

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2015. február 19-i üléséről

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint

Polics József polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, jelen van 14 fő képviselő, Benke Nikolett később érkezik. A képviselő-testületi ülést 15 óra 05 perckor megnyitotta. Tájékoztatta a testületet, hogy a jegyzőkönyv rögzítése hangszalagon és írásban történik.

Szavazásra bocsátotta a napirendet, melyet a képviselő-testület kézfeltartással, egyhangúlag elfogadott.

1. sz. napirend

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Polics József polgármester

Jégl Zoltán a rászorulóknak osztott csomagról, Hoffmann Balázssal való bányászati egyeztetésről, a Valpovói delegációról valamint a Dankó Pista Cigány Érdekvédelmi Kulturális Egyesület részére megítélt, majd általuk lemondott támogatásról érdeklődött.

dr. Barbarics Ildikó a Zsolnay Gyárról való tárgyalásról, az EON nagykövetével történt tárgyalásról, valamint az irányító képviselő-testületi üléssel kapcsolatban kérdezett.

Polics József tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a 3 H besorolású gyermekek kaptak csomagot karácsonyra, újévre, a nehéz időszak átvészelésére. Hoffmann Balázssal arról tárgyaltak, hogyan tud tovább fejlődni az a terület, ahol minden évben legalább 4000 külföldi látogató jelenik meg. Az önkormányzati tulajdonban lévő területek nem tükrözik azt a színvonalat, mely elvárható lenne egy ilyen látogatottság mellett. A Mecsekjánosiban lévő Engel János kastély új tulajdonosával is történt egyeztetés. A volt hulladéklerakó telep mellett lévő erdő és vízelvezetés tulajdonjogi rendezésével kapcsolatban elmondta, hogy az új tulajdonos Hoffmann Balázs, akit az egyeztetések után a képviselő-testület is megismerhet a döntések előtt.

Kővágószőlősen a Mecseki Bányaklaszterhez kapcsolódó egyeztetések folytak, mivel a gazdasági társaság tagja a klaszternek. A cég olyan laboratóriumi háttérrel rendelkezik és olyan speciális kutatásfejlesztéseket hajtott végre, melyeket majd hasznosítani lehet a szénvagyonon alapuló kutatásfejlesztésnél. Az energetikai hasznosítási lehetőségek is szóba kerültek, ahol jelen volt a PÉTÁV vezérigazgatója Vida János és a Kamara képviselője is.

A Dankó Pista Községi Ház által lemondott pályázatról nincs információja. A Valpovói Napokon Magyarik Júlia, Schalpha Anett, Ferenc-Lőfi Lajos és ömaga képviselték Komló városát.

Megbeszélés történt a Zsolnay gyár tulajdonosával, aki széleskörű kapcsolattal rendelkezik, cégének pedig megfelelő tőkéje van energetikai vagy más befektetési lehetőségekhez, ezért tájékoztatta őt a komlói lehetőségekről. Tervek között szerepel a bányászati emlékhelyhez kapcsolódva egy további fejlesztés a „Zsolnay kalász”, a jövőben tervezik a sikondai szökőkút visszaállítását is, melynek burkolata Zsolnay lenne.

Az irányító képviselő-testületi ülés az integrált településfejlesztési stratégiához kapcsolódó testület vagy munkacsoport, melynek üléséről szó volt a beszámolóban.

Hegedüs Norbert (a Dankó Pista Egyesület vezetője) elmondta, hogy tavaly 20 ezer forintot támogatást kaptak, melyet azért ajánlottak fel egy német csoportnak, mert ők megnyertek egy nagyobb összegű pályázatot.

dr. Barbarics Ildikó a kórházzal kapcsolatban elmondta, hogy nem légből kapott nyilatkozatot tettek, a sajtótájékoztatón szereplő adatokat a szolgáltatóktól szerezték be. Örülnek annak, hogy megállapodás született az államtitkár úrral. Kérte, hogy a későbbiekben a kórház átszervezését illetően szélesebb körű tájékoztatást kapjon a képviselő-testület és a következő egyeztetésre Szakács László országgyűlési képviselő urat is hívják meg. Hiányolta az előterjesztésből és az SZMSZ-ből a Körtvélyesi Részönkormányzatot, melyet szabálytalanságnak minősített.

Jégl Zoltán reményei szerint a kórház tartozásai hamarosan rendeződnek. Krajnyák József beszámolóját elfogadja. Felhívta a figyelmet arra, hogy a részönkormányzatok az októberi választások alkalmával megszűntek, az újak még nem alakultak meg, ezért senki ne intézkedjen a nevükben.

Polics József tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a kórházzal kapcsolatos nyilatkozataiban nem vitatta az adósságállományt, az MSZP által elhangzott számok valóságát. Elsősorban a távfűtési tartozásról beszélt, ami meghaladta a 90 millió forintot. Ennek a tartozásnak a fele 2010. előtti, melyet mindenütt hangsúlyozott. Álságosnak tartja, hogy az MSZP ezt hangoztatja, holott az átadással együtt az előző vezetés által itt hagyott tartozásokat is átadták állami kezelésre, melyet a kormány még nem tudott megoldani. A kórház tartozásállománya 2012. december 31-én 376.766.000,- forint volt. 2014. decemberben 347.634.000,-Ft, mely kevesebb, mert közben történtek tartozásrendezések. 2000-2008. IV. 11-ig 73 millió forint volt a távfűtési tartozása. Ebből az adósságállományból 132 millió forint a labortevékenységhez kapcsolódik, ami az összes adósságállomány közel 40%-a. A 2008-ban lezajlott közbeszerzési eljárást követően a labortevékenység nem változott és mai napig is megmarad. 2015. április 1-ig az állam kezeli az adósságállományt, mely szerint nem marad tartozás, de ez nem azt jelenti, hogy a teljes adósság kifizetésre kerül. A listás és egyéni képviselői állásfoglalás az önkormányzati képviselőkre vonatkozik, dr. Szakács László pedig az MSZP pártlistáján jutott be az országgyűlésbe, elsősorban így módon képviseli az MSZP érdekeit. Dr. Hoppál Péter döntött a meghívottak kérdésében. Az alakuló ülésen a képviselő-testület jóváhagyta az SZMSZ-t, mely szabályozza a településrészi önkormányzatok kérdését. Ezen döntés alapján dolgoztak az átmeneti időszakban, figyelembe véve a központi szabályozást is, ez alapján terjesztették elő a részönkormányzatok költségvetési támogatását az I. forduló költségvetési tervezetben.

dr. Vaskó Ernő elmondta, az előterjesztésben figyelmeztettek az új Mötv-re és a lényeges szabályváltozásokra. Abban a hat pontban, ahol felsorolásra került, hogy milyen tekintetben a leglényegesebbek a módosulások, szerepelt a részönkormányzatok köre is. Maga a rendelet pedig szó szerint szerepelt az előterjesztésben. Feltételezték, hogy a hat pontban leírtak alapján tájékozódna majd a képviselők. Az SZMSZ rögzíti, hogy a korábbi önálló településrészek (pl.: a volt községek, Sikoda) alakulhat részönkormányzat.

dr. Barbarics Ildikó véleménye, hogy mivel a létszám összetételére utalt az előterjesztés, (mely nagyon lényeges változás) átsiklottak felette a képviselők. Kérte, hogy ezek után a lényeges információk kerüljenek bele az előterjesztésekbe.

Dr. Hoppál Péter az alakuló ülésen arról nyilatkozott, hogy minden vonatkozásban igyekszik a várossal, polgármester úrral, és dr. Szakács Lászlóval a város érdekében együttműködni.

Ezzel párhuzamban meg kellett volna hívni dr. Szakács Lászlót az állásfoglalásra, mivel így az együttműködés kétséges.

Polics József elmondta, kérdések esetén a rendelkezésre álló információkat megosztják, illetve írásban 15 nap alatt válaszolnak, ha nincs rendelkezésre álló információjuk. A kórház április 1-jét követő adósságmentes működtetésére az Egészségcentrum Nonprofit Kft. összeállított egy anyagot, melyet ő is megkapott. A 2013. évi konszolidációra felhasznált összeg 121.291.000,- forint, a 2013. évi vis maior járadékfizetési kötelezettség 35 millió forint, PTE bejövő tartozás- állomány kompenzálására 60.471.000,-Ft. A 2014. évi PTE kompenzációra 35 millió forint került kifizetésre, mégis ennek ellenére nagy a tartozás. A laboratóriumi tevékenységet 2015. április 1-től az OEP fogja ellátni. A pécsi műtétek előkészítése, a háziorvosok által beküldött betegek vérvételi és egyéb vizsgálatainak költségei nem fognak a komlói kórháznál megjelenni. Az egynapos sebészetben megszűnik a teljesítményvolumen korlát, mely a bevételi oldalon korlátlan lehetőség a kórháznak, mert ehhez adottak a feltételek. A kórházi reumatológiai kezelések és a Bányászati Utókezelő és Éjjeli Szanatórium kezelései összevonásra kerülnek, melyet így nullszaldósan tudnának üzemeltetni. Jelenleg az anyag leadásra került a minisztériumba és a GYEMSZI-nek. Probléma, hogy a mozgáskorlátozottsági előírásoknak nem felelnek meg, erre javaslatot kért és egyeztetett dr. Tánczos Figyessel. Az akadálymentesítésre próbálnak jelenleg fedezetet szerezni.

Krajnyák József (MABOSZ tag) kiegészítésképpen elmondta, hogy a MABOSZ 2006-ban alakult. A települések képviselőjére első számú jogosult a polgármester, aki kijelölhet maga helyett másik személyt a képviselőre. Az első ciklusban Radics Kálmán képviselte Komlót, jelenleg Krajnyák József képviseli. Az alapszabályzat 2007-ben, 2008-ban a stratégiai program, 2010-ben egy részletes program készült. A Bányásztelepülések Országos Szövetségének első számú feladata, hogy a települések között közösség alakuljon ki a múlt örökségével, a jelennel és a jövővel kapcsolatban, mely lehet gazdasági és ahhoz fűződő egészségügyi, szociális, kulturális tevékenység a belföldi és akár nemzetközi kapcsolatok terén. 2012-ben részletes program készült, melyben 46 település van, amit minden település polgármestere megkapott. A program egyeztetésre került Kovács Péter és dr. Baracsi Viktória főépítésekkel, Riedl István bányakapitánnyal. Bizonyos szakmai problémák Komlón nem, de több településen adódtak. A MABOSZ kezdeményezésére a Bányászati és Kohászati Egyesület összeállításában készült el az anyag a jövővel kapcsolatos elképzelésekről. A jövőt arra kellene alapozni, hogy megtörténjenek azok a lépések országosan és kormányzati szinten is, melyek a bányászatot a jelenlegi mélypontból kibillentik, feljebb lendítik. 13 egyesület létrehozta a Bányászati Együttműködési Fórumot, ami a MABOSZ kezdeményezésére történt. A fórum feladata a MABOSZ-szal együttesen, hogy további lépések történjenek a bányászat érdekében, mert azok a klaszterek, melyek nemrégiben alakultak, a várjárásképzés újraindítása még önmagában kevésnek bizonyulnak. Hiányossággként látja, hogy a 46 település között nem alakult ki olyan erős kapcsolat, ami a szakmai szervezetet is megszólítja. Komolyabb, dinamikusabb együttműködésre van szükség a szervezetek között.

Polics József megköszönte a beszámolót, melyet Krajnyák József nagy odaadással végzett.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 9 igen, 3 nem, 2 tartózkodással elfogadott és a következő határozatot hozta:

3/2015. (II.19.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése alapján – megtárgyalta és elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a bizottságok munkájáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, valamint az önkormányzat tisztségviselőinek elmúlt ülés óta folytatott munkájáról szóló beszámolót.

A képviselő-testület tudomásul veszi:

- a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Tanácsa Társulási Ülésének jegyzőkönyvében foglaltakat,
- a Komlói Egészségcentrum Nonprofit Kft. lejárt határidejű számlaállományáról szóló beszámolót,
- a Magyarországi Bányásztelepülések Országos Szövetsége tagságával kapcsolatos tájékoztatót,
- a Baranya Megyei Kormányhivatal Komlói Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségének tájékoztatóját a foglalkoztatási helyzetről,
- a Rendőrkapitányság közbiztonsági beszámolójának időpontjáról szóló tájékoztatót,
- a részönkormányzatok létrehozásával kapcsolatos tájékoztatást.

A képviselő-testület a településrészi önkormányzatok létrehozására megállapított határidőt 2015. május 31-ig meghosszabbítja.

A képviselő-testület köszönetét fejezi ki Krajnyák József Úrnak a MABOSZ tagságában végzett munkájáért.

Utasítja a címzetes főjegyzőt, hogy a határozatok végrehajtását a nyilvántartáson vezettesse át.

Határidő: 2015. március 15.

Felelős: dr. Vaskó Ernő

2. sz. napirend

2015. évi költségvetési rendelet I. fordulás tárgyalása

Előadó: Polics József polgármester

Meghívott: Orbán Irén könyvvizsgáló

A **polgármester** tájékoztatta a jelenlévőket, hogy előterjesztői jogán javaslatot tett módosításra, melyet minden bizottság tárgyal és elfogadásra javasolt. A Pénzügyi bizottság és a könyvvizsgáló írásos véleményét megkapta a képviselő-testület.

A Gazdasági és településfejlesztési, az Oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság, a Szociális és egészségügyi valamint a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság a rendeletet elfogadásra javasolta.

A Pénzügyi ellenőrzési bizottság írásos véleményének figyelembevételével javasolta elfogadásra a rendeletet.

Pénzügyi és ellenőrzési bizottság véleménye Komló Város Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének I. fordulás tárgyalása kapcsán:

A pénzügyi és ellenőrzési bizottság elfogadásra javasolta a képviselő-testületnek a kiküldött előterjesztés 1-10. sz. határozati pontjait. (3 igen, 1 nem)

Hegedüs Norbert, a bizottság elnöke által a határozati javaslat 11. pontjának kiegészítésére tett javaslatairól a bizottság 2 igen és 2 tartózkodás szavazattal nem döntött.

dr. Barbarics Ildikó véleménye, hogy a költségvetés számos tételt illetően talányos, több helyen feltételezéseken alapul. Sajnálatos az összességében 600 millió forintos hiány, és a fejlesztési hiány miatt kialakult tervezési nehézségek. A szocialista frakció nem támogatja a költségvetés elfogadását.

Schalpha Anett örömdetesnek találja, hogy tavaly év végén 300 millió forintos támogatást kapott az önkormányzat a kormánytól, ami az idei pénzügyi kondíciót nagyban erősítette. Idén csak 177 millió forint működésképeség megőrzését szolgáló rendkívüli önkormányzati támogatás (rég neve ÖNHIKI) került betervezésre, így a fejlesztéssel többet tudnak majd foglalkozni és nem az adósságkezelés áll majd a középpontban. A FIDESZ frakció támogatja a 2015. évi költségvetés elfogadását.

Aladics Zoltán megemlítette, hogy a fejlesztési mérleg hiánya tekintetében várhatóan a tényleges hiány ennél az összegnél jóval alacsonyabb lesz az előző év tapasztalatai alapján. Nagyon sok futó pályázata van az önkormányzatnak, melyek önrész tekintetében maradéktalanul betervezésre kerültek a költségvetésben, beleértve a még be sem nyújtott szennyvízberuházási pályázati önerőt 112 millió forinttal. Abban az esetben, ha ezen beruházások megvalósítása elhúzódik, ill. elhúzódhatnak az ezekkel kapcsolatos döntések, ezek a kiadások csak töredékében jelennek meg a tárgyévi költségvetés végrehajtása során, ennek megfelelően az önerő egy részére lesz csak szükség. A pályázati önerő alpból a pályázatokkal foglalkozó kollégák törekedni fognak arra, hogy minél nagyobb mértékben kiegészítő önkormányzati támogatással biztosítsák a pályázatok önjelét. A pótlólagosan elnyerhető összegek szintén csökkenthetik a fejlesztési mérleg hiányát, ettől függetlenül (mivel ezek lehetséges jövőbeni körülmények) kész tényként a költségvetés tervezésekor még nem vehetők figyelembe. Erre vezethető vissza az a felhívás az előterjesztés szövegében, hogy összhangba kell hozni a hitelfelvételi limit kalkulált összegét, illetve a fejlesztési mérleg hiányát, mert elméleti szinten ezt az összeget (415 millió forint) mindenképp figyelembe kell venni a hitellimit számításánál. Az ÖNHIKI segítség volt a tavalyi évben, idén pedig hasonló döntést kell majd hozni a Pannon Volánnak (új neve: Dél-Dunántúli Közlekedési Központ Zrt.) való támogatás tekintetében, mint az előző évi költségvetésnél, mivel ennek a kiegészítő támogatásnak a hiányában, a jelenlegi számokban szereplő 150 millió forint sem biztosítható. A kiküldött polgármesteri módosító indítványban a Volánnal folytatott egyeztetések alapján polgármester úr egy további 50 millió forintos tétel szerepeltetésére tett javaslatot, mely értelemszerűen a 170 millió forintos összeget az 50 millió forinttal meg fogja emelni.

Polics József sajnálja, ha a képviselők úgy érzik, hogy ez a költségvetés feltételes. Meg kell nézni a 2008. és 2014. évi költségvetést, ahol a fejlesztési mérleg hiánya hasonló nagyságrendű volt. Tavaly nem kellett felvenni működési, és fejlesztési hitelt, mert az összes pályázat sikeres volt. Jelenleg is erre összpontosítanak. A szennyvízberuházási pályázaton is arra törekednek, hogy az önerő nulla legyen, de ha csak felére tudják csökkenteni, akkor sikeresnek mondható. A költségvetés ebben a formában is végrehajtható és kormányzati segítséggel tovább javítható. Hamarosan a képviselő-testület elé kerül a Dél-Dunántúli Közlekedési Központ Zrt.-vel kötendő megállapodás, mely 103 millió forint hiányt tartalmaz a 2014. december 31-i időszakig, 2015. évre tartalmaz egy 50 millió forintos előleget. 2015. december 31-ig lejár az önkormányzattal kötött szerződése a cégnek, így ezt valamilyen formában rendezni kell. A 7. sz. mellékletben pluszként jelenik meg a Városüzemeltetési és Intézményfelügyeleti Iroda által jelzett (a Rendőrkapitányság kérésére) kenderdöldi

térfigyelőrendszer bővítésére vonatkozó 4,5 millió forintos beruházási költség. Ahhoz, hogy a költségvetés fejlesztési hiánya egyensúlyban legyen, javasolják a korábbi években testületi döntéssel elfogadott (a Fűtőerőmű Zrt. felé) közel 28 millió forintos biztosíték törlesztését bizonyos ideig. Ha a bevételek úgy alakulnak és a banki tárgyalások igénylik, akkor ezt az adott időszakban vissza tudják tenni a rendszerbe. A fejlesztési hiány csökkentésére pedig gépkocsivásárlás szerepel az előterjesztésben, 8 millió forint értékben, itt bérlet, lízing vizsgálat fog történni a második fordulóiig. Kérte, ha a két forduló között bárkinek bármilyen költségcsökkentő javaslata van, tegye meg a javaslatát az SZMSZ-ben leírtak szerint.

Jégl Zoltán úgy gondolta, hogy a 2015. évi költségvetés elkészítése jóval könnyebb lesz, mint az elmúlt években. A települési részönkormányzatoknak szánt 1,5 millió forinttal egyetért. A léghőméter alapján történő megosztásról és a nemzetiségi önkormányzatok pénzmaradványairól és támogatásáról érdeklődött.

Javasolta, hogy a megszűnt nemzetiségi önkormányzatoknak megítélt támogatási összeget kapja meg az idén megalakult 3 önkormányzat.

Sajnálja, hogy az óvodai férőhelycsökkentés napirendre került, reményei szerint az iskolák nem kerülnek ilyen helyzetbe a jövőben. Tájékoztatást kért a Nagy László utcai lakásfelújításról. Gépkocsi vásárlással kapcsolatban örülne, ha egy kisbusz kerülne megvásárlásra.

dr. Barbarics Ildikó kérdezte, hogy a lakóházfelújításra tervezett 3 millió forintot pontosan mire szánják, mivel az önkormányzati lakások nincsenek túl jó állapotban. Miből tevődik össze a nem költségvetési szerveknél tervezett 54 millió forint?

Polics József véleménye, hogy a többlet adóbevétel megalapozott úgy, hogy nincs adóemelés a tételek között. A központi jogszabályok változásainak köszönhetően több adóbevétel jutott Komlóra. A lakosság által befizetett adóterhet és a hozzáállást megköszönte. A részönkormányzatok és nemzetiségi önkormányzatok támogatása részarányosan történik. A nemzetiségi önkormányzatok esetében a tavalyi pénzmaradványokat nem vonták el. A fűtött léghőméterek alapján történik az elszámolás a részönkormányzatok helyiségeiben.

Az óvodára vonatkozó határozati javaslatot szerepeltetni kellett az I. fordulós költségvetés tárgyalásánál, mert a törvényi előírások figyelembevételével március 5-ig meg kell hozni azokat a döntéseket, melyek után lefolytathatják az előírt egyeztetéseket. 2014-ben a képviselő-testület úgy fogadta el a költségvetést, hogy a 25 és 15 millió forintos keret, ami a nem költségvetési szerveknél nem szerepelt, de sporttámogatásra 15 millió forintot kaptak. Jelenleg ez a 15 millió forint egyben szerepel. A 2014-ben hozott döntések alapján a TAO pályázatnál a fejlesztési munkákhoz kapcsolódó TAO önrészt biztosította az önkormányzat, mely 21 millió forintos növekményt jelent a tavalyihoz viszonyítva. 2014-ben 15+6 millió forint támogatásról döntöttek a kézilabda szakosztály részére. Idén a kézilabda 21 millió forintból működik az idény végéig, ha addig MB1-es marad, még 7 millió forintra lesz szükség, 5 millió forint pedig marad a civil szervezetek támogatására. Összességében ezek a tételek adják a nem költségvetési szerveknél tervezett 54 millió forintot. Ezek a tételek 4 év után most kerültek a helyükre, ezután már csak akkor változnak, ha valamelyik sportágban osztályváltozások lesznek.

A Fűtőerőmű részére 21 millió forintot az uszoda fenntartására, 10 millió forintot a KBSK létesítményeinek fenntartására terveztek a költségvetésben.

Komló Város Önkormányzatának nem buszra van szüksége, hanem autó cserére, mert a meglévő autó (közel négyszázezer km-t futott) nagyon sok karbantartási költséget emészt fel. Az önkormányzati tulajdonú lakásfelújításra 3 millió forint szerepel a költségvetésben. Az összeg kevesebbnek tűnik a tavalyinál, de figyelembe vették a fejlesztési, és karbantartási összegeket, valamint a Start Munkaprogram keretén belül végzett felújítási munkák költségét. Hozzátette, nem lehet összehasonlítani egy pályázat keretén belül végzett felújítással, mert az lakásonként kb. 5-6 millió forintot igényelne. Az átmeneti rendelkezésekben lévő 200-500

ezer forintra vonatkozó határ a január-februári időszakra értendő, amikor még nincs elfogadott költségvetés.

Benke Nikolett megérkezett.

Több hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta Jégl Zoltán módosító javaslatát, melyet a képviselő-testület 6 igen, 9 nem szavazattal elutasított.

Majd szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot a módosítások figyelembevételével, melyet a képviselő-testület 10 igen, 4 nem, 1 tartózkodással elfogadott és a következő határozatot hozta:

4/2015. (II.19.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, az intézményvezetők és bizottságok javaslatainak figyelembevételével – első olvasatban megtárgyalta Komló Város Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló előterjesztést.

1. A képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezet 5. sz. melléklet kiemelt előirányzatai szerint jóváhagyja az intézményi keretszámokat. A képviselő-testület ugyancsak jóváhagyja a közös önkormányzati hivatal keretszámait tartalmazó 6.2. sz. mellékletet. Utasítja az intézményvezetőket az intézmények elemi költségvetésének határidőre történő előkészítésére.
2. Jóváhagyja a 7. sz. melléklet szerinti beruházási célokat, felújítási feladatokat, fejlesztési célú pénzeszköz-átadásokat és a fejlesztési hitelekhez kapcsolódó kiadásokat. Jóváhagyja a 7/3., 7/4. sz. mellékletek tartalmát azzal, hogy a tényleges megvalósítás tekintetében a rendelettervezet 7. §-ában szereplő részletszabályok szerint kell eljárni.
3. Amennyiben az NGM-mel és a MÁK-kal folytatott egyeztetések szükségessé teszik, úgy a fejlesztési és a működési mérleg közötti szükséges átcsoportosításokat végre kell hajtani, illetve az ennek folyományaként megváltozó fejlesztési és működési hiány finanszírozásánál a vonatkozó összegeket módosítani kell.
4. A képviselő-testület egyetért a működési mérleg egyensúlyának biztosítása érdekében a kiegészítő működési támogatási igény szerepeltetésével.
5. A II. fordulós előterjesztés során nevesíteni kell a tervezett hitelfelvételek visszafizetésének forrását összhangban az Állami Számvevőszék korábbi megállapításaival.
6. A képviselő-testület a már beépített tételeken túl nem ismer el további egyszeri, illetve folyamatos igényeket, ugyanakkor ezekre való tekintettel nem rendel el tartalékképzési kötelezettséget az intézményi költségvetések terhére.
7. Amennyiben a kiegészítő működési támogatás jogcímen elnyert összeg realizálódik, úgy annak terhére peren kívüli egyezség formájában rendezni kell a helyi tömegközlekedéshez kapcsolódó tárgyévi finanszírozási problémát.
8. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a csökkenő ellátotti létszám miatt vizsgálja meg a Komló Városi Óvoda kapacitás-kihasználtságát és szükség esetén tegyen javaslatot az önkormányzati cikluson belüli intézkedésekre. A képviselő-

testület elrendeli, hogy a Komló Városi Óvoda vezetője a betöltetlen álláshelyeket csak határozott idejű munkaviszonyú munkavállalóval töltsse be 2015. június 30-ig.

9. A képviselő-testület egyetért és jóváhagyja a komlói nemzetiségi önkormányzatoknak nyújtandó önkormányzati támogatás összegét a 2014. évi támogatási összeggel megegyezően.
10. A képviselő-testület egyetért a polgármester településrészi önkormányzatok differenciált támogatására vonatkozó javaslatával, illetve a költségvetési rendeletbe betervezett e célú keretösszeget jóváhagyja.
11. A képviselő-testület a módosító javaslatok közül az alábbiakat támogatja:
 - A képviselő-testület a helyi tömegközlekedési feladatokhoz kapcsolódó 2015. évi 50 MFt előleg biztosítása érdekében egyetért a „peres ügyek” céltartalék keretösszegének 50 MFt-tal történő felemelésével. A működési mérleg egyensúlyának biztosítása érdekében egyúttal elrendeli a 4. sz. melléklet „működőképesség megőrzését szolgáló rendkívüli önkormányzati támogatás” összegének egyező összegű felemelését.
 - A Városüzemeltetési és Intézményfelügyeleti Iroda által utólagosan jelzett a Kenderföldi városrész közbiztonságnak javítását célzó 5 db térfigyelő kamera beszerzését 4,5 MFt beruházási keretösszeggel jóváhagyja. A fejlesztési célt és keretösszeget a költségvetési rendelet 7. sz. mellékletébe be kell építeni.
 - A költségvetés fejlesztési hiányának Magyarország gazdasági stabilitásról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelő kezelése érdekében a költségvetés fejlesztési mérlegének hiányát csökkenteni kell. Ennek érdekében a 7. sz. melléklet „fejlesztési célú pénzeszköz-átadás Fűtőerőmű Zrt-nek” előirányzat törlését rendeli el, ezzel 27.778 eFt-tal csökkentve a hiányt. Felkéri a polgármestert, hogy a döntés tárgyában folytasson egyeztetéseket az Erste Bankkal, illetve a bankkal történő megállapodás hiányában a tárgyévi fejlesztési többletbevételek – beleértve az elnyert pályázati önerő kiegészítést is – terhére külön előterjesztés keretében tegyen javaslatot a probléma esetleges rendezésre.
 - A fejlesztési hiány csökkentése és a Gst. tv-nek történő megfelelés érdekében a 7. sz. mellékleten 8 MFt keretösszeggel betervezett gépjárműbeszerzésre nyílt végű, vagy operatív lízing (bérlet) keretében kerülhet sor annak érdekében, hogy a fenti ponttal még nem rendezett kötelezettségvállalási limit problémát a beszerzés költségeinek több évre történő ütemezésével rendezze.

Utasítja a jegyzőt a módosító javaslatok két forduló közötti átvezetésére.

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester
dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző
intézményvezetők

3. sz. napirend

A települési támogatásokról valamint a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokról szóló rendelet

<u>Előadó:</u>	dr. Vaskó Ernő	címzetes főjegyző
<u>Meghívott:</u>	Elmontné Popán Ildikó	intézményvezető
	Kasziba Zsuzsanna	intézményvezető
	Szabó Gabriella	intézményvezető
	Dr. Tánczos Frigyes	ügyvezető igazgató

A szociális és egészségügyi bizottság és a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság a rendeletet elfogadásra javasolta.

dr. György Zóra kérdezte, hogy Komlón mennyi az egy főre jutó adóerő képesség, ennek alapján mekkora összegű központi támogatásra számíthat a város. Eddig mekkora összeget fordított az önkormányzat a márc. 1-től települési támogatásként nyújtandó segélyekre és mennyi jut majd erre 2015-ben beleértve az adósságkezelési támogatásokat is.

Polics József tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy nem csak az a tétel tartozik hozzá, amit az állam ad adóerő képesség gyanánt (153 millió forint), ebbe beletartozik az önrész, a startmunka, a hozzá kapcsolódó támogatásokig minden. Az előterjesztésben részletesen kifejtették, hogy a korábbiakhoz képest milyen új elemek kerülnek bele a rendeletbe (pl.: daganatos betegek, GYES-ről visszajövő és 3 hónapig ellátás nélküliek, munkanélküliek átmeneti támogatás nélküliek köre stb.). A tavalyi évhez képest nőtt az összeg, körülbelül 100 millió forint.

Molnár Zoltánné hozzátette, hogy a témában már tárgyaltak bizottsági ülésen és kerekasztal beszélgetésen is, mely változásokat ez alkalommal is kiemelt és felvetette a rendszeres szociális segély lehetőségét.

dr. Barbarics Ildikó kérdezte, mi a különbség a rendkívüli települési támogatás 1 főre jutó és a nem rendkívülinél pedig az 1 fogyasztási egység között a kiszámítás módjában.

dr. Vaskó Ernő elmondta, hogy a szociális törvény írta elő a fordulónapig e szabályokat. Az önkormányzat ugyanazokat az ellátásokat ugyanazokkal a feltételekkel próbálja meg fenntartani, melyeket az akkori feltételek szerint adott. Azért, hogy ne változzanak a szabályok be kellett emelni a rendeletbe az említett elemeket, ha változtattak volna rajta, akkor egy nehezen kiszámítható rendszer alakult volna ki. A jövőben biztosan tesznek majd módosítási javaslatot, de jelenleg nem volt lehetőség erre ilyen rövid idő alatt.

dr. Barbarics Ildikó ismételten megkérdezte, hogy miért tesznek különbséget a két ellátásnál a számítási módokban.

dr. Vaskó Ernő tájékoztatta a képviselőt, hogy ez a korábbi szociális törvényből átvett szabályozási rend, melyet nem akartak megváltoztatni.

Polics József elmondta, úgy készítették a rendeletet, hogy mindenki úgy jusson hozzá a támogatáshoz, ahogy régen is, ezért egy-két területen kibővítették. Tapasztalatot kell gyűjteni a rendelet alkalmazásával kapcsolatban, és ha szükséges, akkor módosítani fogják.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a rendeletet, melyet a képviselő-testület 15 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és a következő rendeletet alkotta:

1/2015. (II.20.) sz. rendelet

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésben, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. § -ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 45.§-ában, 48. § (4) bekezdésében, 58/B.§ (2) bekezdésében, 92. § (1)–(2) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (2) bekezdésében és a 29. § (3) bekezdésében, valamint a Komló Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Tanácsának 2/2011. (XI. 8.) számú határozatában, 3/2012. (II. 7.) számú határozatában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

1. §

- (1) A rendelet meghatározza a szociális biztonság megőrzése érdekében az egyes ellátások formáit, az ellátásokra való jogosultság feltételeit és érvényesítésének garanciáit, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és szociális szolgáltatások biztosítását.
- (2) A rendeletben szabályozott ellátások elsősorban az önmagukért és családjukért felelősséget vállaló családok megsegítését szolgálják.
- (3) A lakosság hatékony megsegítése céljából a rendelet alkalmazása során a természetben nyújtott támogatást előnyben kell részesíteni a pénzbeli támogatással szemben.

2. A rendelet hatálya

2. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: szociális törvény) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) meghatározott személyekre.
- (2) A rendelet szabályozza a Komló Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás által fenntartott gyermekjóléti és szociális intézmények ellátásait, valamint a „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft által fenntartott szociális intézmények és családok átmeneti otthona ellátásait.

3. Értelmező rendelkezések

3. §

E rendelet alkalmazásában:

Rendkívüli élethelyzet: betegség, baleset, haláleset, munkanélküliség, tartós jövedelemromlás, tűzkár, robbanás, rablás, lakásban, családi házban történő váratlan meghibásodás, különösen csőtörés, tetőbeomlás, elemi kár.

4. Eljárási rendelkezések

4. §

- (1) A települési támogatás iránti kérelmet a Komlói Közös Önkormányzati Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) ügyfélfogadási időben, az egyes segélytípusokra rendszeresített nyomtatványon lehet benyújtani.
- (2) A kérelemhez mellékelni kell a szociális törvényben, valamint a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: kormányrendelet) meghatározott, a kérelmező és családtagjai jövedelemviszonyairól szóló igazolást valamint a 16 évet betöltött, nappali tagozaton tanuló gyermek esetében a tanulói jogviszony igazolását.
- (3) A jövedelem
 - a) munkabérből származó jövedelem esetén a munkáltató által kiállított igazolással,
 - b) munkanélküli ellátás esetén a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolással,
 - c) nyugdíj, illetve nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás esetén az ellátást igazoló szelvény vagy banki folyószámla kivonat másolatával és a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított, az ellátást igazoló tájékoztató másolatával,
 - d) családtámogatási ellátás esetén az ellátást igazoló szelvény, banki folyószámla kivonat másolatával vagy a kifizető szerv igazolásával, azzal, hogy egyedülálló kérelmező esetén a családi pótlék összege a gyermeket egyedülállóként nevelő szülő részére járó családtámogatási ellátás összegével egyezzen meg.
 - e) östermelői tevékenységből származó jövedelem esetén a bevételről vezetett dokumentum fénymásolatával vagy az adóhivatal által kiállított igazolással,

továbbá támogatás esetén a támogatás összegéről szóló igazolással,

- f) vállalkozásból származó jövedelem esetén a könyvelő igazolásával vagy az érintett nyilatkozatával,
 - g) egyszerűsített foglalkoztatásból származó jövedelem esetén az érintett nyilatkozatával vagy az adóhivatal igazolásával,
 - h) gyermektartásdíj esetén a kifizetett tartásdíjról szóló szelvény, banki folyószámla kivonat másolatával, átvételi elismervénnyel, az érintett nyilatkozatával vagy az állam által megelőlegezett gyermektartásdíjról szóló gyámhivatali határozattal,
 - i) ösztöndíjból származó jövedelem esetén az oktatási intézmény igazolásával vagy
 - j) ellátatlan személy esetén a munkaügyi kirendeltség által kiállított hatósági bizonyítvánnyal igazolható.
- (4) A havi rendszeres települési támogatás felülvizsgálatára a felülvizsgálat gyakoriságára vonatkozó szabályok kivételével a szociális törvény havi rendszeres szociális ellátások felülvizsgálatára vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

5. §

- (1) A havi rendszeres települési támogatást utólag, minden hónap 5. napjáig kell folyósítani. A kifizetés történhet postai úton, a jogosult kérelme alapján bankszámlájára vagy szolgáltatóhoz történő utalással.
- (2) A nem havi rendszerességgel nyújtott települési támogatást házipénztárból kell kifizetni.
- (3) Ha a jogosult a részére megállapított rendkívüli települési támogatást a határozathozataltól számított 90 napig nem veszi fel, a határozatot vissza kell vonni. A havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás esetén az ellátást meg kell szüntetni, amennyiben a jogosult a támogatást egymást követő három hónapban nem veszi fel.
- (4) Az eljáró hatóság illetékességét érintő lakcímváltozás esetén a havi rendszeres települési támogatást a lakcímváltozás hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni, a változás hónapjára járó ellátást teljes összegben kell folyósítani.
- (5) A rendszeres települési támogatásra jogosult halála esetén a fel nem vett ellátást a vele közös háztartásban együtt élt házastárs vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér egymást követő sorrendben veheti fel a halál hónapját követő hónap utolsó napjáig.

- (6) A rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy a rendelet megsértésével nyújtott települési támogatást igénybevevőre a szociális törvény jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett szociális ellátások visszafizetésére, és a visszafizetés elengedésére vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
- (7) A havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás - ide nem értve az adósságkezelési települési támogatásra nyújtott ellátást - havi összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

II. Fejezet

Pénzbeli ellátások

5. A pénzbeli települési támogatások formái

6. §

- (1) Szociális rászorultság esetén a jogosult részére települési támogatást kell megállapítani.
- (2) A képviselő-testület a jogosult számára az e rendeletben meghatározott feltételek szerint
- a) havi rendszeres települési támogatást
 - aa) települési rendszeres szociális segélyt,
 - ab) lakhatási települési támogatást,
 - ac) települési szemétszállítási díj támogatást,
 - ad) települési gyógyszer-támogatást,
 - b) eseti jellegű települési támogatást
 - ba) rendkívüli települési támogatást,
 - bb) települési szociális kölcsönt
- nyújt.

6. Települési rendszeres szociális segély

7. §

(1) Települési rendszeres szociális segélyt kell megállapítani azon szociálisan rászorult személy számára,

- a) aki legalább 40 %-os egészségkárosodást szenvedett, vagy akinek az egészségi állapota a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján nem haladja meg a 60 %-os mértéket,
- b) aki várandós anya,
- c) aki pszichiátriai betegsége miatt átmenetileg, vagy véglegesen munkavégzésre alkalmatlan és emiatt rendszeres gyógykezelésben részesül, terápián vagy rehabilitációban (a továbbiakban együtt: gyógykezelés) vesz részt,
- d) aki rendszeres gyógykezelés alatt álló daganatos beteg.
- e) akinek az Szt. 33§ (1) bekezdés g) pontjában felsorolt pénzbeli ellátása

megszűnt,

feltéve, hogy saját maga és családjának megélhetése más módon nem biztosított, keresőtevékenységet nem folytat és aktív korúak ellátására nem jogosult.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában akkor nem biztosított a megélhetés, ha a családnak az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 90%-át és a családtagok egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a család összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

A települési rendszeres szociális segély tekintetében fogyasztási egység a családtagoknak a családon belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) az első nagykorú családtag arányszáma 1,0, azzal, hogy a gyermekét egyedülállóként nevelő szülő arányszáma 0,2-vel növekszik,
- b) a házas- vagy élettárs arányszáma 0,9,
- c) az első és második gyermek arányszáma gyermekenként 0,8,
- d) minden további gyermek arányszáma gyermekenként 0,7,

- e) a fogyatékos gyermek arányszáma 1,0, azzal, hogy a fogyatékos gyermeket a c) és d) pont alkalmazásánál figyelmen kívül kell hagyni, továbbá ahol
 - f) az a) és b) pontok szerinti arányszám 0,2-vel növekszik, ha a személy fogyatékosági támogatásban részesül.
- (3) A települési rendszeres szociális segély iránti kérelmet az 1. számú melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.
- (4) A (1) bekezdésben meghatározott állapot fennállásának igazolására csatolnia kell
- a) egészségkárosodott személy vonatkozásában az egészségkárosodás vagy az egészségi állapot minősítését tartalmazó érvényes és hatályos szakhatósági állásfoglalást vagy szakvéleményt,
 - b) várandós anya esetén a nőgyógyász szakorvos igazolását vagy a terhesgondozási kiskönyvet,
 - c) pszichiátriai betegségben szenvedő személy vonatkozásában a pszichiátriai szakorvos vagy kezelőorvos 30 napnál nem régebbi igazolását a gyógykezelésben való részvételtől,
 - d) daganatos betegségben szenvedő személy vonatkozásában a rendszeres gyógykezelésről szóló, kezelőorvos által kiállított igazolást.
 - e) A 7. § e) pontjában meghatározott személyek esetén az Szt. 33§ (1) bekezdés g) pontjában felsorolt ellátások megszűnéséről szóló határozatot.

8. §

- (1) A települési rendszeres szociális segély iránti kérelemhez csatolni kell a Baranya Megyei Kormányhivatal Komlói Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltség igazolását a megelőző együttműködésről, továbbá a Baranya Megyei Kormányhivatal Komlói Járási Hivatalának igazolását arról, hogy a kérelmező aktív korúak ellátására nem jogosult.
- (2) A települési rendszeres szociális segélyt a kérelem benyújtásának napjától egy év időtartamra, a 7. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott esetekben az aktív korúak ellátásához szükséges együttműködés teljesítéséig, legfeljebb

három hónapra kell megállapítani.

- (3) 7. § (1) bekezdésben meghatározott esetben a jogosultságot a 7. § (1) bekezdés e) pontja alapján megállapított jogosultság kivételével a megállapító határozat jogerőre emelkedésétől, illetve a legutóbbi felülvizsgálatról szóló határozat jogerőre emelkedésétől számítva félévente legalább egyszer felül kell vizsgálni.
- (4) A támogatás havi összege 20.000.-Ft

9. §

- (1) Települési rendszeres szociális segélyben egy családban egyidejűleg csak egy személy részesülhet.
- (2) A települési rendszeres szociális segélyt meg kell szüntetni, ha a jogosult az ellátás felülvizsgálatára vonatkozó kötelezettségét nem teljesíti.
- (3) A települési rendszeres szociális segélyre való jogosultság megállapítása, felülvizsgálata és megszüntetése a jegyző hatáskörébe tartozik.

7. Lakhatási települési támogatás

10. §

- (1) Lakhatási települési támogatást kell megállapítani annak a személynek, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona, és lakásfenntartási támogatásban nem részesül. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.
- (2) A lakhatási települési támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol
 - a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
 - b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
 - c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
 - d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,

- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.
- (3) Ha a háztartás
- a) (2) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
- b) (2) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- Ha a háztartásban gyermeket egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot és a nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (4) A lakhatási települési támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450 Ft.
- (5) A lakhatási települési támogatás esetében elismert lakásnagyság
- a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,
- b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,
- c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,
- d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,
- e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,
- de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

11. §

- (1) A lakhatási települési támogatás iránti kérelmet a 2. számú melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

- (2) A kérelemhez mellékelni kell
- a. a támogatással érintett ingatlan tulajdoni lapjának, adásvételi vagy bérleti szerződésének fénymásolatát,
 - b. természetben nyújtott lakhatási települési támogatás esetében a kérelmező nevére szóló szolgáltatói számlalevelet.
- (3) A kérelmezőt a havi rendszerességgel járó lakhatási települési támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.
- (4) A lakhatási települési támogatást egy évre kell megállapítani.
- (5) A lakhatási települési támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.
- (6) A lakhatási települési támogatás a villanyáramhoz, a víz-és csatornahasználathoz, a gázfogyasztáshoz, a távhő-szolgáltatáshoz vagy lakbérhez nyújtható.

12. §

- (1) A természetben megállapított lakhatási települési támogatás folyósítása a szolgáltató részére történik és annak összegét a támogatással érintett költség tekintetében a szolgáltató írja jóvá.
- (2) Azon személy részére, aki bérlakásban lakik a lakhatási települési támogatást elsősorban Komló Város Önkormányzat Városgondnoksága részére kell folyósítani.
- (3) Azon személy részére, akinél előrefizetős vízmérő működik, a lakhatási települési támogatást elsősorban a fogyasztó javára a készülék feltöltésére kell fordítani.
- (4) Amennyiben a kérelmező az (2) és a (3) bekezdésben foglaltaknak is megfelel akkor a lakhatási települési támogatást a kérelmező nyilatkozata szerinti szolgáltatónak kell folyósítani.

13. §

- (1) A szolgáltató a támogatást az általa vagy megbízottja által kiállított számlában (részszámlában) havonta, illetve a számlakibocsátás gyakoriságához igazodóan, külön soron, a számla végösszegének a támogatással való csökkentése révén érvényesíti.
- (2) Amennyiben a támogatás havi összege az adott havi számla végösszegét meghaladja, a jóváírást követően fennmaradó különbözeti összeg a következő számlában kerül érvényesítésre. Amennyiben a különbözeti összeg a következő számlában teljes mértékben nem jóváírható, azt a további számlá(k)ban a teljes jóváírásig érvényesíteni kell.
- (3) Ha a lakhatási települési támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást a korábban illetékes folyósító szerv teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.
- (4) A lakhatási települési támogatás esetében ugyanazon lakás tekintetében bekövetkezett szolgáltatóváltás esetén a változás hónapjára járó támogatást teljes összegben a korábbi szolgáltatónak, míg a változást követő hónapra járó támogatást az új szolgáltatónak kell folyósítani.
- (5) Ha a lakhatási települési támogatás folyósításának időtartama alatt támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik vagy szolgáltatóváltás történik, a szolgáltató és a fogyasztó közti elszámolást követően fennmaradó összeget a szolgáltató a fogyasztónak 15 napon belül kifizeti.
- (6) A természetben folyósított lakhatási települési támogatás kifizetésének és elszámolásának részletes szabályairól az önkormányzat a szolgáltatóval együttműködési megállapodást köt.

14. §

- (1) A lakhatási települési támogatás egy hónapra jutó összege
 - a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem

haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,

- b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja,

de nem lehet kevesebb, mint 2500 forint, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.

- (2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

$$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5 \text{ NYM}}{\text{NYM}} \times 0,15,$$

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

- (3) A lakhatási települési támogatás megállapítása, megszüntetése a jegyző hatáskörébe tartozik.

8. Rendkívüli települési támogatás

15. §

- (1) Rendkívüli települési támogatást kell nyújtani

- a) annak a rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személynek vagy családnak, aki önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező nem várt többletkiadások – különösen betegség, elemi kár elhárítása, a gyermek fogadásának előkészítése, válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása – miatt anyagi segítségre szorul, vagy
- b) annak a rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő gyermeket nevelő családnak, aki családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező nem várt többletkiadások – különösen iskoláztatás, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás, a nevelésbe vett gyermek

családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadás, a gyermek hátrányos helyzete, a gyermek betegsége – miatt anyagi segítségre szorul, vagy

- c) annak a személynek, aki elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy eltemettetésre köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, vagy
- d) annak a rendkívüli élethelyzetbe került személynek, aki a rendkívüli települési támogatást pénzügyi tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön (a továbbiakban: települési szociális kölcsön) formájában kérelmezi.

16. §

(1) A rendkívüli települési támogatás megállapításának feltétele

- a) a 15. § (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott esetben, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén annak 200 %-át nem haladja meg,
 - b) a 15. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott esetben, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén annak 240 %-át nem haladja meg.
- (2) A rendkívüli élethelyzet súlyosságára tekintettel, különös méltánylást érdemlő esetben az (1) bekezdésében meghatározott jövedelemhatártól el lehet tekinteni, amennyiben a kérelmező jövedelmi és vagyoni helyzete indokolja.

17. §

- (1) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet a Hivatalban a rendelet 4. számú melléklete szerinti formanyomtatványon írásban, indok megjelölésével kell benyújtani. A rendkívüli települési támogatás hivatalból - különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére - is megállapítható.

- (2) Egy naptári éven belül a rendkívüli települési támogatás egy családnak - a temetési költségekhez történő hozzájárulás és a települési szociális kölcsön kivételével - legfeljebb 3 alkalommal adható.
- (3) A 15. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 30 napon belül kell előterjeszteni. A kérelemhez csatolni kell a temetés költségeit igazoló számlát és a halotti anyakönyvi kivonat másolatát. A temetési költségeket igazoló számla eredeti példányára rá kell vezetni a rendkívüli települési támogatás összegét vagy a kérelem elutasításának tényét és a határozat számát.

18. §

- (1) A rendkívüli települési támogatás összege gyermeket nem nevelő kérelmező esetén 1.000 - 5.000,- Ft, gyermeket nevelő kérelmező esetén 1.000 - 15.000,- Ft.
- (2) Méltányosságból gyermeket nem nevelő kérelmező esetén 6.000 - 10.000,- Ft összegű, gyermeket nevelő kérelmező esetén 6.000 - 19.000,- Ft összegű rendkívüli települési támogatás állapítható meg, amennyiben a kérelmező és családja
- a) lakását elemi kár érte vagy lakásában olyan kár keletkezett, amelynek kijavítására nem képes, és ezt a Komló Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat) által készített környezettanulmány alátámasztja, vagy
 - b) gyógykezeltetése, gyógyászati segédeszköz beszerzése más módon nem biztosított, és annak szükségességét orvosi igazolással bizonyítja, vagy
 - c) lakhatását a rendkívüli települési támogatás megoldja, és ezt bérleti szerződéssel vagy más dokumentummal igazolja, vagy
 - d) nyugdíj vagy nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás megállapítása iránti kérelmet nyújtott be, amelynek elbírálása folyamatban van, és azt igazolja, vagy
 - e) születendő vagy családban élő gyermeke családban történő nevelkedését más módon biztosítani nem tudja, és ezt a Családsegítő és

Gyermekjóléti Szolgálat által készített környezettanulmány, vagy védőnői vélemény alátámasztja, vagy

- f) családtámogatási ellátás megállapítása iránti kérelmet nyújtott be, melynek elbírálása folyamatban van, és azt igazolja, vagy
 - g) olyan élethelyzetbe került, amely indokolja az (1) bekezdésben meghatározott rendkívüli települési támogatásnál magasabb összeg megállapítását, és ezt a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat javasolja, vagy
 - h) olyan pelenka dermatitiszben szenvedő gyermeket nevel, akiknek orvosilag javasolt a mosható pelenka használata, és ezt a gyermekorvos véleménye és a védőnő javaslata, valamint a pelenka használatát bizonyító igazolása alátámasztja.
- (3) A 10.000,- Ft feletti összegű és a 18. § (2) bekezdésében meghatározott indok alapján megállapított rendkívüli települési támogatás felvétele esetén a kifizetéstől számított 15 napon belül a jogosult köteles igazolni az ellátás felhasználását. Amennyiben a jogosult igazolási kötelezettségének nem tesz eleget, az ellátás felhasználásának igazolására nyitva álló határidő lejártát követő egy éven belül benyújtott rendkívüli települési támogatás iránti kérelmét – a temetési költségekhez történő hozzájárulás és a települési szociális kölcsön kivételével – érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani. Amennyiben az adós vagy adóstársa a települési szociális kölcsön visszafizetésének a visszafizetési határidő lejártáig nem tesz eleget, rendkívüli települési támogatás iránti kérelmét érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.
- (4) A temetési költségekhez történő hozzájárulás esetén a rendkívüli települési támogatás összege 30.000,- Ft.
- (5) Az egy családban élők részére kifizetett rendkívüli települési támogatás összege – a temetési költségekhez történő hozzájárulás kivételével – egy naptári éven belül nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, gyermeket nevelő család esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét.
- (6) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott szabálytól el lehet térni, amennyiben a rendkívüli települési támogatás hiánya a kérelmező vagy gyermeke életét, testi épségét veszélyezteti.

19. §

- (1) A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat javaslatára a rendkívüli települési támogatást – a temetési költségekhez történő hozzájárulás és a szociális kölcsön kivételével – természetbeni formában kell nyújtani.
- (2) Indokolt esetben határozatban kell előírni, hogy a rendkívüli települési támogatás felvételére a kérelmező segítője, pártfogója, családgondozója jogosult, amennyiben tartani lehet attól, hogy a segílyt nem a rendeltetésének megfelelően használja fel a kérelmező.
- (3) A rendkívüli települési támogatás megállapítása a polgármester hatáskörébe tartozik.

9. Települési szociális kölcsön

20. §

- (1) A rendkívüli települési támogatás pénzügyi tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható annak a kérelmezőnek, aki rendkívüli élethelyzetbe került.
- (2) Települési szociális kölcsönt annak a kérelmezőnek kell nyújtani, aki rendszeres havi jövedelemmel rendelkezik, és ezt három hónapra visszamenőleg igazolja.
- (3) A települési szociális kölcsön megállapításának feltétele, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetében a 200 %-át, a család egy főre jutó havi nettó jövedelme azonban nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, egyedül élőnél a 400 %-át.
- (4) A települési szociális kölcsön iránti kérelmet a rendelet 4. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A települési szociális kölcsön igénybevételéhez a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat és a képviselő-testület szociális ügyekben illetékes bizottságának (a továbbiakban: Bizottság) javaslata szükséges.
- (5) A települési szociális kölcsön igénybevételének, visszafizetésének feltételeiről megállapodást kell kötni. A kölcsön folyósításáról szóló megállapodásban a kérelmezőt és a vele együtt élő, jövedelemmel rendelkező családtagokat adóstársként kell feltüntetni.

- (6) A hátralévő teljes kölcsön összege azonnal egy összegben, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítése esetén a szociális törvény szerint kiszabható mértékű kamattal együtt esedékessé és behajthatóvá válik, amennyiben az adós vagy adóstársa elmulasztja a megállapodásban rögzített havi törlesztő részlet befizetését, azzal késedelembe esik.

21. §

- (1) A települési szociális kölcsön összege legfeljebb 60.000.- Ft, a visszafizetési határidő az adós vállalásától és a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat javaslatától függően legfeljebb 24 hónapig terjedhet.
- (2) A megállapított kölcsön visszafizetési kötelezettsége a folyósítást követő 2. hónap első napjától esedékes.
- (3) A települési szociális kölcsönt havi egyenlő részletekben kell visszafizetni. A részletfizetési kötelezettségnek a tárgyhó 20. napjáig kell eleget tenni.
- (4) Nem állapítható meg újabb települési szociális kölcsön a kérelmezőnek mindaddig, amíg a korábbi települési szociális kölcsön visszafizetési határideje le nem járt, és a kölcsön teljes összegét vissza nem fizette.
- (5) A települési szociális kölcsön felhasználásáról a kérelmező a kölcsön felvételét követő 30 napon belül köteles a szerződésben foglaltak szerint elszámolást készíteni és a családgondozónak benyújtani. A kérelemben foglaltaktól eltérő célra felhasznált települési szociális kölcsön jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett ellátásnak minősül, és a szociális törvényben meghatározott módon vissza kell fizetni.

22. §

- (1) A kölcsön folyósításával és a visszafizetési kötelezettség teljesítésével kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el.
- (2) A tárgyhónap végén a részletfizetések teljesítéséről a Hivatal kimutatást készít.
- (3) A települési szociális kölcsön megállapítása a Bizottság hatásköre. A tárgyhónap 15. napjáig beérkező települési szociális kölcsön kérelmeket a Bizottság a következő ülésén bírálja el, a kölcsönszerződést a polgármester írja alá.

10. Települési gyógyszer-támogatás

23. §

- (1) Települési gyógyszer-támogatásra való jogosultságot kell megállapítani annak a kérelmezőnek, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élőkénél 200 %-át, és a havi rendszeres gyógyszerköltsége meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át, és nem jogosult közgyógyellátásra.
- (2) A települési gyógyszer-támogatás iránti kérelmet a rendelet 5. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.
- (3) A kérelemhez mellékelni kell a háziorvos igazolását az ügyfél által havi rendszerességgel szedett gyógyszerekről, a gyógyszer-tár által ennek alapján kiállított gyógyszerköltség igazolást, valamint a járási hivatal közgyógyellátás iránti kérelmet elutasító jogerős határozatát.
- (4) A kérelmezőt a havi rendszerességgel járó települési gyógyszer-támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.
- (5) A települési gyógyszer-támogatást a kezelés időtartamára, de legfeljebb egy évre kell megállapítani. A jogosult köteles a támogatás kifizetését követő hónap 10. napjáig a települési gyógyszer-támogatás felhasználását nyugtával igazolni. Amennyiben a kérelmező a támogatás felhasználását nem igazolja, az igazolási kötelezettség teljesítésére határidő tűzésével fel kell szólítani. A határidő eredménytelen elteltét követően a települési gyógyszer-támogatást a hónap utolsó napjával meg kell szüntetni.
- (6) A támogatás mértéke havi 7.000 Ft.

24. §

A települési gyógyszer-támogatás megállapítása, elutasítása és megszüntetése a jegyző hatáskörébe tartozik.

III. Fejezet

Természetbeni ellátások

11. A természetbeni települési támogatások formái

25. §

- (1) A pénzbeli települési támogatások közül természetbeni települési támogatás formájában
 - a) a lakhatási települési támogatás,
 - b) a települési gyógyszer-támogatás,
 - c) a rendkívüli települési támogatásnyújtható.
- (2) Természetbeni ellátás különösen az Erzsébet-utalvány, az élelmiszer, a tüzelősegély, a tankönyv- és tanszervásárlás támogatása, a tandíj, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott támogatás.
- (3) A képviselő-testület az e rendeletben meghatározott feltételek szerint
 - a) gondoskodik a köztemetésről,
 - b) települési szociális célú tűzifa juttatást nyújt,
 - c) települési személyszállítási díj támogatást állapít meg.
- (4) A képviselő-testület külön rendeletben meghatározott feltételek szerint rendszeres vagy eseti jellegű települési támogatásként adósságkezelési települési támogatást nyújt.

12. Köztemetés

26. §

- (1) Közköltségen történő eltemettetésről kell gondoskodni a képviselő-testületnek a szociális törvényben meghatározott esetben.
- (2) Komló városában a köztemetés helye a Komlói Köztemető.
- (3) Közköltségen a helyben szokásos legolcsóbb, elsősorban hamvasztásos temetést kell elrendelni.

- (4) A köztemetés elrendelése a polgármester hatáskörébe tartozik.
- (5) A köztemetés költségének megtérítésére a polgármester méltányosságból részletfizetést engedélyezhet, illetve a megtérítéstől részben vagy egészben eltekinthet, ha a kötelezett vagy családja megélhetését veszélyezteti, vagy számára aránytalanul nagy terhet jelent.

13. Települési szociális célú tűzifa juttatás

27. §

- (1) Az önkormányzat rendelkezésére álló tűzifa mennyiség erejéig települési szociális célú tűzifa juttatást állapíthat meg annak a kérelmezőnek, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén annak 200%-át nem haladja meg és a szociális törvény szerinti vagyonnal nem rendelkezik és a tűzifa beszerzéséről más módon gondoskodni nem tud.
- (2) A kérelem elbírálásakor előnyben kell részesíteni a rendkívüli élethelyzetbe került, a kiskorú gyermeket nevelő, az idős és a beteg kérelmezőt.
- (3) Települési szociális célú tűzifa juttatás egy háztartásban csak egy személynek állapítható meg legfeljebb 1 m³ mennyiségben, kizárólag természetbeni ellátás formájában.

28. §

- (1) A szociális célú tűzifa juttatás iránti kérelmet a rendelet 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani minden év október 1. napjától november 15. napjáig.
- (2) A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a kérelmező tartózkodási helyén környezettanulmányt készít.
- (3) Kihűlés és fagyhalál veszélyeztetettségének észlelése esetén az azt észlelő jelzőrendszer tagjainak javaslata alapján a szociális célú tűzifa juttatás iránti eljárás hivatalból is indulhat. A hivatalból indult eljárás esetén a szociális célú tűzifa juttatás megállapításának rendeletben meghatározott feltételeitől el lehet tekinteni.

- (4) A szociális célú tűzifa juttatás iránti kérelmek elbírálásáról a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal egyeztetést kell tartani.
- (5) A tűzifa beszerzéséről és szállításáról az önkormányzat gondoskodik.
- (6) A kérelem elbírálása a polgármester hatáskörébe tartozik.

14. Települési szemétszállítási díj támogatás

29. §

- (1) Települési szemétszállítási díj támogatásban kell részesíteni azt a Komlón lakcímmel rendelkező személyt, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetében 240 %-át nem haladja meg.
- (2) A települési szemétszállítási díj támogatás iránti kérelmet a rendelet 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.
- (3) A kérelemhez mellékelni kell a szemétszállítási díj havi összegéről szóló igazolást, amely tartalmazza, hogy a kérelmezőnek a Komlói Városgazdálkodási Zrt. felé három hónapot meghaladó tartozása nincs, illetve, hogy a szemétszállítási díjat hány fő után fizeti a kérelmező.
- (4) A települési szemétszállítási díj támogatást, a tárgyév január 1-től kell megállapítani, a Komlói Városgazdálkodási Zrt. által képzett rendelkezésre álló szociális alap mértékéig.
- (5) A települési szemétszállítási díj támogatás mértéke a fizetendő havi díj összegének 50 %-a, legfeljebb 1.000,- Ft.
- (6) A települési szemétszállítási díj támogatás megállapítása, megszüntetése a Bizottság hatáskörébe tartozik.

IV. Fejezet
Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások

15. A személyes gondoskodás formái

30. §

- (1) Komló Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) a rendelet hatálya alá eső személyek részére az alábbi személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:
- a) étkeztetés,
 - b) házi segítségnyújtást,
 - c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtást,
 - d) családsegítés,
 - e) nappali ellátás,
- (ea) idősek klubja.
- (2) Az önkormányzat a rendelet hatálya alá tartozó személyek részére az alábbi személyes gondoskodást nyújtó szociális szakosított ellátásokat biztosítja:
- a) ápolást, gondozást nyújtó intézmény,
 - aa) idősek otthona,
 - b) átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény,
 - ba) hajléktalan személyek átmeneti szállása.
- (3) Az önkormányzat az (1) bekezdés a) - e), valamint a (2) bekezdés b) pontjában meghatározott ellátásokat a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás fenntartásában működő intézmények útján látja el.
- (4) Az önkormányzat az (1) bekezdés e) pontjában, valamint a (2) bekezdés a) pontjában meghatározott ellátásokat a „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft.-vel kötött ellátási szerződés keretében biztosítja.
- (5) Az (1) bekezdés b), c), ea) pontjaiban meghatározott szociális alapszolgáltatásokat és a (2) bekezdés ba) pontjában meghatározott szociális szakosított ellátást a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás fenntartásában működő Komló Térségi Integrált Szociális Szolgáltató Központ (a

továbbiakban: Szociális Szolgáltató Központ) a Komlói Kistérség közigazgatási területén biztosítja.

- (6) Az (1) bekezdés d) pontjában meghatározott szociális alapszolgáltatást a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás fenntartásában működő Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a Komlói Kistérség közigazgatási területén biztosítja.

16. Az intézmények jelentési és beszámolási kötelezettsége

31. §

- (1) A Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás fenntartásában működő intézmények szakmai munkájuk eredményessége érdekében az intézményvezetők kötelesek
- a) bejelenteni a működési engedély alapjául szolgáló körülményeket érintő változást, annak bekövetkezésétől számított 10 napon belül,
 - b) az intézmények szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját felülvizsgálni és tájékoztatásul megküldeni a Hivatalnak,
 - c) tárgyévet követő év március 31. napjáig elkészített éves beszámolót a Hivatal részére megküldeni.
- (2) Az ellátási-szerződéssel rendelkező szolgáltatók a Hivatal részére az ellátási szerződésben foglaltak szerint kötelesek éves szakmai beszámolójukat elkészíteni és megküldeni.

17. Szociálpolitikai kerekasztal

32. §

- (1) Az önkormányzat helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre, különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére.
- (2) A szociálpolitikai kerekasztal tagjai:
- a) az illetékes bizottság elnöke,
 - b) a Hivatal illetékes irodavezetői,

- c) Komló Város Önkormányzat területén szociális intézményt működtető fenntartók,
 - d) a szociális intézmények vezetői,
 - e) a Vakok és Gyengénlátók Baranya Megyei Egyesülete Körzeti Csoportjának képviselője,
 - f) a Baranya Megyei Mozgáskorlátozottak Egyesülete Komlói Csoportjának képviselője,
 - g) a Nagycsaládosok Komlói Egyesületének képviselője,
 - h) a Caritas képviselője,
 - i) a Vöröskereszt képviselője.
- (3) A szociálpolitikai kerekasztal negyedévente legalább egy alkalommal ülést tart, üléseit az illetékes bizottság elnöke hívja össze. Krízishelyzetben, nagyobb horderejű változások, jogszabály módosítások megvitatása érdekében rendkívüli ülést kell összehívni.

V. Fejezet

Szociális alapszolgáltatások

18. Étkeztetés

33. §

- (1) Az önkormányzat a szociális törvény 62. §-ában foglaltak alapján a szociálisan rászorulóak részére a szociális étkeztetést a Szociális Szolgáltató Központ keretében biztosítja.
- (2) Az étkeztetés a Szociális Szolgáltató Központ által kijelölt helyiségekben történik.

34. §

- (1) Életkora miatt rászoruló az a személy, aki személyi azonosításra alkalmas okmány bemutatásával igazolja, hogy a 65. életévét betöltötte.
- (2) Egészségi állapota miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki a háziorvos vagy kezelőorvos igazolása szerint önmaga ellátásáról részben vagy teljesen gondoskodni nem tud.

- (3) Fogytékossága miatt rászorulónak kell tekinteni a súlyosan fogyatékos személyt, aki a súlyos fogyatékoságát a szociális törvény 65/C. § (6) bekezdése szerint igazolja.
- (4) Pszichiátriai betegsége vagy szenvedélybetegsége miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, és pszichiátriai- vagy szenvedélybetegségét a kezelőorvos által kiállított szakvéleménnyel igazolja.
- (5) Hajléktalansága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki éjszakáit közterületen, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.

19. Házi segítségnyújtás

35. §

- (1) A szociális törvény 63. §-a szerint a házi segítségnyújtást a napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban a Szociális Szolgáltató Központ biztosítja.
- (2) A házi segítségnyújtást a Szociális Szolgáltató Központ által foglalkoztatott hivatásos és tiszteletdíjas gondozók végzik.

20. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

36. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a szociális törvény 65. § (4) bekezdésében meghatározott rászorulók részére a Szociális Szolgáltató Központ biztosítja.

21. Családsegítés

37. §

A szociális törvény 64. §-a szerinti családsegítés szolgáltatást a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat biztosítja.

22. Nappali ellátás

38. §

Az önkormányzat a rászoruló idős lakosok nappali ellátását a „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft.-vel kötött feladat ellátási szerződés útján és a Szociális Szolgáltató Központ útján biztosítja.

VI. Fejezet

Szociális szakosított ellátások

23. Ápolást, gondozást nyújtó ellátás

39. §

Az önkormányzat a szociális törvény 68. §-ában meghatározott személyek tartós bentlakásos ápolását, gondozását nyújtó szociális ellátást a „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft.-vel kötött feladat-ellátási szerződés útján biztosítja.

24. Hajléktalan személyek átmeneti szállása

40. §

Hajléktalan személyek átmeneti szállása szolgáltatást a Szociális Szolgáltató Központ biztosítja.

VII. Fejezet

A szociális ellátások igénybevétele

25. Az ellátások igénybevétele és megszüntetése

41. §

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások iránti kérelmet az intézmények vezetőjéhez (továbbiakban: intézményvezető) kell benyújtani.
- (2) A szociális ellátások igénybevétele iránti kérelemhez mellékelni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. számú mellékletében közölt jövedelmi adatok valódiságát bizonyító okiratokat.
- (3) A rendelet alapján a személyes gondoskodást igénylő és hozzátartozója köteles a szociális helyzetéről való tájékozódást elősegíteni, annak feltárásában közreműködni.
- (4) Az ellátásban részesülő köteles a jogosultság feltételeit érintő lényeges tényekben, családi körülményeiben, jövedelmi és vagyoni viszonyaiban bekövetkezett változást 15 napon belül az intézmény vezetőjének bejelenteni. Erre figyelmeztetni kell.

- (5) A 30. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott családsegítő szolgáltatás igénybevétele külön eljárás nélkül történik.
- (6) A személyes gondoskodást nyújtó ellátás iránti kérelemről
- a) Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás által fenntartott intézmények esetén az intézmény vezetője,
 - b) ellátási szerződéssel rendelkező fenntartó esetén a társaságok ügyvezető igazgatója dönt.
- (7) Az intézményvezető a döntésről értesíti az ellátást igénylőt illetve törvényes képviselőjét. Elutasítás esetén az értesítés írásban történik.
- (8) Amennyiben az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének döntését vitatja, az arról szóló értesítés közlésétől számított nyolc napon belül
- a.) a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás által fenntartott intézmények esetén a fenntartóhoz,
 - b.) ellátási szerződéssel rendelkező fenntartó esetén Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez fordulhat.
- (9) Az intézményvezető az ellátás megkezdésekor az ellátást igénylővel, vagy törvényes képviselőjével megállapodást köt.
- (10) Az intézményi jogviszony megszűnésére és megszüntetésére a szociális törvény 100-101. §-ait, valamint a 103-104. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

26. Térítési díj

42. §

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért – a családsegítés kivételével – térítési díjat kell fizetni.
- (2) Az intézményi térítési díjat a képviselő-testület évente kétszer állapítja meg. A rendelet 6. számú melléklete tartalmazza a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás fenntartásában működő szociális intézményekben

megállapított térítési díjakat.

- (3) Az ellátási szerződéssel biztosított intézményi térítési díjat az intézményt fenntartó szervezet határozza meg.
- (4) A személyi térítési díjat az intézmény vezetője állapítja meg a rendelet 6. számú mellékletében meghatározott feltételek szerint, a vizsgálatához jövedelemigazolást kell kérni. A személyi térítési díj mérsékelhető, elengedhető abban az esetben, ha azt a kérelmező jövedelmi és vagyoni helyzete, vagy életében bekövetkezett krízishelyzete indokolja.
- (5) A rendelet 30.§ (1) bekezdés a) és ea) pontjában meghatározott ellátások után fizetendő havi térítési díjat előre, tárgyhoz 30. napjáig, a 30. § (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott ellátások után fizetendő térítési díjat utólag, minden hónap 10. napjáig kell az intézménynél befizetni.

VIII. Fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátások

27. Gyermekjóléti alapellátások

43. §

- (1) Az önkormányzat által biztosított e rendelet hatálya alá tartozó gyermekjóléti alapellátások:
 - a) gyermekjóléti szolgáltatás,
 - b) gyermekek napközbeni ellátása keretében: bölcsőde
 - c) gyermekétkeztetés a Gyvt. 151. § (2) bekezdésében foglaltak alapján Komló Város közigazgatási területén, az önkormányzat, illetve az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményben:
 - ca) óvodai napközbeni ellátás
 - cb) általános iskolai napközbeni ellátás
 - cc) közép fokú iskolai napközbeni ellátás

cd) általános és középfokú iskolai kollégiumi ellátás

d) családok átmeneti otthona.

28. Gyermekjóléti szolgáltatás

44. §

- (1) A Gyvt. 39. §. és 40. §-ai szerinti gyermekjóléti szolgáltatást Komló Város Önkormányzata a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás fenntartásában működő Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében biztosítja.
- (2) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes.

29. Bölcsődei ellátás

45. §

- (1) A bölcsőde, mint személyes gondoskodást nyújtó intézmény biztosítja a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését azok számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.
- (2) A bölcsődei szolgáltatást Komló Város Önkormányzata a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás fenntartásában működő Szilvási Bölcsőde keretében látja el.

30. Családok átmeneti otthona

46. §

Az önkormányzat a családok átmeneti otthona szolgáltatást a Gyvt. 51 §-ban meghatározottak szerint a "Szent Borbála Otthon" Nonprofit Közhasznú Kft.-vel kötött feladatellátási szerződés útján biztosítja.

IX. Fejezet

A gyermekjóléti alapellátások igénybevétele

31. Az ellátások igénybevétele és megszüntetése

47. §

- (1) A személyes gondoskodás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője (a továbbiakban: kérelmező) kérelmére történik.

- (2) A kérelmező a személyes gondoskodás körébe tartozó ellátás igénybevetelésére irányuló kerelmet az intézmény vezetőjénél nyújthatja be.
- (3) Az ellátások igénybeveteléről az intézményvezető dönt.
- (4) Az ellátás megszűnik a Gyvt. 37/A. §ban szabályozottak szerint.

32. Térítési díj

48. §

- (1) A bölcsődei ellátásért térítési díjat kell fizetni.
- (2) A bölcsődei ellátás keretében biztosított étkeztetés intézményi térítési díjának mértékét a rendelet 7. számú melléklete tartalmazza.
- (3) A bölcsődei ellátásért a szülő (gondozó) által fizetendő személyi térítési díjat az intézmény vezetője állapítja meg, és erről az ellátás megkezdésekor értesíti a kötelezettet.
- (4) Az alapellátás keretében nyújtott gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményekben nyújtott szolgáltatások közül csak az étkezésért állapítható meg térítési díj. Az óvodák, valamint Komló város közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott intézmények intézményi térítési díját a rendelet 8. számú melléklete tartalmazza.

33. Az önkormányzat és az intézmény kapcsolata

49. §

- (1) A Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Szilvási Bölcsőde és a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője a szakmai munka eredményessége, a fenntartói feladatok, valamint gyermekjóléti feladatok teljesítésének érdekében kötelesek:
 - a) a működési engedélyezés alapjául szolgáló körülményeket érintő változást 10 napon belül jelenteni a Hivatalnak,
 - b) az intézmények szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját felülvizsgálni és tájékoztatásul megküldeni a Hivatalnak,
 - c) tárgyévet követő év március 31. napjáig elkészített éves beszámolót a Hivatal részére megküldeni.

- (2) Az ellátási-szerződéssel rendelkező szolgáltatók a Hivatal részére az ellátási szerződésben foglaltak szerint kötelesek éves szakmai beszámolójukat elkészíteni és megküldeni.
- (3) Az önkormányzat évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

X. Fejezet

Záró rendelkezések

34. Hatályba léptető rendelkezések

50. §

Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba.

35. Hatályon kívül helyező rendelkezések

51. §

Hatályát veszti a szociális és gyermekvédelmi ellátási formákról, támogatásokról és szolgáltatásokról szóló 32/2013. (XI. 29.) számú önkormányzati rendelet.

Komló, 2015. február 19.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

Kérelem

települési rendszeres szociális segély megállapítására

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

1.1.1. Neve:

1.1.2. Születési neve:

1.1.3. Anyja neve:

1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

1.1.5. Lakóhelye:

1.1.6. Tartózkodási helye:

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.1.8. Állampolgársága:

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.10. Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri.):
.....

1.1.11. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve:

1.2. A kérelmező családi állapota:

1.2.1. ☐ egyedülálló

1.2.2. ☐ házastársával/élettársával él együtt

1.3. A kérelmező

1.3.1. ☐ részesül fogyatékosági támogatásban

1.3.2. ☐ nem részesül fogyatékosági támogatásban

1.4. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.4.1. ☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.4.2. ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.4.3. ☐ bevándorolt/letelepedett, vagy

1.4.4. ☐ menekült/oltalmazott/hontalan.

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

1.5.1. Neve:

1.5.2. Születési neve:

1.5.3. Anyja neve:

1.5.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

1.5.5. Lakóhely:

1.5.6. Tartózkodási hely:

1.5.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.6. A kérelmező házastársa/élettársa

1.6.1. ☐ részesül fogyatékosági támogatásban

1.6.2. ☐ nem részesül fogyatékosági támogatásban

1.7. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen:.....fő

1.8. A kérelmezővel azonos lakcímen élő gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születési helye, ideje, (év, hó, nap)	Társadalombizto sítási Azonosító Jele:	18. évet betöltött személy esetén az oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés*
1.8.1						
1.8.2						
1.8.3						
1.8.4						
1.8.5						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni,

- ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat terhességi-gyermekágyi segélyt vagy csecsemőgondozási díjat folyósítanak,,
- ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
- életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik havi jövedelme, forintban:

	A.	B.	C.	D.			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekek			
		Havi jövedelme (forint)					
2.1	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
2.3	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
2.4	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
2.5	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
2.6	Egyéb jövedelem						
2.7	Összes jövedelem						

3. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

3.1. Kérjük, hogy itt jelölje be, ha

- ☐ ön legalább 40 %-os egészségkárosodást szenvedett, vagy egészségi állapota a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján nem haladja meg a 60 %-os mértéket,
- ☐ ön várandós anya,
- ☐ ön pszichiátriai betegsége miatt átmenetileg, vagy véglegesen munkavégzésre alkalmatlan és emiatt rendszeres gyógykezelésben részesül, terápián vagy rehabilitációban (a továbbiakban együtt: gyógykezelés) vesz részt,
- ☐ ön rendszeres gyógykezelés alatt álló daganatos beteg,
- ☐ önnek az Szt. 33§ (1) bekezdés g) pontjában felsorolt pénzbeli ellátása megszűnt.

4. Nyilatkozatok

4.1. Tudomásul veszem, hogy

4.1.1. a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát,

4.1.2. köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

4.2. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

4.3. (A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

4.3.1. * életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

4.3.2. a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

4.3.3. keresőtevékenységet nem folytatok,

4.3.4. gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy megváltozott munkaképességű személyek ellátásában nem részesülök,

4.3.5. közoktatási, illetve felsőoktatási intézményben nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat nem folytatok,

4.3.6. a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.4. *(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)*

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

4.4.1. * életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő), és

4.4.2. a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt

.....
kérelmező

.....
nagykorú hozzátartozók aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

Pszichiáter szakorvosi igazolás

Alulírott igazolom, hogy

név:

szül. hely, idő:.....

lakcím:

szám alatti lakos pszichiátriai betegsége miatt átmenetileg, vagy véglegesen munkavégzésre alkalmatlan és emiatt rendszeres gyógykezelésben részesül, terápián vagy rehabilitációban vesz részt.

Kelt:évhónap

.....
aláírás

VAGYONNYILATKOZAT

I. A kérelmező személyi adatai

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)
2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

- a) személygépkocsi: típus rendszám
I. cikkely a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
II. cikkely Becsült forgalmi érték:** Ft
- b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus rendszám
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

*
Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

**
Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

5. Tájékoztató települési rendszeres szociális segély kérelem kitöltéséhez

Kérjük, hogy szíveskedjen a megfelelő választ X-szel jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

5.1. Személyes adatok kitöltéséhez:

5.1.1. „Egyedülálló” az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

5.1.2. „Közös háztartásban élő eltartott gyermeknek” számít az a vér szerinti gyermek, örökbefogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki:

5.1.2.1. húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

5.1.2.2. huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

5.1.2.3. huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

5.1.2.4. tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

5.1.3. A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat – a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével – a kérelemhez csatolni kell.

5.1.3.1. A települési rendszeres szociális segély tekintetében fogyasztási egység a családtagoknak a családon belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) az első nagykorú családtag arányszáma 1,0, azzal, hogy a gyermekét egyedülállóként nevelő szülő arányszáma 0,2-vel növekszik,
- b) a házas- vagy élettárs arányszáma 0,9,
- c) az első és második gyermek arányszáma gyermekenként 0,8,
- d) minden további gyermek arányszáma gyermekenként 0,7,
- e) a fogyatékos gyermek arányszáma 1,0, azzal, hogy a fogyatékos gyermeket a c) és d) pont alkalmazásánál figyelmen kívül kell hagyni, továbbá ahol

f) az a) és b) pontok szerinti arányszám 0,2-vel növekszik, ha a személy fogyatékosági támogatásban részesül.

5.2. A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

5.2.1. „Jövedelem”: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

5.2.2. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

5.2.2.1. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

5.2.2.2. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

5.2.3. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

5.2.4. 6.6 Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segélyt, a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcscsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi

ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiateljesítményhez nyújtott támogatást, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevételt.

5.2.5. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

5.2.6. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

5.2.7. A havi jövedelem kiszámításakor

5.2.7.1. rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

5.2.7.2. nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt

kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

5.2.8. A jövedelem típusai:

5.2.8.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

5.2.8.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

5.2.8.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

5.2.8.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.

5.2.8.5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskori járadék, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; települési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

5.2.8.6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

5.2.9. A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

5.3. A jogszabályi feltételekre vonatkozó adatok kitöltéséhez

5.3.1. A kérelemhez mellékelni kell

- a) egészségkárosodott személy vonatkozásában az egészségkárosodás vagy az egészségi állapot minősítését tartalmazó érvényes és hatályos szakhatósági állásfoglalást vagy szakvéleményt,
- b) várandós anya esetén a nőgyógyász szakorvos igazolását vagy a terhes-gondozási kiskönyvet,
- c) pszichiátriai-, betegségben szenvedő személy vonatkozásában a pszichiátriai szakorvos vagy kezelőorvos 30 napnál nem régebbi igazolását a gyógykezelésben való részvételről,
- d) daganatos betegségben szenvedő személy vonatkozásában a rendszeres gyógykezelésről szóló, kezelőorvos által kiállított igazolást.
- e) A 6.§ d) pontjában meghatározott személyek esetén az Szt. 33§ (1) bekezdés g) pontjában felsorolt ellátások megszűnéséről szóló határozatot.

5.3.2. A kérelmet a kérelmezőn túlmenően a házastársának (élettársának) és nagykorú gyermekeknek is alá kell írniuk. Ha az ellátást kérő cselekvőképességében teljesen korlátozott, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra.

2. sz. melléklet az 1/2015. (II.20.) önkormányzati rendelethez
KÉRELEM
lakhatási települési támogatás megállapítására

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve:.....

1.1.2. Születési neve:.....

1.1.3. Anyja neve:.....

1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

1.1.5. Lakóhely: ☐ ☐ ☐ ☐ irányítószám..... település

.....utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó

1.1.6. Tartózkodási hely: ☐ ☐ ☐ ☐ irányítószám.....település

.....utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: _____ - _____ - _____

1.1.8. Állampolgársága:

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1. ☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2. ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3. ☐ bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4. ☐ menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. Kérelmezővel közös háztartásában (azonos lakcímen) élők száma: fő

	A	B	C	D	E
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele:	Rokoni kapcsolat
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

1.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

1.5. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

a) aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő

b) aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő

c) aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

3. Lakásvizonyok

3.1. A támogatással érintett lakás nagysága:m²

3.2. A lakásban tartózkodás jogcíme:

4. Nyilatkozatok

4.1 A kérelemmel érintett lakás önkormányzati bérlakás(a megfelelő rész aláhúzendó):

igen - nem

4.2. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős vízmérő készülék

működik – nem működik (a megfelelő rész aláhúzendó)

4.3. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék

működik – nem működik (a megfelelő rész aláhúzendó)

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót:

Kérem, hogy a lakhatási települési támogatást szolgáltatóhoz szíveskedjenek folyósítani.

4.4. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....
.....

4.5. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendó),

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználáshoz

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

VAGYONNYILATKOZAT

I. A kérelmező személyi adatai

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyek vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
..... város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)
2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
..... város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe:
..... város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe:
..... város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

- a) személygépkocsi: típus rendszám
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
Becsült forgalmi érték:** Ft
b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű:
típus rendszám
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve
Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező valamint a vele közös háztartásban élő személy bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

Tájékoztató lakhatási települési támogatás megállapítása iránti kérelem kitöltéséhez

A hiányzó adatokat kell kitölteni.

Lakhatási települési támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

1. Személyi adatok:

Háztartás: az egy lakásban együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Lakóhely vagy tartózkodási hely: a kérelem benyújtását megelőzően az okmányirodánál bejelentett és a lakcímet igazoló érvényes hatósági igazolványba (lakcímkártyába) bejegyzett lakóhely vagy tartózkodási hely.

Fogyasztási egység: a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol:

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

Ha a háztartás nagykorú tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy a háztartás kiskorú tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik. Ha a háztartásban gyermekét egyedülállónaként nevelő szülő – ideértve a gyámot, a nevelőszülőt – él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Gyermekek:

- a 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató, a 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbefogadott, illetve nevelt gyermek,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbefogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot, a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek).

2. Jövedelemre vonatkozó adatok:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelemben sem kell beszámítani az önkormányzati segélyt, a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsoökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiateljesítményhez nyújtott támogatást, a szociális szervezet (ide nem értve az iskolaszervezetet) tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevételt.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A közös háztartásban élők jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szervezetek tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
- Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.
- Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; települési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
- Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

3. Nyilatkozatok:

A lakhatási települési támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteteti. A lakhatási települési támogatás a villanyáramhoz, a víz-és csatornahasználatához, a gázfogyasztáshoz, a távhő-szolgáltatáshoz vagy lakbérhez nyújtható.

A lakhatás legnagyobb mértékben veszélyeztető költségnek kell tekinteni különösen a lakásfenntartási költségek legnagyobb hányadát képező költségeket, valamint azon költségeket, amelyek kiegyenlítése tekintetében a kérelmezőnek elmaradása van.

Azon személy részére aki bérlakásban lakik a lakhatási települési támogatást elsősorban Komló Város Önkormányzat Városgondnoksága részére kell folyósítani.

Azon személy részére, akinél előrefizetős vízmérő működik, a lakhatási települési támogatást a fogyasztó javára a készülék feltöltésére kell fordítani. Amennyiben a kérelmező önkormányzati bérlakásban lakik, és a támogatással érintett lakásban előrefizetős vízmérő van felszerelve, akkor a lakhatási települési támogatást a kérelmező nyilatkozata szerinti szolgáltatónak kell folyósítani.

KOMLÓI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
7300 Komló, Városház tér 3. Tel.: 72/584-000 Fax: 584-085

Előzmény:
Ügyintéző:
A kérelmet átvette:

KÉRELEM

Települési szemétszállítási díj támogatás
Települési szociális célú tűzifa juttatás

A kérelem részletes indokolása:

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Személyi adatok

1. Az ellátást igénylő neve:
.....
Születési név:
.....
Anyja neve:
.....
Születési helye, ideje:
.....
Családi állapot:
.....
Társadalombiztosítási Adóazonosító Jel: _____
2. Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe:
.....
utca
.....SZ.....em.....a.
3. Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe:
.....
utca
.....SZ.....em.....a.
Lakáshasználat jogcíme:
.....
4. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes,
a törvényes képviselő neve:
.....
5. A törvényes képv. bejelentett lakóhelyének címe:
.....
utca
.....SZ.....em.....a.
6. Az igénylővel egy háztartásban élő,
személyek száma:fő
7. A közös háztartásban élők személyi adatai:

	Név	Anyja neve	Szül.hely, idő	TAJ	Rokoni kapcs.
a.					
b.					
c.					
d.					
e.					

Jövedelmi adatok (forintban)

A jövedelmek típusai		Kérelmező jövedelme	A háztartás tagjainak jövedelme				
			a)	b)	c)	d)	e)
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem, táppénz ebből: közfoglalkoztatásból származó jövedelem						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
4.	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7.	Összes nettó jövedelem						

Egy főre jutó, havi nettó jövedelem:Ft/fő

Kérelmem indoklásaként az alábbi mellékleteket csatolom: _____

Alulírott hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználáshoz.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Komló,

.....
az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselőjének aláírása

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ:

- Lakóhely vagy tartózkodási hely: a kérelem benyújtását megelőzően az okmányirodánál bejelentett és a lakcímet igazoló érvényes hatósági igazolványba (lakcímkártyába) bejegyzett lakóhely vagy tartózkodási hely.
- háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.
- Az egy háztartásban élők jövedelmét személyenként kell feltüntetni.
- A jogosultság megállapításakor
 - a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
 - a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.
- A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkaáltatói igazolás, szerződés stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.
- Az egy főre jutó havi nettó jövedelem a háztartás összjövedelme osztva a háztartásban élők számával.
- Ha az ellátást kérő cselekvőképességében teljesen korlátozott, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra

KOMLÓI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
7300 Komló, Városház tér 3. Tel.: 72/584-000 Fax: 584-085

Előzmény:
Ügyintéző:
A kérelmet átvette:

KÉRELEM

Rendkívüli települési támogatás

Gyermekek nem nevelő kérelmező

Gyermekek nevelő kérelmező

Temetési költségekhez való hozzájárulás

Települési szociális kölcsön

A kérelem részletes indokolása:

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Személyi adatok

1. Az ellátást igénylő neve:

.....

Születési név:

.....

Anyja neve:

.....

Születési helye, ideje:

.....

Családi állapot:

.....

Társadalombiztosítási Adóazonosító Jel:

— — — — —

2. Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe:

.....

.....

utca

.....SZ.....em.....a.

3. Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe:

.....

.....

utca

.....SZ.....em.....a.

Lakáshasználat jogcíme:

.....

5. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes,

a törvényes képviselő neve:

.....

5. A törvényes képv. bejelentett lakóhelyének címe:

.....

.....

utca

.....SZ.....em.....a.

6. Az igénylővel egy családban élő,

közeli hozzátartozók száma:

.....fő

8. A családban élők személyi adatai:

	Név	Anyja neve	Szül.hely, idő	TAJ	Rokoni kapcs.
a.					
b.					
c.					
d.					
e.					

Jövedelmi adatok (forintban)

A jövedelmek típusai		Kérelmező jövedelme	Közei hozzátartozók jövedelme				
			a)	b)	c)	d)	e)
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem, táppénz ebből: közfoglalkoztatásból származó jövedelem						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
4.	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7.	Összes nettó jövedelem						

Egy főre jutó, havi nettó jövedelem:Ft/fő

Kérelmem indokolásaként az alábbi melléleteket csatolom: _____

Alulírott hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználáshoz.

Tudomásul veszem, hogy 10.000,- Ft feletti összegű és a rendelet 18. § (2) bekezdésében meghatározott indok alapján megállapított rendkívüli települési támogatás felvétele esetén a kifizetéstől számított 15 napon belül köteles vagyok igazolni az ellátás felhasználását.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Komló,

.....
az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselőjének aláírása

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ:

- Lakóhely vagy tartózkodási hely: a kérelem benyújtását megelőzően az okmányirodánál bejelentett és a lakcímet igazoló érvényes hatósági igazolványba (lakcímkártyába) bejegyzett lakóhely vagy tartózkodási hely.
- Közei hozzátartozó:
 - a házastárs, az élettárs,
 - a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
 - ²³ korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
 - a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) alponban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Az egy családban élő közei hozzátartozók jövedelmét hozzátartozók szerint kell feltüntetni.
- A jogosultság megállapításakor
 - a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
 - a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.
- A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkaáltatói igazolás, szerződés stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.
- Az egy főre jutó havi nettó családi jövedelem a havi családi összjövedelem osztva a közei hozzátartozók számával.
- Ha az ellátást kérő cselekvőképeségében teljesen korlátozott, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra.

KÉRELEM

települési gyógyszerátvitel megállapítására

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Neve:
- 1.2. Születési neve:
- 1.3. Anyja neve:
- 1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.5. Lakóhelye:
- 1.6. Tartózkodási helye:
- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
- 1.8. Állampolgársága:
- 1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):
- 1.10. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.10.1. ☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 1.10.2. ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 1.10.3. ☐ bevándorolt/letelepedett, vagy
- 1.10.4. ☐ menekült/oltalmazott/hontalan.

2. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok

2.1. A kérelmező családi körülménye:

- 2.1.1. ☐ egyedül élő,
- 2.1.2. ☐ nem egyedül élő.

2.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

2.2.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma:.....fő.

	A	B	C	D	E	F
1.	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalombiztosítási Azonosító Jele:	Családi kapcsolat megnevezése	Megjegyzés*
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a) a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,
- b) életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékosságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2.3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.				
1.	A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közeli hozzátartozók				
2.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
	ebből: közfoglalkoztatásból származó						
3.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
4.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7.	Egyéb jövedelem						
8.	Összes jövedelem						

Egy főre jutó, havi nettó jövedelem:Ft/fő

3. Nyilatkozatok

3.1. Kijelentem, hogy

3.1.1.* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

3.1.2. a családban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

3.3.3. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.)

3.4. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

3.5. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

3.6. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmező házastársának/élettársának aláírása

5. TÁJÉKOZTATÓ A TELEPÜLÉSI GYÓGYSZERTÁMOGATÁS KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

4. A kérelmező és a közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok kitöltéséhez

4.1. A települési gyógyszer-támogatás megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

4.2. **Egyedül élő:** az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

4.3. **Család:** egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

5. Közeli hozzátartozónak számít:

5.1. a házastárs, az élettárs;

5.2. a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa; valamint az 5.3.-5.7. pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

5.3. az a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével –, aki

5.4. húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

5.5. huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

5.6. huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

5.7. tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, korhatárral való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

5.8. A kérelem elbírálásához szükségesek a tanulói, hallgatói jogviszonyra vonatkozó igazolások. Amennyiben a tanulói, hallgatói jogviszony fennállását a kérelmező nem igazolja, úgy a hivatal a fővárosi és megyei kormányhivatalt keresi meg az adatszolgáltatás érdekében.

6. **Jövedelem:** a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

6.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

6.2. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

6.3. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

6.4. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával.

6.5. A mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel abban az esetben, ha az őstermelő bevétele nem több mint a kistermelés értékhatára. Ha az őstermelő részére támogatást folyósítottak, a bevétel akkor csökkenthető, ha az nem több mint a kistermelés értékhatárának a folyósított támogatással növelt összege.

6.6. Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segílyt, a temetési segílyt, az alkalmanként adott átmeneti segílyt, a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsoökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a székporúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvét történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevételt.

6.7. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

6.8. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

6.9. A havi jövedelem kiszámításakor

a) rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

b) nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

7. Jövedelem típusai

7.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

7.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

7.3 Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

7.4 Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

7.5 Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; települési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás..

7.6 Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

6.7 A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

7.8. A kérelemhez mellékelni kell a háziorvos igazolását az ügyfél által havi rendszerességgel szedett gyógyszerekről, a gyógyszerértár által ennek alapján kiállított gyógyszerköltség igazolást, valamint a járási hivatal közgyógyellátás iránti kérelmet elutasító határozatát.

6. sz. melléklet az 1/2015. (II.20.) önkormányzati rendelethez

1. Szociális étkeztetésnél

	Intézményi térítési díj / Szolgáltatási önköltség
1.1 Szociális étkeztetés (amely tartalmazza az általános forgalmi adót) kiszállítással együtt	755,- Ft/fő/nap
1.2 Szociális étkeztetés (amely tartalmazza az általános forgalmi adót) kiszállítás nélkül	705,- Ft/fő/nap

1.3. Személyi térítési díj étkeztetés esetén:

Személyi térítési díj étkeztetés esetén, amennyiben az ellátott havi jövedelme

		kiszállítással	kiszállítás nélkül
nem haladja meg	31.350,- Ft-ot	230,- Ft/nap	180,- Ft/nap
31.351,- Ft -	42.750,- Ft	270,- Ft/nap	220,- Ft/nap
42.751,- Ft -	71.250,- Ft	330,- Ft/nap	280,- Ft/nap
71.251,- Ft -	99.750,- Ft	435,- Ft/nap	385,- Ft/nap
99.751,- Ft -	128.250,- Ft	520,- Ft/nap	470,- Ft/nap
128.251,- Ft -	156.750,- Ft	600,- Ft/nap	550,- Ft/nap
156.751 Ft felett		650,- Ft/nap	600,- Ft/nap

2. Nappali ellátásnál

	Intézményi térítési díj / Szolgáltatási önköltség
2.1 Nappali ellátás	1.480,- Ft/fő/nap

2.2. Személyi térítési díj idősek nappali ellátása esetén: (csak tartózkodók)

Személyi térítési díj idősek nappali ellátása esetén (csak tartózkodók), amennyiben az ellátott havi jövedelme

nem haladja meg a 65.000,- Ft-ot	40,- Ft/nap
65.001,- Ft – 85.000,- Ft jövedelem között	70,- Ft/nap
85.001,- Ft – 110.000,- Ft jövedelem között	170,- Ft/nap
110.001,- Ft – 150.000,- Ft jövedelem között	195,- Ft/nap
150.001,- Ft jövedelem felett	260,- Ft/nap

3. Hajléktalanok ellátásánál

	Intézményi térítési díj / Szolgáltatási önköltség
3. 1 Hajléktalanok ellátása	2.410,- Ft/fő/nap 72.300,- Ft/fő/hó

3.2. Személyi térítési díj Hajléktalanok Átmeneti Szállása esetén:

Az igénybevétel első 30 napjára térítési díjat nem kell fizetni.

A 2. hónaptól, amennyiben az ellátott havi jövedelme

nem haladja meg a 30.000,- Ft-ot	120,- Ft/nap	3.600,- Ft/hó
30.001,- Ft – 55.000,- Ft jövedelemig	240,- Ft/nap	7.800,- Ft/hó
55.001,- Ft – 65.000,- Ft jövedelemig	380,- Ft/nap	11.400,- Ft/hó
65.001,- Ft – 78.000,- Ft jövedelemig	430,- Ft/nap	12.900,- Ft/hó
78.001,- Ft – 88.000,- Ft	600,- Ft/nap	18.000,- Ft/hó
88.001 feletti jövedelem	850,- Ft/nap	25.500,- Ft/hó

4. Házi segítségnyújtásnál

	Intézményi térítési díj / Szolgáltatási önköltség
4. 1 Házi segítségnyújtás	1.430,- Ft/fő/óra

4.2 Személyi térítési díj Házi segítségnyújtás esetén:

Személyi térítési díj házi segítségnyújtás esetén, amennyiben az ellátott havi jövedelme

nem haladja meg	56.000,- Ft-ot	50,- Ft/óra
56.001,- Ft -	75.000,- Ft	90,- Ft/óra
75.001,- Ft -	105.000,- Ft	135,- Ft/óra
105.001,- Ft -	135.000,- Ft	180,- Ft/óra
135.001,- Ft -	150.000,- Ft	250,- Ft/óra
150.001,- Ft -	185.000,- Ft	350,- Ft/óra
185.001,- Ft felett		430,- Ft/óra

5. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

	Intézményi térítési díj / Szolgáltatási önköltség
5.1 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	285,- Ft/készülék/nap

5.2 Személyi térítési díj Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén:

Személyi térítési díj jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén, amennyiben az ellátott havi jövedelme

nem haladja meg a 65.000,- Ft-ot	30,- Ft/készülék/nap
65.001,- Ft jövedelem felett	az igénybevevő havi jövedelmének 2% - a/ készülék/nap de legfeljebb 200,- Ft/készülék/nap

5.3 A szociálisan nem rászorult személyek önköltségi áron vehetik igénybe a szolgáltatást.

A személyi térítési díjak tartalmazzák az ÁFA-t.

7. sz. melléklet az 1/2015. (II.20.) önkormányzati rendelethez

Bölcsődei térítési díj

- | | |
|--|---------------------|
| 1. 1 ellátottra jutó szolgáltatási önköltség: | 4.417,- Ft/fő/nap |
| 2. Számított intézményi térítési díj: | 2.057,- Ft/fő/nap |
| 3. Nyersanyagnorma: | 400,- Ft + ÁFA |
| | |
| 4. Bölcsőde étkezési térítési díj 2014. december 31. napjáig: | |
| | |
| 4.1. Reggeli, ebéd, tízórai, uzsonna: (100 %-ot térítő) | 350,- Ft + ÁFA/adag |
| 4.2. Reggeli, ebéd, tízórai, uzsonna: (50 %-ot térítő) | 175,- Ft + ÁFA/adag |
| 5. A gondozásra számított intézményi térítési díj: | 1549,- Ft/fő/nap |
| | |
| 6. A bölcsőde gondozási díja a számított gondozási díjnál alacsonyabb összegben állapítja meg: | 100,-Ft/fő/nap |
| | |
| 7. Az időszakos gyermekfelügyelet napi térítési díja két részből tevődik össze: a speciális szolgáltatás óradíja 300.- Ft, napi 4 órát meghaladó igénybevétel esetén legfeljebb 200.- Ft, ezt egészíti ki a gyermekek által igénybe vett étkezések mindenkori, bölcsődei étkezési térítési díja. | |

8. sz. melléklet az 1/2015. (II.20.) önkormányzati rendelethez

A Komlói Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Kollégium kivételével Komló közigazgatási területén lévő önkormányzati és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő köznevelési intézményekben fizetendő térítési díjak

Ellátási formák:	Nyersanyag norma (Ft/fő/nap) ÁFA nélkül	Intézményi térítési díj (Ft/fő/nap) ÁFA nélkül 2014. december 31. napjáig
Ellátási formák		
Óvoda	80	60
Tízórai	190	165
Ebéd	80	60
Uzsonna		
Általános Iskola (1-4. évfolyam)	80	70
Tízórai	250	240
Ebéd	80	60
Uzsonna		
Általános iskola (5-8. évfolyam)	80	70
Tízórai	280	240
Ebéd	80	60
Uzsonna		
Középfokú intézmények		
Reggeli	150	140
Ebéd	300	265
Vacsora	200	170

Az intézményi térítési díjaik az ÁFÁ-t nem tartalmazzák

A Komlói Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Kollégium köznevelési intézményben fizetendő térítési díjak

Ellátási formák:	Nyersanyag norma (Ft/fő/nap) ÁFA nélkül	Intézményi térítési díj (Ft/fő/nap) ÁFA nélkül 2014. december 31. napjáig
Óvoda		
Reggeli	100	90
Tízórai	80	60
Ebéd	190	165
Uzsonna	80	80
Vacsora	160	140
Általános iskola (1-4. évfolyam)		
Reggeli	150	140
Tízórai	80	70
Ebéd	250	240
Uzsonna	80	60
Vacsora	200	170
Általános iskola (5-8 évfolyam)		
Reggeli	150	140
Tízórai	80	70
Ebéd	280	240
Uzsonna	80	60
Vacsora	200	170
Szakiskola		
Reggeli	150	140
Tízórai	90	80
Ebéd	300	265
Uzsonna	90	70
Vacsora	200	170

Az intézményi térítési díjaik az ÁFÁ-t nem tartalmazzák

4. sz. napirend

A települési adósságkezelési szolgáltatásról szóló rendelet

<u>Előadó:</u>	dr. Vaskó Ernő	címzetes főjegyző
<u>Meghívott:</u>	Mester Zoltán	üzemigazgató
	Bogyay László	intézményvezető
	Folkner Károly	ügyvezető igazgató
	Mayerhoff Attila	ügyvezető igazgató
	Elmontné Popán Ildikó	intézményvezető
	E-ON Energiaszolgáltató Kft. Kintlevőség Kezelő Szervezet	

A Szociális és egészségügyi bizottság valamint a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság a rendeletet és a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

dr. Barbarics Ildikó elmondta, hogy az adósságkezelés kezdete óta, mintegy 80% kiesik a rendszerből, ami nagy arányú. Jelzi azt, hogy sok rászoruló egyéb okok miatt nem tud ebbe a rendszerbe bekerülni. A szocialista frakció javaslata a jövőre nézve, hogy meg kellene próbálni hatékonyabban eljárni, a kiesők számának csökkentése érdekében.

dr. Vaskó Ernő véleménye, hogy megfontolandó a javaslat. A szociális kölcsönhöz hasonló a rendszer, melynél a jövedelmet, együtműködést, bizonyos lehetőségeket (pl. ki az, aki még kezelhető ebben az ellátási formában) kell figyelembe venni. Valóban hatékonyabb módszer kellene ahhoz, hogy akik egyszer már bekerültek a rendszerbe, azok bent is maradjanak. Az uniós pályázatok során, amiben a mentorok is részt vesznek, talán több lehetőség lesz javítani a hatékonyságon ezen szempontok figyelembevételével.

Polics József elmondta, hogy régebben már volt könnyítés a rendszerben, amikor a lakások alapterületével próbálták a kört bővíteni. Javaslata, hogy a rendelet alkalmazásában a gyakorlati tapasztalatok felülvizsgálata után - amennyiben szükséges - a képviselő-testület júniusi rendes ülésére rendeletmódosító javaslat készüljön.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot a kiegészítő javaslattal együtt, melyet a képviselő 15 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

5/2015. (II.19.) sz. határozat

A képviselő-testület – a jegyző előterjesztése, a szociális és egészségügyi, valamint a jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a települési adósságkezelési szolgáltatásról szóló rendelet tárgyú előterjesztést.

1.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a települési adósságkezelési szolgáltatásról szóló rendelet 1. számú mellékletét alkotó együttműködési keret-megállapodás aláírására.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester

2.) Utasítja a jegyzőt, hogy vizsgálja meg a rendelet alkalmazásának gyakorlati tapasztalatait és amennyiben szükséges, a képviselő-testület júniusi rendes ülésére terjesszen elő rendeletmódosító javaslatot.

Határidő: 2015. június havi rendes képviselő-testületi ülés

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

Majd szavazásra bocsátotta a rendeletet, melyet a képviselő-testület 15 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és a következő rendeletet alkotta:

2/2015. (II.20.) sz. rendelet

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésben, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. § -ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésébe, 45.§-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

1. §

A rendelet célja lakhatást segítő ellátás nyújtása, lakhatással kapcsolatban felhalmozódott hátralékok kezelése, a közüzemi szolgáltatókkal való együttműködésen keresztül a lakosság adósságterheinek enyhítése, az adósságok felhalmozódásának és a lakhatás elvesztésének megelőzése.

2. A rendelet hatálya

2. §

A rendelet hatálya kiterjed a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: szociális törvény) meghatározott személyekre.

3. Értelmező rendelkezések

3. §

E rendelet alkalmazásában

1. adós: az a lakás használatára jogosult személy, aki a lakást ténylegesen használja, és akinek a kérelem benyújtását megelőzően az adóssága meghaladja az ötvenezer forintot, és akinek a települési adósságkezelési szolgáltatásba bevonható adósságok valamelyikénél fennálló tartozása legalább hat havi, vagy a közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták.
2. adósság: a kérelem benyújtásakor igazoltan fennálló, a rendelet szerint települési adósságkezelési szolgáltatásba bevonható hátraléknak a hitelezők által nyújtott kedvezményekkel csökkentett összege.
3. hátralék: a hitelezők felé az esedékességkor és azt követően sem teljesített fizetési kötelezettség;
4. hitelező: a közüzemi szolgáltató vagy az önkormányzati tulajdonú bérlakás kezelője, amely felé az adósnak tartozása van;
5. települési adósságkezelési szolgáltatás: szociálisan rászorult személyek részére nyújtott, lakhatást segítő ellátás;
6. települési adósságkezelési szolgáltatásba bevonható adósság: áramdíj tartozás, víz- és csatornadíj tartozás, távhőszolgáltatási díjtartozás, szemétszállítási díjtartozás, vezetékes gázdíj tartozás, központi fűtési díjtartozás, önkormányzati tulajdonú lakásoknál felhalmozódott lakbértartozás.

4. Eljárási rendelkezések

4. §

(1) Az települési adósságcsökkentési támogatás iránti kérelmet a rendelet 3. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon a Komló Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál (a továbbiakban: Családsegítő Szolgálat) működő települési adósságkezelési tanácsadónál (a továbbiakban: tanácsadó) év közben folyamatosan lehet benyújtani. A tanácsadó az előzetes együttműködés leteltét követően a kérelmet és mellékleteit továbbítja a Komlói Közös Önkormányzati Hivatalba (a továbbiakban: Hivatal).

(2) A kérelemhez mellékelni kell

- a) a szociális törvényben, valamint a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: kormányrendelet) meghatározott, a kérelmező és a vele közös háztartásban élő személyek jövedelemviszonyairól szóló igazolást, valamint a 16 évet betöltött, nappali tagozaton tanuló gyermek, fiatal felnőtt esetében az oktatási intézmény igazolását a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról,
- b) a hitelező által kiállított, a rendelet 6. sz. melléklete szerinti igazolást az adósság jogcíméről és összegéről, keletkezésének időszakáról, vagy a közüzemi szolgáltatás kikapcsolásának tényéről,
- c) a települési adósságcsökkentési támogatással érintett lakás nagyságára, valamint a lakáshasználat jogcímére vonatkozó nyilatkozatot és
- d) a települési adósságkezelési tanácsadó javaslatát a kérelmező települési adósságkezelési szolgáltatásba történő bevonására.

(3) A jövedelem

- k) munkabérből származó jövedelem esetén a munkáltató által kiállított igazolással,
- l) munkanélküli ellátás esetén a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolással,
- m) nyugdíj, illetve nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás esetén az ellátást igazoló szelvény vagy banki folyószámla kivonat másolatával és a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított, az ellátást igazoló tájékoztató másolatával,
- n) családtámogatási ellátás esetén az ellátást igazoló szelvény, banki folyószámla kivonat másolatával vagy a kifizető szerv igazolásával, azzal, hogy egyedülálló kérelmező esetén a családi pótlék összege a gyermekét egyedülállóként nevelő szülő részére járó családtámogatási ellátás összegével egyezzen meg,
- o) őstermelői tevékenységből származó jövedelem esetén a bevételről vezetett dokumentum fénymásolatával vagy az adóhivatal által kiállított igazolással, továbbá támogatás esetén a támogatás összegéről szóló igazolással,
- p) vállalkozásból származó jövedelem esetén a könyvelő igazolásával vagy az érintett nyilatkozatával,

- q) egyszerűsített foglalkoztatásból származó jövedelem esetén az érintett nyilatkozatával vagy az adóhivatal igazolásával,
- r) gyermektartásdíj esetén a kifizetett tartásdíjról szóló szelvény, banki folyósámla kivonat másolatával, átvételi elismervénnyel, az érintett nyilatkozatával vagy az állam által megelőlegezett gyermektartásdíjról szóló gyámhivatali határozattal,
- s) ösztöndíjból származó jövedelem esetén az oktatási intézmény igazolásával,
- t) ellátatlan személy esetén a munkaügyi kirendeltség által kiállított hatósági bizonyítvánnyal vagy
- u) szociális ellátás esetén a szociális hatáskört gyakorló szerv által kiállított igazolással

igazolható.

(4) A települési adósságkezelési szolgáltatásban való részvételről és a települési adósságcsökkentési támogatásról határozatban kell dönteni a kérelemnek a Hivatalba való beérkezését követő 15 napon belül. A települési adósságkezelési szolgáltatásról való döntés, továbbá a települési adósságcsökkentési támogatás megállapítása és elutasítása a polgármester hatásköre.

(5) A települési adósságkezelési szolgáltatásban való részvételről, valamint települési adósságcsökkentési támogatás megállapításáról kizárólag azoknál az adósságtípusoknál lehet dönteni, amelyek hitelezőivel az önkormányzat a közös tehervállalás elvének megfelelően a rendelet 1. sz. melléklete szerinti együttműködési keret-megállapodást kötött, és amelyek a hátralékok megfizetése érdekében engedményeket tesznek.

(6) A települési adósságcsökkentési támogatás folyósításával kapcsolatos feladatokat a Hivatal Pénzügyi, Költségvetési és Vagyongazdálkodási Irodája (a továbbiakban: folyósító) látja el.

(7) Ha a települési adósságcsökkentési támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt az eljáró hatóság illetékességét érintően megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást a korábban illetékes folyósító teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.

II. Fejezet Települési adósságkezelési szolgáltatás

5. A települési adósságkezelési szolgáltatás feltételei és formái

5. §

- (1) Települési adósságkezelési szolgáltatásban kell részesíteni azt a családot vagy személyt,
 - a) akinek
 - aa) az adóssága meghaladja az ötvenezer forintot, és akinek a települési adósságkezelési szolgáltatásba bevonható adósságok valamelyikénél fennálló tartozása legalább hat havi, vagy
 - ab) a közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták,
 - b) akinek háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén annak 300 %-át nem haladja meg és a szociális törvény szerinti vagyonnal nem rendelkezik,
 - c) az elismert minimális lakásnagyságot és minőséget meg nem haladó lakásban lakik, amely
 - ca) 1-2 fő esetén a 60 m²-t,
 - cb) 3-4 fő esetén a 70 m²-t,
 - cd) minden további személy esetén az 5 m²-rel növelt területet,
 - ce) családi házban lakók esetében a 120 m²-t nem haladhatja meg és
 - d) vállalja az adósság és a részére megállapított települési adósságcsökkentési támogatás különbözetének megfizetését, továbbá a települési adósságkezelési tanácsadáson való részvételt.
- (2) Települési adósságkezelési szolgáltatás esetén a jogosult települési adósságkezelési tanácsadásban, és települési adósságcsökkentési támogatásban részesül, amelyet az adósságkövetelés jogosultjának kell folyósítani.
- (3) A települési adósságkezelési szolgáltatásban való részvételi jogosultság kezdő időpontja a határozat meghozatalának napja.
- (4) A települési adósságkezelési szolgáltatás időtartama legfeljebb tizennyolc hónap, amely indokolt esetben egy alkalommal hat hónappal meghosszabbítható.

- (5) Települési adósságkezelési szolgáltatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. Külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

6. §

- (1) A települési adósságkezelési szolgáltatásba bevonható adósság legmagasabb összege 400.000.-Ft.
- (2) Amennyiben az adósnak több adóssága van és a települési adósságkezelési szolgáltatásba történő bevonás kritériumai legalább az egyik adósságtípus vonatkozásában fennállnak, bármelyik, a rendelet szerint bevonható adósságtípusba tartozó adósság kezelhető.
- (3) Az éves elszámoló számla meg nem fizetéséből származó hátralék tizenkét havi elmaradásnak minősül.
- (4) Ha az adós egyidejűleg többféle adósság kezelését kéri, akkor a települési adósságcsökkentési támogatást a kezelt adósságok arányának figyelembevételével kell meghatározni.
- (5) A települési adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy nem kötelezhető azon adósságtípusba tartozó adósság visszafizetésére, amelyhez kapcsolódóan települési adósságcsökkentési támogatásban nem részesül.
- (6) Ugyanazon személy vagy háztartásának tagja a települési adósságkezelési szolgáltatás lezárásától - ide nem értve a 10. § (1) bekezdés szerinti megszüntetést - számított 24 hónapon belül nem részesülhet települési adósságkezelési szolgáltatásban.

6. A települési adósságcsökkentési támogatás

7. §

- (1) Települési adósságcsökkentési támogatásban kell részesíteni azt a családot vagy személyt, aki az 5. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.
- (2) A települési adósságcsökkentési támogatás egy összegben vagy havi részletekben nyújtható az adós vállalásától függően.

- (3) A települési adósságcsökkentés címén nyújtott támogatás vissza nem térítendő szociális támogatásnak minősül.
- (4) A települési adósságcsökkentési támogatásban részesülő személy a települési adósságcsökkentési támogatásról szóló jogerős határozat birtokában a hitelezővel szerződést köt a tartozása megfizetéséről.

8. §

- (1) A települési adósságcsökkentési támogatás mértéke legfeljebb a települési adósságkezelési szolgáltatás körébe bevont adósság 75 %-a, és összege legfeljebb 300.000.- Ft.
- (2) Amennyiben a települési adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy vagy háztartásának tagja az adósságkezelési szolgáltatás lezárásától számított 24 hónap elteltével ismételten települési adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelmet nyújt be, a települési adósságcsökkentési támogatás mértéke legfeljebb a települési adósságkezelési szolgáltatás körébe bevont adósság 60 % -a.

9. §

- (1) Az adós által vállalt önrész befizetése a megállapított települési adósságcsökkentési támogatás nyújtásával összhangban történhet
 - a) egy összegben,vagy
 - b) legfeljebb 18 havi részletben, amely az adósságkezelési tanácsadó javaslata alapján indokolt esetben egy alkalommal 6 hónappal meghosszabbítható, ha az adós a fizetési kötelezettségének rajta kívül álló okból átmenetileg nem tud eleget tenni, de reális esély van arra, hogy a települési adósságkezelés a módosított feltételekkel eredményes lesz.
- (2) A települési adósságcsökkentési támogatás folyósításának időtartama megegyezik az adós által az (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően vállalt önrész megfizetésének időtartamával.
- (3) Az egy összegben megállapított települési adósságcsökkentési támogatás önrészét a megállapító határozat közlését követő két hónapon belül kell befizetni. A két hónapos határidő eredménytelen eltelte esetén a határozatot vissza kell vonni.

- (4) A települési adósságcsökkentési támogatás egy összegben történő kifizetésére kizárólag az önrész megfizetését követően kerülhet sor.
- (5) A részletekben nyújtott települési adósságcsökkentési támogatást a tanácsadó javaslata alapján a kérelem beérkezését követő hónap első napjától kell megállapítani.
- (6) A folyósító az egy összegben megállapított települési adósságcsökkentési támogatást az önrész megfizetését igazoló dokumentum bemutatását követően, a részletekben nyújtott települési adósságcsökkentési támogatást a tárgyhónap 25. napjáig utalja át a szolgáltató részére az adós fogyasztói számának megjelölésével.

10. §

- (1) A települési adósságcsökkentési támogatás tovább nem folyósítható, és a kifizetett összeget vissza kell téríteni, ha a jogosult
 - a) a települési adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe, vagy
 - b) az általa vállalt adósságtörlesztés háromhavi részletét nem teljesíti, illetve
 - c) a települési adósságkezelési szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének három hónapig nem tesz eleget.
- (2) Az (1) bekezdésének b)-c) pontja alkalmazásában a jogosult nem tesz eleget a kötelezettségének, ha a fizetési határidő leteltétől számított 15 nap eredménytelenül eltelt, és
 - a) az (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben a fizetési kötelezettség teljesítése során együttevén háromhavi elmaradás keletkezik,
 - b) az (1) bekezdésének c) pontja szerinti esetben a jogosult három egymást követő hónapban nem tesz eleget a fizetési kötelezettségének.
- (3) Amennyiben az ügyfél nem a teljes adósságkezelési program, és a megállapodás előírásai szerint teljesíti kötelezettségét, a települési adósságcsökkentési támogatás jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatásnak minősül, és az igénybevevőre a szociális törvény jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevetett szociális ellátások visszafizetésére, és a visszafizetés elengedésére vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
- (4) A települési adósságcsökkentési támogatás (1) bekezdésben foglaltak szerinti megszüntetésétől számított 48 hónapon belül ismételtelen nem állapítható meg.

- (5) A települési adósságcsökkentési támogatás visszafizetését legfeljebb olyan összegű részletekben lehet elrendelni, mint amilyen összegben a támogatást adták.

7. A települési adósságkezelési tanácsadás

11. §

- (1) Komló Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) a települési adósságkezelési tanácsadást a Családsegítő Szolgálat tanácsadójával biztosítja.
- (2) A települési adósságkezelési szolgáltatásban való részvétel feltétele a tanácsadóval való előzetes együttműködés, amelynek időtartama három hónap. Az adós és a tanácsadó a rendelet 2. számú melléklete szerint előzetes együttműködési megállapodást köt.
- (3) Amennyiben az adós nem tesz eleget az előzetes együttműködési megállapodásból folyó kötelezettségeinek, a tanácsadó egy alkalommal írásban felszólítja a vállalt kötelezettségei teljesítésére. Amennyiben az adós a felszólításnak nem tesz eleget, az előzetes együttműködés megszűnik, és azt követően hat hónapig nem kezdhető újra.
- (4) A települési adósságkezelési tanácsadás keretében a tanácsadó
- a) tájékoztatja az adóst az adósságkezelés formáiról, feltételeiről,
 - b) az előzetes együttműködés ideje alatt az adós hozzájárulásával megvizsgálja az adós háztartásának helyzetét (bevételeit és kiadásait), az adós háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét, és ennek alapján javaslatot tesz az adósságkezelési szolgáltatásba történő bevonásra,
 - c) feltárja az adósság felhalmozódásának okát, mértékét és időtartamát, az adós háztartásának fizetőképességét, fizetési hajlandóságát, adósságrendezési tervet dolgoz ki az adóssal közösen,
 - d) az adósság rendezésének feltételeiről az adóssal írásos megállapodást köt,
 - e) az adósságkezelés időtartama alatt az adóssal kapcsolatot tart és legalább havonta egy személyes találkozás útján folyamatosan figyelemmel kíséri az adósságkezelési megállapodásban foglaltak betartását,
 - f) szükség esetén kezdeményezi a települési adósságcsökkentési támogatásra vonatkozó döntés módosítását.

(5) Az előzetes együttműködés lejárta követően az adós a rendelet 3. számú melléklete szerint kérelmet nyújt be a települési adósságkezelési szolgáltatásban való részvétel iránt. A kérelem benyújtását követő 15 napon belül a tanácsadó továbbítja a kérelmet a Hivatal Szociális Irodája (a továbbiakban: Szociális Iroda) részére, és a rendelet 4. számú melléklete szerint javaslatot tesz a települési adósságkezelési szolgáltatás megállapítására vagy a kérelem elutasítására.

12. §

- (1) A tanácsadó javaslata tartalmazza
 - a) az előzetes együttműködési megállapodásban foglaltak teljesítésének értékelését,
 - b) a kezelendő adósság típusát és összegét,
 - c) a javasolt települési adósságcsökkentési támogatás összegét és
 - d) az adós által vállalt önrész összegét, megfizetésének módját és időtartamát és
 - e) az adós számára a hitelező által biztosított egyéni kedvezmények körét és mértékét.
- (2) A tanácsadó a települési adósságcsökkentési támogatás megállapítását követően az adóssal a rendelet 5. számú melléklete szerinti együttműködési megállapodást köt, amelyben meghatározza a konkrét esetben alkalmazandó együttműködési feltételeket.
- (3) A tanácsadó figyelemmel kíséri a megállapodásban foglaltak megvalósulását, és a megállapodás rendelkezéseinek megszegését a tudomására jutástól számított 15 napon belül jelzi a Szociális Irodának. Amennyiben az adós részére a rendeletben meghatározottak szerint a támogatás tovább nem folyósítható és a kifizetett összeget vissza kell téríteni, a tanácsadó javaslatot tesz az adósságcsökkentési támogatás megvonására.
- (4) A tanácsadó a teljes önrész összegének megfizetését követően hat hónapon keresztül utógondozást végez az ismételt eladósodás megelőzése érdekében.

13. §

- (1) Az adós köteles
 - a) hozzájárulni az adósságára vonatkozó adatok és információk tanácsadó általi megismeréséhez és nyilvántartásához,
 - b) aktívan közreműködni az adósságkezelési megállapodás kidolgozásában,

- c) havonta legalább egy alkalommal a tanácsadóval személyesen találkozni és tájékoztatni az együttműködési megállapodásban foglaltak végrehajtásáról,
- d) a települési adósságcsökkentési támogatás megállapításáról szóló határozat közlésétől számított 15 napon belül a tanácsadóval a rendelet 5. sz. melléklete szerinti együttműködési megállapodást, a hitelezővel részletfizetési megállapodást kötni,
- e) a települési adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatt együttműködni a tanácsadóval,
- f) a tanácsadóval kötött megállapodásban foglaltakat betartani és
- g) a települési adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatt a körülményeiben bekövetkezett változásról a tanácsadót 8 napon belül tájékoztatni.

III. fejezet

Záró rendelkezések

8. Hatályba léptető rendelkezések

14. §

Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépést követően indult ügyekben kell alkalmazni.

9. Hatályon kívül helyező rendelkezések

15. §

Hatályát veszti az adósságkezelési szolgáltatásról szóló 10/2013. (IV.25.) számú önkormányzati rendelet.

Komló, 2015. február 19.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

1. sz. melléklet a 2/2015. (II.20.) önkormányzati rendelethez

EGYÜTTMŰKÖDÉSI KERET-MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Komló Város Önkormányzata** (a továbbiakban: önkormányzat) képviselőjében: polgármester 7300 Komló, Városház tér 3., másrészről (a továbbiakban: szolgáltató (cím) Cégjegyzék száma:, között a települési adósságkezelési szolgáltatás körébe bevont lakosok (a továbbiakban: adósok) hátralékának csökkentése, illetve megszüntetése érdekében az alábbiak szerint:

- 1) Az önkormányzat a települési adósságkezelési szolgáltatásról szóló számú önkormányzati rendeletben foglaltak szerint települési adósságkezelési szolgáltatást biztosít és települési adósságkezelési tanácsadást működtet.
- 2) Az önkormányzat a települési adósságkezelési tanácsadással kapcsolatos teendőket a Komló Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Családsegítő Szolgálat) keretében foglalkoztatott települési adósságkezelési tanácsadón (a továbbiakban: tanácsadó) keresztül látja el. A települési adósságkezelési támogatásra való jogosultság és a települési adósságcsökkentési támogatás megállítása, elutasítása a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Szociális Irodájának feladata.
- 3) Az önkormányzat vállalja, hogy a települési adósságcsökkentési támogatáshoz forrást biztosít, melynek összegét az éves költségvetési rendeletében határozza meg.
- 4) Az önkormányzat vállalja, hogy az érintett adósoktól az adatvédelemi nyilatkozatot beszerzi.
- 5) Az önkormányzat a tanácsadó véleményének figyelembe vételével dönt az adós települési adósságkezelési szolgáltatásba történő bevonásáról vagy elutasításáról, erről a szolgáltatót határozatban értesíti.
- 6) Az önkormányzat vállalja, hogy a szolgáltató részére információt nyújt – a települési adósságkezelési szolgáltatásba bevont adós vonatkozásában – a kezelendő adósság összegéről, a települési adósságcsökkentési támogatás mértékéről, az önrész megfizetésének

módjáról, időtartamáról az adós számára előírt együttműködési kötelezettségről és megszégésének következményeiről.

- 7) Az önkormányzat az adós részére megítélt támogatás összegét, az önrész egyösszegű megfizetését követően egy összegben, részletekben történő megfizetés esetén havi ütemezésben utalja át a szolgáltató részére az adós fogyasztói számának megjelölésével a tárgy hónap 25. napjáig.

Az önkormányzat a települési adósságkezelési szolgáltatás tapasztalatait a szolgáltató bevonásával évente értékeli, és szükség esetén kezdeményezi a megállapodás módosítását.

- 8) A szolgáltató vállalja, hogy részt vesz az adósságkezelésben.
- 9) A szolgáltató az adósságkezelés megkezdése előtt adatot szolgáltat az adós hátralékára vonatkozóan, melyben közli, az adósság keletkezésének időtartamát, teljes összegét, a biztosított kedvezmények körét, összegét, a kezelendő adósság mértékét.
- 10) A szolgáltató a települési adósságkezelési szolgáltatásban résztvevő adósok hátraléka rendezésének érdekében vállalja, hogy
- a) az önrész megfizetésére részletfizetési lehetőséget biztosít,
 - b) elengedi a kamatokat, késedelmi kamatokat,
 - c) bírósági, illetve végrehajtási eljárást nem kezdeményez, illetve a már folyamatban lévő eljárásokat szünetelteti mindaddig, amíg az adós résztvevője az adósságkezelési szolgáltatásnak és
 - d) az adós helyzetéhez igazodóan az adósságkezelési tanácsadóval egyeztetett további egyéni kedvezményt nyújt.
- 11) A szolgáltató vállalja, hogy kikapcsolt fogyasztó esetén a tartozás 50 %-ának kifizetése után a visszakapcsolást biztosítja.
- 12) A szolgáltató az adós által vállalt önrész törlesztésére a tanácsadó javaslata alapján – legfeljebb 18 hónap időtartamra – részletfizetési lehetőséget biztosít.
- 13) A szolgáltató az adós fogyasztói számlájára érkező befizetéseket folyamatosan jóváírja az adóst megillető kedvezmények figyelembevételével.

- 14) A szolgáltató haladéktalanul értesíti a tanácsadót és a Szociális Irodát, amennyiben a települési adósságkezelési szolgáltatásban résztvevő fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, az előírt önrész részleteit nem fizeti, a folyó havi előírását nem teljesíti.
- 15) A szolgáltató a havi részletekben nyújtott települési adósságcsökkentési támogatás esetén a települési adósságkezelési szolgáltatásban résztvevő adóssal részletfizetési megállapodást köt, melynek egy példányát három napon belül megküldi a Szociális Iroda, valamint a tanácsadó részére.
- 16) A szolgáltató a települési adósságkezelési szolgáltatás lebonyolítására kapcsolattartó személykéntjelöli ki.

Az együttműködési megállapodásra egyebekben a Ptk. szabályai az irányadók.

A felek az együttműködési megállapodást, mint akaratukkal megegyezőt, jóváhagyólag aláírják azzal, hogy az az aláírás napján lép hatályba.

Komló,

.....
polgármester

.....
szolgáltató képviselője

2. sz. melléklet a 2/2015. (II.20.) önkormányzati rendelethez



Komló Tértégi
Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

✉ 7300, Komló Kossuth L. u. 103.. ☎ 06 – 72 / 782 – 964, Fax: 06 – 72 / 799 - 008

Előz
etes

együtműködési megállapodás

mely létrejött egyrészről:

Komló Tértégi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (7300 Komló, Kossuth L. u. 103.)
Adósságkezelési Iroda települési adósságkezelési tanácsadója (a továbbiakban: tanácsadó)

másrészről:

név: született..... a.n.

..... szig. száma: állandó lakóhelye/tartózkodási

helye: (továbbiakban: ügyfél) között, a mai napon,
az alábbi feltételekkel:

1) Az együtműködés célja a települési adósságkezelési szolgáltatást igénybe vevő
ügyféllel történő előzetes együtműködés megvalósítása.

2) Az ügyfél további adatai

- annak az ingatlannak a címe, amelyre nézve az adósságkezelési programban történő
részvételhez ezen megállapodást köti:

- mióta él életvitelszerűen ebben az ingatlanban:

- milyen jogcímen:

-.....a

háztartásban/lakásban együtt élők száma (ügyféllel együtt)fő.

3) Az 1.) pontban rögzített cél érdekében az ügyfél

- a tanácsadóval együtműködik,

- a tanácsadóval egyeztetett időpontokban megjelenik, a közösen kialakított kereteket
tisztelőben tartja,

- tudomásul veszi, hogy a tanácsadó környezettanulmány készítése céljából otthonában (2.
pont) felkeresi,

- a szükséges iratokat, okmányokat beszerzi és azok másolatát a tanácsadó rendelkezésére bocsátja,
- az újabb hátralék keletkezését, illetve az ezzel kapcsolatos problémákat jelzi az adósságkezelési tanácsadónak,
 - munkanélküliség esetén a munkavállalás elősegítése érdekében a felajánlott programokon részt vesz, a felajánlott közfoglalkoztatási vagy egyéb munkalehetőséget elfogadja,
- a folyamatos fizetési kötelezettségeinek a megadott határidőig eleget tesz,
- a tanácsadó javaslata alapján adósságkezelési, illetve életvezetési tanácsadáson, tréningen vesz részt pl. háztartásgazdálkodási klub,
- együttműködik fizetési képessége maximális javításában, indokolt esetben lakáscsere programban és
- hozzájárul, hogy a kérelmére induló eljárásban - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján - adatait kezeljék, illetve felhasználják a különböző támogatási formák eléréséhez.

4) Az 1.) pontban rögzített cél érdekében a tanácsadó

- tájékoztatja az ügyfelet a települési adósságkezelés lehetőségeiről, a programba való bekerülés feltételeiről, a települési adósságcsökkentési támogatás igénylésének módjáról, a települési adósságkezelés folyamatáról és az előírt feltételek teljesítése esetén támogatja az ügyfél adósságkezelési kérelmét,
- figyelemmel kíséri a települési adósságkezelési program alatt illetve szükség esetén a további időszakban is az adós életkörülményeit,
- életvezetési tanácsadást nyújt, segíti a kliensét a hátralék rendezéséhez szükséges ügyei vitelében, minden javaslatáról, döntéséről felvilágosítja az ügyfelet, rendszeres kapcsolatot tart családlátogatás (környezettanulmány), illetve ügyfélfogadás keretében,
- kapcsolatot tart az önkormányzat illetékes irodájával, továbbá a közüzemi szolgáltatókkal,
- minden javaslatáról, döntéséről felvilágosítja az ügyfelet és
- munkáját a vonatkozó jogszabályok, a Szociális Munkások és az Adósságkezelési Tanácsadók Etikai Kódexének megfelelően végzi.

5) Az ügyfél további kérelme újabb együttműködési megállapodás aláírását igényli.

6) Az ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen együttműködési megállapodásban rögzített kötelezettségeinek nem tesz eleget, az adósságkezelési támogatás iránti kérelmét a tanácsadó nem javasolja támogatásra.

7) Felek az együttműködési megállapodást együttesen elolvasták, értelmezték, és mint

akarattal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és saját kezűleg írják alá.

8) Jelen megállapodás 2 eredeti példányban készül, abból egy az ügyfelet, egy példány a tanácsadót illeti.

Komló,.....

P H

.....
ügyfél

.....
adósságkezelési tanácsadó

Aláírással igazolom, hogy jelen megállapodás egy eredeti példányát átvettem.

 **7300 Komló, Kossuth L. u. 103.**  **06 – 72 / 782 – 964, Fax: 06 – 72 / 799 - 008**

[illegible]

Lakáshasználat

Mióta él a lakásban:

- Jogcíme:
1. tulajdonos
 2. tulajdonos házastársa/élettársa
 3. tulajdonos rokona
 4. bérlő
 5. bérlő házastársa/élettársa
 9. albérlő rokona

6. bérlő rokona
7. albérlő
8. albérlő házastársa/élettársa
10. egyéb

Ennek igazolására tulajdonlap másolatot, bérleti szerződést bemutatta/ nyilatkozatot tett.

Lakás alapterülete: m²

Szobaszám: szoba

Lakás jellege:

Komfortfokozata:

- Fűtés típusa:
1. távfűtés
 2. gázfűtés
 3. szén/ fatüzelés
 4. egyéb

Lakhatással kapcsolatos kiadás megnevezése	összege
Önkormányzati lakásbérleti díja	
Vízdíj	
Fűtés	
Áram	
Gáz	
Lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő részlete	
Közös költség	
Kommunális adó	
Lakásbiztosítás	
Hulladékszállítási díj	
TV antenna + internet	
Telefon	
ÖSSZESEN:	
Gyerektartás	
Oktatási költségek, térítési díj	
Élelem	
Tisztítószer	
Tisztálkodás, kozmetikum	

Ruházkodás	
Gyógyszer, gyógyászati eszköz	
Bérlet	
Adók (gépjármű adó stb.)	
Élvezeti cikkek	
Egyéb hiteltörlesztés	
Egész összesen:	

Bevételek megnevezése	Jogosult neve	Összeg
Munkabér		
Munkabér		
Munkabér		
Álláskeresési támogatás		
Aktív korúak ellátása (FHT, RSZS)		
Keresetpótló juttatás		
Családi pótlék		
Gyerektartás		
Árvaellátás		
GYES		
GYED		
GYET		
Nyugdíj-öregségi		
Nyugdíj-hozzá tartozói		
Rokkantsági ellátás		
Rehabilitációs ellátás		
Ápolási díj		
Egyéb jövedelem (családi segítség, stb.)		
ÖSSZESEN:		
Lakhatási települési támogatás		
Bevétel összesen:		

A háztartás egy főre jutó nettó jövedelme: Ft/hó

Fogyasztási egységre jutó jövedelem:

Összes bevétel	Összes kiadás	Egyenleg	Egy főre jutó nettó

Felhalmozott hátralék:

Kialakulásának oka:

.....

.....

.....

Szerkezete, összege (szolgáltató által kiadott igazolás alapján)

Szolgáltató neve	Tartozás jogcíme	Összege (tőke, kamattartozás)	Keletkezésétől fennálló tartozási időszak

A szolgáltató alkalmazott-e a fennálló tartozás miatt szankciót (pl. villanyóra kikötése, bírósági felszólítás)

Nem

Igen

Szolgáltató: Szankció:

Részesült-e már adósságcsökkentési támogatásban?

Igen

Nem

Ha igen (mikor):

.....összegben,

Mit tett eddig a jelenleg fennálló hátralék rendezésének érdekében?

.....

.....

.....

.....

Tett intézkedések eredménye:

.....

.....

.....

.....

Több hátralék esetén, melyik adósság fennállását ítéli a legnyomasztóbbnak?

.....

.....

.....

.....

Milyen módon tudja vállalni a hátralék törlesztését? (önrész)

[illegible]

Amennyiben az ügyfél részére előre fizetős áram- vagy gázfogyasztás mérő készüléket biztosítanak, vállalja a készülék legalább egy éves időtartamban történő rendeltetésszerű használatát.

Hátralékadatok

	Távhő- szolgáltatási díjtartozás	Lakbér- tartozás	Víz-és csatorna díj tartozás	Áramdíj tartozás	Szemét- szállítási díjtartozás	Gázdíj tartozás
Hátralék típusa						
Összeg Kamat+tőke						
Keletkezés dátuma						
Kötött-e részletfizetési megállapodást?						
Szolgáltató által alkalmazott szankciók						
Melyik hátralékára kívánja igénybe venni a támogatást						
Milyen összeget tud önrészként befizetni?						
Milyen időtartam alatt fizeti vissza?						

Adós aláírása:

Háztartás tagjainak aláírása:

.....

.....

.....

Tanácsadó:

Komló,

4. sz. melléklet a 2/2015. (II.20.) önkormányzati rendelethez

	Komló Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
✉ 7300 Komló, Kossuth L. u. 103. ☎ 06 – 72 / 782 – 964, Fax: 06 – 72 / 799 – 008	

**JAVASLAT TELEPÜLÉSI ADÓSSÁGKEZELÉSI SZOLGÁLTATÁSBA
TÖRTÉNŐ BEVONÁSRÓL**

NÉV:

SZÜL:

ANYJA NEVE:

ÁLLANDÓ LAKCÍM/TARTOZKÓDÁSI HELY:

SZIG. SZÁM:

MUNKAHELY NEVE ÉS CÍME:

ELLÁTÁSI FORMA:

..... számon beadott adósságkezelési szolgáltatásba történő bevonási kérelmét
javaslom/nem javaslom*

Indoklás:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.) Kezelendő adósság/ok:

.....
.....
.....

Összesen: _____

2.) **A települési adósságcsökkentési támogatás mértéke /összesen/ 75%**

Fogyasztó azonosító	Szolgáltató megnevezése	Települési adósságcsökkentési támogatás összege havonta	Folyósítás időtartama	Települési adósságcsökkentési támogatás szolgáltatónkénti összege

3.) A szolgáltató által egyéni kedvezmények köre, mértéke:

4.) **Önrész** megfizetésének módja:

- egy összegben:

- részletben:

Szolgáltató megnevezése	Önrész összege (havi)	Fizetés futamideje (hónapok száma)	Vállalt önrész szolgáltatónkénti teljes összege

5.) **Lakhatási települési támogatás** felhasználás módja/i:

.....

Komló,

.....
intézményvezető

.....
adósságkezelési tanácsadó

5. sz. melléklet a 2/2015. (II.20.) önkormányzati rendelethez

	Komló Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
	7300 Komló, Kossuth L. u. 103.  06 – 72 / 782 – 964, Fax: 06 – 72 / 799 - 008

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egyrészről:

A Komló Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (7300 Komló, Kossuth u. 103.)
Adósságkezelési Iroda adósságkezelési tanácsadója (a továbbiakban: tanácsadó),

másrészről:

név:

született:

anyja neve:

állandó lakóhely/tartózkodási helye:

szig száma:

munkahely neve és címe:

ellátási forma:

(továbbiakban: Ügyfél) között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1.) A jelen együttműködési megállapodás csak a mellékletként csatolt települési adósságkezelési támogatásról szóló határozattal együtt érvényes!

2.) A jelen megállapodás a települési adósságkezelési szolgáltatásban résztvevő jogait és kötelezettségeit rögzíti.

Az ügyfél nyilatkozatai, vállalt kötelezettségei

3.) Az ingatlan címe, amelyre nézve települési adósságkezelési támogatást állapított meg Komló Város Önkormányzata:

4.) A 3.) pont szerint ingatlan önkormányzati bérlakás-e:

.....

5.) A lakáshasználat jogcíme:

.....

6.) Amennyiben az 5.) pont szerinti lakáshasználat jogcíme nem bérlő, kizárólagos tulajdonosa-e a 3.) pont szerinti ingatlannak:

.....

7.) A 3.) pont szerinti ingatlanra van-e bejegyzett haszonélvezeti jog:

.....

8.) Hátralékok:

Szolgáltató neve	Tartozás jogcíme	Fogyasztói illetve ügyfél- azonosító	Tartozás összege (Ft)	Vállalt önrész összesen (Ft)	Önrész befizetésének módja
Összesen:					

9.) Az Ügyfél a jogosult Közülemi Szolgáltató által kiállított hiteles igazolást ad át a tanácsadó részére az önrész befizetésének teljesítéséről.

10.) Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy folyamatos fizetési kötelezettségeinek eleget tesz (az erről szóló igazolást bemutatja) a részére megállapított támogatás átutalását követően is, és tudomásul veszi, hogy az erről szóló igazolásokat a teljes önrész befizetését követő 6 hónapig a tanácsadó az általa meghatározott módon ellenőrizheti.

11.) Az ügyfél vállalja, hogy a teljes adósságkezelési program és az Együttműködési Megállapodás előírásai szerint teljesíti kötelezettségeit:

- együttműködően és aktívan vesz részt a problémák meghatározásában, a célok kitűzésében, a döntéshozatalban és a problémák megoldásában,

- a tanácsadóval előre egyeztetett időpontban a kapcsolatot tartja, a befizetésekről szóló igazolásokat és egyéb iratokkal az adósságkezelési tanácsadót felkeresi. (igazolások, háztartási napló stb.) és

- a tanácsadó által javasolt közüzemi szolgáltatókat, intézményeket, szervezeteket felkeresi, a szükséges iratokat, okmányokat beszerzi és azok másolatát tanácsadó rendelkezésére bocsátja.

12.) Az Ügyfél kötelezettséget vállal továbbá arra is, hogy adataiban, a jogosultság feltételeit érintő tények, körülmények megváltozásáról soron kívül 8 napon belül köteles értesíteni a tanácsadót.

13.) Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben nem a teljes adósságkezelési program, és a megállapodás előírásai szerint teljesíti kötelezettségét, a megállapított támogatást a Komló Város Önkormányzatának Polgármestere visszavonhatja, és az ügyfél a javára megállapított támogatást a jegybanki alapkamattal megemelt mértékben, egy összegben visszafizetni köteles.

14.) Az Önkormányzat – az Ügyfél 8.) – 10.) pontban vállalt kötelezettségei teljesítése esetén ügyfeletFt, azazforint vissza nem térítendő támogatásban részesíti, melyet a 8.) pontban rögzített tartozások csökkentéseként az alábbi részletezésben utalja át a jogosult Közüzemi Szolgáltatóknak:

Szolgáltató neve	Átutalandó összeg	Támogatás átutalásának módja
Összesen:		

15.) Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a települési adósságcsökkentési támogatás tovább nem folyósítható és a kifizetett összeget vissza kell térítenie, amennyiben

- a.) az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe,
- b.) az általa vállalt adósságtörlesztés háromhavi részletét nem teljesíti vagy
- c.) az adósságkezelési szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének három hónapig nem tesz eleget.

Az adósságcsökkentési támogatás a 15. a.), b.), c.) pontokban foglaltak szerinti megszüntetésétől számított 48 hónapon belül ismételtelen nem állapítható meg.

16.) Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy ha a részére megállapított támogatás folyósítását követő 24 hónapon belül a adósságkezelési szolgáltatást újból nem veheti igénybe.

A tanácsadó kötelezettségei

17.) A tanácsadó

- figyelemmel kíséri az adósságkezelési program alatt, illetve szüksége esetén a további időszakban is az adós életkörülményeit,
- életvezetési tanácsadást nyújt,
- segíti az ügyfelet a hátralék rendezéséhez szükséges ügyei vitelében, minden javaslatáról, döntéséről felvilágosítja az ügyfelet,
- rendszeres kapcsolatot tart családlátogatás (környezettanulmány), illetve ügyfélfogadás keretében,
- kapcsolatot tart az önkormányzat illetékes irodájával, továbbá a jogosult közüzemi szolgáltatókkal,
- minden javaslatáról, döntéséről felvilágosítja az ügyfelet és
- munkáját a vonatkozó jogszabályok, és a Szociális Munkások és az Adósságkezelési Tanácsadó Etikai Kódexének megfelelően végzi.

Záró rendelkezések

18.) A Felek az Együttműködési Megállapodást együttesen elolvasták, értelmezték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és saját kezűleg írják alá.

19.) Jelen megállapodás 2 eredeti példányban készült, abból egy az ügyfelet, egy pedig a tanácsadót illeti.

Komló,.....

Aláírással igazolom, hogy jelen megállapodás egy példányát átvettem.

.....
ügyfél

.....
tanácsadó

Előttünk, mint tanúk előtt:

I. Név:
Lakcím:
Szig.sz:
Aláírás:

II. Név:
Lakcím:
Szig.sz:
Aláírás:

**6. sz. melléklet a 2/2015. (II.20.) önkormányzati rendelethez
Szolgáltatói Igazolás**

.....
szolgáltató megnevezése

**Komló Térségi
Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
Adósságkezelési Iroda
7300, Komló, Kossuth L. u. 103.**

Tárgy: _____

települési adósságkezelési szolgálatása

Adós neve: _____

Szül. hely, idő: _____ an.: _____

Lakcím: _____

Fogyasztási hely: _____

Vevőazonosító: _____

A hátralék keletkezésének időszaka: _____

A hátralék típusa: _____

A hátralék összege: _____

A biztosított kedvezmények köre: _____

A társasházzal szerződésben álló szolgáltató esetén:

Fogyasztási hely: _____

Megjegyzés: A fogyasztóhelyre vonatkozóan jelenleg nincs mellékmérős közüzemi szerződés.

Az igazolás a közös képviselő nyilatkozata alapján készült.

Társasház neve: _____

Th. azonosítója: _____

A hátralék típusa: _____

A hátralék keletkezésének időszaka: _____

A hátralék összege: _____

Kelt, _____

P.H.

a szolgáltató aláírása

5. sz. napirend

Egyes önkormányzati rendeleteknek hatáskörök megváltozása miatt szükséges módosítása

Előadó: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

dr. Barbarics Ildikó kiment a teremből

A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság a rendelet módosítását elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a rendeletmódosítást, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és a következő rendeletet alkotta:

3/2015. (II.20.) sz. rendelet

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény. 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének

- a) az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek elidegenítéséről szóló 12/1994. (V.12.) önkormányzati rendelete 2. § (1) bekezdésében a „pénzügyi bizottság”, a rendelet melléklete 1/A. § (1) bekezdésében a „gazdasági, vállalkozási és tulajdonosi bizottsága”, (2) bekezdésében, a 4. § (1) bekezdésében, a 7/A. § (1)-(3) és (5) bekezdésében a „gazdasági, vállalkozási és tulajdonosi bizottság” szövegrész helyébe,
- b) a Környezetvédelmi Alap létrehozásáról szóló 3/2003. (II.1.) önkormányzati rendelete 4. § (1) és (2) bekezdésében a „Környezetvédelmi Bizottság” szövegrész helyébe,
- c) az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről szóló 17/2011. (VI.24.) önkormányzati rendelete 12. § (1) bekezdésében az „Egészségügyi és Szociális Bizottság” szövegrész helyébe,
- d) a lakáscélú támogatásokról szóló 18/2011. (VI.24.) önkormányzati rendelete 7. § (4) bekezdésében az „Egészségügyi és Szociális Bizottság” szövegrész helyébe,
- e) a közterület használatáról szóló 19/2011. (VI.24.) önkormányzati rendelete 11. § (2) bekezdésében a „Gazdasági és településfejlesztési bizottság” szövegrész helyébe

a „képviseelő-testület illetékes bizottsága” szöveg lép.

2. §

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek elidegenítéséről szóló 12/1994. (V.12.) önkormányzati rendelete 9. § (1) bekezdésében a „pénzügyi bizottságot” szövegrész helyébe a „képviselő-testület illetékes bizottságát” szöveg lép.

3. §

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi kitüntetések adományozásáról szóló 13/2011. (V.27.) önkormányzati rendelete 5. § (2) bekezdésében a „Pénzügyi, Jogi és Ellenőrzési Bizottsághoz” szövegrész helyébe a „képviselő-testület illetékes bizottságához” szöveg lép.

4. §

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének a településrész-, a közterület-elnevezés és a házszámozás rendjéről, valamint a közterületnév táblák és házszám táblák elhelyezéséről szóló 13/2013. (IV.25.) önkormányzati rendelete 3. § (3) bekezdésében a „Pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság, a Gazdasági, településfejlesztési bizottság, valamint az Oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság” szövegrész helyébe a „képviselő-testület illetékes bizottságai” szöveg lép.

5. §

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének a munkahelyek megtartása érdekében nyújtható bérleti díjkedvezményekről szóló 15/2014. (IX.26.) önkormányzati rendelete 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A bérleti díjkedvezményekkel kapcsolatos kérelmek elbírálásával kapcsolatos hatáskörét a Képviselő-testület átruházza illetékes bizottságára (a továbbiakban: bizottság). Amennyiben a kérelemben foglaltak megfelelnek a rendeletben meghatározott feltételeknek, a polgármester a kérelmet a bizottság elé terjeszti elbírálásra.”

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Komló, 2015. február 19.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

6. sz. napirend

Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról és költségtérítéséről szóló rendelet elfogadása

Előadó: Polics József polgármester

A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság valamint a Pénzügyi, ellenőrzési bizottság a rendeletet elfogadásra javasolta.

Polics József tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a képviselői tiszteletdíjak a 2006. évi szinten kerültek meghatározásra. Az előző 4 évben a külsős bizottsági tagok részesültek tiszteletdíjban. Az önkormányzati törvény változása miatt (mely a részönkormányzatoknál is megjelenik) ugyanolyan elbírálásban kell részesíteni a bizottsági tagokat is.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a rendeletet, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal és 1 tartózkodással elfogadott és a következő rendeletet alkotta:

4/2015. (II.20.) sz. rendelet

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény. 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

- (1) Komló Város Önkormányzat képviselő-testülete tiszteletdíjat állapít meg – a polgármester és az alpolgármester kivételével – a helyi önkormányzati képviselőknek (a továbbiakban: képviselő), az állandó bizottságok elnökeinek, tagjainak és az állandó bizottságok nem képviselő tagjainak.
- (2) A tiszteletdíj 2015. január 1. napjától megbízatásuk megszűnéséig illeti meg az (1) bekezdésben felsorolt személyeket.
- (3) Amennyiben a képviselő, az állandó bizottság elnöke, tagja, vagy az állandó bizottságok nem képviselő tagja megbízatása hó közben szűnik meg, az adott hónapban tiszteletdíjra a megszűnés napja szerint időarányosan jogosult.
- (4) A tiszteletdíj arra a hónapra is megilleti az (1) bekezdésben felsorolt személyeket, amelyben rendes képviselő-testületi ülés megtartására nem kerül sor.

2. §

- (1) A képviselő tiszteletdíja (alapdíj) havi bruttó 45.000.- Ft.
- (2) A képviselőt, ha állandó bizottság tagja, az (1) bekezdésben meghatározott alapdíjon felül további bruttó 15.000.- Ft., azaz összesen bruttó 60.000.- Ft. tiszteletdíj illeti meg.

- (3) A képviselőt, ha állandó bizottság elnöke, az (1)-(2) bekezdésben meghatározott tiszteletdíjon felül további bruttó 20.000.- Ft., azaz összesen bruttó 80.000.- Ft. tiszteletdíj illeti meg.
- (4) Az állandó bizottság nem képviselő tagjának tiszteletdíja havi bruttó 15.000.- Ft.
- (5) A (2)-(3) bekezdésben megállapított, az alapidíjon felüli tiszteletdíj-kiegészítés több bizottsági tagság, illetve elnöki tisztség esetén is csak egyszeresen illeti meg a képviselőt.

3. §

- (1) A tiszteletdíj összege három hónap időtartamra 20 %-kal csökkenthető abban az esetben, ha a képviselő, illetve a bizottság tagja két egymást követő testületi vagy bizottsági ülésről igazolatlanul hiányzik, bejelentés nélkül marad távol, vagy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvényben (a továbbiakban: Mötv.) foglalt egyéb kötelezettségeit megszegi.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségszegés megismétlése esetén a tiszteletdíj mérséklésének időtartama hat hónap, a tiszteletdíj csökkentésének mértéke a tiszteletdíj 25 %-a.
- (3) A képviselő-testületi ülésről való igazolatlan távolmaradás miatti, továbbá az Mötv.-ben foglalt egyéb kötelezettségek megszegése miatti tiszteletdíj csökkentést a polgármester, a bizottsági ülésről való igazolatlan távolmaradás miatti tiszteletdíj csökkentést a bizottság elnöke írásban kezdeményezi a képviselő- testületnél.

4. §

- (1) A képviselőnek az Mötv.-ben szabályozottak szerinti, Komló Város Önkormányzata részére kiállított számlával igazolt szükséges költségét meg kell téríteni.
- (2) A képviselő részére az utazási bérlet árát meg kell téríteni Komló Város Önkormányzata nevére szóló számla és a bérletjegy egyidejű csatolása esetén.
- (3) A költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.
- (4) Az Önkormányzat a képviselő-testület hivatalán keresztül internet és telefonhasználatot biztosít a képviselő-testület tagjainak feladatuk ellátásához.
- (5) Az e rendeletben szabályozott összes juttatás kifizetésére a tárgyhót követő hónap 5. napjáig kerül sor, kivéve a számlával igazolt költségeket.

5. §

- (1) Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2014. (X.27.) önkormányzati rendelete.

Komló, 2015. február 19.

dr. Vaskó Ernő
címetes főjegyző

Polics József
polgármester

7. sz. napirend

Helyi kitüntetések adományozásáról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Polics József polgármester

dr. Barbarics Ildikó visszaérkezett.

A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság a rendelet módosítását elfogadásra javasolta.

Polics József ismertette, hogy a rendeletben a „Komló Város Egészségügyéért” megfogalmazás került módosításra.

A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság a rendeletmódosítást elfogadásra javasolta.

A polgármester szavazásra bocsátotta a rendeletet, melyet a képviselő-testület 15 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő rendeletet alkotta:

5/2015. (II.20.) sz. rendelet

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A helyi kitüntetések adományozásáról szóló 13/2011. (V.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 1. § b) pontjában a „„Komló Város Közegészségügyéért”” szövegrész helyébe a „„Komló Város Egészségügyéért”” szöveg lép.

2.§

A rendelet 3. § (5) bekezdésében a „„Komló Város Közegészségügyéért”” szövegrész helyébe a „„Komló Város Egészségügyéért”” szöveg lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Komló, 2015. február 19.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

8. sz. napirend

A munkahelyteremtés támogatásáról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Polics József polgármester

A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság a rendelet módosítását elfogadásra javasolta.

Szarka Elemér József véleménye szerint a korábbi rendeletnek volt egy hiányossága, melyben tulajdonosként nem tudták biztosítani az önkormányzati tulajdon védelmét. A módosítással azonban biztosítva lesz, hiszen a kérelmezőnek igazolást kell benyújtania arról, hogy az érintett szolgáltatók felé nincs tartozása. *(Komló Város Önkormányzat Városgondnoksága, a Komlói Városgazdálkodási Nonprofit Zrt., a helyi víziközmű-szolgáltató és a Komlói Fűtőerőmű Zrt. felé.)*

Több hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a rendeletmódosítást, melyet a képviselő-testület 15 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő rendeletet alkotta:

6/2015. (II.20.) sz. rendelet

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének a munkahelyteremtés támogatásáról szóló 7/2014. (V.16.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 7. § (2) n) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„n) a kérelmező előzetes hozzájárulását ahhoz, hogy a támogatás kérelmezésével, továbbá felhasználásával, elszámolásával vagy ellenőrzésével kapcsolatos adótitkokat az önkormányzat az illetékes adóhatóságtól beszerezheti, megismerheti és kezelheti,”

2. §

A Rendelet 7. § (2) o) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„o) a bér- és járulék támogatása esetében a kérelmező nyilatkozatát arról, hogy a kérelmezett támogatás más egyéb ilyen célú támogatásokkal együtt az érintett időszakban nem haladja meg a támogatott foglalkoztatotti bér és járulék elszámolható költségeinek a 4. § (1)-(2) bekezdéseiben meghatározott mértéket, és”

3. §

A Rendelet 7. § (2) bekezdése az alábbi p) ponttal egészül ki:

„p) igazolást arra vonatkozóan, hogy a kérelmezőnek nincs lejárt esedékességű tartozása Komló Város Önkormányzat Városgondnoksága, a Komlói Városgazdálkodási Nonprofit Zrt., a helyi víziközmű-szolgáltató és a Komlói Fűtőerőmű Zrt. felé.”

4. §

A Rendelet 9. § (1) b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„b) csődeljárás, felszámolási eljárás vagy végelszámolás alatt álló szervezetnek,”

5. §

A Rendelet 9. § (1) c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„c) ha a 6. § e) pont szerint kérelmezett támogatás összegét nem haladja meg a kapcsolódó beruházás értéke, vagy

6. §

A Rendelet 9. § (1) bekezdése az alábbi d) ponttal egészül ki:

„d) ha a kérelmezőnek lejárt esedékességű tartozása van Komló Város Önkormányzat Városgondnoksága, a Komlói Városgazdálkodási Nonprofit Zrt., a helyi víziközmű-szolgáltató vagy a Komlói Fűtőerőmű Zrt. felé.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

8. §

Ez a rendelet a Bizottság Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1407/2013/EU Rendelet hatálya alá tartozó támogatást tartalmaz.

Komló, 2015. február 19.

dr. Vaskó Ernő
címetes főjegyző

Polics József
polgármester

9. sz. napirend

A Komlói Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány Alapító Okiratának módosítása

Előadó: Polics József polgármester

A Pénzügyi és ellenőrzési valamint a Gazdasági és településfejlesztési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 11 igen szavazattal, 4 tartózkodással elfogadott és a következő határozatot hozta:

6/2015. (II.19.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése és a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság, valamint a Gazdasági és településfejlesztési bizottság véleménye alapján – megvitatta a Komlói Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány alapító okiratának módosításával kapcsolatos előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A képviselő-testület, mint a Komlói Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány alapítója az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv., és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásainak megfelelően módosítja, és egységes szerkezetbe foglalja a Komlói Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány (7300 Komló, Városház tér 3., képviseli: Kovács László elnök) alapító okiratát.
2. A képviselő-testület tudomásul veszi Borbás Sándor kuratóriumi tag 2014. december 16-án kelt lemondását. Megköszöni a kuratóriumi titkár eddigi munkáját.
3. A képviselő-testület a Komlói Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány új kuratóriumi tagjának Benke Nikolett 7300 Komló, Cserma u. 10. szám alatti lakost választja meg.
4. A Képviselő-testület felkéri a közalapítvány kuratóriumát, hogy a következő kuratóriumi ülésen válassza meg a kuratórium új titkárát.

5. A képviselő-testület megállapítja, hogy Futár János kuratóriumi tag lakcíme megváltozott, az alapító okiratban ezt a változást rögzíti.
6. A képviselő-testület elhatározza, hogy a Komlói Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány alapító okiratát a megváltozott jogszabályi környezetnek, valamint a kuratóriumi tag lemondásával és megválasztásával, illetve a lakcímváltozásnak megfelelően módosítja, és egységes szerkezetbe foglalja. A képviselő-testület az 1. számú mellékletben szereplő **(dőlt és vastagított karakterekkel szedett)** módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy az alapító okiratot, a bírósági változásbejegyzési eljárásához szükséges dokumentumokat aláírja, intézkedéseket, nyilatkozatokat tegyen, az ügyben eljárjon. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a bírósági változásbejegyzési eljárás során esetleges hiánypótlás esetén a hiánypótlás teljesítéséhez szükséges alapító okirat módosítást – utólagos jóváhagyás mellett – végrehajtsa.

Határidő: azonnal
Felelős: Polics József polgármester
Kovács László kuratóriumi elnök

10. sz. napirend

Baranya-Víz Zrt. közgyűlési határozatainak jóváhagyása

<u>Előadó:</u>	Polics József	polgármester
<u>Meghívott:</u>	Csollák István	vezérigazgató
	Mester Zoltán	üzemigazgató

A Pénzügyi és ellenőrzési valamint a Gazdasági és településfejlesztési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Schalpha Anett kiment a teremből.

dr. Barbarics Ildikó a Baranya-Víz Zrt. teljes felépítéséről kért kimutatást.

Polics József elmondta, hogy jelenleg 200 önkormányzat tartozik a Baranya-Víz Zrt.-hez, a kért adatokat írásban küldik ki a képviselő asszony részére.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 10 igen, 3 nem szavazattal és 1 tartózkodással elfogadott és a következő határozatot hozta:

7/2015. (II.19.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, a gazdasági és településfejlesztési bizottság, valamint a pénzügyi és ellenőrzési bizottság véleménye alapján – megvitatta a Baranya-Víz Zrt. közgyűlésével kapcsolatos előterjesztést.

1. A képviselő-testület megismerte a Baranya-Víz Zrt. 2015. január 5-én és január 28-án tartott közgyűléseinek anyagát, egyúttal jóváhagyja a társaság közgyűlésén hozott 1-7/2015. (01. 05.) számú és a 8-14/2015. (01. 28.) számú határozatokat, valamint az alpolgármester döntéshozatalok során leadott valamennyi szavazatát.
2. A képviselő-testület tudomásul vesz, hogy a Mohács-Víz Kft.-vel kötött szerződésekbe 2015. január 1. napjától szerződő félként a Baranya-Víz Zrt. - mint a Mohács-Víz Kft. általános jogutódja - lép be.

Felkéri a polgármestert, hogy a Baranya-Víz Zrt. jövőjét érintő ügyekben folyamatosan tájékoztassa a képviselő-testületet, illetve szükség esetén külön előterjesztés keretében kezdeményezzen testületi döntéshozatalt.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester
Csollák István vezérigazgató

11. sz. napirend

ÁSZ utóellenőrzés tapasztalatai és intézkedési terv

Előadó: Polics József polgármester

A Pénzügyi és ellenőrzési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 14 igen, szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

8/2015. (II.19.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a pénzügyi és ellenőrzési bizottság javaslatainak figyelembevételével – az Állami Számvevőszéki utóellenőrzéssel kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta.

1. A képviselő-testület megismerte az Állami Számvevőszék „Az önkormányzatok pénzügyi gazdálkodási helyzetének, szabályszerűségének 2011. évi ellenőrzésében érintett 62 városi önkormányzat utóellenőrzése” vizsgálat kapcsán az Állami Számvevőszék elnöke által megküldött levelet, valamint az ellenőrzési jelentés egyéb dokumentumait.

2. A képviselő-testület az ÁSZ elnökének felhívása alapján ismételten áttekintette az ellenőrzés óta eltelt időszak feladatváltozáshoz, adósságkonszolidációhoz és önkormányzatot érintő szervezeti változásokhoz kapcsolódó döntéseit és azok költségvetési kihatásait.

3. Az 1. és 2. határozati pontban foglaltak figyelembevételével az alábbi határozati pontok szerinti intézkedési tervet hagyja jóvá a képviselő-testület:

4. A kintlévőségek hatékonyabb behajtása érdekében a polgármester, valamint az önkormányzati többségi tulajdonú cégek lakossági és közületi tartozásállományát a havonta esedékes cégvezetői egyeztetéseken be kell mutatni. A szükséges intézkedésekről a képviselő-testületet a képviselő-testületi anyag részeként kiküldésre kerülő beszámoló keretében tájékoztatni kell.

Határidő: 2015. márciustól havonta
Felelős: Polics József polgármester
többségi önkormányzati tulajdonú cégek vezetői

5. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy visszamenőleg írásban kerüljön tájékoztatásra az Állami Számvevőszék a 2012. évi hitel átstrukturálás eredménytelenségének okairól az intézkedési tervhez csatolt kísérőlevélben.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester

6. A korábbi és jelenlegi intézkedési terv végrehajtásáról, illetve annak mindenkori hatásáról a zárszámadási rendelethez kapcsolódóan benyújtott előterjesztésben kell beszámolni bemutatva az intézkedések pénzügyi egyensúlyi helyzetre gyakorolt hatását.

Határidő: 2015-től évente értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester

7. A pénzügyi és ellenőrzési bizottság részére havi gyakorisággal elkészített „Tájékoztató az intézményi kötelezettségek értékéről” kimutatást 2015. márciusától a képviselő-testület tájékoztatása érdekében csatolni kell a valamennyi rendes testületi ülésen előterjesztésre kerülő beszámoló napirendi pont anyagához.

Határidő: 2015. márciusától havonta, illetve értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester

8. Amennyiben a lejárt szállítói állomány összege meghaladja intézményenként a 10 MF-t, illetve városi összesen szinten a 30 MF-t, úgy a pénzügyi és ellenőrzési bizottságot felkéri a képviselő-testület, hogy tegyen javaslatot a tartozás rendezésére forrás, felelős és határidő megjelölésével.

Határidő: 2015. márciusától havonta, illetve értelem szerint
Felelős: pénzügyi és ellenőrzési bizottság

9. Felkéri a polgármestert, hogy jelen határozatot az 5. pontban szereplő indokolást tartalmazó kísérő levéllel 3 munkanapon belül küldje meg az Állami Számvevőszék részére tájékoztatásul.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester

12. sz. napirend

Komlói Polgárőr Egyesület részére helyiség használatba adása

Előadó: Polics József polgármester
Meghívott: Deák Imre elnök

A Gazdasági és településfejlesztési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 14 igen, szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

9/2015. (II.19.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, a gazdasági és településfejlesztési bizottság javaslata alapján – megtárgyalta a Komlói Polgárőr Egyesület garázs ingyenes használatára vonatkozó kérelmét.

A képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Komlói Polgárőr Egyesület tevékenysége a helyiségek bérletéről szóló 17/2011. (VI. 24.) Ökr. sz. rendelet 20. § (3) bekezdés c.) pontja szerinti kiemelt társadalmi célnak, illetve a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 11. §. (13) bekezdés szerinti közfeladatnak minősül, ezért a Berek utcai 3557 hrsz-ú garázsépületben található, a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal kezelésében lévő 22 m² alapterületű garázs helyiséget ingyenesen a használatába adja az alábbi feltételekkel:

- A használati szerződés határozott időre, 2015. március 1-től 2017. február 28-ig (2 év) szól. A helyiségbérleti szerződés ismételen – több alkalommal is – megkötethető.

A képviselő-testület utasítja a Jegyzőt, hogy a szerződést kösse meg.

Határidő: 2015. március 1.
Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

13. sz. napirend

Rekreációs célú földterületek kijelölése

Előadó: Polics József polgármester

A Gazdasági és településfejlesztési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

dr. Barbarics Ildikó egyetért a napirendi ponttal. Véleménye, mivel a zártkerti területeket a termőföldek forgalmáról szóló törvény hatálya alá helyezték, így a kiskertek adás-vételét ezáltal jelentős módon megnehezítették. Személyesen eljár majd, és megpróbálja elérni, hogy a zártkertek kikerüljenek a törvény hatálya alól. Bízik abban, hogy nemcsak az önkormányzati területekre, hanem az egyéb zártkerti ingatlanokra is vonatkozik majd, melyhez kérte a képviselők segítségét is.

Szarka Elemér József véleménye, hogy az elmúlt évi törvénykezés ezeken a területeken nagy gondot okozott, mert csak az tudott megfelelni, aki a földműves kategóriába tartozott. Örömet fejezte ki hogy a törvény értelmében a földhasználat jogát (haszonbérlet) kizárólag földműves és mezőgazdasági termelőszövetkezet szerezheti meg.

Több hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

10/2015. (II.19.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a gazdasági és településfejlesztési bizottság javaslata alapján – megtárgyalta a rekreációs célú földterületek kijelölésére vonatkozó előterjesztést.

A képviselő-testület rekreációs célú földterületté nyilvánítja az önkormányzat tulajdonában álló zártkerti szántó, szőlő, gyümölcsös, kert, rét, legelő (gyep) művelési ágú, legfeljebb 1 hektár területnagyságú ingatlanokat.

Felkéri a polgármestert, hogy mezőgazdasági földterületek adásvétele és bérbeadása esetén jelen határozat figyelembevételével járjon el.

Határidő: azonnal

Felelős: Polics József polgármester

14. sz. napirend

Komló Város 2015. évi rendezvény-naptára

Előadó: Polics József polgármester
Meghívott: Horváth Lászlóné igazgató

Az Oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Dr. Makra István Edéné véleménye, hogy Komló kulturális élete példaértékű. Köszönhető ez a kisközösségeknek, az egyszerű városi polgároknak és azoknak is akik ezeket a programokat szervezik. A 2014. évi rendezvények sikeresen zajlottak. A szervezésben fontos munkát lát el a Komlói Közösségek Háza és vezetője Horváth Lászlóné valamint Simon Andrásné. Megköszönte a hosszú évek óta kitartó, lelkiismeretes munkájukat. A rendezvény-naptár tulajdonképpen egy nyitott táblázat, melyre folyamatosan várják a feliratkozást. Ezúton értesít mindenkit, aki ezen a téren érdekelt, iskolákat, óvodákat, civil szervezeteket és akik szeretnének a naptárban szerepelni, hogy jelentkezésüket tegyék meg.

Szarka Elemér József szerint egyre többen ismerik meg rendezvényeinket. Ezek mögött rendkívül sok munka van, ezért a profi és civil szervezőknek köszönetet kell mondani. Az V. Kolbásztöltő Fesztivál szervezését, támogatását megköszönte. A város és a meghívott vendégek is jól érezték magukat.

Schalpha Anett visszaérkezett.

Pista József szerint a listában hibásan szerepel a június 4-i nap, mert az nem ünnep, hanem gyásznapi, mely 1920-ból a Trianon megemlékezési napja.

Polics József szerint úgy szerepel, mint a Nemzeti összetartozás napja. Ennek megtartásával tartoznak minden magyarnak, mely már 2 éve városi rendezvény keretében kerül megrendezésre. Megköszönte a szervezeteknek, az önkormányzati intézményeknek és csapatuknak a sok munkát, akik a rendezvény-naptár elkészítésében segítséget nyújtottak. Bízta a város lakosságát, hogy minél több programban vegyenek részt, hiszen értük folyik ez a munka.

Jégl Zoltán szintén megköszönte a szervezők és koordinátorok tevékenységét. Nagyon jónak tartja a programokat és rendezvényeket.

Több hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 15 igen, szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

11/2015. (II.19.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, valamint az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság véleményének figyelembe vételével – a Komló város 2015. évi rendezvénytervéről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület Komló város 2015. évi rendezvénytervét és a programok megrendezését az 1. sz. melléklet szerint jóváhagyja.
2. A képviselő-testület a 2015. évi városi nagyrendezvények szervezési felelőseként Horváth Lászlónét a Községek Háza igazgatóját jelöli ki, koordinálásával Simon Andrásné marketing-ügyintézőt bízta meg.
3. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a rendezvény-naptár városi honlapon történő megjelenéséről gondoskodjon.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester

15. sz. napirend

Rádió 1-gyel kötendő közszolgálati együttműködési keretszerződés meghosszabbítása

Előadó: Polics József polgármester
Meghívott: Fodor József ügyvezető igazgató

Az Oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság valamint a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

dr. Makra István Edéné véleménye, hogy a szerződés megkötése jó ötlet volt, a működése sikeres, előnyös kondíciókkal dolgoznak.

dr. Barbarics Ildikó szerint igen egyoldalú látásmódból mutat betekintést Komlót illetően a Rádió-1. A szocialista frakció fenntartja álláspontját és nem támogatja az előterjesztést.

Polics József úgy gondolja, hogy ilyen olcsón sehol nem tudnak információt biztosítani Komló városáról.

Több hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 12 igen, 3 nem szavazattal elfogadott és a következő határozatot hozta:

12/2015. (II.19.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság, valamint a pénzügyi és ellenőrzési bizottság véleményének figyelembe vételével – megtárgyalta a Rádió 1-gyel kötendő közszolgálati keretszerződésben foglaltakat.

1. A képviselő-testület az előterjesztés 1. sz. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja az Önkormányzat és a Mambó Rádió Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (Rádió 1) között kötendő közszolgálati együttműködési keretszerződést. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2015. február 01. napjától 2016. január 31. napjáig tartó határozott időtartamra szóló szerződést aláírja.
2. A képviselő-testület a szolgáltatásért **300.000.- Ft + ÁFA/év** díjat fizet, fedezetét a 2015. évi költségvetés keretében az önkormányzati igazgatás szakfeladat reklám és propaganda kiadásainak terhére biztosítja.

Határidő: a szerződésben foglaltak szerint
Felelős: Polics József polgármester

16. sz. napirend

Köznevelési intézmények további működtetésével kapcsolatos döntések

<u>Előadó:</u>	Polics József	polgármester
<u>Meghívott:</u>	Király Istvánné	tankerület igazgató
	Kiss Béláné	GESZ vezető

Az Oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság valamint a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

dr. Barbarics Ildikó nem tetszését fejezte ki a rendszerrel kapcsolatban, bejelentette a frakció tartózkodását a szavazás során.

Jégl Zoltán egyetért az előterjesztéssel kapcsolatban.

Polics József elmondta, hogy az intézmények fenntartása nagyon sokba kerül. 218 millió forint helyett közel 158 millió forintból oldotta meg az önkormányzat ezen intézmények fenntartását. A határozati javaslatot támogatja.

Több hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 12 igen szavazattal, 3 tartózkodással elfogadott és a következő határozatot hozta:

13/2015. (II.19.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság, valamint a pénzügyi és ellenőrzési bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a köznevelési intézmények működtetésével kapcsolatos döntések tárgyú előterjesztést.

1. A képviselő-testület tájékozódott arról, hogy az Nkt. 76. § (4) bekezdése alapján 2015. március 31-ig kérelmezheti az önkormányzat illetékességi területén lévő, saját tulajdonában álló valamennyi, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetése alóli mentesülést.
2. A képviselő-testület az Nkt. 74. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve továbbra is biztosítja az önkormányzat illetékességi területén lévő, saját tulajdonában álló valamennyi, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetését.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester

17. sz. napirend

Fogászati ügyelet ellátása 2015. július 1-től

A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési valamint a Szociális és egészségügyi bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Polics József tájékoztatta a jelenlévőket, hogy 2015. július 1-től a fogászati ügyelet ellátása a Lánc utca 12. helyett a **Dischka Győző u. 5. szám** alatt lesz.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 15 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

14/2015. (II.19.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a szociális és egészségügyi bizottság, valamint a jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleményének figyelembe vételével – megtárgyalta a fogászati ügyelet ellátása 2015. július 1-től tárgyú előterjesztést.

1. A képviselő-testület jóváhagyja a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulásnak a Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatával és a Pécsi Tudományegyetemmel fogászati ügyeleti feladat ellátása tárgyban kötendő feladat-ellátási szerződését az előterjesztés 1. számú mellékletében meghatározott tartalommal.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester

18. sz. napirend

Helyi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettsége

Előadó: dr. Makra István Edéné elnök

dr. Makra István Edéné beszámolt arról, hogy a bizottság megállapítása szerint a vagyonynyilatkozat-tételei kötelezettségét minden képviselő teljesítette.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 15 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

15/2015. (II.19.) sz. határozat

A képviselő-testület – a jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság előterjesztése alapján – megtárgyalta és elfogadta a helyi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségek teljesítéséről szóló tájékoztatóját.

19. sz. napirend

Interpellációk, bejelentések

Jégl Zoltán érdeklődött a Petőfi téri közvilágítás javításáról.

Bogyay László tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a probléma bejelentése már megtörtént a WattEta Kft. és az E-ON felé, a hiba elhárítása folyamatban van. Az izzó csere hosszabb időt vesz igénybe egy teljes szakasz meghibásodása miatt.

Polics József bejelentette, hogy a következő képviselő-testületi ülés március 5-én lesz. A nyílt ülést 17 óra 41 perckor bezárta. A következő napirend tárgyalására az Mötv. rendelkezése értelmében **zárt ülésen** kerül sor.

K.m.f.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester