
- összehívhatja a közgyűlést, ha az Igazgatóság nem tesz eleget erre vonatkozó köteletségének;
- az Igazgatóság jogszabályba ütköző vagy a szövetkezet érdekeit súlyosan sértő működése esetén haladéktalanul összehívja a közgyűlést;
- az éves beszámoló alapján véleményt nyilvánít a közgyűlés részére a szövetkezet gazdálkodásáról; e nélkül az éves beszámoló tárgyában érvényes határozat nem hozható;
- javaslatot tesz a közgyűlésnek a vezető tisztségviselők díjazásának megállapítására;
- büntető feljelentést tesz az Igazgatóság elnöke, illetőleg tagja ellen.

3.8. A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a Felügyelő Bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelő Bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

3.9. A Felügyelő Bizottság a vezető tisztségviselőktől, a munkavállalóktól a szövetkezet tevékenységéről felvilágosítást kérhet. A felvilágosítás megadása nem tagadható meg. Az indokolatlanul késedelmes tájékoztatásból eredő kárért az érintett felel.

3.10. Felügyelő Bizottság elnöke vagy az általa megbízott bizottsági tag a szervezetet bármely testületének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

3.11. A szervezet testületei és vezető tisztségviselői kötelesek a Felügyelő Bizottság indítványairól az alapszabályban meghatározott időn belül határozni, illetve állást foglalni.

3.12. A Felügyelő Bizottság a tevékenységéről évente egyszer beszámol a közgyűlésnek.

3.13. A Felügyelő Bizottság tagjai a szervezetet ügyeiről szerzett értesüléseiket üzleti titokként kötelesek megőrizni.

3.14. A Felügyelő Bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a szervezetnek ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

3.15. A Szövetkezet első Felügyelő Bizottsága:

- **A Felügyelő Bizottság elnöke:** Bareith Péter szül. Bareith Péter (Komló, 1987. 04. 16. an: Horváth Ildikó) 7300 Komló, Zengő u. 3/b
- **A Felügyelő Bizottság tagja:** Polics József szül. Polics József (Pécs, 1955. 11. 12. an: Molnár Anna) 7300 Komló, Krisztina u. 5
- **A Felügyelő Bizottság tagja:** Klesch Csilla szül. Klesch Csilla (Komló, 1981. 02. 20. an: Somogyi Terézia) 7300 Komló, Fenyő u. 27.

A Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása öt évre szól.

VI. Bírósi út és törvényességi felügyelet

A szervezet törvényességi felügyeletét a szervezet székhelye szerint illetékes cégbíróság látja el, a cégnyilvánosságról, és a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény rendelkezései szerint.

Bármelyik tag kérheti a bíróságtól a szervezet, illetőleg annak testületei által hozott olyan határozat felülvizsgálatát, amely e törvény rendelkezéseibe, más jogszabályba vagy a szervezet alapszabályába ütközik.

A jogsértő határozat felülvizsgálatára irányuló keresetet a határozatról való tudomásszerzéstől számított harminc napos jogvesztő határidő alatt a szervezet ellen kell megindítani. A keresetindításnak – a tag kizárására vonatkozó határozat kivételével - nincs halasztó hatálya, de a bíróság a határozat végrehajtását felfüggesztheti.

A jogsértő határozat felülvizsgálata nyomán hozott bírósági határozat hatálya azokra a tagokra is kiterjed, akik a bírósági eljárásban nem vettek részt.

VII. Egyéb rendelkezés

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a szervezetekről szóló 2006. évi X. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. szabályai az irányadók.

Záradék:

A jelen egységes szerkezetbe foglalt alapszabály az 1/2017. (02.....) számú közgyűlési határozat szerinti módosításokat tartalmazza.

Komló, 2017. február

.....
Bogyay László Attila
7332 Magyaregregy, Rákóczi F. u. 4/A.

.....
Gergelyné Győrösi Dóra
7300 Komló, Jó szerencsét u. 22.

.....
Feuerstahler Terézia
7300 Komló, Május 1. u. 3.

.....
Fajcsi György
7300 Komló, Autósvölgy 008791

.....
Rabitoyszky Bernadett
7300 Komló, Székely B. u. 47.

.....
Rizné Wéber Ildikó Mária
7300 Komló, Alkotmány u. 7.

.....
Klesch Csilla
7300 Komló, Fenyő u. 27.

.....
Komló Város Önkormányzata
(képviseli: Polics József polgármester)

Készítettem és ellenjegyzem:
Komlón, 2017. februárán