

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2012. május 10-i üléséről

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint

A polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, jelen van 13 fő képviselő. dr. Makra Istvánné jelezte, hogy az ülésre késve érkezik, Mátyás János képviselő igazoltan van távol.

A polgármester 15 óra 4 perckor az ülést megnyitotta. Tájékoztatta a testületet, hogy az ülésről írott és digitális formában készül jegyzőkönyv.

A polgármester javasolta, hogy a meghívóban 28. számú napirendi pontként jelzett „Turisztikai Attrakciók Fejlesztése pályázaton való részvétel” című előterjesztést vegyék le a napirendek közül – tárgyalására várhatóan a júniusi képviselő-testületi ülésen kerül majd sor – helyette pedig kerüljön felvételre a „Támogató nyilatkozat a KBSK részére – TÁMOP-5.6.1.B pályázat megvalósításához” című napirend, melyhez az előterjesztés elektronikus úton kiküldésre került (meghívóhoz csatolva).

Javasolta továbbá a polgármester a 13. számú „Közüoktatási intézmények átszervezésére javaslat”, valamint a 14. számú „Közüoktatási intézmények alapító okirata módosítása” című napirendek együttesen tárgyalását, külön szavazással.

Valamint a 22-25. számú napirendi pontok

- „A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2011. (V.27.) önkormányzati rendelet módosítása”
- „A polgármesteri hivatal szervezeti és működési szabályzatának módosítása”
- „A polgármesteri hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 20/2001. (IX.27.) önkormányzati rendelet módosítása”
- „A Köztisztviselői Etikai Kódex”

együttes tárgyalását azzal, hogy ezekről is külön-külön szavazzanak.

A polgármester ezt követően a kiküldött napirendi pontokat a javasolt módosításokkal együttesen szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület kézfeltartással, 13 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott.

1. sz. napirend

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Polics József polgármester

E-mailben kiküldésre került a polgármester és az alpolgármester elmúlt időszakban végzett tevékenységéről szóló beszámoló (előterjesztéshez csatolva).

(dr. Marka Istvánné megérkezett, a jelenlévő képviselők száma 14 fő.)

Polics József tájékoztatásul elmondta, hogy a mai nap megkezdődött a GYEMSZI képviselői jelenlétében a komlói kórház állami tulajdonba adása.

Kispál László köszönetet mondott a Városgondnokság vezetőjének a város tisztaságáért. Megemlítette, hogy a kuratóriumra vonatkozó törvény kimondja, hogy „Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kezelő szervezet, amelyben az alapító közvetlenül vagy közvetett módon az alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyással bír.” Véleménye szerint át kellene tekinteni a Komló Városért Alapítvány kuratóriumának tevékenységét, mivel a város és a Honismereti Egyesület, mint alapító van jelen. A legutolsó ülésen szinte csak az alapító tagok kaptak támogatást. Meddig mehet ez még így, hogy nem tartják be az alapítók a törvényi rendelkezéseket?

Polgármestertől kért tájékoztatást arról, hogy a politikai befolyását milyen módon tudják kihasználni egyes civil szervezetek vezetői, s az önkormányzati cégeknél mennyi pénzt lobbiztak már ki saját tevékenységük fenntartására (Városgazdálkodás, Vízmű, Erőmű).

dr. Barbarics Ildikó arról érdeklődött, hogy a Solar Energy Systems Kft. az előterjesztés elkészítése óta – melyben az szerepel, hogy még nem írták alá a szerződést – aláírta-e a szerződést.

Továbbá a Pécsi Vízmű, az Aquainvest Kft., és a vasúttal kapcsolatban folytatott tárgyalásokról érdeklődött.

Molnár Zoltánné alpolgármester úrtól érdeklődött a neckartenzlingeni polgármester látogatásával kapcsolatban.

Borbás Sándor szintén alpolgármester úrtól érdeklődött a francia és a román testvérvárosi delegációk látogatásáról. A Szigetvári Takarékszövetkezet képviselőivel folytatott egyeztetésekről kért tájékoztatást.

Jégl Zoltán arról érdeklődött, hogy a Sikonda felé vezető út meddig lesz még felbontva. Tudomása szerint a Mánfa-Komló útfelújítást erre az évre tervezik, azonban ha a felújítás nem is valósul meg, attól függetlenül a Komlóra bevezető nagykanart mindenképp helyre kellene állítani, mert már egy lépcsősorra hasonlít.

Tasnádi László a sajtóban megjelent korrupciós gyanús ügyről érdeklődött, melyben egy fideszes megyei képviselő (Prettl János és családtagja) is érintett. A családi gazdaságok számára juttatott földterületekről van szó.

dr. Vaskó Ernő elmondta, hogy az összes alapítványt felül kellett vizsgálni, mivel az összeférhetlenségi szabályok nem voltak rendben korábban. A bírósággal több egyeztetés is volt, akik a közvetlen befolyást úgy tekintik, hogy a kuratóriumi tagok többsége nem lehet az alapító szervezet tagja. Ezt értik a meghatározó befolyás alatt. Így pl. egy öt tagú kuratóriumnak lehet két olyan tagja, aki az alapítóval valamiféle kapcsolatban van. A testületeket ennek megfelelően igyekeztek összeállítani.

Kupás Tamás Levente elmondta, hogy a Neckartenzlingeni városvezetés még tavaly júliusban arra kérte a komlói városvezetést, hogy vizsgálják felül a testvérvárosi kapcsolatot és helyezzék új alapokra, mivel voltak aggályaik. Azóta több egyeztetésre is sor került. Az elmúlt hetekben Komlón járt Neckartenzlingen 2. alpolgármestere, Robert Koch és arra kérte a városvezetést, hogy állítsanak össze egy 30-35 fős delegációt (fúvós zenekar, tánccsoport, NNÖ, városvezetés).

Elmondta azt is, hogy a Mecsekjánosi óvodába közvetlen támogatást szeretne Neckartenzlingen biztosítani, ahol már el is kezdték a gyűjtést.

A francia testvérvárosi kapcsolatról elmondta, hogy egy jól működő rendszer, évek óta visszajárnak, akikkel nagyon jól lehet dolgozni. Előreláthatólag októberben fognak Komlóról Eragny-ba menni.

A belényesi testvérvárossal kapcsolatban elmondta, hogy júniusban választás lesz. A belényesi polgármesterrel több ízben történt egyeztetés, aki azt kérte, hogy várják meg az új városvezetést, és azt követően lehet egyeztetni a környezetvédelmi táborról és egyéb dolgokról. Szeretnék bővíteni a testvérvárosi kapcsolatot.

A Szigetvári Takarékszövetkezet képviselőivel folytatott egyeztetések kapcsán elmondta, hogy több a városnak több ügye is van a szövetkezettel. A tárgyalások közben felvetődött egy olyan lehetőség, hogy ifjúsági, sport, iskolai célokra tudnának támogatásokat biztosítani. Az intézményvezetőket arra kérte, hogy állítsák össze a programjaikat, melyeket a Szigetvári Takarékszövetkezettel egyeztetnek majd. Igyekeznek egy jó kapcsolatot kiépíteni Komló város intézményei és az ifjúság között.

Polics József elmondta, hogy a Komló Városért Alapítvány összetétele tudomása szerint megfelel a törvényi előírásoknak. Az alapítvány önállóan működő szervezet, a döntéseikről őket kell megkérdezni. Az, hogy a civil szervezetek és a cégek között milyen a támogatás és milyen összegű támogatást adnak a cégek egyéb rendezvényekre, nincs hivatalos információ, de utána lehet nézni. Az önkormányzat is szokta támogatni a civil kezdeményezéseket. Véleménye szerint ezt az önkormányzati cégek is megteszik. Ha igény van rá, ki fogják gyűjteni, hogy kinek, mikor, milyen támogatást biztosítottak és milyen összegben.

A Solar Kft. szerződése rendelkezésre áll. Jelenleg azon dolgoznak, hogy a cég őszre el tudja indítani a termelést.

Elmondta, hogy a Pécsi Vízműtől és az Aquainvest Kft-től az ügyvezető kért egy vételi ajánlatot. Jelenleg ezek egyeztetése, illetve az ajánlati kötöttség – mely május közepén lejárt volna – meghosszabbítása zajlik, annak érdekében, hogy remélhetőleg a víziközmű törvény, illetve a kapcsolódó nemzeti-vagyon törvény módosítása addig megtörténik. Ezt követően lehet konkrét javaslatot a taggyűlés elé terjeszteni. Az értékesítésbe a Komló-Víz Kft. tulajdonában lévő ingatlanokat is megpróbálják bevonni.

A vasúti egyeztetésekről elmondta, hogy április 15-től változott a menetrend. Véleménye szerint az elmúlt 14-15 hónapban a közlekedés fajtájáról a döntést az utasok hozták meg azzal, hogy ez idő alatt párhuzamosan fenn volt tartva a teljes menetrend a vasúti szárnyvonalon, illetve az autóbusz közlekedés. A környező településeken kedvezőbb fogadtatása van az autóbusz közlekedésnek, mint a vasúti közlekedésnek. Ezért született az a döntés, hogy jelenleg 4 vonat közlekedik. Az utasok felhívták a figyelmet, hogy 21 óra után nincs csatlakozás a környező településekre, valamint több menetrend módosítási igény is érkezett, ez ügyben folynak jelenleg egyeztetések.

A sikondai úttal kapcsolatban elmondta, hogy az egy téli időszaki havaria állapot volt. Fenn állt annak lehetősége, hogy bármelyik pillanatban le kell állítani Körtvélyes fűtését, azért volt ott készenlétben az anyag. Megvárták a fűtési szezon végét. Ebben a hónapban meg fog történni a csőcsere és ezt követően az út helyreállítása.

A mánfai út felújításánál megtörtént a közbeszerzési eljárás. Remélhetőleg idén elkezdődik és be is fejeződik a kivitelezés.

Tasnádi László képviselő felvetésével kapcsolatban elmondta, hogy bármely kérdésben akkor lehet korrupcióról beszélni, ha az megállapítást nyert. A megnevezett képviselő nem kapott földet, hisz nem is pályázott. A felvetett problémához Komló Város Önkormányzatának semmi köze.

dr. Barbairics Ildikó elmondta, hogy korábban is az emberek döntöttek arról, hogy milyen közlekedési eszközt vesznek igénybe. Véleménye szerint elegánsabb lett volna a Fidesz részéről, ha azt mondja, hogy a vasúti közlekedés költségvonzata, illetve igénybevétele még sem éri el azt a szintet, amit gondoltak.

Kispál László igényt tart polgármester úr által felajánlott kimutatásra a támogatásokról.

Jégl Zoltán kiegészítette a bizottságokról készített beszámolót azzal, hogy az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság a Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény kapcsán április 18-án a helyszínen, 24-én pedig a hivatalban ülésezett.

Borbás Sándor tájékoztatást kért a középiskolák ballagási ünnepségeiről, ahol a városvezetők oklevelet is adtak át a diákoknak.

Polics József elmondta, hogy az említett alapítványban csupán egy önkormányzati képviselő van a kuratóriumi tagok között, így nem áll fenn az alapítói többség. A kuratórium jegyzőkönyvében szerepel, hogy hoztak halasztott döntéseket, sőt a lekötött forrásokat is veszélyeztették. A kuratórium összetétele véleménye szerint teljesen

szabályos. Az alapítvány számláján 850 e Ft van és 200 e Ft körüli támogatásról döntöttek első körben. A cégeknél a civilek irányába történt működési támogatásokat ki fogják gyűjteni és eljuttatják képviselő úrnak.

A vasúttal kapcsolatban elmondta, hogy a szárnyvonal nem szűnt meg – 4 vonat közlekedik – az fenn van tartva, s ha igény lesz rá, vissza lehet teljesen állítani.

A középiskolai ballagásokkal kapcsolatban elmondta, hogy azok rendben lezajlottak, a polgármesteri elismerő oklevelek átadása az intézményvezetők javaslata alapján történt, akiket korábban felkértek arra, hogy állítsanak össze egy listát azokról a tanulókról, akik az oktatás, sport, illetve a közösségi munkában kiemelkedő teljesítményt nyújtottak.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

51/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése alapján – megtárgyalta és elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a bizottságok és a részönkormányzatok munkájáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, valamint az önkormányzat tisztségviselőinek elmúlt ülés óta folytatott munkájáról szóló beszámolót.

A képviselő-testület a 185/2011. (IX.29.) Kt. sz. határozatát visszavonja.

A képviselő-testület Mátyás János sikondai részönkormányzati tagságáról történő lemondását elfogadja, helyére Tóth Árpád 7300 Komló, Sikondai út 1. szám alatti lakost megválasztja.

A képviselő-testület tudomásul veszi:

- a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás társulási jegyzőkönyvében foglaltakat,
- a Kökönyösi Közoktatási Intézményfenntartó Társulás társulási jegyzőkönyvében foglaltakat,
- a Baranya Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központ Komlói Kirendeltségének tájékoztatóját a foglalkoztatási helyzetről,
- a közfoglalkoztatásról szóló tájékoztatót.

Utasítja a címzetes főjegyzőt, hogy a határozatok végrehajtását a nyilvántartáson vezettesse át.

Határidő: 2012. május 31.

Felelős: dr. Vaskó Ernő

címzetes főjegyző

2. sz. napirend

„Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft. intézménykorszerűsítési pályázata

Előadó: Polics József polgármester
Meghívott: dr. Tánczos Frigyes Attila ügyvezető igazgató

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési, valamint a gazdasági, településfejlesztési bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

dr. Barbarics Ildikó elismerően nyilatkozott a gesztenyési otthon felújításával kapcsolatban. Korábban is, mikor pályázati pénzek felhasználása történt igen csak hasznosan használták fel a pénzt, gratulált ehhez és bízik abban, hogy a jövőben a többi intézmény vonatkozásában is hasonló módon kerül sor a felújításra. Támogatja a pályázaton való részvételt és jó munkát kívánt az elkövetkezőkhöz.

Polics József elmondta, hogy ez egy 100 %-os támogatottság-intenzitású pályázat, amelyen a Pécsi úti, illetve a Sallai úti otthonok felújítására kerül sor.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

52/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, a pénzügyi, jogi és ellenőrzési valamint a gazdasági, településfejlesztési bizottság javaslatai alapján – megtárgyalta az önkormányzat tulajdonában és a „Szent Borbála Otthon” Közhasznú Nonprofit Kft. fenntartásában álló Komló, Pécsi út 42. és a Komló, Sallai utca 32. sz. alatti ingatlanok fejlesztésével kapcsolatos előterjesztést.

1. A képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a tulajdonát képező Komló, Pécsi út 42. és a Komló, Sallai utca 32. alatti ingatlanok korszerűsítése érdekében a fenntartó a TIOP-3.4.2-11/1 konstrukció keretében meghirdetett pályázati felhívásra pályázatot nyújtson be kedvezményezettként és felhatalmazza a polgármestert a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat aláírására.

Határidő: 2012. május 15.

Felelős: Polics József polgármester
dr. Tánczos Frigyes Attila ügyvezető igazgató

2. A 2011. augusztus 26-án megkötött ellátási szerződést a melléklet szerint módosítja és felhatalmazza a polgármestert a módosított szerződés aláírására.

Határidő: 2012. május 15.

Felelős: Polics József polgármester

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről Komló Város Önkormányzata (7300 Komló, Városház tér 3., képviselő: Polics József polgármester, törzsszám: 724100 adószám: 15331524-2-02) a továbbiakban Önkormányzat

másrészről a „Szent Borbála Otthon” Szociális Ellátó Közhasznú Társaság (székhelye: 7300 Komló, Ságvári u. 10., képviselő: dr. Tánczos Frigyes Attila, statisztikai szám: 21833953-8531-571-02, adószáma: 21833953-2-02), a továbbiakban Szolgáltató,

(a továbbiakban: Felek) között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítása tárgyában az alábbi feltételek mellett:

1. Felek megállapítják, hogy köztük az idősek otthona, a családok átmeneti otthona, az idősek klubja szociális és gyermekjóléti feladatok, továbbá az Albérlők Háza feladat ellátására 2011. augusztus 26-án – 2011. október 1. napjától kezdődően határozatlan időtartamra – feladat-ellátási szerződés jött létre. Ennek értelmében a Szolgáltató vállalta, hogy az Idősek Otthona, a Családok Átmeneti Otthona, az Idősek Klubja, valamint az Albérlők Háza működtetését a Baranya Megyei Kormányhivatal által kiadott jogerős működtetési engedély alapján a „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság végzi a fenti időponttól kezdődően.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés 26. pontja az alábbiak szerint módosul:
„A feladat-ellátási szerződés határozatlan időtartamra jön létre azzal a kitételrel, hogy a rendes felmondás jogát 2028. december 31. napjáig felek kizárják tekintettel arra, hogy a TIOP-3.4.2-11/1 projekthez szükséges, hogy a fejlesztéssel érintett ingatlanokat a tulajdonos a fenntartó részére rendelkezésére bocsássa legalább a projekt keretében az ingatlanon végzett építési munkálatok megkezdésétől számított 15 évig.
3. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés 28. c. pontja az alábbiak szerint módosul:
„2028. december 31. napját követően 6 hónapos felmondási idővel a naptári év utolsó napjára indoklás nélküli felmondással.”

4. Felek az ellátási szerződés egyéb rendelkezéseit változatlan tartalommal érvényben lévőnek ismeri el.

A szerződésmódosítást Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírják.

Jelen szerződésmódosítás abban az esetben lép hatályba, amennyiben a Sallai utca 32. szám alatti telephely, illetve Pécsi út 42. szám alatti székhely fejlesztésére beadott TIOP-3.4.2-11/1 pályázat támogatást nyer. A szerződés minden egyéb feltételét felek változatlan tartalommal a továbbiakban is fenntartják.

Komló, 2012. május

Polics József
Komló Város Önkormányzat
képviselője

dr. Tánczos Frigyes Attila
„Szent Borbála Otthon”
Szociális Ellátó Közhazsnú Társaság
képviselője

Ellenjegyzem:

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

3. sz. napirend

A Komlói Egészségcentrum Np. Kft. 2011. évi beszámolójának elfogadása és a társaság, valamint az egészségügyi feladatellátáshoz szükséges vagyon állami tulajdonba kerülése

<u>Előadó:</u>	Polics József	polgármester
Meghívott:	dr. Tánczos Frigyes Attila	főigazgató
	Horváth Zoltán	igazgató

A polgármester elmondta, hogy a határozati javaslat 2. pontjának második bekezdésében elírás történt: a 166/2012. (IX.29.) helyesen 166/2011. (IX.29.), valamint az „átvető GYEMSZI” helyett „áttevő GYEMSZI” a helyes kifejezés.

A második bekezdés utolsó mondata pedig helyesen így hangzik: „A Komlói Egészségcentrum Kft. 2012. évi első négy havi pénzügyi beszámolójának elfogadása szintén a GYEMSZI hatáskörébe került.”

A gazdasági, településfejlesztési, valamint a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

dr. Barbarics Ildikó arról érdeklődött, mit jelent az, hogy állami fenntartású lesz a kórház. Az előterjesztésben szerepel, hogy a komlói kórház fenntartását és a működéshez szükséges vagyont az állam veszi át. Az épületre rengeteg pénz lett költve. Profitál-e ebből valamit Komló Város Önkormányzata?

A 30 ágy bár itt van Komlón, de gyakorlatilag az a klinikai 30 ágy, mivel a felújítás miatt nem úgy működik, ahogyan kellene. Arról érdeklődött, hogy az állam hogyan fogja rendezni a 30 ággyal kapcsolatos költségeket. Az állami fenntartás, a feladatok finanszírozása, a dolgozók bérezése, az épület és az egyéb járulékos költségek vonatkozásában hogyan fog történni pénzügyileg?

Borbás Sándor arról érdeklődött, hogy milyen ütemezésben fog történni a tartozások rendezése, hiszen mint ismert, nem csak a vagyont, hanem a tartozásokat, és a kötelezettségeket is átvállalja az állam. Mire számíthatnak az önkormányzati cégek, amelyek felé fennálló tartozások vannak?

Polics József elmondta, hogy állami tulajdonba a Komlói Egészségügyi Nonprofit Kft. került. Az önkormányzati tulajdon helyébe belépett az állam a Kft-be. Ezzel egyidejűleg, a mai nap folyamán kezdődött el az ingó és ingatlan vagyon tételes átadása, az összes dokumentáció, szerződések, kötelezettségek, amelyek április 30-ig a Komlói Egészségcentrum Nonprofit Kft.-nél jelentkeztek. Emellett átadásra kerülnek azok a vagyonelemek is, amelyeket Komló Város Önkormányzata valamennyi saját forrásból, illetve állami támogatásból fejlesztett, valósított meg (gépműszer, műtő blokk rekonstrukció).

Erre vonatkozóan a törvény nem rendelkezik olyan iránymutatással, hogy ebből valamilyen szintű megtérítésre kerülne sor az önkormányzat részére, kivéve, ha a Kft-ben lévő üzletrészt az önkormányzat vásárolta volna, azt megtérítette volna az állam. Véleménye szerint Komló városa profitál az egész átalakításból, hiszen azt a struktúrát sikerült elérni, amit a szakma összeállított, illetve azoknak a fejlesztések megvalósítására (216 m Ft-os beruházás a pulmonológiai rehabilitációra) már megszületett a döntés, a többi fejlesztésre pedig megvan az ígéret.

Komló városa azon kívül, hogy megmarad a kórház és magasabb szinten biztosított lesz a betegellátás, hogy ezen kívül pénzügyileg profitál-e, arra remélhetőleg még ez évben választ tud adni. Az egyeztetések folyamatosak, mindent megtesznek annak érdekében, hogy ne csak a törvényben leírt, a kórház adósságállományának átvállalása történjen meg, hanem a Komló Város Önkormányzata által tett pénzügyi erőfeszítések a kórház működésének zavartalan biztosítása érdekében is valamilyen szinten állami honorálásban részesüljenek. Ebben nincs 100 %-os egyértelmű állásfoglalás, de az egyeztetések folynak. Minden képviselő tudja, hogy Komló Város Önkormányzata sokszor erején felül is forrásokat biztosított a kórház működéséhez. Ennek bizonyításával igyekeznek forrásokat szerezni.

Az új struktúra után, illetve azzal, hogy május 1. óta az állam a tulajdonosa a Kft-nek, az államnak kell a Kft-ben a törvényes működés feltételeit biztosítani, ez vonatkozik a finanszírozásra és az egyéb gazdasági törvényben előírt jogszabályok betartására is.

Ezért is kerül úgy megfogalmazásra a határozatban, hogy a kórház törvényes működésének helyreállítása a GYEMSZI feladata, hiszen a mérlegben szereplő hiány rendezésére három hónap áll rendelkezésre. Bízunk abban, hogy az állam jó gazda lesz és az önkormányzatnál jobban fogja biztosítani a finanszírozáshoz szükséges feltételeket. Erre azonban senki nem tud 100 %-os garanciát vállalni. Bizonyos szabályozások még nem ismertek, ezeknek a részletes ismertetésére került sor a kórház részéről egy prezentáció keretében, az anyagok átadásra kerültek. A labor kérdését csak az állam tudja rendezni. Ezután mint tulajdonos megteheti ezeket a lépéseket.

Az adósságállományt, ami több százmillió forint, átvállalta az állam. A kifizetések folyamatosan fognak történni, remélhetőleg az év végére kifizetésre fognak kerülni, és így a komlói cégek is hozzájutnak ahhoz a forráshoz, amelyhez különben soha nem jutottak volna hozzá.

dr. Tánczos Frigyes Attila (Komlói Egészségcentrum Nonprofit Kft.) elmondta, hogy a Kft. 100 %-os önkormányzati tulajdona május 1. napjával állami tulajdonba került. Írásos dokumentáció erről még nincs, az átadás-átvétel folyamatban van, ezek lezárásakor lesznek meg az írásos dokumentumok.

A dolgozókkal kapcsolatban elmondta, hogy időben megkapták a fizetésüket, a kincstár a kérésnek megfelelően 3-án utalta a béreket. Az eddigi információk szerint a bérek, a közreműködői és a megbízási szerződések folyamatosan megmaradnak, ebben változtatás nem történik. Struktúraváltásról még nincs szó, jelenleg 50 ágygal és a jól ismert struktúrával dolgoznak. Valószínűsíthető, hogy július 1. napjától, illetőleg egyes részeken 2013. január 1-től változik majd a struktúra.

Szarka Elemér elmondta, hogy az elmúlt 22 évben minden önkormányzati vezetés átlagot meghaladó figyelmet és anyagiakat fordított a kórházra. Most van egy korszerű, orvos-diagnosztikai eszközökkel diagnosztizáló és gyógyító kórház – mindezért köszönet jár a kórház vezetésének, a szakembereknek és minden ott dolgozónak, valamint azoknak, akik tettek a kórházért – amely állami felügyelet alá kerül.

Polics József elmondta, hogy azáltal, hogy a komlói kórház állami tulajdonba kerül, attól még a városé és még jobban oda kell figyelni és azon kell dolgozni, hogy a betegek ellátása minél magasabb színvonalon és biztonsággal történjen. Az együttműködést felajánlotta a kórház vezetésének és a GYEMSZI részére is, mivel a kórház működésének fenntartása közös érdek.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot – a módosításokkal együttesen – szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 12 igen, 1 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

53/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése és a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság, valamint a gazdasági, településfejlesztési bizottság véleménye alapján – megvitatta a Komlói Egészségcentrum Kft. 2011. évi beszámolójának és a társaság, valamint az egészségügyi feladatellátáshoz szükséges vagyron állami tulajdonba adásáról szóló előterjesztést.

1. A képviselő-testület jóváhagyólag tudomásul veszi a Komlói Egészségcentrum Nonprofit Közhasznú Kft. 2011. évi tevékenységéről szóló beszámolóját és közhasznúsági jelentését, egyúttal utólagosan jóváhagyja a polgármester tulajdonosi elfogadó nyilatkozatát.
2. A képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a települési önkormányzatok fekvőbeteg-szakellátó intézményeinek átvételéről szóló 2012. évi XXXVIII. törvény rendelkezései értelmében 2012. május 1-jétől a Komlói Egészségcentrum Nonprofit Kft. egyszemélyes tulajdonosa a magyar állam, tulajdonosi joggyakorlója a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (GYEMSZI).

A képviselő-testület megállapítja, hogy a Komlói Egészségcentrum Kft. saját tőkéje egymást követő lezárt pénzügyi évben a jegyzett tőke alá csökkent, [2010-ben: - 72.016 e Ft, 2011-ben: -55.201 e Ft] annak ellenére, hogy 166/2011. (IX.29.) számú határozatával Komló Város Önkormányzata 87.348.534,- Ft értékben konszolidációs céllal eszköz apportot hajtott végre.

A feladatellátás és az ahhoz szükséges vagyon törvényen alapuló átadásra tekintettel a Gt. 51.§-ában előírt kötelezettséget Komló Város Önkormányzata teljesíteni nem tudja, az átadott gazdasági társaság konszolidációjával kapcsolatos intézkedési kötelezettség 2012. május 1. napjától az átvevő GYEMSZI-t terheli.

A Komlói Egészségcentrum Kft. 2012. első négyhavi pénzügyi beszámolójának elfogadása szintén a GYEMSZI hatáskörébe került.

A képviselő-testület jóváhagyólag tudomásul veszi a feladatellátás- és az ahhoz szükséges vagyon, továbbá vagyoni értékű jogok átadása kapcsán eddig tett polgármesteri nyilatkozatokat. Felhatalmazza a polgármestert valamennyi még szükséges dokumentum aláírására és nyilatkozat megtételére.

Felkéri a polgármestert, hogy az átadás befejezését követően tájékoztassa a képviselő-testületet az átadás-átvétel lebonyolításáról.

Utasítja a jegyzőt, hogy a jogszabályváltozás eredményeként előállt vagyoni és számviteli változásokat a nyilvántartásokon vesse át.

<u>Határidő:</u>	értelem szerint	
<u>Felelős:</u>	Polics József	polgármester
	dr. Vaskó Ernő	címzetes főjegyző

4. sz. napirend

Komlói Szociális Nonprofit Kft. és a „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft. közti megállapodás jóváhagyása

<u>Előadó:</u>	Polics József	polgármester
<u>Meghívott:</u>	Kasziba Zsuzsanna	ügyvezető
	dr. Tánczos Frigyes Attila	ügyvezető
	Kozmáry Péter	fiókvezető Szigetvári Tak.szöv.

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság, valamint az egészségügyi és szociális bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

54/2012. (V.10.) határozat

Komló Város Önkormányzat képviselő-testülete – a polgármester előterjesztésében, a pénzügyi, jogi és ellenőrzési, valamint az egészségügyi és szociális bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a Komlói Szociális Nonprofit Kft. és a „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft. között kötendő megállapodás tárgyában készült előterjesztést.

- 1.) A képviselő-testület a megállapodás tartalmát megismerte, azzal egyetért, és a Komlói Szociális Nonprofit Kft. tulajdonosaként a megállapodást elfogadja. Felkéri az ügyvezetőt, hogy intézkedjen a szükséges okiratok aláírásáról és szerződések megkötéséről, továbbá a hozzájárulások beszerzéséről.

Határidő: 2012. május 31.

Felelős: Kasziba Zsuzsanna ügyvezető

- 2.) A képviselő-testület a komlói 1249/25. hrsz. alatti ingatlanon a Szigetvári Takarékszövetkezet részére bejegyzett jelzálogjog fenntartásához a – „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft. által átvállalt hitel fedezeteként – hozzájárul. Felhatalmazza a polgármestert, hogy az ehhez szükséges okiratokat aláírja és minden szükséges nyilatkozatot megtegyen.

Határidő: 2012. május 31.

Felelős: Polics József polgármester

- 3.) A képviselő-testület az ÁFA finanszírozására is fordítható működési támogatásként változatlan, a 2012. évi költségvetésben jóváhagyott támogatást biztosítja a Szent Borbála Szociális Nonprofit Kft.-nek. Kötelezettséget vállal arra, hogy az átvállalt hitel futamideje alatt minimum a hitel adott évi törke- és kamatfizetési kötelezettségének megfelelő működési támogatást biztosít.

Határidő: folyamatos

Felelős: Polics József polgármester

M E G Á L L A P O D Á S

amely létrejött a **Komlói Szociális Nonprofit Kft.** (képviselő: Kasziba Zsuzsanna ügyvezető, székhelye: 7300 Komló, Pécsi út 42. ügyintézési címe: 7300 Komló, Kossuth L. u. 103., cégjegyzék száma: Cg.02-09-074207, **adószáma:** 20728557-2-02), mint eladó (a továbbiakban: Eladó),
másrészről a „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft. (képviseli: dr. Tánczos Frigyes Attila ügyvezető, címe: 7300 Komló, Ságvári utca 10., cégjegyzék száma: Cg.02-09-074340, **adószáma:** 21833953-2-02), mint vevő (a továbbiakban: Vevő)
között az alulírott helyen, időben, az alábbi feltételek szerint:

- 1.) Eladó volt a fenntartója a Komló, Pécsi út 42. sz. alatti bentlakásos időskorú ellátást biztosító otthonnak. A feladatellátásra 2011. október 1-től Vevővel kötött szerződést Komló Város Önkormányzata, mint az ingatlan tulajdonosa. A feladatellátáshoz kapcsolódó vagyontárgyak közül eladó tulajdonában vannak jelenleg felszerelési és berendezési tárgyak (ingóságok) jelen szerződés 1. sz. melléklete szerint, továbbá 1 db Mercedes Vito tip., JVH-672 frsz.-ú gépjármű és a komlói 1249/25 hrsz. alatti park megjelölésű ingatlan.
- 2.) Eladó eladja, Vevő megvásárolja az 1.) pontban körülírt dolgokat a feladatellátás zavartalan biztosítása érdekében az alábbi vételárért.
 - a) 1. sz. melléklet szerinti ingóságok, berendezési tárgyak 1.300.000.- Ft + ÁFA,
 - b) JVH-672 frsz.-ú gépkocsi 3.915.397.- Ft,
 - c) 1249/25 hrsz. alatti ingatlan 2.828.647.- Ft + ÁFA (fordított ÁFA)
- 3.) Felek a 2./a. pont szerinti ingóságok vonatkozásában jelen szerződést tekintik az átruházás alapjának. Az ingóságok bérleti jogviszony címén már vevő birtokában vannak, azok állagát, állapotát Vevő pontosan ismeri, és ennek tudatában vásárolja meg azokat úgy, hogy az adásvétel tárgyai 2012. május 1-jével kerülnek tulajdonába. Felek által e dolgok bérletére kötött szerződés 2012. április 30. napjával megszűnik.
- 4.) Felek tudomásul veszik, hogy a jelen megállapodás 2/b. pontjában körülírt gépjármű adásvétele tárgyában a hatóság által elfogadott formában adásvételi szerződést kell kötniük. Kötelezettséget vállalnak, hogy ezt az okiratot jelen szerződés aláírásától számított 15 napon belül aláírják. A gépjármű bérletére jelenleg fennálló jogviszony az adásvételi szerződés megkötésével hatályát veszíti.
- 5.) Felek tájékozódtak róla, és tudomásul veszik, hogy a megállapodás 2/c. pontjában körülírt ingatlan (komlói 1249/25. hrsz.) érvényes tulajdonjog átruházásához a szerződés írásba foglalása és ügyvéd, illetve jogtanácsos általi ellenjegyzése szükséges. A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az adásvételi szerződést jelen megállapodás aláírásától számított 15 napon belül megkötik.
- 6.) Felek megállapodnak, hogy Vevő a vételárat oly módon teljesíti, hogy az Eladót terhelő, a Szigetvári Takarékszövetkezetnél 14/07/29170048 számon fennálló 75.474 CHF összegű, és a KH 502204 szerződésszámon fennálló 937.500.- Ft összegű hitelek és járulékaikból eredő minden kötelezettséget átvállal. A hitel átvállalását a hitelezőnek és a hitel fedezetéül szolgáló ingatlan tulajdonosának, Komló Város Önkormányzatának is jóvá kell hagynia. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jóváhagyásokat követően és jelen szerződés aláírását követő 30 napon belül minden szükséges nyilatkozatot megtesznek és szerződést aláírnak e kötelezettség teljesítése érdekében.

7.) Felek jelen szerződést annak elolvasása és megértése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Komló, 2012. április 25.

„Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft.	Komlói Szociális Nonprofit Kft.
képviselőjében	képviselőjében
dr. Tánczos Frigyes Attila	Kasziba Zsuzsanna

Záradék:

Jelen megállapodást Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte, és az abban foglaltakkal egyetért, azt 54/2012 (V.10.) számú határozatával jóváhagyja.

Komló, 2012.....

Polics József
polgármester

Jelen megállapodást a Szigetvári Takarékszövetkezet, mint hitelező megismerte, jóváhagyja, belső eljárási szabályai alapján a hitelátvállalás jóváhagyásáról és az ehhez szükséges okiratok elkészítéséről gondoskodik. Hitelezőként jelen megállapodásban nem rögzített, belső szabályzatai és döntéshozó szerve által előírt feltételeket támaszthat.

Komló, 2012.

Szigetvári Takarékszövetkezet
képviselőjében

5. sz. napirend

A Komlói Fűtőerőmű Zrt. 2012. évi üzleti tervének elfogadása, az elnök igazgató prémiumfeladat kitűzése és alapító okirat módosítás

Előadó: Polics József polgármester
Meghívott: Mayerhoff Attila igazgatósági elnök

A polgármester elmondta, hogy a határozati javaslat 2. pont 6. alpontja helyesen a következő: „A lakossági és nem lakossági kintlévőség állomány növekedésének megállítása és a **2011. december 31-i állapothoz képest** 2 %-os csökkentése...”

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság, valamint a **gazdasági, településfejlesztési bizottság** az előterjesztést elfogadásra javasolta.

dr. Barbarics Ildikó elmondta, hogy abban az esetben, ha csak a prémiumfeladatok százalékos arányát tekintjük, látható, hogy a legkisebb százalékos arány a kintlévőségek behajtásánál van. A kintlévőségek aránya bármely szolgáltatót is nézzük, mutatják a város lakosságának fizetőképességét. Nem hisz abban, hogy az ország másik feléből érkező behajtó cég eredményesebb lesz, mint azok, akik korábban a városban látták el ezt a feladatot. Véleménye szerint az ilyen jellegű munkához nagy hely- és emberismeret szükséges. Nagy körültekintéssel kell eljárni a lakosságot érintően. Attól tart, hogy a behajtó cég alkalmazása többletköltséggel fog járni a lakóknak és nem fogja azt az eredményességet szolgálni, amit várnak tőlük.

Kupás Tamás Levente elmondta, hogy a tartozásállományok felhalmozása egy folyamat, a számok a jelenlegi helyzetet mutatják. Véleménye szerint ezt mindenképp kezelni kell. Ezeket a lépéseket a fizetők érdekében kell megtenni, akik rendszeresen befizetik a számláikat.

Polics József elmondta, hogy az elmúlt másfél év alatt a cégek többféle eszközzel is próbálkoztak már. Helyi cégek bevonásával, saját emberekkel annak érdekében, hogy a kintlévőségeiket csökkentsék. Ez nem járt eredménnyel, ezért most meg kell próbálkozni egy másik lehetőséggel is. Ahogy a prémiumfeladatoknál látszik, óvatosan próbálják a vezetőket is arra ösztökélni, hogy ez legyen egy célfeladat az elkövetkező időszakban a tisztességesen fizetők védelmében.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 13 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

55/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, a gazdasági, településfejlesztési bizottság, valamint a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság véleménye alapján – megtárgyalta a Komlói Fűtőerőmű Zrt. igazgatósága elnökének 2011. évi prémiumfeladat-meghatározására és alapító okirat módosítására tett javaslatot.

1. A képviselő-testület jóváhagyólag tudomásul veszi és elfogadja a Komlói Fűtőerőmű Zrt. igazgatósága által 1/2012. (02.20) számú határozattal elfogadott 2012. évi üzleti tervet.

Felkéri az ügyvezetést, hogy az üzleti terv végrehajtásáról legkésőbb a 2012. évi beszámoló elkészítésével egyidejűleg számoljon be.

Határidő: 2013. május 31.

Felelős: Mayerhoff Attila elnök igazgató

2. A képviselő-testület, a Fűtőerőmű Zrt. alapítói jogainak és az igazgatósági elnöke feletti munkáltatói jogok gyakorlójaként 2012. évre az alábbi prémiumfeladatokat határozza meg Mayerhoff Attila igazgatósági elnök úr részére:

- 1) 2012. 07. 01-től a villamos energia értékesítésre vonatkozó konstrukció kidolgozása, szerződés megkötése (prémium keret 30 %-a)
- 2) A Tszt. alapján előírt tevékenységenkénti számviteli szétválasztási rendszer kialakítása, a rendszer bevezetése (prémium keret 20%-a)
- 3) 2011/12 gázévre vonatkozó gázszerződés mennyiségi kötbér fizetési kötelezettség nélküli lezárása (prémium keret 20 %-a)
- 4) Zobáki biomassza fűtőmű gázteljesítmény lekötésének növelésére vonatkozó koncepció kidolgozása (prémium keret 15 %-a)
- 5) A szakmai szervezetek (MaTáSzSz és/vagy MKET) által kért – a távhőár-szabályozással kapcsolatos döntés előkészítő – anyagaihoz a KFE Zrt. érdekeit elősegíthető adatszolgáltatás elvégzése (prémium keret 5%-a)
- 6) A lakossági és nem lakossági kintlevőség állomány növekedésének megállítása és 2011. december 31-i állapothoz képest 2%-os csökkentése (0-1% kintlevőség állomány csökkentés esetén a prémium keret 5%-a, 1-2% csökkenés esetén a prémiumkeret további 5%-a)

Felkéri az igazgatóság elnökét, hogy a kitűzött prémiumfeladatok végrehajtásáról legkésőbb a 2012. évi beszámoló elkészítésével egyidejűleg készítsen önértékelést.

Határidő: 2013. május 31.

Felelős: Mayerhoff Attila elnök igazgató

3. A képviselő-testület a Komlói Fűtőerőmű Zrt. Alapító Okirat XIII. 1. pontját a következők szerint módosítja:

„1. a társaság hivatalos értesítése ajánlott levél, vagy postakönyvi kézbesítés, illetőleg a Komlói Kirakat c. helyi hirdetőújságban történő közzététel útján történik. A visszaigazolt telefax-közlés az ajánlott levéllel esik egy tekintet alá.”

Felhatalmazza a polgármestert a módosításról szóló alapítói határozat kiadására.

Felhívja a társaság ügyvezetését, hogy az alapítói határozatnak megfelelően intézkedjen az Alapító Okirat módosításáról és a változással kapcsolatos cégbírósági eljárás megindításáról.

Határidő: 2012. május 30.

Felelős: Mayerhoff Attila igazgatósági elnök

6. sz. napirend

A Komló-Víz Kft. 2011. évi beszámolójának elfogadása és taggyűlési határozatainak jóváhagyása

Előadó: Polics József polgármester

Meghívott: Mester Zoltán ügyvezető

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság, valamint a **gazdasági, településfejlesztési bizottság** az előterjesztést elfogadásra javasolta.

dr. Barbarics Ildikó kérte, hogy amikor a kintlévőségek behajtása érdekében megkötik a behajtó céggel a szerződést, meghatározott időközönként (félévente, évente) számoljanak be tevékenységükről, hogy ismert legyen, hogy milyen eredményességgel végzik a munkájukat.

Polics József elmondta, hogy hetente lesznek értékelve a behajtási cselekmények.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 13 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

56/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság, valamint a gazdasági, településfejlesztési bizottság véleménye alapján – megvitatta a Komló-Víz Kft. taggyűlési határozatának jóváhagyásával kapcsolatos előterjesztést.

1. A képviselő-testület, mint a Komló-Víz Kft. többségi tulajdonosi (62,1%) jogainak gyakorlója, elfogadja a társaság 2011. évi beszámolóját és mellékleteit.
2. A képviselő-testület jóváhagyólag tudomásul veszi a társaság 2012. március 28-i taggyűlésén elfogadott 2-4/2012. (03.28.) számú határozatait és Kupás Tamás Levente alpolgármester úr taggyűlésen leadott valamennyi szavazatát.

Felkéri a társaság ügyvezetését, hogy a társaság 2012. évi eredményéről legkésőbb 2013. május 31. napjáig tájékoztassa a képviselő-testületet.

Határidő: 2013. május 31.

Felelős: Mester Zoltán ügyvezető

7. sz. napirend

A Komló-Habilitas Nonprofit Közhasznú Kft. 2011. évi beszámolójának és közhasznúsági jelentésének elfogadása, valamint taggyűlési határozatainak jóváhagyása

<u>Előadó:</u>	Polics József	polgármester
Meghívott:	Wágner László	ügyvezető
	Wágner Zita	ügyvezető

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság, valamint a gazdasági, településfejlesztési bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

57/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság, valamint a gazdasági, településfejlesztési bizottság véleménye alapján – megvitatta a Komló-Habilitas Nonprofit Közhasznú Kft. 2012. március 28-i taggyűlési határozatainak jóváhagyásával, 2011. évi beszámolójával kapcsolatos előterjesztést.

3. A képviselő-testület, mint a Komló-Habilitas Nonprofit Közhasznú Kft. kisebbségi tulajdonosi (21%) jogainak gyakorlója elfogadja a társaság 2011. évi beszámolóját, közhasznúsági jelentését és azok mellékleteit.

4. A képviselő-testület jóváhagyólag tudomásul veszi a társaság 2012. március 28-i taggyűlésén elfogadott 1-4/2012. (03.28.) számú határozatait és Simon János delegált képviselő taggyűlésen leadott szavazatait.

Felkéri a társaság ügyvezetését, hogy a társaság 2012. évi eredményéről legkésőbb 2013. május 31. napjáig tájékoztassa a képviselő-testületet.

<u>Határidő:</u>	2013. május 31.	
<u>Felelős:</u>	Wágner László	ügyvezető
	Wágner Zita	ügyvezető

8. sz. napirend

Echo-Sprint Kft. munkahely-teremtés támogatási kérelme

<u>Előadó:</u>	Polics József	polgármester
<u>Meghívott:</u>	Sebők Róbert	ügyvezető

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

A gazdasági, településfejlesztési bizottság 2 igen, 3 tartózkodás mellett az előterjesztést nem javasolta elfogadásra.

Szarka Elemér a gazdasági, településfejlesztési bizottság elnökeként elmondta, hogy a bizottsági ülésen felmerült, hogy egy korábban nyújtott támogatásnál 500.000,- Ft-ból vállalta a vállalkozó 2 munkahely létesítését, jelen esetben pedig 1.100.000,- Ft-ból. Az ülésen megfogalmazódott, hogy a támogatással kapcsolatos szabályozást át kellene tekinteni. Szóba került az is, előfordulhat, hogy nem minden potenciális pályázó ismeri ezt a lehetőséget. Az elmúlt évben sem merítették ki az erre szánt keretösszeget, idén is ez az az kérelem érkezett csak.

Kispál László arról érdeklődött, hogy az elmúlt években milyen arányban volt a támogatás és az önrész összege? Jelen esetben látható, hogy 100 %-os támogatást kér a pályázó a fejlesztéshez.

Kupás Tamás Levente elmondta, hogy a helyi vállalkozók közül az előző évben alig éltek a pályázati lehetőséggel. A megítélt támogatások esetében változó volt az arány a kért támogatás és az önrész összege között. Az Echo-Sprint Kft. az első olyan pályázó, aki megfelelt a feltételeknek, örülni kell annak, hogy munkahelyeket tud támogatni az önkormányzat.

Polics József elmondta, hogy az elmúlt évben a legnagyobb támogatást a Kézmű Kft. és a Főkefe Kft. kapta. A kisebb vállalkozások változó nagyságú támogatásokban részesültek. Ahol árcsökkentésre került sor, ott nem is jött létre a megállapodás.

Kispál László kifogásolta, hogy a teljes bekerülési költséget az önkormányzat állja.

Polics József elmondta, hogy bár a kérelemben nincs részletezve, de a kérelmező investált a beruházásba. A jövőben részletesebben fogják kérni a kérelmeket.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

58/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a gazdasági, településfejlesztési bizottság, valamint a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság javaslata alapján – megtárgyalta az Echo-Sprint Kft. munkahely teremtés támogatási kérelmét.

1. A képviselő-testület az Echo-Sprint Kft. (7300 Komló, Tröszt u. 4.) kérelmét támogatásra érdemesnek tartja. Erre tekintettel Komló Város Önkormányzata 27/2010. (XII.16.) számú rendelete (továbbiakban: rendelet) alapján a társaság Komló, Tröszt u. 4. szám alatti telephelyére szükséges szerver számítógép, szoftver és szünetmentes áramforrás finanszírozására beruházással kapcsolatos kiadások részbeni finanszírozása címén vissza nem térítendő munkahely teremtési támogatást nyújt.

A munkahely teremtési támogatás összege nettó 1.100.000,- Ft, azaz Egymillió-egyszázezer forint.

2. A támogatás folyósításának feltétele a rendeletben meghatározott tartalmú támogatási szerződés megkötése, továbbá a kedvezményezett valamennyi számlavezető bankjának arra a célra adott megbízása (nyilatkozata), amely alapján a számlavezető pénzintézet – a támogatási szerződés kedvezményezett általi megszegése esetén – a jogosulatlanul igénybe vett támogatás munkahely-teremtési célú támogatás összegét az Önkormányzat javára a kedvezményezett bankszámlájáról hatósági átutalással beszedheti. A támogatás folyósításának további feltétele: opciós szerződés a beszerzett eszközökre.

A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell a kérelmező által vállalt pályázati támogatással létrejövő munkahelyek tekintetében a munkavállalók felvételétől számított 2 éves munkaviszony fenntartási kötelezettséget is.

3. A megítélt támogatást kizárólag a támogatási szerződésben foglalt beruházásra fordíthatja. A támogatás felhasználásáról a folyósítást követő 60 napon belül a kedvezményezett köteles hitelesített számlamásolatokkal alátámasztott szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni.

4. A munkahely-teremtési támogatás fedezete a költségvetési rendelet 12. sz. mellékletében elfogadott „támogatási keret tartalék” előirányzat.

Utasítja a jegyzőt, hogy intézkedjen a támogatási szerződés előkészítéséről és annak végrehajtásáról. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2012. május 31.

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző
Polics József polgármester

9. sz. napirend

A települési szilárd hulladék kezelésével (gyűjtésével, elszállításával és ártalommentes elhelyezésével) kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybeviteléről szóló 15/2002. (VII.1.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Polics József polgármester

Meghívott: Folkner Károly VG Zrt. igazgató

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság, valamint a gazdasági, településfejlesztési bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

dr. Barbarics Ildikó arról érdeklődött, hogy mi az oka annak, hogy a bevételi terv csökkenő tendenciát mutat. Mikorra várható, hogy az átrakó üzemelni fog, illetve mikor kerül sor a hulladékudvar üzemeltetésére?

Folkner Károly (VG Zrt.) elmondta, hogy a mellékleten nem került feltüntetésre az önkormányzattól való 10 m Ft-os síkosság-mentesítés, az hiányzik a sorból, ezzel együtt már növekedést mutat a tervezet. Elnézést kért a hiányosságért. Jelenleg egy több hónapos tárgyalássorozatban vannak, mely remélhetőleg a jövő héten véget fog érni és egy megállapodás tervezetét lehet a REKOM operatív tanácsa elé terjeszteni. A szolgáltatók nem nagyon tudtak megegyezni az üzemeltetés feltételeivel, ebben voltak nézeteltérések, viták. Jövő héten kezdődik Szekszárdon egy többfordulós tárgyalás. Abban az esetben, ha megvalósulnak az egyéb feltételek, hogy a VG Zrt. üzemeltetheti a hulladékudvart, akkor július 1-től erre sor kerülhet. A szakemberek a szükséges vizsgákat letették és felkészültek, továbbá több próbaüzemet is lebonyolítottak. Remélhetőleg az átrakók üzemeltetése zökkenőmentesen fog történni.

Tájékoztatta a testületet, hogy egy kisebb összetömegű hulladékszállító gépjármű beszerzését tervezik.

dr. Barbarics Ildikó elmondta, hogy azért is fontos lenne az átrakó rendezése, mert az autók jelenleg nem akkora súllyal közlekednek, mint amire tervezve vannak. Ez sem az autóknak, sem az utaknak nem tesz jót.

Sajnálatosnak tartja, hogy októberig el kell halasztani, hogy valami történjen az üres lakásokkal kapcsolatban.

Szarka Elemér elmondta, hogy ez az a terület, ahol egyre több indulat kerül a felszínre, ki fizet, ki nem fizet, aki nem fizet, miért nem fizet, nem tud fizetni, nem akar fizetni, stb.. Az embereknek csak az a fontos, hogy ki viszi el a szemetet és mennyiért. Valójában azonban ez egészségügyi kérdés, kultúra kérdése, városkép kérdése, önkormányzati pénz kérdése, stb. Ha felgyűjtják, felborítják a szelektív gyűjtőt, ha illegális lerakók vannak, stb. ezt mind városi pénzből kell rendbe tenni. Ez egy komplex feladat. Véleménye szerint kevés következménye van a rossz cselekedeteknek.

Borbás Sándor Folkner Károly úrtól kérte, hogy amikor a beruházások elkészülnek, akkor még hatékonyabban, erősebben kommunikálják, hogy minél többen ismerjék meg a plusz lehetőségeket, melyek ezek kapcsán biztosítottá válnak.

Tasnádi László nem ért egyet a díjemeléssel, mert véleménye szerint figyelembe kellene venni, hogy a lakosság tudja-e vállalni a többletterheket, ami nem csak a hulladékszállítási díjban jelentkezik, hanem sok minden másban is.

Polics József az üres lakások vonatkozásában, valamint a társasházakat érintő kérdés kapcsán a Komló-Víz Kft-nél tartottak a közös képviselőknek megbeszélést, ahol a behajtással és más aktuális kérdésekkel kapcsolatban egyeztettek. A Magyar Parlament elfogadta az új hulladékgazdálkodásról szóló törvényt, amelynek jóváhagyása jelenleg Brüsszel előtt van, az a díjak vonatkozásában megállapít egy állami díjmegállapítást és egy díjkonstrukciót, remélhetőleg valamilyen támogatási rendszert is. Az állandó költségek a teljes költség 90 %-a. Az új hulladékgazdálkodási törvény lehetőséget ad a jövő évtől a kétfélezős díj bevezetésére.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 10 igen, 3 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

59/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, a pénzügyi, jogi és ellenőrzési, valamint a gazdasági, településfejlesztési bizottság állásfoglalásának figyelembevételével – megtárgyalta „A települési szilárd hulladék kezelésével (gyűjtésével, elszállításával és ártalommentes elhelyezésével) kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételeéről szóló önkormányzati rendelet módosítása” című előterjesztést.

1. A képviselő-testület a 229/2011. (XII.15.) számú határozatát visszavonja.
2. Utasítja a jegyzőt, hogy vizsgálja felül Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2002. (VII.1.) önkormányzati rendeletét. A módosító rendelet tervezetét legkésőbb a 2012. októberi rendes ülésen terjessze a képviselő-testület elé. A felülvizsgálat során kiemelkedő szempont a társasházi üres lakások díjfizetési módjának rendezése, az elfogadásra kerülő, a hulladékról szóló törvényben foglaltak alapján.

Határidő: 2012. októberi rendes testületi ülés
Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

A polgármester a rendelettervezetet szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 10 igen, 3 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi rendeletet alkotta:

**KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
7/2012. (V.11.) önkormányzati
rendelete**

A TELEPÜLÉSI SZILÁRD HULLADÉK KEZELÉSÉVEL
(gyűjtésével, elszállításával és ártalommentes elhelyezésével) KAPCSOLATOS
KÖZSZOLGÁLTATÁSRÓL ÉS ANNAK KÖTELEZŐ IGÉNYBEVÉTELÉRŐL
szóló 15/2002. (VII.01.) Ökr. számú rendelet módosításáról

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 16. §-a alapján, a 2000. évi XLIII. tv. 23.§-ban kapott felhatalmazás szerint eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1.§

A rendelet 2. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

2.§

Ez a rendelet 2012. július 1-jén lép hatályba.

Komló, 2012. május 10.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

1. melléklet a 7/2012. (V.11.) önkormányzati rendelethez

15/2002. (VII.1.) Ökr. sz. Hulladékgazdálkodási rendelet
A KÖZSZOLGÁLTATÁS DÍJAI, KEDVEZMÉNYEK, PÓTDÍJAK

1. A szerződéses jogviszonyt létesítők részére:

a./ 1 db 70 literes edény egyszeri ürítése, szállítása és ártalmatlanítása:	230 Ft
b./ 1 db 110 literes edény egyszeri ürítése, szállítása és ártalmatlanítása:	366 Ft
c./ 1 db 770 literes edény egyszeri ürítése, szállítása és ártalmatlanítása:	2519 Ft
Fizetési kedvezmény igénybevétele esetén:	2401 Ft
d./ 1 db 1100 literes edény egyszeri ürítése, szállítása és ártalmatlanítása:	3596 Ft
Fizetési kedvezmény igénybevétele esetén:	3436 Ft
e./ Közszolgáltató által árusított, jelzett zsák díja:	352 Ft

2. Kedvezmények

Családi házas illetve üdülőövezetben az 1 ill. 2 fős háztartások választhatnak

a./ 70 l ürtartalmú hulladékgyűjtő edényzet

b./ 110 literes hulladékgyűjtő edényzet alkalmazása esetén:

1 fős családok esetén	40 %-os,
2 fős családok esetén	20 %-os,

kihasználtsági kedvezmény igénybevétele között.

3. Pótdíjak:

Azon igénybe vevők felé, akik nem kötik meg a közszolgáltatási szerződést és/vagy nem szolgáltatnak adatot a díjtétel megállapításához, a közszolgáltató az alábbiak számlázására jogosult:

- családi ház esetében 2 db 110 literes edény heti kétszeri szállítása:	6.094 Ft/hó
- 13-15 lakásból álló lakóközösség esetében 2 db 1100 literes edény heti kétszeri szállítása:	59.891 Ft/hó
- 10 emeletes épület esetében 3 db 770 literes gyűjtőedény díjának heti kétszeri szállítása:	62.928 Ft/hó

A fenti árak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák.

10. sz. napirend

Baranya-csatorna menti Vízitársulatban részvétel, illetve FEB-tag delegálása

Előadó: Polics József polgármester
Meghívott: Bregó János igazgató

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság, valamint a gazdasági, településfejlesztési bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

60/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a pénzügyi, jogi és ellenőrzési, valamint a gazdasági, településfejlesztési bizottság javaslatainak figyelembevételével – megtárgyalta a Baranya-csatorna menti Vízitársulat részére fizetendő hozzájárulás mértékéről a társulásban történő jövőbeni részvételtől, illetve a társulás felügyelő bizottságába történő delegálásról szóló előterjesztést.

1. A képviselő-testület egyetért a Baranya-csatorna menti Vízitársulat további fenntartásával. A 2012. évi önkormányzati költségvetésben érdekeltiségi hozzájárulás előirányzat jogcímen tervezett keret terhére egyéb támogatás jogcímén

szántó, belterület, halastó, kivett művelési ág esetén	650 Ft/ha/év
erdő, rét, legelő művelési ág esetén	250 Ft/ha/év

összeget hagy jóvá.

2. A képviselő-testület javasolja a vízitársulat jelölő bizottságának, hogy 2012. május 16-tól 5 év időtartamra Jégl Zoltán kerüljön megválasztásra a vízitársulat felügyelő bizottságába.
3. A képviselő-testület a társulásban való 2013. évet követő részvétel feltételül szabja, hogy önkormányzatunk közigazgatási területét érintő tényleges munkavégzésre kerüljön sor a jóváhagyott egyéb támogatás minimum 50 %-át elérő értékben.

4. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, illetve a Komló Város Önkormányzatát küldöttként képviselő Simon Jánost, hogy a képviselő-testület döntéseit a víztársulat felé képviseljék.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester
Simon János képviselő

11. sz. napirend

Gyepmesteri telep létesítése

Előadó: Polics József polgármester
Meghívott: Varga Zsolt kistérségi iroda

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság, valamint a **gazdasági, településfejlesztési bizottság** az előterjesztést elfogadásra javasolta.

dr. Barbarics Ildikó arról érdeklődött, hogy a későbbiekben ki viseli majd a költségeket.

Polics József elmondta, hogy a fenntartási költség 90 %-a Komlót terheli. Jelenleg folyik a társulással az egyeztetés. Abban az esetben, ha egyben marad a társulás, akkor a működtetésről annak részeként lehet gondoskodni, egyéb esetben külön megállapodást kell kötni az érintett önkormányzatokkal. A legnagyobb probléma a városban keletkezik.

Schalpha Anett köszönetet mondott a kistérségi polgármesterek partnerségéért.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

61/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a gazdasági, településfejlesztési bizottság, valamint a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság állásfoglalása figyelembevételével – megtárgyalta az új gyepmesteri telep kialakításáról szóló előterjesztést.

1. A képviselő-testület tájékozódott a komlói 2678/2 és 2678/3 hrsz-ú ingatlanokon kialakítandó, korszerű, előírásoknak megfelelő gyepmesteri telep megvalósítása érdekében eddig tett intézkedésekről. A tárgyi beruházás Komló Város Önkormányzata által történő megvalósításával egyetért, azt támogatja.

2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Tanácsa által a kistérség 2012. évi költségvetésében gyepmesteri telep létesítésére jóváhagyott 8.000.000,- Ft-os keret – tervezési költséggel csökkentett – fennmaradó részére vonatkozóan a fejlesztési célú pénzeszköz átadás-átvételi megállapodást a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulással aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polics József polgármester

3. Utasítja a jegyzőt, hogy a tervezéshez és engedélyezéshez szükséges telekalakítási eljárást a tárgyi ingatlanok egyesítése érdekében indítsa el.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

12. sz. napirend

Kistérségi közoktatási intézkedési terv felülvizsgálata

Előadó: Polics József polgármester

Meghívott: Varga Zsolt kistérségi iroda

Az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 13 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

62/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság véleményének figyelembevételével – megvitatta a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Közoktatási Intézkedési Tervét.

- 1.) Képviselő-testület a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás felülvizsgált Kistérségi Közoktatási Intézkedési tervét elfogadja.
- 2.) A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az erről szóló határozati kivonatot a Kistérségi Iroda részére küldje meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Polics József polgármester

Az elfogadottak értelmében a következő két napirendi pontot együttesen tárgyalta a testület.

13-14. sz. napirend

Közüoktatási intézmények átszervezésére javaslat

Közüoktatási intézmények alapító okirata módosítása

<u>Előadó:</u>	Polics József	polgármester
<u>Meghívott:</u>	Király Istvánné	intézményvezető
	Dobóné Bencze Zsuzsanna	intézményvezető
	Cseke Gabriella	intézményvezető
	Judikné Linde Teréz	intézményvezető

A polgármester az átszervezési javaslattal kapcsolatosan elmondta, hogy

- az előterjesztés szöveges részének második bekezdésében elírás történt: „...a feladatok átszervezésére ... csak szorgalmi időn kívül.... kerülhet sor...”
- az előterjesztés szöveges részében – a Pécsi Egyházmegye véleményének figyelembevételével – javaslom a Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola vonatkozásában az egyeztetés főbb tartalmi elemei közül az utolsó francia bekezdés figyelmen kívül hagyását.
- továbbá a határozati javaslat 5. pontjában az illetménye összesen sorban elírás történt, az természetesen megegyezik a képviselő-testület által megállapított illetmény-összeggel, azaz 270.600 forint.

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata támogatja az előterjesztésben foglaltakat.

A Kormány Általános Hatáskörű Szervének véleménye szerint a tervezett intézkedés nem ellentétes a Baranya Megyei Közüoktatás feladat-ellátási, intézményhálózat-működtetési és fejlesztési tervével.

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság az átszervezési javaslatot tárgyalta és elfogadásra javasolta.

Az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság mindkét előterjesztést elfogadásra javasolta.

dr. Barbarics Ildikó az államosítás kapcsán arról érdeklődött, hogy kinek a feladata lesz a jövőben az intézmények fenntartása.

Polics József elmondta, hogy a fenntartói feladatokat az állam fogja ellátni. A működéssel kapcsolatos feladat az lehet önkormányzati feladat is. Részletdöntések még nem történtek. A létesítmény üzemeltetésével kapcsolatos kérdéseket az önkormányzat felvállalhatja. Az ehhez kapcsolódó finanszírozás ismeretében lehet majd végleges álláspontot kialakítani.

dr. Makra Istvánné véleménye szerint a lényeg nem az államosításon van. A rendszerváltás után az országban különböző területek alakultak ki, voltak gazdaságilag nagyon prosperáló részek és voltak olyanok, melyek eléggé elmaradottak voltak. A helyzet most csak javulhat, azért történik mindez, hogy ne legyen különbség az ország bizonyos részein (faluk és faluk, faluk és városok, városok és városokban lakók között), hanem mindenki teljesen egyforma juttatást kapjon a munkája alapján.

dr. Barbarics Ildikó arról érdeklődött, mi lesz az egyházi fenntartásba kerülő iskolával, a fenntartói költségeket az állam, az önkormányzat vagy az egyház fogja viselni? Ha összességében tekintjük, a fenntartásra van finanszírozás, ezen felül az egyház kap még a működésre is, így már itt eleve plusz juttatás van. Ha a fenntartást az egyház esetében az állam, vagy az önkormányzat állja, akkor az egyháznak nincsenek olyan feladatai, melyekről korábban szó volt, hogy mindent ők fognak állni. Az a plusz százalék, ami már korábban is megvolt az egyházi fenntartású iskoláknál, mindenképp különbséget fog jelenteni.

A Kökönyösi Oktatási Központtal kapcsolatban van-e változás? Tudomása szerint nincs még döntés a pénzügyi helyzetről, az intézménynek, hogy sikerül-e vonatkozásban fenntartania magát?

Schalpha Anett bemutatta Judikné Linde Terézt, s kérte, hogy a megbízást támogassa a testület.

Polics József kérte, válasszák külön a fenntartást és a működtetést. A fenntartás az oktatási rendszer fenntartását jelenti (létszám, dolgozók bére, technikai eszközök, illetve a pedagógiai programok összehangolása), a működtetés pedig a tető beázás, eldugult csatorna, csap csöpögés, stb. javítását jelenti. A fenntartásban nincs választási lehetőség. Az ország legkisebb településén is, ahogy Budapesten is az állam lesz a fenntartó. A működtetés kérdésében lehet választani, hogy felvállalja-e az önkormányzat.

Az egyházi fenntartású intézményeknél más a helyzet. Az egyháznak az önkormányzat úgy akarja átadni fenntartásba x évre az épületet – és ezzel egyidejűleg a lehetőséget –, hogy ők mint tulajdonosok gondoskodnak az épület fenntartásáról is, mivel ez esetben nem kíván az önkormányzat az épület fenntartásával, fejlesztésével, működtetésével foglalkozni. Az eddigi egyeztetések ebbe az irányba mutattak, de nem adja az önkormányzat tulajdonba az épületet, mert nem teszi lehetővé a korábban végrehajtott pályázati kötelezettség, illetve úgy gondolják, hogy a tulajdon maradjon az önkormányzatnál.

Nem az a kérdés, hogy milyen támogatásban fog részesülni Komló város, vagy bármely város önkormányzata, hanem az, hogy a jelenlegi forrásokból a fenntartási feladatok ellátásához mit von el az állam. Ez ma még nem ismert, hogy a szabályozás milyen irányba fog változni.

A Kökönyösi Oktatási Központ társulási formában működik, és a társulásban a jelenlegi törvények szerint az állam, mint társulási tag nem vehet részt. Ebből adódtak januárban a problémák. A törvényi kötelelem egyik része működik, hiszen a számlára megérkezett a

tavalyi elszámolásra vonatkozó közel 13 millió forint, amit még a korábbi megállapodások alapján a Baranya Megyei Önkormányzatnak kellett megtérítenie a társulásba való belépésnél kötött együttműködési megállapodás alapján.

A polgármesteri beszámolóban szerepel, hogy egyeztetett e kérdésben Naszvadi államtitkár úrral és azt az ígéretet kapta, hogy a közép-fok egyéb finanszírozási kérdései első félévben törvényi, illetve rendeleti szinten szabályozásra kerülnek. Az első félévben elmaradt források finanszírozása is meg fog történni és utána folyamatos finanszírozásra lesz lehetősége az oktatási központban lévő intézményeknek. Ebben a körben általános iskolák is vannak, pl.: a magyarszéki általános iskola is. A társulás megmarad a jelenlegi formában, mivel azt egy pályázati kötelezettség írja elő. A közép-fok tapasztalatait át kell emelni az általános iskolák vonatkozásában, és az államnak be kell szállnia, mint finanszírozó. 2016. július 1-ig biztos, hogy ebben a társulási formában marad fenn az oktatási intézményegység.

Jelenleg az átalakítást az állami, illetve az egyházi fenntartásba való átadás előkészületeként tették meg. Megköszönte mindenkinek, aki ebben aktívan részt vett és ezáltal sikerült teljesíteni május 10-re a törvényi előírásokat.

A polgármester a „Közoktatási intézmények átszervezésére javaslat” című előterjesztés határozati javaslatait az alábbiak szerint bocsátotta szavazásra, melyet a képviselő testület az alábbi szavazati arányokkal

1-4., valamint 6-10. pont:

13 igen, 1 szavazattal,

5. pont (pontosítással együttesen):

14 igen szavazattal

elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

63/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – polgármester előterjesztése, a pénzügyi, jogi és ellenőrzési, valamint az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a közoktatási intézmények átszervezéséről szóló előterjesztést.

1. A képviselő- testület úgy dönt, hogy 2012. július 1. napjától a „Szilvási Nevelési- Oktatási Központ” Óvoda és Általános Iskola többcélú, közös igazgatású közoktatási intézményből kiválnak a Szilvási és a Felsőszilvási Óvoda tagintézmények. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Komló Város Önkormányzat Szilvási Általános Iskola alapító okiratának módosításáról gondoskodjon.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester

2. A képviselő- testület úgy dönt, hogy 2012. július 1. napjától a Kenderföld-Somági Általános Iskola és Óvoda többcélú, közös igazgatású közoktatási intézményből kiválnak a Tompa Mihály utcai, a Hunyadi utcai és a Mecsekjánosi Óvoda tagintézmények. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Komló Város Önkormányzat Kenderföld-Somági Általános Iskola alapító okiratának módosításáról gondoskodjon.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester

3. A képviselő- testület úgy dönt, hogy 2012. július 1. napjától a Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola és Óvoda többcélú, közös igazgatású közoktatási intézményből kiválnak a Belvárosi és Gesztenyési Óvoda tagintézmények. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Komló Város Önkormányzat Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola alapító okiratának módosításáról gondoskodjon.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester

4. A képviselő-testület 2012. július 1. napjával megalapítja Komló Városi Óvoda önállóan működő közoktatási intézményt és felkéri a polgármestert az alapító okirat elkészítésére.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester

5. A képviselő-testület 2012. július 1. napjától 2013. július 1. napjáig – határozott időtartamra - megbízza Judikné Linde Terézt a Komló Városi Óvoda magasabb vezetői teendőinek ellátásával.

A képviselő-testület illetményét kinevezése napjától 270.600 forintban állapítja meg:

Illetménye: 201.000 forint

Magasabb vezetői pótlék: 46.000 forint

Nemzetiségi pótlék: 3.600 forint

Nyelvpótlék: 20.000 forint

Illetménye összesen: 270.600 forint

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a vezetői megbízással kapcsolatos munkáltatói, adminisztratív intézkedések megtételéről gondoskodjon.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester

6. A képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Komló Városi Óvoda óvodavezető-helyettes heti kötelező óraszám 10 órában kerüljön megállapításra 2012/2013-as tanévben.

Határidő: 2012. július 1.

Felelős: Polics József polgármester

7. A képviselő-testület az átszervezett közoktatási intézmények költségvetési előirányzatainak szükséges módosítását rendeli el a GESZ közreműködésével.

Határidő: 2012. június 30.

Felelős: Polics József polgármester

8. A képviselő-testület 2012. július 1. napjától a Szilvási Általános Iskola engedélyezett létszámát 55 főben, a Kenderföld-Somági Általános Iskola létszámát 35 főben, a Komló Városi Óvoda engedélyezett létszámát 67 főben állapítja meg.

A képviselő-testület 2012. július 1. napjától a GESZ engedélyezett létszámából 1 fő a Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskolához kerül áthelyezésre, így a Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola engedélyezett létszáma 34 főben, a GESZ engedélyezett létszáma 34 főben kerül megállapításra.

Határidő: 2012. július 1.

Felelős: Polics József polgármester

9. A képviselő-testület utasítja az intézmények vezetőit, hogy a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 33. §. paragrafusban foglaltaknak megfelelően gondoskodjon az intézményi dokumentumok módosításáról és annak fenntartó részére történő megküldéséről.

Határidő: 2012. augusztus 15.

Felelős: intézményvezetők

10. A képviselő-testület a Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskolát át kívánja adni a Pécsi Egyházmegye fenntartásába 2012. szeptember 1. napjával, melyhez kapcsolódó feladat-ellátási megállapodást és a megszüntető okiratot a képviselő-testület júniusi rendes ülésén hagyja jóvá. Amennyiben a Pécsi Egyházmegye a Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola jogerős működési engedélyét 2012. augusztus 31. napjáig nem szerzi be, úgy a képviselő-testület az átadási szándékától eláll.

Határidő: 2012. június 30.

Felelős: Polics József polgármester

A polgármester a „Közüoktatási intézmények alapító okirata módosítása” című előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot bocsátotta szavazásra, melyet a képviselő-testület 13 igen, 1 nem szavazattal elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

64/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság véleményének figyelembevételével – az alapító okiratok módosítását megtárgyalta.

- 1.) A képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a Komló Város Önkormányzat Kenderföld-Somági Általános Iskola és Óvoda 7300 Komló, Gagarin utca 4. szám alatti intézmény óvodai telephelyei kiváljanak, és a megalapításra kerülő Komló Városi Óvoda tagintézményeként működjenek tovább. A Kenderföld-Somági Általános Iskola és Óvoda Tompa Mihály utcai Óvodája 7300 Komló, Tompa M. u. 2/1 óvoda székhelye lesz a Komló Városi Óvodának, a Mecsekjánosi Óvoda 7300 Komló, Iskola u. 39. 1. sz. telephelyen tagintézménye, a Hunyadi utcai Óvoda 7300 Komló, Hunyadi u. 8-10. 2. sz. telephelyen tagintézménye lesz a Komló Városi Óvodának. Az általános iskolai feladat-ellátás a Komló Város Önkormányzat Kenderföld-Somági Általános Iskola 7300 Komló, Gagarin u. 4. szám alatt változatlan módon történik. A kiválás 2012. július 1. naptól hatályos. Az óvodai közalkalmazottak, alkalmazottak foglalkoztatása 2012. július 1. naptól a Komló Városi Óvodában történik, változatlan feltételek mellett. Az óvoda használatában lévő ingó-, és ingatlan vagyon változatlan feltételek mellett a Komló Városi Óvoda működését biztosítja.
- 2.) Komló Város Önkormányzat „Szilvási Nevelési-Oktatási Központ” Óvoda és Általános Iskola 7300 Komló, Függertlenség utca 32. szám alatti közoktatási intézmény óvodai telephelyei kiválnak, és a Komló Városi Óvoda telephelyén tagintézményként működnek tovább. A Szilvási Óvoda 7300 Komló, Függertlenség u. 30. sz. 3. sz. telephelyen tagintézményként, a Felsőszilvási Óvoda 7300 Komló, Május 1. u. 15. 4. sz. telephelyen, tagintézményként működik a megalapításra kerülő Komló Városi Óvodában. Az általános iskolai feladatot Komló Város Önkormányzat Szilvási Általános Iskola látja el változatlan feltétellel, székhelye a Szilvási Általános Iskola 7300 Komló, Függertlenség utca 32., tagintézménye a Felsőszilvási Általános Iskola 7300 Komló, Május 1. u. 13. szám alatti telephelyen. A kiválás 2012. július 1.naptól hatályos. A kiváló óvodai intézmények közalkalmazottai és alkalmazottai a megalapításra kerülő Komló Városi Óvodában 2012. július 1. naptól foglalkoztatásra kerülnek, változatlan feltételek mellett. Az óvoda használatában lévő ingó-, és ingatlan vagyon változatlan feltételek mellett a Komló Városi Óvoda működését biztosítja.

- 3.) Komló Város Önkormányzat Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola és Óvoda 7300 Komló, Templom tér 2. szám alatti intézmény óvodai telephelyei kiválnak. A Belvárosi Óvoda 7300 Komló, Templom tér 1. szám alatti óvoda, tagintézményként, a Gesztenyési Óvoda 7300 Komló, Rózsa u. 9. tagintézményként működik tovább a Komló Városi Óvodában.. Az általános iskola 2012. augusztus 31. napig Komló Város Önkormányzat Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskolaként működik 2012. július 1. naptól. Az óvodai közalkalmazottak és alkalmazottak a Komló Városi Óvodában változatlan feltételekkel kerülnek foglalkoztatásra 2012. július 1. naptól. Az óvoda használatában lévő ingó-, és ingatlan vagyon változatlan feltételek mellett a Komló Városi Óvoda működését biztosítja.
- 4.) A Komló Város Önkormányzat Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola megszüntetésére 2012. augusztus 31. napjával kerül sor, abban az esetben, ha a Pécsi Egyházmegye működési engedélyezési eljárása lezárul. A megszüntető okirat megvitatása a 2012. júniusi képviselő-testületi ülésen kerül napirendre.

Határidő: 2012. július 1.

Felelős: Polics József polgármester

- 5.) Az óvodai feladat-ellátás tekintetében a kiváló óvodai telephelyek általános jogutódja a megalapításra kerülő Komló Városi Óvoda, a közalkalmazottak foglalkoztatása és az óvodai feladat-ellátás terén. Az intézmény közalkalmazottai jogviszonya megszüntetésre kerül a kiválással 2012. június 30. nappal. A megalapításra kerülő Komló Városi Óvoda közalkalmazottaivá válnak 2012. július 1. naptól. A megalapításra kerülő óvoda magasabb vezetőjének megbízásáról a képviselő-testület rendelkezik.
- 6.) Komló Város Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezete alapító okirata gazdasági besorolása alatt szereplő közoktatási intézmények elnevezése módosításra kerül.
- 7.) A módosított alapító okiratokban felülvizsgálatra kerültek a szakfeladat számok és elnevezések is. Az alapító okirat az államháztartási törvény előírásának megfelelő fogalmakkal került egységes szerkezetben módosításra.
- 8.) A képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy Komló Város Önkormányzat fenntartásában lévő József Attila Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény, Községek Háza, Színház- és Hangversenyerem, Polgármesteri Hivatal és a Városgondnokság alapító okirata a Magyar Államkincstár által ajánlott szerkezetben benyújtásra kerüljön.
- 9.) A képviselő-testület az 1. sz. mellékletben szereplő módosított alapító okiratokat, valamint módosító okiratokat egységes szerkezetben elfogadja.

- 10.) A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a Magyar Államkincstár Államháztartási Irodája felé a változásokat jelentse át.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester
dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző
Közoktatási intézmények vezetői

ALAPÍTÓ OKIRAT

Komló Város Önkormányzat Kenderföld-Somági Általános Iskola elnevezésű intézmény alapító okiratát az 1993. évi LXXIX. tv. 37. § (5) bekezdése szerinti tartalmi követelményeknek, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtása tárgyában kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. 5. § (1) és (2) bekezdésének megfelelően, a 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdés felhatalmazása alapján az alábbi tartalommal adja ki:

Az iskola Komló Város Tanácsa 1958. évi döntése alapján kezdte meg működését.

A költségvetési szerv megnevezése: Komló Város Önkormányzat
Kenderföld-Somági Általános Iskola
Székhelye: 7300 Komló, Gagarin u. 4.

Fenntartó neve, címe: Komló Város Önkormányzat
7300 Komló, Városház tér 3.

Az intézmény típusa: általános iskola

Közfeladata: 1993. évi LXXIX tv. alapján
iskolai nevelés-oktatás

Alaptevékenység szöveges meghatározása:

Nemzetiségi feladatai:

- német nemzetiségi és roma nemzetiségi nevelés-oktatás, 1-8. évfolyamon

Iskolai nevelés-oktatás:

8 évfolyamos alapfokú általános iskolai nevelés-oktatás

A 8. évfolyamot sikeresen elvégzettek számára általános iskolai bizonyítványt bocsát ki.

Nem magyar nyelven folyó nevelés és oktatás, valamint roma nemzetiségi oktatás:

- a kisebbségi oktatás irányelve alapján szervezett nyelvvoktató programban résztvevő iskolai tanulók részére

Különleges helyzetben lévő gyermekek, tanulók nevelése-oktatása:

Integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítésben résztvevő nappali tanulók oktatása a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 39/E §.-ban foglaltak szerint kerül megszervezésre.

Az intézmény évfolyamainak száma: 8 évfolyamos, évenként változó osztályszámban 1-8 évfolyamon.

Tanulócsoportok száma: 16 csoport

Felvehető maximális tanulólétszám: évfolyamonként két osztállyal,
448 tanuló

Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése-oktatása:

„sajátos nevelési igényű az a gyermek, tanuló: aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján:

a.) testi, érzékszervi, értelmi beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd,

b.) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd.”

a.) általános iskolai feladat-ellátásban a sajátos nevelési igényű tanulók fogyatékosági típusa:

- tanulásban akadályozott (enyhe értelmi fogyatékoság)
- látássérültek (vakok, gyengénlátók)
- hallássérültek (süketek, nagyothallók)
- beszéd fogyatékosok
- autisták
- megismerő funkció vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége
- megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenessége

Államháztartási szakágazati besorolása:

- **iskolai nevelés-oktatás** (852010)

Az intézmény alaptevékenységének szakfeladatrend szerinti besorolása:

562920	Egyéb vendéglátás
562913	Iskolai intézményi étkeztetés
852011	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
852012	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
852013	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (1-4. évfolyamon)
852021	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyamon)
852022	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyamon)
852023	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (5-8. évfolyamon)
855911	Általános iskolai napközi otthoni nevelés
855912	Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése
855913	Nemzetiségi tanulók napközi otthoni nevelése
855914	Általános iskolai tanulószobai nevelés
855915	Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése
855916	Nemzetiségi tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése
931204	Iskolai diákспорт-tevékenység és támogatása
841907	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szervekkel
890441	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442	Bérpótló juttatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
890443	Egyéb közfoglalkoztatás
680002	Nem lakóingatlan bérbeadása

Illetékessége, működési köre:

Komló város közigazgatási területe

Irányító szerv megnevezése, székhelye:

Komló Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
7300 Komló, Városház tér 3.

Az intézmény felvételi körzete:

A képviselő-testület által meghatározott

Gazdálkodási besorolása::

önállóan működő költségvetési szerv –
Komló Város Önkormányzat
Gazdasági Ellátó Szervezet látja el
gazdálkodási feladatait.

OM azonosítója:

027207

Vezetőjének megbízási rendje: Pályázat útján a Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete bízta meg határozott időre a vezetőt, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint.

A foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölése

A foglalkoztatottak jogviszonya alapesetben közalkalmazotti, amelyre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó. Egyes foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet munkavállalói, amelyre a Munkatörvénykönyvről szóló 1992. évi XXII. törvény az irányadó. A foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

A feladat ellátását szolgáló vagyon: ingó vagyont az intézményi leltár tartalmazza. Az ingatlant és berendezéseiket a feladatok ellátására szabadon használhatja, de nem idegenítheti el, és nem terhelheti meg azokat. A használatba adott vagyonnal kapcsolatos helyi rendelkezéseket a 20/2007.(X.18) önkormányzati rendelet tartalmazza. Az intézmény helyrajzi száma: 3490/1 hrsz., 8062 m² Komló Város Önkormányzat tulajdonában.

A vagyon felett rendelkező: A 20/2007. (X. 18.) sz. Ökr. rendeletben foglaltak szerint Komló Város Önkormányzat.

K o m l ó, 2012. július 1.

Polics József
Polgármester

Záradék: Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kenderföld-Somági Általános Iskola Alapító Okiratátsz. határozattal módosította.

Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartással történő bejegyzéssel, 2012. július 1. napjától lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2011. szeptember 6.-án kel egységes szerkezetű alapító okirat hatályát veszti.

Komló, 2012. július 1.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

MODOSÍTÓ OKIRAT

Komló Város Önkormányzat Kenderföld-Somági Általános Iskola és Óvoda 7300 Komló, Gagarin utca 4. szám alatti költségvetési szerv 157/2011. (IX. 6.) sz. képviselő-testületi határozattal elfogadott alapító okirat módosítására kerül sor.

A módosítás az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rend. 5. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakra tekintettel, valamint a szakfeladat-rendről és az államháztartási szakágazat rendről szóló 56/2011. (XII. 31.) NGM rendelet előírása alapján történt, Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete által.

1.) Az alapító okirat bevezetőjében az alapító által megjelölt jogszabály megnevezése pontosításra került: *Komló Város Önkormányzat Kenderföld-Somági Általános Iskola elnevezésű intézmény alapító okiratát az 1993. évi LXXIX. tv. 37. § (5) bekezdése szerinti tartalmi követelményeknek, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtása tárgyában kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. 5. § (1) és (2) bekezdésének megfelelően, a 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdés felhatalmazása alapján az alábbi tartalommal adja ki:*

Az iskola Komló Város Tanácsa 1958. évi döntése alapján kezdte meg működését.

- 2.) Az intézmény neve, a költségvetési szerve megnevezésre módosult. Az intézmény nevéből az „és Óvoda” kikerült. A költségvetési szerv megnevezése: Komló Város Önkormányzat Kenderföld-Somági Általános Iskola.
- 3.) Az alapító okiratból az Óvodai intézményegység, telephelyei neve, címe felsorolásban az 1. sz. Tompa Mihály utcai Óvoda Komló, Tompa M. u. 2/1. a 2. sz. Mecsekjánosi Óvoda, Komló, Iskola u. 39., a 3. sz. alatti Hunyadi utcai Óvoda 7300 Komló, Hunyadi u. 8-10. kikerült, a telephelyek kiválása miatt.
- 4.) Az intézmény irányító szervének neve, címe szövegrész helyett „Irányító szerv megnevezése, székhelye szövegrész kerül felvezetésre.
- 5.) Az intézmény fenntartójának neve, címe helyett Fenntartó neve, címe szövegrész kerül felvezetésre.
- 6.) Az intézmény működési köre szövegrész helyett „Illetékessége, működési köre” szövegrész felvezetésre kerül.
- 7.) Az intézmény közfeladatának ellátásának módja szövegrész helyett a Közfeladata szövegrész kerül felvezetésre.
- 8.) Gazdálkodási jogköre helyett a Gazdálkodási besorolása szövegrész kerül felvezetésre.
- 9.) Az intézmény vezetőjének megbízási rendje szövegrész helyett „vezetőjének megbízási rendje” szövegrész kerül felvezetésre.
- 10.) Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony szövegrész helyett „a foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölése” szövegrész kerül felvezetésre.
- 11.) Az intézmény képviseletére jogosult szövegrész kikerül.
- 12.) Az intézmény TEAOR száma és a PIR száma az alapító okiratból kikerül.
- 13.) Az intézmény alaptevékenysége közül kikerül az óvodai feladat-ellátáshoz kapcsolódó tevékenység és szakfeladat szám:
562912óvodai intézményi étkeztetés

562917	munkahelyi étkeztetés
561000	éttermi mozgó vendéglátás
851011	óvodai nevelés, ellátás
851012	sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
851013	nemzeti és etnikai kisebbségi óvodai nevelés ellátása
854238	tankönyv és jegyzettámogatás
479901	tankönyv forgalmazás költségvetési szervnél
841906	finanszírozási műveletek

- 14.) Az óvodai intézményegységtől törlésre kerül az 1) Tompa Mihály utcai Óvoda, a 2.) Mecsekjános Óvoda és 3.) Hunyadi utcai Óvoda valamennyi óvodai tevékenységre vonatkozó adata.
- 15.) A záradék végén felvezetésre kerül: Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartással történő bejegyzéssel együtt 2012. július 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2011. szeptember 6.-án kelt alapító okirat hatályát veszti.
- 16.) A záradék szövegrészből az alapító okiratot módosító határozatok törlésre kerültek.
- 17.) Az alaptevékenységek szakfeladatrend szerinti besorolás szövegből a „Nemzeti és etnikai” kifejezés helyette a nemzetiségi kifejezés kerül felvezetésre. A törzskönyvi nyilvántartáson már hivatalból átvezetésre kerültek.
- 18.) Az alapító okirat szöveges alaptevékenységében a „roma” etnikai nevelés helyett cigány nemzetiségi kifejezés került felvezetésre.
- 19.) Az alapító okirat egységes szerkezete a Magyar Államkincstár által javasolt sorrend szerint került átdolgozásra.
- 20.) A feladat-ellátást szolgáló vagyon fejezetben az intézmény helyrajzi száma felvezetésre került.
- 21.) Az intézmény engedélyezett csoportszáma (évfolyamok száma) és engedélyezett maximális tanulólétszáma módosításra került.
- 22.) Az óvodai tagintézmények kiválásával a közalkalmazottak jogviszonya 2012. június 30. napjával megszűnik. A megalapításra kerülő Komló Városi Óvoda közalkalmazottjaivá válnak 2012. július 1. naptól. Az óvodai feladat-ellátás tekintetében jogutód a megalapításra kerülő Komló Városi Óvoda. A magasabb vezető megbízatásáról a Képviselő-testület rendelkezik. A Komló Városi Óvoda esetében kötelezettségvállalás 2012. július 1. naptól engedélyezett.

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületesz. határozatával az alapító okiraton történt módosításokat elfogadta.

K o m l ó, 2012. május 2.

Polics József
polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

Komló Város Önkormányzat Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola elnevezésű intézmény alapító okiratát az 1993. évi LXXIX. tv. 37. § (5) bekezdése szerinti tartalmi követelményeknek, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtása tárgyában kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. 5. § (1) és (2) bekezdésének megfelelően, a 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdés felhatalmazása alapján az alábbi tartalommal adja ki:

Komló Város Tanácsa határozatával 1938. évben került megalapításra.

A költségvetési szerv megnevezése: Komló Város Önkormányzat
Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola
Székhelye: 7300 Komló, Templom tér 2.

Fenntartó neve és címe: Komló Város Önkormányzata
7300 Komló, Városház tér 3.
Az intézmény típusa: általános iskola

Közfeladata: 1993. évi LXXIX. tv. alapján iskolai nevelés-oktatás

Alaptevékenység szöveges meghatározása:

8 évfolyamos alapfokú általános iskolai nevelés-oktatás
A 8. évfolyamot sikeresen elvégzettek számára általános iskolai bizonyítványt bocsát ki
- emelt szintű ének-zeneoktatás,
1-8. évfolyamon, évfolyamonként egy osztályban

Az intézmény évfolyamainak száma: 8 évfolyamos

Felvehető maximális tanulólétszám: évfolyamonként két osztállyal,
16 osztályban 448 tanuló

Sajátos nevelési igényű gyermek és tanuló:

„sajátos nevelési igényű az a gyermek, tanuló: aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján:

- a.) testi, érzékszervi, értelmi beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd,
- b.) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd.”

Általános iskolai feladat-ellátásban a sajátos nevelési igényű tanulók fogyatékosági típusa:

- tanulásban akadályozott (enyhe értelmi fogyatékoság)
- látássérültek (vakok, gyengénlátók)
- hallássérültek (siketek, nagyothallók)
- beszéd fogyatékosok
- megismerő funkció vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége
- megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenessége

A sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása integráltan történik.

Államháztartási szakágazati besorolása:

iskolai nevelés-oktatás (852010)

Alaptevékenysége:

562920	Egyéb vendéglátás
562913	Iskolai intézményi étkeztetés
852011	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
852021	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyamon)
852012	sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4 évfolyamon)
852022	sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8 évfolyamon)
855911	Általános iskolai napközi otthoni nevelés
931204	Iskolai diáksport-tevékenység és támogatása
841907	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szervekkel
890441	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442	Bérpótló juttatásra jogosult hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
890443	Egyéb közfoglalkoztatás
680002	Nem lakóingatlan bérbeadása
852013	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (1-4 évfolyam)
852023	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
855912	Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése
855913	Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók napközi otthoni nevelése
855914	Általános iskolai tanuló szobai nevelés
855915	Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése
855916	Nemzetiségi tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése

Illetékessége, működési köre:

Komló város közigazgatási területe

Irányító szerv megnevezése, székhelye:

Komló Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
7300 Komló, Városház tér 3.

Az intézmény felvételi körzete:

A képviselő-testülete által meghatározott

Gazdálkodási besorolása:

önállóan működő költségvetési szerv – Komló
Város Önkormányzat Gazdasági Ellátó
Szervezettel láttatja el gazdálkodási feladatait

OM azonosítója:

027208

Vezetőjének megbízási rendje: Pályázat útján a Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete bízta meg határozott időre a vezetőt, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint.

Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölése:

A foglalkoztatottak jogviszonya alapesetben közalkalmazotti, amelyre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó. Egyes foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet munkavállalói, amelyre a Munkatörvénykönyvről szóló 1992. évi XXII. törvény az irányadó. A foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

A feladat ellátását szolgáló vagyon: ingó vagyont az intézményi leltár tartalmaz. A használatba adott vagyonnal kapcsolatos helyi rendelkezéseket a 20/2007.(X.18) önkormányzati rendelet tartalmazza. Az ingatlan helyrajzi száma: 512 hrsz, 7519 m², Komló Város Önkormányzat tulajdonát képezi.

A vagyon felett rendelkező: A 20/2007. (X.18.) sz. Ökr. rendeletben foglaltak szerint Komló Város Önkormányzat.

K o m l ó, 2012. július 1.

Polics József
polgármester

Záradék: Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Komló Város Önkormányzat Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola Alapító Okiratának módosításátsz. határozattal jóváhagyta.

Jelen alapító okirat 2012. július 1. napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 157/2011. (X. 6.) sz. határozattal jóváhagyott egységes szerkezetű alapító okirat hatályát veszti.

A kiadmány hitelül:

Komló, 2012. július 1.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

MODOSÍTÓ OKIRAT

Komló Város Önkormányzat Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola és Óvoda 7300 Komló, Templom tér 2. szám alatti költségvetési szerv 157/2011. (IX. 6.) sz. képviselő-testületi határozattal elfogadott alapító okirat módosítására kerül sor.

A módosítás az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rend. 5. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakra tekintettel, valamint a szakfeladat-rendről és az államháztartási szakágazat rendről szóló 56/2011. (XII. 31.) NGM rendelet előírása alapján történt, Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete által.

1.) Az alapító okirat bevezetőjében az alapító által megjelölt jogszabály megnevezése pontosításra került:

Komló Város Önkormányzat Kenderföld-Somági Általános Iskola elnevezésű intézmény alapító okiratát az 1993. évi LXXIX. tv. 37. § (5) bekezdése szerinti tartalmi követelményeknek, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtása tárgyában kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. 5. § (1) és (2) bekezdésének megfelelően, a 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdés felhatalmazása alapján az alábbi tartalommal adja ki:

- 2.) Az intézmény neve, a költségvetési szerve megnevezésre módosult. Az intézmény nevéből az „és Óvoda” kikerült. A költségvetési szerv megnevezése: Komló Város Önkormányzat Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola.
- 3.) Az alapító okiratból az Óvodai intézményegység, telephelyei neve, címe felsorolásban az 1. sz. Belvárosi Óvoda Komló, Templom tér 1. a 2. sz. Gesztenyési Óvoda, Komló, Rózsa u. 9. szám alatti intézmények kikerültek, a telephelyek kiválása miatt.
- 4.) Az intézmény irányító szervének neve, címe szövegrész helyett „Irányító szerv megnevezése, székhelye szövegrész kerül felvezetésre.
- 5.) Az intézmény fenntartójának neve, címe helyett Fenntartó neve, címe szövegrész kerül felvezetésre.
- 6.) Az intézmény működési köre szövegrész helyett „Illetékessége, működési köre” szövegrész felvezetésre kerül.
- 7.) Az intézmény közfeladatának ellátásának módja szövegrész helyett a Közfeladata szövegrész kerül felvezetésre.
- 8.) Gazdálkodási jogköre helyett a Gazdálkodási besorolása szövegrész kerül felvezetésre.
- 9.) Az intézmény vezetőjének megbízási rendje szövegrész helyett „vezetőjének megbízási rendje” szövegrész kerül felvezetésre.
- 10.) Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony szövegrész helyett „a foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölése” szövegrész kerül felvezetésre.
- 11.) Az intézmény képviselőjére jogosult szövegrész kikerül.
- 12.) Az intézmény TEAOR száma és a PIR száma az alapító okiratból kikerül.
- 13.) Az intézmény alaptevékenysége közül kikerül az óvodai feladat-ellátáshoz kapcsolódó tevékenység és szakfeladat szám:
562912óvodai intézményi étkeztetés
562917munkahelyi étkeztetés
561000éttermi mozgó vendéglátás

851011	óvodai nevelés, ellátás
851012	sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
851013	nemzeti és etnikai kisebbségi óvodai nevelés ellátása
854238	tankönyv és jegyzettámogatás
479901	tankönyv forgalmazás költségvetési szervnél
841906	finanszírozási műveletek

- 14.) Az óvodai intézményegységtől törlésre kerül az 1) Belvárosi Óvoda, a 2.) Gesztenyési Óvoda valamennyi óvodai tevékenységre vonatkozó adata.
- 15.) A záradék végén felvezetésre kerül: Jelen alapító okirat 2012. július 1. napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 157/2011. (X. 6.) sz. határozattal jóváhagyott egységes szerkezetű alapító okirat hatályát veszti.
- 16.) Az alapító okirat végén a módosító határozatok száma törlésre került.
- 17.) Az alaptevékenységek szakfeladatrend szerinti besorolás szövegből a „Nemzeti és etnikai” kifejezés helyett a nemzetiségi szó került felvezetésre. A törzskönyvi nyilvántartáson már hivatalból átvezetésre kerültek.
- 18.) Az alapító okirat fejezetei a Magyar Államkincstár által javasolt sorrendben kerültek felvezetésre.
- 19.) A feladat-ellátást szolgáló vagyonhoz felvezetésre került az intézmény helyrajzi száma.
- 20.) Az óvodai tagintézmények kiválásával a közalkalmazottak jogviszonya 2012. június 30. napjával megszűnik. A megalapításra kerülő Komló Városi Óvoda közalkalmazottjaivá válnak 2012. július 1. naptól. Az óvodai feladat-ellátás tekintetében jogutód a megalapításra kerülő Komló Városi Óvoda. A magasabb vezető megbízatásáról a Képviselő-testület rendelkezik. A Komló Városi Óvoda esetében kötelezettségvállalás 2012. július 1. naptól engedélyezett.

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületesz. határozatával az alapító okiraton történt módosításokat elfogadta.

K o m l ó, 2012. május 2.

Polics József
polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

Komló Város Önkormányzat Szilvási Általános Iskola elnevezésű intézmény alapító okiratát az 1993. évi LXXIX. tv. 37. § (5) bekezdése szerinti tartalmi követelményeknek, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtása tárgyában kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. 5. § (1) és (2) bekezdésének megfelelően, a 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdés felhatalmazása alapján az alábbi tartalommal adja ki:

Komló Város Tanácsa 1966. évi határozattal alapította meg az intézményt.

A költségvetési szerv megnevezése: Komló Város Önkormányzat
Szilvási Általános Iskola

Székhelye: 7300 Komló, Függetlenség u. 32.

Tagintézménye neve, címe:

1.) Neve: Felsőszilvási Általános Iskola

Címe: 7300 Komló, Május 1. u. 13.

Fenntartó neve, címe: Komló Város Önkormányzat
7300 Komló, Városház tér 3.

Az intézmény típusa: általános iskola

Közfeladata: 1993. évi LXXIX. tv. alapján
Iskolai nevelés-oktatás

Alaptevékenysége szöveges meghatározása:

- emelt szintű angol nyelvoktatás, 1-8. évfolyamon

- német nemzetiségi nevelés-oktatás

A 8. évfolyamot sikeresen elvégzettek számára általános iskolai bizonyítványt bocsát ki.

Székhely intézmény. Szilvási Általános Iskola:

8 évfolyamos alapfokú általános iskolai nevelés-oktatás

Emelt szintű angol nyelvoktatás 1-8 évfolyamon

Az intézmény évfolyamainak száma: 8 évfolyamos, évenként változó csoportszámban,
1-8 évfolyamon.

Felvehető maximális tanulólétszám: évfolyamonként két osztállyal, 16 csoportban
448 tanuló

Az iskola rendelkezik a cégbíróság által bejegyzett alapítvánnyal. „Iskolafejlesztési Alapítvány” Komló-Szilvás elnevezéssel.

Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelési oktatása:

„ sajátos nevelési igényű az a gyermek, tanuló: aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján:

- a.) testi, érzékszervi, értelmi beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd,
- b.) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd.”

Az intézményben tanuló sajátos nevelési igényű gyermekek sajátos fogyatékosági típusa:

- tanulásban akadályozott (enyhe értelmi fogyatékoság)
- látássérültek (vakok, gyengénlátók)
- hallássérültek (siketek, nagyothallók)
- beszéd fogyatékosok
- megismerő funkció vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége
- megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenessége

A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, oktatása integrált oktatás keretében folyik.

1.) Felsőszilvási Általános Iskola

Neve: Felsőszilvási Általános Iskola

Címe: 7300 Komló, Május 1. u. 13.

- német nemzetiséghez tartozók nevelése-oktatása, 1-8. évfolyamon.

Nem magyar nyelven folyó nevelés és oktatás, valamint cigány nemzetiségi oktatás:

- a kisebbségi oktatás irányelve alapján szervezett nyelvoktató programban résztvevő iskolai tanulók részére

Az intézmény évfolyamainak száma: 8 évfolyamos, évenként változó csoportszámban 1-8 évfolyamon.
A 2004/2005. tanévtől kezdődően, felmenő rendszerben az első évfolyamon egy osztályt indíthat.

Felvehető maximális tanulólétszám:

2004/2005. tanévtől felmenő rendszerben
első évfolyamon egy osztályt indíthat
8 csoportban
224 tanuló

Az iskola rendelkezik a cégbíróság által bejegyzett „Felsőszilvás a gyermekekért” elnevezésű alapítvánnyal.

Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók:

„sajátos nevelési igényű az a gyermek, tanuló: aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján:

- a.) testi, érzékszervi, értelmi beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd,
- b.) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd.”

Az intézményben tanuló gyermekek sajátos nevelési igényű fogyatékosági típusa:

- tanulásban akadályozott (enyhe értelmi fogyatékoság)
- látássérültek (vakok, gyengénlátók)
- hallássérültek (siketek, nagyothallók)
- beszéd fogyatékosok
- megismerő funkció vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége
- megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenessége

A sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása integrált oktatás keretében biztosított.

Államháztartási szakágazati besorolás:

iskolai nevelés-oktatás (852010)

Az intézmény alaptevékenysége szakfeladatrend szerinti besorolása:

562920	Egyéb vendéglátás
562913	Iskolai intézményi étkeztetés
852011	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
852013	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (1-4. évfolyamon)
852021	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyamon)
852023	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (5-8. évfolyamon)
855911	Általános iskolai napközi otthoni nevelés
855913	Nemzetiségi tanulók napközi otthoni nevelése
855914	Általános iskolai tanulószobai nevelés
855916	Nemzetiségi tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése
931204	Iskolai diáksport-tevékenység és támogatása
852012	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyamon)
852022	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyamon)
841907	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szervekkel
890441	Rövid tartamú közfoglalkoztatás
890442	Bérpótló juttatásra jogosult, hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
890443	Egyéb közfoglalkoztatás
680002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
855912	Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése
855915	Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése

Irányító szerv megnevezése, székhelye:

Komló Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
7300 Komló, Városház tér 3.

Illetékessége, működési köre:

Komló város közigazgatási területe

Az intézmény felvételi körzete: Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete által meghatározott

Gazdálkodási besorolása: önállóan működő költségvetési szerv – Komló Város Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezettel kötött megállapodása alapján láttatja el.

OM azonosítója: 027209

Vezetőjének megbízási rendje: Pályázat útján a Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete bízta meg határozott időre a vezetőt, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint.

Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölése:

A foglalkoztatottak jogviszonya alapesetben közalkalmazotti, amelyre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó. Egyes foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet munkavállalói, amelyre a Munkatörvénykönyvről szóló 1992. évi XXII. törvény az irányadó. A foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

A feladat ellátását szolgáló vagyon: ingó vagyont az intézményi leltár tartalmazza. Az önálló szakmai egységekcíme alatt lévő ingatlant és berendezéseit a feladatok ellátására szabadon használhatja, de nem idegenítheti el, és nem terhelheti meg azokat. A használatba adott vagyonnal kapcsolatos helyi rendelkezéseket a 20/2007.(X.18) önkormányzati rendelet tartalmazza. A Szilvási Általános Iskola helyrajzi száma: 3798 hrsz, 6951 m2, Komló Város Önkormányzat tulajdonában.

A Felsőszilvási Általános Iskola helyrajzi száma: 3729/1 hrsz., 9500 m2, Komló Város Önkormányzat tulajdonában.

A vagyon felett rendelkező: A 20/2007. (X. 18.) sz. Ökr. rendeletben foglaltak szerint Komló Város Önkormányzat

K o m l ó, 2012. július 1.

Polics József
Polgármester

Záradék: Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Szilvási Általános Iskola alapító okirata módosítását.....sz. határozattal jóváhagyta.

Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartással történő bejegyzéssel 2012. július 1. napjától lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2011. szeptember 6.-án kelt egységes szerkezetű alapító okirat hatályát veszti.

Komló, 2012. július 1.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

MODOSÍTÓ OKIRAT

Komló Város Önkormányzat „Szilvási Nevelési-Oktatási Központ” Óvoda és Általános Iskola 7300 Komló, Függetlenség u. 32. szám alatti költségvetési szerv 157/2011. (IX. 6.) sz. képviselő-testületi határozattal elfogadott alapító okirat módosítására kerül sor.

A módosítás az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rend. 5. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakra tekintettel, valamint a szakfeladat-rendről és az államháztartási szakágazat rendről szóló 56/2011. (XII. 31.) NGM rendelet előírása alapján történt, Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete által.

1.) Az alapító okirat bevezetőjében az alapító által megjelölt jogszabály megnevezése pontosításra került:

Komló Város Önkormányzat Szilvási Általános Iskola elnevezésű intézmény alapító okiratát az 1993. évi LXXIX. tv. 37. § (5) bekezdése szerinti tartalmi követelményeknek, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtása tárgyában kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. 5. § (1) és (2) bekezdésének megfelelően, a 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdés felhatalmazása alapján az alábbi tartalommal adja ki:

Komló Város Tanácsa 1966. évi határozattal alapította meg az intézményt.

- 2.) Az intézmény neve, a költségvetési szerve megnevezésre módosult. Az intézmény neve megváltozott. A költségvetési szerv megnevezése: Komló Város Önkormányzat Szilvási Általános Iskola
- 3.) Az alapító okiratból az Óvodai intézményegység, telephelyei neve, címe kiválás miatt kikerültek az intézményből: Szilvási Óvoda 7300 Komló, Függetlenség u. 30.,, valamint a Felsőszilvási Óvoda 7300 Komló, Május 1. u. 15.
- 4.) Az intézmény irányító szervének neve, címe szövegrész helyett „Irányító szerv megnevezése, székhelye szövegrész kerül felvezetésre.
- 5.) Az intézmény fenntartójának neve, címe helyett Fenntartó neve, címe szövegrész kerül felvezetésre.
- 6.) Az intézmény működési köre szövegrész helyett „Illetékessége, működési köre” szövegrész felvezetésre kerül.
- 7.) Az intézmény közfeladatának ellátásának módja szövegrész helyett a Közfeladata szövegrész kerül felvezetésre.
- 8.) Gazdálkodási jogköre helyett a Gazdálkodási besorolása szövegrész kerül felvezetésre.
- 9.) Az intézmény vezetőjének megbízási rendje szövegrész helyett „vezetőjének megbízási rendje” szövegrész kerül felvezetésre.
- 10.) Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony szövegrész helyett „a foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölése” szövegrész kerül felvezetésre.
- 11.) Az intézmény képviselőjére jogosult szövegrész kikerül.
- 12.) Az intézmény TEAOR száma és a PIR száma az alapító okiratból kikerül.
- 13.) Az intézmény alaptevékenysége közül kikerül az óvodai feladat-ellátáshoz kapcsolódó tevékenység és szakfeladat szám:
562912óvodai intézményi étkeztetés

562917	munkahelyi étkeztetés
561000	éttermi mozgó vendéglátás
851011	óvodai nevelés, ellátás
851012	sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
851013	nemzeti és etnikai kisebbségi óvodai nevelés ellátása
854238	tankönyv és jegyzettámogatás
479901	tankönyv forgalmazás költségvetési szervnél
841906	finanszírozási műveletek

- 14.) Az óvodai intézményegységtől törlésre kerül a Szilvási Óvoda Komló, Függetlenség u. 30. és a Felsőszilvási Óvoda 7300 Komló, Május 1. u. 15. szám alatti tagóvodák és szöveges alaptevékenységük.
- 15.) A záradék végén felvezetésre került: Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartással történő bejegyzéssel 2012. július 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2011. szeptember 6.-án kel alapító okirat hatályát veszti.
- 16.) Az alaptevékenységek szakfeladatrend szerinti besorolás szövegéből a „nemzeti és etnikai” kifejezés kikerül, helyette a nemzetiségi kifejezés kerül felvezetésre. A törzskönyvi nyilvántartásban hivatalból átvezetésre kerültek.
- 17.) Az alapító okirat a Magyar Államkincstár által javasolt formában került átdolgozásra egységes szerkezetbe.
- 18.) A feladat-ellátást szolgáló vagyonhoz felvezetésre került az intézmény helyrajzi száma.
- 19.) Az intézmény alapító okiratában az engedélyezett csoportszám (évfolyamok száma), valamint a felvehető maximális létszám módosításra került.
- 20.) Az óvodai tagintézmények kiválásával a közalkalmazottak jogviszonya 2012. június 30. napjával megszűnik. A megalapításra kerülő Komló Városi Óvoda közalkalmazottjaivá válnak 2012. július 1. naptól. Az óvodai feladat-ellátás tekintetében jogutód a megalapításra kerülő Komló Városi Óvoda. A magasabb vezető megbízatásáról a Képviselő-testület rendelkezik. A Komló Városi Óvoda esetében kötelezettségvállalás 2012. július 1.naptól engedélyezett.

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületesz. határozatával az alapító okiraton történt módosításokat elfogadta.

K o m l ó, 2012. május 2.

Polics József
polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

Komló Város Önkormányzat a Komló Városi Óvoda elnevezésű intézmény alapító okiratát az 1993. évi LXXIX. tv. 37. §(1) és (5) bekezdése szerinti tartalmi követelményeknek, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtása tárgyában kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. 5. § (1) és (2) bekezdésének megfelelően, a 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdés felhatalmazása alapján az alábbi tartalommal adja ki:

Költségvetési szerv megnevezése:
Székhelye:

Komló Városi Óvoda
7300 Komló, Tompa M. u. 2/1.

Tagintézményei neve, címe:

- 1.) **Mecsekjánosi Óvoda**
7300 Komló, Iskola u. 39.
- 2.) **Hunyadi utcai Óvoda**
7300 Komló, Hunyadi u. 8-10.
- 3.) **Szilvási Óvoda**
7300 Komló, Függetlenség u. 30.
- 4.) **Felsőszilvási Óvoda**
7300 Komló, Május 1. u. 15.
- 5.) **Belvárosi Óvoda**
7300 Komló, Templom tér 1.
- 6.) **Gesztenyési Óvoda**
7300 Komló, Rózsa u. 9.

Közfeladata:

óvodai nevelés

Államháztartási szakágazati besorolása:

Óvodai nevelés 851010

Az intézmény alaptevékenysége szakfeladatrend szerinti besorolása:

562912	Óvodai intézményi étkeztetés
562917	Munkahelyi étkeztetés
562920	Egyéb vendéglátás
851011	Óvodai nevelés, ellátás
851012	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
851013	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás
841907	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szervekkel

Illetékessége, működési köre:

Komló város közigazgatási területe

Irányító szervének neve, címe:

Komló Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
7300 Komló, Városház tér 3.

Az intézmény fenntartójának neve címe:

Komló Város Önkormányzat
7300 Komló, Városház tér 3.

Az intézmény felvételi körzete:

A képviselő-testület által meghatározott

**Az intézmény jogszabályban meghatározott
közfeladata, az 1993. évi LXXXIX. tv. alapjánóvodai nevelés**

Az intézmény típusa

óvoda

Székhelyen lévő óvoda:

Megnevezése: Komló Városi Óvoda

Címe: Komló, Tompa M. u. 2/1.

Nem magyar nyelven folyó nevelés, oktatás, valamint roma nemzetiségi oktatás:

- a kisebbségi oktatás irányelve alapján szervezett programban résztvevő óvodások nevelése
(német nemzetiségi óvodai nevelés)

Csoportok száma: 3

Felvehető maximális gyermeklétszám: 90 gyermek

Különleges helyzetben lévő gyermekek, tanulók nevelése-oktatása:

Integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítésben résztvevő gyermekek, nappali tanulók nevelése, oktatása a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendeletben foglaltak szerint kerül megszervezésre.

Tagóvodák:

1. sz. tagóvoda

Megnevezése:

Mecsekjánosi Óvoda

Címe:

7305 Mecsekjánosi, Iskola u. 39.

Nem magyar nyelven folyó nevelés, oktatás, valamint roma nemzetiségi oktatás:

- a kisebbségi oktatás irányelve alapján szervezett programban résztvevő óvodások nevelése
(német nemzetiségi óvodai nevelés)

Csoportok száma: 1

Felvehető maximális gyermeklétszám: 30 fő

Különleges helyzetben lévő gyermekek, tanulók nevelése-oktatása:

Integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítésben résztvevő gyermekek, nappali tanulók nevelése, oktatása a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendeletben foglaltak szerint kerül megszervezésre.

2. sz. tagóvoda

Megnevezése:

Hunyadi utcai Óvoda

Címe:

7300 Komló, Hunyadi u. 8-10.

- etnikai kisebbségi óvodai nevelés

Nem magyar nyelven folyó nevelés, oktatás, valamint roma nemzetiségi oktatás:

- a kisebbségi oktatás irányelve alapján szervezett programban résztvevő óvodások nevelése

- **Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésében:**

„ *sajátos nevelési igényű az a gyermek, tanuló:* aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján:

- a.) testi, érzékszervi, értelmi beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd,*
b.) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd.”

Az óvodai feladat-ellátásban – a Hunyadi utcai Óvoda telephelyen - a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók fogyatékosági típusa:

- tanulásban akadályozott (enyhe értelmi fogyatékoság)
- látássérültek (vakok, gyengénlátók)
- hallássérültek (siketek, nagyothallók)
- beszéd fogyatékosok,
- autista
- megismerő funkció vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége
- megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenessége

Csoportok száma:

3

Felvehető maximális gyermeklétszám:

90 gyermek

A Tompa M. utcai Óvoda, a Mecsekjánosi Óvoda és a Hunyadi utcai Óvoda esetében a képviselő-testület engedélyezte a közoktatási törvény szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám 20 %-kal történő túllépését.

3. sz. tagóvoda:

Megnevezése: Szilvási Óvoda

Címe: 7300 Komló, Függetlenség u. 30.

Csoportok száma:

4

Felvehető maximális gyermeklétszám:

30 gyermek csoportonként,
120 gyermek

A tagóvoda rendelkezik a cégbíróság által bejegyzett „A Komlói Szilvási Óvodáért” elnevezésű alapítvánnyal.

Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók:

„ *sajátos nevelési igényű az a gyermek, tanuló:* aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján:

- a.) testi, érzékszervi, értelmi beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd,*
b.) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd.”

- a. óvodai feladat-ellátásban a sajátos nevelési igényű tanulók fogyatékosági típusa:
- tanulásban akadályozott (enyhe értelmi fogyatékoság)
 - látássérültek (vakok, gyengénlátók)
 - hallássérültek (süketek, nagyothallók)
 - beszéd fogyatékosok,
 - megismerő funkció vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége
 - megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenessége

A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése integráltan folyik.

4. sz. tagóvoda:

Megnevezése: Felsőszilvási Óvoda

Címe: 7300 Komló, Május 1. u. 15.

német nemzetiségi óvodai nevelés

Nem magyar nyelven folyó nevelés, oktatás, valamint roma nemzetségi oktatás:

- a kisebbségi oktatás irányelve alapján szervezett programban résztvevő óvodások nevelése

Csoportok száma:

4

Maximálisan felvehető gyermeklétszám: 30 gyermek csoportonként,
120 gyermek

Az óvoda rendelkezik a cégbíróság által bejegyzett „Felsőszilvási Óvoda Gyermekeiért” elnevezésű alapítvánnyal.

A Szilvási Óvoda és Felsőszilvási Óvoda esetében a képviselő-testület engedélyezte a közoktatási törvény szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám 20 %-kal történő túllépését.

5. sz. tagóvoda:

Megnevezése: Belvárosi Óvoda

Címe: 7300 Komló, Templom tér 1.

Csoportok száma: 3

Felvehető maximális gyermeklétszám: **90 fő**

- Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésében:

„sajátos nevelési igényű az a gyermek, tanuló: aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján:

- a.) testi, érzékszervi, értelmi beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd,
b.) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd.”

Óvodai feladat-ellátásban – a Belvárosi Óvoda telephelyen - a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók fogyatékosági típusa:

- tanulásban akadályozott (enyhe értelmi fogyatékoság)
- látássérültek (vakok, gyengénlátók)
- hallássérültek (süketek, nagyothallók)
- beszéd fogyatékosok,
- megismerő funkció vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége
- megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenessége

6. sz. tagóvoda:

Megnevezése: Gesztenyési Óvoda
Címe: 7300 Komló, Rózsa u. 9.

- etnikai kisebbségi óvodai nevelés

Nem magyar nyelven folyó nevelés, oktatás, valamint a roma kisebbségi oktatás:

- a kisebbségi oktatás irányelve alapján szervezett programban résztvevő óvodások nevelése

Csoportok száma: 1
Felvehető maximális gyermeklétszám: 30 fő

A Belvárosi Óvoda és Gesztenyési Óvoda esetében a képviselő-testület engedélyezte a közoktatási törvény szerint maximálisan felvehető gyermeklétszám 20 %-kal történő túllépését.

Gazdálkodási besorolása: önállóan működő költségvetési szerv – Komló Város Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet látja el gazdálkodási feladatait.

Vezetőjének megbízási rendje: Pályázat útján a Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete bízta meg határozott időre a vezetőt, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint.

Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

A foglalkoztatottak jogviszonya alapesetben közalkalmazotti, amelyre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó. Egyes foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet munkavállalói, amelyre a Munkatörvénykönyvről szóló 1992. évi XXII. törvény az irányadó. A foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

A feladatellátást szolgáló vagyon: ingó vagyont az intézményi leltár tartalmazza. Az önálló szakmai egységeknél felsorolt telephelyek címe alatt lévő ingatlanokat és berendezéseiket a feladatok ellátására szabadon használhatja, de nem idegenítheti el, és nem terhelheti meg azokat. A használatba adott vagyonnal kapcsolatos helyi rendelkezéseket a 20/2007.(X.18) önkormányzati rendelet tartalmazza.

Az óvodai helyek helyrajzi száma:

Komló Városi Óvoda 7300 Komló, Tompa M. u. 2/1 3510 hrsz, 1440 m²

Mecsekjánosi Óvoda 7300 Komló, Jánosi Iskola u. 39. hrsz. 2550 hrsz. 4665 m²

Hunyadi utcai Óvoda 7300 Komló, Hunyadi u. 8-10. hrsz. 3163 hrsz, 3164 hrsz, 1102 m², 1181 m²

Szilvási Óvoda 7300 Komló, Függetlenség u. 30. 3801 hrsz, 4081 m²

Felsőszilvási Óvoda 7300 Komló, Május 1. u.15. 3801 hrsz, 4081 m²

Belvárosi Óvoda 7300 Komló, Templom tér 1. 511/2 hrsz, 4665 m²

Gesztenyési Óvoda 7300 Komló, Rózsa u. 9. 213 hrsz, 225 hrsz. 1347 m², 1802 m².

Az óvoda székhelyén és telephelyén lévő ingó- és ingatlan vagyon Komló Város Önkormányzat tulajdonát képezi.

A vagyon feletti rendelkezés joga: A 20/2007. (X. 18.) sz. Ökr. rendeletben foglaltak szerint Komló Város Önkormányzat

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete.....sz. határozattal alapította meg a Komló Városi Óvoda 7300 Komló, Tompa M. u. 2/1. sz. alatti költségvetési szervet.

K o m l ó, 2012 .július 1.

Polics József
Polgármester

Záradék: Jelen alapító okirat 2012. július 1. napján lép hatályba.

K o m l ó, 2012. július 1.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

Komló Város Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet intézmény a képviselő-testület 231/1995. (XII. 21.) sz. határozatában foglaltakra tekintettel került megalapításra. Az alapító okirat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rend. 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal kerül meghatározásra.

Költségvetési szerv megnevezése: Komló Város Önkormányzat
Gazdasági Ellátó Szervezet

Rövidített neve: Komló Város Önkormányzat GESZ
Székhelye: 7300 Komló, Városház tér 3.

Államháztartási szakágazati besorolása:
Önkormányzati, valamint többcélú kistérségi társulási intézmények
ellátó, kisegítő szolgálatait (841116)

Alaptevékenységek szakfeladatrend szerinti besorolása:

692000	Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
841907	Önkormányzatok elszámolásai költségvetési szervekkel
841143	A költségvetés végrehajtása, a kifizetések ellenőrzése területi szinten

Az alábbi tevékenységeket Komló Város Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények látják el, a szakfeladat és szakágazat megnevezése a normatív támogatás igénylése miatt szükséges:

562912	Óvodai intézményi étkeztetés
562917	Munkahelyi étkeztetés
562920	Egyéb vendéglátás
851011	Óvodai nevelés, ellátás
852011	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
852021	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
855911	Általános iskolai napközi otthoni nevelés

855914	Általános iskolai tanulószobai nevelés
889101	Bölcsődei ellátás
900111	Befogadó színházak tevékenysége
910501	Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
910123	Könyvtári szolgáltatások
890441	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442	Bérpótló juttatásra jogosultak hosszabb idejű közfoglalkoztatása
562913	Iskolai intézményi étkeztetés
562914	Tanulók kollégiumi étkeztetése
562916	Üdülő tábori étkeztetés
910502	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése
853111	Nappali rendszerű gimnáziumi oktatás (9-12/13.évfolyam)
853121	Nappali rendszerű szakközépiskolai oktatás (9-12/13.évfolyam)
853211	Szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatás a szakképzési évfolyamokon
853221	Szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatás a szakképzési évfolyamokon
853131	Nappali rendszerű szakiskolai oktatás (9-10.évfolyam)
855921	Nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók kollégiumi, externátusi nevelése
890443	Egyéb közfoglalkoztatás
841126	Önkormányzatok és többcélú társulások igazgatási tevékenysége
852031	Alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágban
852032	Alapfokú művészetoktatás képző-, és iparművészeti, táncművészeti, szín- és bábművészeti ágban
856011	Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység
889922	Házi segítségnyújtás
889201	Gyermekjóléti szolgáltatás
680002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

Irányító szerv neve megnevezése, székhelye: Komló Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
7300 Komló, Városház tér 3.

Illetékessége, működési köre: Komló város közigazgatási területe

Közfeladata: Önkormányzat, valamint többcélú kistérségi társulási intézmények ellátó, kiegészítő szolgálata – gazdasági pénzügyi ellátást biztosító

Gazdálkodási besorolása: önállóan működő és gazdálkodó

A feladathoz kapcsolt funkció szerint az alábbi önállóan működő költségvetési szervek gazdálkodási feladatait ellátja.

- 1.) Komló Város Önkormányzat Szilvási Általános Iskola 7300 Komló, Függetlenség utca 32.
- 2.) Komló Város Önkormányzat Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola 7300 Komló, Templom tér 2.
- 3.) Komló Város Önkormányzat Kenderföld-Somági Általános Iskola 7300 Komló, Gagarin u. 4.

4.) Komló Város Önkormányzat József Attila Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény
7300 Komló, Városház tér 1.

5.) Komló Város Önkormányzat Közösségek Háza, Színház- és Hangversenyterem
7300 Komló, 48-as tér 1.

6.) Komló Városi Óvoda 7300 Komló, Tompa :M. u. 2/1.

Az alábbi költségvetési szerveknél kijelölt szervezet a gazdálkodási feladatok ellátására:

- 1.) „Könyösi Oktatási Központ” Óvodája, Általános Iskolája, Gimnáziuma, Szakközépiskolája, Szakiskolája, Speciális Szakiskolája, Kollégiuma, Alapfokú Művészetoktatási Intézménye, Egységes Pedagógiai Szakszolgálat 7300 Komló, Alkotmány u. 2.
- 2.) Komló Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás 7300 Komló, Városház tér 3.

Vezetőjének megbízási rendje: Pályázat útján a Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete bízta meg határozott időre a vezetőt, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint.

Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölése:

A foglalkoztatottak jogviszonya alapesetben közalkalmazotti, amelyre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó. Egyes foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet munkavállalói, amelyre a Munkatörvénykönyvről szóló 1992. évi XXII. törvény az irányadó. A foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

A feladat ellátást szolgáló vagyon: ingó vagyont az intézményi leltár tartalmazza. Az ingatlanokat és berendezéseiket a feladatok ellátására szabadon használhatja, de nem idegenítheti el, és nem terhelheti meg azokat. A használatba adott vagyonnal kapcsolatos helyi rendelkezéseket a 20/2007.(X.18) önkormányzati rendelet tartalmazza. Helyrajzi száma:

K o m l ó, 2012. május 10.

Polics József
polgármester

Záradék: Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Gazdasági Ellátó Szervezet Alapító Okiratának módosítását a 35/2008. (II. 28.) számú határozattal jóváhagyta.

- 1.) A Képviselő-testület az 52/2009. (IV. 23.) sz. határozattal a költségvetési szerv besorolását elvégezte, 2009. július 1. napjától hatályos.
- 2.) A Képviselő-testület a 73/2009. (V. 28.) sz. határozattal az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot elfogadta, 2009. július 1. naptól hatályos.
- 3.) A Képviselő-testület a 2010. január 1. napjától hatályos szakfeladat elnevezést 128/2009 (IX. 24) sz. határozattal jóváhagyta.
- 4.) A Képviselő-testület az alapító okirat módosítását a 142/2009. (XI. 5.) sz. határozattal jóváhagyta.
- 5.) A Képviselő-testület az alapító okirat módosítását - a szakfeladat elnevezésekkel - a 8/2010. (I.21.) sz. határozattal jóváhagyta.
- 6.) A Képviselő-testület az alapító okirat módosítását 38/2010. (III. 25.) sz. határozattal jóváhagyta.
- 7.) A Képviselő-testület az alaptevékenység kiegészítését a 92/2010. (VI. 17.) sz. határozattal jóváhagyta.
- 8.) A Képviselő-testület az alapító okirat módosítását a 193/2010. (XII. 16.) sz. határozattal jóváhagyta, a 2008. évi CV. törvény hatályon kívül helyezése miatt.

A kiadmány hitelül:

9.) A Képviselő-testület az alapító okirat módosítását a 49/2011. (III. 31.) sz. határozattal jóváhagyta, szakfeladat elnevezés és szám kiegészítése miatt.

10.) A Képviselő-testület az alapító okirat módosítását a 48/2012. (III. 29.) sz. határozattal jóváhagyta.

11.) Az alapító okirat módosítását a Képviselő-testületsz. határozattal jóváhagyta.

Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartással történő bejegyzéssel 2012. július 1. napjától lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2012. március 29.-én kelt egységes szerkezetű alapító okirat hatályát veszti.

Komló, 2012. május 10.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

Komló Város Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet 7300 Komló, Városház tér 3. szám alatti költségvetési szerv 2011. március 31. napján módosított alapító okirata módosításra kerül.

A módosítás az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rend. 5. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakra tekintettel, valamint a szakfeladat-rendről és az államháztartási szakágazat rendről szóló 56/2011. (XII. 31.) NGM rendelet előírása alapján történt, Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete által.

1.) Az alapító okiratban a Gazdálkodási besorolása feladathoz kapcsolt funkció szerint az alábbi önállóan működő költségvetési szervek gazdálkodási feladatait látja el:

- 1.) Komló Város Önkormányzat Szilvási Általános Iskola 7300 Komló, Függetlenség utca 32.
- 2.) Komló Város Önkormányzat Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola 7300 Komló, Templom tér 2.
- 3.) Komló Város Önkormányzat Kenderföld-Somági Általános Iskola
7300 Komló, Gagarin u. 4.
- 4.) Komló Város Önkormányzat József Attila Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény
7300 Komló, Városház tér 1.
- 5.) Komló Város Önkormányzat Közösségek Háza, Színház- és Hangversenyterem
7300 Komló, 48-as tér 1.
- 6.) Komló Városi Óvoda 7300 Komló, Tompa : u. 2/1.

2.) A felsorolásban a közoktatási intézmények, általános iskolák neve módosításra került, felvezetésre került új intézményként a 6. sorszám alá Komló Városi Óvoda 7300 Komló, Tompa M. u. 2/1. szám alatti költségvetési szerv.

3.) A GESZ 7300 Komló, Városház tér 3. szám alatti intézmény alapító okirata a Magyar Államkincstár formai előírásának megfelelően került kiadásra.

4.) A feladat-ellátást szolgáló vagyonhoz a költségvetési szerv helyrajzi száma felvezetésre került.

K o m l ó, 2012. május 10.

Polics József
Polgármester

15. sz. napirend

Tájékoztató a 2012/2013. évi óvodai, iskolai beíratásról

<u>Előadó:</u>	Polics József	polgármester
<u>Meghívott:</u>	Király Istvánné	intézményvezető
	Dobóné Bencze Zsuzsanna	intézményvezető
	Cseke Gabriella	intézményvezető
	Huszár Zoltán	intézményvezető

Az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

65/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a 2012/2013-as óvodai és általános iskolai tanév indításáról szóló előterjesztést.

- 1.) A képviselő-testület a 42/2012. (III. 29.) számú határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Intézmény	Beíratott tanulólétszám	Indítható első osztályok száma 2012/2013-as tanévben	A Köznevelési tv 3. számú melléklet 3. pontja szerint 2 vagy 3 főnek számító tanulók létszámnövelő hatása	Összes létszám	Átlag létszám
„Szilvási Nevelési- Oktatási Központ” Óvoda és Általános Iskola Felsőszilvási tagintézményével együtt	65	3	6	71	23,6
Kenderföld-Somági Általános Iskola és Óvoda	38	2	8	46	23
Kodály Zoltán Ének- zenei Általános Iskola és Óvoda	42	2	6	48	24

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Kökönyösi Közoktatási Intézményfenntartó Társulásnál kezdeményezze a „Kökönyösi Oktatási Központ” Szakközépiskola Gagarin Általános Iskola esetében a 2. első osztály indításának engedélyezését a 2012/2013-as tanévben.

- 2.) A képviselő-testület támogatja, hogy a Gagarin Általános Iskola a 2012/2013-as tanévben 6 napközis csoportot indítson, abban az esetben, ha a tanévkezdést követően a tényleges napközis ellátást igénybevevők számának alakulása ezt indokolja, melyről az intézmény igazgatója tájékoztatja az Intézmény-felügyeleti irodát.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Kökönyösi Közoktatási Intézményfenntartó Társulásnál kezdeményezze a napközis csoportszám emelését.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester

16. sz. napirend

József Attila Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény működésének áttekintése gazdaságossági szempontból

Előadó: dr. Makra Istvánné bizottsági elnök

Meghívott: Végh Ildikó igazgató

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

dr. Makra Istvánné megköszönte Végh Ildikó igazgatónőnek a segítségét, aki minden anyagot rendelkezésre bocsátott, valamint a bizottsági tagok munkáját.

Szarka Elemér megjegyezte, hogy a városközpont "nem él", néhány kivételtől eltekintve 17-18 órakor minden bezár. Ezen el kellene gondolkodni. Felhívta a figyelmet, hogy egy élénkebb belváros segítene.

Polics József bízik abban, hogy az intézményegység élni fog, de nem a jelenlegi formában, dolgoznak rajta.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

66/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság elnökének előterjesztésében – megtárgyalta a József Attila Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény gazdaságosabb működésének vizsgálatáról szóló előterjesztést.

- 1.) A képviselő-testület az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság által elkészített véleményt elfogadja.
- 2.) A képviselő-testület utasítja a József Attila Városi Könyvtár-és Muzeális Gyűjtemény igazgatóját, hogy vizsgálja meg, mérje fel a bérbe adható helyiségek hatékonyabb hasznosításának lehetőségét.
- 3.) A képviselő-testület utasítja a József Attila Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény igazgatóját, hogy vizsgálja meg a belépő-és könyvtárhasználati díjemelítés lehetőségét.

Határidő: az 1. és 2. pont tekintetében 2012. július 31.

Felelős: Végh Ildikó intézményvezető

17. sz. napirend

Szociális nyári gyermekétkeztetés

<u>Előadó:</u>	Polics József	polgármester
<u>Meghívott:</u>	Elmontné Popán Ildikó	intézményvezető

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság, valamint az **egészségügyi és szociális bizottság** az előterjesztést elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

67/2012. (V.10.) határozat

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a polgármester előterjesztése, a pénzügyi, jogi és ellenőrzési, valamint az egészségügyi és szociális bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta Komló Város Önkormányzat nyári szociális étkeztetés pályázat önrésze biztosítását.

- 1.) Komló Város Önkormányzat a 2012. évi nyári szociális gyermekétkeztetés támogatási összegére pályázati igénylést nyújt be.

- 2.) A képviselő-testület a pályázat önrészét – legfeljebb 3.678 ezer Ft-ot - a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás szakfeladat előirányzat terhére biztosítja.
- 3.) A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a pályázat benyújtásáról, és utasítja a jegyzőt, hogy az előirányzat változás átvezetéséről a soron következő költségvetési rendelet módosításakor gondoskodjon.

Határidő: 2012. május 10.

Felelős: Polics József polgármester

18. sz. napirend

Beszámoló Komló Város Önkormányzat 2011. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi, valamint a jegyző és a gyámhivatal gyámhatósági tevékenységéről

Előadó:	Polics József	polgármester
Meghívott:	Elmontné Popán Ildikó	intézményvezető
	dr. Tánczos Frigyes Attila	ügyvezető igazgató
	Benácsné Rácz Éva	intézményvezető
	Szabó Gabriella	intézményvezető

Az egészségügyi és szociális bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

68/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint az egészségügyi és szociális bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta és az 1. számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja Komló Város Önkormányzat 2011. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi, valamint a jegyző és a gyámhivatal gyámhatósági tevékenységéről szóló beszámolót.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést tájékoztatásul küldje meg a Baranya Megyei Kormányhivatal Szociális- és Gyámhivatala részére.

Határidő: 2012. május 31.

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

1. számú melléklet

Beszámoló Komló Város Önkormányzat 2011. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi, valamint a jegyző és a gyámhivatal gyámhatósági tevékenységéről

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján a gyermekek védelme alatt a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenységet értjük.

A települési önkormányzat feladatai:

- a pénzbeli és természetbeli ellátások közül a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatások, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás és az óvodáztatási támogatás.
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások tekintetében a gyermekjóléti szolgáltatás, a gyermekek napközbeni ellátásának és átmeneti gondozásának biztosítása.

1. Település demográfiai mutatói

Komló város lakossága 2011. december 31-én: 25871 fő

Ebből:

0-18 év: 3641 fő

A település demográfiai mutatói alapján a 0-18 éves korosztály 14.07 %-át jelentette a város lakosságának.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeli ellátások

A gyermekvédelmi törvény, a végrehajtására kiadott kormányrendelet, valamint a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 15/2003. (V. 06.) számú önkormányzati rendelet foglalkozik a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, kiegészítő gyermekvédelmi támogatás, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás és az óvodáztatási támogatás igénylésének és folyósításának feltételeivel.

A/ Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult 2011. évben 1808 fő. 1891 gyermekre vonatkozóan kérelmezték a kedvezményt, 51 gyermek esetében a kérelmet elutasították.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság feltétele hogy a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 140 %-át (2011-ben 39.900, Ft), egyedülálló vagy tartósan beteg illetve fogyatékos gyermeket nevelő szülők esetében az öregségi nyugdíjminimum 130%-át (2011-ben 37.050, Ft), feltéve mindkét esetben, hogy a család vagyona a jogszabályban meghatározott értéket nem haladja meg.

Elutasítás oka: a kérelmező a jogosultsági feltételeknek nem felelt meg.

B/ Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás:

Támogatásban részesített gyermekek száma: 1518 fő (támogatási esetek száma: 3907)

C/ Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyám jogosult erre az ellátásra, amennyiben a kiskorú tartására köteles és nyugellátásban vagy nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátásában részesül.

2011. évben 4 gyermek részesült ebben az ellátásban.

D/ Óvodáztatási támogatás:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek szülője jogosult erre az ellátásra, aki a három-, illetve négyéves gyermekét beíratta az óvodába, továbbá gondoskodik gyermeke rendszeres óvodába járásáról.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra fordított összeg: **17.490.000,- Ft**, ami az önkormányzatot terheli.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre fordított összeg: 20.741.000 Ft (Az évi kétszeri júliusi és novemberi támogatást tartalmazza, 5.800-5.800 Ft gyermekenként.)

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra fordított összeg: 348.000,-Ft. Mindkét támogatási forma a központi költségvetésből visszaigényelhető.

Óvodáztatási támogatásra fordított összeg 850.000,-Ft, az összeg a központi költségvetésből visszaigényelhető.

E/ Gyermekétkeztetés: a gyermekek napközbeni ellátása keretében bölcsődei, óvodai és iskolai étkezéssel történik. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szabályozza az étkezési térítési díj kedvezményre való jogosultság feltételeit.

A törvény 151. § (5) bek. szerint gyermekétkeztetés esetén a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő bölcsődés, óvodás, 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő gyermek, valamint fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó intézményben elhelyezett gyermek utána az intézményi térítési díj 100 %-át kedvezményként kell biztosítani.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és tanuló után, három- és többgyermekes családoknál gyermekenként, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, tanuló után az intézményi térítési díj 50 %-t-át kedvezményként kell biztosítani.

2011-ben kedvezményes étkeztetésben részesülők száma:

- **Bölcsődei ellátott:**

	36 fő
ingyenes	14 fő
- **Óvodai:**

kedvezményes étkező (50 %):	48 fő
ingyenes étkező:	251 fő
összes étkező:	556 fő
- **Általános iskolai:**

kedvezményes iskolai étkező	
(50%):	99 fő
ingyenes étkező	632 fő
összes iskolai étkező:	976 fő

Komló Város Önkormányzata a Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat közreműködésével 2011. évben megszervezte a rászoruló gyerekek nyári étkeztetését állami támogatásból. A nyári étkeztetésben ténylegesen részesített gyerekek száma: 350 fő.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

A) Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységének bemutatása

Komló Város Önkormányzata a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) értelmében a 48 / 2001. (03.29.) sz. határozatával, 2001. augusztus 1. óta a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat intézményében látja el a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásokon belül a gyermekjóléti szolgáltatást elkülönült szakmai egységben. Komló Város Önkormányzata képviselő testületének 15 / 2003. (V.6.) sz. rendelete tartalmazza a gyermekvédelem helyi szabályait.

2007. január 1-től a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás vette át az önkormányzatoktól az intézmény működtetését, így a gyermekjóléti szolgáltatást együttműködési megállapodás alapján 19 településen biztosítja.

Komló a gesztortelepülés, Szászvárt telephellyé nyilvánította, mikroközpontként működik.

Szászvár és mikrotérségében 11 településen 2 fő szociális munkás látja el a gyermekjóléti szolgáltatással kapcsolatos feladatokat.

Komlón, 2011. 12. 31.-ei állapot szerint 6 szociális munkás egy szakmai vezető irányításával látja el a feladatot.

Mánfa, Magyarhertelend, Bodolyabér, Magyarszék, Liget, Mecsekpölöske tekintetében a feladatot megosztva végzik a családsegítő szolgáltatással.

A védelembe vett gyermekek esetében a komlói munkatársak az esetgazdák, az esetfelelős külső munkatársakkal együttműködve látják el a feladatot.

A kijelölt komlói munkatárs kéthetente ügyfélfogadást tart az adott településen, valamint az ügyekben szükség szerint eljár.

A gyermekjóléti szolgáltatás így a törvény szellemében minden településen megjeleníthető, azonban a feladatellátás a komlói munkatársak leterheltsége miatt nehézkes.

A gyermekjóléti szolgáltatást végző munkatársak képzettsége a 15/1998.(IV.30.)NM rendelet szakmai követelményeinek megfelel. 2009-től az intézményvezető Elmontné Popán Ildikó.

A munkatársak az intézmény továbbképzési tervének megfelelően teljesítették, illetve teljesítik képzési kötelezettségüket.

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Komló, Kossuth L. u. 103. szám alatti telephelyen található. 2010 októberétől az intézmény a fenti szám alatt az emeleten található a Védőnői Szolgálat, a Szociális Szolgáltató Központ és a Kistérségi Társulási Iroda szomszédságában.

Személyi és tárgyi feltételeiben a Szolgálat a feladat teljes körű ellátására alkalmas, a Gyvt. és hatályos rendeleteinek, valamint a szakmai módszertani levelek követelményeinek átlagosan megfelel.

A Gyermekjóléti Szolgálat feladata:

A Gyvt. 39-40. § értelmében a gyermekjóléti szolgáltatás négyféle cél elérése érdekében teljesít különféle feladatokat:

1. A gyermek testi- lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése.
2. A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése.
3. A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése.
4. A családjából kiemelt gyermekek családjukba történő visszahelyezése érdekében.

A fenti négy cél elérése érdekében a szolgálat prevenciós célzatú feladatokat is ellát **a gyermekek veszélyeztetettsége kialakulásának megelőzése érdekében, így:**

- pszichológiai tanácsadást, családterápiás kezeléseket, valamint szakemberekhez irányítást heti hat órában,
- ingyenes jogsegélyszolgálatot vehetnek igénybe klienseik havi 6 órában,
- a Gyermekjóléti Szolgálat (továbbiakban: GyJSz) szakmai vezetője részt vesz a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában,
- a GyJSz jelzőrendszert tart fenn és működtet, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében.

Kapcsolatot tart különösen:

- a hatósági ügyintézészt végző szociális és gyámügyi szervekkel
- a Polgármesteri Hivatal Szociális Irodájával
- a nevelési-oktatási intézményekkel (együtműködési megállapodással)
- az országgyűlési és önkormányzati képviselőkkel
- a területi egészségügyi hálózattal
- háziorvosokkal, gyermekorvosokkal
- a Védőnői Szolgálattal (együtműködési megállapodással)
- a Szociális Szolgáltató Központtal (együtműködési megállapodással)
- a területi gyermekvédelmi szakszolgálattal (együtműködési megállapodással)
- a Nevelési Tanácsadóval
- a rendőrséggel, ügyészséggel, bírósággal
- a Vöröskereszttel
- a működő civil szervezetekkel és egyházakkal
- a Családok Átmeneti Otthonával
- a lakossággal.

A Gyvt. értelmében a gyermekjóléti szolgálat minden év március 31-ig a jelzőrendszer tagjaival áttekinti szolgáltatási területén a gyermekek védelmével kapcsolatos tapasztalatokat és kijelöli a feladatokat gyermekvédelmi tanácskozás keretein belül, ennek a feladatnak 2011-ben is eleget tettek.

Prevenációs célzatú tevékenységeik között kiemelt feladat olyan új szolgáltatások bevezetése, amely a hátrányos helyzetű gyermekek és családjaik életkörülményein pozitív irányban változtat vagy szabadidejük hasznos eltöltésében segítséget nyújt. Ezeket a tevékenységeket általában az intézmény szervezi, s amióta térségi feladatokat is ellátnak, az ott élő gyerekeket is bevonják programjaikba. A programok költségeit kizárólag pályázatokból, adományokból, önkormányzati képviselők felajánlásaiból fedezik.

2007-ben első alkalommal szervezték meg „Biztos Kezdet” országos program keretein belül egy helyi klub kialakítását, melyben olyan szocializációs hátrányokkal küzdő kismamáknak nyújtanak szolgáltatást, akik 0-6 éves gyermekeket nevelnek és az elsődleges szocializációjukban hátrányt szenvedtek. A program olyan háttérből irányított, önkéntességen alapuló, önszerveződő tevékenység, amelyben az érdekelt szakemberek önkéntes segítséget tudnak nyújtani a rászorulóknak. A fenti programban 12-15 főnek nyújtottak szolgáltatást 2007. májusától heti rendszerességgel. 2008-ban 2 millió forintba pályáztak sikeresen, így a klub heti három alkalommal 9h-13h-ig áll az ügyfelek rendelkezésére.

A Gyermekjóléti Szolgálat több éve folyamatosan jelen van az iskolákban drog és más egészségkárosító szerek, tevékenységek, devianciák kezelésére célzott prevenációs előadásokkal.

2008 elején a KEF támogatásával lehetőségük nyílt Komló és Térsége összes általános és középiskolájában felmérni a nyolcadikos és tízedik osztályos gyermekek egészségkárosító magatartásokhoz való attitűdjeit, melyből 2009 első negyedévében egy kézzelfogható tanulmány készült, amely ajánlásokat tartalmaz az átlagostól veszélyeztetettebb iskoláknak az egészséges magatartásokkal kapcsolatos prevenációs beavatkozásokat illetően.

Szintén a KEF támogatásával lehetőség nyílt egy ún. „prevenációs munkacsoport” kiképzésére. 14 fő láthatja el Komló és Térségében 2009-től a prevenációs feladatokat, mely a deviáns magatartások feltárását és korai kezelését célozza meg.

Tevékenységeiket 2011-ben az iskolai védőnő koordinálásával az osztályfőnöki órák terhére végezték. Meghívásra iskolai egészségnapokon is részt vesznek úgy, hogy a prevenációs programot ők viszik.

A gyerekek nyári pótvizsgára felkészítő korrepetálását az eddigieknek megfelelően végzik.

2011. novemberében a város és a kistérség általános iskola 7-8. osztályos tanulóinak hatodszorra is akadályversenyt „Sétáló Ki-mit tud” névvel szerveztek.

Fontos tevékenységük, hogy a városban és térségében élő fiataloknak prevenációs programokat nyújtó civil és nem civil szervezetekkel napi munkakapcsolatban legyenek. Erre többek között kiváló lehetőséget biztosít a KEF, melynek állandó és aktív tagjai.

2010 szeptemberében a TÁMOP 5.2.5.-A-10/2 keretén belül pályázatot nyújtottak be a program folytatásáról. A cél itt is a halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek és családjaikkal történő nevelési oktatási intézményeken kívüli foglalkozás. A megpályázott összeg ötven millió forint vissza nem térítendő támogatás, ideje 2011 szeptember 1.-től 2013 augusztus 31. Az elmúlt rövid időszak is bizonyítja a program szükségességét és sikerét mind a bevont gyermekcsoport, mind a szülők, nevelési oktatási intézmények körében. Komló és Kistérségében 80 gyermek és családja a célcsoport (37 szülő).

2011-ben is közreműködtek a nyári ingyenes étkeztetés szervezésében és bonyolításában (350 gyermek)

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében végzett tevékenység:

- a Családsegítő Szolgálattal napi munkakapcsolatban állnak, mely a kliensek egy részének együttgondozását jelenti
- a Védőnői Szolgálattal, mivel a 0-5 éves korú gyermekek, valamint a várandós kismamák veszélyeztetettségének megszüntetése kiemelt feladat, óhatatlan a napi együttműködés, melyet írásos formában rögzítettek. (Együttműködési megállapodás).
- Az óvodákkal, iskolákkal való kapcsolattartásban 2001.08.01. óta változásokat kezdeményeztek. Így minden családgondozó két- három intézmény állandó koordinátora ami az állandó napi kapcsolattartást célozza meg, valamint 2002. októberétől a GyJSz munkatársa heti rendszerességgel fogadóórát tart a nevelési és oktatási intézményekben.
- A szülőknek segítséget nyújtanak az iskolaválasztásban.

Továbbra is gondot jelentett a helyettes szülői hálózat működtetése. 2004 augusztusában a Pécsi Ifjúságért Alapítvány pályázat útján nyert támogatást helyettes szülői képzésre. A Gyermekjóléti Szolgálat delegált egy házaspárt a képzésbe, így 2004 decemberére két kiképzett helyettes szülő él Komlón. 2008-ban toboroztak helyettes szülőket, így Komló és Kistérségéből 16 főnek nyújtottak tájékoztatást és ajánlottak ingyenes képzési lehetőséget. 2 fő (egy házaspár) végezte el a helyettes szülői képzést.

2011-ben nem volt lehetőségük az ellátás szervezésére, az is igaz, hogy az ellátást egy esetben vette igénybe egy szülő a fogyatékos gyermeke számára, akinek megfelelt a pécsi Ifjúságért Alapítvány szederkényi férőhelye.

A Családok Átmeneti Otthonába 2011-ben Komló és kistérségéből 8 gyermeket 4 családból delegált a szolgálat.

A gyermek testi- lelki egészségének családban történő nevelésének elősegítése miatt és a családjukból kiemelt gyermekek családba való visszahelyezése érdekében:

A Gyermekjóléti Szolgálat a Gyámhatóság felkérésére részt vesz az átmeneti nevelt gyermekek családi körülményeinek felülvizsgálataiban, ezen gyermekek családját is alapellátásban gondozza. A fenti cél elérésének érdekében kapcsolatot tart a Gyermekvédelmi Központ illetékes családgondozójával.

2011-ben 94 átmeneti nevelt gyermek családjával tartották a kapcsolatot (a családok száma 64).

A GyJSz elsődleges feladatai között szerepelteti a családokkal történő gondozási tevékenységet. Az átmeneti nevelt gyermekek esetében kiemelt feladat volt a gyerekek gondozási helyükön való meglátogatása, a család gondozása, a kapcsolattartás folyamatos biztosítása.

A Gyermekjóléti Szolgálat gondozási tevékenysége:

2011.01.01- től 2011. 12.31 –ig

A gyermekjóléti szolgálat gondozási tevékenysége

	Komló	Mánfa	H.-he tény	Magyar- szék	Li- get	Mecsek- pölöske	Magyar herte- lend	Bodolya- bér
Állandó lakosok	26 235	857	3 407	1 135	430	442	688	258
0-17 évesek	4 044	142	645	188	99	70	93	48
Alapellátás	105	13	20	9	25	5	10	7
Védelembe vettek	121	1	16	2	1	4	1	0
Utógondozottak	9	1	0	0	0	0	0	0
Átmeneti neveltek	85	7	2	1	0	1	0	0

Megjegyzések a táblázathoz:

Az utóbbi két évben a védelembe vett gyerekek aránya megnövekedett, a többi ellátotthoz képest. Oka a súlyos magatartászavarokból adódó teljesítményzavar, illetve iskolai problémák.(Pl.: Az 50 igazolatlan órát hiányzó gyermekek száma közelít az 50 főhöz) .

Megnövekedett a szabálysértést és bűncselekményeket elkövető kiskorúak száma.

A Gyvt. 2010.08.31. napjától hatályos rendelkezései értelmében az 50 órát meghaladó igazolatlanul mulasztó tanköteles tanulók esetében a gyermek védelembe vételére és az iskoláztatási támogatás felfüggesztésére kerül sor. 2011. 03 22.- ig 21 gyermek esetében került sor ilyen intézkedésre. A fiatalok túlnyomó többsége halmozottan hátrányos helyzetű, legtöbbször egyszülős családból kikerülő 15 év feletti fiatal. A megtett intézkedésnek úgy tűnik kevés a visszatartó ereje. Megnövekedett a szabálysértést és bűncselekményeket elkövető kiskorúak száma

A Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenységeinek száma

Sorszám	Megnevezés	<u>2011.12.31. összesen</u>	
		Komló	Komló mikro
1.	Információ	318	151
2.	Ügyintézés	82	76
3.	Segítő beszélgetés	241	114

4.	Továbbküldés (más int.)	56	5
5.	Tanácsadás	329	120
6.	Családlátogatás	476	221
7.	Elhelyezési tárgyaláson részvétel	15	7
8.	Felülvizsgálati tárgyaláson részvétel	127	21
9.	Esetmegbeszélések	81	12
10.	Örökbefogadással kapcs.intézkedés	2	1

Komló mikro:

Mánfa, Magyarhertelend, Bodolyabér, Magyarszék, Liget, Mecsekpölöske, Hosszúhetény.

Megjegyzések a táblázathoz:

- Az intézmény szakmai vezetése nagy hangsúlyt fordít az esetmegbeszélések számának növelésére a döntés előkészítés kapcsán.

A Gyermejjóléti Szolgálatok új gondozási eseteinek száma a kapcsolatfelvétel módja szerint

Sorszám	Megnevezés	Kapcsolatfelvétel száma	
		Komló	Komló mikro
1.	Önkéntes	1	1
2.	Szülő által küldött	9	12
3.	Saját intézmény által	17	22
4.	Jelzőrendszer által küldött	20	15
5.	Együttműködésre kötelezett	8	0

Megjegyzések a táblázathoz:

A jelzések 70%-a nevelési oktatási intézményekből, 20%-a a Védőnői Szolgálat által érkezik.

Gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint

Sorszám	Probléma típusa	2011. 12. 31.	
		Komló	Komló mikro
1.	Anyagi (megélheti, lakhatással összefüggő stb.)	81	80
2.	Gyermeknevelési	66	60
3.	Gyermekintézménybe beilleszkedési nehézség	73	18
4.	Magatartászavar, teljesítményzavar	96	59
5.	Családi konfliktus (szülők egymás közti, szülők-gyermekek közti)	58	127
6.	Szülők vagy a család életvitele	53	72
7.	Szülői elhanyagolás	81	10
8.	Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	45	10
9.	Fogyatékoság, retardáció	1	27
10.	Szenvedélybetegségek	9	13
11.	Problémák száma összesen (1-10.sorok)	563	476

Megjegyzések a táblázathoz:

A táblázatból jól látható, hogy a Szolgálatot felkereső kliensek életvezetési nehézségei öt problémacsoport köré rendeződnek (anyagi, magatartászavar- teljesítményzavar, a szülők/család életvitele, családi konfliktusok, gyermeknevelési). A tartósan gondozásba vett családoknál az öt problémacsoport együttesen áll fenn, veszélyeztetve a családban élő gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi épségét, fejlődését.

A fentiek alapján megállapítható, hogy a családgondozók igen széleskörű problémák megoldásán fáradoznak a családokkal. A szociális problémák súlya a folyamatos team-munka létét követeli meg, ezért a heti esetmegbeszélések nélkülözhetetlenek.

A Baranya Megyei Módszertani Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett szakmai műhelysorozaton folyamatosan részt vesznek. A Baranya megyei Módszertani Központ regionális lefedettségű pályázaton nyert a TÁMOP keretein belül, így a 2012-es évben ingyenes szupervízió, szakmai továbbképzésen vehetnek részt. Esetmegbeszéléseket rendszeresen tartanak.

C) Bölcsőde tevékenységének bemutatása

A bölcsőde, mint a gyermekek napközbeni ellátása a gyermekek védelmének rendszerén belül a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátáshoz tartozik.

A gyermekjóléti alapellátás részeként 20 hetes kortól – 3 éves korig a kisgyermek napközbeni ellátása, szakszerű gondozása – nevelése a szülő távollétének idejében biztosított. Céljuk a gyermekek harmonikus fejlődésének elősegítése családias, derűs légkörben, szeretetteljes, érzelmi biztonságot nyújtó környezetben, biztosítva az egészséges személyiségfejlődéshez szükséges sokféle, változatos tevékenységet. A gyermekeket az egyéni bánásmód alapelveit figyelembe véve nevelik. Nagy hangsúlyt fektetnek a családokkal való szoros együttműködésre, együttnevelésre.

A bölcsődei gondozásnak jelentős szerepe van a gyermekvédelemben, a prevencióban, a hátrányok csökkentésében. A Szilvási Bölcsőde és Családi Napközi két intézmény integrációjából, a Baranya Megyei Önkormányzat fenntartásában lévő Damjanich utcai bölcsőde, illetve a Komló Város Önkormányzat fenntartásában működő Szilvási Bölcsődéből jött létre, 2010. július 1-jével. Az integrált intézmény fenntartója 2010. július 1-jétől a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás.

Ettől az időponttól összesen 94 bölcsődei és 7 családi napközi férőhellyel rendelkeztek.

Az összevont intézmény kedvezőtlen kihasználtsága miatt 2011. szeptember 1. napjától kezdődően a Damjanich utcai telephely megszüntetésével, a Szilvási Bölcsődében 5 csoportszobában került ellátásra a bölcsődei feladat

A Baranya Megyei Gyermekvédelmi Központ néhány gyermekkel kapcsolatos tárgyi eszközt (pl. műanyag fektető, gyermek kisszék, mozgásfejlesztő eszközök) térítésmentesen átadott a Szilvási Bölcsőde tulajdonába, ami kicsit javított tárgyi feltételeiken.

2011. 11. 24.-én egy gondozottukat kiemelték a családból és átmeneti nevelésbe vették, nevelőszülőknél helyezték el.

2011. év folyamán két védelembe vett gyermekük volt.

A 2011-es gondozási - nevelési évben kedvezőtlenül alakult működésük. A két intézmény összevonása nem váltotta be a hozzá fűzött reményeket, a 94 bölcsődei férőhely soknak bizonyult a városnak. Mindkét intézménynek és mindkét feladatellátásnak (bölcsődei ellátás és családi napközi ellátás) 60% körüli volt a megjelent gyermeklétszám szerinti kihasználtsága, ez normatíva lemondásokhoz vezetett, ezért vált szükségessé az intézmény átszervezése.

D) A „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft. Kistérségi Családok Átmeneti Otthona tevékenységének bemutatása

A „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft. Kistérségi Családok Átmeneti Otthona 2011. végén 24 családot gondoztak, összesen 81 főt, ebből 45 a gyermekek száma.

Az otthontalanná vált szülő kérelmére a családok átmeneti otthonában együttesen helyezhető el a gyermek és szülője, ha az elhelyezés hiányában lakhatásuk nem lenne biztosított.

A családok túlnyomó része Komlóról kérte felvételét, de az elmúlt évben Mánfáról, Szászvárról is érkeztek lakók.

2011-ben összesen 14.944 gondozási napot tartottak nyilván, ami az intézmény 100 % feletti kihasználtságát jelenti és létjogosultságát bizonyítja.

2011- ben 13 család költözött el az intézményből. Az intézményben az eltöltött időre különösen a hét- tíz hónap közötti, valamint a 12 hónapnál több itt tartózkodás jellemző.

4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések

- védelembe vétel

- ideiglenes elhelyezés

A. Védelembe vétel: a gyámhatóság védelembe vételi eljárás keretében foglalkozik a különböző okokból veszélyeztetett helyzetbe került gyermekekkel. Az eljárás során törekedni kell arra, hogy a veszélyeztető körülményeket úgy szüntessék meg, hogy a gyermek családból történő kiemelésére csak a legvégső esetben kerüljön sor. A gyermekek érdekében rendszeres, hatékony és eredményes a kapcsolatuk azon szervekkel (pl. Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, rendőrség, oktatási-nevelési intézmények), amelyek vagy jogszabályi kötelezettségükből eredően, vagy munkájuk végzése során (pl. egészségügyi ellátások) szereznek olyan tapasztalatokat gyermek veszélyeztetéséről, amelyek gyámhatósági intézkedést igényelnek.

A veszélyeztetett gyermekek érdekében soron kívül teszik meg a szükséges intézkedéseket.

2011. december 31. napján nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma: 240 fő

Ebből:

környezeti okból:	78 fő
magatartási okból:	98 fő
anyagi okból:	54 fő

Az alábbiak miatt is veszélyeztetettek:

egészségügyi okból:	10 fő
alkoholizmus:	13 fő
lakáskörülmények:	52 fő
szenvedélybetegség:	9 fő
bántalmazás (testi)	23 fő
bántalmazás szexuális	1 fő
bántalmazás érzelmi :	14 fő
testi (fizikai) elhanyagolás :	39 fő
lelki (érzelmi elhanyagolás)	47 fő

Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek: 129

2011 évben védelembe vett kiskorúak száma:	43
2011 évben megszűnt védelembe vételek száma:	38
2011 évben védelem alatt állók összesen:	156

Ebből: - gyermekkorú 0-14 év	74
- fiatalkorú 14-18 év	82

2011 évben védelem alatt álló kiskorúak védelembe vételének okai:

- kiskorú magatartása miatt összesen: 91
 - ebből:**
 - bűncselekményt követett el 43
 - szabálysértést követett el 14
 - iskolai mulasztás 30
 - kiskorú szenvedélybetegsége 4
- szülő(k) magatartása miatt összesen 57
 - ebből:**
 - szenvedélybetegség 6
 - elhanyagolás , iskolai mulasztás előidézése 51
 - egyéb 0
- gyermekkorú vagy fiatalkorú által elkövetett szabálysértés vagy bűncselekmény miatt 8
- gyermekkorú bántalmazása miatt 14
- környezeti okból 32

2011. évben védelembe vétel keretében elrendelt intézkedések: 110

- Szülő kötelezése, hogy vegye igénybe a gyermek napközbeni ellátását: 11
- Szülő kötelezése, hogy keresse fel a családvédelemmel foglalkozó szervezetet: 29
- A gyermek és a hozzátartozója orvosi vizsgálatának kezdeményezése: 23
- A gyermek egészségét veszélyeztető körülmények megszüntetéséről való intézkedés: 7
- A gyermek számára – kifogásolt magatartásának megszüntetése érdekében – magatartási szabályok megállapítása: 32
- A szülő figyelmeztetése helytelen magatartásának megváltoztatására: 19
- Iskolapszichológusi vizsgálaton való megjelenésre kötelezés: 9

B. Ideiglenes hatályú elhelyezések :

Erre az intézkedésre akkor van szükség, ha a gyermek felügyelet nélkül marad vagy testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését családi környezete vagy önmaga súlyosan veszélyezteti és emiatt azonnali elhelyezése szükséges. Ideiglenes elhelyezésre hatásköre van a jegyzőn és a gyámhivatalon kívül a bíróságnak, ügyészségnek, rendőrségnek és a BV. Intézet parancsnokságának.

2011. évben 11 esetben rendelte el a jegyző, 5 esetben a gyámhivatal. Ezek az intézkedések összesen 18 gyermeket érintettek. Közülük 14 gyermek átmeneti nevelésbe, a többi gyermek visszakerült a családjába a védelembe vétel egyidejű elrendelésével, családba fogadásáról döntött a gyámhivatal vagy harmadik személynél került elhelyezésre.

5. Gyámhivatal hatósági intézkedései

A gyámhivatal hatáskörébe tartozó legfontosabb feladatok az alábbiak:

- gyermekvédelmi intézkedések (átmeneti nevelés, tartós nevelés, családba fogadás, utógondozás és utógondozói ellátás, nevelési felügyelet),
- családi jogállás rendezése,
- örökbefogadás,
- kapcsolattartás, házasságkötés engedélyezése, szülői ház elhagyásának engedélyezése,
- gyámság, gondnokság,
- vagyoni ügyek,
- pénzbeli ellátások (gyermektartásdíj megelőlegezés, otthonteremtési támogatás).

Gyermekvédelmi intézkedések

Családba fogadás

A gyámhivatal a szülő kérelmére járulhat hozzá, hogy a szülő egészségi állapota, indokolt távolléte, vagy más családi ok miatt a gyermeket a szükséges ideig más, általa megnevezett család átmenetileg befogadja, gondozza és nevelje, ha ez a gyermek érdekében áll.

A családba fogadó szülőt (akik többnyire nagyszülők) a gyámhivatal gyámul kirendeli. Ez idő alatt a szülő szülői felügyeleti joga szünetel.

Családba fogadott kiskorúak száma	2011. december 31-én	80 fő.
	2011. évi elrendelés:	15 fő,
	2011. évi megszűnés:	12 fő,

Átmeneti nevelésbe vétel

A gyámhivatal a gyermeket átmeneti nevelésbe veszi, ha a gyermek fejlődését családi környezete veszélyezteti és a veszélyeztetettséget az alapellátás keretében biztosított szolgáltatásokkal, valamint védelembe vétellel nem lehetett megszüntetni, illetve attól eredmény nem várható, továbbá, ha a gyermek megfelelő gondozása a családján belül nem biztosítható.

Ezeket a gyerekeket a gyámhivatal nevelőszülőknél, gyermekotthonban, fogyatékos vagy pszichiátriai betegek otthonában helyezi el és gyámot rendel.

2011. december 31-én nyilvántartott átmeneti neveltek száma:	108 fő.
2011. évben új elrendelés	36 fő,
2011. évben a megszüntetések száma	27 fő,

Az átmeneti neveltek számának változása 2002 óta:

2002-ben	99 fő
2003-ban	91 fő
2004-ben	87 fő
2005-ben	81 fő
2006-ban	78 fő,
2007-ben	82 fő
2008-ban	86 fő

2009-ben	97 fő
2010-ben	99 fő
2011-ben	108 fő

Az átmeneti nevelés megszüntetésével 2011-ben hat gyermek került vissza családjába, a többi esetben nagykorúság vagy örökbefogadás miatt szűnt meg az átmeneti nevelés. A gyermekek hazakerülésére gyakran nincs esély, részben a szülők életvitele, körülményei, részben a gyermekek változatlanul fennálló magatartási problémái miatt.

Örökbefogadás

2011. évben 3 gyermek örökbefogadását engedélyezte a gyámhivatal. Két esetben titkos, egy esetben nyílt örökbefogadás volt.

Gyámság, gondnokság

2011. december 31-i állapot szerint 208 gyermek van a gyámhivatal működési területén gyámság alatt, akik a szülők halála, bírósági elhelyezés, családba fogadás vagy állami gondoskodás miatt állnak gyámság alatt. 135 fő gondnokolt van a gyámhivatal működési területén, akik egy része elme-szociális otthonokban, szenvedélybetegek otthonában van elhelyezve, más része otthon, családban él.

Az önkormányzat 2 fő hivatásos gondnokot alkalmaz azon személyek törvényes képviselőjének ellátására, akiknek nincs hozzátartozójuk, vagy a gondnoki tiszttel nem vállalták.

Tekintettel arra, hogy a hivatásos gondnok egyidejűleg legfeljebb 30 személy vonatkozásában láthatja el a gondnoki feladatot, szükségessé vált még egy hivatásos gondnok alkalmazása.

Vagyoni ügyek

A gyámhivatal 303 ingatlannal rendelkező kiskorút és 89 ingatlan tulajdonnal rendelkező gondnokoltat, valamint 187 gyámi fenntartásos betétkönyvvvel rendelkező kiskorút és 84 gondnokoltat tart nyilván.

Pénzbeli ellátások

Gyermektartásdíj megelőlegezése: 2011. évben 77 gyermek esetben állapította meg a gyámhivatal 3 éves időtartamra.

Otthonteremtési támogatás (az átmeneti vagy tartós nevelésből kikerült fiatal felnőttek lakáshoz jutását, tartós lakhatása megoldását segíti elő):

2011. évben: 4 fő 6.164.000,- Ft összegben részesült.

Mindkét ellátási formában kifizetett pénzösszeg a központi költségvetésből visszaigényelhető.

Utógondozói ellátás, utógondozás

Az utógondozói ellátást a gyámhivatal annak a fiatal felnőttnek a kérelmére rendeli el, akinek átmeneti vagy tartós nevelésbe vétele nagykorúvá válásával szűnt meg és létfenntartását önállóan biztosítani nem tudja, vagy a nappali oktatás munkarendje szerint, illetve felsőfokú iskola nappali tagozatán tanulmányokat folytat, vagy szociális bentlakásos intézménybe felvételét várja. Az utógondozói ellátást a fiatal felnőtt 24. életévének betöltéséig kérheti, illetve amennyiben létfenntartását önállóan biztosítani nem tudja, 21. életévének betöltéséig.

Utógondozói ellátottak száma	2011. december 31-én	27 fő,
	2011. évi elrendelés	14 fő,
	2011. évi megszűnés	11 fő .

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatai

A Komlói Városi Ügyészség 2011-ben vizsgálta a gyermektartásdíj megelőlegezése iránt indult gyámhatósági eljárások törvényességét. A vizsgálat általános megállapítása szerint a gyámhatósági eljárások jellemzően megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

7. Jövőre vonatkozó célok meghatározása

A jövőre nézve az eredményes gondozás érdekében továbbra is szükséges lenne a helyettes szülői hálózat megszervezése.

A jelzőrendszer tapasztalataink szerint nem működik minden esetben megfelelően, ami a gyámhivatal munkájának hatékonyságát is befolyásolja.

8. Bűnmegelőzési program

Bűnmegelőzési programmal önkormányzatunk nem rendelkezik, de 2003. november 27-én a képviselő-testület elfogadta Komló Város Közbiztonsági Konceptcióját, melynek célja, hogy az életminőséget javító közbiztonság megteremtése érdekében a közrend megóvásában, a bűnmegelőzésben és a bűnüldözésben résztvevők közötti célirányos párbeszédet elősegítse, és megfelelő keretet biztosítson a közös feladatok eredményes ellátására.

A bűnmegelőzés érdekében Komló Város Rendőrkapitánysága együttműködik különböző szervezetekkel –elsősorban a Komlói Polgárőr Egyesülettel és az iskolákkal.

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a drogfogyasztás megelőzése és a kábítószer-bűnözés ellen tesz jelentős erőfeszítéseket. (Kábítószer-ellenes Egyeztető Fórum, Közösségfejlesztő drog-prevenció).

Évente megrendezésre kerül: DADA-program, a Focival a drog ellen, Iskola Rendőre, Tesco-Police-Road Show.

A komlói bűncselekményt elkövető és próbára bocsátott kiskorúakkal Hideg Zoltán hivatásos pártfogó foglalkozik.

A bűnmegelőzés ellen ható tényezők:

- Általában a családok anyagi helyzetének romlása.
 - A kisebb súlyú cselekmények –szabálysértési értékhatárt meg nem haladó esetek, alkalmi lopások- családon belül elítélésének elmaradása.
 - A szabadidő kulturált eltöltéséhez szükséges programok és intézmények hiánya.
- Kevés eszköz áll a gyámhatóság rendelkezésére (figyelmeztetés, védelembe vétel, ideiglenes hatályú elhelyezés) és a rendelkezésre álló eszközöknek nincs kellő visszatartó ereje.

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Az önkormányzat a következő civil szervezetekkel működik együtt:

- Kábítószer Egyeztető Fórum: (bűnmegelőzés és szenvedélybetegség tárgyában)
- Gyermek- és Ifjúságvédelmi Alapítvány
- Polgárórség
- Szent Kinga Caritas Alapítvány
- Magyar Élelmiszerbank Egyesület
- Belső Tűz Egyesület

Komló, 2012. május 2.

dr. Lassan Krisztina
gyámhivatal és szociális irodavezető

19. sz. napirend

Zárszámadási rendelet elfogadása

Előadó: Polics József polgármester
Meghívott: Orbán Irén könyvvizsgáló

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

Borbás Sándor köszönetet mondott az intézményvezetőknek és az önkormányzat hatáskörébe tartozó gazdasági társaságok vezetőinek, hiszen az ő felelős gazdálkodásuk nélkül nem sikerült volna a 2011. év költségvetését megfelelően végrehajtani. A jövőben is szükség lesz az ő támogatásukra, helytállásukra, kreativitásukra, valamint a fegyelmezett költségvetési politikára.

Polics József megköszönte az állampolgárok becsületes adófizetését, az intézményvezetők és mindenki közreműködését, hogy a 2011. évet így sikerült zárni.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a rendelettervezetet szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi rendeletet alkotta:

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!!!

20. sz. napirend

Belső ellenőrzés 2011. évi tevékenységéről szóló beszámoló

Előadó: Polics József polgármester

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

69/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a belső ellenőrzés 2011. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

A képviselő-testület az 1. sz. melléklet szerinti éves ellenőrzési és éves összefoglaló ellenőrzési jelentést Komló Város Önkormányzata és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2011. évi belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről megtárgyalta és elfogadta.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester

ÉVES ELLENŐRZÉSI ÉS ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Komló Város Önkormányzata és
a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek
2011. évi belső ellenőrzési kötelezettségének
teljesítéséről

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

a) Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indokai, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága

Tervfeladatok teljesítésének értékelése

2011. évre a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás belső ellenőrzési egysége Komló Város Önkormányzatára és intézményeire vonatkozóan összesen hét vizsgálatot tervezett. A 2011.évre vonatkozó ellenőrzési terv két alkalommal is módosításra került, ennek megfelelően a vizsgálatok száma hatra csökkent.

Az alábbi tervben szereplő vizsgálatok megvalósításra kerültek:

- ✓ 2010. évben Komló Város Intézményei által igénybevett normatív állami hozzájárulások (Költségvetési tv. 3. sz. melléklete) elszámolását szolgáló intézményi adatszolgáltatások ellenőrzése
- ✓ Komló Város Önkormányzata és az Antiko-Prof Kft. között létrejött Kegyeleti Közzolgáltatási szerződésben foglaltak betartásának ellenőrzése
- ✓ Komló Város Önkormányzata Kökönyösi Oktatási Központ Óvodája, Általános Iskolája, Gimnáziuma, Szakközépiskolája, Szakiskolája, Speciális Szakiskolája, Kollégiuma, Alapfokú Művészetoktatási Intézménye, Egységes Pedagógiai Szakszolgálat intézménynél a tanítási időkeret számításának és a túlóra elszámolások szabályszerűségének ellenőrzése
- ✓ Komló Város Önkormányzat közcélú közmunka programja
- ✓ Komló Város helyi ukrán kisebbségi önkormányzata 2010. évi gazdálkodásának ellenőrzése
- ✓ Komlói Szociális Nonprofit Kft szociális feladatellátás átszervezéséhez kapcsolódó gazdasági folyamatainak ellenőrzése

2011. évben egy terven felüli ellenőrzés került végrehajtásra:

- ✓ 2011.évi területi és országos kisebbségi önkormányzati választás pénzügyi elszámolásának ellenőrzése

Tervtől való eltérés indokai

A tervben szereplő ellenőrzések végrehajtásra kerültek. Egyéb eltérés a tervtől az ütemezésben volt tapasztalható.

Terven felüli ellenőrzés indokai

Rendelet szabályozza a választásokra vonatkozóan kapott pénzeszközök elszámolásának és belső ellenőrzésének rendjét. Az előírásoknak és az igényeknek megfelelően a 2011.évi területi és országos kisebbségi önkormányzati választás pénzügyi elszámolását a KKTÖT belső ellenőrzési egysége ellenőrizte.

b) Az ellenőrzések minőségét, személyi és tárgyi feltételeit, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők

Ellenőrzések személyi feltételeinek megléte

2005. évtől Komló Város Önkormányzat belső ellenőrzését a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás által foglalkoztatott belső ellenőrzési egység látja el.

A belső ellenőrzési egység az elmúlt évben az alábbiak szerint alakult:

- 1 fő teljes munkaidős belső ellenőrzési vezető,
- 2 fő teljes munkaidős belső ellenőr,

Valamennyien rendelkeznek szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel, így teljesült a 193/2003. Korm. rendelet 11. §-ának (1) bekezdése által előírt képesítési követelmény. A szakirányú végzettségen túl mérlegképes könyvelői és adótanácsadói képesítésű ellenőr is van az ellenőri csoportban.

A fenti kormányrendelet 11. §-ának (2) bekezdése szerinti legalább két éves ellenőrzési, költségvetési, pénzügyi vagy számviteli munkakörben szerzett tapasztalattal szintén valamennyien rendelkeznek.

A belső ellenőrzési vezető korábban elvégezte a Belső ellenőrzés gyakorlata c. helyi önkormányzatokra specializált tanfolyamot. Az ellenőrök informatikai képzésben is részesültek.

A belső ellenőrök minden évben – így 2011-ben is – folyamatosan részt vesznek szakmai képzéseken, klubfoglalkozásokon, előadásokon melyek témájukban széleskörűek (adó, számvitel, államháztartás stb.). A szakmai ismeretek további bővítése folyamatosan cél.

A belső ellenőrök funkcionális függetlensége a belső ellenőrzési kézikönyvben és a gyakorlatban is biztosított. Az ellenőrzések során összeférhetetlenség nem merült fel.

Valamennyi vizsgálatot a Társulás belső ellenőrzési csoportjának tagjai végezték, külső erőforrás igénybevétele nem került sor. Mivel a külső erőforrás bevonása magas

költségvonzattal jár és több esetben kevésbé hatékony, a továbbiakban is erre törekszünk. A szakmai ismeretek folyamatos bővítésével, a magas szakmai színvonalú képzések megszerzésével kívánjuk mindezt a jövőben is elérni, így a hatékonyság és a magas színvonal biztosítható.

Ellenőrzések tárgyi feltételeinek megléte

Az ellenőrzésekhez alapvetően szükséges tárgyi feltételek biztosítottak voltak. A tárgyi feltételek, szükségletek felmérése folyamatos, így az ellátottság is folyamatosan javuló, bővülő tendenciát mutat. A költségvetésben biztosított források függvényében folyamatosan törekszünk a tárgyi feltételek javítására, a színvonal és a hatékonyság növelése érdekében. A különböző klubtagságokkal (Belső ellenőrök klubja, Költségvetési klub), valamint a Saldo Pénzügyi Tanácsadó és Informatikai Zrt.-vel való együttműködés az ellenőrzési folyamatok színvonalának további emelését teszik lehetővé.

Ellenőrzéseket segítő egyéb tényezők

Egyéb, az ellenőrzéseket jelentősen segítő tényezők nem adódtak. Külső erőforrás igénybevételére nem került sor.

Ellenőrzéseket akadályozó egyéb tényezők

Egyéb, az ellenőrzéseket jelentősen akadályozó tényezők nem adódtak.

A gazdasági társaságok ellenőrzését azonban megnehezíti az erre vonatkozó részletes jogi szabályozás hiánya. A helyi önkormányzatokról szóló törvény (Ötv.) 92. §-ában foglaltak szerint belső ellenőrzését ellátó személy vagy szervezet

- ⇒ ellenőrzést végez a képviselő-testület hivatalánál és az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozóan,
- ⇒ ellenőrzést végezhet a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél, **a helyi önkormányzat többségi irányítást biztosító befolyása alatt működő gazdasági társaságoknál**, közhasznú társaságoknál, a vagyonkezelőknél, valamint a helyi önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezett szervezeteknél is.

A helyi önkormányzat és költségvetési szervei belső ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokat külön jogszabály tartalmazza. A gazdasági társaságokra vonatkozó részletes szabályok azonban nem kerültek meghatározásra.

c) Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései, javaslatai

2010. évben Komló Város Intézményei által igénybevett normatív állami hozzájárulások (Költségvetési tv. 3. sz. melléklete) elszámolását szolgáló intézményi adatszolgáltatások ellenőrzése

Megállapítások

Az ellenőrzés Komló Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalára és az Önkormányzat azon önállóan gazdálkodó, illetve önállóan működő és gazdálkodó intézményeire terjedt ki, amelyek normatív állami hozzájárulásra jogosultak. Így többek között helyszíni ellenőrzést végeztünk az alábbi intézményeknél:

- Komló Város Önkormányzat Kenderföld-Somági Általános Iskola és Óvoda,
- Komló Város Önkormányzat „Szilvási Nevelési Oktatási Központ” Bölcsőde, Óvoda és Általános Iskola,
- Komló Város Önkormányzat Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola és Óvoda,
- Komló Város Önkormányzat „Kökönyösi Oktatási Központ” Óvodája, Általános Iskolája, Gimnáziuma, Szakközépiskolája, Szakiskolája, Speciális Szakiskolája, Kollégiuma, Alapfokú Művészetoktatási Intézménye, Egységes Pedagógiai Szakszolgálat.

(Az intézményeknél lefolytatott vizsgálatokról intézményenkénti részjelentések készültek.)

Komló Város Önkormányzata 2010. évben összesen 1 208 247 e Ft normatív állami hozzájárulást szerepeltetett beszámolójában , melyből 310 636 e Ft a Költségvetési törvény 3. sz. mellékletének alábbi jogcímei alapján került meghatározásra. (A jogcímek többnyire az önkormányzat lakosságszámának függvényében kerülnek megállapításra.)

**2010. évi- lakosságszám arányos - normatív állami hozzájárulások
(Költségvetési törvény 3. sz melléklet alapján)**

Megnevezés	Önkormányzat által megállapított mutató	Ellenőrzés által megállapított mutató	Fajlagos összeg (Ft)	Önkormányzat által elszámolt, ellenőrzés által megállapított összeg (Ft)
Települési önkormányzatok üzemeltetési, igazgatási, sport-és kulturális feladatai	26 741	26 741	1 947	52 064 727
Okmányirodák működése és gyámügyi igazgatási feladatok				
Alap-hozzájárulás	1	1	3 000 000	3 000 000
Okmányiroda működési kiadásai	25 574	25 574	276	7 058 424
Gyámügyi igazgatási feladatok	41 028	41 028	229	9 395 412
Építésügyi igazgatási feladatok				
Térségi normatív hozzájárulás	41 028	41 028	56	2 297 568
Kiegészítő hozzájárulás építésügyi igazgatási feladatokhoz	360	360	7 729	2 782 440
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	538	538	2 612	1 405 256
Üdülöhelyi feladatok	6 590 810	6 590 810	1	6 590 810
Pénzbeli szociális juttatások	26 741	26 741	8453	226 041 673
Összesen				310 636 310

Az Önkormányzat által elszámolt normatív állami támogatások 74,29%-a (897 610 267 Ft) a közoktatási, illetve gyermekek napközbeni ellátását biztosító feladatokhoz járult hozzá.

Az ellenőrzés a 2009/2010-es és a 2010/2011-es éveket érintette. A normatív állami hozzájárulással érintett intézmények teljeskörűen teljesítették adatszolgáltatási kötelezettségüket az Önkormányzat felé, melyen a közoktatási normatívák elszámolása, azok önkormányzati beszámolóban történő szerepeltetése alapszik. Az adatszolgáltatások valódiságának, szabályszerűségének, alátámasztottságának ellenőrzésére a fent felsorolt intézményekben (illetve azok tagintézményeiben) lefolytatott helyszíni vizsgálatok kereteiben került sor.

Mind a 2009/2010-es, mind pedig a 2010/2011-es évet érintően az Intézményeknél az adatszolgáltatások köre, az adatok alátámasztását szolgáló dokumentumok, nyilvántartások, statisztikák minden esetben rendelkezésre álltak.

Az intézmények a 2010. évi Költségvetési törvény 3. sz. mellékletében megtalálható valamennyi közoktatási normatívával kapcsolatban érintettek voltak, mely átlagosan óvodánként 6 fő jogcímet (alaphozzájárulás, intézményi társulás óvodájába járó gyermekek támogatása, sajátos nevelési igényű gyermekek, nemzetiségi nevelés, roma kisebbségi nevelés, étkeztetés) jelentett. Az Önkormányzat óvodái által elszámolt normatív állami hozzájárulások 2010. évben összesen (193 944 e Ft) a közoktatási normatívák összegének 21,6%-át tették ki. Az óvodai intézményekben az adatszolgáltatás megalapozottsága, jogszerűsége jogcímenkénti részletezettségben, tételesen került ellenőrzésre. A belső ellenőrzés többek között vizsgálta az intézmények alapító okiratait, a közoktatási statisztika adatai és a tényleges adatok közötti összhang

meglétét, az óvodai felvételi és mulasztási naplókat, azok megfelelő adatokkal történő kitöltését, a sajátos nevelési igényű státuszra vonatkozó határozatok meglétét, érvényességét, az egyéni fejlesztési terveket, a nem magyar nyelven folyó nevelés és roma kisebbségi nevelés igénybevételi kérelmeit, az étkezési nyilvántartásokat, valamint a kedvezményes étkeztetésre jogosító igazolásokat gyermekekenként. Az óvodai csoport szervezéséhez (a maximális csoport létszámra vonatkozóan) az óvodák OKÉV engedéllyel, illetve fenntartói hozzájárulással rendelkeztek.

Komló Város általános iskolái és középfokú oktatási intézményei által 2010. évben elszámolt normatív állami hozzájárulások összesen (669 352 e Ft) az önkormányzatot megillető közoktatási normatívák összegének 74,58 %-át tették ki. Az általános iskolákban átlagosan 8 fő jogcím (alaphozzájárulás, intézményi társulás iskolájába járó gyermekek támogatása, sajátos nevelési igényű gyermekek, nemzetiségi nevelés, roma kisebbségi nevelés, napközis vagy tanulószobai foglalkozás, étkeztetés, tankönyv támogatás) került vizsgálatra.

A középfokú intézmények esetében a kollégiumi ellátás, illetve az iskolai gyakorlati képzés, valamint a szakmai gyakorlati képzés is a vizsgálat tárgyát képezték. A helyszíni vizsgálat során az intézményi adatszolgáltatás helytállóságának, megfelelő alátámasztottságának meglétét többek között a következő dokumentumok tételes áttekintésével ellenőriztük: intézmények alapító okiratai, közoktatási statisztikái, osztálynaplók, napközis és tanulószobai foglalkoztatás naplói, sajátos nevelési igényű státuszra vonatkozó határozatok, egyéni fejlesztési tervek, a nem magyar nyelven folyó nevelés és roma kisebbségi nevelés igénybevételi kérelmek, az étkezési nyilvántartások, valamint a kedvezményes étkeztetésre jogosító igazolások, illetve a tankönyvellátás támogatásához az intézményi nyilvántartás és a kedvezményes tankönyvigénylést alátámasztó iratok. A gyakorlati képzések esetében a helyszíni ellenőrzés a közoktatási statisztikára, az osztálynaplókra és a tanulószervezőkre terjedt ki.

A "Kökönyösi Oktatási Központ" tagintézményeként, az Erkel Ferenc Alapfokú Művészetoktatási Intézményben az intézményi adatszolgáltatáson 2-2 jogcím megalapozottságát vizsgáltuk. Az intézmény jogosult volt mind az „Alapfokú művészetoktatás”, mind pedig a „Pedagógiai módszerek támogatása” jogcímen a normatív támogatás igénylésére. A helyszínen részletesen vizsgáltuk a zeneművészeti, a képző- és iparművészeti, táncművészeti, szín- és bábművészeti képzésben résztvevő tanulókról vezetett naplókat, órarendeket. A intézmény 24 666 e Ft normatív állami hozzájárulás elszámolására volt jogosult a 2010. évben, mely a közoktatási normatívák 2,75%-át tette ki.

Az önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátása jogcímen 9 648 e Ft elszámolására volt jogosult, mely a teljes közoktatási normatíva igénylés 1,07%-át tette ki. A helyszíni vizsgálat során a Szilvási Bölcsőde által folyamatosan vezetett havi jelentőlapok, illetve az ingyenes étkeztetés normatíváját alátámasztó nyilvántartások, határozatok kerültek részletesen ellenőrzésre. A nyilvántartások vezetése minden esetben pontos és folyamatos volt.

Az Önkormányzat által igényelt közoktatási normatívák intézményenkénti megoszlását az alábbi diagram szemlélteti:

**2010. évi közoktatási normatív állami hozzájárulások
intézményenkénti megoszlás**



Az Önkormányzat által elszámolt közoktatási normatívák részletesen az alábbi táblázatban kerültek számszerűsítésre, melyen az önkormányzat és a belső ellenőrzés által jogszerűnek tartott adatok is feltüntetésre kerültek:

**2010. évi közoktatási normatív állami hozzájárulások
(Költségvetési törvény 3. sz. melléklet alapján)**

Jogcím				Mennyiségi egység	2009/2010. évi tény Önkormányzat	2009/2010. évi tény Ellenőrzés	2010/2011. évi tény Önkormányzat	2010/2011. évi tény Ellenőrzés	Fajlagos összeg (Ft)	Összeg (Ft) Önkormányzat
megnevezése					1	2	3	4	5	6
gyermekek napközbeni ellátása		bölcsődei ellátás		fő			19	19	494 100	9 387 900
		családi napközi ellátás		fő			0	0	0	0
		ingyenes intézményi étkeztetés		fő			4	4	65 000	260 000
Óvoda	legfeljebb napi 8 óra nyitva tartás	az 1-3. nevelési évben	8 hó	fő	0	0			2 350 000	0
			8 hó	fő	0	0			2 350 000	0
	Napi 8 órát meghaladó nyitva tartás	az 1- 3. nevelési évben	8 hó	fő	0	0			2 350 000	0
			8 hó	fő	815	815			2 350 000	103 400 000
	legfeljebb napi 8 óra nyitva tartás	az 1-3. nevelési évben	4 hó	fő					2 350 000	0
Napi 8 órát meghaladó nyitva tartás	az 1-3. nevelési évben	4 hó	fő			819	819	2 350 000	51 935 000	
Általános iskola	az 1-4. évfolyamon összesen		8 hó	fő	901	901			2 350 000	91 493 333
	az 1-2. évfolyamon		8 hó	fő	455	455			2 350 000	40 733 333
	a 3. évfolyamon		8 hó	fő	222	222			2 350 000	20 210 000
	a 4. évfolyamon (ideértve a fejlesztő iskolai tanulókat évfolyamtól függetlenül)		8 hó	fő	224	224			2 350 000	30 550 000
	az 5-8. évfolyamon összesen		8 hó	fő	954	954			2 350 000	112 956 667
	az 5-6. évfolyamon		8 hó	fő	457	457			2 350 000	48 253 333
	a 7. évfolyamon		8 hó	fő	219	219			2 350 000	26 320 000
	a 8. évfolyamon		8 hó	fő	278	278			2 350 000	38 383 333
	az 1-4. évfolyamon összesen		4 hó	fő			889	889	2 350 000	41 595 000
	az 1-2. évfolyamon		4 hó	fő			456	456	2 350 000	20 445 000
	a 3. évfolyamon		4 hó	fő			206	206	2 350 000	9 400 000
	a 4. évfolyamon (ideértve a fejlesztő iskolai tanulókat évfolyamtól függetlenül)		4 hó	fő			227	227	2 350 000	11 750 000
	az 5-8. évfolyamon összesen		4 hó	fő			890	890	2 350 000	50 290 000
	az 5-6. évfolyamon		4 hó	fő			440	440	2 350 000	23 265 000
	a 7. évfolyamon		4 hó	fő			235	235	2 350 000	14 100 000
	a 8. évfolyamon		4 hó	fő			215	215	2 350 000	12 925 000
Középfokú iskola	összesen 9-10.évfolyam		8 hó	fő	480	480			2 350 000	62 510 000
	gimnázium		8 hó	fő	141	141			2 350 000	
	szakközépiskola		8 hó	fő	172	172			2 350 000	
	szakiskola		8 hó	fő	167	167			2 350 000	
	összesen 11. évfolyam		8 hó	fő	171	171			2 350 000	26 476 667
	gimnázium		8 hó	fő	60	60			2 350 000	
	szakközépiskola		8 hó	fő	111	111			2 350 000	
	összesen 12-13.évfolyam		8 hó	fő	174	174			2 350 000	28 983 333
	gimnázium		8 hó	fő	89	89			2 350 000	
	szakközépiskola		8 hó	fő	85	85			2 350 000	
	Felzárkóztató 9. évfolyam szakiskola, szakközépiskola 1-3.szakképzési évfolyama		8 hó	fő	183	183			2 350 000	20 836 667
	szakiskola, szakközépiskola 3. követő további szakképzési évfolyama		8 hó	fő	0	0			2 350 000	
	Középfokú iskola	összesen 9-10.évfolyam		4 hó	fő			388	388	2 350 000
gimnázium		4 hó	fő			115	115	2 350 000		
szakközépiskola		4 hó	fő			134	134	2 350 000		
szakiskola		4 hó	fő			139	139	2 350 000		
összesen 11. évfolyam		4 hó	fő			167	167	2 350 000	12 925 000	
gimnázium		4 hó	fő			67	67	2 350 000		
szakközépiskola		4 hó	fő			100	100	2 350 000		
összesen 12. évfolyam		4 hó	fő			156	156	2 350 000	12 063 333	

Jogcím			Mennyiségi egység	2009/2010. évi tény Önkormányzat	2009/2010. évi tény Ellenőrzés	2010/2011. évi tény Önkormányzat	2010/2011. évi tény Ellenőrzés	Fajlagos összeg (Ft)	Összeg (Ft) Önkormányzat	
megnevezése										
	gimnázium	4 hó	fő			57	67	2 350 000		
	szakközépiskola	4 hó	fő			99	99	2 350 000		
	összesen 13. évfolyam	4 hó	fő			24	24	2 350 000	1 958 333	
	gimnázium	4 hó	fő			24	24	2 350 000		
	szakközépiskola	4 hó	fő			0	0	2 350 000		
	Felzárkóztató 9. évfolyam szakiskola, szakközépiskola 1-3.szakképzési évfolyama	4 hó	fő			234	234	2 350 000	13 316 667	
	szakiskola, szakközépiskola 3. követő további szakképzési évfolyama	4 hó	fő			0	0	2 350 000		
Alapfokú művészetoktatás	Zeneművészeti ág előképző, alapképző és továbbképző évfolyama	összesen	8 hó	fő	204	204		2 350 000	6 736 667	
		minősített intézményben	8 hó	fő	204	204		2 350 000		
		nem minősített intézményben	8 hó	fő	0	0		2 350 000		
	Képző- és iparművészeti, táncművészeti, szín- és bábművészeti ág, zeneművészeti előképző, alapképző és továbbképző évfolyama	összesen	8 hó	fő	162	162		2 350 000	2 036 667	
		minősített intézményben	8 hó	fő	162	162		2 350 000		
		nem minősített intézményben	8 hó	fő	0	0		2 350 000		
	Zeneművészeti ág előképző, alapképző és továbbképző évfolyama	összesen	4 hó	fő			182	182	2 350 000	3 055 000
		minősített intézményben	4 hó	fő			182	182	2 350 000	
		nem minősített intézményben	4 hó	fő			0	0	2 350 000	
	Képző- és iparművészeti, táncművészeti, szín- és bábművészeti ág, zeneművészeti előképző, alapképző és továbbképző évfolyama	összesen	4 hó	fő			172	172	2 350 000	1 096 667
		minősített intézményben	4 hó	fő			172	172	2 350 000	
		nem minősített intézményben	4 hó	fő			0	0	2 350 000	0
Kollégiumok közoktatási feladatai	összesen	8 hó	fő	51	51			2 350 000	4 230 000	
	gimnázium	8 hó	fő	8	8			2 350 000		
	szakközépiskola	8 hó	fő	24	24			2 350 000		
	szakiskola	8 hó	fő	19	19			2 350 000		
Kollégiumok közoktatási feladatai	összesen	4 hó	fő			34	34	2 350 000	1 410 000	
	gimnázium	4 hó	fő			1	1	2 350 000		
	szakközépiskola	4 hó	fő			17	17	2 350 000		
	szakiskola	4 hó	fő			16	16	2 350 000		
Napközis/tanuló szobai, iskolaotthonos foglalkoztatás	1-4. évfolyamos napközis foglalkoztatás	8 hó	fő	414	414			2 350 000	6 266 667	
	5-8 évfolyamos napközis/tanulószobai foglalkoztatás	8 hó	fő	99	99			2 350 000	940 000	
	1-4. évfolyamos napközis foglalkoztatás	4 hó	fő			574	574	2 350 000	4 308 333	
	5-8 évfolyamos napközis/tanulószobai foglalkoztatás	4 hó	fő			151	151	2 350 000	783 333	
Iskolai gyakorlati oktatás szakképzés, szakmai gyakorlati képzés	Iskolai gyakorlati oktatás	A szakiskola 9-10. évfolyamán	8 hó	fő	0	0		35 000		
		Szakközépiskola 9-10. évfolyamán	8 hó	fő	0	0		35 000		
	Szakmai gyakorlati képzés a szakképzési évfolyamokon	Egyévfolyamos képzés, valamint a többévfolyamos képzés második szakképzési és a (kézségfejlesztő) speciális szakiskola szakképzési évfolyamaira	8 hó	fő	13	13		98 000	849 333	
		Az első évfolyamos képzéshez, ha a képzési idő meghaladja az egy évet	8 hó	fő	55	55		137 200	5 030 667	
		Az utolsó évfolyamos képzéshez, ha a képzési idő meghaladja az egy évet	8 hó	fő	3	3		117 600	117 600	
		A tanulószereződéssel nem önkormányzati tanulm helyben történő képzéshez	8 hó	fő	103	103		19 600	1 345 867	
Iskolai gyakorlati oktatás szakképzés, szakmai gyakorlati képzés	Iskolai gyakorlati oktatás	A szakiskola 9-10. évfolyamán	4 hó	fő			0	0	35 000	
		Szakközépiskola 9-10. évfolyamán	4 hó	fő			0	0	35 000	
	Szakmai gyakorlati képzés a szakképzési évfolyamokon	Egy évfolyamos képzés, valamint a több évfolyamos képzés második szakképzési és a (kézségfejlesztő) speciális szakiskola szakképzési évfolyamaira	4 hó	fő			18	18	98 000	588 000
		Az első évfolyamos képzéshez, ha a	4 hó	fő			80	80	137 200	3 658 667

Jogcím				Mennyiségi egység	2009/2010. évi tény Önkormányzat	2009/2010. évi tény Ellenőrzés	2010/2011. évi tény Önkormányzat	2010/2011. évi tény Ellenőrzés	Fajlagos összeg (Ft)	Összeg (Ft) Önkormányzat
megnevezése					1	2	3	4	5	6
		képzési idő meghaladja az egy évet								
		Az utolsó évfolyamos képzéshez, ha a képzési idő meghaladja az egy évet	4 hó	fő			0	0	117 600	
		A tanulószertződéssel nem önkormányzati tanműhelyben történő képzéshez	4 hó	fő			131	131	19 600	855 867
Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése, oktatása	Gyógypedagógiai nevelésből visszahelyezettek, valamint folyamatosan figyelemmel kísért tanulók		8 hó	fő	1	1			134 400	0
			4 hó	fő			0	0	0	
	testi, érzékszervi súlyos, középsúlyos értelmi fogyatékos, autista, halmozottan fogyatékos gyermekek/tanulók	összesen	8 hó	fő	5	5			358 400	1 194 667
		óvoda	8 hó	fő	2	2			358 400	
		általános iskola	8 hó	fő	3	3			358 400	
		középiskola, szakiskola	8 hó	fő	0	0			358 400	
	testi, érzékszervi súlyos, középsúlyos értelmi fogyatékos, autista, halmozottan fogyatékos gyermekek/tanulók	összesen	4 hó	fő			8	8	358 400	955 733
		óvoda	4 hó	fő			3	3	358 400	
		általános iskola	4 hó	fő			1	1	358 400	
		középiskola, szakiskola	4 hó	fő			4	4	358 400	
	beszéd fogyatékos, enyhe értelmi fogyatékos, viselkedés fejlődésének organikus okokra visszavezethetően tartós és súlyos rendellenesség miatt sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók	összesen	8 hó	fő	118	118			179 200	14 097 067
		óvoda	8 hó	fő	13	13			179 200	
		általános iskola	8 hó	fő	72	72			179 200	
		középiskola, szakiskola	8 hó	fő	33	33			179 200	
	beszéd fogyatékos, enyhe értelmi fogyatékos, viselkedés fejlődésének organikus okokra visszavezethetően tartós és súlyos rendellenesség miatt sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók	összesen	4 hó	fő			132	132	179 200	7 884 800
		óvoda	4 hó	fő			18	18	179 200	
		általános iskola	4 hó	fő			69	69	179 200	
		középiskola, szakiskola	4 hó	fő			45	45	179 200	
	megismerő funkciók, vagy a viselkedés fejlődésének organikus okokra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók	összesen	8 hó	fő	8	8			134 400	716 800
		óvoda	8 hó	fő					134 400	
		általános iskola	8 hó	fő	8	8			134 400	
		középiskola, szakiskola	8 hó	fő					134 400	
	megismerő funkciók, vagy a viselkedés fejlődésének organikus okokra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók	összesen	4 hó	fő			10	10	134 400	448 000
		óvoda	4 hó	fő			1	1	134 400	
		általános iskola	4 hó	fő			7	7	134 400	
		középiskola, szakiskola	4 hó	fő			2	2	134 400	
Nem magyar nyelven folyó nevelés és oktatás, valamint a roma kisebbségi oktatás	nemzeti, etnikai kisebbségi óvodai nevelés, iskolai oktatás, nyelvoktatás, roma kisebbségi oktatás, kiegészítő kisebbségi oktatás	összesen	8 hó	fő	682	682			40 000	18 186 667
		óvoda	8 hó	fő	191	191			40 000	
		általános iskola	8 hó	fő	417	417			40 000	
		gimnázium	8 hó	fő	46	46			40 000	
		szakiskola	8 hó	fő	28	28			40 000	
		összesen	4 hó	fő			715	715	40 000	9 533 333
		óvoda	4 hó	fő			194	194	40 000	
		általános iskola	4 hó	fő			438	438	40 000	
	kizárólag magyar nyelven folyó roma kisebbségi nevelés- oktatás	gimnázium	4 hó	fő			57	57	40 000	
		szakiskola	4 hó	fő			26	26	40 000	
		összesen	8 hó	fő	106	64			40 000	2 826 667
		óvoda	8 hó	fő	40	39			40 000	
		általános iskola	8 hó	fő	66	25			40 000	
		összesen	4 hó	fő			94	61	40 000	1 253 333
óvoda	4 hó	fő			41	41	40 000			
	általános iskola	4 hó	fő			53	20	40 000		
Nemzetiségi nyelvű, két	Nyelvi előkészítő	összesen	8 hó	fő	24	24			64 000	1 024 000

Jogcím				Mennyiségi egység	2009/2010. évi tény Önkormányzat	2009/2010. évi tény Ellenőrzés	2010/2011. évi tény Önkormányzat	2010/2011. évi tény Ellenőrzés	Fajlagos összeg (Ft)	Összeg (Ft) Önkormányzat	
megnevezése					1	2	3	4	5	6	
tanítási nyelvű oktatás, nyelvi előkészítő oktatás	tanfolyamok	gimnázium	8 hó	fő	24	24			64 000		
		összesen	4 hó	fő			33	33	64 000	704 000	
		gimnázium	4 hó	fő			33	33	64 000		
Pedagógiai módszerek támogatása	Minősített alapfokú művészeti oktatás, zeneművészeti ágon		8 hó	fő	204	204			44 900	6 106 400	
	Minősített alapfokú művészeti oktatás, képző-és ipaművészeti, táncművészeti, szín-és bábművészeti ágon, valamint a zeneművészeti ágon csoportos fótanszakos zeneoktatásban		8 hó	fő	162	162			17 600	1 900 800	
	Minősített alapfokú művészeti oktatás, zeneművészeti ágon		4 hó	fő			182	182	44 900	2 723 933	
	Minősített alapfokú művészeti oktatás, képző-és ipaművészeti, táncművészeti, szín-és bábművészeti ágon, valamint a zeneművészeti ágon csoportos fótanszakos zeneoktatásban		4 hó	fő			172	172	17 600	1 009 067	
Hozzájárulások egyes közoktatási intézményeket fenntartó önkormányzatok feladatellátásához	Bejáró nappali tanulók ellátása	összesen	8 hó	fő	222	222			15 300	2 264 400	
		gimnázium	8 hó	fő	51	51			15 300		
		szakközépiskola	8 hó	fő	76	76			15 300		
		szakiskola	8 hó	fő	95	95			15 300		
		összesen	4 hó	fő			210	210	15 300	1 071 000	
		gimnázium	4 hó	fő			45	45	15 300		
		szakközépiskola	4 hó	fő			69	69	15 300		
		szakiskola	4 hó	fő			96	96	15 300		
Hozzájárulások egyes közoktatási intézményeket fenntartó önkormányzatok feladatellátásához	Intézményi társulás óvodájába, iskolájába járó gyermekek támogatása	a 2008.- 2010. évben alakuló társulások esetén	összesen	8 hó	fő	267	267			36300	6 461 400
			óvodában	8 hó	fő	93	93			36300	
			1-4.évfolyam	8 hó	fő	87	87			36300	
			5-8.évfolyam	8 hó	fő	87	87			36300	
			összesen	4 hó	fő			253	253	36300	3 061 300
			óvodában	4 hó	fő			83	83	36300	
			1-4.évfolyam	4 hó	fő			78	78	36300	
			5-8.évfolyam	4 hó	fő			92	92	36300	
			Szociális juttatások, egyéb szolgáltatások	Kedvezményes óvodai, iskolai, kollégiumi étkeztetés	óvodában	Rgyk-ben részesülő	12 hó	fő			298
nagycsaládos	12 hó	fő						32	32	65 000	2 080 000
tartósan beteg	12 hó	fő						17	17	65 000	1 105 000
általános iskolában	Rgyk-ben részesülő 1- 4.évfolyam	12 hó			fő			386	386	65 000	25 090 000
	Rgyk-ben részesülő 5- 6.évfolyam	12 hó			fő			175	175	65 000	11 375 000
	Rgyk-ben részesülő 7.évfolyam	12 hó			fő			60	60	65 000	3 900 000
	Rgyk-ben részesülő 8.évfolyam	12 hó			fő			28	28	65 000	1 820 000
	nagycsaládos	12 hó			fő			64	64	65 000	4 160 000
	tartósan beteg	12 hó			fő			41	41	65 000	2 665 000
	Rgyk-ben részesülő	12 hó			fő			9	9	65 000	585 000
gimnázium	nagycsaládos	12 hó			fő			4	4	65 000	260 000
	tartósan beteg	12 hó			fő			1	1	65 000	65 000
	Rgyk-ben részesülő	12 hó			fő			11	11	65 000	715 000
szakközép- iskola	nagycsaládos	12 hó			fő			6	6	65 000	390 000
	tartósan beteg	12 hó			fő			3	3	65 000	195 000
	Rgyk-ben részesülő	12 hó			fő			4	4	65 000	260 000
szakiskola	nagycsaládos	12 hó			fő			3	3	65 000	195 000
	tartósan beteg	12 hó			fő			2	2	65 000	130 000
	Rgyk-ben részesülő	12 hó			fő			19	19	65 000	1 235 000
kollégium	nagycsaládos	12 hó			fő			1	1	65 000	65 000
	tartósan beteg	12 hó			fő			4	4	65 000	260 000
	kieg.hj.a rgyvk-s 5-6.évfolyamos	12 hó			fő			175	175	20 000	3 500 000

Jogcím				Mennyiségi egység	2009/2010. évi tény Önkormányzat	2009/2010. évi tény Ellenőrzés	2010/2011. évi tény Önkormányzat	2010/2011. évi tény Ellenőrzés	Fajlagos összeg (Ft)	Összeg (Ft) Önkormányzat
					1	2	3	4	5	6
megnevezése										
	Nappali tanulók tankönyvellátásának támogatása	Kieg.hj. a rgvyk-s 7. évfolyamos	12 hó	fő			60	60	20 000	1 200 000
		tanulók ingyenes tankönyvellátása	12 hó	fő			1434	1434	10 000	14 340 000
		Általános hozzájárulás a tanulók tankönyvellátásához	12 hó	fő			2748	2748	1 000	2 748 000
	Kollégiumi, diákotthoni lakhatási feltételek megteremtése	összesen	8 hó	fő	51	51			165 000	5 610 000
		gimnázium	8 hó	fő	8	8			165 000	
		szakközépiskola	8 hó	fő	24	24			165 000	
		szakiskola	8 hó	fő	19	19			165 000	
		összesen	4 hó	fő			34	34	165 000	1 870 000
		gimnázium	4 hó	fő			1	1	165 000	
		szakközépiskola	4 hó	fő			17	17	165 000	
	szakiskola	4 hó	fő			16	16	165 000		
Összesen										897 610 267

A közoktatási célú normatívák esetében az önkormányzat 897 610 e Ft hozzájárulást szerepeltetett a beszámolóban, melyhez képest az ellenőrzés 896 050 e Ft elszámolását tartja jogosnak. Az eltérés 1 560 e Ft, mely a kizárólag magyar nyelven folyó roma kisebbségi nevelés, oktatás jogcímen adódik.

A normatív támogatások igénylését és elszámolását minden esetben alá kell támasztani dokumentumokkal, nyilvántartásokkal, amelyeket folyamatosan vezetni és ellenőrizni kell. A helyszíni vizsgálat során megállapítottuk, hogy a vizsgált tanügyi nyilvántartások és a normatíva elszámolást alátámasztó dokumentumok összességében folyamatosan vezetésre kerültek, azonban néhány esetben nem voltak teljeskörűen megfelelőek, nyomon követhetőek, a bennük szereplő javítások nem egyértelműek. (pl.: napközis-tanulósobai naplók).

A korábbi vizsgálatok tapasztalatai alapján egyes jogcímekhez, melyekhez indokolt volt (többek között: kedvezményes étkezés igénybevételének kérelme, kedvezményes tankönyv támogatás iránti kérelem, kedvezményes étkeztetés és tankönyv támogatás nyilvántartása, napközis és tanulósobai foglalkozásokról vezetett nyilvántartás, nemzetiségi nevelés, oktatás igénybevételének kérelme) egységes nyilvántartás, dokumentáció került a belső ellenőrzés által kialakításra. A nyilvántartások tartalmazzak minden lényegi információt, amely a jogos támogatás megállapításához szükséges. Az intézmények összességében vezették a fenti dokumentumokat, vagy azokkal, azonos adattartalommal rendelkező nyilvántartásokat alakítottak ki, segítve a belső ellenőrzés munkáját.

Mivel az ellenőrzés a normatív állami hozzájárulás elszámolását megelőző ellenőrzés volt, így Komló Város Önkormányzat 2010. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló már az ellenőrzés adataira épült, eltérést csak a fentebb már említett közoktatási jogcím esetében volt, a lakosságszám arányos jogcímek esetében a beszámoló helyes összegeket tartalmazott.

Javaslatok

Szükséges, hogy a feladatokat ellátó intézmények megfelelő dokumentációval rendelkezzenek a hozzájárulások jogosságának érvényesítéséhez, melyre az intézmények és az Önkormányzat közötti megalapozott, írásba foglalt adatszolgáltatása épülhet.

Továbbá nélkülözhetetlen a közoktatási statisztikák tényleges adatokon alapuló kitöltése. A támogatások igénylését és elszámolását minden esetben alá kell támasztani dokumentumokkal, nyilvántartásokkal, amelyeket folyamatosan vezetni és ellenőrizni kell.

Minden támogatási jogcím igénylésénél, illetve elszámolásánál kiemelt figyelmet kell fordítani a tényleges adatok ellenőrzésére, az aktuális költségvetési törvény, illetve az ún. ágazati jogszabályok feltételeinek, követelményeinek való megfelelés felülvizsgálatára, folyamatos nyomonkövetésére.

A belső ellenőrzés által kialakított nyilvántartások, kérelmek folyamatos, teljeskörű használata a jövőben is szükséges.

Célszerűnek tartjuk az adatszolgáltatás formáját úgy kialakítani, hogy azon csak az érintett intézmények által igénybe vehető jogcímek szerepeljenek, valamint indokolt az adatszolgáltatások határidejének előzetes meghatározása, úgy, hogy az intézményeknek megfelelő idő álljon rendelkezésére a megalapozott, teljes körű adatszolgáltatásra.

Indokolt az adatszolgáltatások, az elszámolást alátámasztó dokumentumok, nyilvántartások rendszeres időközönkénti ellenőrzése, folyamatba épített, vezetői és belső ellenőrzés keretében is.

Komló Város Önkormányzata a beszámolójában minden esetben az intézmények által vezetett nyilvántartásokkal ténylegesen alátámasztott adatokat, értékeket szerepeltesse.

Komló Város Önkormányzata és az Antiko-Prof Kft. között létrejött Kegyeleti Közzolgáltatási szerződésben foglaltak betartásának ellenőrzése

Megállapítások

Az ellenőrzés célja annak megállapítása volt, hogy:

- Komló Város Önkormányzata és az ANTIKO-PROF Kft. között létrejött Kegyeleti közzolgáltatási szerződésben meghatározott pénzügyi elszámolás megfelelően történt-e;
- a 2010. évi ellenőrzési jelentésben feltárt hiányosságok, szabálytalanságok megszüntetésre kerültek-e;
- megvalósultak-e az intézkedési tervben foglaltak;
- a 165/2010. (XII.16.) sz. képviselőtestületi határozatban foglalt szerződés megszüntetéssel kapcsolatos végelszámolás bizonylati alátámasztottsága megfelelő-e.

Komló Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) 2007. március 30. napján Kegyeleti közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötött az

ANTIKO-PROF Kft.-vel (továbbiakban: Kft.) 2007. április 1. napjától 2016. december 31. napjáig a Komlói köztemető üzemeltetésére.

Az Önkormányzat megalkotta a Rendeletét, melyben az önkormányzati díjtételek meghatározásra kerültek.

A Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás belső ellenőrzési egysége 2010. március 8. – 2010. április 26. között ellenőrzést végzett a Kft-nél az Önkormányzat 2010. évi ellenőrzési terve alapján. A vizsgálatról 2010. április 30-án ellenőrzési jelentés készült (száma: 2-2010).

A 2-2010. számú ellenőrzési jelentésben megállapítottuk, hogy a Kft. számviteli szabályzata(i) nem kerültek az Önkormányzathoz benyújtásra elfogadás céljából. 2010. szeptemberében a Kft. számviteli politikája és számlarendje benyújtásra került az Önkormányzat részére, azonban az elfogadásra már nem került sor.

A 2010. szeptember 15-én készült számviteli politikában továbbra sem szabályozták le a kegyeleti közszolgáltatási és temetkezési szolgáltatási tevékenység elkülönítését. A számlarend munkaszámos megosztást tartalmaz, elkülönítetten tartják nyilván a temető fenntartási és üzemeltetési költségeket.

A Ber. 29. § (1) bekezdése alapján a 2-2010. ellenőrzési jelentés kapcsán készült intézkedési terv. Az intézkedési tervben megfogalmazott feladatok többségében teljesültek.

Komlói Város Önkormányzat Képviselő-testületének 165/2010. (XII.16.) sz. határozatában foglaltak alapján „A képviselő-testület a 2007. március 30-án a Komlói Köztemető üzemeltetésére megkötött kegyeleti közszolgáltatási szerződést a szerződés 8.1, illetve 8.2 pontja, valamint a temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban:Ttv.) 39. § (3) bekezdése alapján rendkívüli felmondással felmondja.” A szerződés megszűnésének időpontját 2011. június 30-ában állapították meg.

A Kft. jogi képviselője 2011. február 8-án kelt levelében fogalmazta meg az Önkormányzattal szemben fennálló megtérítési igényét, melyet az alábbi táblázatban szemléltetünk:

Időszakok:	ANTIKO-PROF Kft. igénye
2007-2008. év	1 845 149 Ft
2009. év	4 276 258 Ft
2010. év	3 544 575 Ft
2011.06.30-ig	1 955 208 Ft
Összesen:	11 621 190 Ft

Emellett követelt a Szerződés 1. és 2. sz. mellékletében meghatározott beruházások ellenértékeként nettó 12.612.043 Ft-ot, illetve elmaradt haszonként 5.000.000 Ft-ot, mely összességében 29.233.233 Ft (11.621.190 Ft+12.612.043 Ft+ 5.000.000 Ft). Az

Önkormányzat e követelést nem tartotta megalapozottnak, ezért személyes megbeszélésre hívta a Kft. ügyvezetőjét és jogi képviselőjét.

A tárgyalások eredményeként 2011. május 5-i képviselő-testületi ülésen megtárgyalt előterjesztés már közös megegyezésről szól és a 14,9 millió Ft-os kártalanítási összegről. A 68/2011 (V.5) sz. határozatban szerepel, hogy a Szerződés megszüntetésének időpontja 2011. május 15. és a képviselő-testület elfogadja a 14,9 millió Ft kifizetését.

A belső ellenőrzés által elvégzett vizsgálat megállapításainak megfelelően a Kft. kártalanítási igénye a végül elfogadottnál magasabb is lehetett volna, amennyiben megfelelő nyilvántartásokkal és az Önkormányzattal kötött megállapodásokkal rendelkezik. A kialakult összeg és a belső ellenőrzés által megalapozottnak tekinthető összeg (15.436.045 Ft) között mintegy 536 e Ft eltérés van az Önkormányzat javára.

Javaslatok

Az ANTIKO-PROF Kft részére tett javaslatok:

Komló Város Önkormányzata 2010. december 16-án tartott képviselő-testületi ülésén döntés született arról, hogy az ANTIKO-PROF Kft.-vel 2007. április 1-jén kötött Szerződést 2011. június 30-ával felmondja. Ezért javaslatot az ANTIKO-PROF Kft. részére nem fogalmaztunk meg, mert okafigyottá vált.

Az Önkormányzat részére tett javaslatok:

A Rendeleten vezessék majd át az új üzemeltetőt.

Az új szerződés tartalmazza a Ttv. 39. § (2) bekezdésében foglalt kötelező tartalmi elemeket.

Az új szerződésben határozzák meg az üzemeltető által – a 14/1999.(X.1.) Korm.rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999.évi XLIII. törvény végrehajtásáról (továbbiakban:Vhr.) 55. § (3) bekezdés b) pontja alapján – teljesítendő éves tájékoztatási kötelezettséget, rögzítsék az elszámolás, beszámolás kötelezettségével, határidejével, formájával kapcsolatos előírásokat, a temetőfenntartással kapcsolatos feladatokat.

Építsék be a szerződésbe az Önkormányzatot megillető ellenőrzési jogosultság részletes szabályait, melyeket az üzemeltető ismerjen el magára nézve kötelezőnek.

Az Önkormányzat kérje be és ellenőrizze az üzemeltető számviteli politikáját, számlarendjét, hogy a Ttv. 39. § (2) bekezdésének m) pontjában meghatározott számviteli elkülönítési kötelezettség (kegyeleti közszolgáltatást a temetkezési szolgáltatástól) megvalósul-e, illetőleg a Vhr. 55. § (3) a) pontja szerint az üzemeltetés és temetkezési szolgáltatás költségeire vonatkozó megosztást az Önkormányzat által elfogadott számviteli szabályzat alapján valósítják-e meg.

Rögzítsék az építési napló alapján elszámolható kiadások óradíját, illetőleg az elvégzett munka igazolásának és elszámolásának módját, részletes szabályait. Különösen ajánlott az elvégzett munkák Városgondnokság általi rendszeres ellenőrzése, leigazolása legalább havi jelleggel. Az Önkormányzat számára költség-hatékonysági szempontból ajánlott e munkákat bevonni a közcélú, közmunka munkaprogramba.

Komló Város Önkormányzata Kökönyösi Oktatási Központ Óvodája, Általános Iskolája, Gimnáziuma, Szakközépiskolája, Szakiskolája, Speciális Szakiskolája, Kollégiuma, Alapfokú Művészetoktatási Intézménye, Egységes Pedagógiai Szakszolgálat
intézményénél a tanítási időkeret számításának és a túlóra elszámolások szabályszerűségének ellenőrzése

Megállapítások

Vizsgálatunk során arra kerestük a választ, hogy a "Kökönyösi Oktatási Központ" ellenőrzés alá vont intézményeinél nyilvántartják-e a tanítási időkeret és a teljesítménymutató számításához szükséges adatokat, az említett mutatókat a hatályos jogszabályi előírások szerint számítják-e, a túlóra csak az előírásoknak megfelelően került-e kifizetésre, illetve, hogy a kapcsolódó folyamatokhoz megfelelően kapcsolódtak-e a vezetői ellenőrzési pontok.

Az ellenőrzött szervezeti egység: *Komló Város Önkormányzat*
„Kökönyösi Oktatási Központ” Szakközépiskola,
Szakközépiskolája (Alkotmány u. 2.),
Gimnáziuma, Gagarin Általános Iskolája

A „Kökönyösi Oktatási Központ” intézményvezetője kialakította a Belső Kontrollrendszert, mely 2010.01.01.óta hatályos. Belső Kontrollrendszerük általános, nem tartalmaz az intézményekre vonatkozó sajátos és konkrét rendelkezéseket.

A Belső kontrollrendszer szabályzat része továbbá a táblázatos formában kialakított ellenőrzési nyomvonal, mely nem tartalmazza a tanítási időkeret számításának és a túlóra elszámolások szabályszerűségéhez kapcsolódó feladatokat, felelősöket, határidőket.

A Szakközépiskola és a Gimnázium esetében egyik vizsgált munkaköri leírás sem tartalmazta a tanítási időkeret és a túlóra számításának ellenőrzését.

A "Kökönyösi Oktatási Központ" SZMSZ-e (a vizsgált intézményekre vonatkozóan) nem tartalmazza a tanítási időkeret és a túlóra elszámolások készítésének és ellenőrzésének szabályait.

Az SZMSZ csak a Gagarin Általános Iskola vonatkozásában tartalmazza az elismerhető távolléteket, azaz, hogy az Mt. 151. § (2) bekezdésében felsorolt távollétek mellett melyeket tekintik elismerhető távolléti időnek.

Kollektív szerződéssel a "Kökönyösi Oktatási Központ" nem rendelkezik.

Az intézményekben foglalkoztatott pedagógusok óraszámát a Kt. 1. számú melléklet Harmadik része előírásainak megfelelően határozták meg.

A főigazgató által megállapított órakedvezmények esetében szükséges azok intézményi szintű szabályozása, illetve a fenntartói hozzájárulás megléte. Jelenleg több esetben sem az intézményi szintű szabályozás nem történt meg, sem pedig a fenntartó hozzájárulása nem állt rendelkezésre.

Az egyéni órakedvezményekről való lemondás semmilyen esetben sem tekinthető jogszerűnek, minden arra jogosult pedagógus esetében kötelező annak megadása, illetve feltüntetése a tantárgyfelosztáson, valamint arányosítás nélküli beszámítása a teljesítménymutatóba.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. MKM rendelet 4. sz. mellékletének 8. a) pontja szerinti tantárgyfelosztást mindhárom intézményben elkészítették.

A tantárgyfelosztást az Intézmények vezetői hagyták jóvá. Tartalmazzák a szükséges információkat, adatokat: a pedagógusok kötelező óraszámát, az óratervi órákat, a kötelező óraszámába beszámítható feladatokat, a kötelezőnél több óraszámot, a túlórában ellátott óratervi feladatokat.

A tantárgyfelosztás esetében szükséges a különböző rovatok kitöltésére nagyobb figyelmet fordítani, hogy az abban szereplő adatok helyesen kerüljenek feltüntetésre, törekedve az átláthatóságra és a teljességre. Minden esetben szükséges a tantárgyfelosztás és az órarendek összhangjának biztosítása.

Az osztálynaplók, helyettesítési naplók, hiányzási naplók bejegyzései közt nem volt eltérés tapasztalható. Különösen fontos az osztálynaplók helyes vezetése, hisz a pedagógus esetében azok igazolják a ténylegesen megtartott órákat, illetve munkaidő-nyilvántartásként is szolgálnak.

Az Intézményekben megfelelően kéthavi tanítási időkeret kialakítására került sor.

A tanítási időkeret és a túlórák számításához alkalmazott képletek a jogszabályi előírásoknak megfelelnek. A számítás során a ténylegesen kieső órákkal számolnak, figyelembe véve a feltüntetett egyéni órakedvezményeket.

A változóbér feladások a megállapított teljesítménymutatókon alapultak, ennek megfelelően a túlóra kifizetések jogszerűek.

Javaslatok

Alakítsák át, működtessék és fejlesszék Belső kontrollrendszerét a 292/2009. (XII.19) Korm.rendelet az államháztartás működési rendjéről (Ámr.) előírásainak megfelelően.

Továbbá alakítsák ki a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét, melyet az SZMSZ mellékleteként kell kezelni, illetőleg működtessenek kockázatkezelési rendszert. Egészítsék ki ellenőrzési nyomvonalukat.

A 2009. január 1-től hatályba lépő új jogszabályi rendelkezések szerint ki kell alakítani a kontrollkörnyezetet, a kontrolltevékenységeket, a megfelelő információáramlási rendszereket, illetőleg a monitoring rendszert.

A tanítási időkeret számításához és a túlóra elszámolások szabályszerűségéhez kapcsolódó feladatok is épüljenek be, a jogszabályi előírásokkal, szabályzatokkal és munkaköri leírásokkal összhangban, melynek során a Kt., az Mt. vonatkozó előírásai kiemelt szempontot képezzenek.

Az egységes gyakorlat érdekében, javasoljuk, hogy Intézményi szinten (minden tagintézményre kiterjedően) szabályozzák, és az SZMSZ-ben szerepeltessék az elismerhető távolléti idők körét.

Szükséges egy egységes munkaidő-nyilvántartás kialakítása, mely megfelel az Mt. 140/A. § (3) bekezdésében foglalt követelménynek. A helyes nyilvántartás kialakítása és vezetése különösen fontos a kieső napok miatti távollétek megállapíthatóságához, illetve azok teljesítménymutatóban történő megfelelő elszámolásához.

Az órakedvezmények megállapításánál a Kt.-ben meghatározott előírásokat vegyék figyelembe. A fenntartó által megállapított órakedvezményekről rendelkezzenek határozattal, esetlegesen szerepeltessék az intézmény SZMSZ-ében.

Folyamatosan szükséges nyomon követni, hogy a beosztás szerinti heti munkaidő Mt.-ben meghatározott mértékét nem lépte-e túl a pedagógus a munkaidőkeret átlagában.

A túlóra elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok összhangját, egyeztetetőségét és zárt rendszerét biztosítani szükséges.

Javasoljuk a belső ellenőrzés által készített elektronikus „Pedagógus Teljesítmény Nyilvántartó Lap” alkalmazását az elszámolások során, esetleges ellenőrzési lehetőségként.

Komló Város Önkormányzat közcélú közmunka programja

Megállapítások

Az ellenőrzés célja annak megállapítása volt, hogy a közmunka programra vonatkozó előírások teljes körűen betartásra kerülnek-e, a megfelelő kontrollfolyamatok működnek-e.

A kormányzat a 2009-ben elindított „Út a munkához” program révén próbálta kezelni a tartósan munka nélkül lévők foglalkoztatási problémáit, amelyben a közfoglalkoztatás szervezés kapott központi szerepet. Kiemelt cél volt, hogy a tartósan munkanélküli személyek minél szélesebb körét vonják be valamely közfoglalkoztatási formába, így segély helyett rendszeres munkajövedelemhez juttatva őket. A bevezetett új szabályozásnak köszönhetően az aktív korúak ellátását biztosító rendszer jelentősen differenciálódott, új kategóriákat vezetve be az eddigi rendszerbe.

A rendszer elsődleges célja volt, hogy az aktív korúak minél nagyobb részét tudja bevonni a közfoglalkoztatásba, illetve a 35 év alattiak esetében a képzésre kötelezettek számára képzési lehetőséget biztosítson.

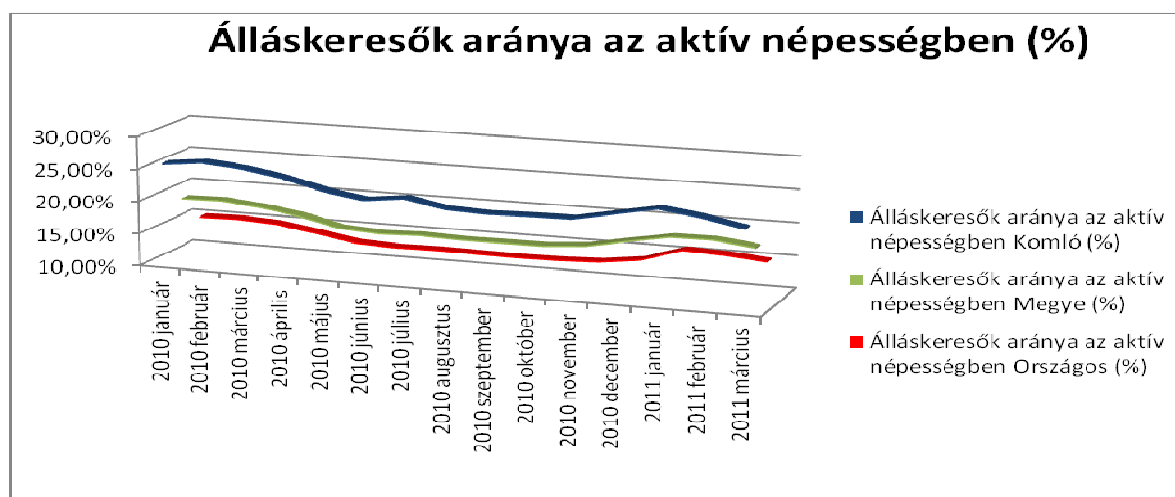
A jogszabályok a közfoglalkoztatásnak három formáját határozták meg: közcélú foglalkoztatás, közhasznú foglalkoztatás és közmunka. A formák legfontosabb közös jellemzői, hogy: - regisztrált álláskereső határozott idejű munkaviszonyát támogatja, - állami, vagy helyi önkormányzati feladat ellátására irányul, - a foglalkoztatás nem profitorientált gazdasági tevékenység keretében történik.

Közcélú munkára legalább évi 90 munkanapra és legalább napi 6 órai munkavégzésre kell határozott idejű munkaviszonyt létesíteni.

Komló város lakosságának életében jelentős változásokat hoztak az 1990-es évek során lezajlott gazdasági és társadalmi változások. Ezek következményeként átalakult a város demográfiai összetétele, korábbi sajátosságai döntő mértékben megváltoztak (csökkenő lakosságszám, elöregedő népesség stb.). A bányászati tevékenységek megszűnésének és az így jelentősen beszűkülő munkalehetőségek következményeként, a munkanélküliség egyre komolyabb problémaként jelent meg a város életében. A munkájukat elvesztők jelentős része nem tudott alkalmazkodni a munkaerő-piaci igényekhez, így idővel tartósan munkanélkülivé váltak. Ez egyben azt is jelentette, hogy egyre jelentősebb igény jelentkezett a szociális ellátórendszerrel szemben is.

A munkanélküliség mérséklésének kérdése tehát jelentős figyelmet igényelt a város vezetőinek részéről, hisz egyértelművé vált, hogy a versenyszféra szereplői (helyi vállalkozások, cégek) önmagukban nem képesek megfelelő és hatékony választ adni e problémára. Ez különösen igazgá vált a gazdasági válság kitörésekor, vagyis a munkanélküliség mérséklése érdekében az Önkormányzat számára különösen fontossá vált a közfoglalkoztatás (közmunka, közcélú munka, közhasznú munka) lehetőségeinek nyomon követése és kihasználása.

A Baranya Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központjának statisztikai adatait felhasználva elmondható, hogy 2010 januárjától - 2011 márciusáig Komlón átlagosan havi 2 398 fő volt a nyilvántartott álláskereső száma. Ez a teljes lakosság mintegy 10%-át jelenti, ám ennél is beszédesebb adat, hogy a nyilvántartott álláskereső aránya a gazdaságilag aktív lakosságon belül egyetlen hónapban sem volt kisebb 21%-nál.



Az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról (továbbiakban: Szt.) 132. § (4) bekezdésében a települési önkormányzatok a szociális ellátásokhoz kapcsolódó rendeletalkotásra kaptak felhatalmazást, a törvényben egyértelműen meghatározásra került, hogy mely területekre alkothat a helyi önkormányzat rendeletet.

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2007. (II.12.) számú rendelete a Szociális Ellátási Formákról és Támogatásokról (továbbiakban Szociális Rendelet), rendelkezik a komlói lakosokat megillető szociális támogatásokról, illetve azok feltételeiről. A Szociális Rendeletnek csak egy paragrafusa foglalkozik közvetlenül a közfoglalkoztatással, míg további hét paragrafus a közfoglalkoztatáshoz részben kapcsolódó területeket érinti. Lényeges kiemelni, hogy a Szociális Rendelet a folyamatosan változó jogszabályi előírásokkal összhangban változott, így a helyi szabályozás aktualizálására, alakítására lépésekben és folyamatosan került sor.

A települési önkormányzat a közfoglalkoztatás hatékony megvalósítása és az álláskeresői megállapodásban foglaltakkal való összhang biztosítása céljából egy éves időtartamra közfoglalkoztatási tervet volt köteles készíteni. Ebben kellett meghatároznia azokat a munkafeladatokat, munkaköröket, amelyeket részben, vagy egészben közfoglalkoztatás keretében kívánt ellátni, az egyes feladatok ellátásához szükséges létszámot, a rendelkezésre állási támogatásra jogosult személyek képzettség szerinti várható összetételét és a megvalósításhoz szükséges költségeket.

Komló Város Önkormányzat 2010. évi közfoglalkoztatási tervének elkészítéséhez a Dél-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ Komlói Kirendeltsége (továbbiakban: Munkaügyi Kirendeltség) szolgáltatott adatokat, információkat, előrejelzéseket. Mindezek tartalmazták az álláskeresői ellátást már kimerítő, tartósan álláskereső és várhatóan aktív korúak ellátására jogosultaknak iskolai végzettség, szakképzettség, életkor és nem szerinti várható összetételét.

Komló Város Önkormányzat képviselő-testületének 2010. február 11-én tartott ülésének jegyzőkönyve alapján a közfoglalkoztatási tervet a város szociális és pénzügyi

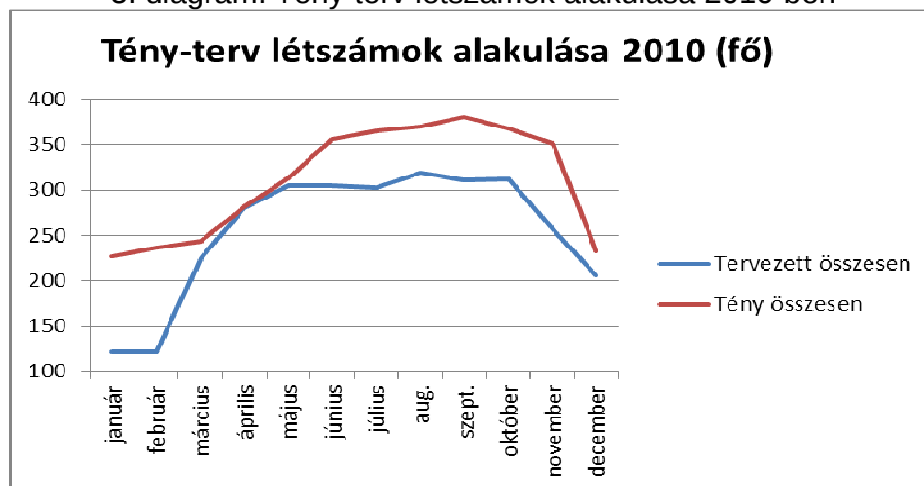
bizottságai, valamint a Szociális Kerekasztal, illetve a kisebbségi önkormányzatok támogatták. A Munkaügyi Kirendeltség az Önkormányzat számára küldött levelében a tervet tartalmi szempontból megfelelőnek tartotta, annak elfogadását támogatta.

Komló Város közfoglalkoztatási tervét a képviselő-testület 2010.02.11-én tárgyalta, mellyel eleget tettek az Szt. 37/A. § (1) bekezdésében foglalt határidőnek. Az elfogadott terv 2010.02.15-én megküldésre került a MÁK-nak, mellyel eleget tettek az Szt. 37/A. § (3) bekezdésében foglalt feltételnek, vagyis a terv az elfogadásától számítva 5 napon belül megküldésre került. A terv tartalmazza az Szt. 37/A. § (2) bekezdése által megfogalmazott kötelező tartalmi elemeket.

A foglalkoztatók előzetes tervei alapján a 2010-es évre vonatkozóan 3 066 fő foglalkoztatására került volna sor (minden személyt minden egyes hónapban egy főnek számolva, vagyis ténylegesen nem 3 066 személyt foglalkoztattak volna). A tervezettel szemben végül 3 724 fő foglalkoztatására került sor, azaz 658 főnyi eltérés volt a terv és tény létszámadatok közt, ami 21 %-os eltérést jelent.

A ténylegesen foglalkoztatott 3 724 fő bérköltsége (a járulékokkal együtt) 280 millió Ft-ot tett ki, így az Önkormányzat 14 millió Ft önrészt fizetett, az állami normatív támogatás pedig 266 millió Ft volt. Ez egyben azt is jelenti, hogy az eredetileg tervezett összeg 3,1 százalékkal volt nagyobb a ténylegesen kifizetésre kerültnél.

5. diagram: Tény-terv létszámok alakulása 2010-ben



Forrás: Igénylőlapok és előzetes igények alapján

Összességében elmondható, hogy elsősorban olyan foglalkoztatónál sikerült látványosan több személyt bevonni a tervezetthez képest, ahol elsősorban a képzettséget nem igénylő munkát tudtak biztosítani. Ezzel szemben a képzettséget igénylő munkakörök esetében nem „sikerült” igazán a tervben foglaltak teljesítése. E két tényező eredményeként végül a tervezettnél alacsonyabb támogatási igény merült fel 2010-ben a közcélú munkaprogrammal kapcsolatban.

A települési önkormányzat jegyzője határozza meg az állandó lakcímmel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező kérelmező aktív korúak ellátására való jogosultságát, ezért a települési önkormányzat jogosult igénybe venni a közcélú foglalkoztatással összefüggő állami támogatást. Így a közcélú foglalkoztatást végző társulásnak, a

megyei önkormányzatnak, vagy más szervezetnek a települési önkormányzattal kötött megállapodásban kell rögzíteni azokat a közfeladatokat, amelyek elvégzésére irányul a közcélú foglalkoztatás. Ez esetben a foglalkoztatásból adódó munkáltatói feladatok is megoszthatók.

Az együttműködési megállapodás olyan, a felek által közösen kialakított megállapodás, amelynek minimális tartalma a partnerek feladatai, szerepe, a megállapodásban szerepeltetett feladatok végrehajtásának feltételrendszere.

Az együttműködési megállapodások fontos eleme, hogy a cél rögzítésre kerüljön, mely a Megállapodás első pontjában szerepel. A másik fontos elem az együttműködés tartalma, vagy tárgya. Ez a második pontban „Az együttműködés tartalma” címszó alatt került megfogalmazásra. Itt kerültek rögzítésre azok a feladatok, illetve kötelezettségek, amelyeket a felek vállaltak.

A belső ellenőrzés véletlenszerűen kiválasztott hat foglalkoztatót - *Kökönyösi Oktatási Központ Gimnázium, Kökényösi Oktatási Központ Szakközépiskola, Caritas, Kenderföld-Somági Általános Iskola és Óvoda, Szilvási Nevelési-oktatási Központ Felsőszilvási Általános Iskola, Polgármesteri Hivatal* - akiktől bekérésre kerültek 2010. február, június, szeptember és november hónapok jelenléti ívei, szabadság nyilvántartó kártyái és szabadságengedélyei. A vizsgált hónapokban az egyezőség fennállt a nyilvántartások között. A jelenléti íveken az érkezés és távozás ideje, a ledolgozott óra, valamint az aláírás is szerepelt. Azaz a teljes körű kitöltés biztosított volt.

A vizsgált mintákból megállapítható, hogy a személyi anyagok teljes körűen tartalmazták a munkaszerződéseket. A legtöbb személyi anyagban megtalálható volt a tájékoztató a közcélú munkáról, a nyilatkozat a közcélú munka elfogadásáról, az elszámoló lap, a munkaviszony megszüntetéséről szóló igazolás, az orvosi alkalmassági vizsgálat igazolása, valamint a munkaszerződés módosítása.

A közcélú munkáról szóló tájékoztatókban értesítést kapnak az aktív korú nem foglalkoztatott személyek Komló Város Önkormányzat Jegyzőjének megbízásából, hogy a települési önkormányzat részükre foglalkoztatást szervez, közcélú munka keretében. Ezen közcélú munkáról szóló tájékoztatók a személyi anyagokban rendelkezésünkre álltak.

A vizsgált időszakban hatályos Szt. 124. § (2) bekezdése alapján „A települési önkormányzat által szervezett közcélú foglalkoztatással kapcsolatos személyi kiadások 95%-át a központi költségvetés megtéríti. Közcélú foglalkoztatásként a központi költségvetésből nem finanszírozható a munkavégzés, ha ugyanazon személy után egyidejűleg közmunka vagy közhasznú munka keretében támogatást vettek igénybe.” Míg a paragrafus (6) bekezdése alapján „Az önkormányzat a központi költségvetés részére a költségviselés arányában visszafizeti a jogosulatlanul, illetve rosszhiszeműen igénybe vett pénzbeli szociális ellátás [17. § (1) bekezdés a) pontja] megtérítésével befolyt összeget.” A törvényhez kiadott Kormány rendelet alapján az igénylést minden hónapban a MÁK területileg illetékes regionális igazgatóságához kell benyújtani.

Az igénylések leadása egy rendszeresített igénylőlap segítségével történik, az igénylést minden hónap 10-ig kell benyújtani a MÁK felé. Az igénylőlapon ennek megfelelően a

megelőző hónap tényleges adatai kerülnek feltüntetésre, azaz például az októberben leadott igénylőlap a szeptemberi tényleges kifizetések alapján került elkészítésre. A MÁK a benyújtott igénylőlapok alapján a költségvetési törvényben meghatározottaknak megfelelő arányban téríti meg a közcélú foglalkoztatáshoz kapcsolódó személyi kiadások költségét.

Az 1. táblázat foglalja össze a 2010-es év során az Önkormányzat által igényelt támogatások összegét.

1. táblázat: Támogatások (Ft) havi bontásban 2010-ben

Hónap	100%	95%	5%
január	43 488 297	41 313 882	2 174 415
február	10 241 437	9 729 365	512 072
március	18 945 346	17 998 079	947 267
április	20 485 804	19 461 514	1 024 290
május	24 009 737	22 809 250	1 200 487
június	26 928 722	25 582 286	1 346 436
július	30 038 078	28 536 174	1 501 904
augusztus	27 415 747	26 044 960	1 370 787
szeptember	26 960 819	25 612 778	1 348 041
október	29 417 378	27 946 509	1 470 869
november	26 886 305	25 541 990	1 344 315
december	-964 002	-915 802	-48 200
Összesen	283 853 668	269 660 985	14 192 683

Forrás: Pénzügyi Iroda adatai alapján

Komló esetében a közcélú foglalkoztatásra az Önkormányzat Megállapodást kötött a foglalkoztatókkal. Ennek megfelelően az Önkormányzat MÁK felé történő „összesített” igénylőlapjának elkészítéséhez szükséges volt az egyéni (foglalkoztatónkénti) igénylőlapok meglétére, melyek szerkezete teljes mértékben megegyezik az összesített igénylőlapéval.

Az igénylőlapokon szereplő dátumok alapján az is elmondható, hogy az Önkormányzat térítési igényének számszerűsítésére és az igénylőlapok MÁK-hoz való benyújtására minden hónapban a meghatározott határidő előtt sor került. Az önkormányzati összesített igénylőlapok minden esetben tartalmazták a jegyző, illetve a polgármester aláírását.

A 2010-es év folyamán összességében 18 különböző foglalkoztató esetében készült egyéni igénylőlap (természetesen csak abban a hónapban, melyben a foglalkoztatónál sor került közcélú foglalkoztatott alkalmazására, illetve visszafizetési kötelezettség keletkezett).

A jelentés határidőre való elkészítése és megküldése minden foglalkoztató alapvető érdeke volt, hisz az Önkormányzat pénzügyi irodája a beérkezett jelentések, elszámolások alapján tudta ellenőrizni az egyéni igénylőlapot. A közcélú foglalkoztatás személyi költségeinek térítésére pedig csak az után kerülhetett sor, miután a MÁK az Önkormányzat részére kiutalta a támogatást. A foglalkoztatók számára az igényelt

személyi kifizetések teljesen megtérítésre kerültek, hisz a költségek 95%-át a költségvetési támogatás fedezte, míg a fennmaradó 5%-ot az Önkormányzat fizette.

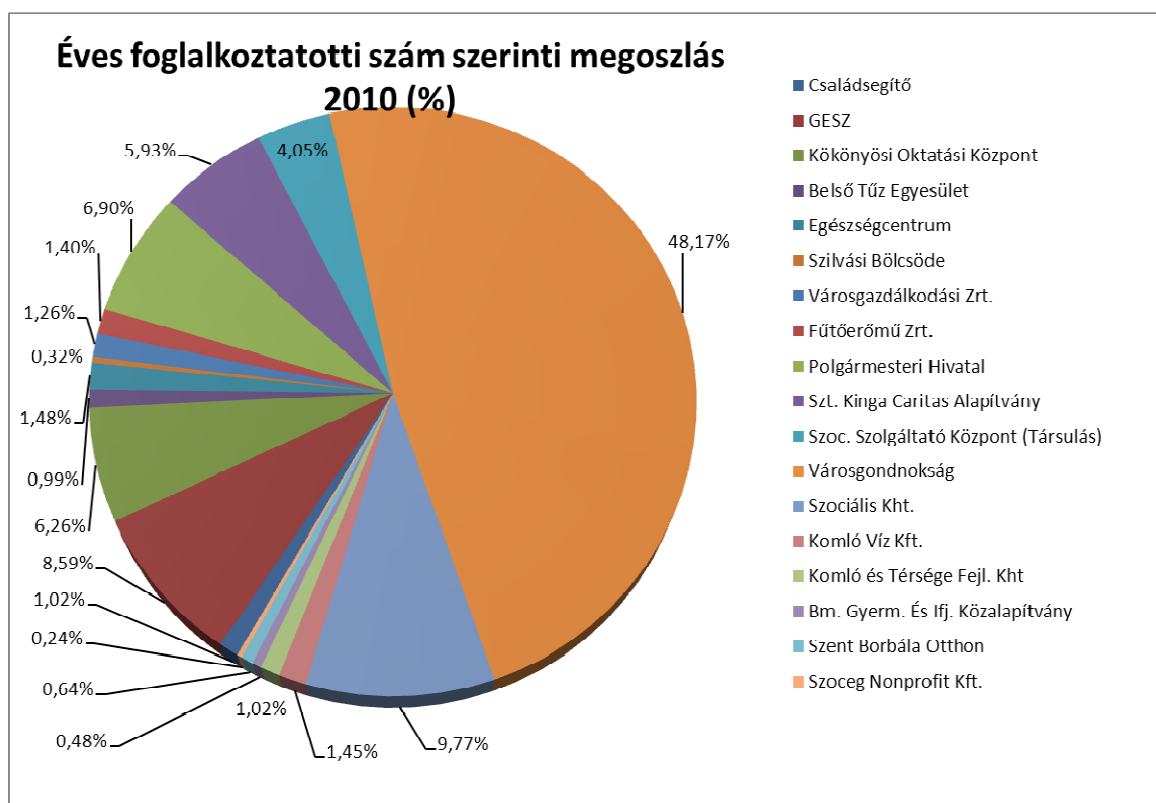
Az Önkormányzat felé havonta benyújtandó egységes adatlap kialakításához a Kormány rendelet 6. számú melléklete szolgált alapul, ez került átalakításra és alkalmazásra.

Az ellenőrzés során négy hónap került véletlenszerűen kiválasztásra, e hónapok esetében a foglalkoztatók által készített jelentések adatai összevetésre kerültek az egyedi igénylőlapokon szereplő adatokkal. Minden foglalkoztató esetében elmondható, hogy mind a négy vizsgált hónap esetében a leadott jelentésekben szereplő értékek kerültek feltüntetésre az egyedi igénylőlapokon. A jelentés részeként leadott Excel táblázatokban, illetve adatlapokon feltüntetett foglalkoztatotti létszám és a számukra kifizetett bérek, valamint a hozzájuk kapcsolódó járulékok összegei helyesen kerültek összesítésre, számítási hiba egyetlen esetben sem történt.

A bérek megállapításával kapcsolatban ugyanez már nem mondható el, így mind a négy hónap esetében mutatkozott eltérés az igényelt összeg és a belső ellenőrzés által elfogadhatónak tartott igény között. Az eltérések nagysága azonban egyetlen foglalkoztató esetében sem nevezhető jelentősnek.

Az adatlapokon feltüntetett bérek után fizetendő járulékokat minden esetben helyesen számszerűsítették és tüntették fel. Azaz a bért alapul véve kiszámolták a 27%-t és a jogszabályi előírásoknak megfelelően ennek felét (13,5%) adták hozzá a bérhez, így kiszámítva a foglalkoztatott után járó támogatást.

A fentebb már említetteknek megfelelően a 2010-es év folyamán összesen 18 különböző foglalkoztató foglalkoztatott közcélú munkaprogramban résztvevő személyeket. A létszámadatok alapján egyértelműen megállapítható, hogy a Városgondnokság számított a legnagyobb foglalkoztatónak.



2011. évtől a közfoglalkoztatás eddigi rendszerét a *Nemzeti Közfoglalkoztatás Programja* váltja fel, amelynek legfőbb célja, hogy minél több munkára képes és aktív korú szociálisan rászoruló ember számára biztosítson munkalehetőséget. A program lényege, hogy pályázat keretében igényelhető támogatások felhasználásával valósul meg. Az új rendelkezésekkel biztosítható a tartós munkanélküliek visszavezetése a munka világába, a helyben rendelkezésre álló munkaerő értelmes, a közösség érdekében való felhasználása, a helyi vállalkozások helyi gazdasági élet élénkítésében vitt szerepének növelése, valamint nem utolsósorban a munkavégzés méltóságának visszaállítása.

Megszűnt a közmunkaprogram, a közcélú munka, valamint a közhasznú munkavégzés, és helyükbe az egységes közfoglalkoztatás lépett. A közfoglalkoztatás új rendszerét a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet szabályozza. A kormányrendeletben szabályozott közfoglalkoztatási formák közül a rövid, valamint a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatással kapcsolatban hárulnak feladatok a települési önkormányzatra. A közfoglalkoztatás csak a munkaügyi kirendeltség közvetítésével valósulhat meg.

Komló Város helyi ukrán kisebbségi önkormányzata 2010. évi gazdálkodásának ellenőrzése

Megállapítások

Az ellenőrzés célja annak megállapítása volt, hogy az Ukrán Kisebbségi Önkormányzat gazdálkodása során érvényesítették-e az 1992.évi XXXVIII. törvény az államháztartásról (Áht.) és a vonatkozó kormányrendeletek előírásait.

Komló Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és Komló Város Ukrán Kisebbségi Önkormányzata (a továbbiakban: UKÖ) a jogszabályi előírásoknak megfelelően együttműködési megállapodást (továbbiakban: Megállapodás) kötött az **Áht. 66. § és 68. § (3) bekezdésében** foglaltak szerint. A megállapodás 2006.10.30-án készült és 2011.01.10-én - a törvény által előírt határidőn belül - módosították.

A Megállapodásban az alábbi kérdéseket szabályozták:

- a költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje,
- a költségvetési előirányzatok módosításának rendje,
- a költségvetési információ szolgáltatási rendje,
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje.

A bankszámla feletti rendelkezési jogot nem szabályozták sem a Megállapodásban, sem pedig egyéb - a vizsgálat során rendelkezésre bocsátott - szabályzataikban, dokumentumaikban.

Nem tartalmaz arra vonatkozóan sem rendelkezést, hogy az Önkormányzat szabályzatai mennyiben terjednek ki az UKÖ-re.

Az egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatuk (a továbbiakban: SZMSZ) legutóbbi módosítása 2011. január 10-én kelt és a kihirdetés napján, 2011. január 25-én lépett hatályba.

Az SZMSZ-ben nem határozták meg az UKÖ által ellátott feladatokat.

A költségvetési gazdálkodás folyamatában meg kell határozni a konkrét határidőket figyelemmel a hatályos jogszabályi környezetre. Erre vonatkozóan is több alkalommal tett már az ellenőrzés javaslatot az Önkormányzat részére, illetőleg az ÁSZ is szerepeltette ezt jelentésében. Szükséges betartani továbbá a jogszabályokban meghatározott határidőket is. Az egyeztetéseket dokumentáltan kell lefolytatni.

Összességében megállapítható, hogy az UKÖ operatív gazdálkodásának és számviteli feladatainak helyi szintű szabályozása nem történt meg, az UKÖ gazdálkodásának sajátosságaira nem térnek ki.

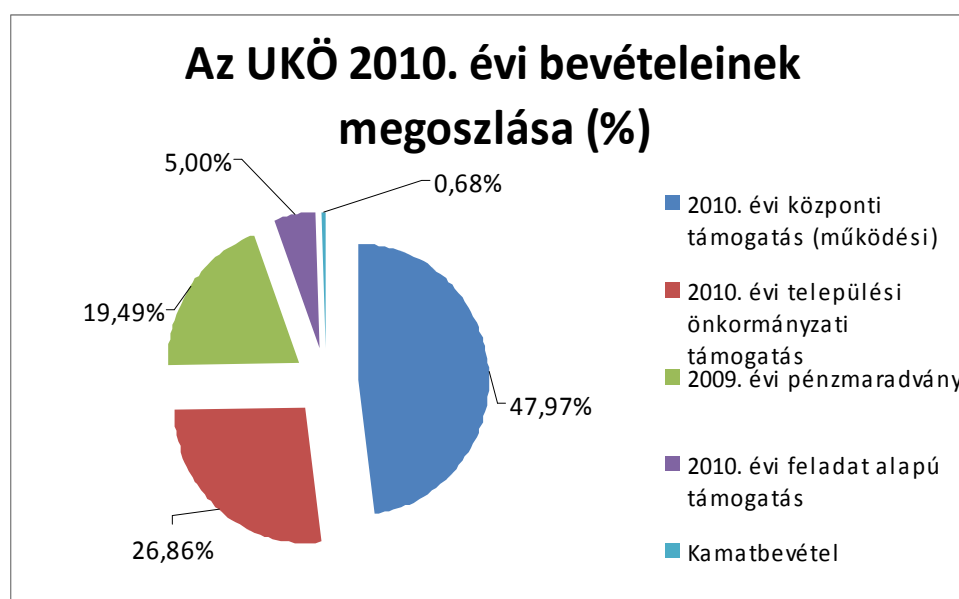
A szabályozottság tekintetében elmondható, hogy az UKÖ saját szabályzatait megalkotta, azok többnyire megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, azonban egyes rendelkezéseik tekintetében nem állt fenn az összhang közöttük.

A vonatkozó jogszabályi előírások több esetben változtak a vizsgált időszakban. 2010-től a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok jelentősen módosultak, új rendelkezések léptek hatályba, így a szabályzatok felülvizsgálata, a gazdasági folyamatok átszervezése ennek megfelelően szükségessé válik.

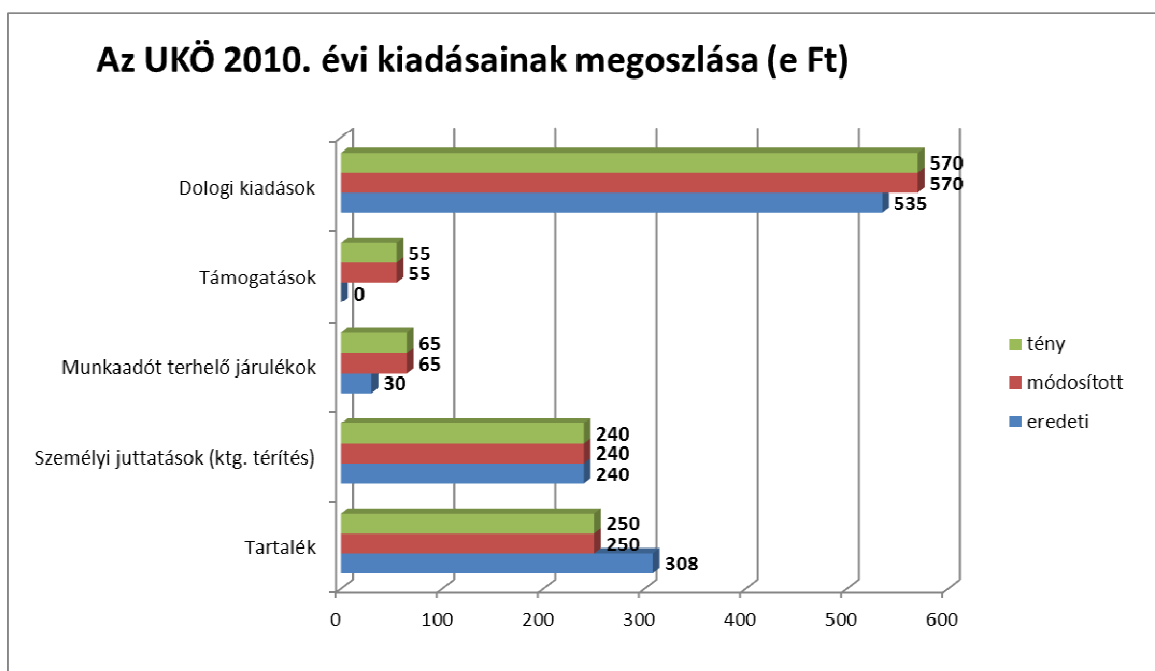
A jogszabályi változások nyomon követésére és a szabályzatok aktualizálására 2011. évben kiemelt figyelmet kell fordítani.

Működési célú pénzeszközáradás esetén gondoskodni szükséges a támogatottak elszámoltatásáról az **Áht. 13/A. § (2) bekezdésében** foglaltaknak megfelelően.

A **bevételek** eredeti előirányzatánál 6,02 %-kal több teljesült, összesen 1 180 e Ft szemben az 1 113 e Ft-tal.



A 2010. évre tervezett eredeti **kiadási** előirányzatoknál (1 113 e Ft) 16,5%-kal kevesebb kiadás teljesült, így az összes teljesített kiadásuk 930 e Ft.



Összességében megállapítható, hogy a kiadások nagyobb része az önkormányzati, illetve testületi működés feltételeinek biztosítására, kulturális rendezvények szervezésére, lebonyolítására, illetőleg egyéb kiadásokra szolgált 2010. évben.

Javaslatok az UKÖ részére

Szükséges az együttműködési megállapodás pontosítása, jogszabályi előírásokhoz és helyi sajátosságokhoz igazítása. Megállapodásukban rögzítsék és tartsák be a költségvetéssel, beszámolóval kapcsolatos határozatok továbbításának határidejét, módját. Határozzák meg benne a költségvetési tervezés dokumentálásának rendjét.

Az SzMSz-t célszerű lenne kiegészíteni azon feladatok felsorolásával, amelyeket az UKÖ végez.

A Házipénztár kezelésének szabályzatát ki kell egészíteni, illetve pontosítani szükséges.

Szabályozni szükséges a bankszámla-kezelést, a bankszámla feletti rendelkezési jog jogosultjait rögzítsék. Célszerű a Pénzkezelési szabályzatban kitérni mind a házipénztár, mind a bankszámla kezelésére.

A szabályzatok összhangját biztosítani szükséges.

A kötelezettségvállalásra, utalványozásra, ellenjegyzésre, érvényesítésre, szakmai igazolásra vonatkozó rendelkezéseket egységesíteni szükséges a gyakorlatnak megfelelően.

Célszerű az UKÖ-nek saját költségvetési koncepciót készíteni.

Célszerű az UKÖ részére saját előirányzat-nyilvántartást vezetni és likviditási ütemtervet készíteni.

A zárszámadási határozatot a költségvetési határozattal összehasonlítható szerkezetben szükséges elkészíteni.

A pénzmaradvány felhasználásáról a vonatkozó testületi határozatban kiemelt előirányzatok szerinti bontásban indokolt határozni.

Elszámolási kötelezettséget szükséges előírni a költségvetésből nyújtott támogatások vonatkozásában, illetőleg ellenőrizni kell a felhasználást az **Áht. 13/A. § (2) bekezdése** szerint.

A reprezentációs kiadásokat dokumentumokkal (jelenléti ív, meghívó, program, stb.) indokolt alátámasztani, reprezentációs szabályzatot készíteni.

Célszerű lenne az a 292/2009. (XII.19) Korm.rendelet az államháztartás működési rendjéről (Ámr.) 20. §-ának áttekintése, és ennek alapján a szükséges és jelenleg rendelkezésre nem álló szabályzatok megalkotása.

Javaslatok az Önkormányzat részére

Szükséges az együttműködési megállapodás pontosítása, jogszabályi előírásokhoz és helyi sajátosságokhoz igazítása. Megállapodásukban rögzítsék és tartassák be a költségvetéssel, beszámolóval kapcsolatos határozatok továbbításának határidejét, módját. Határozzák meg benne a költségvetési tervezés dokumentálásának rendjét.

A Számviteli politika és a kapcsolódó szabályzatok tartalmazzák a kisebbségi önkormányzatok gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat is.

- A Házipénztár kezelésének szabályzatát ki kell egészíteni, illetve pontosítani szükséges.
- Szabályozni szükséges a bankszámla-kezelést, a bankszámla feletti rendelkezési jog jogosultjait mindenképpen meg kell jelölni. Célszerű a Pénzkezelési szabályzatban kitérni mind a házipénztár, mind a bankszámla kezelésére.
- A szabályzatok összhangját biztosítani szükséges.

A kötelezettségvállalásra, utalványozásra, ellenjegyzésre, érvényesítésre, szakmai igazolásra vonatkozó rendelkezéseket egységesíteni szükséges a gyakorlatnak megfelelően a vonatkozó hatásköri szabályok figyelembevételével.

- Az érvényesítők részére külön írásbeli megbízást kell kiállítani, illetőleg a pénzgazdálkodás folyamatában részt vevők munkaköri leírásaiban szerepeltetni kell az UKÖ-vel kapcsolatos feladataikat.
- Az Önkormányzat az **Áht. 13/A. § (2) bekezdésében** foglaltak szerint járjon el az UKÖ támogatása során.

Komlói Szociális Nonprofit Kft szociális feladatellátás átszervezéséhez kapcsolódó gazdasági folyamatainak ellenőrzése

Megállapítások

Az ellenőrzés célja annak megállapítása volt, hogy a feladatátszervezés szabályszerűségének, gazdaságosságának biztosítása megfelelő volt-e.

Komló Város Önkormányzat Képviselő Testülete a 32/2011. (II. 24) számú határozatában döntött arról, hogy a Szent Borbála Szociális Otthon Nonprofit Kft. és a Komlói Szociális Nonprofit Közhasznú Kft. (továbbiakban: Kft.) által ellátott szociális feladatokat a jövőben össze kívánja vonni annak érdekében, hogy a feladatellátáshoz biztosítandó működési támogatás jelentősen csökkenhessen a korábbiakhoz képest.

A belső ellenőrzés az alábbiakat vizsgálta részletesen:

- a Kft rövid története, tevékenysége,
- ingatlan értékének alakulása,
- jegyzett tőke alakulása,
- hitelek alakulása,
- tagi kölcsön alakulása,
- lakói befizetések alakulása.

A Kft rövid története, tevékenysége:

A Kft. fenntartásában működik:

- a Mecsek Szíve Idősek Otthona, mely 130 fő részére - ezen belül 2 fő számára átlagot jóval meghaladó elhelyezéssel – idősök otthona ápolást, gondozást nyújtó tartós bentlakásos ellátást biztosít. A feladat ellátásra a Kft. és Komló Város Önkormányzata (továbbiakban: KVÖ) feladat-ellátási megállapodást kötött 2010. 07. 02.-án, mely határozatlan időtartamra szól,
- a családok átmeneti otthona 40 férőhellyel, mely feladat-ellátás tekintetében a Kft. a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulással kötött feladat-ellátási megállapodást,
- az Albérlők Háza a Komló területén élő, saját lakással nem rendelkező, szociálisan rászorult személyek, vagy családok részére biztosít bérleményt. A feladatok ellátása a Kft. tulajdonában lévő Komló, Pécsi út 42. szám alatti ingatlanban történik.

Ingatlan értékének alakulása:

A helyszíni vizsgálat során tételesen ellenőriztük a beruházások egyes ütemeihez kapcsolódó számlákat, azokat a Kft. könyveiben kimutatott értékekkel összevetve eltérést nem állapítottunk meg.

Épület értékének alakulása 2000-2011.06.30

Év	Bruttó érték	Megjegyzés
2000.05.12	15 516 400 Ft	Apport (7 910 000 Ft+7 910 000 Ft-303 600 Ft telek)
2000.08.09	+ 1 977 500 Ft	Apport áfa
Egyenleg 2000.12.31	17 493 900 Ft	
2001.12.31	+ 68 594 311 Ft	Beruházás I. ütem
Egyenleg 2001.12.31	86 088 211 Ft	
2002.05.03	+ 90 876 235 Ft	Beruházás II. ütem
2002.05.27	+ 250 000 Ft	Portásfülke üzembe helyezés
2002.12.31	- 3 812 500 Ft	Közös tulajdon megszüntetése megváltással
Egyenleg 2002.12.31	173 401 946 Ft	
2003.03.17	+ 38 104 460 Ft	Beruházás III. ütem
2003.10.17	+ 107 500 Ft	Szakitex beruházás
2003.12.31	+ 533 063 Ft	West Bau beruházás
Egyenleg 2003.12.31	212 146 969 Ft	
2004.10.31	+ 179 000 Ft	Beruházás IV. ütem
2004.12.31	+ 3 253 889 Ft	Beruházás V. ütem
Egyenleg 2004.12.31	215 579 858 Ft	
2005.09.30	+ 785 271 Ft	Könyvelőiroda beruházás
Egyenleg 2005.12.31	216 365 129 Ft	
Egyenleg 2011.06.30	216 365 129 Ft	

Forrás: tárgyi eszköz nyilvántartó karton, főkönyvi nyilvántartások, számlák

A komlói 1251 hrsz.-on nyilvántartott ingatlan értékének könyvekben történő kimutatása és nyilvántartása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.

KVÖ címzetes főjegyzője megrendelte a komlói 1251 hrsz.-on nyilvántartott ingatlan értékbecslését. Az Advocatus Bt. az értékbecslést elvégezte, s az ingatlan forgalmi értékét 127 012 165 Ft-ban határozta meg.

Az Áfa tv. 88. § (1) bekezdése alapján, a belföldön nyilvántartásba vett adóalany az állami adóhatóságnak tett előzetes bejelentése alapján dönthet úgy is, hogy az Áfa tv. 86. § (1) alá tartozó termékértékesítéseket adókötelessé teszi.

Az ellenőrzés rendelkezésére állt a 2009.07.02-án kelt „Szervezet törzsadat lekérdezés”, mely alátámasztja, hogy a Kft. adókötelessé tételt választott. Így az ingatlan értékesítés után fizetendő adót az Áfa tv. 142.§ (1) bekezdése alapján a vevő, azaz KVÖ fizeti.

Jegyzett tőke alakulása:

2011.07.05-én jött létre az üzletrész átruházási szerződés a Baranya Megyei Önkormányzat (BMÖ), mint eladó és KVÖ, mint vevő között az alábbi feltételekkel: az eladó kizárólagos tulajdonát képezi a Kft. 20.000.000 Ft névértékű üzletrésze, mely a társaság jegyzett tőkéjének 46,9%-át képviseli. Az eladó eladja, a vevő pedig

megvásárolja a fent említett üzletrészt 1 000 000 Ft vételárért. Az üzletrész megvásárlásával a Vevő a Kft. egyszemélyes tulajdonosává vált.

Jegyzett tőke alakulása 2000-2011.

Év	KVÖ	Mecseki Bányavagyon Hasznosító Rt.(MBVH Rt)	BMÖ	Megjegyzés
2000	14 690 000 Ft	7 910 000 Ft	-	Szindikátusi szerződés, társasági szerződés
2004	22 600 000 Ft	-	-	MBVH Rt üzletrész eladás
2005	22 600 000 Ft	-	20 000 000 Ft	Társasági szerződés
2011	42 600 000 Ft		-	Üzletrész átruházási szerződés
Jelenleg	42 600 000 Ft	-	-	

Forrás: szerződések, főkönyvi kartonok és főkönyvi kivonatok

Hitelek alakulása:

A vizsgálat időpontjában a Kft.-nek a nyilvántartásai alapján két hitelszerződése állt fenn a Szigetvári Takarékszövetkezettel (továbbiakban: Takarékszövetkezet).

Mind a Forinthitel, mind pedig a Devizahitel vonatkozásában elmondható, hogy a Kft. könyveiben kimutatott érték valós, az adott időpontban ténylegesen fennálló tartozásnak megfelelő. A Devizahitel nyilvántartása a jogszabályban foglaltak szerint történik, azaz az aktuális árfolyamoknak megfelelően folyamatosan értékelésre kerül.

A hitelekhez kapcsolódóan a Takarékszövetkezetnek az ingatlanon I. ranghelyű 40M Ft-os keretbiztosítéki jelzálogjoga van. A Devizahitel szerződésben foglaltaknak megfelelően az ingatlan értékesítése során keletkező bevételt kötelező a hitel előtörlesztésére fordítani.

A lízing, illetve Devizahitel szerződésben foglaltak szerint a Kft.-t haladéktalan tájékoztatási kötelezettség terheli a lízingbeadó, illetve a Takarékszövetkezet irányában, amennyiben szervezetében vagy gazdálkodásában változás következik be.

Tagi kölcsön alakulása:

A Kft. KVÖ felé fennálló tartozása a Pénzügyi Iroda egyenlegközlői alapján 137 780 860 Ft (122 780 860 Ft + 15 000 000 Ft), mellyel szemben a Kft. könyveiben 137 880 860 Ft tartozás szerepel. Az eltérés 100 000 Ft, mely abból adódik, hogy a Kft. könyvelésében az MBVH Rt-től átvett tagi kölcsön kamat követelés 22 500 000 Ft összegben szerepel, mellyel szemben az MBVH Rt. által kiállított számlán ez az összeg 11 200 000 Ft. A rendezést 2009.12.31-én hajtották végre, azonban nem a különbözettel csökkentették a főkönyvi számla egyenlegét, hanem a számlán szereplő értékkel.

Lakói befizetések alakulása:

Az ellenőrzés során a Kft. által ellátott szociális feladatok közül a vizsgálat tárgyát képezte a Kft. által fenntartott Mecsek Szíve Idősek Otthona (továbbiakban: Otthon) által nyújtott szolgáltatásokhoz kapcsolódó pénzügyi nyilvántartások, elszámolások ellenőrzése is. A Kft. a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (továbbiakban: Kszt.) alapján, a Kszt. 26. § c) 2. pontjában foglalt „szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,” közül az időskorúak ellátását valósítja meg az Otthon falain belül. A Kft. e szolgáltatásának keretein belül legfeljebb 130 fő részére - köztük 2 fő számára átlagot jóval meghaladó elhelyezéssel – biztosíthat idősek otthonában ápolást, gondozást nyújtó tartós bentlakásos ellátást.

Az Otthon a beköltöző lakói (továbbiakban: ellátott) számára a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szoc.tv.) szerinti teljes körű ellátást biztosítja. A Szoc.tv.-ben, valamint a hozzá kiadott SzCsM (9/1999 (XI.24.) és 1/2000 (I.7.)) rendeletekben foglaltaknak megfelelően a Kft. - az Otthon fenntartójaként - megállapodást köt az ellátottakkal. A megállapodás többek között tartalmazza az Otthon által nyújtott szolgáltatások körét, az ellátott eltemettetésére vonatkozó rendelkezését, az ellátott által fizetendő havi személyi térítési díj, illetve a térítési díj mellett fizetett hozzájárulás (adomány) mértékét.

A beköltöző ellátottak esetén az ajándék mértéke fix módon meghatározott összeg, melynek visszafizetési kötelezettsége 5 év alatt szűnik meg. Az ajándék összegét a visszafizetési idő alatt havonta arányos mértékben csökkentik, így amennyiben az ellátott kiköltözik, illetve az ellátása - haláleset kivételével – megszűnik, az ajándékozott összeg időarányos része jár számára vissza.

A közhasznú szervezetnek közhasznú tevékenység céljára juttatott ajándék az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (Itv.) 17. § (1) bekezdése alapján mentes az illetékfizetési kötelezettség alól. Az Itv. 91. §-ában foglaltak szerint az illetékmentesség a bejelentési kötelezettséget nem érinti, azaz a Kft.-t minden megkötött ajándékozási szerződés után bejelentési kötelezettség terheli.

A Kft. könyveiben kimutatásra kerülő lakói befizetések maradványértéke lényegében megegyezik a vizsgálat által számított értékkel (eltérés csak a kerekítések miatt adódik).

A Kft. számviteli politikájában rögzített mértékű, a lakói befizetések után képzendő elhatárolás megfelelően van meghatározva és nyilvántartva.

A Képviselő-testület (KT) a 119/2011 (VI.23) számú határozatában egyetértett azzal, hogy a Kft. által ellátott időskorúak bentlakásos ellátása, családok átmeneti otthona, valamint az albérlők háza feladatok 2011. október 1-től a Szent Borbála Otthon Nonprofit Közhasznú Kft. fenntartásába kerüljenek át. A KT hozzájárult ahhoz, hogy az ellátandó feladatokhoz kapcsolódó és az időskorúakat illető, illetve az általuk felhalmozási céllal befizetett pénzeszközöket az új feladatellátó részére a Kft. átadja. Az ellátottakkal kötött megállapodásokat változatlan feltételekkel kell teljesíteni, ezzel kapcsolatosan Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete kötelezettséget vállalt.

Továbbá kifejezte azon szándékát, hogy a Kft.-vel szemben fennálló követeléseinek elengedése ellentételezéseként a Kft. tulajdonában lévő, Pécsi út 42. szám alatti ingatlan tulajdonjogát meg kívánja szerezni. Rögzítésre került, hogy a feladatátadás időpontjához kapcsolódóan történjen meg a „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft.-vel kötendő, a feladatellátásról és a feladat ellátásához szükséges ingatlan használatba adásáról szóló megállapodás aláírása, melyben a finanszírozást tekintve az önkormányzat 2012. január 1-től támogatást nem biztosít. Továbbá a KT ugyanezen időponttól a Kft.-vel kötött feladat-ellátási megállapodást közös megegyezéssel megszünteti.

Javaslatok

Az ajándékozáshoz kapcsolódó jogszabályi előírásokra, és az ajándékozási szerződésekben foglaltakra a feladatátadás során fordítsanak kiemelt figyelmet.

Az újonnan beköltöző lakókkal megkötésre kerülő ajándékozási szerződések után az adóhatóság felé történő bejelentési kötelezettségnek minden esetben tegyenek eleget.

A lakói befizetések után képzendő kötelező tartalék számviteli politikában foglalt mértékének (5%) elégségességét vizsgálják felül, annak mértékéről KVÖ rendelkezzen.

A Kft. az érvényes hitelszerződéseiben előírt tájékoztatási, illetve egyéb kötelezettségnek minden esetben tegyen eleget, erre a feladatátadáshoz kapcsolódóan mindenképp kerüljön sor.

2011.évi területi és országos kisebbségi önkormányzati választás pénzügyi elszámolásának ellenőrzése

Megállapítások

A 2011.évi területi és országos kisebbségi önkormányzati választás költségeinek normatíváira, tételeire, elszámolási és belső ellenőrzési rendjére vonatkozó előírásokat a 7/2010. (VII.21.) KIM rendelet tartalmazza.

A választási feladatokhoz kapcsolódóan a kötelezettségvállalásra és ellenjegyzésre vonatkozóan a szabályok – a 292/2009. (XII.19) Korm.rendelet az államháztartás működési rendjéről (továbbiakban: Ámr.) előírásainak megfelelően – belső szabályzatban rögzítésre kerültek.

Számlarendjük alapján a választásokkal kapcsolatos bevételek és kiadások főkönyvben történő elkülönített elszámolása biztosított.

A választásokkal kapcsolatos normatívát, valamint a felmerült kiadásokat a megfelelő - 841116- Országos, települési és területi kisebbségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek - szakfeladaton könyvelték.

A választások pénzügyi elszámolására a HVI vezetője a választási iroda tagjának írásban megbízást adott.

A választások pénzügyi lebonyolításához előzetesen pénzügyi tervet készítettek, a fenti KIM rendelet normatíváinak figyelembe vételével.

Összességében a 2011.évi területi és országos kisebbségi önkormányzati választással kapcsolatos feladatokra biztosított normatívák felhasználása és elszámolása szabályszerűen történt.

d) Az ellenőrzés során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések

Jogellenes magatartások miatti jelentéstétel nem történt.

e) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

Az 1992.évi XXXVIII. törvény az államháztartásról (Áht.) szerint a belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a tevékenységeket (műveleteket) szabályszerűen, valamint a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre;
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket;
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használatától.

A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles - a szervezet minden szintjén érvényesülő - megfelelő

- kontrollkörnyezetet,
- kockázatkezelési rendszert,
- kontrolltevékenységeket,
- információs és kommunikációs rendszert,
- monitoringrendszert

kialakítani és működtetni.

A folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (a továbbiakban: FEUVE) létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével. A költségvetési szerv vezetője köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni a szervezeten belül, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A FEUVE, mint a kontrolltevékenység része, magában foglalja:

- a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítését (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is),
- az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzést, a pénzügyi döntések szabályszerűségi és szabályozottsági szempontból történő jóváhagyását, illetve ellenjegyzését,
- a gazdasági események elszámolásának (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás) kontrollját.

A FEUVE-nek biztosítani kell, hogy

- a költségvetési szerv valamennyi tevékenysége és célja összhangban legyen a szabályszerűség, szabályozottság és megbízható gazdálkodás elveivel;
- az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, rendeltetésellenes felhasználásra;
- megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a költségvetési szerv működésével kapcsolatban;
- a FEUVE harmonizációjára és összehangolására vonatkozó jogszabályok végrehajtásra kerüljenek, a módszertani útmutatók figyelembevételével.

Komló Város Önkormányzata és a Polgármesteri Hivatal kialakította FEUVE rendszerét, mely 2010. április 1-jétől hatályos.

Az Ámr. előírásainak megfelelően kialakították a kockázatkezelési szabályzatot, illetve a szabálytalanságok kezelésének szabályzatát.

A FEUVE rendszerrel összhangban a kapcsolódó ellenőrzési feladatokat a megfelelő, gazdálkodásra vonatkozó szabályzatokba, munkaköri leírásokba, ügyrendbe, SZMSZ-be kell beépíteni, ill. az önállóan működő és gazdálkodó intézmény és az önállóan működő intézmények által kötött megállapodásokat is ki kell egészíteni a FEUVE-re vonatkozó rendelkezésekkel.

A FEUVE rendszer biztosítsa az alábbiakat:

- ⇒ A szervezet egészét átfogó szabályozottság.
- ⇒ A rendszer és folyamatleírások összessége.
- ⇒ Szabályozott és dokumentált folyamatos tevékenység.
- ⇒ A szervezet minden szintjén vezetői ellenőrzés alkalmazása.

A FEUVE rendszer segítse a vezetés tevékenységét, biztosítsa a kitűzött célok elérését. Mindezen túl időben tárja fel, jelezze a hibákat és bekövetkezésük okait. A változásokhoz rugalmasan alkalmazkodjon, folyamatosan fejleszthető legyen és a kapcsolódó számonkérés is legyen biztosított.

A normatív állami hozzájárulások igénylésével és elszámolásával kapcsolatos feladatok mindenképpen a FEUVE rendszer kiemelt elemét képezzék, mind az önállóan működő és gazdálkodó, mind az önállóan működő intézmények esetében. A pénzgazdálkodással kapcsolatos jogkörök, feladatok szintén kiemelten fontosak.

A kisebbségi önkormányzatokra vonatkozóan is határozzák meg a feladatokat, felelősöket, stb. Megfelelő kontroll szükséges a céljelleggel nyújtott támogatások vonatkozásában, kiemelt figyelmet fordítva az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságoknak folyósított pénzeszközök juttatására, felhasználására.

Biztosítsák az összhangot az SZMSZ-szel, szabályzatokkal, munkaköri leírásokkal. Az intézményekre kialakított FEUVE rendszer célszerű legyen, mind a fenntartó, mind az intézmény vezetése szükségleteinek feleljen meg.

Gazdaságos, eredményes, hatékony gazdálkodás és működés feltételeinek biztosítását segítse elő.

A jogszabályi kötelezettségek betartását és a pénzügyi információk megbízhatóságát biztosítsa.

Kerüljön előírásra éven belül is folyamatos beszámolási kötelezettség az intézmények részére. Meghatározott időközönként határidőre számoljanak be a FEUVE kialakítása, működtetése, javítása érdekében tett intézkedésekről, folyamatokról. Az Ámr. 2010. január 1-től hatályba lépő rendelkezései előírják, hogy az irányító szerv az irányítása alá tartozó költségvetési szervektől a rendeletben meghatározott tartalommal kérjen értékelést a belső kontrollok működéséről az éves elemi költségvetési beszámolóval együttesen.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a jogszabályi változásokra, a szabályzatokon történő átvezetésre.

II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSÍTÁSA

a) A belső ellenőrzés által tett megállapítások és javaslatok hasznosítása

Javasolt intézkedések és végrehajtásuk státusza felsorolása az ellenőrzötték beszámolóí alapján

Komló Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Pénzügyi, Költségvetési és Vagyongazdálkodási Irodájának a helyi Ukrán kisebbségi Önkormányzat 2010. évi gazdálkodásával kapcsolatos belső ellenőri jelentés megállapításainak érvényesülése érdekében tett intézkedésekről:

- 1.:** Az önkormányzat és a helyi kisebbségi önkormányzatok gazdálkodása a 2012 január 1-től hatályos jogszabályi változások következtében különvált. Az együttműködési megállapodás újrafogalmazása folyamatban van.
- 2.:** A gazdálkodáshoz kapcsolódó szabályzatok aktualizálása folyamatban van. Az együttműködési megállapodás módosításával párhuzamosan kerülhetnek elfogadásra. A kötelezettségvállalási szabályzat elfogadásra került.
- 3.:** A jogszabályi változások következtében új önálló bankszámlák kerültek megnyitásra a nemzetiségi önkormányzatoknak. A számlák feletti rendelkezési jogosultságok a banki bejelentkezés során tisztázásra kerültek.
- 4.:** 2012-től a nemzetiségi önkormányzatok önálló költségvetési koncepciót fogadnak el.
- 5.:** 2012-től a fedezetvizsgálat megalapozására előirányzat felhasználási ütemtervet fogadtak el a nemzetiségi önkormányzatok.
- 6.:** A 2012. évi nemzetiségi önkormányzati költségvetések elfogadása során sor került a pénzmaradvány felhasználás kiemelt előirányzatok szerinti felosztására.
- 7.:** Az érvényesítői feladatokat ellátó kollégák e feladatukat írásos megbízás alapján látják el. E feladatuk munkaköri leírásukban is rögzítésre került.

„Kökönyösi Oktatási Központ” Szakközépiskola

- 1.** A túlóra elszámolás ellenőrzésének feladatait a munkaköri leírásokban rögzítettük.
- 2.** A naplóban szereplő adatok vonatkozásában a diákigazolvány számát minden tagintézmény feltünteti a naplóban.

3. Az elismerhető távolléti idő körét egységesíteni nehéz, mert a különböző fenntartók pénzügyi támogatásai nem egységesek. Az egységesítés szükségességét elismertük, de a fenntartók változása miatt a kérdésben előrehaladás nem történt. Reméljük, hogy az állami fenntartás ezt a kérdést automatikusan megoldja. A lemondott egyéni órakedvezmények fizetését 2011 szeptemberétől visszaállítottuk.
4. A Pedagógiai program és az SzMSz módosítására nagy valószínűség szerint a tanév végén kerül sor a Köznevelési Törvény módosításaival összhangban. A túlóra elszámolás készítésének szabályai ekkor válnak az SzMSz részévé.
5. Az előírásoknak megfelelően az igazgató kollégák olyan továbbképzéseken vesznek részt, amelyek lehetővé teszik, hogy a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét, a kockázatkezelési rendszer és a belső kontroll rendszer átdolgozását szakszerűen el tudjuk végezni. Mivel továbbképzés még szeptemberben is lesz, ezért ennek határideje 2012.december 31.

Összességében a vizsgált intézmények tevékenysége dokumentáltabbá vált, ezáltal ellenőrizhetőbb. Olyan hiányosságok is feltárára kerültek, amelyek valamennyi intézmény esetében megszüntethetőek voltak ezáltal. Az intézmények tevékenysége nyomon követhető, a vezetők számára pontosabb információk nyújthatók. Az egységes és tevékenységekre bontott szabályozás a napi munkát is megkönnyíti. Átgondoltabb, racionálisabb gazdálkodás valósítható meg. A további feladatok végrehajtása is egyszerűbbé, szervezettebbé, pontosabbá vált. Az ágazati előírások kiemelten előtérbe kerültek, pontosabb végrehajtás valósult meg, összhangban a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályokkal.

A hiányosságok konkrétan feltárára, megnevezésre kerültek, így megszüntethetőek. Összességében az intézmények hasznosnak és építő jellegűnek ítélték a belső ellenőrzés elmúlt évi tevékenységét. A fenntartó számára is megismerhetővé váltak az intézményi működés hiányosságai, így következetesen a hibák megszüntethetőek hierarchikus sorrendben.

b) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Átlátható vezetői információs rendszer kidolgozása, a belső ellenőrzéssel összhang, együttműködés biztosítása a hatékonyság növelése érdekében.

Korábbi fejlesztési javaslatok, az evvel kapcsolatban történt intézkedések és további javaslatok:

Az eddigi tapasztalatok alapján, azokon a területeken, ahol lehetséges, egységes szabályozás és nyilvántartási rendszer kidolgozása. Az intézmények tevékenységének mindezen keresztül is történő összehangolása is.

Folyamatban van az egységes nyilvántartási rendszer az intézmények által kezelt személyi anyagok tartalma, felépítése tekintetében, illetőleg a közalkalmazotti alapnyilvántartást illetően is.

Több normatív állami hozzájárulási jogcím tekintetében már egységesek a nyilvántartások.

Célszerű – az ellenőrzési tapasztalatok alapján meghatározott – több feladatkörre vonatkozóan is egységes szabályozást, módszertant kidolgozni.

Az Önkormányzat által alapított és fenntartott valamennyi költségvetési szerv vizsgálata és a javaslatok hasznosulásának értékelése utóvizsgálat keretében.

Az utóvizsgálatok folyamatosan részét képezik az éves ellenőrzési tervnek.

Folyamatos kommunikáció kialakítása az intézmények és a belső ellenőrzés között.

A folyamatos kommunikáció megvalósult, kialakult, és a vezetői értekezleteken való részvétel további lehetőséget biztosított.

Kockázatos, problémás területek feletti folyamatos kontroll megvalósítása, hibák, hiányosságok éven belüli korrigálása. A pénzügyi iroda, a GESZ és a belső ellenőrzés együttműködésével folyamatosan megvalósult és a jövőben is követendő.

Útmutatás a kritikus területekre vonatkozóan, előadások szervezése szakértő bevonásával.

Az ellenőrzések megállapításainak rendszeres kiértékelése, hasznosítása a kockázatelemzés és felmérések során, továbbá értekezleteken, megbeszéléseken.

Több témakörben sor került tájékoztatóra, előadásra. Ezek a jövőben is szükségesek és hasznosak, igényfelmérés alapján több témakörben.

A fenti kommunikációs formák gyakoriságának növelése.

Komló, 2012. március 21.

Kőnigné Paskó Edina
belső ellenőrzési vezető

21. sz. napirend

Szabálysértési tényállások önkormányzati rendeletekből történő kivezetése

Előadó: Polics József polgármester

A Pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a rendelettervezetet szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi rendeletet alkotta:

KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 9/2012. (V.11.) ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e

AZ ÖNKORMÁNYZAT RENDELETEIBEN TALÁLHATÓ SZABÁLYSÉRTÉSI TÉNYÁLLÁSOK HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSÉRŐL

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 254. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Hatályát veszti Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének

- a) a környezetvédelemről szóló 15/1999. (VII.6.) önkormányzati rendeletének 14. §-a a címével együtt,
- b) a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 26/2005. (XI.2.) önkormányzati rendeletének 25. §-a a címével együtt,
- c) a közterület használatáról szóló 19/2011. (VI.24.) önkormányzati rendeletének 14-15. §-a a címével együtt,
- d) a köztisztasággal összefüggő feladatok ellátásáról, és a közterületen való szeszesital-fogyasztás korlátozásáról szóló 21/2004. (IX.2.) 15. §-a a címével együtt,

- e) a piacokról és vásárokról szóló 10/1993. (IV.10.) önkormányzati rendeletének 9.§-a a címével együtt,
- f) a sikondai területek védetté nyilvánításáról szóló 18/2004. (VI.28.) önkormányzati rendeletének 6. §-a a címével együtt,
- g) a települési szilárd hulladék kezelésével (gyűjtésével, elszállításával és ártalommentes elhelyezésével) kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről szóló 15/2002. (VII.1) önkormányzati rendeletének 20. §-a a címével együtt,
- h) az állatok tartásáról szóló 20/1993. (VI.12.) önkormányzati rendeletének 21. §-a a címével együtt,
- i) az allergiát okozó gyomnövények visszaszorításáról szóló 18/2003. (VI.5.) önkormányzati rendeletének 4.§-a a címével együtt,
- j) Komló Város címerének és zászlajának alkotásáról és használatáról szóló 19/1991. (IX.5.) önkormányzati rendeletének 7.§-a, és
- k) a helyi természeti emlék védetté nyilvánításáról szóló 25/2003. (IX.1.) önkormányzati rendeletének 8. §-a a címével együtt.

2.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Komló, 2012. május 10.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

Az elfogadottak értelmében a következő négy napirendi pontot együttesen tárgyalta a testület.

22-25. sz. napirend

A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2011. (V.27.) önkormányzati rendelet módosítása;

A polgármesteri hivatal szervezeti és működési szabályzatának módosítása;

A polgármesteri hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 20/2001. (IX.27.) számú önkormányzati rendelet módosítása;

Köztisztviselői Etikai Kódex.

Előadó:

Polics József

polgármester

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság valamennyi előterjesztést tárgyalta és elfogadásra javasolta.

Az SZMSZ módosítást az **oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság**, a **gazdasági, településfejlesztési bizottság**, valamint az **egészségügyi és szociális bizottság** tárgyalta és az előterjesztést elfogadásra javasolták.

A polgármester a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet módosításához kapcsolódó előterjesztés határozati javaslatába egy újabb pont felvételét javasolta az alábbiak okán:

Zimmer Zoltán a gazdasági, településfejlesztési bizottsági, Fehérné dr. Bárdos Alíz pedig a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottsági tagságáról lemondott. Javasolta, hogy Zimmer Zoltán helyett ne kerüljön új kültag megválasztásra, így a gazdasági, településfejlesztési bizottság létszáma 6 főre módosulna, Fehérné dr. Bárdos Alíz helyett javasolta dr. Resch Karolina megválasztását, aki az esküt a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság soron következő ülésén, a bizottság elnöke előtt teszi le. Az érintettekkel történt egyeztetés alapján javasolta, hogy Kispál László a gazdasági településfejlesztési bizottságból a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottságba, Mink Ernő pedig a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottságból a gazdasági, településfejlesztési bizottságba kerüljön át.

A határozati javaslat így az alábbi ponttal egészül ki:

Az SZMSZ 6. számú függelékében:

A Gazdasági, településfejlesztési bizottság

- létszáma 6 fő,
- tagjai közül törlésre kerül: Kispál László,
- tagjai közé felvételre kerül: Mink Ernő,
- kültagjai közül törlésre kerül: Zimmer Zoltán.

A Pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság

- tagjai közül törlésre kerül: Mink Ernő,
- tagjai közé felvételre kerül: Kispál László,
- kültagjai közül törlésre kerül: Fehérné dr. Bárdos Alíz,
- kültagjai közé felvételre kerül: dr. Resch Karolina.

A határozati javaslat utolsó mondata az alábbiak szerint változik: „Utasítja a címzetes főjegyzőt, hogy a változást az SZMSZ II/A., VI. és IX. számú függelékén vezettesse át.

Az Ügyrend 1.2. b.) 6. pontjában elírás történt: a „munkaköri”-t „képzettségi”-re szükséges javítani.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta, hogy a személyi kérdés együttesen kerüljön szavazásra, melyet a képviselő-testület kézfeltartással, 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott.

A polgármester szavazásra bocsátotta a személyi változásokat, melyeket a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott.

A polgármester szavazásra bocsátotta, hogy a 3 előterjesztés (A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2011. (V.27.) önkormányzati rendelet módosítása; A polgármesteri hivatal szervezeti és működési szabályzatának módosítása; Köztisztviselői Etikai Kódex.) határozati javaslatai együttesen kerüljenek szavazásra, melyet a képviselő-testület kézfeltartással, 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatokat, melyeket a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alább határozatokat hozta:

70/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése alapján, a bizottságok állásfoglalásának figyelembevételével – megtárgyalta „képviseelő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2011. (V.27.) önkormányzati rendelet módosítása” című előterjesztést.

1. Az SZMSZ 2/A számú függeléke az alábbiakkal egészül ki:

Az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartási adatai:

- | | |
|---------------------------------|---|
| a) Törzskönyvi azonosító szám: | 724100 |
| b) Adószám: | 15724100-2-02 |
| c) KSH statisztikai számjel: | 15724100-8411-321-02 |
| d) Számlavezető pénzüintézet: | OTP Bank Nyrt. |
| e) Számlaszám: | 11731063-15331524-00000000 |
| f) Alaptevékenységi szakágazat: | 841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége. |

2. Az SZMSZ 9. számú függelékében a Sikondai településrészi önkormányzat tagjai közül

- törlésre kerül Mátyás János 7300 Komló, Viola u. 9.
- helyére felvezetésre kerül: Tóth Árpád 7300 Komló, Sikondai út 1.

3. Az SZMSZ 6. számú függelékében:

A Gazdasági, településfejlesztési bizottság

- létszáma 6 fő,
- tagjai közül törlésre kerül: Kispál László,
- tagjai közé felvételre kerül: Mink Ernő,
- kültagjai közül törlésre kerül: Zimmer Zoltán.

A Pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság

- tagjai közül törlésre kerül: Mink Ernő,
- tagjai közé felvételre kerül: Kispál László,
- kültagjai közül törlésre kerül: Fehérné dr. Bárdos Alíz,
- kültagjai közé felvételre kerül: dr. Resch Karolina.

Utasítja a címzetes főjegyzőt, hogy a változást az SZMSZ II/A., VI. és IX. számú függelékén vezettesse át.

Határidő: 2012. május 30.

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

71/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése alapján, a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság állásfoglalásának figyelembevételével – megtárgyalta a „polgármesteri hivatal szervezeti és működési szabályzatának módosítása” című előterjesztést.

1. Hatályát veszti a képviselő-testület 147/2010. (X.28.) számú határozatával elfogadott szervezeti és működési szabályzat.
2. A képviselő-testület a polgármesteri hivatal szervezeti és működési szabályzatát és ügyrendjét az 1. számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
3. Utasítja a címzetes főjegyzőt, hogy a szabályzatnak Komló város honlapján történő megjelentetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2012. május 30.

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

**KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI
HIVATALA
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA ÉS
ÜGYRENDJE**



A szervezeti és működési szabályzatot Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a
71/2012. (V.10.) határozatával fogadta el.

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 1. § (6) bekezdés a) pontja, valamint 38. § (1) bekezdése alapján Komló Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala vonatkozásában az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására az alábbi ügyrendet, valamint szervezeti és működési szabályzatot alkotja:

1. Komló Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) jogállása és irányítása

1.1.

- a) A Hivatal elnevezése: Komló Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
- b) A Hivatal székhelye: 7300 Komló, Városház tér 3.
- c) A Hivatal telephelyei: A mellékelt Alapító Okiratban foglaltak szerint
- d) A Hivatal működési területe: A mellékelt Alapító Okiratban foglaltak szerint
- e) A Hivatal jogállása:
A Hivatal jogi személy, önálló költségvetési szerv. Működéséhez szükséges előirányzatokat, működési, fenntartási költségeit az önkormányzat éves költségvetésében elkülönítetten biztosítja.
- f) Számlavezető pénzügyintézet: OTP és Kereskedelmi Bank Nyrt.
Dél-dunántúli Régió Komlói Fiók
- g) Azonosító számjelei:
 - Törzskönyvi azonosító szám: 331526
 - Adószám: 15331524-2-02
 - KSH statisztikai számjel: 15331524 8411 325 02
 - Státusz: élő
 - Régi törzskönyvi azonosító: 331526-0-00
 - Törzskönyvi bejegyzés dátuma: 1980.01.01.
 - ÁHTI azonosító: 700371
- h) Alapító okiratának kelte: 1990. október 26
- i) A Hivatal bélyegzőjének felirata: Komló Város Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala

j.) Szakágazat megnevezése és száma:

***helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások
igazgatási tevékenysége***

(841105)

A költségvetési szerv alaptevékenysége: _____
foglaltak szerint

A mellékelt Alapító Okiratban

- k) A Hivatal vállalkozási tevékenységet nem folytat, részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv hozzá rendelve nincs.
- l) A Hivatal alaptevékenységei között felsorolt tevékenységének forrásait, a költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos különleges előírásokat és feltételeket az önkormányzat mindenkor hatályos költségvetési rendelete tartalmazza.
- m) A Hivatal és a szervezeti egységek költségvetéssel kapcsolatos jogosítványait a jegyző szabályozza.

1.2. A Hivatal irányítása és vezetése

A Hivatal egységes szervezet.

- a) A Hivatalt a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényben foglaltak szerint irányítja.
A polgármestert távolléte esetén általános képviseleti jogosultsággal az alpolgármester helyettesíti. A polgármester maga határozza meg az alpolgármester részére átadott ügyek körét, melyek tekintetében utasítási joggal rendelkezik.
- b) A jegyző vezeti a képviselő-testület hivatalát, e feladatkörében helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényben foglaltakon túl:
1. képviseli a Hivatalt más külső szervekkel való kapcsolatokban,
 2. összehangolja és értékeli a hivatal szervezeti egységeinek munkáját,
 3. ciklusonként legalább egy alkalommal beszámol a képviselő-testületnek a Hivatal tevékenységéről,
 4. gondoskodik a képviselő-testület önkormányzati döntéseinek a hivatal munkájában való érvényesítéséről,
 5. szakmai tanácsadói, illetve szakmai főtanácsadói címet adományozhat a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendelet által meghatározott keretek között,
 6. a Közfoglalkoztatási tisztviselőkről szóló törvényben foglaltak figyelembevételével képzettségi pótlékokat állapíthat meg azon

- köztisztviselőknek, akik a munkakörük ellátásához szükséges képesítési előírásokban rögzítetten túl meghatározott szakképesítéssel rendelkeznek,
7. gondoskodik a Hivatal vagyonának rendeltetésszerű használatáról, a gazdálkodásban a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
 8. felelősséggel tartozik a felsőbb szintű állami és közigazgatási szervek felé tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségeinek teljesítéséért és azok hitelességéért,
 9. gondoskodik a számviteli rend és a belső ellenőrzés megszervezéséről,
 10. intézkedik a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés hatékonyságáról és fejlesztéséről,
 11. gondoskodik a Hivatal belső működését, a szervezeti egységek koordinálását célzó szabályzatok kiadásáról.

Az aljegyző – a jegyző által meghatározott körben:

1. részt vesz a Hivatal vezetésében, felügyeletében, a jegyző távollétében általános helyettese,
2. a hatáskörébe utalt ügyekben kapcsolatot tart külső szervezetekkel, a jegyző felhatalmazása alapján képviseli a Hivatalt,
3. hetente rendszeresen tájékoztatja a hivatalvezetést a rá bízott szakterület tevékenységéről,
4. szükség esetén javaslatot tesz az általa irányított szakterület tevékenységének fejlesztésére, a hatáskörébe adott témákban szabályozás kezdeményezésére, előterjesztések készítésére.

2. A Hivatal belső szervezeti tagozódása és működése

2.1. A Hivatal feladatai elsősorban

1. előkészíti az önkormányzati testületi szervek (képviselő-testület, bizottságok, részönkormányzatok) döntéseit, és végrehajtja azokat a polgármester irányítása és a jegyző vezetése mellett,
2. ellátja az önkormányzati testületi szervekhez kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, a belső munkaszervezési, igazgatási teendőket,
3. az önkormányzat számára hatáskört megállapító jogszabályok végrehajtásaként államigazgatási feladatokat lát el, döntésre előkészíti az államigazgatási ügyeket és gondoskodik azok végrehajtásáról,
4. ellátja a nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatokat.

2.2. A Hivatal belső szervezeti tagozódása

A Hivatal munkaszervezési, munkamegosztási szempontból az alábbi belső szervezeti egységekre tagozódik:

- titkárság,
- hatósági és adóiroda,

- városüzemeltetési és intézmény-felügyeleti iroda,
- pénzügyi, költségvetési és vagyongazdálkodási iroda,
- gyámhivatal és szociális iroda,
- okmányiroda.

A Hivatal létszámát a képviselő-testület határozza meg (2. sz. melléklet). Az egységes Hivatal szervezeti egységei dolgozóinak létszámát az aktuális feladatok figyelembevételével a jegyző állapítja meg.

- 2.3. A belső szervezeti egységként működő iroda élén az irodavezető áll, aki határozatlan időre szóló vezetői megbízását és munkaköri leírását a jegyzőtől kapja. A jegyzői titkárság vezetője a jegyző, akit távolléte, illetve egyedi felhatalmazása alapján az aljegyző általános jogkörrel helyettesít.

Az irodák egymással mellérendeltségi viszonyban állnak és kötelesek együttműködni a feladatok ellátásában. Az irodák a Hivatalon belül a jogszabályoknak és a vezetői döntéseknek megfelelően önálló feladatkörrel rendelkeznek.

Az irodák a más szervezeti egységekkel való együttműködés keretében

- a. a hatáskörükbe tartozó kérdésekben megkeresésre szakmai véleményt nyilvánítanak,
- b. az intézkedéseikről emlékeztető vagy más irat megküldésével, illetőleg az irodavezetői értekezleteken szóban kölcsönösen tájékoztatják egymást mindazokról az adatokról és információkról, amelyek a többi szervezeti egységre háruló feladatok végrehajtása érdekében szükségesek.

A szervezeti egységekben az ügyintézők és az ügykezelők látják el a köztisztviselői feladatokat.

a) Az irodavezetők általános feladatai:

1. felelős az iroda egészszének munkájáért, annak szakszerű, jogszerű működéséért,
2. gondoskodik az iroda feladat- és hatásköri jegyzéke alapján az ahhoz kapcsolódó munkaköri leírások naprakészen tartásáról,
3. felelős az iroda feladatkörébe tartozó, illetve esetenként kapott/jelentkező feladatok/utasítások szakszerű döntés-előkészítéséért, s határidőben történő végrehajtásáért,
4. gyakorolja a polgármester és a jegyző által meghatározott körben a kiadmányozási jogot, a jegyzővel egyetértésben meghatározza az iroda kiadmányozási rendjét,
5. előkészíti a feladatkörébe tartozó testületi előterjesztéseket,
6. köteles részt venni a képviselő-testület ülésén, meghívás alapján a bizottsági üléseken, akadályoztatása esetén helyettesítésről gondoskodni,
7. kapcsolatot tart az iroda működését elősegítő külső szervekkel,
8. felelős a képviselő-testület irányítása alatt álló, az iroda feladatköréhez tartozó gazdasági szervezetek, intézmények törvényes működéséért, előkészíti a vezetők

- kinevezésével, munkaviszony megszüntetésével és az egyéb munkáltatói jogkörök gyakorlásával kapcsolatos döntéseket, intézkedéseket,
9. közreműködik az intézmények irányításával kapcsolatos döntések, intézkedések előkészítésében, a végrehajtás megszervezésében,
 10. köteles a vezetése alatt működő szervezeti egység tevékenysége, a feladatkörébe tartozó intézmények, gazdálkodó szervezetek tevékenységéről naprakész információval rendelkezni, az egységet érintő gazdálkodási feladatokat figyelemmel kísérni, tapasztalatairól a tisztségviselőket tájékoztatni,
 11. beszámol a tisztségviselők előtt a szervezeti egység tevékenységéről,
 12. gondoskodik a vezetése alatt működő egységben a hivatal ügyfélfogadási és munkarendjére vonatkozó szabályok hatályosulásáról, a munkafegyelem betartásáról,
 13. felelős az irodák közötti folyamatos tájékoztatásért, illetve információáramlásért, az egységes polgármesteri hivatal munkáját elősegítő, az egyes irodák együttműködését biztosító kapcsolattartásért,
 14. heti rendszerességgel munkaértekezletet tart.

b) Az ügyintézők általános feladatai:

1. felelős a feladatkörébe utalt és számára a munkaköri leírásban megfogalmazott ügyek intézéséért, a munkaköri leírásban rögzített feladatok maradéktalan és határidőre történő végrehajtásáért,
2. gondoskodik a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző, továbbá az irodavezető által meghatározott eseti feladatok végrehajtásáról,
3. felelős a döntések előkészítéséért, a szakmai utasítások végrehajtásáért,
4. köteles betartani a Hivatal szabályzatait.

c) Az ügykezelők általános feladatai:

1. feladatait a munkaköri leírásában foglaltak alapján végzi,
2. köteles a szakmai felettese által meghatározott teendőket elvégezni, a Hivatali ügyintézés hatékonyságát növelni,
3. gondoskodik az iratkezelési feladatok maradéktalan ellátásáról,
4. köteles betartani a Hivatal szabályzatait.

d) Fizikai alkalmazottak:

a hivatal karbantartását, tisztítását, valamint a működését elősegítő feladatokat látnak el. Az e körbe tartozó munkavállalók (gépkocsivezető, portás, takarítók, hivatalsegéd) a jegyzői titkársághoz, mint szervezeti egységhez tartoznak és tevékenységüket a jegyző által kijelölt személy irányítja.

3. A Hivatal működése

3.1. A Hivatal működésével köteles elősegíteni elsősorban:

- a törvényesség betartását,
- a képviselő-testület rendeleteinek és határozatainak végrehajtását,
- az állampolgári jogok érvényesülését.

3.2. A Hivatalnak az ügyintézés során törekednie kell:

1. az anyagi és az eljárási jogszabályok maradéktalan érvényre juttatására,
2. a hatékony, humánus és gyors ügyintézésre, az ügyintézési határidők betartására,
3. az ügyintézés színvonalának emelésére, az ügyintézés jogszabályi kereteken belül történő egyszerűsítésére,
4. az ügyfelek szóbeli és írásbeli kulturált felvilágosítására,
5. a gyakrabban előforduló államigazgatási ügyekben az ügyfelek ügyintézési felkészültségét, tájékoztatását írásban is elősegítő szórólapok, irat- és nyomtatványminták stb. biztosítására.

3.3. A Hivatalon belüli munkakapcsolatok, a megfelelő információáramlás és belső koordináció biztosítása érdekében:

1. a testületi üléseken kötelesek részt venni az irodavezetők (távollétükben helyettesükről gondoskodni kötelesek), és a polgármester, illetve a jegyző által kijelölt dolgozók,
2. évenként legalább két alkalommal apparátusi értekezletet kell tartani, amelynek keretében a polgármester és a jegyző elvégzi az elmúlt időszak tevékenységének értékelését, az elkövetkezendő időszak főbb feladatainak meghatározását,
3. hetente irodavezetői értekezletet kell tartani a jegyző, az aljegyző, az általuk kijelölt dolgozók, az irodavezetők, a hivatali informatikus és a Városgondnokság vezetőjének részvételével, amelynek keretében
 - a) a jegyző hivatalvezetői minőségében meghatározza az aktuális szakmai feladatokat, különös tekintettel a hatósági ügyintézésre,
 - b) meghatározásra kerülnek a képviselő-testületi, bizottsági, valamint polgármesteri döntések előkészítése és végrehajtása érdekében szükséges feladatok,
 - c) sor kerül a hivatal működésével kapcsolatos egyeztetésekre,
 - d) meghatározásra kerülnek az aktuális feladatok, azok végrehajtásának határideje és módja,
 - e) sor kerül a feladatok teljesítésének számonkérésére,
 - f) megtörténik a soron következő képviselő-testületi ülésre való felkészülés.Az irodavezetői értekezletre a polgármestert és az alpolgármestert meg kell hívni.
4. az irodavezetői értekezletet követően irodánként munkaértekezletet kell tartani a dolgozókat érintő feladatokról.

4. A Hivatal feladatai

4.1. A Hivatal általános feladatai körében köteles

- a. ügyfélfogadási időben az ügyfelek fogadására,
- b. az önkormányzati és államigazgatási ügyek mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő, szakmailag megalapozott, gyors és hatékony, korszerű intézésére,
- c. az iratoknak az ügyirat-kezelési szabályzat szerinti kezelésére.

4.2. A Hivatal feladatai a képviselő-testület működésével kapcsolatban

- a) az egyes irodák ügykörét érintő képviselő-testületi előterjesztések elkészítése,
- b) az önkormányzati képviselők interpellációi, kérdései kivizsgálása és azokra a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint válaszadás,
- c) az önkormányzati képviselőnek a munkájához szükséges tájékoztatás és ügyviteli közreműködés biztosítása,
- d) a képviselő-testület működésének adminisztratív előkészítése, technikai biztosítása,
- e) a képviselő-testület rendeleteinek, határozatainak végrehajtása.

4.3. A Hivatal feladatai a képviselő-testület bizottságainak, részönkormányzatainak és a város nemzetiségi önkormányzatainak működésével kapcsolatban

- a) a képviselő-testület illetékes bizottsága, részönkormányzata és nemzetiségi önkormányzata véleményének kikérése a testületi előterjesztésekkel kapcsolatban;
- b) a bizottság, részönkormányzat és nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tájékoztatás megadása,
- c) a képviselő-testület bizottságai, a részönkormányzatok és nemzetiségi önkormányzatok működésének elősegítése, az e működéshez kapcsolódó ügyviteli (adminisztratív) igények kielégítése,
- d) a bizottságok, részönkormányzatok és nemzetiségi önkormányzatok hivatali összekötőit a jegyző jelöli ki.

4.4. A Hivatal államigazgatási feladatai körében köteles a képviselő-testület, a polgármester és a jegyző államigazgatási (hatósági) hatásköreit a közigazgatási eljárásról és szolgáltatásokról szóló, valamint a vonatkozó anyagi jogszabályok előírásainak megfelelően előkészíteni, gyakorolni, illetve kiadmányozni.

5. **A Hivatal belső szervezeti egységeinek (irodáinak) részletes feladatai**

A Hivatal irodái feladataikat előkészítő, végrehajtó jelleggel, illetve államigazgatási ügyekben minden esetben a hatáskör címzettjének nevében eljárva (közreműködve) látják el. A belső szervezeti egységek (irodák) részletes feladatait az irodavezetők által előkészített javaslat alapján a jegyző külön utasításban állapítja meg.

5.1. **Speciális szervezeti egységek**

5.1.1 **Belső ellenőrzés**

A Hivatal nem rendelkezik belső ellenőrzési egységgel, ezt a feladatot a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás látja el megállapodás alapján.

A társulás belső ellenőri tevékenységét a Hivatal vonatkozásában jogszabályok, a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató, a belső ellenőrzési kézikönyv és munkaterv alapján végzi, ennek keretében feladatai:

1. ellenőrzési terv és az ellenőrzéssel kapcsolatos belső szabályzatok elkészítése,
2. a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszerek kiépítésének, működésének, jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelésének vizsgálata és értékelése,
3. a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságának, hatékonyságának, eredményességének vizsgálata és értékelése,
4. a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodás célszerűségének, a vagyon megóvásának és gyarapításának, továbbá az elszámolások, beszámolások megbízhatóságának vizsgálata,
5. az általa vizsgált folyamatokkal kapcsolatban ajánlások tétele, elemzések és értékelések készítése a Hivatal működése eredményességének növelése, az ellenőrzési rendszer javítása, továbbfejlesztése érdekében,
6. az ellenőri jelentések alapján tett intézkedések nyomon követése,
7. külső szervek részére a belső ellenőrzéssel kapcsolatos adatszolgáltatások, jelentések elkészítése.

5.1.2. **Főépítész feladatok**

A Hivatal főállású függetlenített főépítészt nem foglalkoztat, a főépítész feladatok elvégzéséről külön szerződés alapján gondoskodik. A főépítész:

1. ellátja a településfejlesztéssel és településrendezéssel kapcsolatosan a városfejlesztés jövőbeni irányának meghatározását előkészítő eljárásokat, irányítja a rendezési tervek előkészítését, felülvizsgálatát, módosítását,
2. lebonyolítja a tervek készítés során szükséges szakhatósági egyeztetéseket, lakossági és önkormányzati fórumokat,
3. véleményezi az épületek, építmények, létesítmények építészeti kialakítását,

4. ellátja a műemlékvédelemmel kapcsolatos önkormányzati feladatokat,
5. ellenőrzi a város közterületeinek arculatát,
6. közreműködik az állami és önkormányzati ingatlanok nyilvántartási rendszere kidolgozásában,
7. javaslatot tesz az infrastrukturális fejlesztés irányára, a településfejlesztés feladataira,
8. állásfoglalást ad ki a köztéri szobrok, képző- és iparművészeti alkotások elhelyezésére,
9. érvényesíti a szakmai szempontokat a településfejlesztést érintő önkormányzati vállalkozási pályázatok kiírásában,
10. koordinálja a településfejlesztésben résztvevő vállalkozók szándékait a településfejlesztési célok realizálása érdekében,
11. javaslataival segíti az önkormányzat saját beruházásainak előkészítését.

5.1.3. Közterület-felügyelet

A közterület-felügyelet – a Hivatalon belül a hatósági-és adóiroda szervezeti egység keretein belül – által ellátott feladatok elsősorban:

1. a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott, engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése,
2. a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása,
3. közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében,
4. közreműködés a közrend, a közbiztonság védelmében,
5. közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében,
6. közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében,
7. közreműködés állategészségügyi és eb-rendészeti feladatok ellátásában,
8. együttműködés a rendőrséggel, a katasztrófavédelmi szervekkel, tűzoltósággal, a polgárőrség helyi szervezetével, valamint a feladatai ellátásához segítséget nyújtó egyéb szervezetekkel.

6. **Az ügyfélfogadás rendje**

6.1. A Hivatal ügyfélfogadási ideje:

- a) Általános ügyfélfogadás
hétfőn és szerdán: 8.00 órától 16.00 óráig
- b) Okmányirodai ügyfélfogadás
hétfőn és szerdán: 8.00 órától 16.00 óráig
kedden és csütörtökön: 8.00 órától 12.00 óráig

- c) Polgármester: havonta előre meghatározott és közzétett időpontban, lehetőség szerint minden hónap első csütörtök 9 órától
- d) Alpolgármester: hetente kedd 13.00 órától 15.00 óráig
- e) Jegyző: hétfőn 9.00 órától 11.30 óráig

6.2. A Hivatal szervezeti egységeinek vezetői kötelesek gondoskodni arról, hogy a tisztségviselők ügyfélfogadási időpontjában, továbbá az általános ügyfélfogadási időben az iroda feladatkörébe tartozó kérdésekben intézkedésre jogosult és képes ügyintéző álljon rendelkezésre.

6.3. A megyei képviselőket, a képviselő-testület tagjait, a nemzetiségi önkormányzatok tagjait, a felettes, illetve központi államigazgatási szervek képviselőit – előzetes egyeztetés alapján – ügyfélfogadási időn túl is fogadni kell és részükre a szükséges felvilágosítást – az állami és szolgálati titkokra, továbbá az adatvédelmi szabályokban foglaltakra figyelemmel – megadni.

7. **Munkarend**

7.1. A Hivatal köztisztviselőinek, továbbá fizikai alkalmazottainak munkaideje heti 40 óra.

7.2. A köztisztviselők munkaideje munkanapokon

hétfőtől - csütörtökig: 7.30 órától 16.00 óráig,
pénteken: 7.30 órától 13.30 óráig tart.

7.3. A fizikai alkalmazottak munkaideje – a gépkocsivezető kivételével – az alábbiak szerint alakul:

- reggeli portás: hétfőtől – péntekig: 7.30 órától 14.30 óráig,
- hivatalsegéd: hétfőtől - csütörtökig: 7.30 órától 16.00 óráig,
pénteken: 7.30 órától 13.30 óráig,
- takarítónők: hétfőtől – péntekig: 14.00 órától 22.00 óráig,
- karbantartó: hétfőtől - csütörtökig: 7.30 órától 16.00 óráig,
pénteken: 7.30 órától 13.30 óráig,
- gépkocsivezető: a tisztségviselők beosztásától függően.

A munkaidő teljesítéséről, illetve a távollétról jelenléti ívet kell vezetni, erről gondoskodni az irodavezető, jegyzői titkárságon a jegyző által kijelölt köztisztviselő kötelessége.

7.4. A munkaidő-beosztástól való eltérést irodavezetők esetében a jegyző, az ügyintézők és az ügykezelők tekintetében az irodavezetők, a fizikai alkalmazottak vonatkozásában a jegyző által kijelölt köztisztviselő engedélyezi.

8. Szabadság és szabadidő átalány

- 8.1. A polgármester engedélyezi az alpolgármester, továbbá a jegyző szabadsága és szabadidő átalánya igénybevételét.
- 8.2. A jegyző engedélyezi az aljegyző, továbbá az irodavezetők szabadsága és szabadidő átalánya igénybevételét.
- 8.3. Az irodavezető engedélyezi az ügyintézők és az ügykezelők, a jegyző által kijelölt köztisztviselő a fizikai alkalmazottak szabadsága igénybevételét.
- 8.4. A tisztségviselők és az irodavezetők szabadságáról a nyilvántartást a személyügyi referens vezeti. Az ügyintézők, az ügykezelők és a fizikai alkalmazottak vonatkozásában a szervezeti egységeknél történik a szabadság nyilvántartása és vezetése, melynek ellenőrzését heti rendszerességgel, illetve szűrőpróbaszerűen a személyügyi referens végzi.
- 8.5. A szabadságot – a vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével és a Hivatal előtt álló aktuális feladatokra tekintettel – úgy kell kiadni, hogy a Hivatal működőképessége biztosított legyen.
- 8.6. Az irodavezetők minden év február 28. napjáig – az iroda teljes személyi állományára kiterjedően – éves szabadságolási tervet kötelesek készíteni, amelyet a személyügyi referensnek adnak át.
- 8.7. A köztisztviselő táppénz igénybevételét az irodavezetőnek haladéktalanul köteles bejelenteni, a táppénzzel kapcsolatos dokumentumokat a személyügyi referensnek kell átadni.

9. Bélyegzőhasználat

- 9.1. A Hivatal által használt bélyegzők típusait, nyilvántartásának és használatának rendjét a Hivatal mindenkor hatályos iratkezelési szabályzata, valamint a bélyegzőhasználatról rendelkező külön jegyzői utasítás tartalmazza.

10. Kiadmányozás rendje

- 10.1. Kizárólag a polgármester, illetve a jegyző kiadmányozza a feladatkörében keletkezett alábbi iratokat:
 - a minisztériumokhoz, országos hatáskörű szervekhez, az igazságszolgáltatási szervekhez (az okmányirodai ügyek kivételével),
 - a kormányhivatalhoz,
 - a megyei önkormányzathoz,
 - a dekoncentrált szervekhezcímzett iratokat és a munkáltatói döntéseket.

- 10.2. Ugyancsak a polgármester, illetve a jegyző kiadmányozza a jogszabály által biztosított jogkörében hozott döntéseket, határozatokat. E körben a kiadmányozási jogot a hivatal köztisztviselőire átruházhatja.

11. Ügyiratkezelés

A Hivatali ügyiratkezelés rendjét külön szabályzat tartalmazza.

12. A munkavállalók jogainak érvényesítése

A Hivatal tisztségviselői, a jegyző és az irodavezetők együttműködnek a szakszervezettel és a munkavállalók érdekvédelmi, érdekképviselési szerveivel. Ennek során

- az érdekképviselési szervek tevékenységét támogatják, biztosítják a helyiséghasználatot, a hivatal technikai felszereléseit és eszközeit, választott tisztségviselőik számára biztosítják a jogszabályban előírt kedvezményeket,
- az érdekképviselési szerveket minden olyan munkáltatói intézkedés megtételéről tájékoztatják, amelyek a köztisztviselők legalább 25 %-át érinti,
- az érdekképviselési szervek észrevételeit, javaslatait megvizsgálják, arra a hivatalvezetés álláspontját 15 napon belül megküldik,
- a köztisztviselők és fizikai alkalmazottak anyagi, szociális, kulturális, élet- és munkakörülményeiket befolyásoló szabályzatok, döntés tervezetek előtt véleményezési jogot biztosítanak az érdekképviselési szervek részére.

13. Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése

- 13.1. A polgármesteri hivatalban a jegyző, az aljegyző, továbbá a közszolgálati jogviszonyban álló ügyintézők – a 13.2. pontban írtak kivételével – kétévente az esedékesség évében június 30. napjáig vagyonynyilatkozat tételére kötelesek.

- 13.2. Évente kötelesek nyilatkozattételre az alábbi köztisztviselők:

- jegyző, aljegyző
- pénzügyi, költségvetési és vagyongazdálkodási iroda vezetője,
- a városüzemeltetési és intézmény-felügyeleti iroda vezetője és ügyintézői,
- a közbeszerzési eljárásokban résztvevő köztisztviselők.

- 13.3. A jegyző és aljegyző esetében a polgármester, a köztisztviselők vonatkozásában a jegyző gondoskodik a vagyonynyilatkozatok őrzéséről, a vagyonynyilatkozat-tételt megelőző feladatok ellátásáról, a nyilvántartásba vételi eljárás lefolytatásáról, e nyilvántartás felfektetéséről és naprakészen tartásáról, a nyilatkozatokban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó szabályok betartásáról, a vagyongyarapodási vizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáról.

14. Záró rendelkezések

- 14.1. A szervezeti és működési szabályzat 2012. május 15. napján lép hatályba.
- 14.2. A szervezeti és működési szabályzatot Komló Város Önkormányzata Képviselő-testülete 71/2012. (V.10.) sz. határozatával jóváhagyta.
- 14.3. Az ügyrend mellékletét képezi
 - 1. sz. Komló Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala alapító okirata
 - 2. sz. Komló Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala létszáma

Komló, 2012. május 10.

Polics József
polgármester

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

ALAPÍTÓ OKIRAT

Komló Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala elnevezésű intézmény, az 1990. évi LXV. tv. 38. § (1) bekezdése szerinti tartalmi követelményeknek megfelelően került megalapításra, Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete 1990. (X. 26.) határozatával, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rend. 5. § (1)-(2) bekezdésben foglaltakra tekintettel határozta meg az alapító okirat tartalmát.

Költségvetési szerv megnevezése:	Komló Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
Székhelye:	7300 Komló, Városház tér 3.
Irányító szerv megnevezése, székhelye:	Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete 7300 Komló, Városház tér 3.
Illetékessége, működési köre:	Komló város közigazgatási területe, valamint a jogszabály által megállapított feladat-ellátási terület: Építési hatósági ügyekben: Komló, Magyaregregy, Máza, Kárász, Szalatnak, Vékény és Szászvár, Mánfa, Magyarszék, Mecsekpölöske, Liget, Magyarhertelend, Bodolyabér települései részére Készenléti illetékességi terület: Komlói Kistérség Telepengedélyezési, zaj- és rezgésvédelmi ügyekben a Komlói Kistérség települései részére Okmányirodai feladat-ellátás tekintetében: Komlói Kistérség települései részére Komlói Gyámhivatal: Komlói Kistérség települései részére
Közfeladata:	helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége
Gazdálkodási besorolása:	önállóan működő és gazdálkodó
Vezetőjének megbízási rendje:	Pályázat útján a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 247. §-a alapján határozatlan időre

A foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

A foglalkoztatottak jogviszonya alapesetben köztisztviselő, amelyre a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény az irányadó. Foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet közalkalmazotti, melyre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó. Egyes foglalkoztatottak jogviszonya lehet munkavállalói, melyre a Munkatörvénykönyvről szóló 1992. évi XXII. Törvény az irányadó. Egyéb jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

A feladat ellátást szolgáló vagyon: ingó vagyont az intézményi leltár tartalmazza. Az önálló szakmai egységeknél felsorolt telepnek címe alatt lévő ingatlanokat és berendezéseiket a feladatok ellátására szabadon használhatja, de nem idegenítheti el, és nem terhelheti meg azokat. A használatba adott vagyonnal kapcsolatos helyi rendelkezéseket a 20/2007.(X.18) önkormányzati rendelet tartalmazza.

A vagyon feletti rendelkezés joga: A 20/2007. (X. 18.) sz. Ökr. rendeletben foglaltak szerint Komló Város Önkormányzat rendelkezik a vagyon felett

Szakágazat megnevezése és száma:

***helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások
igazgatási tevékenysége***

(841105)

Alaptevékenysége:

4120001	Lakó- és nem lakó épület építése
6800021	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
8411121	Önkormányzati jogalkotás
8411261	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó, igazgatási tevékenysége
8411271	Helyi nemzeti önkormányzatok igazgatási tevékenysége
8411541	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
8411921	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
8414031	Város- községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
8899431	Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások
8904411	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
8904421	Bérpótló juttatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
8904431	Egyéb közfoglalkoztatás
9400001	Közösség, társadalmi tevékenységek

K o m l ó, 2012. március 29.

***Polics József
polgármester***

Záradék:

- 1) Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosítását a 35/2008. (II. 28.) számú határozattal jóváhagyta.
- 2.) A képviselő-testület a költségvetési szerv besorolását az 52/2009. (IV. 23.)sz. határozattal jóváhagyta, 2009. július 1. napjától hatályos.
- 3.) A képviselő-testület az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot a 73/2009. (V. 28.) sz. határozatával jóváhagyta. Az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat 2009. július 1. napjától hatályos.
- 4.) A képviselő-testület a 2010. január 1. napjától hatályos szakfeladat elnevezést és számokat 128/2009 (IX. 24) sz. határozattal jóváhagyta.
- 5.) A képviselő-testület a 8/2010. (I. 21.) sz. határozattal az alapító okirat módosítását – a szakfeladat számokkal és elnevezésekkel jóváhagyta.
- 6.) A képviselő-testület a 16/2010. (II. 11.) sz. határozattal az alapító okirat módosítását jóváhagyta.
- 7.) A Védőnői Szolgálat, Ifjúsági Egészségügyi Ellátás címváltozásához a Képviselő-testület 57/2010. (V.6.)sz. határozattal hozzájárult.
- 8.) A képviselő-testület a 193/2010. (XII. 16.) sz. határozattal az alapító okirat módosítását jóváhagyta, a 2008. évi CV. törvény hatályon kívül helyezése miatt.
- 9.) A képviselő-testület a 177/2011. (IX.29.) sz. határozattal az alapító okiratot módosította, a statisztikai tevékenység felvezetése szakfeladattal.
- 10.) A képviselő-testület a 48/2012. (III.29.) sz. határozattal az alapító okiratot módosította, a szakfeladat elnevezések és számok felülvizsgálatával.

Komló, 2012. március 29.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

K I M U T A T Á S

Komló Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal létszámadatairól

- 1 főállású polgármester
- 1 főállású alpolgármester
- 1 fő jegyző
- 1 fő aljegyző
- 5 fő irodavezető
- 61 fő ügyintéző:
- 12 fő ügykezelő
- 9 fő fizikai alkalmazott

Összesen: 91 fő

Az engedélyezett létszámon felül a Polgármesteri Hivatal egy főt foglalkoztat a térségi mobiltelefon-előfizetések kezelésére. Ügykezelői-adminisztratív, illetve fizikai állomány feladatainak kiegészítésére két fő bértámogatott foglalkoztatása engedélyezett.

Komló Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában foglalkoztatott köztisztviselők közül 3 fő rendelkezik szakmai főtanácsadó, 1 fő pedig szakmai tanácsadó címmel.

72/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság, valamint a MKKSZ helyi alapszervezete véleménye alapján – megtárgyalta a Köztisztviselői Etikai Kódex tárgyában készített előterjesztést.

A képviselő-testület Komló Város Polgármesteri Hivatalának Köztisztviselői Etikai Kódexét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Utasítja a jegyzőt, hogy a Köztisztviselői Etikai Kódex tartalmát a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőivel megismertesse.

Határidő: 2012. május 31.

Felelős: dr. Vaskó Ernő

címzetes főjegyző

**KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI
HIVATALÁNAK**

KÖZTISZTVISELŐI ETIKAI KÓDEXE

**Komló
2012.**

PREAMBULUM

Az Etikai Kódex célja a közszolgálathoz fűződő közbizalom erősítése, a hivatali ügyintézés színvonalának emelése, a hivatalon belüli munkatársi kapcsolatok fejlődésének elősegítése és a jó munkahelyi légkör kialakítása. Ennek érdekében az Etikai Kódex összefoglalja és rendszerezi a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőitől a szervezeten belül és a külső kapcsolatokban is elvárt magatartási, viselkedési normákat. Az etikai elvek kötelezően alkalmazandó munkajogi szabályként funkcionálnak a hivatalban, melyek a köztisztviselők részére feladatuk ellátásához, hatáskörük gyakorlásához, valamint feletteseik utasításainak végrehajtásához támpontot, iránymutatást adnak.

1.§

- (1) A közszolgálat feladata – az Alaptörvénnyel és a hatályos jogszabályokkal összhangban – a köz érdekében való eljárás. A köztisztviselő Magyarországhoz, azon belül is Komló Város Önkormányzatához való hűsége, az Alaptörvényben szabályozott demokratikus intézményrendszer keretei között kifejeződő közérdek iránti elkötelezettségén keresztül nyilvánul meg, mely elkötelezettségét a köztisztviselő esküvel erősíti meg.
- (2) A Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek az Önkormányzat és a Hivatal szabályzataiban és egyéb belső dokumentumaiban, valamint jelen Etikai Kódexben szabályozott viszonyokra úgy kell tekinteni, mint amelyek az alkotmányos intézményrendszer részét képezik és a helyi közérdek iránti elkötelezettségük az ezeknek való megfelelés által nyilvánulhat meg.

2.§

- (1) A köztisztviselőnek következetesen kifejezésre kell juttatnia a közigazgatás politikai semlegességét, ezért közszolgálati feladatainak ellátásán kívüli politikai vagy egyéb tevékenysége semmilyen módon sem veszélyeztetheti a feladatok pártatlan ellátásába vetett bizalmat.
- (2) A köztisztviselő sem munkahelyén, sem lakóhelyén nem folytathat politikai párt, politikai szervezet, vagy mozgalom érdekében kifejtendő aktív tevékenységet, és nem vehet részt olyan kampányban, amelyben tevékenysége meghaladná a véleménynyilvánítási jogával élő állampolgár aktivitását. A köztisztviselő munkahelyén sem viselhet pártjelvényt, vagy más megkülönböztető, akár legális, de kifejezetten politikai vonatkozású szimbólumot.

3.§

- (1) A köztisztviselő közvetlen felettesének tartozik felelősséggel. Köteles felettese utasításait követni, kivéve, ha jogszabály másképp rendelkezik. Köteles továbbá tájékoztatni felettesét mindazokról a tényekről és körülményekről, amelyek közvetlenül a munkakörével kapcsolatosak.

- (2) Pártatlanul és tárgyilagosan kell támogatnia a Polgármesteri Hivatal vezetését a döntések végrehajtásában, valamint a hivatal felelősségi körébe tartozó közügyek intézésében, ennek érdekében biztosítani kell a döntésekhez szükséges minden releváns és törvényesen hozzáférhető információt a hivatali vezetés számára.
- (3) A köztisztviselőnek lelkiismeretesen és pontosan, a törvényesség keretei között kell teljesítenie feladatait.

4.8

- (1) A köztisztviselő hivatali eljárása során köteles:
 - a) a törvényesség szigorú betartásával, tisztességes, becsületes eljárás keretében elfogulatlanul, részrehajlás nélkül, nemre, fajra, nemzetiségre, felekezetre, pártállásra, társadalmi helyzetre tekintet nélkül, az eljárásra ésszerűen szükséges időt fordítva feladatát ellátni,
 - b) közfeladatait szakszerűen, a törvényeknek és a szakma szabályainak megfelelően legjobb tudása szerint teljesíteni.
 - c) az ügyfelekkel higgadtan, kulturáltan viselkedni, tájékoztatva őket jogaikról és kötelezettségeikről,
 - d) az ügyfelek személyiségi jogainak, emberi méltóságának megóvása mellett érvényesíteni a közigazgatás méltóságát és tekintélyét,
 - e) tartózkodni a felelőtlen ígéretektől, valamint az indulatok, előítéletek, érzelmek látszatától is.
- (2) A köztisztviselő ügyfelektől nem kérhet, és nem fogadhat el ajándékot, juttatást vagy egyéb előnyt.

5.8

- (1) A köztisztviselő köteles szigorúan betartani a jogszabályok által előírt összeférhetlenségi szabályokat, így nem végezhet olyan üzleti tevékenységet, nem vállalhat olyan beosztást, amely összeegyeztethetetlen hivatalával, beosztásával, illetve közfeladatai ellátásával.
- (2) A köztisztviselő nem élhet vissza hivatali beosztásával, a kezelésében álló közpénzekkel, vagyonnal, vagy szolgáltatással, továbbá azokkal az információkkal, amelyek hivatali munkája során jutottak a tudomására, és nem használhatja fel azokat saját vagy mások egyéni érdekei előmozdítására – még hivatali beosztásából való távozása után sem.
- (3) A köztisztviselő köteles haladéktalanul jelenteni, ha feladata és magánérdeke között összeférhetlenséget észlel vagy vélelmez, illetve ha közszolgálati jogviszonyának fennállása alatt összeférhetetlen helyzetbe kerül és ez esetben köteles eleget tenni az annak kiküszöbölésére szolgáló intézkedésnek.

6.§

- (1) A köztisztviselő felhatalmazás nélkül nem hozhat nyilvánosságra olyan hivatalos információkat, amelyek a hivatalon belüli vagy más forrásból bizalmasan jutottak a tudomására.
- (2) A köztisztviselő az állam- és hivatali titoknak esküjében is fogadott megtartásán kívül mind hivatalos, mind magánérintkezései során köteles tartózkodni olyan információk, adatok, tények közlésétől, amelyek nyilvánosságra hozatala az Önkormányzat vagy a Hivatal tevékenységének hatékonyságát és eredményességét veszélyeztetik.

7. §.

- (1) A köztisztviselő köteles külső megjelenésében, viselkedésében, modorában, emberi megnyilvánulásaiban kiegyensúlyozott, mértéktartó, szélsőségektől mentes magatartást tanúsítani. A munkahelyen megjelenni – különösen ügyfélfogadási időben – csak a munkakör által megkövetelt, az ügyfelek és a munkatársak felé tiszteletet kifejező öltözetben szabad.
- (2) A köztisztviselő köteles állampolgári kötelességeit példamutatóan teljesíteni, adó- és köztartozásaival önhibájából ne kerüljön hátralékba.

8. §.

- (1) A vezetőnek törekedni kell arra, hogy az általa vezetett szervezet tekintélye, elismertsége, előnyös megítélése fennmaradjon. A szakmai és közéleti fórumokon képviselnie kell a pártatlan közigazgatás egyetemes értékeit, törekednie kell arra, hogy megnyilvánulásaival erősítse a szakma tekintélyét. A vezetőknek egymás közötti kapcsolataikban szolidárisnak, segítőkészeknek kell lenniük.
- (2) A vezető a vezetése alá tartozókkal szemben – a személyiségi jogok, és az emberi méltóság tiszteletben tartása mellett – köteles a köztisztviselőkhöz méltatlan magatartás minden megnyilvánulása ellen igazságosan fellépni, és ennek kapcsán érvényre juttatni az Etikai Kódexben megfogalmazott értékrendet.
- (3) A vezetőnek tartózkodnia kell attól, hogy valamely párt, vagy politikai szervezet mellett, vagy ellen nyilatkozzék, vagy egyéni véleménye szerinti elkötelezettséget és megnyilvánulást kívánjon beosztottjaitól.
- (4) A vezető feladata különösen:
 - a) az általa vezetett szervezet eredményes működésének legjobb tudása és ismeretei szerinti biztosítása,
 - b) a saját szakmai ismereteinek továbbfejlesztése, a változó jogszabályok figyelemmel kísérése, tanácskozásokon, szakmai konferenciákon, konzultációkon való részvétel,
 - c) a vezetése alá tartozók önbizalmának növelése, motiválása, a kollegiális kapcsolatok erősítése,

- d) a részére biztosított utasítási jog körütekintő gyakorlása, és a döntéseihez kapcsolódó felelősség vállalása.

9. §.

A jegyző, mint a munkáltatói jogok gyakorlója, jelen Etikai Kódexben foglaltak megsértése esetén megvizsgálja, hogy indokolt-e valamely intézkedés, különösen fegyelmi eljárás lefolytatása a köztisztviselővel szemben.

10. §.

Záró rendelkezések

- (1) Jelen Etikai Kódex 2012. május 11. napján lép hatályba.
- (2) Az Etikai Kódexben foglaltakról a hivatal köztisztviselőit tájékoztatni kell.
- (3) Az (2) bekezdésben meghatározott tájékoztatást egy másolati példány köztisztviselő részére történő átadással kell teljesíteni, melynek átvételét a dokumentum eredeti példányán aláírással dokumentálni kell.

Komló, 2012. április 26.

A Magyar Köztisztviselők és Közalkalmazottak Szakszervezetének Komlói Alapszervezete az Etikai Kódexet megvitatta, az abban foglaltakkal egyetértett.

Komló, 2012. május 10.

Horváth László
alapszervezet titkára

Az Etikai Kódex egy példányát átvettem, az abban foglalt rendelkezéseket megismertem és tudomásul vetem (név, aláírás, dátum):

NÉV

ALÁÍRÁS

DÁTUM

A polgármester szavazásra bocsátotta a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2011. (V.27.) önkormányzati rendelet módosítása című előterjesztéshez tartozó rendelet tervezetet, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi rendeletet alkotta:

KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
10/2012. (V.11.)

ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL
szóló 12/2011. (V.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében, a Helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az következőket rendeli el:

1. §

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2011. (V.27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 7. § (9) bekezdésében az „Etnikai és kisebbségi” szöveg helyébe a „Nemzetiségi” szöveg lép.

2. §

A Rendelet 10. § (11) bekezdés c) pontjában, 13. § (1) bekezdésében, 17. § (4) bekezdés a) pontjában, 41. § (1) bekezdés d) pontjában, VII. Fejezetének címében, 30. alcímében, 43. §-ában, 44. § (1)-(2) és (4) bekezdésében, 45. § (1) bekezdés a) pontjában a „kisebbségi” szövegrész helyébe a „nemzetiségi” szövegrész lép.

3. §

A Rendelet 44. § (2) bekezdésében a „kisebbség” szövegrész helyébe a „nemzetiség” szövegrész lép.

4. §

A Rendelet 10. § (11) bekezdés a) pontjában és 36. § (1) bekezdés b) pontjában a „törvényességi ellenőrzéséért felelős” szövegrész helyébe a „törvényességi felügyeletét ellátó” szövegrész lép.

5. §

A Rendelet 30. § (4) bekezdésében az „évente” szövegrész helyébe a „minden év januári rendes testületi ülésen” szövegrész lép.

6. §

A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

7. §

Hatályát veszti a Rendelet 11. § (5) bekezdése.

8.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Komló, 2012. május 10.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

1. melléklet a 9/2012. (V.11.) önkormányzati rendelethez
**A BIZOTTSÁGOKRA RUHÁZOTT TESTÜLETI HATÁSKÖRÖK ÉS A
BIZOTTSÁGOK ÁLTAL, ILLETVE ÁLLÁSFOGLALÁSÁVAL
BENYÚJTHATÓ ELŐTERJESZTÉSEK**

I. EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG

A.) *A bizottságra átruházott döntési hatáskörök:*

1. A bizottság hatáskörét érintő, önkormányzati önerőt nem igénylő pályázatok benyújtásáról szóló döntés.
2. Az egészségügyi intézmények – intézmény átszervezését nem érintő – alapító okirat módosításának jóváhagyásáról szóló döntés.
3. Szociális kölcsön megállapításáról szóló döntés.
4. Szemétszállítási díj-támogatások megállapításáról szóló döntés.
5. Szociális bérlakások kiutalásáról szóló döntés.

B.) *Csak a bizottság által benyújtható előterjesztések*

1. A bizottság munkájáról, tevékenységéről szóló beszámolók, előterjesztések.
2. Egészségügyi koncepció elfogadása.
3. A bizottság által hozott határozatok ellen benyújtott fellebbezések előterjesztése.

C.) *Csak a bizottság állásfoglalásával (véleményével) benyújtható előterjesztések*

1. Az önkormányzat egészségügyi alapellátásának helyzetével, így a háziiorvosi és házi gyermekorvosi ellátással, fogorvosi alapellátással, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátással, a védőnői szolgálattal, az iskola-egészségügyi ellátással, illetve ezek körzeteivel, színvonalával, tárgyi és személyi feltételrendszerével kapcsolatos előterjesztések.
2. Az egészségügyi alapellátás egyes területeinek átszervezésére, módosítására vonatkozó előterjesztések.
3. Az önkormányzat fenntartásában működő egészségügyi intézmények vezetőinek kinevezésével összefüggő előterjesztések.

4. Az illetékes egészségbiztosítási pénztárral való kapcsolattartásra, a város területén működő egészségügyi ellátás finanszírozására vonatkozó előterjesztések.
5. Az ügyeleti ellátás helyzetére és színvonalára, valamint az ügyeleti díjak felhasználására vonatkozó előterjesztések.
6. A járóbeteg szakellátást, illetőleg fekvőbeteg szakellátást nyújtó egészségügyi intézmények működésére vonatkozó előterjesztések.
7. Az ifjúságot érintő nevelési, oktatási, kulturális, foglalkoztatási, szociális és családpolitikai programok.
- 8. Szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi tárgyú rendeletek.**
9. Szociális koncepció.
10. Lakás kiutalási névjegyzék.
11. Az önkormányzat fenntartásában lévő szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi intézmények létrehozásával, átszervezésével, megszüntetésével kapcsolatos előterjesztések.
12. A szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi intézmények vezetőinek kinevezésére vonatkozó előterjesztések.
13. Lakáscélú támogatás megállapítására vonatkozó előterjesztés.
14. Szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi intézmények éves szakmai beszámolójára vonatkozó előterjesztések.
15. A bizottság hatáskörébe tartozó, a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulással kapcsolatos előterjesztések.
- 16. Közfoglalkoztatással kapcsolatos előterjesztések.**

II. GAZDASÁGI, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG

A.) A bizottságra átruházott döntési hatáskörök:

1. A bizottság hatáskörét érintő pályázatok benyújtásáról szóló döntés amennyiben önkormányzati önerőt nem igényel vagy a fedezet nevesítve rendelkezésre áll.
2. Közvilágítási berendezések létesítéséről és üzemeltetéséről szóló döntés.

3. A vízkár-elhárítás, valamint az út-híd karbantartási keret feladat meghatározása.
4. Víziközmű rekonstrukcióra jóváhagyott keret felosztása.
5. A környezetvédelmi alap felhasználásáról szóló döntés.
6. Csendes övezet kialakításának elrendelése, a zaj ellen fokozott védelmet igénylő létesítmény körül.
7. A közterület tisztántartásával, a lomtalanítási akciókkal kapcsolatos feladatok ellátásáról szóló döntés.
8. A környezetvédelemmel kapcsolatos pályázatok benyújtásáról szóló döntés.
9. Országos és helyi környezetvédelmi és városszépítési tárgykörökbe tartozó rendezvényekhez való csatlakozás, rendezvények lebonyolítása.
10. A Városgondnokság – intézmény átszervezését nem érintő – alapító okirat módosításának jóváhagyásáról szóló döntés.
11. A nem lakáscélú helyiségek és beépítetlen területek bérbeadása esetén az induló bérleti díj meghatározása.
12. 3 m Ft összértéket meg nem haladó ingatlanoknál az értékesítésre kijelölésről, telek kiegészítésről, telekalakítás jóváhagyásáról, valamint az értékesítésről szóló döntés.
13. Közterület-használati díj önkormányzati rendeletben biztosított elengedésére vonatkozó javaslat megtétele.

B.) Csak a bizottság által benyújtható előterjesztések:

1. A bizottság munkájáról, tevékenységéről szóló beszámolók, előterjesztések.

C.) Csak a bizottság állásfoglalásával (véleményével) benyújtható előterjesztések:

1. A közút mentén, a tengelytől számított védőtávolságok határán belül megvalósuló létesítményekkel kapcsolatos előterjesztések.
2. Ingyenesen az önkormányzat tulajdonába kerülő, újrahasznosításra alkalmas területek átvételére vonatkozó előterjesztések.

3. A városrendezési programok, a szabályozási tervek, a belterületi határvonal jóváhagyására, módosítására vonatkozó előterjesztések, rendelet-tervezetek.
4. A helyi köztemető létesítésével, bővítésével és fenntartásával kapcsolatos előterjesztések.
5. Barnamezős ingatlanok hasznosításával kapcsolatos előterjesztések.
6. Települési, megyei térképészeti határkiigazításra vonatkozó előterjesztések.
7. Lakóház-felújítási keret felhasználása.
8. A településfejlesztéssel, településrendezéssel, a környezet épített és természetes elemeinek védelmével kapcsolatos előterjesztések.
9. A helyi szabályozási tervek előkészítésére, továbbfejlesztésére, módosítására vonatkozó előterjesztések.
10. Az országos közúthoz közvetlenül nem csatlakozó helyi utak, a helyi utak részét képező járdák, valamint a helyi kerékpárutak és gyalogutak építésével, korszerűsítésével kapcsolatos előterjesztések.
11. A közművekre vonatkozó előterjesztések.
12. A művészeti alkotás közterületen, valamint önkormányzati tulajdonú épületen való elhelyezéséről, áthelyezéséről, lebontásáról szóló előterjesztések.
13. A települési folyékony hulladék leeresztő helyének kijelölésével, valamint a közcélú ártalmatlanító telep létesítésével kapcsolatos előterjesztések.
14. A települési vízellátás, a települési csatornázás, az összegyűjtött szennyvizek tisztítása, a csapadékvíz elvezetése, a helyi vízrendezés és vízkár elhárítás, az ár- és belvízvédkezés államigazgatási feladatainak ellátásával kapcsolatos előterjesztések.
15. Önkormányzati erdők és egyéb zöldterületek létesítésével és kezelésével kapcsolatos előterjesztések.
16. A környezetvédelmi tárgyú önkormányzati rendeletek tervezete.
17. A helyi idegenforgalom és turizmus fejlesztésére, javítására vonatkozó előterjesztések.

18. Az önkormányzat idegenforgalmi propagandájának javításával, fejlesztésével és támogatásával kapcsolatos előterjesztések.
19. Helyi jellegű természeti értékek védetté nyilvánításáról szóló rendeletek tervezete.
20. Az önkormányzat gazdasági programja.
21. Önkormányzati költségvetési szervek, Nonprofit Kft-k, gazdasági társaságok alapításának, átszervezésének és megszüntetésének tervezete.
22. Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok fejlesztéseiről szóló előterjesztések.
23. Üzemeltetési, vagyonkezelési szerződések.
24. Önkormányzati vagyon tulajdon átruházás útján történő növelésére tett javaslat.
25. Feladatellátási megállapodások.
26. Általános és részletes rendezési terv módosításáról szóló előterjesztés, ha a beruházás a tervmódosítást teszi szükségessé.
27. Valamennyi beruházási illetve beruházás-lebonyolítási tárgyú előterjesztés.
28. Hosszú távú beruházási koncepció és szakmai program előkészítése.
29. Az önkormányzat gazdasági és válságkezelési stratégiájának meghatározása, ilyen témájú pályázat elbírálása.
30. Önkormányzati tulajdonban lévő, illetve önkormányzati részesedéssel működő gazdasági társaságok, alapítványok és Nonprofit Kft-k alapító okirataira és társasági szerződéseire, valamint azok módosítására vonatkozó előterjesztések, önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok éves beszámolója, felügyelő bizottsági tájékoztatójuk, valamint legfőbb döntéshozó szerveik határozatainak jóváhagyása.
31. 3 m Ft összértéket meghaladó ingatlanoknál, telek-kiegészítéseknél, telekkialakításoknál az értékesítésre történő kijelölés.
32. Önkormányzati ingatlanok elidegenítése.

33. A bizottság hatáskörébe tartozó, a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulással kapcsolatos előterjesztések.

III. OKTATÁSI, KULTURÁLIS, IFJÚSÁGI ÉS SPORTBIZOTTSÁG

A.) *A bizottságra átruházott döntési hatáskörök:*

1. A nevelési-, oktatási intézmények házirendjének, nevelési-, pedagógiai, minőségirányítási programjának jóváhagyásáról szóló döntés, amennyiben az többletkiadást az önkormányzat számára nem jelent.
2. Az óvoda, az iskola működési körzetének, továbbá az óvoda nyitva tartásának rendjének meghatározásáról szóló döntés.
3. Az óvodai és az általános iskolai beiratkozási időszak meghatározása és helyben szokásos módon történő közzététele.
4. A bizottság hatáskörét érintő önkormányzati önerőt nem igénylő pályázatok benyújtásáról szóló döntés (illetve ha a fedezet rendelkezésre áll).
5. A közművelődési, közgyűjteményi intézmények éves munkatervének jóváhagyása és a könyvtár könyvtárhasználati szabályzatának meghatározása.
6. A 2 pécsi kollégiumi férőhely elosztásáról szóló döntés szociális rászorultság figyelembevételével.
7. Az önkormányzat fenntartásában működő közoktatási intézmények maximális létszámtól való eltérésének engedélyezése.
8. Az önkormányzati fenntartású közművelődési intézmények, valamint a közművelődési megállapodás alapján támogatásban részesülő civil és egyéb szervezetek megállapodásban rögzített feladataik ellátásáról készített beszámolóinak elfogadása.
9. Szakmai ellenőrzésekről, értékelésekről készített jelentések elfogadásáról szóló döntés.
10. A kulturális szakemberek képzési tervének elfogadása, ha a fedezetet a költségvetés biztosítja.

B) Csak a bizottság által benyújtható előterjesztések

1. A bizottság munkájáról, tevékenységéről szóló beszámolók, előterjesztések.
2. Informatikai stratégia meghatározása, elfogadása.
3. Sportkoncepció meghatározása, módosítása.
4. Ifjúsági koncepció meghatározása, módosítása.

C.) Csak a bizottság állásfoglalásával (véleményével) benyújtható előterjesztések

1. Az önkormányzati nevelési-, oktatási, közművelődési és közgyűjteményi intézmények megszüntetéséről, átszervezéséről, feladatának megváltoztatásáról, nevének módosításáról, költségvetésének meghatározásáról és módosításáról szóló előterjesztések.
2. Az önkormányzat fenntartásában működő közoktatási, közművelődési, közgyűjteményi intézmények vezetőinek kinevezésével összefüggő pályázatok.
3. A bizottság hatáskörébe tartozó, a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulással kapcsolatos előterjesztések.
4. Az oktatással, óvodai ellátással és közművelődéssel kapcsolatos valamennyi előterjesztés.
5. Művészeti alkotás közterületen, valamint önkormányzati tulajdonú épületen való elhelyezéséről, áthelyezéséről, lebontásáról szóló előterjesztés.
6. Informatikai tárgyú előterjesztések.
7. Az önkormányzat fenntartásában, illetve támogatásával működő testnevelési és sportintézmények munkájával kapcsolatos előterjesztések.
8. Az önkormányzat ifjúságpolitikai céljaira, feladat- és eszközrendszerére vonatkozó előterjesztések.

IV. PÉNZÜGYI, JOGI ÉS ELLENŐRZÉSI BIZOTTSÁG

A.) A bizottságra átruházott döntési hatáskörök:

1. Szakember letelepítésére rendelkezésre álló lakásra vonatkozó bérleti szerződés megkötéséről szóló döntés.
2. A helyi képviselők, bizottsági tagok és a nem képviselő bizottsági tagok költségtérítésének, tiszteletdíjának megvonásával kapcsolatos vitás kérdésekről szóló döntés.
3. A képviselői vagyonnyilatkozatok nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátása.
4. A polgármesteri hivatal köztisztviselői teljesítménykövetelményeinek alapjául szolgáló célok meghatározása.
5. Az egyes fejlesztési kiadások fedezeteként számba vehető fejlesztési célú bevételek meghatározása.
6. Könyvvizsgáló kiválasztása.
7. Az illetékes szakbizottság(ok)kal együttesen a – beruházásokhoz és felújításokhoz kapcsolódó – támogatási szerződések módosításával összefüggő előirányzat változások általános tartalék terhére történő biztosításáról szóló döntés.
8. Más, illetékes bizottság véleményének figyelembevételével 500 e Ft egyedi értéket meg nem haladó tartozások elengedése.
9. Intézményi gazdálkodás és kötelezettség állomány folyamatos nyomon követése, szükség szerint javaslat beavatkozásra.
10. Beruházások kivitelezésére közbeszerzési vagy beszerzési eljárás kiírása.
11. Közbeszerzési szabályzatban meghatározott véleményezés és a beérkezett ajánlatok elbírálása.
12. Az önkormányzat költségvetésében meghatározott fejlesztési céltartalék felhasználása.
13. Szándéknyilatkozat megtételéről szóló döntés, amennyiben az 10 MFt összérték feletti vagyonhoz illetve kötelezettségvállaláshoz kapcsolódik.
14. Alapvagyon biztosító kiválasztása.

15. Az önkormányzati tulajdont illetően az elővásárlási jog érvényesítéséről, illetve az elővásárlási jogról való lemondásról szóló döntés.
16. A munkahelyek megtartása érdekében nyújtható bérleti díjkedvezményekről szóló rendeletben meghatározott bérleti díjkedvezmények megállapításáról szóló döntés.
17. A képviselő-testület vagy jegyző által elhatározott létszámleépítéshez kapcsolódó pályázatok benyújtásáról szóló döntés.
18. A bizottság hatáskörébe tartozó pályázat benyújtásáról szóló döntés, amennyiben az önerőt nem igényel, vagy a fedezet rendelkezésre áll, illetve – a polgármester indítványára, amennyiben a pályázat benyújtására nyitva álló határidőig a képviselő-testület ülésének összehívására nincs mód – a költségvetésben pályázati önerő céljára biztosított tartalék terhére, legfeljebb 5 M Ft. értékhatárig.
19. Az önkormányzat által kedvezményesen igénybe vehető szolgáltatások megrendelésével kapcsolatos szerződések, megállapodások megkötése.

B.) Csak a bizottság által benyújtható előterjesztések:

1. A polgármester és alpolgármester juttatásaira vonatkozó javaslat előterjesztése.
2. A bizottság munkájáról, tevékenységéről szóló beszámoló előterjesztése.
3. Helyi kitüntetés adományozására vonatkozó előterjesztés.
4. A képviselői összeférhetetlenséggel, illetve vagyonynyilatkozat-tétellel kapcsolatos ügyek.

C.) Csak a bizottság állásfoglalásával (véleményével) benyújtható előterjesztések:

1. A városi rendőrkapitány kinevezésének véleményezésére vonatkozó előterjesztés.
2. A helyi közbiztonsági tárgyú előterjesztések.
3. A hatósági feladatokat ellátó állatorvos kinevezésére és a hatósági állatorvosi körzet kialakítására vonatkozó előterjesztés.
4. A települési földrajzi nevek megállapítására, illetve megváltoztatására vonatkozó előterjesztés.
5. Az önkormányzati rendeletek tervezete.

6. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások megkötése, módosítása.
7. A képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozó szerződésekre, megállapodásokra vonatkozó előterjesztések.
8. Önkormányzati tulajdonban lévő, illetve önkormányzati részesedéssel működő gazdasági társaságok, alapítványok és Nonprofit Kft-k alapító okirataira és társasági szerződéseire, valamint azok módosítására vonatkozó előterjesztések, önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok éves beszámolója, felügyelő bizottsági tájékoztatójuk, valamint legfőbb döntéshozó szerveik határozatainak jóváhagyása.
9. Más bizottság hatáskörébe nem tartozó személyi döntések véleményezése.
10. Részvény, üzletrésztvásárlás, értékesítés, apport, tőkeemelés tárgyú előterjesztések.
11. Tagi kölcsön, kezességvállalás tárgyú előterjesztések.
12. Költségvetési koncepció, módosítások, zárszámadás, pénzmaradvány jóváhagyása, költségvetési beszámolók.
13. Költségvetésben jóváhagyott általános tartalék felhasználásáról szóló előterjesztések.
14. Hitelfelvétellel és biztosíték nyújtásával kapcsolatos előterjesztések.
15. Közüzeti, közszolgáltatói és térítési díjak módosításáról/jóváhagyásáról szóló előterjesztések.
16. Tartozás-elengedés 500 e Ft egyedi érték felett.
17. Költségvetésben nem nevesített pályázatok benyújtása.
18. Intézményi létszámgazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztések.
19. Működési, fejlesztési célú pénzeszköz-átadásról szóló előterjesztés.
20. Belső ellenőri tevékenységgel kapcsolatos előterjesztések.
21. Állami Számvevőszéki és belső ellenőri vizsgálatokról szóló tájékoztató és intézkedési tervek.
22. Intézményi tevékenységi kör változásáról és annak költségkihatásáról szóló előterjesztés. (E tárgykörben előterjesztő köteles számszerűsíteni az adott

előterjesztés költségvetési kihatásait a döntés teljes időtartamára, de legalább 3 évre.)

23. Kártérítési ügyekről szóló előterjesztések.
24. Önkormányzat által képzett/kezelt alapokról szóló tájékoztatók.
25. Polgármesteri kerettel kapcsolatos előterjesztések.
26. A nem költségvetési szervek támogatási keretösszegére vonatkozó javaslattétel.
27. A versenypályázatokra beérkezett ajánlati dokumentáció véleményezése, elbírálásuk szakmai előkészítése.
28. Komló Kistérségi Végrehajtási-Ellenőrzési Hatósági Társulás beszámolója.
29. A bizottság hatáskörébe tartozó, a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulással kapcsolatos előterjesztések.

A polgármester szavazásra bocsátotta a polgármesteri hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 20/2001. (IX.27.) számú önkormányzati rendelet módosítása című előterjesztéshez tartozó rendelet tervezetet, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi rendeletet alkotta:

KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
11/2012. (V.11.)
önkormányzati rendelete

A POLGÁRMESTERI HIVATALBAN FOGLALKOZTATOTT
KÖZTISZTVISELŐK JOGVISZONYÁNAK EGYES KÉRDÉSEIRŐL

szóló 20/2001. (IX.27.) számú önkormányzati rendelet - a továbbiakban Rendelet - módosításáról

Komló Város Önkormányzatának képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) és (4) bekezdésében, 236. § (4) bekezdésében, a 237. §-ában kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény 13. § (1) (2) bekezdésére is az alábbi rendeletet alkotja.

1. §

A Rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Hivatal munkarendjét a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata és Ügyrendje tartalmazza.”

2. §

A Rendelet 4. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A köztisztviselőt az ügykezelői és a közigazgatási alapvizsga letétele előtt – egy esetben - 5 munkanap, a közigazgatási szakvizsga letétele előtt – egy esetben – 10 munkanap pótszabadság illeti meg.”

3. §

A Rendelet 8. § -a hatályát veszti.

4. §

A Rendelet 12. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Az elhunyt köztisztviselő közeli hozzátartozóját, amennyiben a köztisztviselőt nem nyilvánították a közszolgálat halottjává, kérelmére temetési segély illeti meg. Közeli hozzátartozónak minősülnek a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 685. § b) pontjában meghatározott személyek.”

A Rendelet 12.§-a kiegészül egy új, (3) bekezdéssel:

„(3) A temetési segély iránti kérelmet e rendelet 1. számú melléklete szerinti nyomtatványon kell kérelmezni, melyről a jegyző 5 munkanapon belül dönt.”

5. §

A Rendelet 13.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) a köztisztviselőt közeli hozzátartozójának halála esetén, kérelmére temetési segély illeti meg.
”

A Rendelet 13.§-a kiegészül egy új, (3) bekezdéssel:

„(3) A temetési segély iránti kérelmet e rendelet 1. számú melléklete szerinti nyomtatványon kell kérelmezni, melyről a jegyző 5 munkanapon belül dönt.”

Komló, 2012. május 10.

Polics József
Polgármester

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

1. sz. melléklet a 20/2001. (IX.21.) önkormányzati rendelethez

Temetési segély iránti kérelem

Név:

Születési név:

Születési hely, év, hónap, nap:

Anyja neve:

Adóazonosító száma:.....

Jogosultság indoka:

Komló, 2012.....

.....
Kérelmező aláírása

Engedélyezem, hogyrészéreFt

temetési segély kifizetésre kerüljön.

Komló, 2012.....

.....
aláírás

Polics József mindenkinek jó munkát kívánt a bizottságban.

26. sz. napirend

A Komló Kistérségi Végrehajtási-Ellenőrzési Hatósági Társulás 2011. évi beszámolója

Előadó: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

(Kupás Tamás Levente, Makrai Livia és Szarka Elemér képviselő kiment a teremből, a jelenlévő képviselők száma 11 fő.)

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

73/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a jegyző előterjesztésében, valamint a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a Komló Kistérségi Végrehajtási-Ellenőrzési Hatósági Társulás 2011. évi munkájáról szóló beszámolót.

A képviselő-testület elfogadja a Komló Kistérségi Végrehajtási-Ellenőrzési Hatósági Társulás 2011. évi munkájáról szóló beszámolót.

27. sz. napirend

Európai Parlament Magyarországot elítélő határozatával kapcsolatos nyilatkozat

Előadó: Polics József polgármester

(Kupás Tamás Levente, Makrai Livia képviselő visszaérkezett a terembe, a jelenlévő képviselők száma 13 fő.)

A Pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

dr. Barbarics Ildikó véleménye szerint Komlónak nincs kompetenciája a kérdésben, nem is értette, hogy miért került a testület elé. Valóban vannak az Európai Uniónak olyan dolgai, melyek az országra hátrányosak, de azok a pontok, melyeket az előterjesztés tartalmaz nem azok. Véleménye szerint „Orbán Viktor vesszőfutásához kérik a támogatást”. Ezt át kellene gondolni.

Magyarországra hivatkoznak és az állandó 2/3-ra (ami a választópolgárok 30 %-ának a 2/3-a). Milyen alapon tesz a város nyilatkozatot az ország lakosságát érintő kisebbségben lévők támogatására olyan módon, amikor az ország lakosságának a többségét érintő sérelmekről van szó? Tudomásul kell venni, hogy az Európai Parlament arra figyelmezteti a Magyar Kormányt (nem Komló városát, nem Lakitelket és nem Mohácsot), hogy egy közösség tagja, mely közösség szabályait be kell tartani. A belépéskor ezeket a szabályokat elfogadta Magyarország. Véleménye szerint aki a nyilatkozattal támogatja Magyarország Kormányát, az saját maga ellen vét. Kéri, hogy szavazás előtt gondolja át még egyszer mindenki, és ne támogassák az előterjesztést.

Kispál László véleménye szerint az ilyen nyilatkozatot tegye meg a Fidesz, de azzal a tudattal, hogy ez nem minden magyar állampolgár akarata. Maga részéről Nyugat Európához akar tartozni, és be akarja tartani a normákat.

Polics József elmondta, hogy az önkormányzat bármiről alkothat véleményt. Mindenki meglátása szerint szavaz.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 10 igen, 3 nem szavazattal elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

74/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság állásfoglalása alapján – megtárgyalta az Európai Parlament PJ_TA-PROV (2012) 0053 számú, Magyarország elítélése tárgyában hozott határozata elleni állásfoglalás megtételére vonatkozó határozatot.

A képviselő-testület Komló Város Önkormányzata nevében az alábbi nyilatkozatot teszi:

„Komló Város Önkormányzata Képviselő-testületének nyilatkozata az Európai Parlament Magyarországot elítélő határozata tárgyában

Mi, Komló Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgyis, mint a komlói polgárok választott képviselői és úgyis, mint magyar állampolgárok

- értesülvén az Európai Parlament 2012. február 16. napján meghozott P7_TA-PROV (2012) 0053 számú határozatában foglaltakról,*
- Magyarország szuverenitásának és nemzeti önrendelkezési jogának tiszteletben tartása érdekében,*
- a demokrácia, a jogállamiság, a népek szuverenitása és az alapvető szabadságjogok mellett hitet téve fogadjuk el az alábbi*

NYILATKOZATOT.

Kinyilvánítjuk, hogy meggyőződésünk, Magyarország szabadon és törvényesen megválasztott országgyűlése híven képviseli a választói akaratot, a magyar polgárok érdekeit, törvényhozása tiszteletben tartja az alapvető szabadságjogokat, tevékenységével európai értékeket reprezentáló országot épít.

Kinyilvánítjuk, hogy elítéljük az Európai Parlament azon határozatát, amely Magyarország önrendelkezési jogának, belső szabályozó tevékenységének sérelmével jár, és direkt módon kíván hatást gyakorolni a magyar jogalkotás folyamatára.

Kinyilvánítjuk, hogy az Európai Parlament Magyarországot elítélő határozatát ellentétesnek tartjuk a demokráciával, a népek önrendelkezési jogával, a tagok függetlenségével, mint alapvető európai és európai uniós értékekkel.

Komló, 2012. május 10.”

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatnak az Európai Parlament elnöke részére történő továbbításáról gondoskodjon.

Határidő: 2012. május 20.

Felelős: Polics József polgármester

28. sz. napirend

Támogató nyilatkozat a KBSK részére – TÁMOP-5.6.1.B pályázat megvalósításához

Előadó: Polics József polgármester

E-mailben kiküldésre került az előterjesztés a határozati javaslattal (meghívóhoz csatolva).

(Szarka Elemér képviselő visszaérkezett a terembe, a jelenlévő képviselők száma 14 fő.)

Az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

75/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése és az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság véleménye alapján – megtárgyalta „A bűnmegelőzés szempontjából kiemelten fontos, bűnelkövető vagy bűnelkövetés szempontjából veszélyeztetett gyermek- és fiatalkorúak segítése” című pályázathoz a KBSK támogató nyilatkozat iránti kérelmét.

Komló Város Önkormányzata támogatásáról biztosítja a Komlói Bányász Sportegyesület által benyújtandó, „A bűnmegelőzés szempontjából kiemelten fontos, bűnelkövető vagy bűnelkövetés szempontjából veszélyeztetett gyermek- és fiatalkorúak segítése” című pályázati felhívás (TÁMOP 5.6.1.B/12/2) teljes körű megvalósítását.

Határidő: azonnal

Felelős: Polics József polgármester

29. sz. napirend

A Sikonda, Erdei út felett lévő terület értékesítése

Előadó: Polics József polgármester

A gazdasági, településfejlesztési bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta, a terület vételárát 598 Ft/m² összegben határozta meg.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta – a terület vételára 598 Ft/m² –, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

76/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint a gazdasági, településfejlesztési bizottság javaslata alapján – megtárgyalta az Erdei út felett lévő terület értékesítésére vonatkozó előterjesztést.

1. A képviselő-testület 76/2004. (IV.29.) számú határozatát visszavonja.
2. A képviselő-testület 229/2004. (XII.16.) számú határozatát a következők szerint módosítja:
 - Az ingatlanok felsorolását kiegészíti a komlói 6162/3 hrsz-ú, 453 m² nagyságú „beépítetlen terület”-tel.
 - A terület vételárát a Gazdasági, Településfejlesztési Bizottság döntése alapján 598,- Ft/m²-re változtatja, azzal, hogy az itt megállapított vételárat az önkormányzat évente megemeli – a statisztikai hivatalnak az előző évi átlagos fogyasztóiár-index mértékéről szóló jelentése alapján – az infláció mértékével.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy gondoskodjon az adásvételi szerződések elkészíttetése és a vételár befizettetése iránt.

Határidő: folyamatos
Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

30. sz. napirend

Nagy Zoltán területvásárlási kérelme

Előadó: Polics József polgármester

A gazdasági, településfejlesztési bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta, terület vételárát 1.250,- Ft/m² + ÁFA összegben határozta meg.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta – terület vételára 1.250,- Ft/m² + ÁFA – melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

77/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, a gazdasági, településfejlesztési bizottság javaslata alapján – elrendeli az önkormányzati tulajdonú komlói 1163/9 hrsz-ú ingatlan megosztását. A megosztás során keletkezett kb. 57 m² nagyságú – a földmérés során pontosítandó – területet forgalomképpé minősíti és telek-kiegészítésként értékesíti az 1163/7-8 hrsz-ú ingatlanok tulajdonosa, Nagy Zoltán (Komló, Mikszáth K. u. 10.) részére, azzal hogy az ingatlan megosztásával és értékesítésével járó valamennyi költséget a kérelmező viseli.

A terület vételárát a gazdasági, településfejlesztési bizottság 1250,- Ft/m² + ÁFA összegben határozta meg.

Utasítja a jegyzőt, hogy intézkedjen a megosztási vázrajz megrendelése és hatósági jóváhagyása, ezt követően az adásvételi szerződés elkészíttetése és a vételár befizettetése iránt.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: értelem szerint
Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

31. sz. napirend

Belényesi kiküldetés

Előadó: Polics József polgármester

A pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság az előterjesztést elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

78/2012. (V.10.) határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint a pénzügyi, jogi és ellenőrzési bizottság javaslata alapján – utólagosan engedélyezi a belényesi hivatalos kiküldetést.

1. **Kiküldött személyek :** *Kupás Tamás Levente alpolgármester*
Molnár Zoltánné képviselő
dr. Barbarics Ildikó képviselő
Simon János képviselő

2. **Kiutazás ideje:** 2012. április 26-29.

3. **Utazási költség:** A küldetésben részesülők:
- napidíja: 4 fő x 2 nap x 17 EUR 136 EUR
-A gépkocsi költségeire, valamint váratlan kiadásokra előlegként felhasználható keretösszeg (számla ellenében, utólagos elszámolással történik) 264 EUR

4. **Igényelt valuta:** 400 EUR

A Képviselő-testület utasítja a címzetes főjegyzőt, hogy a kiutazáshoz szükséges valuta kiutalásáról gondoskodjon.

Határidő: értelem szerint
Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

A polgármester az ülést 18 óra 25 perckor lezárta.

K.m.f.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester