

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2016. február 18-i üléséről

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint.

Polics József polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, jelen van 13 fő képviselő, Bareithné Benke Nikolett és Molnár Zoltánné igazoltan hiányzik. A képviselő-testületi ülést 15 óra 03 perckor megnyitotta. Tájékoztatta a testületet, hogy a jegyzőkönyv rögzítése hangfelvétellel és írásban történik.

Javasolta, hogy a 25. számú „A Solar Energy Systems Kft-vel kötött adásvételi szerződés módosítása” című előterjesztést zárt ülés keretében tárgyalja a képviselő-testület. Javasolta továbbá a 13-15. számú, TOP pályázatokkal kapcsolatos, valamint a 16-17. számú, a közbeszerzési és a beszerzési szabályzat módosításáról szóló napirendek együttes tárgyalását, külön-külön szavazással.

Szavazásra bocsátotta a 25. számú napirend zárt ülésen való tárgyalását, melyet a képviselő-testület kézfeltartással egyhangúlag elfogadott.

Dr. Barbarics Ildikó ügyrendi javaslatot terjesztett elő. Javasolta, hogy a 22. sz. napirendi pontban foglalt „A betelepítési kvótával szembeni kiállítás” című előterjesztést vegyék le a napirendről. A frakció véleménye, hogy a képviselő-testület nem a FIDESZ párt taggyűlése, a kormány feladata az abban foglaltakról való döntés, amelyre minden eszközzel és jogszabályi felhatalmazással rendelkezik. A képviselő-testület FIDESZ pártpolitikai eszközzé történő lesilányítása történik ezzel a napirenddel, mely megalázó a képviselő-testület számára.

Második javaslata, hogy a képviselő-testület vegyen fel egy új napirendi pontot, melynek tárgya: „Gyermekeinkért, Magyarország jövőjéért!” Tekintettel arra, hogy miként alakul a magyar oktatás jövője és milyen esélyeket és feltételeket biztosítunk gyermekeinknek képességük, tehetségük kibontakoztatásához, közös jövőnk építéséhez. Éppen ezért a magyar pedagógusok segítségkérő jelzését mindennél komolyabban kell venni. Gyermekeink élete, Magyarország jövője a mai oktatáspolitikai miatt a tragédia felé halad. Mi, Komló Város Önkormányzatának képviselői nem ilyen sorsot szánunk gyermekeinknek! Nekünk elsőrendű feladatunk gyermekeink boldogulásának elősegítése, Magyarország jövőjének biztosítása! – mondta a Képviselő Asszony. Kérte, hogy a képviselő-testület az előterjesztést tárgyalja meg, majd hozzon döntést a határozati javaslatról.

Hivatkozott az SZMSZ 14.§ 1) bekezdésére, mely szerint a polgármester saját jogon, valamint az alpolgármester, a bizottságok elnökei, a képviselők, a jegyző, a részönkormányzat testülete, vagy a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete javaslatára indítványozhatja napirend sürgős tárgyalását. Az indítványról a napirend elfogadásának keretében egyszerű többséggel határoz a képviselő-testület. Sürgősséggel tárgyalt napirendre az SZMSZ-nek azt a rendelkezését kell alkalmazni, miszerint határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztés ismertetésére szóban kerül sor. Halaszthatatlan esetben, amennyiben a testületi ülést megelőző napon arra nem került sor, a polgármester engedélyezheti az írásban foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen való kiosztását.

A frakció kiosztotta az előterjesztést a képviselő-testület részére.

(Dr. Barbarics Ildikó előterjesztése mellékletként szerepel.)

dr. Barbarics Ildikó így folytatta: az SZMSZ szerint ebben az esetben is biztosítani kell a frakció és az illetékes bizottságok számára az előterjesztés előzetes megtárgyalásának a lehetőségét. Ha a sürgősségi indítvány tárgya valamely döntésre vagy véleményezésre jogosult bizottság hatáskörébe tartozik, különösen indokolt esetben a képviselő-testület egyszerű többséggel magához vonhatja az ügyet, vagyis bizottsági döntés nélkül is tárgyalhatja. A frakció kéri az előterjesztés elfogadását valamint, ha a képviselő-testület az előterjesztést nem vonná magához, akkor indítványozza, hogy 10-15 perc szünetet rendeljen el a polgármester, hogy a bizottságok megtárgyalhassák.

Polics József nem támogatta a javaslatokat.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta az első ügyrendi javaslatot, mely a 22. számú napirend levételét jelenti. A képviselő-testület a javaslatot 4 igen, 9 nem szavazattal elutasította.

Majd szavazásra bocsátotta a második ügyrendi javaslatot: a „Gyermekeinkért, Magyarország jövőjéért!” című előterjesztés napirendre vételét és megtárgyalását, melyet a képviselő-testület 4 igen, 8 nem szavazattal és 1 tartózkodással elutasított.

Végül szavazásra bocsátotta a napirendet és a 13-15. és 16-17. sz. napirendek összevont tárgyalását, külön-külön szavazással, melyet a képviselő-testület kézfeltartással egyhangúlag elfogadott.

A testületi ülés megkezdése előtt Sabján Gergely részére elismerő oklevél átadására került sor, aki az U21-es országos bajnokságon megnyerte a férfi asztaliteniszezők versenyét. A polgármester gratulált és további sok sikert kívánt.

1. sz. napirend

Komló Városi Óvoda Belvárosi Tagóvoda fenntartói jogának átadása a Pécsi Egyházmegye részére

<u>Előadó:</u>	Polics József	polgármester
<u>Meghívott:</u>	Judikné Linde Teréz	intézményvezető
	Kozmann Kornélia	intézményegység-vezető
	Udvardy György	megyéspüspök

Az Oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság valamint a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Jégl Zoltán az előzetes megbeszélésekről érdeklődött.

Polics József elmondta, hogy múlt héten kerültek a tárgyalások abba a stádiumba, melyből már előterjesztés készülhetett. Csütörtökön megbeszélést tartottak a dolgozókkal, majd aznap délután az egyházmegye képviselőjével a dolgozók részére tájékoztatást nyújtottak az

átvétellel kapcsolatban. A napokban a szülői munkaközösséggel, a szülőkkel és ismét a dolgozókkal egyeztetettek. Az egyeztetések folyamán támogatást nyertek a dolgozóktól, szülőktől, természetesen aggályok is felmerültek. A mai döntést követően még sok egyeztetésre lesz szükség. A dolgozók az új fenntartó állományában sem fognak hátrányt szenvedni.

Dr. Makra István Edéné véleménye szerint megérett az idő arra, hogy átvegye az egyház az óvodát is, mely egy kíváló lehetőség számukra. Püspök úrnak pedig az volt az elképzelése amikor az iskolát átvette az egyház, hogy a későbbiekben az óvoda is az egyház fenntartásába kerüljön. Ezzel az önkormányzat részéről csak elvi állásfoglalás történik, mivel a fenntartói jog átadásáról szóló végleges előterjesztést később tárgyalja a testület. Az ott dolgozók jogai nem csorbulnak. Az iskolát már 4 éve átvette az egyház, jó tapasztalat volt jellemző.

Pista József: Az egyházi tanítás összekovácsolja a tanulókat. Az óvodás gyermekek jó útravalót kapnak majd az egyháztól. Az egyházi óvoda nem kötelező, az íratja be gyermekét, aki akarja. Reméli, hogy a dolgozók majd át tudják vészelni a helyzetet.

Jégl Zoltán: A nevelés és az oktatás jelene az ország jövője. Támogatja az előterjesztést.

Polics József: A dolgozóknál felmerülnek anyagi kérdések, melyeket már a kezdetekkor tisztázni fognak. Több forduló egyeztetéseken is túl, március közepéig minden dolgozónak el kell döntenie, hogy akar-e továbbra is az óvodában dolgozni. Az átvétel a jelenlegi dolgozói létszámmal történik. Várják a dolgozók nyilatkozatait, melyet kézhezvételtől számítva 15 napon belül az átadónak el kell juttatniuk. Az április végi beiratkozásnál már azzal a tudattal íráshaják be a szülők a gyerekeiket, hogy az óvoda katolikus fenntartású lesz. Erről még a beiratkozás előtt döntenek a képviselők. Nincs beíratkozási körzet, ami azt jelenti, hogy a város minden pontjáról beíráshaják a gyerekeket. Még hozzátette, hogy az egyház a türelem, a szeretet és a megértés jegyében tevékenykedik. Alapelvei és céljai minden intézmény pedagógiai programjában szerepelnek, de jelen esetben még markánsabban jelennek meg. Megköszönte a segítséget a munka előkészítésében.

Több hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület minősített többségű szavazással, 13 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

3/2016. (II. 18.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság, valamint a pénzügyi és ellenőrzési bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a Komló Városi Óvoda Belvárosi Tagóvoda fenntartói jogának átadása a Pécsi Egyházmegye részére című előterjesztést.

1.) A Képviselő-testület szándékát fejezi ki arra vonatkozóan, hogy a Komló Városi Óvoda Belvárosi Tagóvoda fenntartói jogát, az intézmény működtetését és használatát változatlan személyi és tárgyi feltételekkel a Pécsi Egyházmegye részére át kívánja adni, a Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola átadásakor kötött megállapodásban foglaltakkal megegyező feltételekkel.

2.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az átszervezéshez szükséges egyeztetéseket folytassa le.

3.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Komló Városi Óvoda Belvárosi Tagóvoda fenntartói jogának átadásáról szóló végleges előterjesztést a Képviselő-testület áprilisi rendes ülésére terjessze be.

Határidő: az 1.) és 2.) pont tekintetében értelem szerint
3.) pont tekintetében 2015. áprilisi rendes ülés

Felelős: Polics József polgármester

2. sz. napirend

Kodály Zoltán Katolikus Általános Iskola fejlesztéséhez kapcsolódó tulajdonosi hozzájárulás

<u>Előadó:</u>	Polics József	polgármester
<u>Meghívott:</u>	dr. Udvardy György	megyéspüspök
	Dohóczki Péter	gazdasági igazgató

Az Oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság, a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság és a Gazdasági és településfejlesztési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Dr. Makra István Edéné elmondta, hogy a pályázat sikeressége esetén nagyobb átalakítások lesznek, mellyel az értéknövekedés is lehetővé válik. Terveznek tornacsarnokot, irodákat, ebédlőt, öltözőt stb. Az önkormányzat a telekalakítási eljárás költségét saját forrásból vállalja.

Polics József tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a pályázat benyújtásának határideje március 18. Teljes tornatermi átépítéssel, emeletráépítéssel bővülne az oktatási intézmény, az iskola az óvodával egy komplexumként működhetne. Bízik a beruházás megvalósulásában, mely a belvárosnak is új arculatot adna.

Kérdés, több hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 13 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

4/2016. (II.18.) sz. határozat

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a polgármester előterjesztésében, a Gazdasági és településfejlesztési bizottság, valamint a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a Kodály Zoltán Ének-zenei Katolikus Általános Iskola fejlesztéséhez kapcsolódó tulajdonosi hozzájárulás megadásával kapcsolatos előterjesztést.

1. Komló Város Önkormányzat, mint a komlói 512 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosa a hozzájárulását adja ahhoz, hogy az ingatlanon található Kodály Zoltán Ének-zenei Katolikus Általános Iskola épületének a fejlesztéséhez kapcsolódóan az **EFOP-4.1.1-15 kódszámú, „Egyes egyházi oktatási infrastrukturális fejlesztések”** című pályázati

konstrukcióra a Magyar Katolikus Egyház Pécsi Egyházmegye a pályázatát benyújtja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a hozzájárulásról a Pécsi egyházmegyét tájékoztassa.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester

2. A képviselő-testület az 1. pontban megadott tulajdonosi hozzájárulással kapcsolatban kiköti, hogy amennyiben az iskola fenntartási feladataihoz kapcsolódó megállapodás az egyházmegye kezdeményezéséből idő előtt megszűnik, ebben az esetben a megvalósítandó fejlesztésre hivatkozva az egyházmegye nem tarthat igényt semmilyen pénzügyi követelésre az önkormányzattal szemben.
3. A képviselő-testület a hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Komló Város Önkormányzat tulajdonában lévő komlói 511/2 és 512 hrsz-ú ingatlanok egyesítése megtörténjen. A telekalakítási eljárással kapcsolatos költségeket az önkormányzat egyéb dologi kiadás előirányzat terhére biztosítja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a telekalakítási eljárás lefolytatásáról a pályázat pozitív elbírálását követően intézkedjen.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester

3. sz. napirend

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Polics József polgármester

Polics József elmondta, hogy pótlólag került kiküldésre az elmúlt időszakban végzett tevékenységről szóló polgármesteri és alpolgármesteri beszámoló.

Jégl Zoltán a vājarképzésről, a befektetőkkel való tárgyalásokról, valamint a dombóvári polgármesterrel történt turisztikai egyeztetésről érdeklődött. Az Arbasüt Kft. vezetőjével történt megbeszélésről, az M9-es gyorsforgalmi út jelenlegi helyzetéről kért tájékoztatást. Megkérdezte van-e tartozása a KLIK-nek.

Gerencsér Ágnes a Komló Power Kft-vel és a Pécsi Hőerőművel történt tárgyalásról kérdezett.

Mink Ernő a Pécsi Tudományegyetemmel való egyeztetésről kért tájékoztatást.

Dr. Barbarics Ildikó megkérdezte, mi az oka annak, hogy a terület képviselője a Cserma utcai parkolóról szóló rendőrségi egyeztetésből kimaradt.

Dr. Makra István Edéné érdeklődött a dr. Dobra Sándor elnök úrral való egyeztetésről és dr.

Hoppál Péterrel a népfőiskola témájú találkozóról. Megkérdezte lesz-e Komlón népfőiskola.

Polics József: Az NGM-ben a vájárképzéssel kapcsolatos egyeztetésen a jelenleg hiányzó tanbánya kérdéséről beszéltek. Bakonyoszloppal kötöttek szerződést, ahol a mélyművelésben szerezhettek gyakorlatot a tanulók, az egyéb gyakorlati képzés pedig Kőbányán történik. A tanbánya Várpalotán állami finanszírozással kerül létrehozásra, építése, kialakítása hamarosan elkezdődhet.

14 vájártanuló kezdett, ősszel viszont nem indult újabb évfolyam, mert a jelentkezők száma nem érte el a 8 főt. A felnőttképzésben textil- és szakközépiskolai képzésben számviteli szak indult. A szeptemberi indulásra jobban oda fognak figyelni. Sok területen létszámhiány van a gazdasági társaságoknál, ezért a vájártanulóknak van esélyük munkahelyet találni, komoly ajánlatokat kaptak és kaphatnak a cégektől.

Szeretné, ha a zobáki és bétai épületeket visszaszerezné az önkormányzat. A zobáki terület eladási ára 150 millió forint, amit az önkormányzat nem tud finanszírozni. Az olasz befektető a fürdőépületbe tervez üveggyárat, amibe szállna egy másik külföldi befektető is, így a foglalkoztatási létszámot növelnék. Az induláshoz sajnos még nincs pályázati kiírás.

Az Arbasüt Kft-nél fejlesztéseket terveznek, melyekhez támogatási lehetőségeket keresnek.

Az M9-es gyorsforgalmi út engedélyeztetési eljárása folyamatban van a Bonyhád és Kaposvár közötti szakaszra. Nyolc változatból a legdélibb változat került elfogadásra, mely azt jelenti, hogy Tófűnél vezet az útszakasz. Augusztusban kezdődött az engedélyeztetési eljárás, kisajátítási eljárások még nem indultak, de a földtulajdonosokkal már megkezdődtek az egyeztetések. A probléma az, hogy az engedélyezési folyamat csak eddig a szakaszig tart, a további szakasz nem szerepel a közlekedés-fejlesztési programban. Reméli, hogy az idén kiadásra kerülő létesítési engedély (ami hét évig érvényes) alapján hét éven belül megkezdődhet a beruházás.

A KLIK-kel kapcsolatban tarozásról nincs információja, az intézmények és cégek nem jeleztek ezzel kapcsolatos problémát, de utána fog járni.

A Komló-Power Kft. (Gesztenyész) új tulajdonosa pályázatot kíván megvalósítani. Zöldhulladékból, szennyvízből és iszapból biogázt állítana elő.

A Pannon Erőművel való egyeztetés és a Pécsi Tudományegyetem kérdése szorosan összefügg. Nem tud részletes beszámolót adni, mert ezekben a témákban még sok a nyitott kérdés. Ezzel kapcsolatban egy új iparág születésének előkészületein dolgoznak közösen az egyetemmel, energetikában és vegyészetben résztvevő szereplőkkel. Olyan partnereket keresnek, akik ezt a folyamatot élő modell kísérlet keretében valósítanának meg. A Pannon Erőmű egy olyan gazdasági társaság, amely mögött nemcsak eszközök, berendezések, hanem hatalmas szellemi tőke is rendelkezésre áll.

Körtvélyesben a Cserma utcában a szabálytalanul parkoló lakók miatt egyeztettek a rendőrséggel. Érvényt kell szerezni a jelenleg érvényben lévő KRESZ előírásoknak, mert még a frissen rendezett zöldterületekre is behajtanak az autósok. Alpolgármester asszonyt kérte fel az ügy rendezésére. Úgy gondolja, hogy több területi képviselőt is érint a probléma.

A bíróság előtti parkoló környékén olyan parkolási problémák vannak, melyek a bíróság munkáját is befolyásolja. Területrendezésre kerülne sor, növények ültetése, csatorna, járda és 35-40 parkoló építése fog megvalósulni, melyre már van írásos hozzájárulás, de a használati megállapodás még nem készült el.

Benyújtásra került egy pályázat népfőiskola létesítésére. Az országban 20 helyen létesítenének népfőiskolát kormányzati támogatással, feladatalapú finanszírozással, működtetési támogatás mellett. Az egyeztetések után megtörtént a helyszíni látogatás, a sikondai nyári napközi területét ajánlották fel népfőiskola kialakítására. A helyettes államtitkár asszony tájékoztatása szerint még nincs új fejlemény az ügyben. Az előzetes egyeztetések alapján kb. 100-150 millió forintos beruházási költségű fejlesztés valósulna meg a területen, amely már régóta rendezetlen.

Dr. György Zóra hallotta, hogy a munkaügyi központ meghirdetett egy irodai asszisztensi képzést regisztrált munkanélküliek részére. Az érintetteket értesítették, hogy decemberben a Városgondokságnál egyeztessék adataikat, ahol később szerződést is kötöttek, de szerződést nem kaptak. Az érintettek azóta is az utcán dolgoznak közmunkásként. Két hónappal később kiderült, hogy a képzés nem indul el. A közfoglalkoztatottak képzésével kapcsolatban kimutatást kért a közmunkások végzettségéről, valamint a munkavégzésük helyéről.

Dr. Barbarics Ildikó szerint a vājár oktatás népszerűsítése érdekében célszerű lenne a tanulói szerződés adatait is ismertté tenni. Azt szerette volna a frakció, ha Komló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a javaslatukat, miszerint: Komló Város Önkormányzata a településünkön élő családok gyermekéért felelősséget vállalva, Magyarország jövőjét szem előtt tartva felszólítja a kormányt, hogy haladéktalanul orvosolja a településünkön működő egykori önkormányzati oktatási intézményekben kialakult felháborító és megengedhetetlen állapotokat. A kormány azonnal helyezze hatályon kívül ártalmas döntéseit!

Polics József felszólította a képviselő asszonyt, hogy tartsa be a szabályokat, és tartsa magát a napirendi ponthoz.

Jégl Zoltán jelezte, hogy a dombóvári egyeztetéssel kapcsolatos kérdésére nem kapott választ. A KLIK-kel kapcsolatban pedig írásos anyagot kért.

Polics József elmondta, hogy a dombóvári polgármesterrel, Szabó Lóránttal Dombóvár-Gunaras és Komló-Sikonda turisztikai lehetőségeiről tárgyalt. Olyan turisztikai kínálatot próbálnak nyújtani, amely hosszabb időre idevonzza és marasztalja a turistákat. Megállapodást kötnének, melynek részleteit a kollégák dolgozzák ki. Terveznek vendégkártyát, például: aki elmegy Gunarasra üdülni, majd onnan Sikondára, az kedvezményben részesülhet. Természetesen oda-vissza alapon lehetne a kedvezményt igénybe venni. Ezt az ötletet szélesítenék ki Bikallal, Szászvárral, Magyarhertelenddel és egyéb turisztikai kínálattal.

A vājároktatással kapcsolatban hozzátette, hogy mindenki általánosítja a vājár szakmát a bányászattal. A vājárok nem csak a szénbányában dolgozhatnak, hanem homokbányában, kőbányában, külszínen és a mélyben egyaránt. Megpróbál egyeztetni a Kőbányával, hogyan tudná a tanulói szerződést akár egy hirdetés kapcsán ismertetni.

A népfőiskola kapcsán örülne, ha a komlói járásban is megvalósulhatna. Baranyában csak két alternatíva merülhet fel, melyek között szerepelhet Komló.

Közmunka vonatkozásában elmondta, hogy a behívott 400 főből 75-en vállaltak munkát, mely jó aránynak számít. Jelenleg a városban 960 munkanélküli van regisztrálva. Aki vállalja, hogy képzésen vesz részt, annak a képzést megelőzően a közfoglalkoztatásban kell munkát végeznie. Nincs meghatározva a munka jellege. A közcélú munkavállalók közül kb. 38-40 %-nak nincs alapfokú végzettsége. Kevésnek van felsőfokú végzettsége és akad olyan is, akinek két (keresett) szakmája is van, mégis a közfoglalkoztatásban akar dolgozni.

Több hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 13 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

5/2016. (II.18.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése alapján – megtárgyalta és elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a bizottságok munkájáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, valamint az önkormányzat tisztségviselőinek elmúlt ülés óta folytatott munkájáról szóló beszámolót.

A képviselő-testület tudomásul veszi:

- a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás társulási ülésének jegyzőkönyvében foglaltakat,
- az intézményi kötelezettségek értékéről szóló tájékoztatót,
- a részönkormányzatok tevékenységéről szóló tájékoztatót,
- a Baranya Megyei Kormányhivatal Komlói Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségének tájékoztatóját a foglalkoztatási helyzetről,
- az autómentes napról szóló tájékoztatót,
- a közmeghallgatásról szóló tájékoztatót,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat II/A. számú függelékének módosítását.

Utasítja a címzetes főjegyzőt, hogy a határozatok végrehajtását a nyilvántartáson, valamint az SZMSZ II/A. függelékén vezettesse át.

Határidő: 2016. február 29.

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

4. sz. napirend

2016. évi költségvetési rendelet I. fordulás tárgyalása

Előadó: Polics József polgármester
Meghívott: Orbán Irén könyvvizsgáló

A **polgármester** elmondta, hogy a könyvvizsgálói vélemény és a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság írásos véleménye pótlólag került kiküldésre. A könyvvizsgáló a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság ülésén részt vett és jelezte, hogy a testületi ülésen egyéb irányú

elfoglaltsága miatt nem tud részt venni.

A Pénzügyi és ellenőrzési bizottság, a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság, a Gazdasági és településfejlesztési bizottság, az Oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság valamint a Szociális és egészségügyi bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Dr. György Zóra a költségvetés 7. sz. mellékletében található balatonmáriai üdülő felújításáról érdeklődött.

Polics József elmondta, hogy a balatonmáriai üdülő eladása továbbra is napirenden van, sajnos még nem sikerült eladni. A dolgozók üdüléséhez, pihenéséhez szükséges állapotot fent kell tartani, így a fontos munkálatokat elvégeztetik. Nagy mértékű felújításnak nincs értelme, mert a balatonlellel telek dupla nagyságú, ezért ott próbálnak fejleszteni. A helyi építési szabályzatok áttekintése után megvizsgálják annak a lehetőségét, hogy egy új, korszerű üdülőbővítést tudjanak végrehajtani. A balatonmáriai üdülő eladásával kapcsolatban már megjelentették a hirdetést, az ebből befolyt összeget pedig a lellei üdülő bővítésére fordítanák.

Jégl Zoltán véleménye, hogy még sok a bizonytalanság a költségvetés tekintetében. A következő képviselő-testületi ülésre a számok változni fognak és elfogadásra kerül a költségvetési rendelet. Örömmel olvasta a nem költségvetési szervek támogatásánál a 82,3 millió forintos tervet.

Hegedüs Norbert szerint van még tisztázatlan kérdés, de szerencsére hitelt nem kellett igényelni. A Pénzügyi és ellenőrzési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

Dr. Barbarics Ildikó úgy gondolja, hogy számos tétel még bizonytalan, mely a sarokszámokat befolyásolni fogja. A Pénzügyi Iroda alaposan előkészített és részletes anyagot készített és megfelelő tájékoztatást nyújtott. A 2016. évi fejlesztési mérleg főösszege elmarad az előző évekhez képest. Az előterjesztés tartalmazza azokat a bizonytalansági tényezőket, melyek még a meglévő számokat változtathatják és a hiány összegét befolyásolhatják. Példának említette a Volán kérdését, vagy a Start munkaprogram kapcsán felmerülő összeget. Szerencsésnek tartja, hogy a CSOK-ra tekintettel a lakásvásárlási támogatásokhoz nagyobb összeget biztosítanak.

Dr. Makra Istvánné véleménye szerint a költségvetés azért bizonytalan, mert a fő számok még nem kerültek pontosításra, de ennek ellenére stabilnak találja.

Polics József úgy gondolja, hogy a beterjesztett költségvetés nagyon sok területen végleges számokat takar, hiszen az önkormányzatot és az intézményeket nézve a sarokszámot el kell fogadniuk. A hiány vonatkozásában mozgó szám lehet a Déldunántúli Közlekedési Központnak nyújtandó támogatás mértéke, mert jelenleg egy alacsonyabb számon szerepel a költségvetésben. A fő számok vonatkozásában a 11. számú melléklet több, mint 50%-os növekményt tartalmaz, a lakáshoz jutási támogatás a duplájára növekedett az elmúlt évekhez képest, melyeket a sarokszámok szintén tartalmaznak. A következő két hét 50-100 millió forint közötti mozgást fog eredményezni, aminek következménye, hogy a 132 millió forint működési támogatási igény ezzel az összeggel megemelkedik majd. Egy induló Európai Unió költségvetési időszakban - a pályázatok ebben az időszakban jelennek meg - nem lehet azt a beruházási dömpinget végrehajtani, amit 2015-ben egy másik Európai Unió költségvetési ciklus zárása kapcsán. Ennek köszönhető, hogy a fejlesztési mérleg meg sem

közelíti az elmúlt évi számot. A könyvvizsgálói vélemény hasonló, mint az elmúlt évben volt. Javaslatokat vár a bevétel növelésére és a kiadások csökkentésére az SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével annak érdekében, hogy március 3-án még jobb költségvetést tudjanak elfogadni.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 9 igen, 3 nem szavazattal, valamint 1 tartózkodással elfogadott és a következő határozatot hozta:

6/2016. (II.18.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, az intézményvezetők és bizottságok javaslatainak figyelembevételével – első olvasatban megtárgyalta Komló Város Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló előterjesztést.

1. A képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező rendelet tervezet 5. sz. melléklet kiemelt előirányzatai szerint jóváhagyja az intézményi keretszámokat. Ugyancsak jóváhagyja a közös önkormányzati hivatal keretszámait tartalmazó 6.2. sz. mellékletet. Utasítja az intézményvezetőket az intézmények elemi költségvetésének határidőre történő előkészítésére.
2. Jóváhagyja a 7. sz. melléklet szerinti beruházási célokat, felújítási feladatokat, fejlesztési célú pénzeszköz-átadásokat és a fejlesztési hitelekhez kapcsolódó kiadásokat. Utasítja a jegyzőt a hiányzó altáblák előkészítésére. A 7. sz. melléklet fejlesztési tételeinek megvalósítása során a rendelet tervezet 7. §-ban szereplő részletszabályok szerint kell eljárni.
3. A képviselő-testület egyetért az előterjesztésben ismertetett két forduló között átvezetendő tételek beépítésével. Tudomásul veszi, hogy azok a költségvetés működési hiányát növelik. A működési mérleg egyensúlyának biztosítása érdekében egyetért a már jelenleg is szerepeltetett kiegészítő működési támogatási igény egyensúly biztosításához szükséges mértékű felemelésével.
4. A második fordulós előterjesztés során nevesíteni kell a tervezett hitelfelvételek visszafizetésének forrását, összhangban az állami számvevőszék korábbi megállapításaival.
5. A képviselő-testület az ismertté vált tételeken túl nem ismer el további egyszeri, illetve folyamatos igényeket, ugyanakkor erre való tekintettel a szabad maradvány céltartalékba helyezésén túl nem rendel el tartalékképzési kötelezettséget az intézményi költségvetések terhére.
6. Amennyiben a kiegészítő működési támogatás jogcímen elnyert összeg realizálódik, úgy annak terhére haladéktalanul rendezni kell a helyi tömegközlekedéshez kapcsolódó pénzeszköz-átadási kötelezettséget.
7. A képviselő-testület egyetért és jóváhagyja a komlói nemzetiségi önkormányzatoknak nyújtandó támogatás összegét a 2015. évi támogatási összeggel megegyezően.

8. A képviselő-testület egyetért a településrészi önkormányzatok differenciált támogatásával, jóváhagyja a tervezetbe beépített összegeket.

Utasítja a jegyzőt a javaslatok két forduló közötti átvezetésére.

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester
dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző
intézményvezetők

5. sz. napirend

A települési támogatásokról valamint a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokról szóló rendelet módosítása

Előadó: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

A **polgármester** tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztés szöveges részében a 7. bekezdés utolsó mondatában elírás történt. A mondat helyesen: (családban élők esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-a – 57.000,- Ft, egyedül élőkénél 250%-a – 71.250,- Ft.

A Szociális és egészségügyi bizottság, a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság, a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság a rendeletet elfogadásra javasolta.

Schalpha Anett fontosnak tartotta elmondani, hogy a szociális tűzifa kérelmek beadását egy hónappal előrehozzák, tehát szeptember 1-től szeptember 30-ig nyújthatnak be igényt tűzifára a kérelmezők.

Dr. Barbarics Ildikó öröndetesnek tartja, hogy az egy főre jutó havi jövedelemhatár megemelésre került a gyógyszerfinanszírozási igény benyújtásához. Ezzel a lehetőséggel mostantól többen élhetnek.

Schalpha Anett reagált a képviselő asszony szavaira. A gyógyszerfinanszírozás lehetősége éppen azért merült fel, mert a költségvetés sokkal biztosabb lábakon áll.

Polics József elmondta, hogy a költségvetés és a beérkező információk alapján próbálták alakítani a rendeletet annak érdekében, hogy a gyógyszerfinanszírozáshoz minél többen hozzájussanak.

Kérdés, több hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a rendeletmódosítást, melyet a képviselő-testület 13 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő rendeletet alkotta:

1/2016. (II. 19.) sz. rendelet

**A TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSOKRÓL VALAMINT A SZOCIÁLIS
ÉS GYERMEKVÉDELMI SZOLGÁLTATÁSOKRÓL**

szóló 1/2015. (II.20.) önkormányzati rendelet módosításáról

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésben, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 58/B.§ (2) bekezdésében, 92. § (1)–(2) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (2) bekezdésében és 29. § (3) bekezdésében, valamint a Komló Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Tanácsának 2/2011. (XI. 8.) és 3/2012. (II. 7.) számú határozatában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatásokról valamint a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokról szóló 1/2015. (II.20.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 23. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) Települési gyógyszerátogatásra való jogosultságot kell megállapítani annak a kérelmezőnek, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élőknel 250 %-át, és a havi rendszeres gyógyszerköltsége meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át, és nem jogosult közgyógyellátásra.”

2. §

A Rendelet 28. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) A szociális célú tűzifa juttatás iránti kérelmet a rendelet 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani minden év szeptember 1. napjától szeptember 30. napjáig.”

3. §

A Rendelet 6. számú melléklete helyébe az 1. számú melléklet lép.

4. §

(1) Ez a Rendelet 2016. március 1. napján lép hatályba.

(2) Az 1. számú mellékletben foglaltakat a 2016. március 1. napját követően megállapított térítési díjak esetében kell alkalmazni.

Komló, 2016. február 18.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

**1. sz. melléklet a 2/2016. (II.19.) önkormányzati rendelethez
„ 6. sz. melléklet az 1/2015. (II.20.) önkormányzati rendelethez”**

1. Szociális étkeztetésnél

	Intézményi térítési díj /Szolgáltatási önköltség
1.1. Szociális étkeztetés (amely tartalmazza az általános forgalmi adót) kiszállítással együtt	705,- Ft/fő/nap
1.2. Szociális étkeztetés (amely tartalmazza az általános forgalmi adót) kiszállítás nélkül	655,- Ft/fő/nap

1.3. Személyi térítési díj étkeztetés esetén:

Személyi térítési díj étkeztetés esetén, amennyiben az ellátott havi jövedelme

		kiszállítással	kiszállítás nélkül
nem haladja meg a	31.350,- Ft-ot	230,- Ft/nap	180,- Ft/nap
31.351,- Ft -	42.750,- Ft	270,- Ft/nap	220,- Ft/nap
42.751,- Ft -	71.250,- Ft	330,- Ft/nap	280,- Ft/nap
71.251,- Ft -	99.750,- Ft	435,- Ft/nap	385,- Ft/nap
99.751,- Ft -	128.250,- Ft	520,- Ft/nap	470,- Ft/nap
128.251,- Ft -	156.750,- Ft	600,- Ft/nap	550,- Ft/nap
156.751,-Ft felett		660,-Ft/nap	610,-Ft/nap

2. Nappali ellátásnál

	Intézményi térítési díj /Szolgáltatási önköltség
2.1 Nappali ellátás	1.560,- Ft/fő/nap

2.2. Személyi térítési díj idők nappali ellátása esetén:

Személyi térítési díj idők nappali ellátása esetén (csak tartózkodók), amennyiben az ellátott havi jövedelme

nem haladja meg a 70.000,- Ft-ot	40,- Ft/nap
70.001,- Ft – 85.000,- Ft jövedelem között	70,- Ft/nap
85.001,- Ft – 100.000,- Ft jövedelem között	155,- Ft/nap
100.001,- Ft – 135.000,- Ft jövedelem között	180,- Ft/nap
135.001,- Ft – 150.000,- Ft jövedelem között	200,- Ft/nap
150.001,- Ft jövedelem felett	260,- Ft/nap

3. Hajléktalanok ellátásánál

	Intézményi térítési díj /Szolgáltatási önköltség
3.1. Hajléktalanok ellátása	2.865,- Ft/fő/nap 85.950,- Ft/hó

3.2. Személyi térítési díj Hajléktalanok Átmeneti Szállása esetén:

Az igénybevétel első 30 napjára térítési díjat nem kell fizetni.

A 2. hónaptól, amennyiben az ellátott havi jövedelme

nem haladja meg a 30.000,- Ft-ot	120,- Ft/nap	3.600,- Ft/hó
30.001,- Ft – 55.000,- Ft jövedelemig	260,- Ft/nap	7.800,- Ft/hó
55.001,- Ft – 65.000,- Ft jövedelemig	380,- Ft/nap	11.400,- Ft/hó
65.001,- Ft – 75.000,- Ft jövedelemig	430,- Ft/nap	12.900,- Ft/hó
75.001,- Ft – 85.000,- Ft jövedelemig	600,- Ft/nap	18.000,- Ft/hó
85.001,- Ft – 95.000,- Ft jövedelemig	850,- Ft/nap	25.500,- Ft/hó
95.000,- Ft jövedelem felett	1.000,- Ft/nap	30.000,- Ft/hó

4. Házi segítségnyújtásnál

4.1. Házi segítségnyújtás	1.420,- Ft/fő/óra, ebből: • Szociális segítség: 170,- Ft/fő/óra • Személyes gondozás: 1.250,- Ft/fő/óra
----------------------------------	---

4.2. Személyi térítési díj Házi segítségnyújtás esetén:

Személyi térítési díj házi segítségnyújtás esetén, amennyiben az ellátott havi jövedelme

Jövedelem	Személyi gondozás	Szociális segítség
nem haladja meg az 56.000,- Ft-ot	50,- Ft/óra	0,- Ft/óra
56.001,- Ft - 75.000,- Ft	80,- Ft/óra	20,- Ft/óra
75.001,- Ft - 105.000,- Ft	130,- Ft/óra	35,- Ft/óra
105.001,- Ft - 135.000,- Ft	175,- Ft/óra	50,- Ft/óra
135.001,- Ft - 150.000,- Ft	240,- Ft/óra	65,- Ft/óra
150.001,- Ft - 185.000,- Ft	340,- Ft/óra	80,- Ft/óra
185.001,- Ft felett	430,- Ft/óra	95,- Ft/óra

5. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

5.1. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	300,- Ft/készülék/nap
---	-----------------------

5.2 Személyi térítési díj Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén:

Személyi térítési díj jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén, amennyiben az ellátott havi jövedelme

nem haladja meg a 75.000,- Ft-ot	30,- Ft/nap
75.001,- Ft jövedelem fölött	a havi jövedelem 2 % -a/nap de legfeljebb 250,- Ft/ kész/nap

5.3 A szociálisan nem rászorult személyek önköltségi áron vehetik igénybe a szolgáltatást.

A személyi térítési díjak tartalmazzák az ÁFA-t.

6. sz. napirend

Komló város településrendezési terveinek 2016. évi 1. számú módosítása – településfejlesztési döntés

Előadó: Polics József polgármester

Polics József elmondta, hogy pótlólag került kiküldésre a határozati javaslat 1. számú melléklet 3. oldalának pontosított változata. Kérte a képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot a kiküldött módosítással szíveskedjen elfogadni.

A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság a kiküldött melléklettel tárgyalta és elfogadásra javasolta a határozati javaslatot. A Gazdasági és településfejlesztési bizottság a határozati javaslatot az eredeti melléklettel tárgyalta és elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 13 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

7/2016. (II.18.) sz. határozat

Komló város önkormányzat képviselő-testülete – a polgármester előterjesztésében, a Gazdasági és településfejlesztési, valamint a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság állásfoglalásának figyelembevételével – megtárgyalta a településrendezési eszközöket érintő, tervezett módosításokat.

- 1) A képviselő-testület támogatja az 1. számú mellékletben bemutatott területeket érintően a településrendezési eszközök módosítását.
- 2) A képviselő-testület megállapítja, hogy a tervezett módosítás nyomán nem változik a településszerkezetet meghatározó műszaki infrastruktúra főhálózata, új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre, valamint nem történik zöld, vízgazdálkodási, erdő, és természetközeli terület megszüntetése, ezért a településrendezési terv módosítását egyszerűsített eljárás keretében kívánja lefolytatni.
- 3) A képviselő-testület előzetesen megállapítja, hogy jelen információk szerint a tervezett módosítások várhatóan nem járnak a káros környezeti hatások olyan növekedésével, mely a 2/2005. (I.11.) Kormányrendelet szerinti környezeti vizsgálat készítését követelnék meg.
- 4) A képviselő-testület a készülő településrendezési eszközök lakossággal, érdekképviselői-, civil- és gazdálkodó szervezetekkel történő egyeztetésének szabályait a 16/2014. (X. 27.) önkormányzati rendelettel elfogadott SZMSZ IX. sz. függelékében szereplő partnerségi rend szerint határozza meg, és utasítja a főépítést, hogy az egyeztetési folyamat során az abban foglaltak szerint járjon el.
- 5) A képviselő-testület a felhatalmazza a polgármestert a beszerzés lefolytatására, és a munka megrendelésére, melynek pénzügyi fedezete a 2016. évi költségvetésben rendelkezésre áll.
- 6) A Képviselő-testület utasítja a városi főépítést, hogy a fenti döntés szerint készítse elő a településrendezési terv módosítását.

Határidő: értelem szerint

Felelős: dr. Kovács Péter városi főépítész

Módosítás célja:

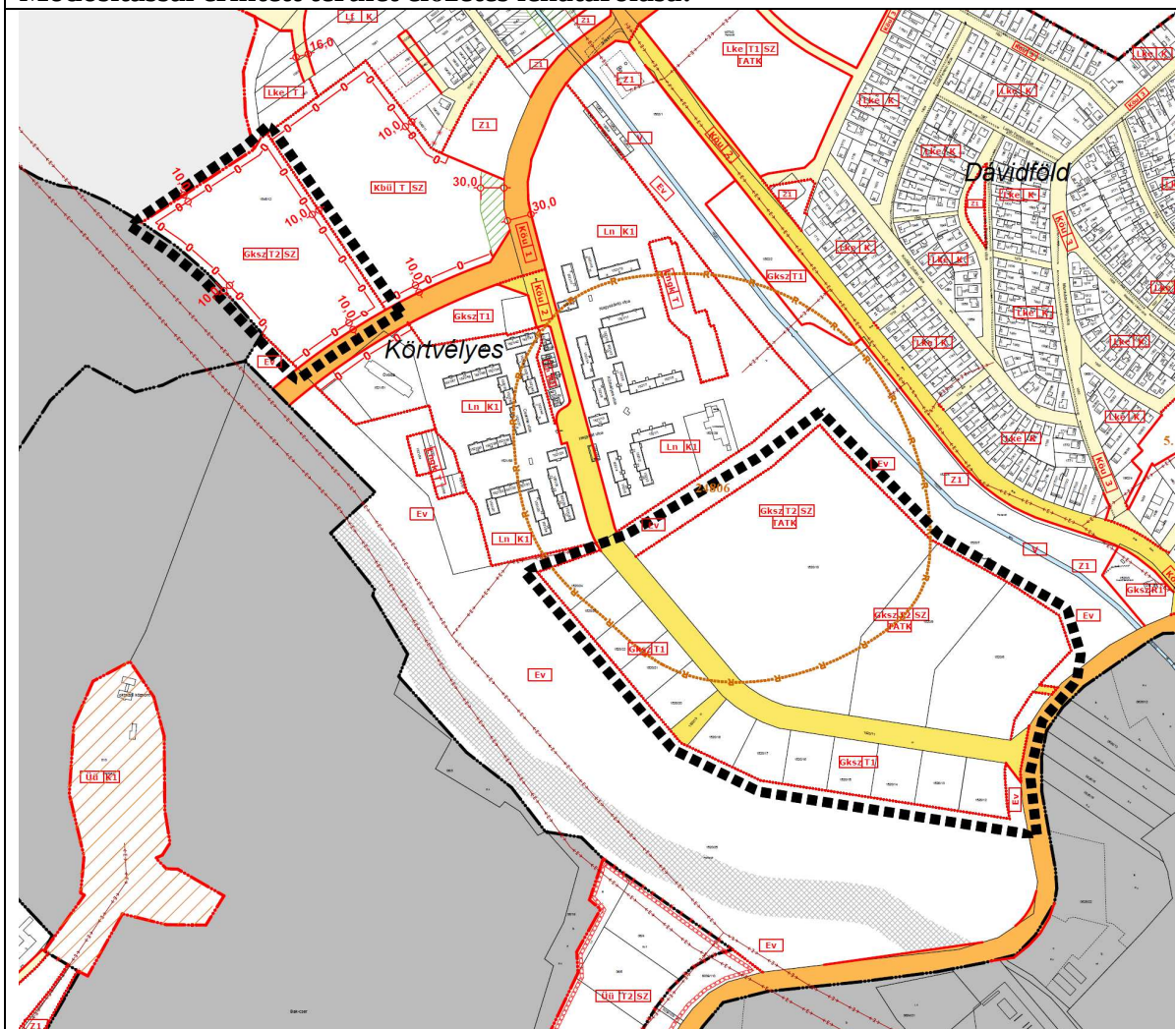
1.

A gazdasági, ipari területek fejlesztését, a telephelyfejlesztések előkészítését célzó pályázati kiírások a beruházások megvalósulását konkrét terület-felhasználásokhoz köti. És bár a hatályos településrendezési tervekben rögzített terület-felhasználás, és övezet alkalmas vállalkozások telephelyének kialakítására, a kiírásnak való megfelelés érdekében szükséges a tervek övezetének módosítása. A támogatott övezetek: ipari gazdasági és különleges övezeti besorolású területek.

A módosítás célja az érintett területek átsorolása annak érdekében, hogy Önkormányzat a gazdasági területek feltárását szolgáló infrastruktúra (út, közmű) kialakítását megpályázhassa.

A módosítás során lényegében a területek övezeti besorolása változik, az övezetek határai várhatóan nem módosulnak.

Módosítással érintett terület előzetes lehatárolása:



Módosítás célja:

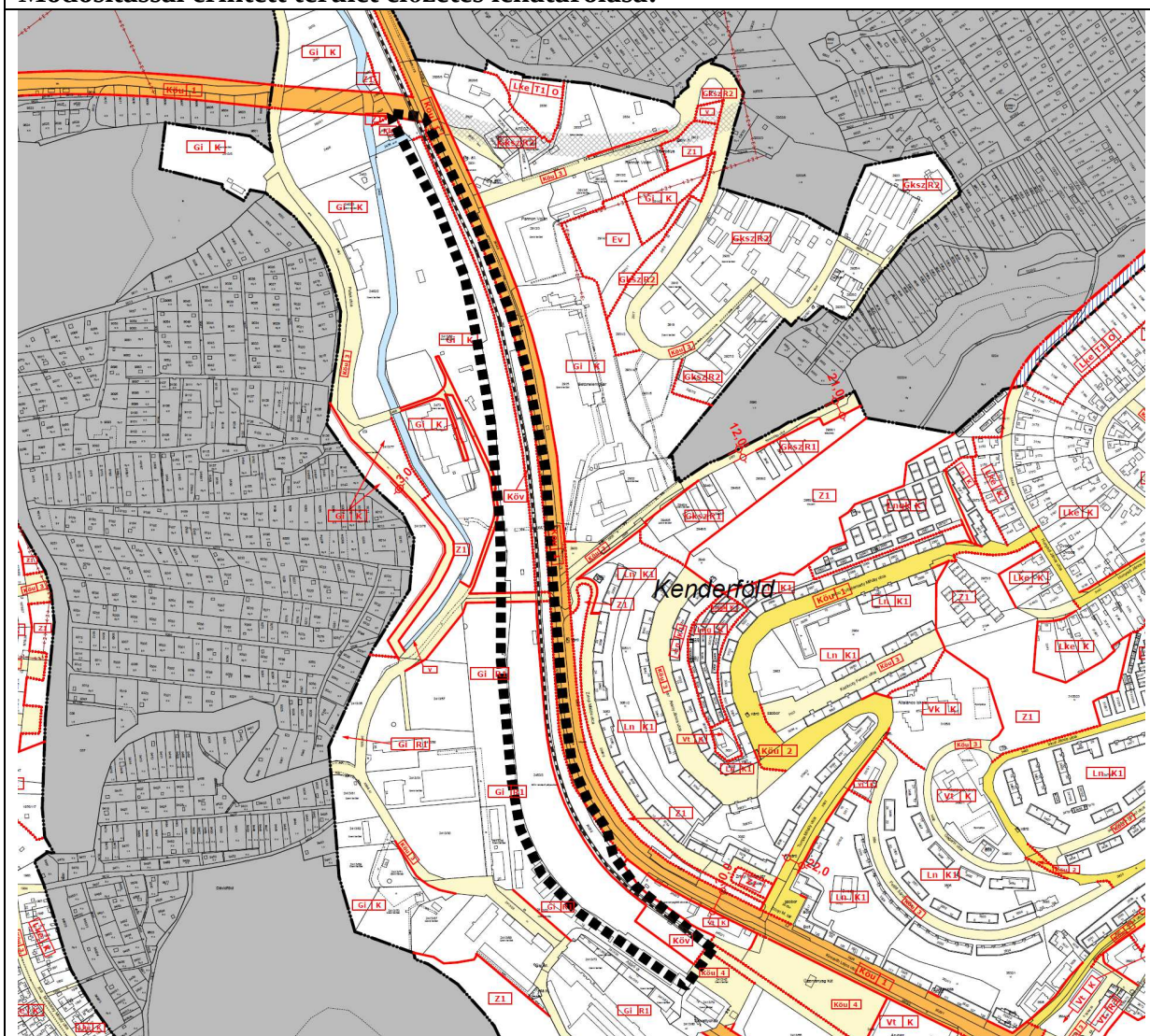
A megjelölt terület a MÁV tulajdonában lévő, vasúti célokra már nem használt ingatlanrész. A hatályos településrendezési eszközök már a szomszédos területhasználathoz igazodó ipari gazdasági területbe sorolják. A MÁV a közelmúltban meghatározta az a területhatárt, ami neki a vasúti pályatest mellett az üzemeléshez még szükséges. Ez a határ nem esik egybe a településrendezési tervekben megfogalmazott övezethatárral, attól, változó mértékben néhány méterrel eltér.

2.

A módosítás célja, hogy a településrendezési tervekben a területhasználat és az övezet határa oda kerüljön, ahol a terület ténylegesen leválasztható. Ez a területhasználatokat egyértelműsíti, valamint, pontosítja, a tervezett telekalakítást lehetővé teszi.

A módosítás során tehát pontosodik a határvonal, valamint várhatóan szükséges felülvizsgálni a Gi-R1 övezetben a telekalakítás méretére vonatkozó előírásokat.

Módosítással érintett terület előzetes lehatárolása:



3.

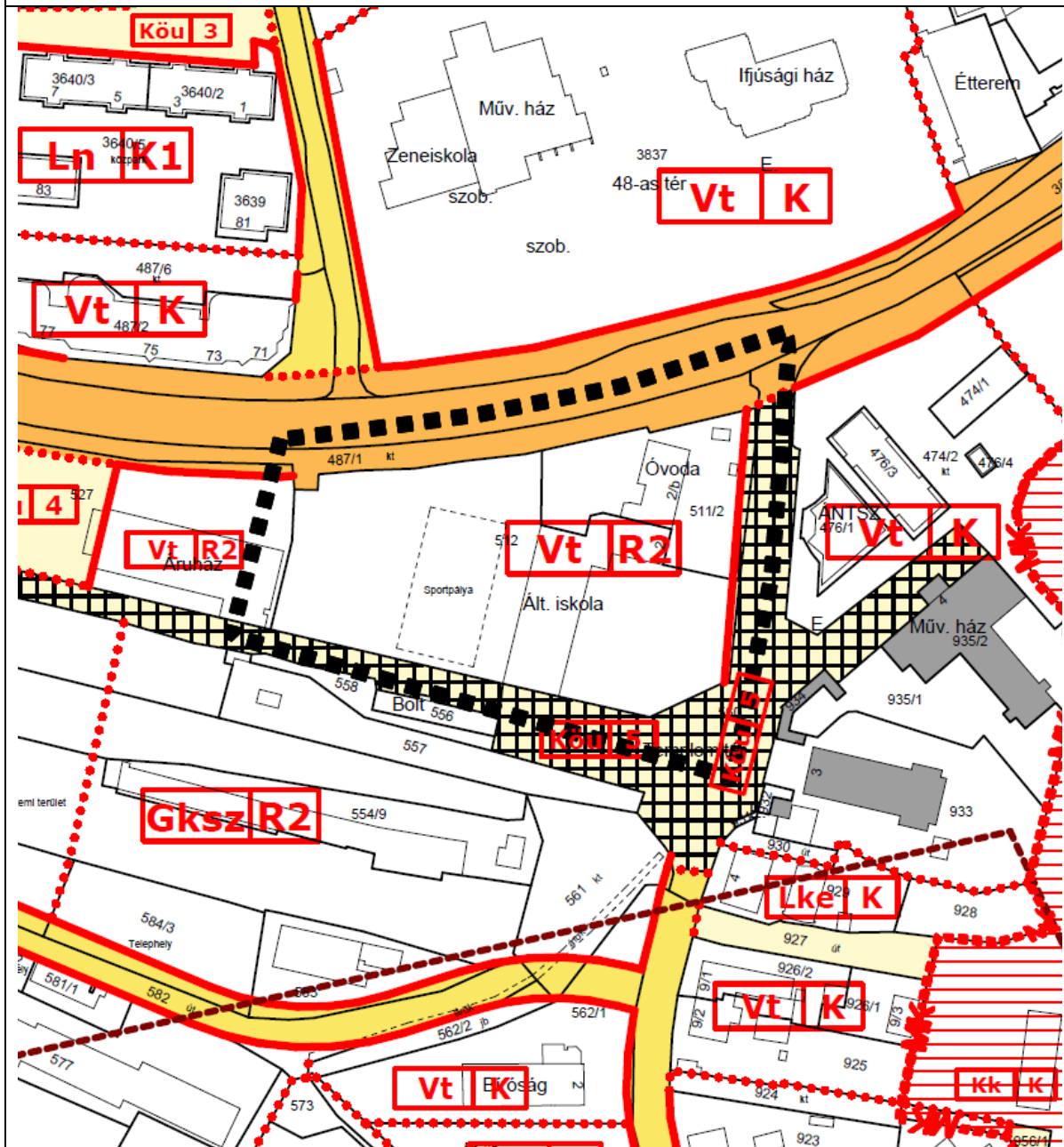
A módosítás célja, hogy az övezethatárok, terület-felhasználások, övezetek felülvizsgálata, pontosítása a településfejlesztési célokat továbbra is szem előtt tartva, a fejlesztéshez szükséges már körvonalazódó pályázati források megszerzését is támogassa.

Módosítás célja:

4. Az érintett oktatási intézmény fejlesztésének tervezése az üzemeltető (Pécsi Egyházmegye) kezdeményezésére, az önkormányzattal egyeztetetten, folyamatban van. A fejlesztési terv kidolgozásának jelenlegi szakaszában, az érintett övezet (Vt-R2) előírásainak kisebb módosításának igénye merült fel. A módosítás várhatóan a beépítési százalékot és az építménymagasságot érinti.

A módosítás célja, hogy az intézmény tervezett fejlesztésének figyelembe vételével, a vonatkozó építési szabályok a településfejlesztési és rendezési célok, illetve a városképi követelmények teljesülése mellett módosuljanak.

Módosítással érintett terület előzetes lehatárolása:



7. sz. napirend

Hozzájárulás a Komló, 2805 hrsz. ingatlan külterületbe vonásához

Előadó: Polics József polgármester

A Gazdasági és településfejlesztési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 13 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

8/2016. (II.18.) sz. határozat

Komló város önkormányzat képviselő-testülete – a polgármester előterjesztésében, a Gazdasági és településfejlesztési bizottság állásfoglalásának figyelembevételével – megtárgyalta a Komló, 2805 hrsz. ingatlan külterületbe vonásának ügyét.

- 1) A képviselő-testület hozzájárul a 2805 hrsz. ingatlan külterületbe vonásához.
- 2) A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a fenti döntés szerint kezdeményezze az ingatlan-nyilvántartásban való átvezetést.

Határidő: értelem szerint

Felelős: dr. Vaskó Ernő jegyző

8. sz. napirend

A 2453/3 hrsz-ú ingatlan tulajdonjogának ingyenes átvétele a Magyar Államtól

Előadó: Polics József polgármester

A Gazdasági és településfejlesztési bizottság és Pénzügyi és ellenőrzési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

A **polgármester** tájékoztatásul elmondta, hogy a valamikori szénosztályozó és iparványágok által határolt, volt MÁV-os, ma már a Magyar Állam tulajdonában lévő területekről van szó.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 13 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

9/2016. (II.18.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a Gazdasági és településfejlesztési bizottság és a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság javaslata alapján – megtárgyalta komló

belterületi 2453/3 hrsz-ú ingatlan tulajdonjogának ingyenes megszerzéséről szóló előterjesztést.

1. A képviselő-testület kezdeményezi a Komló belterületi 2453/3 hrsz-ú ingatlan tulajdonjogának Magyar Államtól történő ingyenes megszerzését. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a tulajdonszerzés ügyében szükséges eljárást kezdeményezze.
2. Felkéri a városi főépítést, hogy a megszerezni kívánt telek kialakítása és ipari hasznosíthatósága érdekében Komló Város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és a Helyi Építési Szabályzat megállapításáról szóló 28/2012. (XII15.) rendelet módosítását készítse elő.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a rendezési terv módosítását követően a kialakítandó telek megközelíthetőségét biztosító út megszerzése érdekében csere megállapodást kössön a szomszédos telkek tulajdonosaival úgy, hogy e megállapodások hatályba léptető feltétele az állam telekátadásról szóló kedvező döntése legyen.

3. Utasítja a jegyzőt, hogy a 2453/3 hrsz-ú ingatlan önkormányzati tulajdonba kerülésének előkészítésével kapcsolatos telekalakítási és rendezési terv módosításához szükséges legfeljebb 500.000,- Ft forrásigényt a 2016. évi költségvetés összeállítása során szerepeltesse.

Határidő: 2016. február 29., illetve értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester
dr. Kovács Péter főépítész
dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

9. sz. napirend

Baranyai SBAU Kft. munkahelyteremtés támogatási kérelme

Előadó: Polics József polgármester
Meghívott: Schmidt Ferenc ügyvezető

A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság, a Gazdasági és településfejlesztési bizottság és a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Polics József elmondta, hogy a Nagyrét utcában lévő utolsó szabad területről van szó.

Mink Ernő örül az újabb munkahelyteremtési támogatásnak és annak, hogy ugyanolyanok a kondíciók, mint az elmúlt években. Bízik abban, hogy az idén még több támogatást tudnak ily módon nyújtani a vállalkozóknak.

Kérdés, több hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 13 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

10/2016. (II.18.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a gazdasági és településfejlesztési bizottság, a pénzügyi és ellenőrzési bizottság, valamint a jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság javaslata alapján – megtárgyalta a BARANYAI SBAU Kft. munkahelyteremtés támogatási kérelmét.

1. A képviselő-testület a BARANYAI SBAU Kft. (székhelye: 7300 Komló, 2413/86. hrsz.) kérelmét támogatásra érdemesnek tartja. Eerre tekintettel Komló Város Önkormányzata 7/2014. (V. 16.) számú rendelete (továbbiakban: rendelet) 6. § a) pontja alapján „ingatlan kedvezményes tulajdonba adása” címén vissza nem térítendő munkahely-teremtési támogatást nyújt.

A munkahely-teremtési támogatás összege: 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint.

2. A képviselő-testület a komlói 1520/27 hrsz-ú, 2ha 5485m² térmértékű, tehermentes „beépítetlen terület” és 1520/28 hrsz-ú, 1472m² területű „kivett közforgalom elől elzárt magánút” megnevezésű ingatlanokat kedvezményesen értékesíti a BARANYAI SBAU Kft. (Kedvezményezett) részére az alábbi feltételekkel:

- A megvásárolni kívánt ingatlanokat Kedvezményezett telephely létesítésére, az ehhez szükséges infrastrukturális fejlesztések és a tevékenységi körébe tartozó gazdasági tevékenység végzésére megfelelő épület építésére hasznosíthatja.
- Kedvezményezett az ingatlanra legkésőbb 2017. december 31. napjáig jogerős telephely engedélyt szerez.
- Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás iránti hiánypótlással kiegészített kérelmének benyújtása napján (2015. november 10.) foglalkoztatott 5 főhöz (4 fő 8 órás, 1 fő 6 órás munkavállalóhoz) képest **4 fő új, 8 órás munkaviszonyban** foglalkoztatott munkavállalóval megemelkedő átlagos statisztikai foglalkoztatási létszámát a legutóbb felvett munkavállaló felvételétől számított 36 hónapon keresztül fenntartja. Kedvezményezett vállalja, hogy a 4 fő új munkavállalót a támogatási szerződés aláírását követő legkésőbb 60. napig felveszi.
- Kedvezményezett elfogadja, hogy az ingatlanok átruházásával egyidejűleg a telephely engedély megszerzésére kikötött határidő eredménytelen elteltének és a támogatási szerződésben vállalt foglalkoztatási kötelezettség megszegésének esetére az ingatlanokra visszavásárlási jogot és ennek biztosítására 5 év időtartamra elidegenítési és terhelési tilalmat alapítanak, az ingatlan-nyilvántartásba az önkormányzat javára bejegyeztetik. Kedvezményezett elfogadja, hogy a földterület visszavásárlási ára a támogatással csökkentett eladási árral megegyező bruttó összeg. Az adásvételi szerződésben az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a tervezett beruházás megvalósulása és a foglalkoztatási kötelezettség teljesülése esetén a visszavásárlási jog törlése iránt haladéktalanul intézkedik.
- Kedvezményezett vállalja, hogy – az ingatlanvásárlást ide nem értendő – legalább a támogatás bruttó értékével egyező mértékű beruházást hajt végre az ingatlanon.
- Kedvezményezett az előterjesztés 3. sz. mellékletét képező szerződést aláírja.

3. A támogatási szerződés aláírásának feltétele a kedvezményezett valamennyi számlavezető pénzügyintézetéhez nyújtott tartozás-elismerésen alapuló felhatalmazása, amely alapján a számlavezető pénzügyintézet – a támogatási szerződés vagy önkormányzati rendelet kedvezményezett általi megszegése esetén- köteles a jogosulatlanul igénybe vett

munkahely-teremtési támogatás és visszafizetési kamat összegét az Önkormányzat javára a kedvezményezett bankszámlájáról hatósági átutalással beszedni.

4. Jelen határozat alapján a kedvezményesen tulajdonba adott ingatlanok cél szerinti beruházás megvalósulásához szükséges fedezetként történő felajánlásával kapcsolatban - Kedvezményezett erre irányuló kérelme esetén - a képviselő-testület külön határozattal dönt.

Felhatalmazza a polgármestert a 3. sz. melléklet szerinti támogatási szerződés aláírására.

Határidő: 2016. március 31.

Felelős: Polics József polgármester

3.sz. melléklet

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Létrejött egyrészről **Komló Város Önkormányzat** (székhely: Komló, Városház tér 3., törzsszám: 724100, adószám: 15724100-2-02, képviseli: Polics József polgármester; a továbbiakban: **Támogató**),

másrészről **BARANYAI SBAU Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 7300 Komló, 2413/86. hrsz., adószám: 14552108-2-02, cégjegyzékszám: 02-09-073384 képviseli: Schmidt Ferenc; a továbbiakban: **Kedvezményezett**) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

1./ Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének a munkahelyteremtés támogatásáról szóló 7/2014. (V. 16.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban önkormányzati rendelet) 6. § a) pont alapján ingatlan kedvezményes tulajdonba adása címén munkahely-teremtési támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt Kedvezményezettnek, amelynek odaítéléséről a 10/2016. (II.18.) számú határozatában döntött Komló Város Önkormányzat képviselő-testülete. A támogatás összege **3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint.**

2./ **A támogatás a Bizottság az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1407/2013/EU (2013. december 18.) Rendelet (a továbbiakban: 1407/2013/EU Rendelet) hatálya alá tartozik, amellyel összefüggésben Támogató az alábbiakról tájékoztatja a Kedvezményezettet az önkormányzati rendelet megfelelő rendelkezései alapján:**

„3. §

- (1) *Jelen önkormányzati rendelet alapján nyújtott támogatások csekély összegű támogatásnak minősülnek, amelyeket kizárólag a 1407/2013/EU rendelet szabályai alapján lehet nyújtani.*
- (2) *Az 1407/2013/EU rendelet alapján csekély összegű támogatás nyújtható valamennyi ágazat vállalkozásai számára az alábbi kivételekkel:*

a) a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatálya alá tartozó, a halászati és akvakultúra ágazatban tevékenységet végző vállalkozásoknak nyújtott támogatás;

b) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak nyújtott támogatás;

c) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak nyújtott támogatás, a következő esetekben:

ca) amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;

cb) amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

d) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez nyújtott támogatás, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatás;

e) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás.

(3) Amennyiben egy vállalkozás a (2) bekezdés a), b) vagy c) pontjában említett ágazatokban, valamint az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban egyaránt tevékenységet végez, továbbá a 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egyéb tevékenységeket folytat, úgy a csekély összegű támogatás csak az utóbbi ágazatokra vagy tevékenységekre tekintettel nyújtott támogatásra alkalmazandó, feltéve, hogy a támogatott megfelelő eszközökkel, úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése révén biztosítja, hogy a kizárt ágazatokban végzett tevékenységek ne részesüljenek csekély összegű támogatásban.

*(4) **Bármely három pénzügyi év időszakában az egy és ugyanazon vállalkozás részére odaítélt csekély összegű támogatás összege tagállamonként nem haladhatja meg a 200 000 EUR-t.** Bármely három pénzügyi évet felölelő időszakot tekintve a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző egy és ugyanazon vállalkozás részére odaítélt csekély összegű támogatások teljes összege tagállamonként nem haladhatja meg a 100 000 EUR-t. Ez a csekély összegű támogatás teherszállító járművek vásárlására nem vehető igénybe.*

(5) Amennyiben egy vállalkozás közúti szállítást végez ellenszolgáltatás fejében és egyéb olyan tevékenységeket is folytat, amelyekre a 200 000 EUR összegű felső határ vonatkozik, a vállalkozásra a 200 000 EUR összegű felső határ alkalmazandó, feltéve, hogy a támogatott megfelelő eszközökkel, úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése révén biztosítja, hogy a közúti árufuvarozási tevékenységnek juttatott támogatás összege nem haladja meg a 100 000 EUR-t, és hogy csekély összegű támogatást ne fordítsanak teherszállító járművek vásárlására.

- (6) A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor jelen önkormányzati rendelet értelmében a támogatás igénybevételenek jogát a támogatott vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától.
- (7) A (4) bekezdésben meghatározott felső határok a csekély összegű támogatás formájától és kitűzött céljától függetlenül alkalmazandók, tekintet nélkül arra, hogy a biztosított támogatást teljesen vagy részben uniós forrásokból finanszírozzák-e. A három pénzügyi évet felölelő időszakot a vállalkozás által alkalmazott pénzügyi évekre hivatkozva kell meghatározni.
- (8) A (4) bekezdésben meghatározott felső határok alkalmazásában a támogatást készpénzben nyújtott, vissza nem térítendő támogatásként kell kifejezni. Minden felhasznált számadatnak bruttó, azaz adózás vagy egyéb levonás előtti összegnek kell lennie. Ha a támogatást nem vissza nem térítendő támogatás formájában nyújtják, akkor a támogatás összege a bruttó támogatási egyenértékkel azonos. A több részletben kifizetett támogatást az odaítélés időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni. A diszkontálásra használt kamatláb a támogatás odaítélésekor érvényes diszkontráta.
- (9) **Amennyiben a csekély összegű támogatás nyújtása a (4) bekezdésben meghatározott felső határ túllépését eredményezné, az 1407/2013/EU rendelet nem alkalmazható az új támogatásra.**
- (10) Összefonódás és felvásárlás esetén az egyesülő vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározásához, hogy bármely - az új vagy a felvásárló vállalkozásnak nyújtandó - újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt. Az összefonódást vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás a műveletet követően is jogszerű marad.
- (11) Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük - a szétválás tényleges időpontjában érvényes - könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

4. §

- (1) Az e rendelet szerint nyújtott csekély összegű támogatás halmozható a 360/2012/EU rendeletnek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az azon rendeletben meghatározott felső határig. Az e rendelet szerinti csekély összegű támogatás a 3. § (4) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással.
- (2) A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi egy csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonat-

kozóan rögzített maximális támogatási intenzitást vagy összeget. A nem konkrét támogatható költségekre nyújtott vagy azokhoz hozzá nem rendelhető csekély összegű támogatás halmozható valamely csoportmentességi rendelet vagy a Bizottság által elfogadott határozat alapján nyújtott egyéb állami támogatással.”

3./ Kedvezményezett kijelenti, hogy a támogatáshalmozás tilalmára vonatkozó közösségi szabályokat megismerte, a jelen kérelemmel érintett időszakban általa eddig Magyarországon igénybevett csekély összegű támogatásokról tájékoztatta Támogatót, aki a Kedvezményezett által benyújtott iratok alapján megvizsgálta a támogatás halmozási szabályoknak való megfelelését.

4./ Támogató jelen támogatási szerződés alapján megkötendő adásvételi szerződéssel kedvezményesen Kedvezményezett tulajdonába adja a komlói 1520/27 hrsz-ú, 2ha 5485m² térmértékű „beépítetlen terület” és a komlói 1520/28 hrsz-ú, 1472 m² térmértékű, „kivett közforgalom elől elzárt magánút” megnevezésű ingatlanokat.

Az ingatlanok vételárának tekintetében Felek kölcsönösen elfogadják az Advocatus Bt. (székhelye: 7300 Komló, Városház tér 4., adószáma: 20019718-2-02) által 2016. január 15. napján készített egyszerűsített ingatlanforgalmi értébecslést. Az értébecslés szerint a 1520/27 hrsz-ú ingatlan forgalmi értéke 120,- Ft/m²+ÁFA, az 1520/27 hrsz-ú ingatlané pedig 60,-Ft/m²+ÁFA.

Felek már most megállapodnak, hogy az 1520/28 hrsz-ú ingatlan vételára 88.320,- Ft+ÁFA, az 1520/27 hrsz-ú ingatlan vételára pedig 3.058.200,- Ft+ÁFA.

5./ Felek megállapodnak, hogy jelen támogatási szerződésben foglalt támogatás igénybevételének módja az 1./pontban foglalt támogatási összeg előző pontban meghatározott ingatlanok bruttó vételárába történő beszámítása. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás másra át nem ruházható, készpénzre nem váltható.

6./ Felek megállapodnak, hogy Kedvezményezett viseli a tulajdonjog átruházással járó valamennyi költséget – ide értve az értébecslés díját, a szerződéskötés és a földhivatali eljárások minden díját is.

7./ Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás iránti hiánypótlással kiegészített kérelem benyújtásának napján (2015. november 10.) foglalkoztatott 5 főhöz (4 fő 8 órás, 1 fő 6 órás munkavállalóhoz) képest **4 fő új, 8 órás munkaviszonyban** foglalkoztatott munkavállalóval megemelkedő átlagos statisztikai foglalkoztatási létszámát a legutóbb felvett munkavállaló felvételétől számított 36 hónapon keresztül fenntartja. Kedvezményezett vállalja, hogy a 4 fő új munkavállalót jelen támogatási szerződés aláírást követő legkésőbb 60. napig felveszi.

8./ Kedvezményezett vállalja, hogy a megvásárolni kívánt 1520/27 hrsz-ú ingatlanon telephelyet létesít oly módon, hogy elvégzi a szükséges infrastrukturális fejlesztéseket, tevékenységi körébe tartozó gazdasági tevékenység végzésére megfelelő épületet épít és az ingatlanra legkésőbb 2017. december 31. napjáig jogerős telephely engedélyt szerez. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az e szerződés alapján kedvezményesen tulajdonba adott ingatlant kizárólag az e pontban foglalt telephely létesítésére hasznosíthatja.

Kedvezményezett vállalja, hogy az – az ingatlan vásárlására fordított összegben felül - az ingatlanon legalább a támogatás összegével egyező bruttó értékű beruházást hajt végre.

9./ Támogató már most kiköti, Kedvezményezett pedig elfogadja, hogy az ingatlanok átruházásával egyidejűleg a telephely engedély megszerzésére kikötött határidő eredménytelen elteltének és jelen szerződésben vállalt foglalkoztatási kötelezettség megszégésének esetére az ingatlanokra visszavásárlási jogot és ennek biztosítására az adás-vételi szerződés aláírását követő 5 év időtartamra elidegenítési és terhelési tilalmat alapítanak és azt ingatlan-nyilvántartásba Támogató javára bejegyeztetik. Felek már most megállapodnak, hogy a földterület visszavásárlási ára a támogatással csökkentett bruttó eladási árral megegyező összeg. Támogató kötelezettséget vállal, hogy

a jogerős telephely engedély megszerzése és jelen szerződésben vállalt foglalkoztatási kötelezettség teljesítése esetén haladéktalanul hozzájárul a visszavásárlási jog törléséhez.

10./ Felek rögzítik, hogy a Támogató jogosult jelen szerződést felmondani, ha Kedvezményezett az 4-9./ pontokban foglalt kötelezettségeit nem teljesíti, vagy a támogató által - a támogatás felhasználásával kapcsolatban - lefolytatott ellenőrzés során nem működik közre, vagy az ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy a Kedvezményezett a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeit megszegte.

11./ Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató általi felmondás közlésétől számított 15 napon belül köteles az igénybevett támogatást az Európai Bizottság által meghatározott mindenkor visszafizetendő kamattal növelt összegben megfizetni. Kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy ez elszámolás elmulasztását követő két évig kizárt a költségvetési támogatásokból, amely kizárás kedvezményezett jogutódjára is érvényes.

12./ Kedvezményezett kijelenti, hogy a támogatás felhasználásának ellenőrzésére, támogatással összefüggő okiratok megőrzésére vonatkozó szabályokat megismerte, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ellenőrzések során közreműködik Támogatóval. Kedvezményezett hozzájárul ahhoz, hogy Támogató az ellenőrzés során a támogatással összefüggő foglalkoztatások adatait megismerheti. Kedvezményezett jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Támogató a támogatás felhasználásával, elszámolásával vagy ellenőrzésével kapcsolatos adóütköket az adóhatóságoktól beszerezheti, megismerheti és kezelheti.

13./ Kedvezményezett hozzájárul ahhoz, hogy jelen szerződést a Támogató a honlapján közzétegye, továbbá a támogatással összefüggő egyéb támogatói közzétételi kötelezettségei során a jogviszonnyal összefüggő adatokat közzétegye.

14./ Kedvezményezett nyilatkozik, hogy jelen szerződés általa történő megszegése, vagy az önkormányzati rendeletben foglalt kötelezettségének megsértése esetén a támogató felé tartozása keletkezik a 10./ pontban foglaltaknak megfelelően, amelyet jelen szerződés aláírásával elismer, és amelyet Támogató külön polgári peres vagy nemperes eljárás mellőzésével, a Kedvezményezett bankszámláját vezető pénzügyi intézet megkeresésével hatósági átutalással is érvényesíthet. Az ehhez szükséges felhatalmazásokat legkésőbb jelen szerződés aláírását követő 8 napon belül benyújtja valamennyi jelenlegi bankszámláját vezető pénzügyi intézet felé, amelynek tényét soron kívül igazolja Támogató részére. Kedvezményezett vállalja továbbá, hogy jelen szerződés aláírását követően nyitott bankszámlái terhére is felhatalmazást ad Támogató részére a hatósági átutalásra a számláját vezető pénzügyi intézet felé, amelynek tényét a bankszámlanyitást követő 15 napon belül kell igazolnia Támogató részére.

15./ Kedvezményezett kijelenti, hogy nem minősül Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22) Korm. rendelet (továbbiakban: 37/2011. Korm. rendelet) foglalt – nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak.

16./ Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés aláírását követő 10 évig megőrzik a támogatással és annak felhasználásával kapcsolatos okiratokat, bizonylatokat, egyéb dokumentumokat.

17./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az 1407/2013/EU Rendelet, 37/2011. Korm. rendelet, a Polgári Törvénykönyv, az önkormányzati rendelet szabályai irányadóak.

Jelen megállapodás ... oldalból áll és példányban készült, melyet a felek felolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írták alá azzal, hogy azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

Kelt: Komló, 2016.

Támogató
Komló Város Önkormányzata
Képv.: Polics József Polgármester

Kedvezményezett
BARANYAI SBAU Kft.
Képv.: Schmidt Ferenc ügyvezető

Támogató részéről pénzügyileg ellenjegyzem Komlón 2016.....napján:

Aladics Zoltán irodavezető
Komlói Közös Önkormányzati Hivatal
Pénzügyi, Költségvetési és Vagyongazdálkodási

Iroda

Jogilag ellenjegyzem Komlón, 2016.napján:

dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző
Komlói Közös Önkormányzati Hivatal

10. sz. napirend

Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás éves beszámolója

Előadó: Polics József polgármester

A Gazdasági és településfejlesztési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 13 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

11/2016. (II.18.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a gazdasági és településfejlesztési bizottság javaslata alapján – megtárgyalta a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás 2014. évi tevékenységéről szóló előterjesztést.

A képviselő-testület tudomásul veszi és elfogadja a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás 2014. évi működéséről szóló beszámolót.

Felkéri a polgármestert, hogy a 2015. évi beszámolót a 2016. június 30. napjáig terjessze a képviselő-testület elé.

Határidő: 2016. június 30.
Felelős: Polics József polgármester

11 sz. napirend

Alapító okiratok módosítása

Előadó: Polics József polgármester
Meghívott: Judikné Linde Teréz intézményvezető
Kiss Béláné intézményvezető
Bogyay László intézményvezető

Az Oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Dr. Barbarics Ildikó kiment a teremből.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 12 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

12/2016. (II.18.) sz. határozat

A Képviselő-testület a polgármester előterjesztésében – az Oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság véleményének figyelembevételével – az önkormányzati intézmények alapító okiratának módosítása tárgyú előterjesztést megtárgyalta.

- 1.) A Képviselő-testület a Komló Városi Óvoda, a Komló Város Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet és Komló Város Önkormányzat Városgondnoksága – az előterjesztés mellékleteiben szereplő – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratait és módosító okiratait elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a Magyar Államkincstár Államháztartási Irodája felé a változásokat jelentse át.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester
dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

12. sz. napirend

A Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulása általi TOP-4.2.1-15 számú pályázat benyújtásához szükséges önkormányzati hozzájárulás

Előadó: Polics József polgármester
Meghívott: Elmontné Popán Ildikó intézményvezető
Leimszider Attila intézményvezető helyettes

A Szociális és egészségügyi bizottság, a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Polics József elmondta, hogy a Társulás fogja benyújtani a pályázatot, és mivel több önkormányzat is érintett, ezért minden önkormányzatnak döntenie kell az ügyben. A pályázat a szociális alapszolgáltatások infrastruktúráis fejlesztéséről szól. Jelenleg a részletek egyeztetése történik településenként. A teljes beruházási összeg és a műszaki tartalom összeállításakor visszakérül az anyag végleges döntésre a képviselő-testület elé.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 12 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

13/2016. (II.18.) sz. határozat

A Képviselő-testület a polgármester előterjesztésében – a Szociális és egészségügyi bizottság és a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás által benyújtott TOP-4.2.1-15 „Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése” című pályázat támogatása tárgyú előterjesztést.

1.) A képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás pályázatot nyújtson be a TOP-4.2.1-15 kódszámú „Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése” című pályázati felhívásra.

2.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, az 1. sz. mellékletben szereplő támogató nyilatkozat aláírására.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester

1. sz. melléklet

TÁMOGATÓ NYILATKOZAT

Alulírott, **Polics József polgármester**, mint **Komló Város Önkormányzat** hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás által benyújtott, 7349 Szászvár, Bányász tér 1.hrsz számú ingatlanon a TOP-4.2.1-15 kódszámú, „Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése” című pályázati

konstrukció keretében megvalósuló „**Komlói kistérség alapszolgáltatásainak fejlesztése**” című projekt beruházásával egyetértek, a fejlesztést szükségesnek tartom és szakmailag támogatom.

Melléklet: 13/2016. (II. 18.) számú képviselő-testületi határozat

Kelt: Komló, 2016. február 18.

.....
Polics József
polgármester

13-15. sz. napirend

- 13. Komló, Nagyrét utcai gazdasági terület alapinfrastruktúra fejlesztése (TOP-1.1.1-15)**
14. TOP-1.1.3-15 „Helyi gazdaságfejlesztés” című pályázat benyújtása
15. Körtevényesi 1545/18 hrsz-ú út melletti gazdasági és különleges terület alapinfrastruktúra fejlesztése (TOP-1.1.1-15)

Előadó: Polics József polgármester

A Gazdasági és településfejlesztési bizottság, a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Polics József tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a TOP-1.1.3-15 „Helyi gazdaságfejlesztés” című pályázat benyújtása című előterjesztésben elírás történt: a második oldalon feltüntetett 3359-es helyrajzi szám helyesen 3559. A pályázat benyújtásának határideje február 29.

Dr. Barbarics Ildikó visszaérkezett.

Szarka Elemér József véleménye, hogy a piac- és vásárcsarnok pályázata nagyon fontos, mert a jelenlegi feltételek nem megfelelőek. A kisebb esztétikai javításokra is oda kell figyelni, a folytonossági hiányokat költségkímélő módon meg lehetne szüntetni. Az utca felől a vásárcsarnok nem látható, de van egy olyan épület, mely az utcáról jól látszik és nem esztétikus. Készíteni lehetne a tulajdonost, hogy az átmeneti időszakban az esztétikát illetően történjen változtatás a felújítás megkezdéséig.

Molnár Zoltánné megérkezett, a képviselő-testület létszáma 14 fő.

Polics József elmondta, hogy mindhárom pályázat esetében a költségeket jól megbecsülve kell tervezni. A pályázat sikeressége esetén ingatlanvásárlási költségtámogatás is várható. Az idei évre tervezett pályázati kereteket központi döntéssel szeretnék megnövelni, annak érdekében, hogy minél több beruházás mielőbb megvalósulhasson. Mindegyik beruházásnak magas a költségigénye és a munka 2017-2018. évre várható. Az alapinfrastruktúra fejlesztési pályázatok út, járda, buszmegálló, közvilágítás, víz- és szennyvíz, valamint gáz fejlesztést stb. tesznek lehetővé. Ahhoz, hogy a fenti, még be nem épített ingatlanok megfelelően

megközelíthetőek és a funkciójuknak megfelelő tevékenységre használhatóak legyenek, szükséges az ingatlanokat ellátó alpinfrastruktúra megépítése, kialakítása.

A polgármester szavazásra bocsátotta a 13. sz. napirend határozati javaslatát, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

14/2016. (II.18.) sz. határozat

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a gazdasági és településfejlesztési, valamint a pénzügyi és ellenőrzési bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a „Komló, Nagyrét utcai gazdasági terület alpinfrastruktúra fejlesztése (TOP-1.1.1-15)” tárgyú előterjesztést.

- 1.) A Képviselő-testület a TOP-1.1.1-15 pályázati konstrukció keretében jóváhagyja a „Komló, Nagyrét utcai gazdasági terület alpinfrastruktúra fejlesztése” című pályázat benyújtását legfeljebb bruttó 410 millió forint beruházási összköltséggel.
Felhatalmazza a polgármestert a pályázattal kapcsolatos nyilatkozatok megtételére és a szükséges dokumentumok aláírására.
- 2.) A Képviselő-testület tudomással bír arról, hogy a TOP-1.1.1-15 kódszámú, „Felhívás ipari parkok és iparterületek fejlesztésére” című pályázati felhívás alapján a Nagyrét utcai gazdasági övezet fejlesztése 50%-os alap támogatási intenzitás mellett valósítható meg, ugyanakkor a felhívás önerőre vonatkozó 3.7 pontja szerint a biztosítandó önerő központi költségvetési forrásból megtérítésre kerül Komló Város Önkormányzata, mint pályázó részére.
- 3.) A Képviselő-testület a 2.) pontban foglaltak figyelembevételével kéri a teljes önerő biztosítását.
- 4.) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy amennyiben a részletes dokumentáció összeállítása során a pályázatban szakmai tartalom változása következik be, illetve önerő igény lép fel, a pályázathoz kapcsolódó újabb előterjesztést ismételtén megtárgyalja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester

A polgármester szavazásra bocsátotta a 14. sz. napirend határozati javaslatát, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

15/2016. (II.18.) sz. határozat

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a polgármester előterjesztésében, a gazdasági és településfejlesztési bizottság, valamint a pénzügyi és ellenőrzési bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a TOP-1.1.3-15 számú, „Helyi gazdaságfejlesztés” című pályázat benyújtása tárgyú előterjesztést.

- 1.) A képviselő-testület a TOP-1.1.3-15 számú pályázati konstrukció keretében jóváhagyja a „Helyi gazdaságfejlesztés” című pályázat benyújtását legfeljebb bruttó 420 millió forint összköltséggel.
Felhatalmazza a polgármestert a pályázattal kapcsolatos nyilatkozatok megtételére és a szükséges dokumentumok aláírására.
- 2.) A képviselő-testület tudomással bír arról, hogy a TOP-1.1.3-15 kódszámú, „Helyi gazdaságfejlesztés” című felhívás alapján a támogatást igénylőnek a projekt regionális beruházási támogatással érintett elszámolható összköltségének 25%-át kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie. Ugyanakkor a felhívás önerőre vonatkozó 3.8 pontja szerint a biztosítandó önerő központi költségvetési forrásból megtérítésre kerül Komló Város Önkormányzata, mint pályázó részére.
- 3.) A Képviselő-testület a 2.) pontban foglaltak figyelembevételével kéri a teljes önerő biztosítását.
- 4.) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy amennyiben a részletes dokumentáció összeállítása során a pályázatban szakmai tartalom változása következik be, illetve önerő igény lép fel, a pályázathoz kapcsolódó újabb előterjesztést ismételtén megtárgyalja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester

A polgármester végül a 15. sz. napirend határozati javaslatát indította szavazásra, melyet a képviselő-testület 9 igen, 3 nem, 2 tartózkodással elfogadott és a következő határozatot hozta:

16/2016. (II.18.) sz. határozat

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a gazdasági és településfejlesztési, valamint a pénzügyi és ellenőrzési bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a „Körtvélyesi 1545/18 hrsz.-ú út melletti gazdasági és különleges terület alapinfrastruktúra fejlesztése (TOP-1.1.1-15)” tárgyú előterjesztést.

- 1.) A Képviselő-testület a TOP-1.1.1-15 pályázati konstrukció keretében jóváhagyja a „Körtvélyesi 1545/18 hrsz.-ú út melletti gazdasági és különleges terület alapinfrastruktúra fejlesztése” című pályázat benyújtását legfeljebb bruttó 270 millió forint beruházási összköltséggel.
Felhatalmazza a polgármestert a pályázattal kapcsolatos nyilatkozatok megtételére és a szükséges dokumentumok aláírására.
- 2.) A Képviselő-testület tudomással bír arról, hogy a TOP-1.1.1-15 kódszámú, „Felhívás ipari parkok és iparterületek fejlesztésére” című pályázati felhívás alapján a Körtvélyesi 1545/18 hrsz.-ú út melletti gazdasági övezet fejlesztése 50%-os alap támogatási intenzitás mellett valósítható meg, ugyanakkor a felhívás önerőre vonatkozó 3.7 pontja szerint a biztosítandó önerő központi költségvetési forrásból megtérítésre kerül Komló Város Önkormányzata, mint pályázó részére.

- 3.) A Képviselő-testület a 2.) pontban foglaltak figyelembevételével kéri a teljes önerő biztosítását.
- 4.) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy amennyiben a részletes dokumentáció összeállítása során a pályázatban szakmai tartalom változása következik be, illetve önerő igény lép fel, a pályázathoz kapcsolódó újabb előterjesztést ismételtén megtárgyalja.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester

16-17. sz. napirend

16. Komló Város Önkormányzat közbeszerzési szabályzatának módosítása

17. Komló Város Önkormányzat beszerzési szabályzatának módosítása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a közbeszerzési szabályzat 1. számú mellékletében szereplő közbeszerzési értékhatárok egy része módosul. Ezért került kiosztásra a módosított táblázat, melyben kihúzva szerepelnek a régi, és kiemelten az új értékhatárok.

A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta az alábbi módosítással: a Közbeszerzési Szabályzat VI. 1. pontjának 7. francia bekezdésében a „Tárgyalóbizottság” szó törlésre kerül.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a 16. számú napirend határozati javaslatát, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

17/2016. (II. 18.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság állásfoglalásának figyelembevételével – megtárgyalta a közbeszerzési szabályzat módosításával kapcsolatos előterjesztést.

A képviselő-testület a 68/2009. (V.29.) sz. határozatával elfogadott, és a 148/2010. (X.28.), a 64/2011. (V.5.), a 49/2012. (III.29.), a 28/2013. (II.21.), valamint a 150/2014.(XII.4.) számú határozatokkal módosított Közbeszerzési Szabályzatot az 1. számú mellékletben foglalt tartalommal módosítja, és a módosításokkal együtt egységes szerkezetben elfogadja.

A képviselő-testület utasítja az érintett önkormányzati intézmények vezetőit, hogy az intézményi közbeszerzési szabályzatuk elkészítéséről legkésőbb 2016. március 31-ig gondoskodjanak.

Határidő: azonnal (az önkormányzat közbeszerzési szabályzata)
2016. március 31. (intézmények közbeszerzési szabályzata)

Felelős:

dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző
Intézményvezetők

1. számú melléklet

A Komló Város Önkormányzat

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Hatályos: 2016. február 19-től

Preambulum

Komló Város Önkormányzata (7300 Komló, Városház tér 3.) (a továbbiakban: Önkormányzat) a közbeszerzésekről szóló **2015. évi CXLI. törvény** (a továbbiakban: Kbt.) 27. § alapján a közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a verseny tisztaságának biztosítása érdekében az alábbi közbeszerzési szabályzatát alkotja.

Komló Város Önkormányzata a **Kbt. 5. § (1) c)** pontja alapján ajánlatkérőként a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozik.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

I.

E közbeszerzési szabályzat (továbbiakban: szabályzat) célja, hogy rögzítse az Önkormányzat közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, ezen belül különösen az eljárás során hozott döntésekért felelős személy(ek)e)t, illetőleg testületeket.

Az önkormányzat a közbeszerzési eljárás teljes folyamatában (minden szakaszában) figyelembe veszi a környezetvédelmi szempontokat, és ennek megfelelően – közvetlen és közvetett módon egyaránt - a környezetre a lehető legkisebb negatív hatást gyakorló megoldások keresésével és előnyben részesítésével ösztönzi a környezetbarát technológiák terjedését és a környezetbarát termékek előállítását.

II.

1. A szabályzat hatálya kiterjed minden olyan, a Kbt. hatálya alá tartozó, – a közbeszerzés tárgyát képező és kivételi körbe nem tartozó – árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, valamint szolgáltatás és szolgáltatási koncesszió megrendelésére

(továbbiakban: közbeszerzés), ahol az Önkormányzat jár el ajánlatkérőként és a közbeszerzés értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri vagy meghaladja a közbeszerzési értékhatárokat.

2. Ezeken felül a szabályzat hatálya kiterjed a fentiek körébe nem tartozó azon beszerzésekre, melyekre az Önkormányzat a közbeszerzés szabályait önkéntesen alkalmazza.
3. ***Az Önkormányzat a Kbt. Harmadik Rész szerinti közbeszerzési eljárásban való részvétel jogát fenntarthatja az előző évben – árubeszerzés és szolgáltatás esetén százmillió forint, építési beruházás esetén egymilliárd forint – ÁFA nélkül számított árbevételt el nem érő ajánlattevők számára, akik teljesítésükhöz a jelen feltételeknek ugyancsak megfelelő alvállalkozót vesznek igénybe.***

Építési beruházás esetében csak akkor tartható fenn az éves nettó egymilliárd forint árbevételt el nem érő ajánlattevők számára a közbeszerzési eljárásban való részvétel joga, ha a beszerzés értéke nem haladja meg az ötszázmillió forintot.

Amennyiben az Önkormányzat fenn kívánja tartani a közbeszerzési eljárásában való részvétel jogát az éves nettó egymilliárd forint árbevételt el nem érő ajánlattevők számára, úgy ezt az ajánlattételi felhívásban jelezni kell.

4. A szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó **2016. évi** értékhatárokat. Az értékhatárok figyelemmel kíséréseért, valamint a megváltozott értékhatárok szabályzatban történő átvezetéséért a Komlói Közös Önkormányzati Hivatalnál közbeszerzési referensi feladatokat ellátó köztisztviselő felelős.
5. Ha az árubeszerzés vagy szolgáltatás becsült értéke nem éri el a **tizennyolcmillió** forintot, vagy az építési beruházás becsült értéke nem éri el a **százmillió** forintot, az ajánlatkérő - választása szerint - a közbeszerzési eljárást lefolytathatja a nyílt vagy a **hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás nemzeti eljárásrendben** irányadó szabályainak a **Kbt. 115. §-ában foglalt eltérésekkel történő alkalmazásával is, kivéve ha a beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott és Magyarország országhatárán átnyúló projekttel kapcsolatos.**

A közbeszerzési eljárás alapelvei

III.

1. A közbeszerzési eljárásban – ideértve a szerződés megkötését is – az ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig tiszteletben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.
2. Az ajánlatkérőnek esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítani a gazdasági szereplők számára.
3. Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni. **A joggal való visszaélés tilos.**
4. Az ajánlatkérőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.
5. Az Európai Unióban letelepedett gazdasági szereplők, és a közösségi **származású** áruk számára nemzeti elbánást kell nyújtani a közbeszerzési eljárásban. Az Európai Unión kívül letelepedett gazdasági szereplők és a nem közösségi **származású** áruk számára nemzeti elbánást a közbeszerzési eljárásban Magyarországnak és az Európai Uniónak a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell nyújtani.
6. Az ajánlatkérőnek a beszerzés megvalósítása során törekedni kell a környezetvédelmi szempontok figyelembevételére.

Ennek érdekében:

- Amennyiben létezik az adott termék vagy szolgáltatás környezetbarát termék minősítéssel rendelkező alternatívája, azt feltétlenül előnyben kell részesíteni.
- A közbeszerzésre kerülő termékek minél nagyobb arányban tartalmazzanak újrahasznosított anyagokat, illetve minél könnyebben újrahasznosíthatóak legyenek.

- Az egészségre és a környezetre ártalmas veszélyes anyagokat kerülni kell a közbeszerzési eljárás során.
- A közbeszerzési eljárás során törekedni kell a papír-felhasználás minimalizálására.
- Fokozottan érvényesítendőek a környezetbarát közbeszerzés követelményei az élelmiszerek és élelmiszer alapanyagok, a közétkeztetési szolgáltatás megrendelése, egyes használati cikkek (papír, tisztító és takarítószer), a számítástechnikai és egyéb irodai gépek és berendezések, valamint a hűtéstechológiai és a jármű beszerzések során.

7. *A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar nyelv, az ajánlatkérő azonban levetővé teheti - de nem követelheti meg - a magyar mellett más nyelv használatát is*
8. *E törvény szabályaitól annyiban szabad eltérni, amennyiben e törvény az eltérést kifejezetten megengedi. E törvény rendelkezéseinek alkalmazásakor, valamint a jogszabályban nem rendezett kérdésekben a közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása, a szerződés megkötése és teljesítése, illetve a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos jogorvoslati eljárás során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban a közbeszerzés alapelveinek tiszteletben tartásával kell eljárni.*
9. *A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésekre az e törvényben foglalt eltérésekkel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.*

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK, LEFOLYTATÁSÁNAK, ELLENŐRZÉSÉNEK FELELŐSSÉGI RENDJE

A közbeszerzési eljárás előkészítése

IV.

1. Az Önkormányzat minden költségvetési év elején közbeszerzési tervet készít az adott évre tervezett közbeszerzéseiről közbeszerzési tárgyanként.
2. A közbeszerzési tervet az Önkormányzat éves költségvetésének elfogadását követően, az abban foglalt feladatokat figyelembe véve, legkésőbb a tárgyév március 31. napjáig kell elkészíteni, melyben szerepeltetni kell a közbeszerzési terv elkészítése előtt indított közbeszerzési eljárás(oka)t is. A közbeszerzési tervet az Önkormányzat Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottsága hagyja jóvá.
3. Előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás esetén a közbeszerzési tervet módosítani kell az igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is. A módosítást az Önkormányzat Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottsága hagyja jóvá.
4. A közbeszerzési tervben szerepeltetni kell a több évre áthúzódó építési beruházásokat, továbbá a több évre vonatkozó szolgáltatásokat is.
5. A közbeszerzési terv összeállítása, és annak módosítása a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal közbeszerzési referensi feladatokat ellátó köztisztviselőinek a feladata. Szintén ők gondoskodnak a közbeszerzési terv és annak módosításai közzétételéről az Önkormányzat honlapján. A közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévet követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.
6. A közbeszerzési tervet legalább 5 évig meg kell őrizni.

7. A közbeszerzési tervnek az alábbi tartalommal kell legalább rendelkeznie: a közbeszerzés tárgya és mennyisége, CPV kód, irányadó eljárásrend, tervezett eljárási típus, időbeli ütemezés.
8. Az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, illetve piacfelmérésért, valamint a becsült érték megállapításáért a közbeszerzési referens felel.

A közbeszerzés értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért általában kért vagy kínált – általános forgalmi adó nélkül számított, a **Kbt. 16.-20. §-okban** foglaltakra tekintettel megállapított – legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban: becsült érték). A teljes ellenszolgáltatásba bele kell érteni az opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén az opcionális rész értékét.

- A közbeszerzés becsült értékébe be kell számítani az ajánlatkérő által a részvételre jelentkezők, vagy az ajánlattevők részére fizetendő díjat és kifizetést (jutalékot) is, amennyiben az ajánlatkérő teljesít ilyen jellegű kifizetést a részvételre jelentkezők, az ajánlattevők részére.

- Tilos a becsült érték meghatározásának módszerét a Kbt. megkerülése céljával megválasztani.

9. Az egybeszámítási kötelezettségre vonatkozóan a **Kbt. 17. §-ban** foglaltak szerint kell eljárni.

Anyagi fedezet biztosítása

V.

1. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást csak akkor indíthatja meg – a szerződés megkötéséhez szükséges engedélyek megléte esetén – ha az Önkormányzat éves költségvetésében biztosította a szerződés megkötéséhez szükséges anyagi fedezetet, vagy megfelelő biztosíték van arra, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre áll. ***Feltételes közbeszerzés indítható akkor is, ha az Önkormányzat támogatásra irányuló igényt (pályázatot, támogatási szerződés-módosítást vagy változás bejelentést) nyújtott be, vagy fog benyújtani - függetlenül attól, hogy sor került-e már a***

támogatás pályázati felhívásának megjelenésére - és az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja.(Kbt. 53.§ (6) bekezdése).

Ez utóbbi körülményre az ajánlati felhívásban fel kell hívni az ajánlattevők figyelmét.

2. Közbeszerzési eljárás megindítására csak az erre vonatkozó Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottsági határozat alapján kerülhet sor.

Az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont szervek és személyek

VI.

1. A közbeszerzési eljárások előkészítésében és lebonyolításában az alább felsorolt szervezetek és személyek vesznek részt:
 - Komló város polgármestere,
 - az Önkormányzat Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottsága,
 - a Jegyző,
 - az Aljegyző,
 - a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal közbeszerzési referensi feladatokat ellátó köztisztviselői,
 - a Bírálóbizottság,
 - szükség esetén **felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó**.
2. A közbeszerzési eljárásban részt vevő személyek, függetlenül attól, hogy az eljárásba az ajánlatkérő közvetlenül delegálta, vagy polgári jogi szerződés alapján fejtik ki tevékenységüket, illetve attól, hogy ezt az ajánlattevő ajánlatában kifejezetten kérte-e,

kötelesek titoktartási és összeférhetetlenségi nyilatkozatot tenni (*Kbt. 25. §*). A titoktartási nyilatkozatnak tartalmaznia kell különösen, hogy a nyilatkozatot tevő a Közbeszerzési Szabályzat alapelveinek maradéktalan érvényesülése érdekében az eljárás során tudomására jutott információt bizalmasan kezeli, harmadik személy jogosulatlan hozzáférését megakadályozza.

A titoktartási nyilatkozatot az adott közbeszerzési eljárás irataihoz kell csatolni.

3. *A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni. (Kbt. 27. §. (3) bekezdés)*

A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság hatásköre

4. A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság a Kbt. Második és Harmadik részében szabályozott eljárások során dönt az eljárások indításáról és a lefolytatandó eljárások fajtájáról, az eljárásba bevonandó **felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó** személyéről, valamint meghozza az eljárást lezáró döntést.
5. A Kbt. Harmadik része szerinti közbeszerzési eljárás esetén a **Jogi, ügyrendi és közbeszerzési** bizottság dönt arról, hogy a közbeszerzési eljárásban való részvétel jogát fenntarthatja az előző évben, árubeszerzés és szolgáltatás esetén százmillió forint, építési beruházás esetén egymilliárd forint, áfa nélkül számított árbevétel el nem érő azon ajánlattevők számára, akik teljesítésükhöz a jelen bekezdés szerinti feltételnek ugyancsak megfelelő alvállalkozókat vesznek igénybe, és akik az előírt alkalmassági követelményeknek a jelen bekezdés szerinti feltételeknek ugyancsak megfelelő más

szervezet kapacitására támaszkodva felelnek meg. **Építési beruházás esetében csak akkor alkalmazható, ha a beszerzés értéke nem haladja meg az ötszázmillió forintot.**

6. A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési Bizottság jóváhagyja az eljárást megindító felhívást, továbbá a **Kbt. 115. § szerinti eljárás** esetén meghatározza azon személyek és szervezetek körét, akik/amelyek az eljárásban ajánlatot tehetnek.
7. **Az ajánlatkérő köteles biztosítani a versenyt, és az eljárást megindító felhívás közzététele helyett legalább négy - a szerződés teljesítésére való alkalmasság feltételeit az ajánlatkérő megítélése szerint teljesíteni képes - gazdasági szereplőnek egyidejűleg, közvetlenül írásban ajánlattételi felhívást küldeni. A Kbt. 113. § nem alkalmazandó. Az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők kiválasztásakor az egyenlő bánásmód elvének megfelelően és lehetőség szerint a mikro-, kis- vagy középvállalkozások részvételét biztosítva kell eljárni. A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3. § (4) bekezdésében foglalt korlátozó rendelkezés ennek megítélésekor nem alkalmazandó. A Kbt. 80. § (5) bekezdésében előírt tíz napos időtartam helyett öt napos időtartam alkalmazandó. (Kbt. 115. § (2) bek.)**

Az ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők kiválasztásánál az alábbi szempontokat kell figyelembe venni:

- A beszerzés tárgyához kapcsolódó profilú cég legyen
- Megfelelő referenciákkal rendelkezzen
- Elsősorban a Komlói Kistérség területén székhellyel rendelkező cég legyen
- Korábban már ajánlatkérő felé szerződésszerűen teljesített

A polgármester hatásköre

8. A polgármester a Kbt. Második és Harmadik részében szabályozott eljárások során képviseli az ajánlatkérőt, aláírja az eljáráshoz kapcsolódó dokumentumokat (pl. a **felelős**

akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó megbízási szerződését, az ajánlattevők felkérését), figyelemmel kíséri a közbeszerzési eljárást, és aláírja a közbeszerzési eljárás befejezését követően kötendő szerződéseket.

9. Meghozza a közbeszerzési eljárás során az ún. közbenső eljárási döntéseket az alábbi vonatkozásban: ajánlati, ajánlattételi felhívás visszavonása.
10. Meghozza a közbeszerzési eljárás során az ún. közbenső eljárási döntéseket az alábbi vonatkozásban: ajánlattételi határidő módosítása.
11. Meghozza a közbeszerzési eljárás során az ún. közbenső eljárási döntéseket az alábbi vonatkozásban: előzetes vitarendezésre vonatkozó álláspont jóváhagyása, ezzel összefüggésben hiánypótlás elrendelése, eljárást megindító felhívás és dokumentáció módosítása.
12. Meghozza a közbeszerzési eljárás során az ún. közbenső eljárási döntéseket az alábbi vonatkozásban: az eljárás felfüggesztése.
13. Meghozza a közbeszerzési eljárás során az ún. közbenső eljárási döntéseket az alábbi vonatkozásban: ajánlatok érvénytelensége, ajánlattevők kizárása.
14. Meghozza a közbeszerzési eljárás során az ún. közbenső eljárási döntéseket az alábbi vonatkozásban: ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegzés módosítása.

A Jegyző feladatai

15. Gondoskodik róla, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítése, az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, szervezetek megfelelő – a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi – szakértelemmel rendelkezzenek.

Megfelelő szakértelemnek minősül:

- a közbeszerzésre vonatkozó jogszabályok ismerete,

- a közbeszerzés tárgyára vonatkozó beszerzési, üzemelési, fenntartási ismeretek és tapasztalatok,
- az ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők pénzügyi, gazdasági és műszaki alkalmassága felmérésére és megítélésére vonatkozó ismeretek és tapasztalatok,
- valamint esetenként meghatározott egyéb ismeretek és tapasztalatok megléte.

16. Az ajánlatok elbírálására legalább háromtagú Bírálóbizottságot hoz létre.

17. Rendelkezik a közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok beosztásáról, s azt a munkatársak munkaköri leírásában rögzíti.

Az Aljegyző feladatai

18. Az Aljegyző feladata a közbeszerzési eljárás szakszerű előkészítése és lebonyolításának megszervezése, irányítása.

19. Az eljárást megindító felhívás jogszerűségét ellenjegyzésével igazolja. Az eljárást megindító felhívást nem lehet ellenjegyezni, ha az sérti a közbeszerzési, illetőleg a közbeszerzési eljárásra vonatkozó jogszabályokat. Az eljárást megindító felhívás ellenjegyzése nélkül a közbeszerzési eljárás nem indítható meg.

20. Levezeti – a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal közbeszerzési referensi feladatokat ellátó köztisztviselőinek közreműködésével – a bontási eljárást, és a bíráló bizottsági ülés(ek)e)t, kivéve, ha a **felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó** is részt vesz az eljárás lefolytatásában. Intézkedik továbbá a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztatásnak az ajánlattevők részére történő megküldéséről.

21. Az eljárást lezáró döntést követően figyelemmel kíséri a megkötött szerződések teljesítését. Ha a szerződés teljesítése nem megfelelő, tájékoztatja a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottságot, és javaslatot tesz a lehetséges intézkedésekre.

A Komlói Közös Önkormányzati Hivatalnál a közbeszerzési referensi feladatokat ellátó köztisztviselők feladatai

22. Gondoskodnak a közbeszerzési eljárások megfelelő dokumentálási rendjéről – az előkészítéstől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően. Feladatuk valamennyi – az eljárás során szükséges – adminisztrációs intézkedés megtétele és az előírt adatszolgáltatások teljesítése, kiegészítő tájékoztatás nyújtása az ajánlattevők részére, valamint a közbeszerzési eljárás nyilvánosságának biztosítása.
23. Figyelemmel kísérik a közbeszerzésre vonatkozó jogszabályokat, változás esetén haladéktalanul értesítik az Aljegyzőt.
24. Az eljárás előkészítése körében **szükség esetén** helyzet-és piacfelmérést végeznek, valamint megállapítják a becsült értéket.
25. Az Aljegyző felügyeletével és közreműködésével, valamint megbízott külső szakértővel elkészítik az eljárást megindító felhívást és ajánlatkérési dokumentációt.
26. Véleményezési és tanácsadói jogosultsággal rendelkeznek a közbeszerzési eljárás lefolytatása során, részt vesznek a bontási eljárásban.
27. A bontási eljárás után az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyvet készítenek, melyet a bontástól számított 5 napon belül megküldenek az összes ajánlattevőnek.
28. Elkészítik a **Kbt. 79. § -ban** foglalt tájékoztatást – írásbeli összegezést –, melyet a Jogi, ügyrendi és ellenőrzési bizottságnak az eljárás eredményét jóváhagyó döntésétől számított 3 munkanapon belül megküldenek az ajánlattevő(k) részére. ***Az összegezést az Európai Bizottság, a Közbeszerzési Hatóság, a közbeszerzési eljárás ellenőrzésére feljogosított más szervezet vagy a Gazdasági Versenyhivatal kérésére meg kell küldeni.***

29. Gondoskodnak az eljárás eredményéről szóló tájékoztató (hirdetmény) elkészítéséről, vagy a **felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó** tanácsadó általi elkészíttetéséről és közzétételre való feladásáról.
30. Gondoskodnak a szerződés teljesítésére vonatkozó tájékoztatásnak az önkormányzat honlapján történő közzétételéről a **Kbt. 43. § (1) bekezdés f) pontjának** megfelelően. Szükség szerint intézkednek a szerződés módosításának az előkészítéséről, illetve a kapcsolódó közbeszerzési hirdetménynek a közzétételre való feladásáról.
31. Az Önkormányzat adataiban bekövetkezett változásokról – 30 napon belül – értesítik a Közbeszerzési Hatóságot.
32. Az Önkormányzat éves beszerzéseiről külön jogszabályban meghatározott minta szerint éves statisztikai összegzést készítenek, melyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig a Közbeszerzési Hatóságnak kell megküldeni, valamint gondoskodnak az éves statisztikai összegzés honlapon való közzétételéről.

A Bírálóbizottság feladatai

33. A Bírálóbizottság tagjait a Jegyző kéri fel és bízza meg, figyelembe véve a Kbt. azon rendelkezését, hogy a tagoknak a közbeszerzés tárgyának megfelelő műszaki, technológiai, valamint jogi és közgazdasági szakértelemmel kell rendelkezniük. A Bírálóbizottság legalább három tagból áll. Amennyiben **felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó** bevonására kerül sor a közbeszerzési eljárásban, úgy őt a Jegyző köteles a Bírálóbizottság tagjának felkérni és megbízni. A Bírálóbizottság létrehozása során a Kbt. összeférhetetlenségre vonatkozó rendelkezéseit is alkalmazni kell.
34. A Bírálóbizottságba felkért és megbízott tagok maguk közül egyszerű szótöbbséggel elnököt választanak. Ha a **felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó** tagja a Bírálóbizottságnak, akkor őt kell elnöknek választani.

A Bírálóbizottság akkor határozatképes, ha az ülésen legalább három bizottsági tag jelen van. A Bírálóbizottság véleményét, döntési javaslatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

35. A Bírálóbizottság bírálja el a beérkezett ajánlatokat. Ennek során meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

36. A Bírálóbizottság az ajánlatok elbírálása során többek között az alábbi ellenőrzési feladatokat látja el a beérkezett ajánlatokkal kapcsolatban:

- jogosultsági ellenőrzés (azaz jogosult-e az ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban részt venni),
- formai ellenőrzés:
 - a beérkezett ajánlatok zárt, sértetlen csomagolásban érkeztek-e be,
 - az előírásoknak megfelelő feliratokat elhelyezték-e a csomagoláson, illetve a benyújtott ajánlatokon,
 - az ajánlatot az előírt példányszámban nyújtották-e be,
 - a lefűzési, összefűzési mód megfelel-e az előírtaknak,
 - az oldalak vagy a lapok számozása megfelel-e az előírtaknak,
 - a cégkivonat szerint jogosult vagy az általa meghatalmazott személy aláírási címpéldány szerinti aláírásainak meglétét, illetőleg az előírt szignálások meglétét,
 - a benyújtandó dokumentumok előírt sorrendjének betartását.
- a kizáró okokkal kapcsolatos dokumentumok ellenőrzése, amennyiben azokat az ajánlattevő csatolta (megvannak-e, formailag megfelelőek-e, a megfelelő

szerv/személy állította-e ki, időbeli érvényességük fennáll-e, esetleges hiányosságuk van-e),

- alkalmassággal kapcsolatban előírt dokumentumok ellenőrzése (megvannak-e, formailag megfelelőek-e, a megfelelő szerv/személy állította-e ki, időbeli érvényességük fennáll-e, esetleges hiányosságuk van-e),
- egyéb bekért dokumentumok ellenőrzése (megvannak-e, formailag megfelelőek-e, a megfelelő szerv/személy állította-e ki, időbeli érvényességük fennáll-e, esetleges hiányosságuk van-e),
- a beszerzés tárgyához kapcsolódó szakmai ellenőrzés (az ajánlat megfelel-e a beszerzés tárgyához kapcsolódó szakmai jogszabályokban előírt feltételeknek).

37. A Bírálóbizottság az ajánlatok fenti ellenőrzése eredményeképpen szükség szerint a Kbt. előírásainak figyelembe vételével hiánypótlást rendel el, a nyilvánvaló számítási hibát kijavítja, nem egyértelmű kijelentés, kirívóan alacsony ellenszolgáltatás, kirívó kötelezettségvállalás esetén írásban adatokat, indokolást kér az ajánlattevő(k)től.

38. A Bírálóbizottság a munkájáról jegyzőkönyvet készít, melynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

39. A Bírálóbizottság a bírálat lezárásakor írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít, melyet a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság részére továbbít az eljárást lezáró döntés meghozatalához.

40. Amennyiben egy közbeszerzési eljárás során tárgyalásra kerül sor, a tárgyalást a Bíráló bizottság folytatja le, illetve dokumentálja. Tárgyalást is magában foglaló eljárás esetén a Bíráló bizottsági feladatok ellátására való felkérésnek tartalmaznia kell, hogy az elvégzendő feladat kiterjed a tárgyalási eljárás lefolytatására is.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

41. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárással kapcsolatban a felhívás és a dokumentáció előkészítésébe, illetőleg – választása szerint – a közbeszerzési eljárás további lefolytatásába ***felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót*** jogosult, ***illetve a Kbt. vonatkozó előírásai alapján köteles*** bevonni.

42. A ***felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó*** bevonásának célja a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során a közbeszerzési szakértelem biztosítása; a hivatalos közbeszerzési tanácsadás körébe eső feladatok teljesítésében köteles személyesen részt venni.

43. A ***felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó*** feladatát képezi különösen:

- az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció elkészítésében való közreműködés,
- kiegészítő tájékoztatás nyújtása,
- a határidők figyelemmel kísérése,
- a bontási eljárás levezetése,
- a Bírálóbizottság munkájában elnökként való részvétel,
- az eljárás dokumentálásában való közreműködés.

Az eljárások belső ellenőrzése

VII.

A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzését Komló Város Önkormányzat belső ellenőrzési egysége végzi. A jegyző szeptember 30-ig írásban tájékoztatót küld a belső ellenőrzési vezető részére a tárgyévben folyamatban lévő és lefolytatott közbeszerzési eljárásokról. A

közbeszerzési eljárásokra vonatkozó vizsgálatok az Önkormányzat tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervébe **az Önkormányzat Képviselő-testületének döntése alapján kerülhetnek beépítésre.** A közbeszerzési eljárások vonatkozásában a belső ellenőrzés keretében vizsgálható az eljárási mód kiválasztása, az előkészítés, az elbírálás szempontjainak kiválasztása, az eljárás lefolytatásának szabályszerűsége, a szerződéskötés, az eljárások nyilvánosságának biztosítása. Az éves ellenőrzési tervben szereplő ellenőrzési szempontok a kockázatelemzés alapján kerülnek meghatározásra. Az ellenőrzés során a Költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet és a Belső ellenőrzési kézikönyv szerint kell eljárni.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK DOKUMENTÁLÁSI RENDJE

VIII.

1. A közbeszerzési eljárást – annak előkészítésétől az eljárás alapján megkötött szerződés teljesítéséig – írásban, a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően, az Önkormányzat Iratkezelési Szabályzata szerint kell dokumentálni. A közbeszerzési eljárás dokumentálása teljeskörű, annak minden elemére és részfolyamatára kiterjed.
2. A közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó iratokat az adott eljárással érintett ügyintéző vezeti. Amennyiben a közbeszerzési eljárásba tanácsadó, vagy szakértő szervezet kerül bevonásra, akkor a tanácsadó/szakértő szervezetnél megőrzésre kerülő valamennyi eredeti iratról haladéktalanul másolati példányt kell az eljárás dokumentációjába helyezni, **az eljárás befejezését követően pedig az eredeti dokumentumokat ajánlatkérő részére meg kell küldeni.**
3. A **Kbt. -ben** meghatározott közbeszerzési eljárások dokumentálásával és az iratok megőrzésével kapcsolatos feladatok végrehajtásáért a Jegyző felelős.

4. Az eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot az eljárás lezárultától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított 5 évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább 5 évig meg kell őrizni.
5. A **Kbt. -ben** meghatározott adatokat, információkat, hirdetményeket a Önkormányzat honlapján közbeszerzési eljárásonként csoportosítva közzé kell tenni 5 munkanapon belül. Erről a Komlói Közös Önkormányzati Hivatalnál közbeszerzési referensi feladatokat ellátó köztisztviselők gondoskodnak.

AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK, AZ ELJÁRÁS SORÁN DÖNTÉST HOZÓ SZEMÉLYEK ÉS TESTÜLETEK FELELŐSSÉGI KÖRE

IX.

1. Az éves közbeszerzési terv és esetleges módosításai, valamint az éves statisztikai összegzés Kbt-ben foglalt határidőre történő elkészítéséért és továbbításáért, az eljárások szabályszerűségéért, illetve jogszerűségéért, valamint az eljárások adminisztrálásáért, illetve az eljárás során keletkezett iratok megőrzéséért, és nyilvánosságra hozataláért az Aljegyző a felelős.
2. Az eljárás során hozott döntésekért – beleértve az eljárást lezáró döntést is – a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság a felelős.
3. Az eljárás során hozott, és a polgármester hatáskörébe utalt közbenső döntésekért a polgármester a felelős.
4. A Kbt. rendelkezéseinek mellőzésével lefolytatott beszerzések esetében a kötelezettségvállalás általános szabályai szerinti felelősség érvényesül.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

X.

Ez a szabályzat **2016. február 19-én** lép hatályba. Rendelkezéseit a hatálybalépését követően megkezdett közbeszerzések során kell alkalmazni. A hatálybalépést megelőzően – **kizárólag 2015. november 1. előtt** - megkezdett közbeszerzések során a Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének **68/2009. (V. 29.) sz. határozatával jóváhagyott, 2009. május 28-tól** hatályos Közbeszerzési Szabályzat előírásai szerint kell eljárni.

Jelen szabályzat rendelkezéseit a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 95-109. §-aival összhangban kell alkalmazni.

A szabályzatot Komló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 68/2009. (V. 29.) sz. határozatával jóváhagyta és a 148/2010. (X.28.) sz., a 64/2011. (V.5.) sz., a 49/2012. (III.29.) sz., a 28/2013. (II.21.) sz., 150/2014. (XII.4.) sz., **valamint a 17/2016. (II. 18.) sz.** határozataival módosította.

Komló, 2016. február 18.

Polics József
polgármester

1. számú melléklet

**Közbeszerzési eljárásokra vonatkozó értékhatárok
2016. évben**

Klasszikus ajánlatkérők				
	Nem kötelező közbeszerzés	Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Hirdetmény közzétételével indított nemzeti közbeszerzési eljárás	Közösségi értékhatárt elérő közbeszerzési eljárás
Árubeszerzés	0 - 8.000.000 (HUF)	8.000.000 - 18.000.000 (HUF)	18.000.000 - 64.135.830 (HUF)	64.135.830 (HUF)
Szolgáltatás	0 - 8.000.000 (HUF)	8.000.000 - 18.000.000 (HUF)	18.000.000 - 64.135.830 (HUF)	64.135.830 (HUF)
Építési beruházás	0 - 15.000.000 (HUF)	15.000.000 - 100.000.000 (HUF)	100.000.000 - 1.603.395.750 (HUF)	1.603.395.750 (HUF)
Szolgáltatási koncesszió	0 - 25.000.000 (HUF)	-	1.603.395.750 (HUF)	-
Építési koncesszió	0 - 100.000.000 (HUF)	-	100.000.000 - 1.603.395.750 (HUF)	1.603.395.750 (HUF)

Majd szavazásra bocsátotta a 17. sz. napirend határozati javaslatát, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

18/2016. (II. 18.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság állásfoglalásának figyelembevételével – megtárgyalta a Beszerzési Szabályzat módosításával kapcsolatos előterjesztést.

A képviselő-testület Komló Város Önkormányzat Beszerzési Szabályzatát az 1. számú mellékletben foglalt tartalommal módosítja, és a módosításokkal együtt egységes szerkezetben elfogadja.

1. számú melléklet

KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

BESZERZÉSI SZABÁLYZAT

Hatályos: *2016. február 19-től*

Preambulum

Annak érdekében, hogy a közpénzek felhasználása átláthatóan és a széleskörű nyilvánosság által ellenőrizhető, továbbá a beszerzések során a verseny tisztasága biztosított legyen, Komló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a beszerzési eljárások lefolytatására az alábbi Beszerzési Szabályzatot (továbbiakban: Szabályzat) alkotja:

A szabályzatban használt fogalmak

1. A Szabályzat általánosan a közbeszerzésekről szóló **2015. évi CXLI. törvény** (a továbbiakban: Kbt.) fogalmait használja.

Általános rendelkezések

2. A Beszerzési Szabályzat

- 2.1. Célja:

A nemzeti közbeszerzési értékhatárok alatti, úgynevezett egyszerű beszerzések rendjének szabályozása.

- 2.2. Hatálya:

E Szabályzat szerint kell eljárni azokban az egyszerű beszerzési eljárásokban, amelyek Komló Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő nevében, visszerhes szerződés megkötése céljából kerülnek lefolytatásra. A Szabályzat hatálya kiterjed az eljárások tervezésében, előkészítésében és lebonyolításában részt vevő személyekre, szervezeti egységekre és szervezetekre.

3. Az alkalmazandó alapelvek:

- 3.1. A beszerzési eljárásban – ideértve a szerződés megkötését is – az Önkormányzat köteles biztosítani a verseny tisztaságát és nyilvánosságát.

- 3.2. Az Önkormányzat által lefolytatott beszerzési eljárásokban esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítani az ajánlattevők számára.

- 3.3. Az Önkormányzatnak a beszerzés megvalósítása során törekednie kell a környezetvédelmi szempontok figyelembevételére.

Ennek érdekében:

- Amennyiben létezik az adott termék vagy szolgáltatás környezetbarát termék minősítéssel rendelkező alternatívája, azt feltétlenül előnyben kell részesíteni.
- A beszerzésre kerülő termékek minél nagyobb arányban tartalmazzanak újrahasznosított anyagokat, illetve minél könnyebben újrahasznosíthatóak legyenek.
- Az egészségre és a környezetre ártalmas veszélyes anyagokat kerülni kell a beszerzési eljárás során.
- A beszerzési eljárás során törekedni kell a papír-felhasználás minimalizálására.
- Fokozottan érvényesítendőek a környezetbarát beszerzés követelményei az élelmiszerek és élelmiszer alapanyagok, a közétkeztetési szolgáltatás megrendelése, egyes használati cikkek (papír, tisztító és takarítószer), a számítástechnikai és egyéb irodai gépek és berendezések, valamint a hűtőtechnológiai és a jármű beszerzések során.

3.4. Az ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők kiválasztásánál az alábbi szempontokat kell figyelembe venni:

- *A beszerzés tárgyához kapcsolódó profilú cég legyen*
- *Megfelelő referenciákkal rendelkezzen*
- *Elsősorban a Komlói Kistérség területén székhellyel rendelkező cég legyen*
- *Korábban már ajánlatkérő felé szerződésszerűen teljesített*

4. A beszerzések fajtái, jellemzői:

4.1. „A1” jelű beszerzések:

Minden olyan beszerzés, amely

- a) *pályázati támogatással (hazai vagy európai uniós) valósul meg, a beszerzés nem a pályázat előkészítéséhez kapcsolódik és a becsült értéke a nettó 1.000.000,- Ft-ot meghaladja, de nem éri el a nemzeti értékhatárt, vagy*
- b) *árubeszerzés, szolgáltatás megrendelésére irányuló beszerzés esetén az egyedi becsült értéke nem éri el a nemzeti értékhatárt, de eléri, vagy meghaladja a nettó 3.000.000,- Ft-ot, illetve építési beruházás megrendelésére irányuló beszerzés esetén az egyedi becsült értéke nem éri el a nemzeti értékhatárt, de eléri, vagy meghaladja a nettó 1.000.000,- Ft-ot.*

4.2. „A2” jelű beszerzések:

Minden olyan beszerzés, amely

- a) *pályázati támogatással (hazai vagy európai uniós) valósul meg és a becsült értéke a nettó 1.000.000,- Ft-ot nem haladja meg, vagy a beszerzés a pályázat előkészítéséhez kapcsolódik, és nem éri el a nemzeti értékhatárt, vagy*
- b) *árubeszerzés, szolgáltatás megrendelésére irányuló beszerzés esetén az egyedi becsült értéke nem éri el a nettó 3.000.000,- Ft-ot, illetve építési beruházás*

megrendelésére irányuló beszerzés esetén az egyedi becsült értéke nem éri el a nettó 1.000.000,- Ft-ot, vagy

c) amelynek a becsült értéke nem éri el a nemzeti értékhatárt, és a beszerzéssel kapcsolatban az alábbi valamelyik különleges feltétel fennáll:

- i. a szerződést műszaki-technikai sajátosságok, művészeti szempontok vagy kizárólagos jogok védelme miatt kizárólag egy meghatározott szervezet, személy képes teljesíteni*
- ii. az ajánlatkérő által előre nem látható okból előállt rendkívüli sürgősség miatt az A1 eljárás – az eljárási cselekmények lefolytatásához szükséges időtartamot figyelembe véve – nem folytatható le*
- iii. a korábban megkötött szerződésben nem szereplő, de előre nem látható körülmények miatt kiegészítő megrendelés szükséges az építési beruházás, árubeszerzés, illetőleg a szolgáltatás teljesítéséhez, feltéve, hogy a kiegészítő megrendelést műszaki vagy gazdasági okok miatt az ajánlatkérőt érintő jelentős nehézség nélkül nem lehet elválasztani a korábbi szerződéstől, vagy ha a kiegészítő megrendelés elválasztható, de feltétlenül szükséges az építési beruházás, árubeszerzés, illetőleg a szolgáltatás teljesítéshez; az ilyen kiegészítő megrendelésre irányuló – a korábbi nyertes ajánlattevővel kötött – szerződés, illetőleg szerződések becsült összértéke azonban nem haladhatja meg az eredeti szerződés értékének a felét*

A 4.2. c) pontban szereplő beszerzés alkalmazása esetén a beszerzéssel érintett Iroda vezetője feljegyzést készít arról, hogy a beszerzés alkalmazhatóságának fent felsorolt feltételei közül melyek indokolják az eljárás alkalmazását. A feljegyzést az aljegyző véleményezi és ellenjegyzi. Az eljárást csak az aljegyző ellenjegyzését követően, valamint a Polgármester hozzájárulásával lehet megindítani.

4.3. A becsült értéket a Kbt. 16.-20. § alapján kell megállapítani.

5. Az Ajánlatkérői jogkör gyakorlása:

Az Önkormányzat beszerzései esetében az ajánlatkérői jogkör gyakorlója a Polgármester, azzal, hogy az „A2” **jelű** beszerzések esetében a Polgármester nevében az adott beszerzéssel érintett Iroda vezetője jár el ajánlatkérőként.

Eljárás típusok

6. Az alkalmazandó eljárás-fajták:

- „A1” **jelű** eljárás esetén: Polgármester nevében lefolytatott meghívásos eljárás, legalább három ajánlattevő meghívásával.

- „A2” *jelű* eljárás esetén: Polgármester nevében, az érintett Irodavezető által lefolytatott meghívásos eljárás, legalább három ajánlattevő meghívásával.

Bírálati szempontok

7. A bírálati szempont elsődlegesen a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás. Abban az esetben alkalmazható további bírálati részszerzőpont, ha a beszerzéssel érintett Iroda szakmai véleménye alapján az ajánlat(ok) megfelelő elbírálásához a beszerzés jellege miatt az ellenszolgáltatás mellett további bírálati részszerzőpontok is indokoltak (pl. garancia időtartama, teljesítési határidő).

Felelősség, hatáskörök

8. Az egyes eljárások lebonyolítója és az eljárás irányításáért felelős személy:
 - 8.1 Az adott beszerzés megvalósítását célzó eljárás tervezését, előkészítését és lebonyolítását a beszerzéssel érintett Iroda végzi, az alábbiak szerint:
 - 8.1.1. Az Iroda összehangolt munkáját az Irodavezető irányítja. Ezen belül az Irodavezető:
 - meghatározza az adott beszerzés előkészítésének és lebonyolításának időtartamát;
 - meghatározza az adott beszerzés részekre bontásának, alkalmassági követelményeinek, bírálati szempontjának, a lényeges szerződéses feltételek előírásának és a dokumentáció tartalmának az irányvonalát;
 - kijelöli az Iroda munkatársai közül az adott eljárás előkészítését és lebonyolítását felelősséggel végző személyt (továbbiakban: Felelős Ügyintéző),
 - gondoskodik arról, hogy az adott beszerzés a Felelős Ügyintéző nevére kerüljön iktatásra;
 - felterjeszti az iratokat aláírásra;
 - 8.1.2. Egy adott eljárás előkészítésének és lebonyolításának feladatait a Felelős Ügyintéző végzi. Ezen belül a Felelős Ügyintéző:
 - gondoskodik az iratok iktatásáról;
 - egyeztet a beszerzéssel érintett szervezeti egységek munkatársaival;
 - összeállítja, illetve elkészíti a beszerzéssel kapcsolatos iratokat;
 - kezdeményezi az iratok aláírását;

- az „**A1**” **jelű** eljárás esetében a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési Bizottság részére jóváhagyásra elkészíti az eljárás megindításához kapcsolódó ajánlattételi felhívást és a hozzá kapcsolódó előterjesztést, valamint a beérkezett ajánlatok értékelésére vonatkozó előterjesztést;
 - tervezett távollétét megelőzően a folyó ügyeket átadja a távolléte ideje alatt őt helyettesítő Ügyintézőnek;
 - adott esetben gondoskodik az iratok közzétételéről;
 - elvégzi az egyes eljárási cselekmények végrehajtásához szükséges szervezési feladatokat.
9. Az egyes eljárások esetén az ajánlatkérő nevében eljáró személyek és az eljárásokba bevont személyek:
- 9.1. A Bíráló Bizottság tagjai „**A1**” **jelű** beszerzés esetén:
- Legalább 3 fő, az aljegyző által a Hivatal munkatársai közül az adott beszerzés vonatkozásában a bíráló bizottsági munkára kijelölt személy,
- 9.2. Az „**A2**” **jelű** beszerzések esetén Bíráló Bizottságot kijelölni nem kell. Az ajánlat(ok) elfogadásáról a beszerzéssel érintett Iroda Vezetője egy személyben dönt. Az Irodavezetőt távolléte esetén az általa kijelölt személy helyettesíti.
- 9.3. Az adminisztratív feladatokat ellátó személy a Felelős Ügyintéző.

Dokumentumok

10. Az egyszerű beszerzési eljárások alap-dokumentumai, és azok összeállítása:
- 10.1. Az alap-dokumentumok:
- Az ajánlattételi felhívás,
 - és – ha a beszerzés összetettsége miatt ajánlati dokumentáció készül – az ajánlati dokumentáció.
- 10.2. Az „**A1**” **jelű** beszerzések esetén az ajánlattételi felhívásnak tartalmaznia kell:
- a) a beszerzés pontos leírását;
 - b) a beszerzés teljesítése helyének és egyéb körülményeinek meghatározását;
 - c) a beszerzés minőségi követelményeinek leírását;

- d) a beszerzés ellenértéke teljesítésének az ajánlatkérő által meghatározott feltételeit;
- e) annak felsorolását, hogy az ajánlatkérő az alkalmasság megállapítására vonatkozóan az ajánlatot tevőtől milyen adatokat, és nyilatkozatokat kér (pénzügyi és/vagy műszaki, szakmai alkalmassági követelmények);
- f) annak felsorolását, hogy az ajánlatnak mit kell tartalmaznia, továbbá mikor, hol és milyen módon kell az ajánlatot beadni;
- g) annak meghatározását, hogy ajánlatkérő biztosít-e hiánypótlásra lehetőséget. Amennyiben igen, akkor meg kell határozni, hogy teljes körű, vagy részleges hiánypótlásra van lehetőség. Amennyiben a hiánypótlás nem teljes körű, akkor meg kell pontosan határozni, mely elemek nem pótolhatóak hiánypótlás keretén belül,
- h) annak meghatározását, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, és ha igen, a tárgyalás menetét és szabályait,
- i) az elbírálás szempontjainak leírását,
- j) az eredményről való tájékoztatás, és a szerződéskötés várható időpontját,
- k) minden egyéb olyan információt, ami a megfelelő ajánlattételhez szükséges.

10.3. Az „**A2**” **jelű** beszerzések esetén az ajánlattételi felhívásnak tartalmaznia kell:

- a) a beszerzés pontos leírását;
- b) a beszerzés teljesítése helyének és egyéb körülményeinek meghatározását;
- c) a beszerzés minőségi követelményeinek leírását;
- d) a beszerzés ellenértéke teljesítésének az ajánlatkérő által meghatározott feltételeit;
- e) annak felsorolását, hogy az ajánlatnak mit kell tartalmaznia, továbbá mikor, hol és milyen módon kell az ajánlatot beadni;
- f) az eredményről való tájékoztatás, és a szerződéskötés várható időpontját,
- g) minden egyéb olyan információt, ami a megfelelő ajánlattételhez szükséges.

10.4. Az „**A1**” **jelű** beszerzés esetén az ajánlattételi felhívást jóváhagyás előtt a beszerzéssel érintett Iroda vezetője ellenőrzi. Az ajánlattételi felhívást a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési Bizottság hagyja jóvá.

- 10.5. Az „**A2**” **jelű** beszerzések esetén az ajánlatkérés a beszerzéssel érintett Iroda vezetőjének engedélyével indítható, miután az ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplőket a polgármester jóváhagyta.
- 10.6. Amennyiben a beszerzések esetén készül ajánlati dokumentáció, annak megfelelő példányszámú előállításáról a Felelős Ügyintéző gondoskodik.
11. Az ajánlattételi felhívásnak a jóváhagyott ajánlattevők részére történő megküldéséről a Felelős Ügyintéző gondoskodik.

Eljárási cselekmények

12. Az eljárás ajánlattételi szakaszában a beszerzéssel érintett Iroda feladata és felelőssége az összes eljárási cselekmény lebonyolítása és adminisztrációja.
13. Az ajánlatok bontásával és a bírálati szakasz cselekményeivel kapcsolatos szabályok az „**A1**” **jelű** beszerzés esetében:
- 13.1. A beérkezett ajánlatok felbontását az ajánlattételi határidő lejártát követően meg kell kezdeni. A bontási eljárás az ajánlatkérő legalább 3 fővel, illetve az ajánlattevők képviselői lehetnek jelen. Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek a bírálati szempont (részszerzőpontok) alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az ajánlattevők részére a bontást követő 5 napon belül meg kell küldeni. A bontási jegyzőkönyvet a Felelős Ügyintéző készíti el, és a bontási eljárás az ajánlatkérő képviselőjében jelen lévő egyik személy jegyzi ellen.
- 13.2. A Bíráló Bizottság feladata:
- az ajánlatok érvényességének ellenőrzése,
 - adott esetben a hiánypótlás kezdeményezése,
 - a javaslatot tartalmazó bírálati jegyzőkönyv összeállítása.
- 13.3. Az ajánlatok értékelése:
- A hiánypótlásra való felszólítást a Bíráló Bizottság megállapításai alapján a Felelős Ügyintéző készíti el.
- Az ajánlatok értékeléséről készített jegyzőkönyv összeállításáért a Bizottság Elnöke, tartalmáért a Bizottság tagjai, az adminisztrációval kapcsolatos teendők ellátásáért a Felelős Ügyintéző felel.

A jegyzőkönyvet a Bíráló Bizottság tagjai írják alá.

Az ajánlatok értékeléséről készített jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a beszerzés megnevezését,
- a jegyzőkönyv készítésének helyét, idejét,
- a résztvevő személyek nevét,
- az előzmények rövid ismertetését, azaz:
 - az ajánlattételre felkértek számát,
 - a benyújtott ajánlatok számát.
- az ajánlatok értékelését érvényesség szempontjából,
- a hiánypótlás teljesítését,
- az ajánlatok összehasonlítását az értékelési szempontok szerint,
- az eljárás eredményességének megállapítását a rendelkezésre álló anyagi fedezetet figyelembe véve,
- az egyéb lényeges körülményeket, tényeket, amelyek a bíráló bizottság szerint szükségesek a döntés meghozatalához,
- a bírálati munkát végző bizottsági tagok aláírását,
- a javaslatot a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési Bizottságnak a döntésre.

13.4. Az ajánlattevőket az eredményről értesítő levelet a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési Bizottság döntését követően a Felelős Ügyintéző készíti el, és küldi el.

14. A bírálati szakasz cselekményeivel kapcsolatos szabályok az „A2” *jelű* beszerzések esetén:

14.1. Az „A2” *jelű* beszerzés esetén értékelő jegyzőkönyv felvétele nem szükséges. A beérkezett ajánlatot a Felelős Ügyintéző záradékkal látja el. A záradékban megállapítja, hogy az ajánlat az ajánlatkérésnek megfelel és érvényes. Ezt követően javaslatot tesz a beszerzéssel érintett Iroda Vezetője felé a nyertes ajánlattevőről, illetve a szerződéskötés lehetőségéről. Az aláírásra kerülő szerződés példányait az Irodavezető.

14.2. Az ajánlattevőket az eredményről értesítő levelet a Felelős Ügyintéző készíti el, és küldi el.

Szerződéskötés

15. A szerződéskötéssel kapcsolatos szabályok:

15.1. A Felelős Ügyintéző feladata:

- a szerződés aláírásra való előkészítése,
- a kötelezettségvállalás felvezetéséről, a szerződés ellenjegyzéséről és aláírásáról való gondoskodás,
- az adminisztrációs feladatok ellátása, az aláírt szerződés dokumentált átadása a Pénzügyi, Költségvetési és Vagyongazdálkodási Irodának, illetve végrehajtásra a vállalkozónak.

15.2. A Jegyző által kijelölt jogász feladata a szerződés jogi ellenőrzése.

16. Közzétételi kötelezettség:

Az önkormányzat a jelen Szabályzat keretében lefolytatott beszerzései esetén a nettó 5 millió forintot elérő vagy meghaladó ellenértékű szerződések adatait **az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III/4. pontja alapján** meghatározott kötelező adattartalommal és időpontban köteles az Önkormányzat honlapján megjelentetni. A feladat végrehajtásáról a Felelős Ügyintéző gondoskodik, a feladat teljesítését az Aljegyző ellenőrzi.

17. A beszerzés megrendeléssel történő megvalósításának lehetősége:

Ha a beszerzés ellenértéke nem haladja meg a nettó 200.000,- Ft-ot, a beszerzés megrendeléssel is megvalósítható szerződés helyett.

Jelen Szabályzatot Komló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 65/2011.(V.5.) számú határozatával jóváhagyta, és a 84/2013.(V.30.) sz., a 85/2014. (VI.19.) sz., a 21/2015. (III.5.) sz., valamint a **18/2016.(II.18.) számú** határozatával módosította.

Komló, 2016. február 18.

Polics József
polgármester

18. sz. napirend

Rádió 1-gyel kötendő közszolgálati együttműködési keretszerződés meghosszabbítása

Előadó: Polics József polgármester
Meghívott: Fodor József ügyvezető igazgató

Az Oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság, valamint a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Szarka Elemér József szerint a már korábban megkötött szerződés jogosságát a Rádió 1 már alátámasztotta. Minősített bizonyíték, hogy egy nagy városi rendezvényen négy órás élő adást sugárzott Komlóról. Egyetért a szerződés meghosszabbításával.

Polics József elmondta, hogy a Rádió 1 adásait sokan hallgatják, rengeteg információt közöl Komló városáról.

Kérdés, több hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

19/2016. (II. 18.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság, valamint a pénzügyi és ellenőrzési bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a Rádió 1-gyel kötendő közszolgálati keretszerződésben foglaltakat és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület az előterjesztés 1. sz. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja az Önkormányzat és a Mambó Rádió Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (Rádió 1) között kötendő közszolgálati együttműködési keretszerződést. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2016. február 1. napjától 2017. január 31. napjáig tartó határozott időtartamra szóló szerződést aláírja.
2. A képviselő-testület a szolgáltatásért **300.000.- Ft + ÁFA/év** díjat fizet, fedezetét a 2016. évi költségvetés keretében az önkormányzati igazgatás szakfeladat reklám és propaganda kiadásainak terhére biztosítja.

Határidő: a szerződésben foglaltak szerint
Felelős: Polics József polgármester



Közszolgálati Együttműködés Keretszerződés

amely létrejött egyrészről a

Mambó Rádió Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

Székhely: 7623 Pécs, Rákóczi út 18.
Cégbejegyzési szám: 02-09-066719
Adószám: 11930750-2-02
Számlaszám: MKB 10300002-24619987-00003285,
képviselő: Fodor József ügyvezető igazgató,
- továbbiakban, mint Rádió 1 -,

másrészről

Komló Város Önkormányzata

Székhely: 7300 Komló Városház tér 3.
Cégbejegyzési szám:
Adószám: 15331524-2-02
Számlaszám: 1173063-15331524
Képviselő: Polics József polgármester
továbbiakban, mint Megrendelő
Rádió 1 és a Megrendelő együttesen a továbbiakban: Szerződő Felek,
között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett:

I.

A szerződés tárgya

1. A jelen szerződés alapján, annak **2016. február 01. napjától 2017. január 31. napjáig** tartó határozott időtartama alatt a **Rádió 1 hír és közéleti műsoraiban** elhangzásokat sugároz (továbbiakban együttesen: elhangzások) a Rádió 1 Komló (99,4 Mhz) frekvenciáján, a Megrendelő pedig sugárzási díj megfizetésére köteles.
2. A sugárzásra szánt elhangzások nem sérthetnek jogszabályt, etikai normát vagy rádiós szakmai szokásokat, és nem téveszthetik meg a hallgatót olyan értelemben, mintha az elhangzás a Rádió 1 saját műsora, illetve saját közleménye lenne.

3. A Rádió 1 kötelezettséget vállal az elhangzások technikailag megfelelő sugárzására.
4. Ha harmadik személy jogsértésre vagy etikai norma megsértésére hivatkozva a hanganyag sugárzásának felfüggesztését vagy megszüntetését kéri, a Rádió 1 erről haladéktalanul értesíti Megrendelőt és egyeztetést kezdeményez. Ha a jogsértés vitatott, a Rádió 1 a Magyar Reklámszövetség Etikai Bizottságától vagy az Önszabályozó Reklám Testülettől szakmai állásfoglalást köteles kérni, amelyet Megrendelő is köteles elfogadni.

II.

A szerződés létrejötte, teljesítés

1. Rádió 1 vállalja, hogy a jelen szerződés időtartama alatt jelen szerződésben rögzített feltételek szerint hír- és magazinműsoraiban hanganyagokat sugároz a Rádió 1 Komló (99,4 Mhz) adásában, Megrendelővel előre egyeztetett módon, az alábbiak szerint:

„Tekintettel arra, hogy Komló Város Önkormányzata számára kiemelten fontos a komlói lakosok, választópolgárok pontos, hiteles és naprakész tájékoztatása, a Rádió 1 vállalja, hogy hír és közéleti műsoraiban kiemelten foglalkozik a Komló Város Önkormányzatával kapcsolatos eseményekkel, történésekkel. Annak döntéseiről folyamatosan tájékoztatja a hallgatókat. A Rádió 1 beszámol Komló Város Önkormányzatának sajtótájékoztatóról, valamint sajtóközleményeit a hallgatókkal ismerteti. A Rádió 1 rendszeres tájékoztatást nyújt Komló Város Képviselő testületének és Szakbizottságainak munkájáról.

A Rádió 1 igény szerint, akár heti rendszerességgel műsoridőt biztosít Komló Város Önkormányzata részére (alkalmanként maximum 5 perc időtartamú blokkban) a Komlói Mozaik című közszolgáltató magazinműsorban, hetente szombaton 11.00 óra és 12.00 óra között.

Ebben a műsorban lehetőség nyílik a Komló Város Önkormányzata által megjelölt, javasolt téma bővebb kifejtésére stúdió-, vagy telefonbeszélgetés formájában. A műsorban nem feltétlenül Komló Város Önkormányzata szerepel, ám a témára a Megrendelő képviselője tehet javaslatot. Amennyiben Megrendelő nem él javaslattevési jogával, úgy a Rádió 1 jogosult témát választani.

2. Megrendelő vállalja, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, annak keretén belül mindösszesen önköltségi áron **300 000,- Ft + ÁFA**, azaz **Háromszázezer forint + ÁFA** összeget fizet a fenti elhangzásokért.

A Rádió 1 vállalja, hogy a megállapodás időtartama alatt Komló Város Önkormányzata **egyéb rádiós megjelenéseinek** (lakossági felhívások, kereskedelmi jellegű üzenetek, hirdetések) árát - **aktuális tarifáihoz képest - 80%-os kedvezménnyel garantálja.**

3. Amennyiben Rádió 1 a hanganyagok sugárzását: vis maior, a műsorszórás kiesése vagy műsorváltozás miatt nem tudja biztosítani, azonos kategóriájú sugárzási lehetőséget ajánl fel Megrendelő részére, és azt Megrendelővel egyeztetett időpontban teljesíti. Ezt Megrendelő csak akkor utasíthatja vissza, ha bizonyítja, hogy a sugárzáshoz már nem fűződik érdeke. Ebben az esetben az esetleg már kifizetett sugárzási díjat a Rádió 1 visszatéríti, ezt meghaladóan azonban kártérítéssel nem tartozik.
4. Megrendelő vállalja, hogy a hanganyagok sugárzásának ellenértékét a jelen szerződésben

foglaltak szerint megfizeti Rádió 1 részére.

5. A szerződés tartalmazza a gyártási költségeket is.
6. A hanganyagok kizárólag a Megrendelő saját reklámozására használhatóak fel.
7. Rádió 1 műszaki hiba felmerülése, vagy a spotbeosztás telítettsége esetén a megjelenések elhelyezése változtatásának jogát fenntartja.

III.

Sugárzási díj, Fizetési feltételek

1. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben foglalt hanganyagok sugárzásának fizetendő díja **mindösszesen 300 000 Ft + ÁFA, azaz Háromszázezer forint + ÁFA.**
2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Rádió 1 jogosult jelen szerződés hatálya alatt a III./1. pontban szereplő összeg **1/12-ed részét minden megkezdett tárgyhónap 08. napjáig** kiszámlázni a Megrendelő részére, melyet Megrendelő a kézhezvételtől számított 8 (nyolc) napon belül köteles megfizetni Rádió 1 részére, Rádió 1 bankszámlájára történő utalás útján.
3. Szerződő Felek rögzítik, hogy késedelmes fizetés esetén Rádió 1 jogosult a késedelem napjától a kiegyenlítésig késedelmi kamat felszámítására. A késedelmi kamat mértéke évi 20 %.

IV.

A szerződés időtartama és megszűnése

1. Jelen szerződést Szerződő Felek határozott időtartamra kötik, amely **2016. február 01.** napján lép hatályba és **2017. január 31-ig** tart azzal, hogy aláírására az alul jegyzett napon kerül sor.
2. Ha Szerződő Felek bármelyike a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegi, és azt írásbeli figyelmeztetés ellenére sem teljesíti, úgy a másik Szerződő Fél jogosult azonnali hatállyal, a másik Szerződő Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, kártérítési kötelezettség nélkül felmondani.

Szerződő Felek rögzítik, hogy súlyos szerződésszegésnek tekintik Rádió 1 részéről, ha Rádió 1 a jelen szerződés szerinti sugárzási kötelezettségét nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti.

Szerződő Felek rögzítik, hogy súlyos szerződésszegésnek tekintik Megrendelő részéről, ha a

jelen szerződésben foglalt fizetési kötelezettségeinek határidőre nem tesz eleget.

V.

Egyéb rendelkezések

1. Szerződő Felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján kísérlik meg rendezni, amennyiben ez nem jár eredménnyel, úgy a peres útra a pertárgy értékétől függően a Pesti Központi Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Bíróság illetékességét kötik ki.
2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, Médiatörvény, Sajtótörvény és a Rádió Általános Szerződési Feltételei vonatkozó rendelkezései az irányadóak. Jelen szerződés melléklete a szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Szerződő Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezést követően – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag írták alá.

Komló, 2016. január 31.

Mambó Rádió Kft.
képviseli: Fodor József
ügyvezető igazgató

Komló Város Önkormányzata
képviseli: Polics József
polgármester

A MŰSOR SZERKEZETE

A „Komlói Mozaik” c. közérdekű szolgáltató magazin műsor minden szombaton délelőtt 11.05-12.00 óra között hangzik el a Rádió1 Komló frekvenciáján. A műsor bruttó adásideje 55 perc. Az óra zenei és szöveges műsorelemekből áll össze. A műsor általában 6 témát dolgoz fel, emellett zárásként a hallgatók felvetéseit, programajánlatokat, vagy műsorvezetői jegyzetet hallhatunk benne.

Egy műsor óra felépítése:

A magazinműsor szignállal kezdődik, majd elmondjuk, hogy milyen témákkal foglalkozunk az előttünk álló 55 percben. Az egyes témák között zenei átvezetés hallható.

A műsor első félórája általában három témát dolgoz fel.

Az I. téma általában a helyi közélettel kapcsolatos. Az első téma feldolgozása rövid helyzetismertetéssel kezdődik, a műsorvezető néhány mondatban vázolja az alapszituációt (pl.: összevonták a szakiskolákat Komlón). Ezek után lehetőségeinkhez mérten a téma legilletékesebb személyeit (pl. iskolák vezetőit, önkormányzat illetékeseit, tanárokat, tanulókat) próbáljuk megszólaltatni *(ha sikerül élőben, ha nem telefonon keresztül)*.

A II. téma általában a helyi egészségügyi, helyi oktatási, vagy környezetvédelmi hírt (pl. Zöldfolyósó a Mecsekfalui út mentén) dolgoz fel. A téma feldolgozásakor rövid híreket olvasunk fel, illetve rövid interjúk hallhatók az adott terület illetékeseivel (pl. rövid hírcsokor a helyi egészségügyről)

A magazinműsor III. témája egy-egy fontosabb helyi közéleti vonatkozású hírt, eseményt dolgoz fel, vagy ilyen témakörben illetékes helyi közéleti személyiséget szólaltat meg (pl. Polgármesteri Beszámoló, helyi önkormányzati események).

A műsor második félórájában is több témát érint a szerkesztő.

A IV. téma általában a helyi kultúra jegyében készül (pl. helyi színházi események, helyi kulturális rendezvények, koncertek, fesztiválok egyéb kulturális programok beszámolói) (pl. Nívódíjas a Súngolyuk Színház).

Az V. téma általában a sport világából emel ki egy-egy fontosabb helyi vonatkozású hírt, eseményt (pl. Czukor Zoltán Komlói gyalogló az Olimpián). Ebben a blokkban rövid hírösszefoglalót illetve rövid riportot interjút szerkesztünk.

A magazin utolsó VI. témája általában a hallgatók felvetései alapján dolgoz fel egy-egy helyi vonatkozású hírt. A rádió hallgatói folyamatosan betelefonálnak, SMS-t küldenek a műsor alatt a legérdekesebb helyi vonatkozású hírt, eseményt, véleményt dolgozza fel a műsor ezen része. Ebben a blokkban időnként műsorvezetői jegyzeteket is hallhatnak a hallgatók. Ebben a műsor szerkesztője állítja össze szubjektív véleményét a hét legfontosabb témájával kapcsolatban. A magazin zárásaképpen igyekszünk a hét hátralévő részére és a jövő

hétre **programajánlatok**at adni a városban zajló kulturális, sport és szabadidős programokról.

A fenti témák száma és elhelyezése a magazinon belül attól is függ, hogy egy adott téma kapcsán milyen terjedelemben készülnek hanganyagok, vagy stúdióbeszélgetések. Adott esetben előfordulhat, hogy a magazin kevesebb témát (pl. csupán 3-4 témát) dolgoz fel, de azokat hosszabb verzióban. Ezáltal még alaposabban körbejárhat egy-egy hírt a szerkesztő.

Törekszünk a pártatlan és hiteles tájékoztatásra. A rövid interjú végén összefoglaljuk az újonnan megtudott információkat és vázoljuk az esetleges jövőbeni lehetőségeket (*ez az aktuális műsorvezető, hírszerkesztő felelősségteljes feladata*)

A hiteles és pártatlan tájékoztatás érdekében igyekszünk egy-egy adott témában a különböző (esetleg egymásnak ellentmondó) felek mindegyikét megszólaltatni.

ADÁSMENET

- **Bejelentkezés, műsorismertetés**
- Téma I. (általános helyi közéleti)
- Téma II. (egészségügyi, szociális, környezetvédelmi, oktatási)
- Téma III. (általános helyi közéleti)
- Téma IV. (közéleti kulturális)
- Téma V. (általában sport, vagy szabadidős téma)
- **VI. Műsorzárás (programajánló, műsorvezetői jegyzetek, hallgatói vélemények)**

A MŰSOR HELYE ÉS SZEREPE A RÁDIÓ HETI MŰSORRENDJÉBEN

A Rádió1 Komló magazin műsorának összeállításakor a hallgatói felmérések játszottak meghatározó szerepet. A délelőtti és a koradélutáni órák a rádió leghallgatottabb műsorórái. Ilyenkor a hallgatók elsősorban a gyors információk, a legfontosabb hírek és természetesen a jó zenék miatt kapcsolják be a rádiót. A Rádió1 Komló szombat délelőttre tervezett közérdekű magazin műsora mindhárom elemet tartalmazza, így a lehető legszélesebb körben elégíti ki a hallgatók rádióval szemben elvárt igényeit. Napközben a rádió elsősorban zenei műsorokat sugároz, kis mértékben foglalkozik kulturális, gazdasági, vagy politikai hírekkel. A koraesti órákban azután a rádió tovább erősíti a zenei formátumát

Hétvégén a rádióhallgatási szokásoknak megfelelően már olyan műsorokat sugároz a rádió, amelyek hosszabb időtartamra vonzzák a hallgatókat a készülékek elé. Így lelassul a napi zenei program és a rádió átmegy csevegő stílusba. A rádió ezekre az órákra szerkesztette magazin sávját.

A szombat délelőtt az az időpont, amikor a Rádió1 Komló hallgatói célcsoportja nem csupán a zenék miatt hangol a csatornára, ilyenkor nagy számban hallgatják a rádiót autóban bevásárló körútjukon, vagy valamely hétvégi szabadidős program keretében. Mivel jobban figyelnek a hallgatók az információkra ezekben a műsorsávokban, így kedvezőbb háttért teremthet a program a közszolgálati témák beillesztésére.

A hallgatók ebben a műsorsávban jobban ráérnek betelefonálni, s ugyanakkor figyelmesebben hallgatják a kedvenc zenei csatornájukat. A 11 óra és 12 óra közötti időszakban a tehát a Rádió1 Komló adását elsősorban információs jellege miatt állítják be rádiójukon a hallgatók, így a műsor heti műsorszerkezeten belüli elhelyezéséhez ez adott támpontot.

19. sz. napirend

Komló város 2016. évi rendezvénynaptára

Előadó: Polics József polgármester
Meghívott: Horváth Lászlóné igazgató

Az Oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Szarka Elemér József megköszönte a VI. Kolbásztöltő Fesztivál támogatóinak és szervezőinek segítségét.

Jégl Zoltán kiemelte a rendezvénynaptár fontosságát, melyre jelzés alapján a későbbiekben is bármikor fel lehet kerülni. A szervezők névsorában az önkormányzat sokszor szerepel, de megtalálhatók a naptárban a komlói civil szervezetek rendezvényei is. Kiemelte Horváth Lászlóné és Simon Andrásné szervezői munkáját.

Polics József megemlítette, hogy a Komlóra érkező, és a kulturális intézményeket ellenőrző külső szervezetek részéről elhangzott, hogy a városban nagy a kínálat rendezvények terén. Bízta Komló lakosságát, hogy minél többen látogassák a rendezvényeket. Mindenkinek megköszönte a VI. Kolbásztöltő Fesztivál megrendezéséhez nyújtott segítséget és munkát.

Kérdés, több hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

20/2016. (II. 18.) sz. határozat

A képviselő-testület - a polgármester előterjesztésében, valamint az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság véleményének figyelembe vételével – a Komló város 2016. évi rendezvénytervéről szóló előterjesztést megtárgyalta.

1. A képviselő-testület a Komló város 2016. évi rendezvénytervét és a programok megrendezését az 1. sz. melléklet szerint jóváhagyja.
2. A képviselő-testület a 2016. évi városi nagyrendezvények szervezési felelőseként Horváth Lászlónét a Közösségek Háza igazgatóját jelöli ki, koordinálásával Simon Andrásné marketing-ügyintézőt bízta meg.
3. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a rendezvény-naptár városi honlapon történő megjelenéséről gondoskodjon.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester

(Rendezvénynaptár mellékletben szerepel)

20. sz. napirend

Damjanich utcai volt bölcsőde ingatlanának átvétele

Előadó: Polics József polgármester

A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési, valamint a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

21/2016. (II. 18.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a pénzügyi és ellenőrzési, valamint a jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleménye alapján – megtárgyalta a „Damjanich u. 25. sz. alatti ingatlan térítésmentes átvétele a Magyar Államtól” tárgyú napirendet.

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. tv. 36. § (2) bekezdés c.) pontja alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 9.) pontjában meghatározott lakás- és helyiséggazdálkodás közfeladat ellátása céljából a komlói 3302/7 hrsz.-ú, Damjanich u. 25. sz. alatti ingatlan térítésmentes átvételét kezdeményezi az ingatlan vagyongazdálkodója egyetértésével.

A képviselő-testület nyilatkozik, hogy az ingatlant lakás- és helyiséggazdálkodási feladatainak ellátása céljából egy vagy több szakemberlakás létesítése érdekében kívánja felhasználni.

A képviselő-testület nyilatkozik, hogy a tulajdonba adás kapcsán felmerülő költségeket vállalja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlan átadásával kapcsolatban minden szükséges nyilatkozatot és intézkedést megtegyen a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett.

Határidő: 2016. december 31.

Felelős: Polics József polgármester

21. sz. napirend

„Turisztikai szervezetek (TDM) fejlesztése” elnevezésű, GINOP-1.3.4-15 számú pályázat benyújtása

Előadó: Polics József polgármester

A Gazdasági és településfejlesztési bizottság, valamint a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Dr. Barbarics Ildikó kérdezte, hogy a 2. sz. mellékletben foglalt társasági szerződésről nem kell dönteni? A határozati javaslatban nem szerepel a térségi TDM-hez való csatlakozás. Az előterjesztésben viszont szerepel a térségi TDM-hez való csatlakozás és a pályázati kiírás feltétele az, hogy a helyi TDM az IFA bevételek 20%-át átadja a térségi TDM-nek. Szerinte erre vonatkozóan az egyesület tagjainak közgyűlésen kellett volna dönteni. A képviselő-testület nem hozott döntést ezzel kapcsolatban.

Szarka Elemér József véleménye, hogy a TDM-hez való csatlakozás segíti a közös gondolkodást. A TDM és önkormányzat közötti együttműködés fontos szerepet játszik a közös tevékenységben, a szemlélet formálásban, oktatás-képzésben, marketing és monitoring tevékenységben.

Polics József tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a helyi TDM szervezet nyújtja be a pályázatot, a működési hozzájárulásban Komló városa érintett több, mint 90 %-ban. A pályázat benyújtási határideje február 23. A térségi TDM szervezetben a többségi tulajdonos a Baranya Megyei Önkormányzat. Meghozták a döntést a térségi TDM szervezethez való csatlakozásról. Az előterjesztéshez csatolták az együttműködési megállapodást, valamint a társasági szerződést, amelyben a Mecsek Hegyhát Turisztikai Egyesület szerepel tulajdonosként. Jelenleg a pénzösszeg átadásáról, valamint arról kell dönteni, hogy a pályázatot a Mecsek Hegyhát Turisztikai Egyesület nyújtsa be. A 40%-os IFA átadási kötelezettség azért szerepel az előterjesztésben, mert ebben az esetben a pályázati kiírás plusz pontot ad. A források átrendezéséről és a maximális támogatások helyi- és térségi szinten történő esélyek megteremtéséről szól a határozati javaslat. A Mecsek Hegyhát Turisztikai Egyesület taggyűlése megtörtént, ahol döntöttek arról, hogy a pályázatot benyújtja és csatlakozik a térségi TDM szervezethez, ami 2 sz. mellékletként szerepel az előterjesztésben. A határozati javaslat 1-5. pontja tartalmazza a helyi TDM szervezet által benyújtandó GINOP pályázathoz kapcsolódó önkormányzati kötelezettségeket.

Dr. Vaskó Ernő elmondta, hogy az együttműködési megállapodás szabályozza az esetlegesen felmerülő kérdéseket. Valóban indokolt határozatba foglalni, hogy a 2. sz. melléklet szerinti cég létrehozásával a képviselő-testület egyetért, mert egyértelműbb lenne.

Polics József javasolta, hogy a határozati javaslat egészüljön ki a 6. sz. ponttal: a képviselő-testület a 2. sz. mellékletben szereplő korlátolt felelősségű társaság szerződését elfogadja.

Több hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot a javasolt módosítással együtt, melyet a képviselő-testület 14 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

22/2016. (II. 18.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a Gazdasági és településfejlesztési, valamint a Pénzügyi és ellenőrzési bizottság véleménye alapján – megvitatta a „**Turisztikai szervezetek (TDM) fejlesztése**” elnevezésű, GINOP-1.3.4-15 számú pályázat benyújtása tárgyú előterjesztést.

1. A képviselő-testület a Mecsek-Hegyhát Turisztikai Egyesülettel az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal kötendő Középtávú Együttműködési Megállapodást jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.
2. A képviselő-testület támogatja, hogy a Mecsek-Hegyhát Turisztikai Egyesület pályázatot nyújtson be a GINOP-1.3.4-15 kódszámmal kiírt „Turisztikai szervezetek (TDM) fejlesztése” elnevezésű pályázati kiírásra 26.666.666 forint projektköltség 75%-os támogatásának elnyerésére. A képviselő-testület felhatalmazza az alpolgármestert, hogy a pályázat benyújtása érdekében minden szükséges intézkedést tegyen meg.
3. A képviselő-testület a 2. pont szerinti fejlesztés megvalósítása érdekében az ott meghatározott összköltség 25%-ának megfelelő, azaz 5.500.000 Ft. összegű működési támogatást biztosít pályázati saját erő fedezetéül a Mecsek-Hegyhát Turisztikai Egyesület részére az önkormányzat 2016. évi költségvetésének terhére.
4. A képviselő-testület kinyilvánítja azon szándékát, hogy a helyi TDM szervezetben résztvevő teljes jogú tag önkormányzatként a szervezet kiszámítható működésének érdekében a projekt megvalósítási időtartamára és fenntartási időszakra, azaz a projekt befejezésétől számított 5 éven keresztül a mindenkor beszedett idegenforgalmi adó (IFA) 40%-ának megfelelő mértékű támogatást biztosít évente a TDM szervezet turisztikai fejlesztési és működési feladatainak ellátására.
5. A képviselő-testület a felhívás 6.15-ös pontja szerint nyilatkozik, hogy a 2014-2020. időszakban az adott projekttel átfedő turisztikai fejlesztéseket nem kíván végrehajtani a TOP-1.2.1 és a TOP 6.1.4 felhívások keretében.
6. A képviselő-testület a Baranya Megyei Turizmusfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. társasági szerződését a 2. sz. mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

Határidő: 2016. április 23.
értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester
Bareithné Benke Nikolett alpolgármester

A KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG SZERZŐDÉSE

Alulírott tagok a következők szerint állapítják meg az alábbi korlátolt felelősségű társaság társasági szerződését:

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

1.1. A társaság cégneve: **Baranya Megyei Turizmusfejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

A társaság rövidített cégneve: **Baranya Megyei Turizmusfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.**

1.2. A társaság idegen nyelvű cégneve:

A társaság idegen nyelvű rövidített cégneve:

1.3. A társaság székhelye: **7621 Pécs, Széchenyi tér 9.**

A társaság székhelye

a) egyben a központi ügyintézés helye is.

b) nem azonos a központi ügyintézés helyével:

1.4. A társaság telephelye(i):

1.5. A társaság fióktelepe(i):

2. A társaság tagjai

2.1.

Név: **Baranya Megyei Önkormányzat**

Székhely: **7621 Pécs, Széchenyi tér 9.**

Nyilvántartási szám: **724001**

Képviselőre jogosult neve: **Nagy Csaba közgyűlés elnöke**

Képviselőre jogosult lakcíme: **7624 Pécs, Alkotmány utca 34. I. emelet 6.**

2.2.

Név: **Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: **7621 Pécs, Széchenyi tér 9.**

Cégjegyzékszám: **02-09-079600**

Képviselőre jogosult neve: **Trombitás Károly Zoltán ügyvezető**

Képviselőre jogosult lakcíme: **7634 Pécs, Sirály utca 62.**

2.3.

Név: **Mecsek-hegyhát Turisztikai Egyesület**

Székhely: **7300 Komló, Városház tér 1.**

Nyilvántartási szám: **Pécsi Törvényszék 3247**

Képviselőre jogosult neve: **Benovics Gábor titkár**

Képviselőre jogosult lakcíme: **7634 Pécs, Darázs dűlő 60/2.**

2.4.

Név: **Orfúi Turisztikai Egyesület**
Székhely: **7677 Orfű, Széchenyi tér 1.**
Nyilvántartási szám: **Pécsi Törvényszék Pk.. 60198/2008/6.**
Képviselőre jogosult neve: **dr. Gonda Tibor elnök**
Képviselőre jogosult lakcíme: **7625 Pécs, Vilmos u. 22**

2.5.

Név: **Irány Pécs Turisztikai Információs és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.**
Székhely: **7624 Pécs, Esze Tamás u. 5.**
Cégjegyzékszám: **02-09-072235**
Képviselőre jogosult neve: **Fodor József ügyvezető**
Képviselőre jogosult lakcíme: **7635 Pécs, Zurna dűlő 12.**

3. A társaság tevékenységi köre(i)

3.1. Főtevékenység: **7021'08 - PR, kommunikáció**

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):

1812'08 - Nyomás (kivéve: napilap)
1820'08 - Egyéb sokszorosítás
4761'08 - Könyv-kiskereskedelem 7911'08 – Utazásközvetítés
4762'08 - Újság-, papíráru-kiskereskedelem
4763'08 - Zene-, videofelvétel kiskereskedelme
5811'08 - Könyvkiadás
5812'08 - Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
5814'08 - Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819'08 - Egyéb kiadói tevékenység
5911'08 - Film-, video-, televízióműsor-gyártás
5920'08 - Hangfelvétel készítése, kiadás
6391'08 - Hírügynökségi tevékenység
6399'08 - Mns. egyéb információs szolgáltatás
7010'08 - Üzletvezetés
7022'08 - Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7311'08 - Reklámügynöki tevékenység
7312'08 - Médiareklám
7320'08 - Piac-, közvélemény-kutatás
7420'08 - Fényképészet
7430'08 - Fordítás, tolmácsolás
7911'08 - Utazásközvetítés
7912'08 - Utazásszervezés
8230'08 - Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8559'08 - Mns egyéb oktatás

4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama:

a) határozatlan.

b) határozott,-ig.

5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje 3.000.000 Ft, azaz Hárommillió forint, amely

a) 3.000.000 Ft, azaz Hárommillió forint készpénzből,

b)..... Ft, azaz..... forint nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll. A nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás a törzstőke százaléka.

5.2. Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőig szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot a tagoknak, amíg a ki nem fizetett és a tagok törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tagok által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tagok a még nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulásuk összegének erejéig helytállnak a társaság tartozásaiért.

5.3. A törzsbetétek teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

6. Az egyes tagok törzsbetétje

6.1. Név: Baranya Megyei Önkormányzat

Törzsbetét összege: **1.200.000,- Ft**

Törzsbetét összetétele:

a) Készpénz 1.200.000,-Ft

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: **1.200.000,-Ft**, mértéke a tag pénzbetétjének **100 %-a**, a szolgáltatás módja: **befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára**/ a társaság házipénztárába.

A fennmaradó összeget:-ig a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft, amelyet alapításkor/cégbejegyzést követően-ig a társaság rendelkezésére bocsát.

6.2. Név: Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Törzsbetét összege: **1.500.000,- Ft**

Törzsbetét összetétele:

a) Készpénz 1.500.000,- Ft

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: **1.500.000,- Ft**, mértéke a tag pénzbetétjének **100 %-a**, a szolgáltatás módja: **befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára** / a társaság házipénztárába.

A fennmaradó összeget:.....-ig a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft, amelyet alapításkor/cégbejegyzést követően-ig a társaság rendelkezésére bocsát.

6.3. Név: Mecsek-hegyhát Turisztikai Egyesület

Törzsbetét összege: **100.000,- Ft**

Törzsbetét összetétele:

a) Készpénz 100.000,- Ft

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: **100.000,- Ft**, mértéke a tag pénzbetétjének **100 %-a**, a szolgáltatás módja: **befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára** / a társaság házipénztárába.

A fennmaradó összeget:.....-ig a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti

be.

b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft,
amelyet alapításkor/cégbejegyzést követően-ig a társaság rendelkezésére
bocsát.

6.4. Orfűi Turisztikai Egyesület

Törzsbetét összege: **100.000,- Ft**

Törzsbetét összetétele:

a) Készpénz **100.000,- Ft**

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: **100.000,- Ft**, mértéke a tag pénzbetétjének 100 %-a, a
szolgáltatás módja: **befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára** / a társaság házipénztárába.
A fennmaradó összeget:.....-ig a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti
be.

b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft,
amelyet alapításkor/cégbejegyzést követően-ig a társaság rendelkezésére
bocsát.

6.5. Irány Pécs Turisztikai Információs és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.

Törzsbetét összege: **100.000,- Ft**

Törzsbetét összetétele:

a) Készpénz **100.000,- Ft**

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: **100.000,- Ft**, mértéke a tag pénzbetétjének 100 %-a, a
szolgáltatás módja: **befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára** / a társaság házipénztárába.
A fennmaradó összeget:.....-ig a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti
be.

b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft,
amelyet alapításkor/cégbejegyzést követően-ig a társaság rendelkezésére
bocsát.

7. Pótbefizetés

7.1. A taggyűlés a veszteségek fedezésére a tagok számára

a) pótbefizetést előírhat.

b) pótbefizetést nem írhat elő.

7.2. A pótbefizetés legmagasabb összege: Ft.

7.3. A pótbefizetési kötelezettség a tagokat törzsbetéteik arányában terheli.

7.4. A pótbefizetés legfeljebb

a) üzleti évenként egy alkalommal, a számviteli törvény szerinti éves beszámolót jóváhagyó
taggyűlésen

b) üzleti évenként alkalommal
írható elő (pótbefizetés gyakorisága).

8. Üzletrész

8.1. A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely
a társaság bejegyzésével keletkezik. Egy üzletrésznek több jogosultja is lehet, ezek a személyek
a társasággal szemben egy tagnak számítanak; jogukat - ideértve a társasági szerződés

megkötését is - csak közös képviselőjük útján gyakorolhatják, és a tagot terhelő kötelezettségekért egyetemlegesen kötelesek helytállni. A közös képviselőt a jogosultak maguk közül választják meg a tulajdoni hányaduk szerinti szavazati jog gyakorlásával.

8.2. Az üzletrész

a) a tagok törzsbetétjéhez igazodik.

b) a tagok törzsbetétjétől eltér.

Ennek megfelelően az üzletrészek megoszlása:

1. üzletrész: **40 %**

Név: **Baranya Megyei Önkormányzat**

2. üzletrész: **50 %**

Név: **Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

3. üzletrész: **3,33%**

Név: **Mecsek-hegyhát Turisztikai Egyesület**

4. üzletrész: **3,33%**

Név: **Orfűi Turisztikai Egyesület**

5. üzletrész: **3,33%**

Név: **Irány Pécs Turisztikai Információs és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.**

9. Az üzletrészek átruházása, felosztása

9.1. Az üzletrész a társaság tagjaira szabadon átruházható.

9.2. Az üzletrészt kívülálló személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben befizette, kivéve, ha az átruházásra azért kerül sor, mert a vagyoni hozzájárulás, illetve a pótbefizetés teljesítésének elmulasztása vagy kizárás miatt a tag tagsági viszonya megszűnt.

Az elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően a tagot, a társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt a pénzzolgáltatás ellenében átruházni kívánt üzletrész megszerzésére

a) jogosultság a fenti sorrendben illeti meg.

b) jogosultság nem illeti meg.

9.3. Az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásához

a) a taggyűlés (a társaság) beleegyezése szükséges.

b) a taggyűlés (a társaság) beleegyezése nem szükséges.

9.4. Pénzzolgáltatás ellenében történő átruházáson kívüli jogcímen

a) az üzletrész átruházható.

b) az üzletrész nem ruházható át.

9.5. Az üzletrész felosztásához a taggyűlés hozzájárulása szükséges.

10. A nyereség felosztása

10.1. A társaság saját tőkéjéből a tagok javára, azok tagsági jogviszonyára figyelemmel kifizetést a társaság fennállása alatt a nonprofit jellegű működésre tekintettel nem teljesíthet, a társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

11. A társaság taggyűlése

11.1. A taggyűlés a társaság legfőbb szerve.

11.2. A társaság a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben

a) taggyűlés tartásával

b) írásbeli döntéshozatallal is határozhat.

11.3. A taggyűlést évente

a) legalább egyszer

b)hónapi gyakorisággal össze kell hívni a társaság

a) székhelyére vagy telephelyére.

b) címre.

11.4. Az egyes tagokat megillető szavazatok száma általánosan:

Név: **Baranya Megyei Önkormányzat**

szavazatszám: 40/100 arány: 40 %

Név: **Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

szavazatszám: 50/100 arány: 50 %

Név: **Mecsek-hegyhát Turisztikai Egyesület**

szavazatszám: 3,33/100 arány: 3,33 %

Név: **Orfűi Turisztikai Egyesület**

szavazatszám: 3,33/100 arány: 3,33 %

Név: **Irány Pécs Turisztikai Információs és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.**

szavazatszám: 3,33/100 arány: 3,33 %

11.5. Az egyes tagokat megillető szavazatok száma a Mecsek és térsége TDM szervezet szakmai feladataihoz kapcsolódó döntések meghozatalában:

Név: **Baranya Megyei Önkormányzat**

szavazatszám: 20/100 arány: 20 %

Név: **Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

szavazatszám: 20/100 arány: 20 %

Név: **Mecsek-hegyhát Turisztikai Egyesület**

szavazatszám: 20/100 arány: 20 %

Név: **Orfűi Turisztikai Egyesület**

szavazatszám: 20/100 arány: 20 %

Név: **Irány Pécs Turisztikai Információs és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.**

szavazatszám: 20/100 arány: 20 %

11.6. A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő tag részt vesz. Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, a megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes. A taggyűlés és a megismételt taggyűlés között legalább három napnak kell eltelnie, de ez az időtartam nem lehet hosszabb tizenöt napnál.

11.7. A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a.) a társasági szerződés módosítása, üzletrész átruházása, felosztása;

b.) az ügyrend meghatározása, elfogadása és módosítása;

c.) az éves költségvetés és munkaterv meghatározása, elfogadása;

d.) A társaság szétválásának, egyesülésének vagy megszűnésének az elhatározása;

e.) gazdasági társaság, intézmény vagy alapítvány létrehozása;

- f.) az éves beszámoló - ezen belül az éves vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
- g.) vezető tisztségviselő felett a munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő a gazdasági társasággal munkaviszonyban áll;
- h.) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, vagy ezek hozzátartozójával köt;
- i.) a jelenlegi és korábbi tagok, a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- j.) könyvvizsgáló megválasztása;
- k.) végelszámoló kijelölése.

11.8. A taggyűlés határozatait, amennyiben a törvény másként nem rendelkezik, a szavazati joggal rendelkező jelenlévők egyszerű többségével, nyílt szavazás útján hozza meg. Szerződő Felek rögzítik, hogy szavazategyenlőség esetén a napirendi pontot elvetettnek kell tekinteni.

Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy a társasági szerződés módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

11.9. A taggyűlést az ügyvezető hívja össze.

12. Az ügyvezetés és képviselet

12.1. A társaság ügyvezetésére és képviselésére jogosult ügyvezetője:

Név: **Trombitás Károly Zoltán**

Lakcím: **7634 Pécs, Sirály utca 62.**

Cégnév (név):

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):

Székhely:

Képviselőre jogosult neve:

Lakcím:

Az ügyvezetői megbízatás

a) határozott időre

b) **határozatlan időre szól.**

A megbízatás kezdő időpontja: **2015. december 01.**

A megbízatás lejárt:

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését **megbízási jogviszonyban**/munkaviszonyban **látja el.**

Szerződő Felek rögzítik, hogy vezető tisztségviselője a társaságnak gyakorló politikus, illetve önkormányzati többségi tulajdonú szervezet, társaság, intézmény alkalmazottja, valamint más helyi/térségi TDM (turisztikai desztináció menedzsment) szervezetben egyidejűleg tisztséget viselő személy nem lehet.

A társaság ügyvezetője gondoskodik a Társaság folyamatos működéséről. A taggyűlések közötti időben az ügyvezető dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő taggyűlésen köteles beszámolni a tagok részére.

12.2. Az ügyvezető döntésköre és feladata különösen:

- a.) a társaság működési feltételeinek a biztosítása. napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

- b.) a taggyűlés előkészítése és összehívása, a napirendek meghatározása, a beszámolók előkészítése és azoknak taggyűlés elé terjesztése;
- c.) az éves költségvetés tervezetének és mérlegének összeállítása, az éves költségvetés elkészítése és annak taggyűlés elé terjesztése;
- d.) az üzletrész eladásának, felosztásának előzetes jóváhagyása, és a taggyűlés elé terjesztése;
- e.) tagjegyzék vezetése;
- f.) taggyűlés határozatainak nyilvántartása;
- g.) a nonprofit társaság céljait szolgáló rendezvények, fórumok szervezése;
- h.) a nonprofit társaság gazdálkodásának és vagyonkezelésének irányítása, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, taggyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- i.) döntés vállalkozásban történő részvételről;
- j.) saját ügyrend meghatározása;
- k.) taggyűlés összehívása, a tagok és képviselőik értesítése;
- l.) taggyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- m.) részvétel a taggyűlésen és válaszadás a társasággal kapcsolatos kérdésekre;
- n.) a társaság határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek a vezetése;
- o.) a társaság működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- p.) a társaságot érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezése esetén a Ptk-ban előírt intézkedések megtétele;
- q.) munkacsoportok megalakítása.

13. Cégvezető

13.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére

a) sor kerülhet.

b) nem kerülhet sor.

13.2. Cégvezetőnek kinevezett munkavállaló(k):

Név:

Lakcím:

Kinevezés kezdő időpontja:

13.3. Az ügyvezetés a cégvezető számára általános képviseleti jogot

a) biztosíthat.

b) nem biztosíthat.

14. Cégjegyzés

14.1. Az önálló cégjegyzésre jogosultak:

Név: **Trombitás Károly Zoltán**

14.2. Az együttes cégjegyzési joggal rendelkezők:

a) Név:
és

Név:
együttesen jogosultak cégjegyzésre.

b) Név:
és

Név:
együttesen jogosultak cégjegyzésre.

15. Felügyelőbizottság

15.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására

a) sor kerül.

b) nem kerül sor.

15.2. A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik.

15.3. A felügyelőbizottság tagjai:

Név:

Lakcím:

A megbízatás

a) határozott időre

b) határozatlan időre

szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

A megbízatás lejártá:.....

Név:

Lakcím:

A megbízatás

a) határozott időre

b) határozatlan időre

szól.

16. Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálója:

Név:

Lakcím:

Kamarai nyilvántartási száma:

Cégnév:.....

Cégjegyzékszám:

Székhely:

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:

.....

Kamarai nyilvántartási száma:

Lakcím:

Helyettes könyvvizsgáló neve:

Lakcím:
A megbízatás kezdő időpontja:
A megbízatás lejárt:

17. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyont a tagok között a vagyoni hozzájárulás arányában kell felosztani.

18. Egyéb rendelkezések

19.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének

a) a Céglőnyben

b) a társaság honlapján
tesz eleget.

19.2. Egyszemélyes társaság jön létre, ha egy többszemélyes korlátolt felelősségű társaság valamennyi üzletrészét ugyanaz a tag szerzi meg. A társaság egyszemélyessé válásától kezdődően az egyszemélyes társaságra vonatkozó szabályok szerint működik, de társasági szerződés helyett akkor kell alapító okiratot készíteni, ha az egyszemélyessé válásától számított egy éven belül nem jelent be újabb tagot.

19.3. A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Pécs, 2016. február

Tagok aláírása:

**Baranya Megyei
Önkormányzat**
(képviseli: Nagy Csaba
közgyűlés elnöke)

**Baranya Megyei Fejlesztési
Ügynökség Nonprofit
Korlátolt Felelősségű
Társaság**
(képviseli: Trombitás Károly
Zoltán ügyvezető)

**Mecsek-hegyhát Turisztikai
Egyesület**
(képviseli: Benovics Gábor
titkár)

Orfűi Turisztikai Egyesület
(képviseli: dr. Gonda Tibor
elnök)

**Irány Pécs Turisztikai
Információs és Szolgáltató
Nonprofit Kft.**
(képviseli: Fodor József
ügyvezető)

22. sz. napirend

A betelepítési kvótával szembeni kiállás

Előadó: Polics József polgármester

A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Pista József szerint a határozati javaslatban szerepelnie kellene a visszatoloncoltakra vonatkozó utalásnak is. Fontosnak tartja, hogy benne legyen, mert ezzel pontosítani lehetne a szándékot.

Polics József úgy véli, hogy benne van, mert ugyanúgy vonatkozik a visszatoloncoltakra is, ők is a kvóta részei.

Dr. Barbarics Ildikó megindokolta a napirend levételére tett javaslatát. Szó szerint idézett az előterjesztésből: „Az ellenőrizetlen bevándorlás komoly biztonsági kockázatot jelent. Ez nemcsak a terrorizmus kockázatát növeli, hanem a bűnözését is. Minden kormánynak kötelessége, hogy megvédje az embereket.” Miért kell a képviselő-testületnek pártpolitikai tevékenységet folytatni azért, hogy a kormány tegye a dolgát? Véleménye, hogy ezzel a napirendi ponttal az önkormányzat képviselő-testületi ülése FIDESZ párttaggyűléssé válik. A polgármester által előterjesztett állásfoglalásban megfogalmazott ellenőrizetlen bevándorlás biztonsági kockázatával egyetért a Szocialista frakció. Felelősnek tartja a kormányt a Magyarország területére ellenőrizetlenül belépő menekültek miatt. Egyetértene abban is, hogy különbség van az igazi háborús övezetből érkező, védelemre szoruló menekültek és a bűnözők, terroristák között. Ennek ellenőrzése és az ezzel kapcsolatos intézkedések megtétele nem az önkormányzatok, hanem a kormány feladata, amelyhez minden szükséges eszközzel és jogszabályi felhatalmazással rendelkezik. Elutasítja a polgármester azon törekvését, hogy a képviselő-testületet pártpolitikai célokra használja. Az önkormányzat képviselő-testületének nem az a feladata, hogy politikai nyilatkozatokat tegyen, hanem hogy a településnek és lakosainak ügyeit intézze. Ezért a szavazásban nem vesznek részt, a gépüket kikapcsolják.

Schalpha Anett arra kérte képviselő-társait, hogy álljanak ki Magyarország Kormánya mellett, közösen ítélik el a betelepítési kvótát. A veszély nem múlt el, mert 45 ezer embert akarnak visszaküldeni Magyarországra. Megköszönte az embereknek, akik aláírásukkal támogatták a kormányt a betelepülési kvóta elutasításához. Elmondta, hogy Komlón közel négyezren írták alá az aláírási ívet. A határozati javaslat tartalmazza, hogy: „A kötelező betelepítési kvóta jogtalan, értelmetlen. Növeli a bűnözés kockázatát és a terrorveszélyt. A kvóta veszélyezteti a kultúránkat és a mindennapjaink biztonságát, vállalhatatlan terheket jelentene a szociális, egészségügyi és oktatási rendszerünkre. Kérjük a Kormányt, hogy minden lehetséges eszközzel akadályozza meg az illegális migránsok beáramlását és a kötelező betelepítési kvótát, védje meg Magyarországot és a magyar embereket!” Ehhez nem csak a kormányra van szükség, hanem mindenki összefogására.

Dr. Makra István Edéné igazat adott dr. Barbarics Ildikónak abban, hogy az önkormányzatnak nem kötelessége ez ügyben véleményt nyilvánítani, de nem is tiltja semmi és senki. A bevándorlás elleni küzdelem Magyarországom mindenkinek érdeke.

Pista József: Más vallású emberek érkeznek felénk. Több országba nem engedik be őket azért, mert veszélyt látnak bennük. Több merényletet is említett.

Dr. Barbarics Ildikó elmondta, hogy sok mindenben egyetért a képviselőkkel, de nevetségesnek találja mert egyik képviselő-testület erről szóló határozata sem bír kényszerítő erővel kormány felé. Véleménye, hogy ennek kifelé más a látszata, mint a tényleges, valós tartalma. Nem szeretne odáig eljutni, hogy a rendszer a szociális, egészségügyi és oktatási szférája összeomolna és ezért őket tennék felelőssé. Elkendőzését is jelenti bizonyos dolgoknak.

Polics József véleménye, hogy ez megerősítés, támogatás, elvi segítség az önkormányzat részéről.

Megkérdezte Pista Józseftől, hogy kér-e szavazást a javaslatáról.

Pista József igennel válaszolt.

A polgármester szavazásra bocsátotta Pista József javaslatát, mely szerint a határozati javaslat vonatkozzon a visszatoloncoltakra is. A Képviselő-testület 2 igen, 8 nem szavazattal elutasította a javaslatot.

Szavazásra bocsátotta az eredeti határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 10 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

(Dr. Barbarics Ildikó, dr. György Zóra, Gerencsér Ágnes és Jégl Zoltán nem szavazott.)

23/2016. (II.18.) sz. határozat

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság javaslatainak figyelembevételével – a betelepítési kvótával szembeni kiállítás tárgyú előterjesztést megtárgyalta.

Komló Város Önkormányzata elutasítja a kötelező betelepítési kvótát. A kötelező betelepítési kvóta jogtalan, értelmetlen. Növeli a bűnözés kockázatát és a terrorveszélyt. A kvóta veszélyezteti a kultúránkat és a mindennapjaink biztonságát, vállalhatatlan terheket jelentene a szociális, egészségügyi és oktatási rendszerünkre.

Kérjük a Kormányt, hogy minden lehetséges eszközzel akadályozza meg az illegális migránsok beáramlását és a kötelező betelepítési kvótát, védje meg Magyarországot és a magyar embereket!

Határidő: értelem szerint

Felelős: Bareithné Benke Nikolett alpolgármester

23. sz. napirend

Helyi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettsége

Előadó: dr. Makra István Edéné bizottsági elnök

Dr. Makra István Edéné tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének mindenki eleget tett.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 13 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és a következő határozatot hozta:

24/2016. (II.18.) sz. határozat

A képviselő-testület – a jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság előterjesztése alapján – megtárgyalta és elfogadta a helyi önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségek teljesítéséről szóló tájékoztatóját.

24. sz. napirend

Interpellációk, bejelentések

Jégl Zoltán felvetette, hogy Mérei Emilre méltón emlékezve közterületen vagy közintézmény előtt egy mellszobrot állítanának. Városunk díszpolgára 2017-ben lenne 90 éves és ebből az alkalomból kérte az önkormányzatot, hogy a későbbiek folyamán egy közös előterjesztésben kerüljön a javaslat a képviselő-testület elé.

Polics József javasolta, hogy a témában a későbbiekben vegyék fel egymással a kapcsolatot. Felhívta a figyelmet, hogy 2016. február 25-én, 17 órai kezdettel közmeghallgatás lesz a II. emeleti nagyteremben. A következő napirend tárgyalására zárt ülés keretében kerül sor. A képviselő-testületi ülést 18 óra 03 perckor bezárta.

K.m.f.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester