

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. szeptember 30-i üléséről.

Jelen vannak: mellékelt jelenléti ív szerint.

Polics József: Csókolom, jó napot kívánok! Nagy tisztelettel és szeretettel köszöntök mindenkit az ezévi első rendes képviselő-testületi ülésünkön. Valójában több mint egy éve nem volt rendes képviselő-testületi ülés, sajnos ez a világjárvány mindent felborított, de most 29 napirendi ponttal vágunk neki a mai testületi ülésnek. A jelenléti ívből megállapítom, hogy a 12 főből 10-en vagyunk jelen, dr. Pál Gabriella és Hidegkuti Szabolcs igazoltan van távol, mindketten jelezték e-mailben, hogy nem tudnak részt venni a mai testületi ülésen. A testületi ülést 15 óra 05 perckor megnyitom. A jegyzőkönyv rögzítése hangszalagon és gyorsírásban történik. Az előterjesztések kiküldésre kerültek, az 5.) számú a Komló Tröszt és Altáró utcai beruházással érintett, valamint a volt Vásártér kiemelt fejlesztési területeit érintő rendezési terv módosításának elfogadása című előterjesztés, a 26.) dávidföldi 030/5 hrsz. külterületi kézilabda pálya kialakítása kapcsán együttműködési megállapodás megkötése című előterjesztés, valamint a 27.) Juhász Gyula utcai beruházáshoz kapcsolódó káresemények rendezésére forrás biztosítása című előterjesztés kiosztásra került, mindenki az asztalán megtalálhatja az előterjesztéseket. Van egy sorrend-módosítási javaslat blokkom javaslom, hogy a 13.) Komló Városi sportközpont és az uszoda üzemvezetői vezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázati kiírás jóváhagyása című előterjesztést 7. napirendként, míg a 7.) A Baranya víz Zrt. 2020 évi beszámolójának elfogadása és a május 25-ei határozatainak jóváhagyása című előterjesztést 9. számú napirendként tárgyaljuk. Kisebb összevonás is lenne később majd, hogy a beszámolók egy blokkba kerüljenek, csak ennyi az indoka. Tudunk a napirendekről szavazni, így tiszta? Aki egyetért ezekkel a módosításokkal, az kézfeltartással jelezze. A testület egyhangúlag elfogadta a napirendeket az előbb elmondott módosításokkal.

1. sz. napirend

Víziközmű szolgáltatásra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervek jóváhagyása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Tisztelettel köszöntöm Mester Zoltán üzemigazgató urat. Az előterjesztést a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja. Visszatérő napirendi pontról van szó. Bareithné Benke Nikoletté a szó.

Bareithné Benke Nikolett: Köszönöm a szót polgármester úr, üdvözlök mindenkit! Úgy gondolom, hogy ennyi beruházás, mint az elmúlt 10 évben még nem volt Komlón. A beruházások előtt mindig figyeltünk arra, hogy ilyenkor a közművek is fejlesztésre kerüljenek. Fontos, hogy a Gördülő Fejlesztési Terv minden évben testület elé kerüljön, mivel már csak arra tudunk pályázni, ami ebben a tervben szerepel. Az elmúlt időszakban nem sok pályázat volt, viszont a tervben most látszik, hogy készülünk a KEHOP pályázatra. A tervben forrásként több helyen is ez a pályázat van megjelölve az eszközhasználati díj mellett. A Fidesz-KDNP-nek van elképzelése a jövőt illetően ez világosan látszik az anyagból, mind rövid és mind hosszú távú megvalósításban egyaránt. Köszönöm.

Polics József: Köszönöm szépen. A gördülő fejlesztési tervhez kíván-e valaki hozzászólni, véleményt nyilvánítani? Ma határidős, tehát itt most gyorsan kell a kollégáknak lépni.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

217/2021. (IX. 30.) sz. határozat

Víziközmű szolgáltatásra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervek jóváhagyása

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a polgármester előterjesztésében, valamint Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság állásfoglalása alapján – megtárgyalta a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú fenntarthatóságát biztosító Gördülő Fejlesztési Tervekről szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény 11. §-a alapján előírt – az önkormányzat tulajdonába tartozó víziközművekre vonatkozó, 15 éves időtartamra szóló – Gördülő Fejlesztési Terveket az 1-6. sz. mellékletekben foglaltak szerint elfogadja.
2. A víziközmű pótlására, felújítására, fejlesztésére saját forrásként a víziközmű birtoklásából és üzemeltetéséből befolyt bérleti díj áll rendelkezésre. Az ezt meghaladó fejlesztési igény pénzügyi fedezetül hazai és uniós pályázati forrásból elnyert támogatások szolgálhatnak.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a BARANYA-VÍZ Zrt. vezetését, hogy a Gördülő Fejlesztési Tervek jóváhagyásának hatósági eljárása során az önkormányzat nevében és helyette teljes jogkörrel eljárjon, az eljárásban Komló Város Önkormányzatot képviselje. Felkéri a BARANYA-VÍZ Zrt. vezetését, hogy a Gördülő Fejlesztési Terveket határidőre a MEKH felé az előírt módon nyújtsa be, az alábbi szolgáltatói és MEKH azonosítókkal:

Víziközmű-rendszer szolgáltatói azonosítója ivóvíz:	II.1
Víziközmű-rendszer MEKH azonosítója ivóvíz:	11-26408-1-007-00-00
Víziközmű-rendszer szolgáltatói azonosítója szennyvíz:	II.16
Víziközmű-rendszer MEKH azonosítója szennyvíz:	21-26408-1-001-01-01
Víziközmű-rendszer szolgáltatói azonosítója szennyvíz:	II.24
Víziközmű-rendszer MEKH azonosítója szennyvíz:	21-26408-2-007-00-00

Határidő: 2021. szeptember 30.

Felelős: Csollák István vezérigazgató

4. A Képviselő-testület a Gördülő Fejlesztési Tervek beruházási tervrészeinek a hatósági jóváhagyásához szükséges, összesen 87.851,- Ft összegű igazgatási szolgáltatási díjak fedezetét biztosítja a 2020. évi víziközmű bérleti díj terhére.

A Képviselő-testület felkéri a BARANYA-VÍZ Zrt.-t, hogy az igazgatási szolgáltatási díjak határidőre történő megfizetéséről intézkedjen.

Határidő: 2021. szeptember 30. (igazgatási szolgáltatási díjak megfizetése)

Felelős: Polics József polgármester

Csollák István vezérigazgató
Mester Zoltán üzemigazgató

5. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a víziközmű bérleti díj felhasználásával kapcsolatban a költségvetési rendeletet érintő átvezetésről gondoskodjon.

Határidő: 2021. december 31.

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

2. sz. napirend

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Tavaly majdnem ugyan ilyen időben volt az utolsó rendes képviselő-testületi ülésünk, tehát ennek megfelelően a beszámolónk is jó hosszúra sikeredett, hisz ennek az egy évnek dolgait megpróbáltuk ősszel összefoglalni, rendszerbe rakni. Itt van Önök előtt az anyag. Van-e valakinek kérdése, véleménye? Menjünk, nézzük meg mi történt az egy év alatt. Ismét Bareithné Benke Nikolettet illeti a szó.

Bareithné Benke Nikolett: Köszönöm a szót polgármester úr. Beszámolójából szeretnék két dolgot megkérdezni. Az egyik az, hogy Dr. Mikes Éva régiós fejlesztési kormánybiztossal egyeztetett Komlót érintő 2021-2027 fejlesztésekről, kiemelten a zóna programba sorolt volt bányaterületek hasznosításáról. Ezzel kapcsolatban esetleg kaphatnánk információt? Valamint itt az anyagban is látszik, hogy tárgyalt a Komló és Térsége Televízió további működéséről Magyar Ferenc úrral. Kaptunk egy e-mailt, amiben a cégvezető úr az ajánlatát megtette polgármester úrnak, ha ezt ismertetné mindenkinek, azt megköszönném. Köszönöm.

Polics József: További kérdések? Barbarics Ildikót illeti a szó.

Dr.Barbarics Ildikó: Köszönöm a szót tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő Testület! Régebbi már a téma, az orvosi ügyelettel kapcsolatban, nem olyan régen került előtérbe és szóba. Érdeklődnék, hogy most ez a helyzet, folynak-e a tárgyalások, illetve mi várható a jövőt illetően? Köszönöm.

Polics József: Köszönöm szépen. Pálfi Lászlót illeti a szó.

Pálfi László: Köszönöm szépen a szót polgármester úr. Tudomásom van róla, hogy a zobáki ingatlanok tulajdonosával és annak képviselőjével tárgyalt, végülis én érdekelt vagyok benne, mert az én területemen van. Többen jelezték már, hogy nem tudják, mi történik Zobákkal. Szeretnék tájékoztatást kapni. Köszönöm.

Polics József: Köszönöm szépen. Jégl Zoltánt illeti a szó.

Jégl Zoltán: Köszönöm a szót Polgármester Úr. Tisztelt képviselőtársaim! Polgármester úr beszámolója úgy egy évet ölel át és hát majd lesz olyan napirend, ahol ezalatt hozott

intézkedéseit elfogadjuk és látjuk, hogy több száz az a határozat, az a döntés, amit hozott a Képviselő-testület nevében. Ebben a beszámolóban is van már olyan téma, ugye ami 1 éves vagy kicsit rövidebb idő, de már úgy gondolom, hogy aktualitása nincs, hiszen már megtörtént az esemény, amiről itt beszámolt, megoldódott problémák. Egy kérdésem lenne, mert ez elég friss. Lakitelken átvehettem a közösségeket támogató önkormányzat díját. Ezt ki adományozza és mit takar ez a díj? Köszönöm szépen!

Polics József: Köszönöm szépen! További kérdések nincsenek, akkor válaszolok a feltett sorrendben. Tehát az első kérdés az valójában a fejlesztési kormány biztossal történt tárgyalásokról szól. Igen, az egyik legnagyobb problémánk, ha azt nézzük, hogy most éppen a bizottság előtt is szerepelt a Nagyrét utcai következő megmaradt két ingatlanból már csak egy ingatlanunk van szabad és a legnagyobb problémánk még továbbra is a foglalkoztatás területén van. Nagyon sokszor elmondtam már az önkormányzat munkahelyet nem tud teremteni, csak a hozzá való megfelelő környezetet, feltételeket tudja generálni és ezen keresztül a munkahelyteremtést. Tehát nekünk el kellett mozdulni egy olyan irányba, amely ezeket a területeket számba veszi. Sajnos az önkormányzat tulajdonában elfogytak a telkek, így jött az a sok-sok programlehetőség közül a bányaterületekhez kapcsolódó igazságos átmenetnek nevezett program. Vagy itt a Mikes Évával történt egyeztetésnél, a zóna program, ez mind ipari területeknek a fejlesztési lehetőségét foglalja magában és valójában már az elmúlt év végén, az idei év elején fordultam miniszterelnök úrhoz segítségért, mert - ahogy a másik kérdésből is kiderül - ezek a területek egyike sincs önkormányzati tulajdonban, teljesen mindegy, hogy Zobákról, Bétáról vagy az Altáró egy részéről beszélek. Kiemelten került ebbe a programba bele a zobáki terület hisz ott egy több mint 30 hektáros területről beszélünk még akkor is, hogyha annak a fele erdőterület, a többi viszont szóba jöhet igazán foglalkoztatás bővítésként. A komlói adóbevételek még jobb alakulásához pedig az kell, hogy ide valamilyen olyan vállalkozás telepedjen meg, amely nagyobb árbevételt tud generálni és ezáltal az iparüzési adóbevételeink is nőni tudnak. A jelenlegi egyeztetések, tárgyalások - igaz, hogy egy csomó határidő módosításra került sor-, de azt mondhatom, hogy Zobák nem áll nem áll rosszul, de hogy mikor fognak megszületni a végleges kormányzati döntések, azt nem tudom. Levélben fordultam minden ingatlantulajdonoshoz teljesen mindegy, hogy az magánszemély, gazdasági társaság egyéb gazdasági társaság vagy éppen Mecseki Bányavagyon-hasznosító tulajdonában van, és bejelentettem anno az önkormányzat vételi szándékát is. Itt egy picit inkább a 4. kérdést is összekapcsolnám a zobáki tulajdonossal való több fordulón keresztül történő egyeztetés, vétel, bérlet vonatkozásában, mert alapvetően a cél az, hogy az önkormányzat tulajdonába kerüljenek ezek a területek. Zobákon jelenleg már - a testület általa rendkívüli ülésen jóváhagyásra került az MVM-mel az együttműködési megállapodás - a zöld hidrogén energiakutatás és a megújuló energiák hasznosítása van elő előtérben, tehát az egyik hasznosítás ebbe az irányba mutat. A másik tárgyalások pedig egy gumiabroncs feldolgozó üzem létesítéséről szólnak. A kormány felé benyújtott igényünk pedig sok mindent tartalmaz, az ehhez kapcsolódó környező infrastruktúra teljes felújítását, kiépítését (víz, villany, szennyvíz, távhő, gáz és az odavezető utak felújítását), továbbá az ingatlanon a feleslegessé vált épületek bontását, illetve az új befektetők számára ingatlanok építését is. Bízom benne, hogy itt a sok-sok módosított határidő után talán ebben az évben - ha többlépcsős is- végleges döntések fognak születni,

A Komló és Térsége Televízió dolga az egy érdekes dolog, bár mindenfélét olvasok és hallok is róla. Én azt tudom mondani (minden képviselőnek kiküldtem azt a levelet, amelyet a Baranya televízió, illetve a Komló és Térsége Televízió ügyvezetői írtak alá, és én azt így sérőből nem fogom tudni elmondani), hogy különböző kategóriák voltak. Még jó, hogy nem állva olvastam a levelet amikor megérkezett, hanem ülve, mert a 2,5 milliárdos viszonyítási eladási alaptól a 400 akárhány milliósig és a vége az volt, hogy ebből a 400 milliósból adunk 90%-os

kedvezményt, tehát 43 millió forintért volt eladó a Komló és Térsége Televízió 1991-től 1997-ig és 1996 vagy 1997-től egészen idén májusáig terjedő anyaga. Ez nem egy tárgyalási pozíció, én gyerekkoromban is piacra, vásárra jártam édesapámmal, nagypapámmal.... hát azért, amikor ilyen árat mondtak, akkor elszaladt a vevő. Pár millió forintos ajánlatot tettem ennek az anyagnak a megvásárlására és valójában nem mentünk tovább ebben a kérdésben, mert irreális volt az ajánlat. Mivel az utóbbi napokban sokszor hallottam ezzel kapcsolatban véleményeket, nagy valószínűséggel majd ki fogom tenni ezt a válaszlevelet, hogy mindenki döntse el, hogy most ezzel érdemes volt-e ilyen szinten foglalkozni. Nem beszélve arról, hogy a működés 99 %-át mi, mint város, illetve a kormány biztosította, ezt az ajánlatot én egy övön aluli ajánlatnak minősítettem akkor is, és most is annak minősítem.

Az orvosi ügyelet és az egészségügy a nagy világvárvány alatti is működött ebben a nehéz helyzetben. Ahogy tudtuk, fizettük eddig a működést és be is nyújtottuk a REKI pályázatot, ami egy 3 havi kiegészítő támogatási igényt tartalmaz, amely 8 millió párszáz ezer forint, de azzal a problémánkat „elodázza”. Én több fórumon, Belügyminisztériumban többször személyesen is egyeztettem ebben a kérdésben a Kisvárosok Szövetségének elnökével közösen, aki szintén polgármester és ugyanezzel a problémával küszködik. Ennek az lett az eredménye, hogy a 2. félévtől kezdődően a Mentőszolgálat látja el Hajdú megyében az ügyeleti szolgálatot, úgymond egy plusz pilot projekt keretében, melynek tapasztalatai alapján ezt országosan szeretnék kiterjeszteni. Az első pár hónap tapasztalata nem rossz, de sok-sok minden törvényt kell ahhoz módosítani, hogy ez végleges formában ugyanezen szolgáltatáson keresztül tudjon megvalósulni. Nem tudom, hogy január 1-ig ez végig tud-e menni az intézményi vagy a döntéshozói rendszeren. Nekünk úgy gondolom, hogy az lenne az érdekünk, hogy az ügyelet működjön, úgyhogy nekünk ne kelljen és a környező településeknek (14 településsel csináljuk együtt) ne kelljen ehhez ilyen irtalmatlan mennyiségű összeget hozzátenni, mert - úgy gondolom, ismert a képviselők előtt és aki jobban részt vett ezekben az egyeztetésekben azt tudja, hogy - jelenleg a NEAK finanszírozás az durván a tényleges költségeknek a felét fedezi. Itt 30 milliós nagyságrendű összegről beszélünk, amit az idei évben is hozzá kell tenni ahhoz, hogy a zavartalan működés feltételeit biztosítani tudjuk. Ahogy bővebb információ lesz és ez most jó, hogy szóba jött ma már másodszor, egy kicsit fel kell pörgetni ezt a részét a dolgoknak, és az információkat be kell szerezni, hogy fel tudjunk készülni a 2022-es esztendőre mind pénzügyileg, mind lelkileg, mindenhogyan.

A Lakitelek Nemzeti Közművelődési Intézmény, aki felelős a közművelődés területén történő dolgokról az intézménynek vannak megyei szintű lábai, tehát megvan a Baranya megyei szintű kapcsolat is, a székhelye van Lakitelken. Én sokszor voltam Lakitelken már más okok miatt, ezt az épületet láttam épülni. Most voltam bent először ezt tavaly – tavalyelőtt adhatták át, nem néztem utána pontosan. Én azt mondom, hogy a kultúra szentélyében voltam (mint mérnök is mondom) a hagyományos építészeti elemek minden szépsége benne van ebben a házban. Örültem annak, hogy a 2019-ben alapított díjat 2020-ban Komló Város Önkormányzata kapta és mellettünk még 2 önkormányzat kapott ilyen elismerést. Én már nagyon sok fórumon elmondtam azt, hogy a komlói kulturális és civil élet az a település nagyságát meghazudtoló nagyságrendben és színvonalon működik. Ennek is köszönhetjük ezt a díjat és meg kell köszönni azt a munkát, amit ebben a hivatalban, intézményekben dolgozók végeznek. Meg kell köszönni azoknak az aktív civil szervezeteknek a munkáját, amit betettek és évtizedek óta beletesznek abba, hogy a város mindennapi élete még színvonalasabb legyen. Reményeim szerint elkészül egyszer a Kaptár és ezt a szép díjat, ezt a szép plakettet, ezt az oklevelet egy méltó helyre, a civilek és a kultúra házába nevezett helyre ki tudjuk tenni. Én azt mondom, hogy legyen rá minden komlói büszke, hogy egy ilyen címet kaptunk és legyen büszke arra, hogy ő is hozzátett ehhez, ahogy mi, ehhez a címhez hozzájuthattunk. Azt hiszem válaszoltam minden feltett kérdésre. Kíván-e valaki véleményt nyilvánítani az előterjesztéssel kapcsolatban? Ilyet nem látok. Van több határozati pont, több részből áll a határozati javaslat, mint ahogy szokott,

ezt is elfogadjuk. A beruházásokról szóló beszámolót is elfogadjuk. Az utolsó legkisebb beruházásunk is benne van, az első ötlettől a mostani éppen aktuális állásig, tehát én úgy gondolom, hogy ez egy nagyon jó információs anyag mindenki számára, a városlakók számára is, akit érdekel a honlapunkon megtekintheti.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

218/2021. (IX. 30.) sz. határozat

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztése alapján – megtárgyalta és elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a bizottságok munkájáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, valamint az önkormányzat tisztségviselőinek elmúlt ülés óta folytatott munkájáról szóló beszámolót.

A képviselő-testület tudomásul veszi:

- a folyamatban lévő peres ügyekről szóló tájékoztatót,
- a beszámolót a pályázatokról,
- a tájékoztatót a klímaberendezés cseréjéről,
- a Komló Város Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet és a Mevid Mecsekvidéki Vendéglátó Zrt. között fennálló vállalkozási szerződés díjának szakmai inflációs rátával történő emeléséről szóló tájékoztatót
- a polgármester és az alpolgármester elmúlt időszakban végzett tevékenységéről szóló tájékoztatót

Utasítja a címzetes főjegyzőt, hogy a határozatok végrehajtását a nyilvántartáson vezettesse át.

Határidő:
15.

2021.

október

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

3. sz. napirend

Beszámoló a veszélyhelyzet ideje alatt a polgármester által átruházott hatáskörben elfogadott rendeletekről és meghozott határozatokról, valamint azok végrehajtásáról

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Szép, vaskos anyag ez is. Valójában a tavaly november 4. és idén június közepe közötti időszaknak a döntéseit tartalmazza, mert azóta a testületek, bizottságok működtek és rendkívüli ülések özönére került sor. Van-e a beszámolóval kapcsolatban kérdésük? Kíván-e valaki véleményt nyilvánítani? Bareithné Benke Nikolettet illeti a szó

Bareithné Benke Nikolett: Köszönöm a szót polgármester úr. Az anyagból és a döntések

számából világosan látszik, hogy idén sem állt meg a város. Minden kérdésben a frakcióvezetők és az alpolgármester, valamint több esetben minden képviselő is meg lett kérdezve. Úgy gondolom, itt az elmúlt hónapokban felmerültek olyan híresztelések vagy nem is tudom, hogy minek hívjam őket, hogy nem volt demokratikus ez a döntés, amit polgármester úr az egyszemélyes vezetés alatt hozott. Úgy gondolom, hogy nem attól antidemokratikus egy döntés, mert tagjai támogatni tudtak volna, és úgy gondoljuk, hogy ha Önök döntöttek volna ezekben a kérdésekben, ezek a döntések nem is születtek volna meg, amit az anyag tartalmaz nagy részében. Köszönjük szépen polgármester úrnak, hogy biztosította a város működését a veszélyhelyzet ideje alatt is és nem csak a politikai csatározásokra koncentrált, hanem arra, amiért 2009-ben megválasztották. A Fidesz-frakció nevében szeretném köszönetemet kifejezni mindenkinek, aki a covid idején helytállt, legyen az bármilyen terület, orvosok, ápolók, mentősök, mindenki, szociális szféra, egészségügyi dolgozók, mindenki, a teljesség igénye nélkül. Nagyon szépen köszönjük a munkájukat! Köszönöm.

Polics József: Barbarics Ildikót illeti a szó.

Dr.Barbarics Ildikó: Köszönöm a szót polgármester úr. Különösebben nem kívántam hozzászólni, de most mégis megteszem, hiszen ez most már második ilyen napirendi pont, ahol olyanfajta magasztalásra kerül sor. Az első volt a gördülő fejlesztési terv esetében, hogy „a Fidesz-KDNP tudja, hogy mit csinál”. A KÖT is tudja, hogy mit csinál. Azt gondolom, hogy nem a Fidesz-KDNP feladata sem a gördülő fejlesztési tervek vonatkozásában a döntés meghozatala, sem ebben a kérdésben, hanem Komló Város Önkormányzatának Képviselő Testületéé, amely áll a KÖT frakció tagjaiból és a Fidesz-KDNP tagjaiból. Ha együtt szavazzunk, akkor azt gondolom az a közös gondolkodásnak és az elfogadásnak az eredménye. Jó lenne, ha a jövőre nézve ezt így vennénk. Azt, hogy milyen politikai csatározások voltak - valóban az elmúlt egy év óta nem ültünk össze - és hátha ezt a mai napig és placra kell hozni akkor megteesszük nyilvánvalóan, amivel nem értettünk egyet, és amivel a azóta sem értünk egyet. A mi értelmezésünk alapján a veszélyhelyzet alatt a polgármester egy személyben néhány esetben hozott olyan döntést, ami nem a veszélyhelyzettel összefüggő volt, ahol álláspontunk szerint indokolt lett volna a többség akaratának a véleménye. Olyan is volt, amikor előzetes egyeztetés ellenére más döntés született, éppen a Városgondnokság vezetőjét illetően. Ezekre a kérdésekre utaltunk, ha ez politikai csatározásnak számít, igen azt gondolom joggal várható el, hogy a többséget képviselő KÖT frakció véleménye kerüljön figyelembevételre azokban a kérdésekben, amikben egyébként nem értettünk egyet. Ahogy ez már korábban is el lett mondva, most is elmondom, akkor nagy nyilvánosság előtt is, bár többször el is hangzott, hogy gyakorlatilag a veszélyhelyzet ideje alatt egyetlenegy kérdésben - amiben nem egyezett a polgármesterrel a véleményünk, és ezt ki is fejtettük, illetve egyeztetések is folytak -, sem fogadta el a polgármester a az ellenzék véleményét, mindenben a saját véleményének megfelelően hozta meg a döntését. Bármilyen egyeztetés, indoklás, egyéb folyt, a mi eseteinkben az eltérő véleményünket minden esetben írásban meg is adtuk és indoklásokkal láttuk el, ezért is örülünk annak, hogy az előterjesztés a korábban már javasolt tudomásul vesszük kifejezést tartalmazza az elfogadjuk helyett. Ezzel jelen esetben is így tudunk csak egyetérteni. Reméljük, hogy ilyen helyzetben már nem kell többet a polgármesternek egy személyben ezt a felelősséget felvállalnia, amivel az egyszemélyi döntés jár, és reméljük, hogy bár minden fajta veszélyről tájékoztatnak a covidot illetően most is a szakemberek bennünket, de reméljük, hogy arra a fajta zárásra és beszűkülésre, amiben az elmúlt időszakban részünk volt már nem kerül sor. Egyetértünk frakcióvezető társammal, hogy ebben a nehéz időszakban minden szervezet intézmény és személy, mind a hivatal, mind az intézmények részéről maximálisan helytállt. Nem beszélve a város lakosságáról, akiknek külön is köszönet, hogy nem kifejezett feladatuk, de az együttműködés és együttgondolkodásban abszolút velünk voltak

és ezért ezeknek a dolgoknak is köszönhető, hogy eredményesen vettük a vírushelyzet ideje alatt az akadályokat. Bízom abban, hogy sem a beruházásokat, sem személyi kérdéseket illetően a jövőre nézve nem kerülünk már hasonló helyzetbe. Szeretném a jövőre nézve is elkerülni azokat a helyzeteket, amiben akár a közelmúltban is részünk volt. A polgármester úr nyilatkozata alapján konkrétan a „Barna I.”, a Juhász Gyula utcai beruházást illetően: az a fajta negatív propaganda, ami a beruházások vonatkozásában a KÖT felé lecsapódik, én azt gondolom, hogy ebben az időszakban teljesen fölösleges, ugyanis ha a KÖT nincs, akkor a polgármester sem hozza meg azokat a döntéseket. Mindenféle szempontból kell az együttműködés és a közösen gondolkodás. Eddig ennek részesei voltunk, viszont úgy gondolom, hogy mind a polgármesteri tisztséghez, mind a városhoz képest méltatlan az a fajta nyilatkozat, amit még ezekben a beruházások vonatkozásában a polgármester a jelen helyzetben is tesz. Úgy gondolom, inkább azon kellene gondolkozni, hogy azok a problémák, amik adott esetben a beruházások folytatása kapcsán jelentkeznek, továbbra is együtt tudjunk működni, hogy azok eredményesek legyenek mind most, mind pedig a későbbiekben, az üzemeltetése kapcsán. Kívánom, hogy ebben ezeket az utólagos és teljesen fölösleges, ráadásul valótlan és méltatlan politikai felhangtól mentes legyen az együttműködésünk. Köszönöm.

Polics József: Köszönöm szépen. Kíván-e még valaki véleményt nyilvánítani? Ilyet nem látok, akkor a vitát lezárom. Nem kívánok vitát gerjeszteni, míg én úgy gondolom, hogy a tények azok makacs dolgok. Mindenki mindent megnézhet, mindenki mindennek utánanézhethet. Én úgy gondolom, hogy mindenféle szempontból egy nagyon nehéz időszak volt. Egyet tudok, bármilyen döntést hoztam, mindig lelkiismeretem szerint, a város érdekében hoztam meg. Olyan döntésbe nem mentem bele, amelyben nem voltam biztos és az ártott volna a városnak. Az idő fogja ezeket igazolni vagy megcáfolni. Az eltelt több mint egy év eddig nem cáfolt rá. Mindig is közös együttműködésre van szükség, mert más nem visz előre. A vitákra is szükség van a fejlődéshez. Nem mindig ugyanaz a döntés születik, amelyet a másik fél javasol. Nem attól lesz demokrácia, hogy más döntés született vagy antidemokrácia. Én a jogszabályokkal nem fogok vitatkozni, hogy mi az arányos meg mi a nem arányos, én úgy gondolom, hogy a jogszabály dolgában megjártuk a közigazgatási hivatalt, megjártunk minden fórumot és minden döntés jogszerű. Az, hogy ezt a testület el fogadja, ez csak egy gesztus, mert ezeket a döntéseket még tudomásulvétel végett se kellene idehozni, mert ezek jogszerű döntések. Ha valakinek nem tetszik, akkor támadja meg vagy módosítsa, megteheti, hisz volt-e erre is példa az Önök részéről. Én szeretném megköszönni a hivatalnak, a kollégáknak, akikkel végig gályáztuk ezt az időszakot, azt mondhatom, hogy napi 16 órában. Bár nem várt senki köszönetet érte, mindannyian tiszta szívből és lelkiismeretesen csináltuk. Az, hogy a beruházásoknál milyen kérdések és hogyan jönnek elő.... higgye el mindenki, hogy én sem örülök annak, amikor atombombák kerülnek elő és nehéz helyzeteket eredményeznek..., de azt hiszem, hogy a kollégákkal együtt én próbálom ezt a kérdést a leghatékányabban kezelni a magunk és a város érdekében. Ezeket a kérdéseket is csak azokkal tudom megbeszélni, akik hajlandók megérteni és hajlandók a közös gondolkodásra, a közös munkára és nem a kákán a csomót keresők. Én a nem-re nagyon kevés időt fordítok, az igen-re annál többet. Mindig a megoldást próbálom megtalálni és a szívem is fáj, amikor ilyen örült problémák jönnek elő. Emberből vagyunk, nem vagyunk tévedhetetlenek, de én még mindig nyugodt szívvel fekszem le és nyugodt szívvel megyek végig a városom. Bízom benne, hogy nem kell újra ilyen egyéni döntéseket hozni, mert az egészségügyi helyzet nem fogja ezt kikényszeríteni, ha kell, meg fogom tenni. Bízom abban, hogy a közös döntés idején is ugyanebben a szellemben fogunk továbbmenni, mert lesznek hamarosan olyan kérdések, amelyben kökemény döntéseket kell hozni és rendkívül ésszerű kell lennünk. Köszönöm szépen még egyszer mindenkinek a támogatását, a segítségét és akkor a tudomásul vétel mellett szavazzunk!

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

219/2021. (IX. 30.) sz. határozat

Beszámoló a veszélyhelyzet ideje alatt a polgármester által, átruházott hatáskörben elfogadott rendeletekről és meghozott határozatokról, valamint azok végrehajtásáról

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése alapján – megtárgyalta a *beszámolót a veszélyhelyzet ideje alatt a polgármester által, átruházott hatáskörben elfogadott rendeletekről és meghozott határozatokról, valamint azok végrehajtásáról* és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület megismerte és tudomásul veszi az előterjesztés I. részében felsorolt, a polgármester által veszélyhelyzet ideje alatt a Képviselő-testület átruházott hatáskörében eljárva elfogadott, 30/2020.(XI. 4.) - 44/2020.(XII. 17.), valamint 1/2021. (I. 20.) - 16/2021. (VI. 11.) számú önkormányzati rendeleteit.
2. A Képviselő-testület megismerte és tudomásul veszi az előterjesztés II. részében felsorolt, a polgármester által veszélyhelyzet ideje alatt a Képviselő-testület átruházott hatáskörében eljárva hozott 208/2020. (XI. 6.) - 300/2020. (XII. 28.), valamint 1/2021. (I. 11.) - 183/2021. (VI. 14.) számú határozatait.
3. A Képviselő-testület megismerte és tudomásul veszi az előterjesztés III. részében felsorolt, a polgármester által veszélyhelyzet ideje alatt a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság hatáskörében eljárva hozott 231/2020. (XI. 6.) - 298/2020. (XII. 23.), valamint 3/2021. (I. 11.) - 177/2021. (VI. 10.) számú, a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság hatáskörében eljárva hozott 301/2020. (XII. 29.), valamint 4/2021. (I. 13.) - 137/2021. (V.19.) számú, illetve a Humán bizottság hatáskörében eljárva hozott 234/2020. (XI. 10.) - 289/2020. (XII. 17.), valamint 2/2021. (I. 11.) - 172/2021. (VI. 7.) számú határozatait.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester

4. sz. napirend

2021. évi költségvetési rendeletmódosítási javaslat

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Könyvvizsgálónk elküldte véleményét, de személyesen nem tud részt venni a mai testületi ülésen. Előterjesztői jogon az alábbi módosítással javaslom elfogadásra az előterjesztést. A rendelet tervezet bevezető részében elírásra került kettő jogszabályi hivatkozás, melyek helyesen az alábbiak:

- az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény **34. §.**, valamint
- egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) **d)** pontja.

Ez a 2 jogszabályi hivatkozás, ami így helyes. Az előterjesztést két bizottság tárgyalta, a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság és a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság.

Mindkét bizottság már a módosításokkal együtt elfogadásra javasolja. Van-e frakcióvélemény, kérdés? Bareithné Benke Nikolettet illeti a szó.

Bareithné Benke Nikolett: Köszönöm a szót polgármester úr. Az elmúlt módosítás óta az anyagból is látszik, hogy nagyon sok támogatás érkezett Komlóra. Szeretnék felolvasni egy pár mondatot a könyvvizsgálói véleményből: „A felhalmozási mérleg főösszegeinek növekedése a megítélt megkapott támogatásoknak köszönhető. 40.000.000 forint belterületi utakra, 26.000.000 forint a Sportközpontra és a KBSK pályára, továbbá a 20.000.000 forint pumpa és erdei kerékpáros pályára. Kedvező irányú változás a kiegészítő működési támogatási igény 20.000.000 forintos csökkenése, amely a kulturális feladatok támogatására kapott többlet felhasználásnak köszönhető. A módosítások nem változtatják meg a hitelfelvétel tervezett összegét.” Úgy gondolom, hogy ezek a mondatok magukért beszélnek. A módosítások nem befolyásolják negatív irányba az önkormányzatnak a költségvetését. Úgy gondolom, hogy még rengeteg pályázat fog beérkezni, így Komló Komlón minél több pénzforráshoz fog hozzájutni. Annyi lenne itt a kérdésem még igazából (frakcióvéleményben van egy kérdés is), hogy a sok bírálat és az önerők nem minden esetben történő támogatása kapcsán szeretném megkérdezni a KÖT frakciótól, hogy ők mit tettek annak érdekében, hogy ezek a pénzek Komlóra érkezzenek? Köszönöm.

Polics József: Köszönöm szépen. Van-e kérdés? Kíván-e valaki hozzászólni, véleményt nyilvánítani? Barbarics Ildikót illeti a szó.

Dr.Barbarics Ildikó: Köszönöm a szót. Talán a vitának a mai napon a végére érünk. Egyvalamit tisztázzunk, ez a költségvetés Komló város pénzügyi helyzete és költségvetése, még egyszer hangsúlyozom a kevésbé figyelemmel kísérők kedvéért, ez Komló Város Önkormányzatának a költségvetése, nem a Fidesz-KDNP költségvetése. Tetszik vagy nem tetszik ennek a része A KÖT frakció is a KÖT frakció, ezért az önrészek és az egyéb pénzek meg érkezéséért bizton jelenthetem - bár mérlegre nem tettük -, ugyanazt tette, mint a FIDESZ-KDNP frakció. Leírta a véleményét, ott ahol támogatás volt támogatta, ahol nem, ott nem. Leginkább azt gondolom, (minden egyes e-mail-ünk megtekinthető) arról szólt, hogy a polgármester járja ki azokat a pénzeket, amikre alapvetően előzetesen is ígéretet tett, és erről az ösztönzésről szóltak ezek a felhívások. Azt gondolom, a Fidesz frakció ezt vagy megtette, vagy nem tette, ennél feltehetően, ezért a költségvetésért és az ide érkező támogatásokért többet nem tett. Jó lenne, ha együttesen néznénk a dolgokat és nem kerülnének kisajátításra pusztán azért, mert egyébként a veszélyhelyzet ideje alatt a polgármester döntött, azért még egy valamit ne felejtsünk el, ez a Képviselő-testület a Komló Összeköt Frakció többségével működik és egyelőre még ez a Képviselő-testület irányítja a várost! Köszönöm szépen.

Polics József: Köszönöm szépen. Minden relatív. Én azt mondom, hogy hála Isten, hogy sok minden támogatás jött a városba, de még nagyon sok mindent kell tennünk annak érdekében, hogy az év végére az elmúlt éveknek megfelelően összeálljon a költségvetésünk. Még van egy negyedévünk hátra. Hajrá Komló! Kispál Lászlót illeti a szó!

Kispál László: Köszönöm. Azt hiszem nem igazán szokás, hogy az itt ülő polgármester és alpolgármester nem feltétlen egy frakcióban ül vagy frakcióval szavaz, de mégiscsak kikívánczik, hogy a kampányidőszakot előrehozta a Fidesz-KDNP, és azt gondolom, hogy a dolgaink nem ott tartanak most, hogy még kampányt éreznünk, illetve nem nekünk kéne érezni a kampányt. Alpolgármesterként, partnerként a megbízatásomat mikor többség akarátába átvettem, megfogalmaztunk egy pár kérdést és célt is. Én azt gondolom, hogy bár beszűkült a lehetőségünk, hiszen a kormányon a Fidesz-KDNP kormánya van és náluk kijárni egyenes út a

polgármester által lehet. De soha nem akadályoztuk sem a polgármestert, sem a frakciót abban, hogy ez a kijárási mód ne működjön. Egyben segítettünk, áttekintettük a város működésében olyan fellelhető plusz forrásokat, amelyek segítették a költségvetést. Néha csepp a tengerben, de a jövő szempontjából fontos; és többek között pont Bareithné Benke Niki érezheti a férjén, cégvezetőként keresztül, hogy bizony javaslatai kötöttek voltak abban annak érdekében, hogy a cég is hatékonyabban, jobban működjön. Azt gondolom, hogy a jövőben is ezt fogjuk tenni. Azt, hogy milyen források és milyen lehetőségek kínálóznak még mindannyiunk számára, mit tudunk még feltárni, nem hiszem, hogy végére értünk. Csak egy-két példát, ami az elmúlt időszakban is, ezt lehetett volna akár a Fidesz-KDNP korábbi ötlete is, Sikonda hasznosítása és egyebek, mehetünk tovább ingatlanhasznosításokban, illetve ötletekben, gazdasági programban, egyebekben. Ez a mi feladatunk, kisegítjük az együttműködést, a többség akaratával együtt segítünk az együttműködésben, hogy eredményesek legyünk és a kijárási mód, van egy protokoll jellege, a polgármester jár ki, nem a képviselő jár el kormány szintre a polgármesternek. Vegyük tudomásul, ez a helyzet van, a polgármester ezt most jól teszi, elfogadjuk. A kijárási mód sikeres, ennek örülünk, de a költségvetésünket ez segíti a működésünket is segíti. Mi pedig apró-cseprő dolgokkal, innen-onnan megtámogatjuk és jövőnk ötletekkel. Ez rendszerint elfogadásra került együttműködésünket jól mutatta az ingatlan és egyéb hasznosítási területeken az együttműködésünk sikeres volt és hatékony. Folytatjuk ezt a munkát, mi nem kampányolunk, segítünk, előről, oldalról-hátulról toszogatjuk a szekeret de ennek a szekrénynek menni kell. A beruházások sok igényt várnak még el tőlünk, sok költségvetési támogatást kérnek tőlünk, néha majd hitelfelvétellel kell alátámasztani, de Komló fejlődését ez adja, mi pedig ebben működünk együtt, polgármester kijárását támogatjuk és el is várjuk. Köszönjük, hogyha ez sikeres lesz. Köszönöm.

Polics József: Köszönöm szépen. Kíván-e még valaki szólni? Nem látok ilyet, akkor a vitát lezárom. Minden relatív, lehet kampánynak nevezni bármit. Mindenki mindenre úgy reagál, ahogy érzi. Én arra vagyok büszke, hogy Komló városa így fejlődik és hála Isten sikerül a működéshez szükséges és a fejlesztésekhez szükséges feltételeket minél magasabb szinten biztosítani. Egyszer már mondtam majd megírom az emlékirataimban, hogy mi hogy van, én hogy gondolom ezt a kérdést. Én azt gondolom, igen, együtt kell működni és valahol tudomásul kell venni azt, hogy nincs olyan ember szerintem a földön, aki ha döntési pozícióba van, hogyha kap jó ötletet, akárhonnan jön, azt ne fogadja be. Én ebben a szituációban vagyok egy jó ideje, hála Isten és eddig még minden jó ötletet befogadtam. De ha valamit nem fogadtam be, azt úgy ítélt meg, hogy nem jó ötlet. Ez oda-vissza működik és ez így volt, amióta ember van a földön, én bízom abban, hogy rengeteg jó terv van, rengeteg jó elképzelés. Nézzük meg a gazdasági programunkat, nézzük meg az egyéb dolgainkat, vannak leírt, meg nem leírt elképzeléseink. Ha ezek nagy részét meg fogjuk tudni valósítani rövid-, közép-, és hosszútávon, akkor Komló tovább fog fejlődni. Amíg a Jóisten erőt ad és a választók bizalmát élvezem, addig biztos, hogy noszogató nélkül és én ezen ezekben az ügyekben ezer százalékon el fogok járni, és mindent meg fogok tenni.

A polgármester szavazásra bocsátotta a rendelet-tervezetet, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott és az alábbi rendeletet alkotta:

Komló Város Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelete

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 9/2021. (III.10.) számú rendelet módosításáról

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdésében, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-ában, a Helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés d./ pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A város 2021. évi költségvetésének fő előirányzatait az 1. melléklet tartalmazza az alábbi összegek mellett:)

- „a) bevétel összege: 10.520.013.991 Ft
- b) kiadás összege: 10.824.423.531 Ft”

(2) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A költségvetés felhalmozási célú előirányzatait - beleértve a beruházási, felújítási, fejlesztési célú pénzeszköz-átadási, fejlesztési célú tartalék - a 3. melléklet tartalmazza az alábbi összegek mellett:)

- „a) bevétel összege: 6.063.437.776 Ft
- b) kiadás összege: 6.367.847.316 Ft”

(3) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A költségvetés működési bevételeit és kiadásait a 2. melléklet tartalmazza az alábbi összegek mellett:)

- „a) bevétel összege: 4.456.576.215 Ft
- b) kiadás összege: 4.456.576.215 Ft”

(4) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 3. § (4) bekezdés a)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az Áht. 23. §-ban előírt kiemelt előirányzatok:)

- „a) személyi jellegű kiadások: 1.538.163.243 Ft
- b) munkaadókat terhelő járulékok: 248.641.340 Ft
- c) dologi jellegű kiadások: 1.328.078.680 Ft
- d) felhalmozási kiadás és pénzeszköz-átadás 6.337.847.316 Ft”

(5) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 3. § (4) bekezdés f) és g) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az Áht. 23. §-ban előírt kiemelt előirányzatok:)

„f) egyéb kiadások: 1.371.692.952 Ft

g) költségvetési létszámkeretet: 290 főben állapítja meg.”

(6) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 3. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A költségvetés fejlesztési hiányának fedezetét 304.409.540 Ft összegű fejlesztési hitel biztosítja, mely előzetes kormányzati engedéllyel vehető fel. A költségvetés működési hiánya többletbevétellel kerül ellensúlyozásra. A 572.859.639 Ft többlettámogatás a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása jogcímén nyerhető el. A felvételre kerülő fejlesztési hitel tárgyévi fizetési kötelezettségeinek fedezetére 17.371.500 Ft tőke és 30.000.000 Ft kamatkiadás jogcímen betervezett dologi előirányzat szolgál. A hitellel kapcsolatos következő évekre áthúzódó kötelezettségek fedezete az adott évi önkormányzati adóbevételek terhére biztosított.”

2. §

A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 6. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A költségvetés tartaléka 202.001.445 Ft-, melyből:

a) működési általános tartalék: 0 Ft

b) működési tartalék: 202.001.445 Ft, ebből EU-s pályázatok kapcsán 2022-re átvendő maradvány: 3.602.958 Ft

(2) A képviselő-testület által jóváhagyott 845.009 Ft tartalék előirányzat felhasználására a polgármester jogosult.”

3. §

(1) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

- (5) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 5.1. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 5.2. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 5.3. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 6.1. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 7.1. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 7.2. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.
- (14) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.
- (15) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 8.1. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.
- (16) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.
- (17) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.
- (18) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 18. melléklet lép.
- (19) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 19. melléklet lép.
- (20) A Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 9/2021 (III.10.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 20. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Komló, 2021. szeptember 30.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

5. sz. napirend

A Komló Tröszt és Altáró utcai beruházással érintett, valamint a volt vásártér kiemelt fejlesztési területeit érintő rendezési terv módosításának elfogadása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Tisztelettel köszöntöm Kersity Antal városi főépítész urat, aki szeptember 1-jétől látja el ezt a feladatot Komló városában. Korábban már dolgozott itt, mint a Hatósági Iroda munkatársa. Az előterjesztés kiosztásra került. Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a 4. számú mellékletet képező rendelet-tervezet kiegészült egy új 17. §-al, amely a rendelet mellékletének aktualizálásáról szól. E technikai jellegű módosításra tekintettel a 17. §-t követő szakaszok számozása értelemszerűen megváltozik. A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság elfogadásra javasolja.

Van-e frakcióvélemény, kíván-e valaki kérdezni, véleményt nyilvánítani? Az előzmények már többször voltak a testület előtt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, amelyet a testület 10 igen szavazattal elfogadott és az alábbi határozatot alkotta:

220/2021. (IX. 30.) sz. határozat

A Komló Tröszt és Altáró utcai beruházással érintett, valamint a volt vásártér kiemelt fejlesztési területeit érintő rendezési terv módosításának elfogadása

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a polgármester előterjesztésében, valamint a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság állásfoglalásának figyelembevételével – megtárgyalta a településrendezési eszközöket érintő tervezett módosításokat, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a Baranya Megyei Kormányhivatal Állami Főépítésének végső szakmai véleménye, és az előterjesztés 1. sz. melléklete szerinti módosítási dokumentáció alapján Komló Város Szerkezeti Tervét jelen határozat mellékletében megjelölt területre vonatkozóan az előterjesztés 5. számú mellékletében foglaltak szerint módosítja.

2. A Képviselő-testület a Baranya Megyei Kormányhivatal Állami Főépítésének végső szakmai véleménye, valamint a város helyi építési szabályzatának módosításáról szóló – az 1. sz. melléklet szerinti - módosítási dokumentáció alapján, a város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII.15.) önkormányzati rendeletét a 4. számú melléklet szerinti módosítja. Komló Város Szabályozási Tervének SZ-1 és SZ-2 jelű tervlapjai módosulnak a 4. számú mellékletben szereplő részletrajzok szerint. A Szabályozási Tervben a módosítással érintett területeken

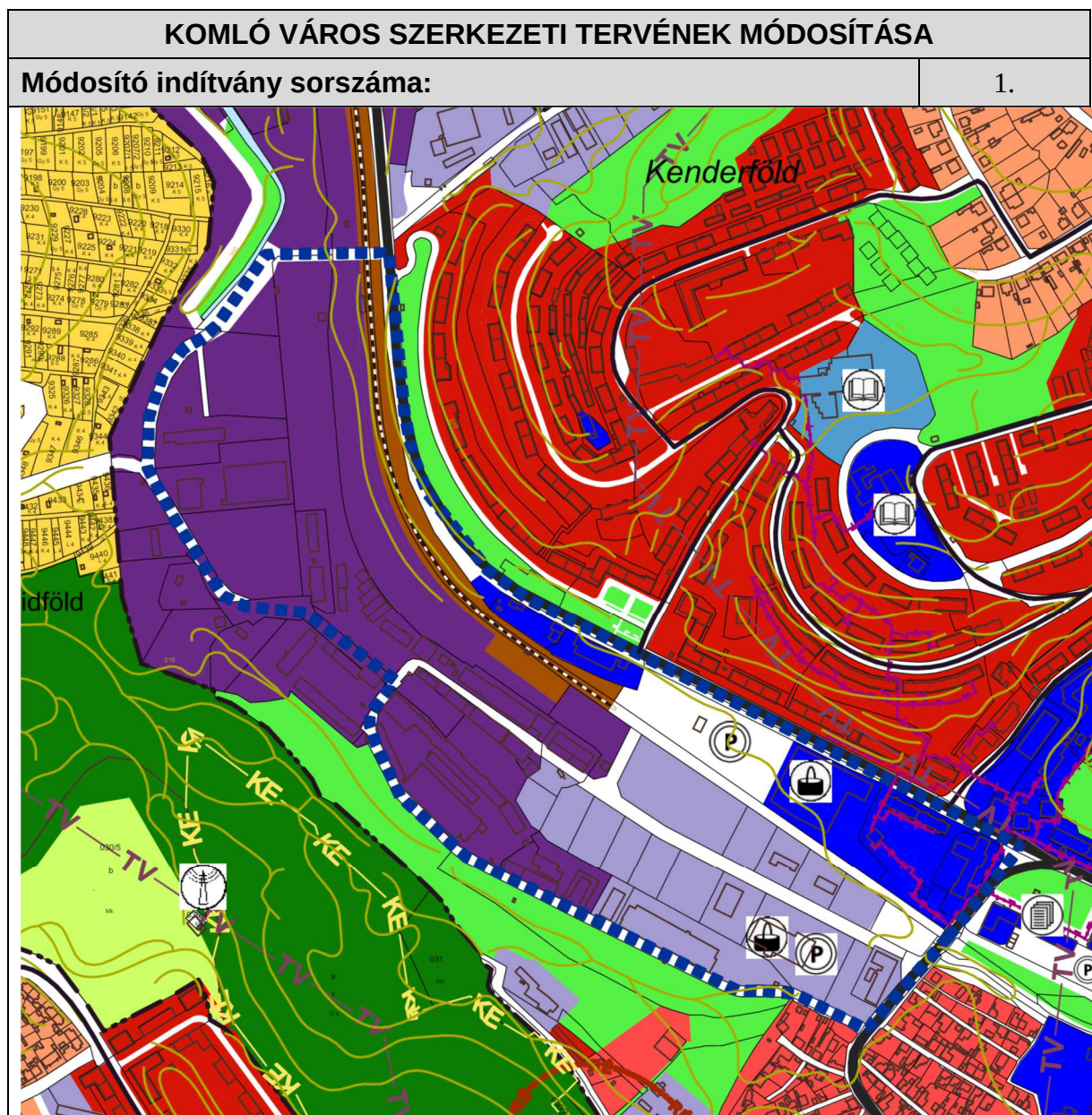
kívüli területrészek szabályozása változatlanul érvényben marad. A jóváhagyással a Szabályozási Terv összes szelvénye helyébe a módosított területekkel egységes szerkezetben foglalt szelvények normatartalma lép.

3. A Képviselő-testület elrendeli - az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) 8. § (4) bekezdés alapján - a jelen határozat 2. pontja szerint módosított terv nyilvánosságának biztosítását, valamint a terv - 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43. §-a szerinti - 15 napon belül történő megküldését a véleményezésében részt vett államigazgatási szerveknek és szakmai vizsgálat céljából az állami főépítésznek, majd ezt követően az önkormányzati tervtárnak.

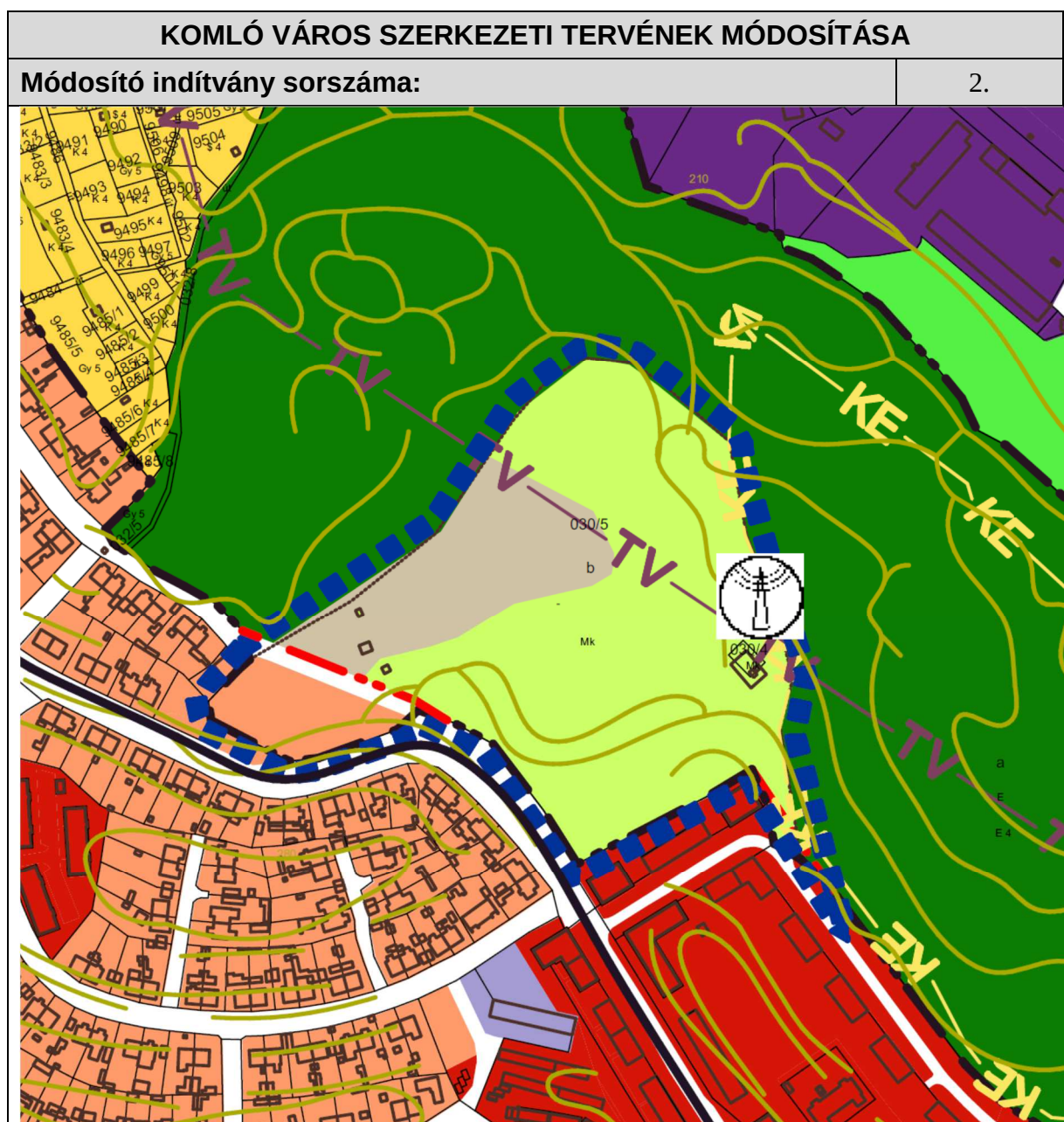
4. A Képviselő-testület utasítja a városi főépítést, hogy a jóváhagyott tervet sokszorosíttatást és záradékoltatást követően adja át a Hatósági és Adóirodának, valamint küldje meg az eljárásban közreműködő államigazgatási szerveknek, továbbá a központi tervtárnak.

<u>Határidő:</u>	2021. október 15.
<u>Felelős:</u>	Polics József polgármester Kersity Antal főépítész

1.



2.



A polgármester szavazásra bocsátotta a rendelet-tervezetet, amelyet a testület 10 igen szavazattal elfogadott és az alábbi rendeletet alkotta:

Komló Város Önkormányzata Képviselő-testületének 21/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelete

a város szabályozási tervének jóváhagyásáról és helyi építési szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Komló város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bek. a) pontja és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bek. 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bek 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról, és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 9. számú melléklete szerinti államigazgatási szervek és egyéb érdekelték véleményének kikérésével Komló város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 28/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelet módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az 1. § (1) bekezdésben lehatárolt területen - az OTÉK szerint – az alábbi megnevezésű, és jelű terület-felhasználási egységek találhatók.

- a) Beépítésre szánt terület:
- b) Lakóterületek
 - ba) nagyvárosias lakóterület **Ln**
 - bb) kisvárosias lakóterület **Lk**
 - bc) kertvárosias lakóterület **Lke**
 - bd) falusias lakóterület **Lf**
- c) Üdülőterületek
 - ca) üdülőházas üdülőterület **Üü**
 - cb) hétvégi házas üdülőterület **Üh**
- d) Vegyes területek
 - da) településközponti vegyes terület **Vt**
 - db) központi vegyes terület **Vk**
- e) Gazdasági területek
 - ea) kereskedelmi, szolgáltató gazdasági terület **Gksz**
 - eb) egyéb ipari gazdasági terület **Gi**
- f) Különleges területek
 - fa) különleges sportterület **Ks**
 - fb) különleges hulladékkezelési terület **Kh**
 - fc) különleges egészségügyi terület **Kk**
 - fd) különleges strandfürdő terület **Kf**
 - fe) különleges állatmenhely terület **Ka**
 - ff) különleges büntetés-végrehajtási terület **Kbü**

- g) Beépítésre nem szánt terület:
 - ga) közlekedési területek
 - gb) közúti közlekedési terület **KöU**
 - gc) kötöttpályás közlekedési terület **KöV**
 - gd) zöldterület **Z**
- h) Erdőterületek
 - ha) védelmi erdőterület **Ev**
 - hb) gazdasági erdőterület **Eg**
 - hc) egészségügyi-turisztikai célú erdőterület **Ee**
- i) Mezőgazdasági területek
 - ia) kertes mezőgazdasági terület **Mk**
 - ib) általános mezőgazdasági terület **Má**
 - ic) rét-legelőterület **Mg**
 - id) korlátozott mezőgazdasági terület **Mák**
 - ie) vízgazdálkodási terület **V**
- j) Különleges területek
 - ja) különleges terület (sportterület) **Ks1**
 - jb) különleges terület (napelem park) **Kn**
 - jc) különleges terület (temető) **Kt**
 - jd) különleges terület (bánya) **Kb**
 - je) különleges zöldhulladék udvar területe **KzH**

2. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet 7. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A nagyvárosias lakóterületekre vonatkozó előírások:

- a) a területre vonatkozó építési paramétereket e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza
- b) új önálló garázsépítmény csak az Lngk övezetben létesíthető”

3. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az üdülőterületen a következő területek találhatók:

- a) üdülőházas terület **Üü**
 - b) hétvégi házas terület **Üh**
- „

4. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A gazdasági területen az alábbi területek találhatók:

- a) kereskedelmi-szolgáltató gazdasági terület **Gksz**
- b) egyéb ipari gazdasági terület **Gi**”

5. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet 19. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közlekedési és közmű terület a következő övezetekre oszlik:

- a) országos mellékutak és városi főközlekedési utak övezete **KöU1**
- b) városi gyűjtő utak övezete **KöU2**
- c) egyéb kiszolgáló utak övezete **KöU3**
- d) nagyobb gépkocsi-várakozó területek övezete **KöU4**
- e) sétálóutcák (csillapított forgalmú utak) övezete **KöU5**
- f) kötöttpályás közlekedés övezete **KöV**”

6. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet 20. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A zöldterület fásított és részben növényekkel betelepített, járműforgalom elől elzárt közterület. A szabályozás alá vont területen lévő zöldterületek az alábbi övezetekbe sorolhatók:

- a) általános célú zöldterület **Z1**
 - b) speciális célú zöldterület **Z2**
- ”

7. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A területen lévő erdők rendeltetésük szerint

- a) gazdasági célú erdőterület **Eg**
- b) védelmi célú erdőterület **Ev**
- c) egészségügyi-turisztikai célú erdőterület **Ee** lehetnek.”

8. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet 26. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„26. §

A területen a szőlő- és gyümölcsstermesztéssel, ezek feldolgozásával és tárolásával, kapcsolatos, tájba illő tömegű és anyaghasználatú, szabadon álló építmények helyezhetők el, vonatkozó jogszabályok betartásával, legfeljebb 4,5 méteres építménymagassággal és 3 %-os beépítettséggel.”

9. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet 27. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A vízfolyások mentén a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a vízgazdálkodási szakfeladatok ellátására mindkét parton a partéltól számított 6 méteres kezelési területet kell biztosítani.”

10. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet a „27/1. Különleges beépítésre nem szánt területek (K)” alcímét megelőzően a következő alcím címmel egészül ki:

„27/A. Különleges beépítésre nem szánt területek (K)”

11. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet 27/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„27/A. §

A különleges területeken az alábbi területek különböztethetők meg:

- a) Különleges sportterület **Ks1**
 - b) Különleges temetői terület **Kt**
 - c) Különleges bányaterület **Kb**
 - d) Különleges napelem park terület **Kn**
 - e) Különleges zöldhulladék udvar területe **KzH**
- „

12. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet a következő alcímmel egészül ki:

„28/A. Különleges napelem park terület (Kn)

28/A. §

(1) A Kn jelű terület a napelem park üzemeltetéséhez szükséges műtárgyak, berendezések és építmények elhelyezésére szolgál.

(2) A területen épület 2 %-os beépítettséggel és 6,0 m-t nem meghaladó építménymagassággal létesíthető.

(3) Az övezetben, a napelem parktól eltérő területhasználati határt is jelentő telekhatárok mentén, a napelemek telepítésével egyidőben cserjesort kell telepíteni.”

13. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet a következő alcímmel egészül ki:

„28/B. Kt jelű temetői és kegyeleti parki terület

28/B. §

(1) A területen épület csak a temetést szolgáló funkcióval létesíthető, legfeljebb 2 % beépítettséggel és 4,5 m építménymagassággal. Az építménymagassági korlát túlléphető harangláb, illetve ravatalozóhoz tartozó torony esetében 10 m-es magasságig.

(2) A területen épületet elhelyezni szabadon álló beépítési mód szerint lehet.

(3) A temető 50 m-es környezetében kegyeletet sértő épület nem helyezhető el.”

14. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet a következő alcímmel egészül ki:

„28/C. Kb jelű bányaterület

28/C. §

A területen épület legfeljebb 2 % beépítettséggel, szabadon álló beépítési móddal és 12,5 m építménymagassággal létesíthető.”

15. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet III. Fejezete a 28/D. §-át megelőzően a következő alcím címmel egészül ki:

„28/D. Kzh jelű zöldhulladék udvar területe”

16. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet a következő 28/D. §-sal egészül ki:

„28/D. §

A területen épület legfeljebb 2 % beépítettséggel, szabadon álló beépítési móddal és 7,5 m építménymagassággal létesíthető.”

17. §

A város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

18. §

Hatályát veszti a város Szabályozási Tervének jóváhagyásáról és Helyi Építési Szabályzatának megállapításáról szóló 28/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet

- a) „27/1. Különleges beépítésre nem szánt területek (K)” alcím címe,
- b) „28/1. Különleges napelem park terület (Kn)” alcím címe,
- c) „28/1. §” alcím címe,
- d) (1)–(3) bekezdése,
- e) „28/2. Kt jelű temetői és kegyeleti parki terület” alcím címe,
- f) „28/2. §” alcím címe,
- g) (1)–(3) bekezdése,
- h) „28/3. Kb jelű bányaterület” alcím címe,
- i) „28/3. §” alcím címe,
- j) (1) bekezdése.

19. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

20. §

Előírásait a hatálybalépést követően keletkezett ügyekben kell alkalmazni.

Komló, 2021. szeptember 30.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

„2. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) SZ1_külterületi és SZ2_belterületi szabályozási terv.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

6. sz. napirend

Településképvédelmi hatáskörök átruházása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Az előterjesztést a Pénzügyi ellenőrzési és gazdasági bizottság, valamint a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság elfogadásra javasolja.

Kérdés, vélemény, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a rendelet-tervezetet, amelyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal minősített többséggel elfogadott és az alábbi rendeletet alkotta:

Komló Város Önkormányzata Képviselő-testületének 20/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelete

a településképvédelméről szóló 3/2021. (I.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a településképvédelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 8/A. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bek. a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A településképvédelméről szóló Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2021 (I.28.) önkormányzati rendelete a következő 1/A. §-sal egészül ki:

„1/A. §

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármesterre ruházza át a településképvédelméről szóló törvényben foglalt önkormányzati hatósági hatásköreit.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Komló, 2021. szeptember 30.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

7. sz. napirend

Komló Városi Sportközpont és Uszoda üzemvezetői (vezetői) álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázati kiírás jóváhagyása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Tisztelettel köszöntöm Mayerhoff Attilát az igazgatóság elnökét. A Humán bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést, a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság az alábbi kiegészítéssel elfogadásra javasolja: Az előterjesztés 1. sz. mellékletének pályázati felhívásában képesítési és egyéb feltételek között mindössze a felsőfokú végzettség, a magyar állampolgárság, a büntetlen előélet és a cselekvőképesség kritériuma kerüljön meghatározásra. A sportszervezői, edzői vagy közgazdasági végzettség követelménye az elbírálási előnyök között kapjon helyt. Az előnyök között kerüljön továbbá meghatározásra a középfokú nyelvvizsga illetőleg legalább 2-3 éves vezetői tapasztalat megléte. Frakcióvélemény, kérdés, hozzászólási igény van-e?

Dr.Barbarics Ildikó: Köszönöm a szót. Tulajdonképpen a bizottság álláspontját szeretném indokolni, ami összességében frakció vélemény is. Nyilvánvalóan és nem vitatottan nagyon fontos ezen pozíció ellátásához a sporthoz való kötődés, hogy ez most sportszervezői edzői vagy egyéb más szinten szerzett végzettség, ami több is lehet, ez nagyon fontos. Önmagában a közgazdasági végzettség erről az az álláspontunk, hogy valóban egy előny, de miután a pénzügyi részét azért nagyrészt a fűtőerőművel kapcsolatban kerülnek az elszámolások elvégzésre, igazándiból a magánál a képesítési és egyéb feltételek előírásánál nem tartjuk indokoltnak, és miután a sport végzettséget érintően is sokkal szélesebb körrel beszélhetünk és adott esetben nagyobb lehet a merítési lehetőség, ezért javasoljuk az előnyök között felsorolni. Mondhatnánk azt, hogy a nyelvvizsga ma már egyértelmű a felsőfokú végzettséghez, de adott esetben annak a milyensége, illetve, hogy hány esetleg középfokú nyelvvizsgával rendelkező személy jelentkezik, úgy gondoljuk, hogy egyrészt a különböző akár sportolókkal szakágakkal való kapcsolat felvételnél ma már mindenképpen indokolt és elvárható kell, hogy legyen. A vezetői tapasztalat pedig adott esetben egy sport vagy akár közgazdasági végzettségnél lehet, hogy fontosabb, hiszen egy intézmény vezetését kívánjuk rábízni valakire, akinél azt gondoljuk, hogy ennek az összetettsége mindenképpen indokol egy vezetői múltat és tapasztalatot az eredményesség szempontjából. Köszönöm.

Polics József: Köszönöm szépen. Bareithné Benke Nikolettet illeti a szó.

Bareithné Benke Nikolett: Köszönöm a szót polgármester úr, igazából megértem, amit képviselőtársam így elmondott, amivel indokolta ezt a módosítási javaslatot, de azért így magánvéleményként azért szeretném megosztani, hogy eléggé úgy tűnik, hogy azért módosítjuk egyoldalúan ezt a kiírást, mert már megvan a konkrét jelöltünk, akinek nincs ilyen végzettsége. Köszönöm.

Polics József: Barbarics Ildikót illeti a szó.

Dr.Barbarics Ildikó: Köszönöm a szót. Ha ez célzott volt, abszolút nincs jelöltem. Én mondhatnám, hogy a 6 óra munkaidő és ezek a feltételek adnak valaki személyt, akiről adott esetben fogalmam nincs, de ez legyen annak a dolga, aki ezt ideírta vagy javasolta. Nem, a következő, akkor részletesebben vagy tágabban az indok: Számos helyen, például a Városgondnokság gazdasági vezetőjénél kénytelenek voltunk olyan szinten részletes előírásokat megadni, ami jogszabályi előírásokból adódott, van is belőle bajunk, ezt mi magunk sem vitatjuk, hiszen nagyon nehéz annak az előírásnak megfelelő személyeket találni. Ott, ahol ez nem kötött előírás, ott azt gondolom, hagyjunk magunknak, illetve a bizottságnak lehetőséget arra, hogy adott esetben egy nagyobb merítési lehetőséggel bírjon. Úgy gondolom, hogy miután az előnyökhöz van odaírva, adott esetben, ha nem az, hanem más hasonló sporttal kapcsolatos végzettség is, azt is fogja tudni a bizottság értékelni, bármi egyéb más, ha nincs közgazdasági végzettsége, de más, akár pénzügyi téren vagy üzletvezetői egyéb téren, ezt is a bizottság tudja értékelni. Ne korlátozzuk be magunkat egyébként azokon a területeken, ahol nem muszáj, hiszen azt gondolom, hogy az elmúlt időszakban nem egyszer néztünk szembe azzal, hogy mennyire nehéz adott területre megfelelő szakembert találni. Adjunk lehetőséget a mélyebb merítésre és az elbírálás változatosságára. Köszönöm.

Polics József: Kíván-e még valaki véleményt nyilvánítani? Ilyet nem látok. Én úgy gondolom, hogy mikor összeállt az előterjesztés akkor - mivel már évtizedek óta együtt dolgozom velük - én mindenkinek a véleményét kikértem. Ennek alapján készült az előterjesztés a legmarkánsabban előforduló feladatok kerültek a felsőfokú végzettség mellé, ha a frakcióvezető asszony szavait használok szűkítésre, hogy nagyon ne legyen nagyobb merítés. A mérnök is pályázhat most, ha kivesszük onnan azt, ami ennek a munkakörnek az elvégzéséhez a legfontosabb feladat. Pályázhat a táncos végzettségű, felsőfokú végzettségű népművelőtől az orvoson, a jogászon, az óvónőn keresztül mindenki. Én nem biztos, hogy ekkora merítési lehetőséget adnék akkor, amikor tudom, hogy a munkakörbe betöltéséhez ez a feladat az egyik legfontosabb része a munkájának. Ha megnézzük, hogy milyen feladatokat kell elvégeznie, ott a pénzügyi feladatok szerepelnek az első helyen még akkor is, hogyha a mögötte lévő gazdasági társaságnál ott van a főkönyvelői iroda. Meg kell kérdezni attól, aki ezt 40 éve csinálta, hogy a munkájának hanyadrésze milyen feladatokhoz kapcsolódó végzettséget igényelt. Tehát én azt tudom mondani, hogy annak nincs értelme, hogy itt most turmixoljunk, szerintem egyszerűbb eset, ha azt mondom, hogy én itt a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság módosító javaslatát nem támogatom. Köszönöm szépen.

A polgármester szavazásra bocsátotta a módosító javaslatot, melyet a Képviselő-testület 5 igen és 5 nem szavazattal nem támogatt, így nem született döntés.

Majd a polgármester szavazásra bocsátotta az eredeti határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 8 igen szavazattal és 2 tartózkodással elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

221/2021. (IX. 30.) sz. határozat

Komló Városi Sportközpont és Uszoda üzemvezetői (vezetői) álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázati kiírás jóváhagyása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése és a Humán bizottság, valamint a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleménye alapján - megtárgyalta a Komló Városi

Sportközpont és Uszoda üzemvezetői (vezetői) álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázati kiírás jóváhagyása tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a Komló Város Sportközpont és Uszoda üzemvezetői (vezetői) álláshelyének betöltésére irányuló pályázati kiírást az 1. számú melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület utasítja Mayerhoff Attilát, mint a Komlói Fűtőerőmű Zrt. igazgatósági elnökét, hogy a pályázati felhívás - Komlói Fűtőerőmű Zrt. általi - közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: 2021. október 1.

Felelős: Mayerhoff Attila a Komlói Fűtőerőmű Zrt. igazgatósági elnöke

3. A Képviselő-testület jóváhagyja a Komlói Fűtőerőmű Zrt. igazgatósági elnöke által javasolt, az alábbi tagokból álló szakmai munkacsoport (bizottság) létrehozását a benyújtott pályázatok véleményezésére.

A munkacsoport tagjai:

- Mayerhoff Attila a Komlói Fűtőerőmű Zrt. igazgatósági elnöke,
- Dr. Falusyné Nagy Ildikó a Komló Város Sportközpont és Uszoda jelenlegi üzemvezetője,
- Jégl Zoltán a Humán Bizottság elnöke, úgyszintén mint a Komlói Fűtőerőmű Zrt. igazgatósági tagja (vezető tisztségviselő)
- Kispál László alpolgármester, valamint
- Polics József polgármester.

Határidő: 2021. november 30.

Felelős: Mayerhoff Attila a Komlói Fűtőerőmű Zrt. igazgatósági elnöke
Polics József polgármester

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

A Komlói Fűtőerőmű Zrt., mint a Komló Városi Sportközpont és Uszoda vagyonkezelője pályázatot hirdet **Sportközpont üzemvezető** munkakör betöltésére.

A pályázatot meghirdető szerv:

Komlói Fűtőerőmű Zrt.

cégjegyzékszám: Cg.02-10-060315

adószám: 13565956-2-02

székhely: 7300 Komló, Bem utca 24.

Meghirdetett munkahely, beosztás, a jogviszony időtartama:

Komló Városi Sportközpont és Uszoda

7300 Komló, Eszperantó tér 1.

Munkakör: üzemvezető (vezető)

A jogviszony időtartama: határozatlan, 6 órás részmunkaidő

A bérezés megegyezés szerint.

A munkakörébe tartozó, illetve a jogviszonnyal járó lényeges feladatok:

- a létesítmény gazdaságos üzemeltetése,
- a napi üzem felügyelete, szervezése, irányítása,
- a létesítményt használók és munkavállalóinak időbeosztásának összehangolása,
- aktív részvétel rendezvények szervezésében, lebonyolításában,
- folyamatos kapcsolattartás a bérlőkkel, szállítókkal, hatóságokkal,
- a létesítmény működésével kapcsolatos pénzügyi, kihasználtsági kimutatások készítése,
- pénz-és értékforgalom ellenőrzése, elszámolás,
- a létesítmény és a Komlói Fűtőerőmű Zrt. épületeinek takarításának, portaszolgálatának irányítása.

Képesítési és egyéb feltételek:

- felsőfokú végzettség (sportszervező, edzői, vagy közgazdasági végzettség)
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség,

Előnyök:

- előnyt jelent a rendezvényszervezői, és/vagy sportlétesítmény üzemeltetésében szerzett tapasztalat,
- hétvégi és/vagy délutáni elfoglaltság vállalása,
- valamely sportágban szerzett magasabb minősítés (NB magasabb osztály, egyéni sportágakban magasabb minősítés),
- a sportági szakszövetségekkel fennálló kapcsolat,
- pénzügyi területen szerzett tapasztalat.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó fényképpel ellátott szakmai és személyes önéletrajzát,
- a létesítmény működtetésével kapcsolatos koncepcióját,
- a pályázó arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, a pályázat elbírálásában

részt vevők azt megismerhetik

- a pályázó arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázat tárgyalását zárt vagy nyilvános ülésen kéri.

A pályázathoz csatolni kell:

- végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok másolatát

- 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. október 29.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatokat postai úton a Komlói Fűtőerőmű Zrt. címére (7300 Komló, Bem u. 24.), vagy elektronikus úton az eromu@komloieromu.hu email címre lehet benyújtani.

További felvilágosítás kérhető:

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt nyújt: Mayerhoff Attila igazgatósági elnök az eromu@komloieromu.hu mail címen.

Komló, 2021. szeptember 23.

**Mayerhoff Attila
igazgatósági elnök
Komlói Fűtőerőmű Zrt.**

8. sz. napirend

A víziközmű bérleti díj felhasználása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Tisztelettel köszöntöm Mester Zoltán urat a Baranyavíz Zrt. üzemigazgatóját. Előterjesztői jogon az alábbi kiegészítéssel javaslom elfogadásra az előterjesztést.

A határozati javaslat 1. pontja 2. francia bekezdésének utolsó zárójeles mondat a kiegészül az alábbi szövegrésszel: 2020. Évi bérleti díj terhére az 1. sz. melléklet szerint. Már a bizottsági ülésen is ebben a formában tárgyalta a bizottság. A Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság is így javasolja a testületnek elfogadásra.

Kérdés, vélemény, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

222/2021. (IX. 30.) sz. határozat

Víziközmű bérleti díj felhasználása

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a polgármester előterjesztésében, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a víziközmű bérleti díj felhasználásával kapcsolatos előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület jóváhagyja az alábbi víziközmű hálózathoz kapcsolódó tételeknek a 2019. és 2020. évi bérleti díj terhére történő elszámolását.
 - 2020. évi Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyásával kapcsolatos hatósági díjak: 87.937,- Ft + ÁFA, bruttó 111.680,- Ft (2019. évi bérleti díj terhére)
 - Előre nem tervezett, „havaria” jellegű felújítási munkák az ivóvízhálózaton, valamint szennyvíztisztító telepen: összesen nettó 8.613.127,- Ft + ÁFA, bruttó 10.938.672,- Ft (2020. évi bérleti díj terhére, az 1. sz. melléklet szerint)
 - Szennyvíztisztító telep szociális épületében a zuhanyozók felújítása: legfeljebb nettó 3.500.000,- Ft + ÁFA, bruttó 4.445.000,- Ft, azzal a feltétellel, hogy a BARARNYA-VÍZ Zrt.-nek legalább 3 db árajánlatot kell beszereznie a felújítási munkák vonatkozásában. (2020. évi bérleti díj terhére)
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a kapcsolódó számlák kiegyenlítéséről intézkedjen, illetve a vállalkozási szerződéseket az önkormányzat képviselőjében aláírja.

Határidő: 2021. október 15.

Felelős: Polics József polgármester

3. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a 2021. évi költségvetési rendelet soron következő módosítása alkalmával az előirányzat átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: 2021. december 31.

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

1. számú melléklet

A 2019-2020. évi víziközmű bérleti (eszközhasználati) díj terhére elszámolandó tételek

Megnevezés	Nettó költség	Bruttó költség
Ivóvíz vezeték hálózat havaria munkái		
M9-es ivóvíztermelő kutak újraindítással kapcsolatos munkák	2 570 444	3 264 464
Komló, Iskola u. 101. ivóvíz bekötővezeték rekonstrukció	196 638	249 730
Komló, Mecsekjánosi puszta 0172/9. Hrsz. tűzcsap telepítés (Ivicz Bt.) EHD	193 874	246 220
Komló, Köztársaság u. 1. ivóvízvezeték csomópont átépítés	442 614	562 120
Komló, Madarász V. u. 8. ivóvíz bekötővezeték rekonstrukció	175 229	222 541
Komló, Kossuth-Berek u. sarok DN100 nyomáscsökkentő csere	724 442	920 041
Komló, Radnóti utca eleje tolózárukna bontás, feltöltés	492 517	625 497
Komló, Kiss József utca 5. ivóvíz bekötővezeték rekonstrukció	363 174	461 231
Komló, Ipari út Volán telephely utáni csőhíd rekonstrukció	700 969	890 231
Komló, Gárdonyi u. 10. ivóvíz bekötővezeték rekonstrukció	584 271	742 024
Komló, Nagy László Gimnázium ivóvíz bekötővezeték rekonstrukció	1 196 887	1 520 046
Ivóvízvezeték hálózat összesen	7 641 059	9 704 145
Szennyvíztisztító telep havaria munkák		
Komló, SZVT telep iszapvíztelenítő gép ipari vízvezeték építése	370 117	470 049
Komló, szennyvíztelep rácsgépház tetőszigetelés felújítás	601 951	764 478
Szennyvíztisztító telep összesen	972 068	1 234 527
Havaria jellegű munkák mindösszesen	8 613 127	10 938 672

Polics József: Szeretnék egy ügyrendi javaslatot tenni, mert most a beszámolók özöne következik. Tehát a 9- 17. számú napirendi pontokat, amelyek éves beszámolók, a Képviselő-testület egyben tárgyalja és külön-külön szavazzunk róla. Erről az ügyrendi javaslatról egyszerű szótöbbséggel döntünk, aki egyetért, kézfeltartással jelezze. A képviselő-testület egyhangúlag támogatta.

A meghívottak közül, akik nekem jelezték, hogy nem tudnak részt venni az ülésen: a Komló Habilitas Nonprofit Kft. részéről a Wágner család, illetve a tézstaüzem részéről Feuerstaller Terézia igazgatósági elnök asszony, továbbá Páll Lajos úr. Az előterjesztésekhez kapcsolódóan tisztelettel köszöntöm Mayerhoff Attila cégvezető urat több napirend esetében is. Az előterjesztéseket a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság tárgyalta, mindegyiket elfogadásra javasolja. Összességében van-e a bármelyik beszámolóhoz frakcióvélemény? Nincs. Kíván-e kérdezni bármelyikhez? Szokásos májusi beszámolók. Van, amelyik olyan részletes, mint szokott, van amelyik szerényebb. Van-e véleménynyilvánítási igény? Nincs. Akkor kezdjünk egy szavazási hullámot.

A polgármester szavazásra bocsátotta a 9. Számú, Baranyavíz Zrt. 2020 évi beszámolójának elfogadásáról és a 2021. május 25-ei határozatainak jóváhagyásáról szóló határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

223/2021. (IX. 30.) sz. határozat

A BARANYA-VÍZ Zrt. 2020. évi beszámolójának elfogadása és 2021. május 25-i határozatainak jóváhagyása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleménye alapján – megvitatta „a BARANYA-VÍZ Zrt. 2020. évi beszámolójának elfogadása és 2021. május 25-i határozatainak jóváhagyása” c. előterjesztést, és a következő határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület megismerte a BARANYA-VÍZ Zrt. 2020. évi beszámolóját és mellékleteit, és azokat – figyelemmel a könyvvizsgálói jelentésre is – elfogadja.
2. A Képviselő-testület megismerte és elfogadja a BARANYA-VÍZ Zrt. 2020. évi üzleti jelentését.
3. A Képviselő-testület megismerte és elfogadja a BARANYA-VÍZ Zrt. 5-9/2021. (05.25.) számú közgyűlési határozatait.
4. Felkéri a polgármestert, hogy a BARANYA-VÍZ Zrt. jövőjét érintő ügyekben folyamatosan tájékoztassa a Képviselő-testületet, illetve szükség esetén külön előterjesztés keretében kezdeményezzen testületi döntéshozatalt.

Határidő: 2022. június 30.

Felelős: Polics József polgármester
Csollák István vezérigazgató
Mester Zoltán üzemigazgató

A polgármester szavazásra bocsátotta a 10. számú, a Kodály Zoltán Nemzetközi Gyermekkórus Fesztivál Alapítvány 2020. évi beszámolójának jóváhagyása című napirendi pontot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

224/2021. (IX. 30.) sz. határozat

Kodály Zoltán Nemzetközi Gyermekkórus Fesztivál Alapítvány 2020. évi beszámolójának jóváhagyása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleménye alapján – megvitatta a Kodály Zoltán Nemzetközi Gyermekkórus Fesztivál Alapítvány 2020. évi beszámolójával kapcsolatos előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület megismerte és elfogadja a Kodály Zoltán Nemzetközi Gyermekkórus Fesztivál Alapítvány 2020. évi pénzügyi beszámolóját és közhasznúsági mellékletét.
2. A Képviselő-testület felkéri a kuratóriumot, hogy az alapítvány 2021. évi munkájáról 2022. június 30. napjáig készítsen írásbeli tájékoztatót.

Határidő: 2022. június 30.
Felelős: Polics József polgármester

A polgármester szavazásra bocsátotta a 11. számú, a Komló-Habilitas Közhasznú Kft. taggyűlési határozatainak és 2020. évi beszámolójának és közhasznúsági jelentésének jóváhagyása című napirendi pontot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

225/2021. (IX. 30.) sz. határozat

A Komló-Habilitas Nonprofit Közhasznú Kft. taggyűlési határozatainak és 2020. évi beszámolójának és közhasznúsági jelentésének jóváhagyása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleménye alapján – megvitatta a Komló-Habilitas Nonprofit Közhasznú Kft. taggyűlési határozatainak és 2020. évi beszámolójának és közhasznúsági jelentésének jóváhagyásával kapcsolatos előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület megismerte és elfogadja a társaság 2020. évi beszámolóját, közhasznúsági jelentését és mellékleteit, valamint az egyéb kapcsolódó dokumentumokat.

2. A Képviselő-testület jóváhagyólag tudomásul veszi a társaság 2021. május 20-i taggyűlése által hozott 1-4/2021. (05.20.) számú határozatokat és a polgármester döntéshozatal során leadott valamennyi szavazatát.
3. A Képviselő-testület felkéri az ügyvezetést, hogy a társaság 2021. évi beszámolójáról, közhasznúsági jelentéséről és ezek mellékleteiről – azok megtárgyalása céljából – legkésőbb 2022. június 30. napjáig tájékoztassa a Képviselő-testületet.

Határidő: 2022. június 30.
Felelős: Wágner László és Wágner Zita ügyvezetők

A polgármester szavazásra bocsátotta a 12. számú, a KOMLÓI BÁNYÁSZ Sportkör Kft. taggyűlési határozatainak és 2020. évi beszámolójának jóváhagyása című napirendi pontot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

226/2021. (IX.30.) sz. határozat

A KOMLÓI BÁNYÁSZ Sportkör Kft. taggyűlési határozatainak és 2020. évi beszámolójának jóváhagyása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, és a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleménye alapján – megvitatta a KOMLÓI BÁNYÁSZ Sportkör Kft. taggyűlésével kapcsolatos előterjesztést, és a következő határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület megismerte és elfogadja a KOMLÓI BÁNYÁSZ Sportkör Kft. 2020. évi beszámolóját, egyúttal utólagosan jóváhagyja a társaság 2021. május 25-én tartott taggyűlésén hozott 1-2/2021. számú határozatait, valamint a polgármesternek a döntéshozatalok során leadott szavazatait.
2. Felkéri az ügyvezetést, hogy a társaság 2021. évi gazdálkodásáról legkésőbb 2022. június 30. napjáig adjon tájékoztatást a Képviselő-testület számára.

Határidő: 2022. június 30.
Felelős: Polics József polgármester
Ordas Ivett ügyvezető

A polgármester szavazásra bocsátotta a 13. számú, a Komlói Városgazdálkodási Nonprofit Zrt. 2020. évi beszámolójának jóváhagyása című napirendi pontot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

227/2021. (IX. 30.) sz. határozat

A Komlói Városgazdálkodási Nonprofit Zrt. 2020. évi beszámolójának jóváhagyása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése és a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleménye alapján – megvitatta a Komlói Városgazdálkodási Nonprofit Zrt. 2020. évi beszámolójának jóváhagyásáról szóló előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület mint a Komlói Városgazdálkodási Nonprofit Zrt. részvényeit 60,63 %-ban tulajdonló Komlói Fűtőerőmű Zrt. kizárólagos tulajdonosának tulajdonosi jogait gyakorló testület jóváhagyólag tudomásul veszi a társaság 2021. május 26. napján tartott közgyűléséről, a 2020. évi beszámolóról és annak mellékleteiről szóló tájékoztatást.
2. A Képviselő-testület tudomásul veszi a közgyűlés 1/2021. (05. 26.) számú határozatát és jóváhagyólag tudomásul veszi a polgármester Komlói Fűtőerőmű Zrt. képviselőjében leadott közgyűlési szavazatát.
3. A Képviselő-testület felkéri a társaság ügyvezetését, hogy a társaság 2021. évi gazdálkodásról legkésőbb 2022. június 30. napjáig tájékoztassa a Képviselő-testületet.

Határidő: 2022. június 30.

Felelős: Mayerhoff Attila cégvezető

A polgármester szavazásra bocsátotta a 14. számú, a Komlói Fűtőerőmű Zrt. 2020. Évi beszámolójának jóváhagyása, valamint a vezető 2020.-2021. Évi prémiumfeladatai című napirendi pontot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

228/2021. (IX. 30.) sz. határozat

Komlói Fűtőerőmű Zrt. 2020. évi beszámolójának jóváhagyása és az igazgatósági elnök 2020-2021. évi prémiumfeladatai

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleménye alapján – megvitatta a Komlói Fűtőerőmű Zrt. 2020. évi beszámolójának és mellékleteinek jóváhagyásáról és az Igazgatóság elnökének 2020-2021. évi prémiumfeladatairól szóló előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

1. Komló Város Önkormányzat, mint a Komlói Fűtőerőmű Zrt. egyedüli részvényese elfogadja a társaság 2020. évi beszámolóját, annak mellékleteit és az üzleti jelentést. A 2020. évi beszámolóban foglalt adatokat az alábbiak szerint fogadja el:
 - A beszámoló a magyar számviteli törvényben foglaltak szerint lett összeállítva.
 - Az eszközök és források egyező mérlegfőösszege 1.948.935 ezer Ft; az adózott eredmény 16.766 ezer Ft.
 - Az adózott eredmény eredménytartalékba kerül.
2. A Képviselő-testület egyetértőleg jóváhagyja a 3/2021. (V. 19.) sz. alapítói határozatot.

Felkéri a társaság ügyvezetését, hogy a társaság 2021. évi gazdálkodásáról legkésőbb 2022. június 30. napjáig tájékoztassa a Képviselő-testületet.

Határidő: 2022. június 30.

Felelős: Mayerhoff Attila igazgatósági elnök

3. A Képviselő-testület elfogadja Mayerhoff Attila igazgatósági elnök 2020. évi prémiumfeladatainak végrehajtásáról szóló beszámolóját. Megállapítja, hogy az elnök részére kiírt 2020. évi prémiumfeladatok 100%-ban teljesültek, így a társaság igazgatósági elnökének 2020. évre kifizethető prémiumát a teljes prémium keret 100%-ának megfelelő összegben határozza meg.
A Képviselő-testület egyetértőleg jóváhagyja az Alapító igazgatósági elnök részére kifizethető prémium mértékéről szóló, 2021. március 25-i döntését.
4. A Képviselő-testület 2021. évre vonatkozóan Mayerhoff Attila igazgatósági elnök részére az alábbi prémiumfeladatot tűzi ki:
 4. 1. A társaság 2021. évi beszámolójában pozitív adózás előtti eredmény elérése. (prémiumkeret: 50%)
5. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a prémiumfeladatok kitűzéséről szóló alapítói határozat kibocsátására.
6. A Képviselő-testület felkéri az igazgatósági elnököt, hogy a kitűzött prémiumfeladatok teljesítéséről a 2021. évi beszámolóval egyidejűleg tájékoztassa a Képviselő-testületet.

Határidő: 2022. június 30.

Felelős: Polics József polgármester
Mayerhoff Attila igazgatósági elnök

A polgármester szavazásra bocsátotta a 15. Számú, a Komlói Tésztagyártó Start Szociális Szövetkezet 2020. évi beszámolója című napirendi pontot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

229/2021. (IX. 30.) sz. határozat

A Komlói Tésztagyártó Start Szociális Szövetkezet 2020. évi beszámolója

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése és a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleménye alapján – megvitatta a Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet 2020. évi beszámolójával kapcsolatos előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület tudomásul veszi a Komlói Tésztagyártó Szociális Szövetkezet közgyűlésének 2021. május 27. napján hozott 1/2021. (05. 27.) számú határozatát, és a szövetkezet 2020. évi beszámolóját elfogadja.
2. A Képviselő-testület felkéri az igazgatóságot, hogy a szövetkezet 2022. évi beszámolójáról és mellékleteiről legkésőbb 2022. június 30. napjáig tájékoztassa a Képviselő-testületet.

Határidő: 2022. június 30.

Felelős: Polics József polgármester
Feuerstahler Terézia igazgatósági elnök

A polgármester szavazásra bocsátotta a 16. számú, a „Komló és Térsége Tűzvédelméért Közalapítvány” 2020. Évi beszámolójának elfogadása című napirendi pontot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

230/2021. (IX. 30.) sz. határozat

A „Komló és Térsége Tűzvédelméért Közalapítvány” 2020. évi beszámolójának elfogadása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése és a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleménye alapján – megvitatta a „Komló és Térsége Tűzvédelméért Közalapítvány” 2020. évi beszámolójának elfogadásáról szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület megismerte a Komló és Térsége Tűzvédelméért Közalapítvány 2020. évi beszámolóját, közhasznúsági mellékletét, és azokat – figyelemmel a könyvvizsgálói jelentésre is – elfogadja; a kuratórium 1/2021. (III. 01.) számú határozatát tudomásul veszi.
2. A Képviselő-testület felkéri a kuratóriumot, hogy a közalapítvány 2021. évi munkájáról 2022. június 30. napjáig készítsen írásbeli tájékoztatót.

Határidő: 2022. június 30.

Felelős: Polics József polgármester
a Komló és Térsége Tűzvédelméért Közalapítvány
kuratóriumának elnöke

A polgármester szavazásra bocsátotta a 17. Számú, Beszámoló a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal 2020. Évi tevékenységéről című napirendi pontot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

231/2021. (IX. 30.) sz. határozat

Beszámoló a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről

1. A Képviselő-testület – a jegyző előterjesztése, továbbá a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleménye alapján – megtárgyalta a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről készített beszámolót, melyet elfogad.

18. sz. napirend

Tulajdonosi hozzájárulás a komlói 6046. hrsz. alatti ingatlannak a Komlói Bányász Horgász Egyesület alapszabályában telephelyként történő feltüntetéséhez

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Az előterjesztést a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja.

Frakcióvélemény, kérdés, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 9 igen szavazattal egyhangúlag támogatott és az alábbi határozatot hozta:

232/2021. (IX. 30.) sz. határozat

Tulajdonosi hozzájárulás a komlói 6046. hrsz. alatti ingatlannak a Komlói Bányász Horgász Egyesület alapszabályában telephelyként történő feltüntetéséhez

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, és a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleménye alapján – megvitatta a „Tulajdonosi hozzájárulás a komlói 6046 hrsz. alatti ingatlannak a Komlói Bányász Horgász Egyesület alapszabályában telephelyként történő feltüntetéséhez” c. előterjesztést, és a következő határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület hozzájárul a kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló komlói B. 6046 hrsz. alatti, „épület, udvar (turisztikai kiszolgáló épület)” ingatlan-nyilvántartási megjelölésű ingatlannak a Komlói Bányász Horgász Egyesület alapszabályában telephelyként történő feltüntetéséhez.

Határidő: 2021. október 5.

Felelős: Polics József polgármester

19. sz. napirend

Pöndöly Néptánc és Hagyományörző Egyesület visszatérítendő támogatása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja. A CLLD pályázathoz kapcsolódóan pénzügyi problémáik vannak, elköltötték már a feladatra. A Magyar Államkincstárhoz fordultam már korábban ezekben az ügyekben, mert nem ez az egyetlen szervezet, hisz a KASZT-nak adtunk már kölcsön, a Jó szerencsét Óvodának is, és ezzel együtt elérik a költségvetésben a 8.000.000 forintot, ezeknek mind vissza kelljen jönni az év végére, mert gondot jelent. Egyszer általánosságban fordultam a MÁK igazgatójához, mára elkészült a munkaszervezet részéről a tételes kimutatás, és konkrétan 33 pályázattal kapcsolatban fordultam az igazgatónőhöz, mert van, ami 2020 márciusában indult és nem ért a végére, és vannak itt már ún. befejezett és elszámolásra leadott pályázók, akik még mindig nem jutottak a pénzükhöz és ez nagyon nagy gondot jelent a civileknél, illetve gondot fog jelenteni az önkormányzatoknál.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

233/2021. (IX. 30.) sz. határozat

Pöndöly Néptánc és Hagyományőrző Egyesület visszatérítendő támogatása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság javaslatainak figyelembevételével – a Pöndöly Néptánc és Hagyományőrző Egyesület visszatérítendő támogatásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a Pöndöly Néptánc és Hagyományőrző Egyesületet 1.000.000,-Ft visszatérítendő támogatásban részesíti, az egyesület CLLD pályázatainak megelőlegezése céljából, a költségvetési rendelet 6.1. sz. melléklet „CLLD pályázat megelőlegezési támogatás” előirányzat terhére.
2. A Képviselő-testület a visszafizetés határidejét 2021. december 28. napján határozza meg.
3. Felhatalmazza a polgármestert a pénzeszköz átadás-átvételi megállapodás aláírására.
4. Utasítja a jegyzőt, hogy az előirányzat-változások átvezetéséről gondoskodjon.

Határidő: azonnal, illetve 2021. december 28.

Felelős: Polics József polgármester
dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

20. sz. napirend

Bischoff Balázs lakótelek-kiegészítési kérelmével kapcsolatos forgalomképessé minősítés és ingatlan vásárlás

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Az előterjesztés a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja.

Kérdés, vélemény, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

234/2021. (IX. 30.) sz. határozat

Bischof Balázs lakótelek-kiegészítési kérelmével kapcsolatos forgalomképessé minősítés és ingatlan vásárlás

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság javaslata alapján – megtárgyalta a „Bischof Balázs lakótelek-kiegészítési kérelmével kapcsolatos forgalomképesé minősítés és ingatlan vásárlás” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület az önkormányzati tulajdonú, 3627 hrsz.-ú, „közterület” megnevezésű ingatlanok a 2022-ben elfogadásra kerülő szabályozási tervben az „Lke” övezetbe sorolt kb. 64 m² nagyságú – a földmérés során pontosítandó – területrészt **forgalomképesé minősíti**.
2. A Képviselő-testület Bischof Balázstól (Komló, Kossuth L. u. 73.) adásvétellel vegyes csere jogcímén – a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság által meghatározott vételáron – megvásárolja a komlói 3629 hrsz.-ú, „lakóház, udvar, gazdasági épület” megnevezésű ingatlan helyi gyűjtőútként jelölt kb. 140 m² nagyságú – a földmérés során pontosítandó – területrészt a 3641 hrsz.-ú közterület (út) telek-kiegészítéseként.
3. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a döntésről az adásvétellel vegyes csereszerződéssel egyidejűleg értesítse az ingatlanügyi hatóságot.

Határidő:

2022. július 15.

Felelős:

dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

21. sz. napirend

Hegedűs Norbert és Földesi Edit lakótelek-kiegészítési kérelmével kapcsolatos forgalomképesé minősítés

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Az előterjesztés az Árnyas Vendéglő melletti ingatlan egy közterületi részének átminősítését foglalja magába. A Függetlenség utcai ikerházas területek előtti résznek, - amit a szabályozási terv lehetővé tesz - az értékesítése. Ezzel együtt nemcsak a kérelmezők területét minősítjük át megvásárlásra, hanem a mellette lévő szabályozási tervben belső ingatlanrészeket is. Tehát, ha onnan bejön kérelem, akkor már ezzel ez is forgalomképesé válik és egy normál utcafronti rend tud kialakulni.

Kérdés, vélemény, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

235/2021. (IX. 30.) sz. határozat

Hegedűs Norbert és Földesi Edit lakótelek-kiegészítési kérelmével kapcsolatos forgalomképesé minősítés

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság javaslata alapján – megtárgyalta a „Hegedűs Norbert és Földesi Edit lakótelek-kiegészítési kérelmével kapcsolatos forgalomképesé minősítés” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

4. A Képviselő-testület az önkormányzati tulajdonú, 3845/3 hrsz.-ú, 5707 m² nagyságú, „közterület” megnevezésű ingatlannak és a szintén önkormányzati tulajdonú, 3804 hrsz.-ú, 7285 m² nagyságú, „közterület” megnevezésű ingatlannak a szabályozási tervben az „Lke” övezetbe sorolt területrészeit **forgalomképesé minősíti**.
5. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a döntésről az adásvételi szerződéssel egyidejűleg értesítse az ingatlanügyi hatóságot.

Határidő: 2023. december 31.
Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

22. sz. napirend

Kopasz Zsolt lakótelek-kiegészítési kérelmével kapcsolatos forgalomképesé minősítés
Előadó: Polics József

Polics József: Ezt az előterjesztést is a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja. Ezt fent a Majális téren, a kórház fölött egy meglévő ingatlan melletti rész.

Kérdés, vélemény, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

236/2021. (IX. 30.) sz. határozata

Kopasz Zsolt lakótelek-kiegészítési kérelmével kapcsolatos forgalomképesé minősítés

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság javaslata alapján – megtárgyalta a „Kopasz Zsolt lakótelek-kiegészítési kérelmével kapcsolatos forgalomképesé minősítés” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület az önkormányzati tulajdonú, 943/9 hrsz.-ú, 544 m² nagyságú, „közterület” megnevezésű ingatlannak a szabályozási tervben az „Lke” övezetbe sorolt területrészt **forgalomképesé minősíti**.
2. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a döntésről az adásvételi szerződéssel egyidejűleg értesítse az ingatlanügyi hatóságot.

Határidő:

2023. december 31.

Felelős:

dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

23. sz. napirend

Schnierer László lakótelek-kiegészítési kérelmével kapcsolatos forgalomképesé minősítés

Előadó: Polics József

Polics József: Ezt előterjesztést is a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja. A somági városrész Dugovics utca - víztorony irányába eső saroktelekrész.

Frakció vélemény, kérdés, hozzászólás igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

237/2021. (IX. 30.) sz. határozat

Schnierer László lakótelek-kiegészítési kérelmével kapcsolatos forgalomképesé minősítés

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság javaslata alapján – megtárgyalta a „Schnierer László lakótelek-kiegészítési kérelmével kapcsolatos forgalomképesé minősítés” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület az önkormányzati tulajdonú, 3216 hrsz.-ú, 1294 m² nagyságú, „közút” megnevezésű ingatlanak a szabályozási tervben az „Lke” övezetbe sorolt terület részét **forgalomképesé minősíti.**
2. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a döntésről az adásvételi szerződéssel egyidejűleg értesítse az ingatlanügyi hatóságot.

Határidő:

2021. december 31.

Felelős:

dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

24. sz. napirend

A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának és Ügyrendjének módosítása

Előadó: Polics József

Polics József: Az előterjesztést a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja.

Frakcióvélemény, kérdés, hozzászólási igény, nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

238/2021. (IX. 30.) sz. határozat

A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának és Ügyrendjének módosítása

A Képviselő-testület – a címzetes főjegyző előterjesztésében, a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának és Ügyrendjének módosítása tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal létszámát 2021. szeptember 1. napjától 84 státuszban állapítja meg.
2. A Képviselő-testület 2021. szeptember 1. napi hatállyal jóváhagyja az 1. számú melléklet szerinti tartalommal a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát és Ügyrendjét.
3. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat és Ügyrend városi honlapon történő megjelentetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2021. október 5.

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

A KOMLÓI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA ÉS ÜGYRENDJE



A szervezeti és működési szabályzatot Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a _____sz. határozatával, míg Mánfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete _____ sz. határozatával fogadta el.

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában az önkormányzat működésével, valamint polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására az alábbi szervezeti és működési szabályzatot és ügyrendet alkotja:

1. A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) azonosító adatai, jogállása és irányítása

1.1.

- a) A Hivatal elnevezése: Komlói Közös Önkormányzati Hivatal
- b) Eredeti elnevezése: Komló Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
- c) A Hivatal székhelye: 7300 Komló, Városház tér 3.
- d) A Hivatal telephelye: Mánfai Kirendeltség
- e) Telephelyének címe: 7304 Mánfa, Fábián Béla u. 58.
- f) A Hivatal működési területe: A mellékelt Alapító Okiratban foglaltak szerint
- g) A Hivatal jogállása:
A Hivatal jogi személy, önálló költségvetési szerv. A működéséhez szükséges előirányzatokat, működési, fenntartási költségeit az önkormányzat éves költségvetésében elkülönítetten biztosítja.
Önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységgel nem rendelkezik.
- h) Számlavezető pénzügyintézete: OTP és Kereskedelmi Bank Nyrt.
Dél-dunántúli Régió Komlói Fiók

- i) Azonosító számjelei:
 - Törzskönyvi azonosító szám: 331526
 - Adószám: 15331524-2-02
 - KSH statisztikai számjel: 15331524 8411 325 02
 - Státusz: élő
 - Régi törzskönyvi azonosító: 331526-0-00
 - Törzskönyvi bejegyzés dátuma: 1980.01.01.
 - ÁHTI azonosító: 700371
- j) Alapító okiratának kelte: 2013. március 7.
- k) Eredeti alapító okiratának kelte: 1990. október 26.

l) A Hivatal bélyegzőjének felirata:
Hivatal

Komlói Közös Önkormányzati

- m) Fő szakágazat megnevezése és száma: *helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége (841105)*
- n) A költségvetési szerv alaptevékenysége: A mellékelt Alapító Okiratban foglaltak szerint
- o) A Hivatal vállalkozási tevékenységet nem folytat, részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv hozzá rendelve nincs.
- p) A Hivatal alaptevékenységei között felsorolt tevékenységének forrásait, a költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos különleges előírásokat és feltételeket az önkormányzat mindenkor hatályos költségvetési rendelete tartalmazza.
- q) A Hivatal és a szervezeti egységek költségvetéssel kapcsolatos jogosítványait és feladatait a jegyző szabályozza.

1.2. A Hivatal egységes szervezet.

- a) A Hivatalt a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben foglaltak szerint irányítja.
- b) A polgármestert távolléte esetén általános képviseleti jogosultsággal az őt jogszerűen helyettesítő alpolgármester helyettesíti. A polgármester maga határozza meg az alpolgármester részére átadott ügyek körét, melyek tekintetében utasítási joggal rendelkezik. A polgármester és az alpolgármester egyidejű tartós akadályoztatása esetén a polgármestert a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság elnöke helyettesíti.
- c) A jegyző vezeti a képviselő-testület hivatalát, e feladatkörében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben foglaltakon túl:
1. képviseli a Hivatalt más külső szervekkel való kapcsolatokban,
 2. összehangolja és értékeli a hivatal szervezeti egységeinek munkáját, meghatározza a szervezeti egységek létszámát,
 3. gyakorolja munkáltatói jogokat a hivatal köztisztviselői, munkavállalói, illetve az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében,
 4. gondoskodik a képviselő-testület önkormányzati döntéseinek a Hivatal munkájában való érvényesítéséről,
 5. a polgármesterrel egyetértésben szakmai tanácsadói, illetve szakmai főtanácsadói címet adományozhat,

6. a Közszerológálati tiszttviselőkről szóló törvényben foglaltak figyelembevételével személyi illetményt, illetve képzettségi pótléket állapíthat meg azon köztisztviselőknek, akik a munkakörük ellátásához szükséges képesítési előírásokban rögzítetten túl meghatározott szakképesítéssel rendelkeznek,
7. a Közszerológálati tiszttviselőkről szóló törvényben foglaltak szerint megállapítja a közszerológálati ügykezelők illetményét,
8. gondoskodik a Hivatal vagyonának rendeltetésszerű használatáról, a gazdálkodásban a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről, ellátja a Hivatal üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat, részt vesz azok járási hivatallal történő összehangolásának, az ehhez szükséges működtetési és üzemeltetési megállapodások megkötésének, azok folyamatos aktualizálásának előkészítésében,
9. felelősséggel tartozik a felsőbb szintű állami és közigazgatási szervek felé tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségeinek teljesítéséért és azok hitelességéért,
10. gondoskodik a számviteli rend és a belső ellenőrzés megszervezéséről,
11. gondoskodik a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés hatékonyságának növeléséről és fejlesztéséről,
12. gondoskodik a Hivatal belső működését, a szervezeti egységek koordinálását célzó szabályzatok kiadásáról,
13. meghatározza a hivatalon belül a kiadmányozás rendjét.

d) Az aljegyző – a jegyző által meghatározott körben:

1. részt vesz a Hivatal vezetésében, felügyeletében, a jegyző távollétében általános helyettese,
2. a hatáskörébe utalt ügyekben kapcsolatot tart külső szervezetekkel, a jegyző felhatalmazása alapján képviseli a Hivatalt,
3. hetente rendszeresen tájékoztatja a hivatalvezetést a rá bízott szakterület tevékenységéről, így különösen a Hivatal városüzemeltetési szervezeti egysége működéséről, a közbeszerzések és a pályázatok állásáról,
4. szükség esetén javaslatot tesz az általa irányított szakterület tevékenységének fejlesztésére, a hatáskörébe adott témákban szabályozás kezdeményezésére, előterjesztések készítésére.

2. A Hivatal belső szervezeti tagozódása és működése

2.1. A Hivatal belső szervezeti tagozódása

- a) A Hivatal munkaszervezési, munkamegosztási szempontból az alábbi belső szervezeti egységekre tagozódik (a Hivatal szervezeti felépítését az 1. számú függelék tartalmazza):
 - 1. titkárság,
 - 2. hatósági és adóiroda,
 - 3. városüzemeltetési és -fejlesztési iroda,
 - 4. pénzügyi, költségvetési és vagyongazdálkodási iroda,
 - 5. szociális iroda.
- b) A Hivatal létszámát a jegyző javaslatára a képviselő-testület határozza meg (2. sz. melléklet). Az egységes Hivatal szervezeti egységei dolgozóinak létszámát az aktuális feladatok figyelembevételével a jegyző állapítja meg.
- c) A jegyző a szükséges szakmai létszám biztosítása érdekében – külön hivatali belső szabályzatban részletezettek szerint – gyakornoki programot indíthat.

2.2. A Hivatal szervezeti egységei

- a) A belső szervezeti egységként működő iroda élén az irodavezető áll, aki határozatlan időre szóló vezetői megbízását és munkaköri leírását a jegyzőtől kapja. A jegyzői titkárság vezetője a jegyző, akit távolléte, illetve egyedi felhatalmazása alapján az aljegyző általános jogkörrel helyettesít.
- b) Az irodák egymással mellérendeltségi viszonyban állnak és kötelesek együttműködni a feladatok ellátásában. Az irodák a Hivatalon belül a jogszabályoknak és a vezetői döntéseknek megfelelően önálló feladatkörrel rendelkeznek. A szervezeti egységek feladatköreit a szabályzat 2. számú függelékeként csatolt ügyrend tartalmazza.
- c) Az irodák a más szervezeti egységekkel való együttműködés keretében
 - 1. a hatáskörükbe tartozó kérdésekben megkeresésre szakmai véleményt nyilvánítanak,
 - 2. intézkedéseikről emlékeztető, feljegyzés vagy más irat megküldésével, illetve az irodavezetői értekezleteken szóban kölcsönösen tájékoztatják egymást mindazokról az adatokról és információkról, amelyek a többi szervezeti egységre háruló feladatok végrehajtása érdekében szükségesek.
- d) Több irodát érintő ügyben a jegyző informális munkacsoportot hozhat létre.

2.3. A Hivatal működése

2.3.1. A Hivatal működésével köteles elősegíteni elsősorban:

1. a törvényesség betartását,
2. a képviselő-testület rendeleteinek és határozatainak végrehajtását,
3. az állampolgári jogok érvényesülését.

2.3.2. A Hivatalnak az ügyintézés során törekednie kell:

1. az anyagi és az eljárási jogszabályok maradéktalan érvényre juttatására,
2. a hatékony, humánus és gyors ügyintézésre, az ügyintézési határidők betartására,
3. az ügyintézés színvonalának emelésére, az ügyintézés jogszabályi kereteken belül történő egyszerűsítésére,
4. az ügyfelek szóbeli és írásbeli kulturált felvilágosítására,
5. a gyakrabban előforduló államigazgatási ügyekben az ügyfelek ügyintézési felkészültségét, tájékoztatását írásban is elősegítő szórólapok, irat- és nyomtatványminták stb. biztosítására.

2.3.3 A Hivatalon belüli munkakapcsolatok, a megfelelő információáramlás és belső koordináció biztosítása érdekében:

1. a testületi üléseken kötelesek részt venni az irodavezetőkön túl a polgármester, illetve a jegyző által kijelölt dolgozók,
2. évenként legalább két alkalommal apparátusi értekezletet kell tartani, amelynek keretében a polgármester és a jegyző elvégzi az elmúlt időszak tevékenységének értékelését, az elkövetkezendő időszak főbb feladatainak meghatározását,
3. minden héten kedden 8.⁰⁰ órakor irodavezetői értekezletet kell tartani a jegyző, az aljegyző, a polgármester, az alpolgármester, az általuk kijelölt dolgozók, az irodavezetők, a hivatali informatikus, a Városgondnokság és a GESZ vezetője, valamint a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság elnöke vagy az általa felkért képviselő tag részvételével, amelynek keretében
 - a) a jegyző hivatalvezetői minőségében meghatározza az aktuális szakmai feladatokat, különös tekintettel a hatósági ügyintézésre,
 - b) meghatározásra kerülnek a képviselő-testületi, bizottsági, valamint polgármesteri döntések előkészítése és végrehajtása érdekében szükséges feladatok,
 - c) sor kerül a hivatal működésével kapcsolatos egyeztetésekre,
 - d) meghatározásra kerülnek az aktuális feladatok, azok végrehajtásának határideje és módja,
 - e) sor kerül a feladatok teljesítésének számonkérésére,
 - f) megtörténik a soron következő képviselő-testületi ülésre való felkészülés.
4. az irodavezetői értekezletet követően irodánként munkaértekezletet kell tartani a dolgozókat érintő feladatokról, kérdésekről.
5. A polgármester irányítási jogkörében értekezletet tarthat.
6. A Hivatal az információk megfelelő áramlása érdekében belső levelező rendszert és belső Intranetes rendszert működtet, melyek eljárásrendjét, jogosultsági szabályait a jegyző külön utasításban szabályozza.

3. A Hivatal feladatai

3.1. A Hivatal elsődleges feladatai:

1. előkészíti az önkormányzati testületi szervek (képviselő-testület, bizottságok, részönkormányzatok) döntéseit, és végrehajtja azokat a polgármester irányítása és a jegyző vezetése mellett,
2. ellátja az önkormányzati testületi szervekhez kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, a belső munkaszervezési, igazgatási teendőket,
3. az önkormányzat és a jegyző számára hatáskört megállapító jogszabályok végrehajtásaként közigazgatási hatósági feladatellátást végez,
4. ellátja a nemzetiségi és településrészi önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatokat ezen szervezetek elnökével, vezetőjével együttműködve.

3.2. A Hivatal általános feladatai körében köteles:

1. ügyfélfogadási időben az ügyfelek fogadására,
2. az önkormányzati és államigazgatási ügyek mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő, szakmailag megalapozott, gyors és hatékony, korszerű intézésére,
3. az iratoknak az ügyirat-kezelési szabályzat szerinti kezelésére.

3.3. A Hivatal feladatai a képviselő-testület működésével kapcsolatban:

1. az egyes irodák ügykörét érintő képviselő-testületi előterjesztések elkészítése,
2. az önkormányzati képviselők interpellációi, kérdései kivizsgálása és azokra a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint válaszadás,
3. az önkormányzati képviselőnek a munkájához szükséges tájékoztatás és ügyviteli közreműködés biztosítása,
4. a képviselő-testület működésének adminisztratív előkészítése, technikai biztosítása,
5. a képviselő-testület rendeleteinek, határozatainak végrehajtása.

3.4. A Hivatal feladatai a képviselő-testület bizottságainak, részönkormányzatainak és a város nemzetiségi önkormányzatainak működésével kapcsolatban a törvényekben

és az egyéb szabályzatokban foglaltakon túl:

1. a képviselő-testület illetékes bizottsága, részönkormányzata és nemzetiségi önkormányzata véleményének kikérése az őket érintő testületi előterjesztésekkel kapcsolatban,
2. a bizottság, részönkormányzat és nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tájékoztatás megadása,
3. a képviselő-testület bizottságai, a részönkormányzatok és nemzetiségi önkormányzatok működésének elősegítése a törvényi keretek között, az e működéshez kapcsolódó alapvető ügyviteli (adminisztratív) feladatok ellátása,
4. a bizottságok, részönkormányzatok és nemzetiségi önkormányzatok hivatali összekötőit a jegyző jelöli ki.

3.5. Az irodavezető általános feladatai:

1. felelős az iroda egészének munkájáért, annak szakszerű, jogszerű működéséért,
2. köteles megismerni, valamint folyamatosan követni a feladatkörét meghatározó jogszabályokat, és köteles munkahelyi vezetőjét tájékoztatni a jogszabályi változásokról, illetve a kapcsolódó feladatokról,
3. gondoskodik az iroda feladat- és hatásköri jegyzéke alapján az ahhoz kapcsolódó munkaköri leírások elkészítéséről, naprakészen tartásáról, a teljesítmény célkitűzések és értékelések elkészítéséről, javaslatot tesz a jegyzőnek a vezetése alá tartozó köztisztviselő illetményének eltérítésére, jutalmazására, fegyelmi felelősségre vonására, egyéb, a köztisztviselővel kapcsolatos munkáltatói intézkedésre,
4. felelős az iroda feladatkörébe tartozó, illetve esetenként kapott/jelentkező feladatok/utasítások szakszerű döntés-előkészítéséért, s határidőben történő végrehajtásáért,
5. gyakorolja a polgármester és a jegyző által meghatározott körben a kiadmányozási jogot, a jegyzővel, polgármesterrel egyetértésben (a hatáskörükbe tartozó ügyek vonatkozásában) meghatározza az iroda kiadmányozási rendjét,
6. előkészíti a feladatkörébe tartozó testületi előterjesztéseket,
7. köteles részt venni a képviselő-testület ülésén, meghívás alapján a bizottsági üléseken, akadályoztatása esetén helyettesítéséről gondoskodni,
8. kapcsolatot tart az iroda működését elősegítő külső szervekkel,

9. felelős a képviselő-testület irányítása alatt álló, az iroda feladatköréhez tartozó gazdasági szervezetek, intézmények törvényes működéséért,
10. közreműködik az intézmények irányításával kapcsolatos döntések, intézkedések előkészítésében, a végrehajtás megszervezésében,
11. köteles a vezetése alatt működő szervezeti egység, a feladatkörébe tartozó intézmények, gazdálkodó szervezetek tevékenységéről naprakész információval rendelkezni, az egységet érintő gazdálkodási feladatokat figyelemmel kísérni, tapasztalatairól a tisztségviselőket tájékoztatni,
12. beszámol a tisztségviselők előtt a szervezeti egység tevékenységéről,
13. gondoskodik a vezetése alatt működő egységben a hivatal ügyfélfogadási és munkarendjére vonatkozó szabályok hatályosulásáról, a munkafegyelem betartásáról,
14. felelős az irodák közötti folyamatos tájékoztatásért, illetve információáramlásért, az egységes hivatal munkáját elősegítő, az egyes irodák együttműködését biztosító kapcsolattartásért,
15. heti rendszerességgel munkaértekezletet tart, tájékoztatja a dolgozókat minden őket érintő kérdésről,
16. köteles részt venni a városi rendezvényeken, akadályoztatása esetén helyettesítéséről gondoskodni.

3.6. Az ügyintéző általános feladatai:

1. felelős a feladatkörébe utalt és számára a munkaköri leírásban megfogalmazott ügyek intézéséért, a munkaköri leírásban rögzített feladatok maradéktalan és határidőre történő végrehajtásáért,
2. köteles megismerni, valamint folyamatosan követni a feladatkörét meghatározó jogszabályokat, és köteles munkahelyi vezetőjét tájékoztatni a jogszabályi változásokról, illetve a kapcsolódó feladatokról,
3. gondoskodik a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző, továbbá az irodavezető által meghatározott feladatok végrehajtásáról,
4. felelős a döntések előkészítéséért, a szakmai utasítások végrehajtásáért, a hatáskörébe tartozó nyilvántartás vezetéséért,
5. köteles betartani a Hivatal szabályzatait,

6. köteles részt venni az esetenként jelentkező feladatok (így különösen választás, népszavazás, népszámlálás, pályázatok) előkészítésében, végrehajtásában.

3.7. Az ügykezelő általános feladatai:

1. feladatait a munkaköri leírásában foglaltak alapján végzi,
2. köteles megismerni és folyamatosan követni a feladatkörét meghatározó jogszabályokat, részt venni a hivatalvezetés által előírt egyéb képzéseken,
3. köteles a szakmai felettese által meghatározott teendőket elvégezni, a hivatali ügyintézés hatékonyságát növelni,
4. gondoskodik az iratkezelési feladatok maradéktalan ellátásáról,
5. köteles ismerni és betartani a Hivatal szabályzatait.

3.8. Fizikai alkalmazottak:

A Hivatal karbantartását, tisztítását, valamint a működését elősegítő feladatokat látnak el. Az e körbe tartozó munkavállalók (gondnok, gépkocsivezető, portás, takarítók) a jegyzői titkársághoz, mint szervezeti egységhez tartoznak és tevékenységüket a jegyző által kijelölt személy irányítja. Ellátják egyben a Városháza épületében működő Gazdasági Ellátó Szervezet, valamint a Komlói Járási Hivatal egységeinek fizikai karbantartási, takarítási, ügyfél-irányítási feladatait külön megállapodás alapján.

4. **Munkarend**

- 4.1. A Hivatal köztisztviselőinek, továbbá fizikai alkalmazottainak munkaideje heti 40 óra, melyen belül a törvény által előírt munkaközi szünetet kell biztosítani az alábbiak szerint: a köztisztviselő részére a munkaidőn belül – a munkavégzés megszakításával – napi 30 perc munkaközi szünetet kell biztosítani. A munkaközi szünetet 11,30 órától 12,30 óráig tartó időtartamon belül lehet igénybe venni. A munkaközi szünet fentiektől eltérő igénybevétele nem vezető beosztású köztisztviselő esetében csak az irodavezető, vezető beosztású köztisztviselő esetében a jegyző külön engedélye alapján történhet. Az egyes köztisztviselők munkaközi szünetét lehetőleg úgy kell ütemezni, hogy az a Hivatal működésében fennakadást ne okozzon.

4.2. A köztisztviselők munkaideje munkanapokon

hétfőn, kedden és csütörtökön:	7.30 órától 16.00 óráig,
szerdán:	7.30 órától 17.30 óráig
pénteken:	7.30 órától 12.00 óráig tart.

4.3. A fizikai alkalmazottak munkaideje – a gépkocsivezető kivételével – az alábbiak szerint alakul:

- reggeli portás: hétfőtől – péntekig: 6.30 órától 14.30 óráig,
- délutáni portás: hétfőtől – péntekig: 14.00 órától 22.00 óráig,
- gondnok: hétfőn, kedden és csütörtökön: 7.30 órától 16.00 óráig,
szerdán: 7.30 órától 17.30 óráig,
pénteken: 7.30 órától 12.00 óráig,
- karbantartó: hétfőn, kedden és csütörtökön: 7.30 órától 16.00 óráig,
szerdán: 7.30 órától 17.30 óráig,
pénteken: 7.30 órától 12.00 óráig.
- gépkocsivezető: a tisztségviselők beosztásától függően, a jegyző által kijelölt köztisztviselő beosztása szerint,
- takarító személyzet: a jegyző által kijelölt dolgozó beosztása szerint.

A jegyző által kijelölt munkatársak a beosztásról kötelesek nyilvántartást vezetni.

4.4. A munkaidő teljesítéséről, illetve a távollétről jelenléti ívet kell vezetni, erről gondoskodni az irodavezető, jegyzői titkárságon a jegyző által kijelölt köztisztviselő kötelessége.

4.5 Általános munkarendtől eltérő munkarendben történő foglalkoztatás (a továbbiakban: csúsztatott munkaidő)

4.5.1 A köztisztviselő kérésére a jegyzővel történő előzetes egyeztetést követően a szervezeti egység vezetője (irodavezető), az irodavezető esetében pedig a jegyző engedélyezheti a csúsztatott munkaidőben történő foglalkoztatást.

Az irodavezető indítványára a jegyző teljes szervezeti egység tekintetében is engedélyt adhat csúsztatott munkaidőben történő munkavégzésre.

4.5.2 Csúsztatott munkaidőben történő foglalkoztatás engedélyezésére különösen az alábbi indokok alapján kerülhet sor:

- munkacsúcsok esetén,
- extrém időjárási körülmények fennállása esetén,
- az informatikai rendszerek előre tervezhető karbantartása esetén, vagy sajátos működésükből következő körülményekre tekintettel,
- ha a köztisztviselő közeli hozzátartozójának ápolása, gondozása azt indokolja és a hivatal működésében nem okoz fennakadást.

4.5.3 A kérelem nyomtatvány a szabályzat 3. számú függelékéként kerül csatolásra.

4.6 Távmunkavégzés

4.6.1 Távmunkavégzés a jegyző által meghatározott munkakörökben engedélyezhető.

4.6.2 A köztisztviselő távmunkavégzés iránti kérelmét a jegyzővel történő előzetes egyeztetést követően a szervezeti egység vezetője (irodavezető), az irodavezető esetében pedig a jegyző engedélyezheti különösen az alábbi indokok alapján:

- elsődlegesen akkor, ha olyan feladat elvégzése előtt áll a köztisztviselő, mely feladat elvégzése otthonról, nyugodtabb körülmények között, magasabb koncentrációt biztosítva hatékonyabban, gyorsabban, pontosabban elvégezhető (pl.: nagy terjedelmű, fontos írásos anyagok áttanulmányozása, elkészítése, jogszabály-tervezet, szabályzat kidolgozása),
- vagy a köztisztviselő rendkívüli élethelyzetére tekintettel akkor, ha munkába járása nehézkes, vagy nem megoldható, de az otthonról történő munkavégzés lehetősége biztosított és elkerülhető ezáltal például a köztisztviselő táppénzes állományba vétele, vagy szabadságának indokolatlan felhasználása (pl.: a köztisztviselő gyermekének megbetegedése esetén).

4.6.3 A kérelem nyomtatvány a szabályzat 4. számú függelékeként kerül csatolásra.

4.7 Teljes napi munkaidőnél rövidebb munkaidőben történő foglalkoztatás (részmunkaidő)

4.7.1 Részmunkaidős foglalkoztatásra a jegyző által meghatározott munkakörökben van lehetőség.

4.8 A 4.5-4.7 szerkezeti egységekben részletezett atipikus foglalkoztatási formák bevezetése az ügyfélfogadás rendjét nem érintheti.

4.9 A 4.5-4.7 szerkezeti egységekben részletezett atipikus foglalkoztatási formák bevezetésének részletszabályait a jegyző külön utasításban határozza meg.

5. Az ügyfélfogadás rendje

5.1. A Hivatal ügyfélfogadási ideje:

- a) Általános ügyfélfogadás: hétfőn 8.00 órától 16.00 óráig,
szerdán 8.00 órától 17.30 óráig.
- b) Jegyző: hetente hétfőn 9.00 órától 11.30 óráig

5.2. A Hivatal szervezeti egységeinek vezetői kötelesek gondoskodni arról, hogy a tisztségviselők ügyfélfogadási idejében, továbbá az általános ügyfélfogadási időben az iroda feladatkörébe tartozó kérdésekben intézkedésre jogosult és képes ügyintéző álljon rendelkezésre.

- 5.3. A megyei önkormányzati képviselőket, a képviselő-testület tagjait, a nemzetiségi-, és részönkormányzatok tagjait, a felettes, illetve központi államigazgatási szervek képviselőit – előzetes egyeztetés alapján – ügyfélfogadási időn túl is fogadni kell és részükre a szükséges felvilágosítást – az állami és szolgálati titkokra, továbbá az adatvédelmi szabályokban foglaltakra figyelemmel – megadni.

6. Szabadság és szabadidő átalány

- 6.1. A polgármester engedélyezi az alpolgármester, továbbá a jegyző szabadsága és szabadidő átalánya igénybevételét.
- 6.2. A jegyző engedélyezi az aljegyző, továbbá az irodavezetők szabadsága és szabadidő átalánya igénybevételét.
- 6.3. Az irodavezető engedélyezi az ügyintézők és az ügykezelők, a jegyző által kijelölt köztisztviselő a fizikai alkalmazottak szabadsága igénybevételét.
- 6.4. A tisztségviselők és az irodavezetők szabadságáról a nyilvántartást a titkársági iroda kijelölt ügyintézője vezeti. Az ügyintézők, az ügykezelők és a fizikai alkalmazottak vonatkozásában a szervezeti egységeknél történik a szabadság nyilvántartása és vezetése, melynek ellenőrzését heti rendszerességgel, illetve szűrőpróbaszerűen a titkársági iroda kijelölt ügyintézője végzi.
- 6.5. A szabadságot – a vonatkozó jogszabályi rendelkezések – köztük az igazgatási szünetről szóló önkormányzati rendelet – figyelembevételével és a Hivatal előtt álló aktuális feladatokra tekintettel – úgy kell kiadni, hogy a Hivatal működőképessége biztosított legyen.
- 6.6. Az irodavezetők minden év február 28. napjáig – az iroda teljes személyi állományára kiterjedően – éves szabadságolási tervet kötelesek készíteni, amelyet a személyzeti ügyintézőnek adnak át.
- 6.7. A szabadság igénylését és jóváhagyását a külön utasításban foglaltak betartásával a belső Intranetes rendszerben kell rögzíteni.
- 6.8. A köztisztviselő táppénz igénybevételét az irodavezetőnek haladéktalanul köteles bejelenteni, a táppénzzel kapcsolatos dokumentumokat a személyzeti ügyintézőnek kell átadni.

7. Bélyegzőhasználat

- 7.1. A Hivatal által használt bélyegzők típusait, nyilvántartásának és használatának rendjét a jegyző a mindenkor hatályos iratkezelési szabályzatban határozza meg.

8. Kiadmányozás rendje

- 8.1. Kizárólag a polgármester, illetve a jegyző kiadmányozza a feladatkörében keletkezett alábbi iratokat:
1. a minisztériumokhoz, országos hatáskörű szervekhez, az igazságszolgáltatási szervekhez,
 2. a kormányhivatalhoz,
 3. a megyei önkormányzathoz,
 4. a dekoncentrált szervekhez
- címzett iratokat és a munkáltatói döntéseket (a külön szabályzatokban foglalt eltéréssel).
- 8.2. Ugyancsak a polgármester, illetve a jegyző kiadmányozza a jogszabály által biztosított jogkörében hozott döntéseket. E körben a kiadmányozási jogot írásban, az irodavezetővel közösen kiadott szabályzatban a hivatal köztisztviselőire átruházhatja. Fentiekén túl a pénzügyi, költségvetési és vagyongazdálkodási iroda vonatkozásában a kiadmányozás rendjére a kötelezettségvállalási és egyéb pénzügyi szabályzatokban rögzítettek az irányadók.
- 8.3. A kirendeltség kiadmányozási rendjére vonatkozó szabályokat a Szociális iroda, a Hatósági és adóiroda, valamint a Pénzügyi, költségvetési és vagyongazdálkodási iroda kiadmányozás rendjéről szóló szabályzataiban kell rögzíteni.

9. Ügyiratkezelés

A Hivatali ügyiratkezelés rendjét külön szabályzat tartalmazza.

10. A munkavállalók jogainak érvényesítése

A Hivatal tisztségviselői, a jegyző és az irodavezetők együttműködnek a szakszervezettel és a munkavállalók érdekvédelmi, érdekképviselői szerveivel. Ennek során

- a) az érdekképviselői szervek tevékenységét támogatják, biztosítják a helyiséghasználatot, a hivatal technikai felszereléseit és eszközeit, választott tisztségviselőik számára biztosítják a jogszabályban előírt kedvezményeket,
- b) az érdekképviselői szerveket minden olyan munkáltatói intézkedés megtételéről tájékoztatják, amelyek a köztisztviselők legalább 25 %-át érinti,
- c) az érdekképviselői szervek észrevételeit, javaslatait megvizsgálják, arra a hivatalvezetés álláspontját 15 napon belül megküldik,

- d) a köztisztviselők és fizikai alkalmazottak anyagi, szociális, kulturális, élet- és munkakörülményeiket befolyásoló szabályzatok, döntés tervezetek előtt véleményezési jogot biztosítanak az érdekképviselői szervek részére.

11. Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése

- 11.1. A Hivatalban a jegyző, az aljegyző, továbbá a közszolgálati jogviszonyban álló ügyintézők az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló törvényben foglaltak szerint az esedékesség évében június 30. napjáig vagyonynyilatkozat tételére kötelesek.
- 11.2. Évente kötelesek nyilatkozattételre az alábbi köztisztviselők:
1. jegyző, aljegyző
 2. pénzügyi, költségvetési és vagyongazdálkodási iroda vezetője,
 3. a városüzemeltetési és -fejlesztési iroda vezetője és ügyintézői,
 4. a közbeszerzési eljárásokban résztvevő köztisztviselők.
- 11.3. A jegyző és aljegyző esetében a polgármester, a köztisztviselők vonatkozásában a jegyző a vagyonynyilatkozatok kezelője, ennek keretében gondoskodik a vagyonynyilatkozatok őrzéséről, a vagyonynyilatkozat-tételt megelőző feladatok ellátásáról, a nyilvántartásba vételi eljárás lefolytatásáról, e nyilvántartás felfektetéséről és naprakészen tartásáról, a nyilatkozatokban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó szabályok betartásáról, a vagyongyarapodási vizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáról.

12. Záró rendelkezések

- 12.1. A szervezeti és működési szabályzat 2020. _____ napján lép hatályba.
- 12.2. A szervezeti és működési szabályzatot Komló Város Önkormányzata Képviselő-testülete _____ sz. határozatával jóváhagyta.

Komló, 2021. _____.

Polics József
polgármester

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

A Magyar Köztisztviselők és Közalkalmazottak Szakszervezetének Komlói Alapszervezete a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát megvitatta, az abban foglaltakkal egyetértett.

Komló, _____.

Szilágyi Brigitta
az alapszervezet titkára

A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát átvettem, intézkedem a szabályzatban foglaltak végrehajtására és gondoskodom a vezetésem alatt álló szervezeti egység köztisztviselőivel és munkavállalóival történő megismertetéséről.

SZERVEZETI EGYSÉG	NÉV	DÁTUM	ALÁÍRÁS
Titkárság	dr. Vaskó Ernő		
Hatósági és Adóiroda	dr. Vikor László		
Szociális iroda	Fritisné Tímár Adrienn		
Városüzemeltetési és -fejlesztési iroda	Horváth Kata		
Pénzügyi, költségvetési és vagyongazdálkodási iroda	Aladics Zoltán		

ALAPÍTÓ OKIRAT

Komló Város Önkormányzat és Mánfa Község Önkormányzat képviselő-testületei az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adják ki:

1. **Költségvetési szerv megnevezése:** Komlói Közös Önkormányzati Hivatal
2. **Székhelye:** 7300 Komló, Városház tér 3.
3. **Telephely neve:** Mánfai Kirendeltség
4. **Telephely címe:** 7304 Mánfa, Fábíán Béla u.58

5. Közfeladata:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84.§ (1) bekezdése alapján a közös hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat-és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

6. Alaptevékenysége:

A közös hivatal ellátja a Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Komló és Mánfa települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

Mánfa településen a közös hivatalnak kirendeltsége működik az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére.

7. Államháztartási szakágazati besorolása:

helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége (841105)

8. Alaptevékenységének szakfeladatrend szerinti besorolása:

- 412000 Lakó-és nem lakó épület építése
- 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 841112 Önkormányzati jogalkotás
- 841115 Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
- 841116 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
- 841117 Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek
- 841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
- 841126 Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
- 841127 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
- 841154 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 841173 Statisztikai tevékenység
- 841192 Kiemelt (állami és) önkormányzati rendezvények
- 841403 Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
- 841901 Önkormányzatok és társulások elszámolásai
- 841913 Támogatási célú finanszírozási műveletek
- 889943 Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások

890443 Egyéb közfoglalkoztatás

9. Illetékessége, működési köre:

Komló és Mánfa települések közigazgatási területe, valamint a jogszabály által megállapított feladatellátási terület:

Építésügyi hatósági ügyekben:

Székhely: Komló, továbbá: Bikal, Bodolyabér, Egyházaskozár, Hegyhátmárc, Kárász, Köblény, Liget, Magyarereggy, Magyarhertelend, Magyarszék, Mánfa, Máza, Mecsekpölöske, Oroszló, Szalatnak, Szárász, Szászvár, Tófü, Vékény

Az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet 1.§ (1) bekezdése szerint.

10. Irányító szerv megnevezése, székhelye:

Komló Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
7300 Komló, Városház tér 3.

11. Alapítói jogokat gyakorló irányító szervek megnevezése, székhelye:

Komló Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
7300 Komló, Városház tér 3.

Mánfa Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
7304 Mánfa, Fábán Béla u.58

12. Gazdálkodási besorolása:

önállóan működő és gazdálkodó

13. Vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése a Mötv. 82-83.§-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Az érintett települések polgármesterei – pályázat alapján határozatlan időre- nevezik ki a jegyzőt. A Komló Község Önkormányzati Hivatal jegyzői feladatát 2013.03.02-től a jelenlegi vezető látja el.

14. A foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

A foglalkoztatottak jogviszonya elsősorban közszolgálati jogviszony, melyre a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény az irányadó. Foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet továbbá munkavállalói, melyre a Munkatörvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény az irányadó. A megbízási jogviszonyra és a vállalkozási jellegű jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

15. A beolvaszt jogelőd:

A Komló Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Kistérségi Irodája 2013.01.01-től, 7300 Komló Kossuth Lajos u.103.



Komló, 2013. szeptember 26.



Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a Komló Község Önkormányzati Hivatal 2013. március 7-én kelt, Komló Város Önkormányzat képviselő-testülete a 38/2013. (III.07.) sz. határozattal, míg Mánfa Község Önkormányzat képviselő-testülete a 8/2013. (III.06.) sz. határozattal elfogadott egységes szerkezetű alapító okirat hatályát veszti.

Az alapító okiratot és a módosító okiratot Komló Város Önkormányzat képviselő-testülete a 135/2013. (IX.26.) sz. határozattal, Mánfa Község Önkormányzat képviselő-testülete a 32/2013. (IX.23.) határozattal hagyta jóvá.

Komló, 2013. szeptember 26.


dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző




Polics József
polgármester


Hohn Krisztina
polgármester
Mánfa

Alapító okirat kiegészítés

a 2014. január 1-jétől érvényes kormányzati funkció megadása miatt

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 180. § rendelkezéseinek megfelelően Komlói Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési szerv 2013.09.26. napján kelt egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendeletben kihirdetett, 2014. január 1-jétől érvényes, alaptevékenység besorolási kód változás miatt, a következő kiegészítéssel látom el:

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
066020	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

Az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat államháztartási szakfeladat szerinti besorolását tartalmazó része/pontja 2014. január 1-jétől hatályát veszti.

A költségvetési szerv 2013.09.26. napján kelt, egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata jelen Alapító okirat kiegészítéssel – az Ávr. 180. § (5) bekezdés értelmében – 2014. január 1-jétől képezi a költségvetési szerv hatályos alapító okiratát.

Komló, 2014. 02.04.



.....
alapítói joggyakorló szerv vezetőjének aláírása



Ügyintézés helye: 7621 Pécs, Apáca utca 6
Ügyintéző: Izsó Balázné
Telefonszám: 72/421-462

Iktatószám: 02-TNY-633-2/2014-331526

HATÁROZAT

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167/B. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a törzskönyvi nyilvántartást vezető szerv a törzskönyvi jogi személyek alaptevékenységének besorolására használt kódok a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet (a továbbiakban: NGM rendelet) szerinti módosulása miatt szükséges adatváltozások átvezetésére, hivatalból indított eljárás keretében eseti, csoportos adatmódosítást hajtott végre a NGM rendelet hatályba lépésekor érvényes adatok tekintetében.

A KOMLÓI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL (törzskönyvi nyilvántartási száma: 331526) szerv a Magyar Államkincstár által vezetett, közhiteles nyilvántartásba bejegyzett államháztartási szakfeladat kódjai 2013. december 31-i hatállyal lezárásra kerülnek.

A hivatalból kezdeményezett eljárás során a törzskönyvi jogi személyek az NGM rendelet hatályba lépésekor érvényes államháztartási szakfeladat kódjai az Nemzetgazdasági Minisztérium által rendelkezésre bocsátott, és a kincstári honlapon (www.allamkincstar.gov.hu) közzétett, összerendelő táblázat alapján átsorolásra kerültek. A megfeleltetés eredményeképpen előállt kormányzati funkció kódok a törzskönyvi nyilvántartásba 2014. január 1-jei hatályosulási dátummal kerülnek be.

A törzskönyvi jogi személy államháztartási szakfeladat kódjai, melyek megfeleltethetők voltak az új, kormányzati funkció kódoknak:

kormányzati funkció	államháztartási szakfeladat
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	841112 Önkormányzati jogalkotás
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	841126 Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
011140 Országos és helyi nemzeti és önkormányzatok igazgatási tevékenysége	841127 Helyi nemzeti és önkormányzatok igazgatási tevékenysége
013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások	841173 Statisztikai tevékenység
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	841154 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	841115 Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	841116 Országos és helyi nemzeti és önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	841117 Európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek	841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek

016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	841192	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
061020	Lakóépület építése	412000	Lakó- és nem lakó épület építése
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	841403	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások

A törzskönyvi jogi személy államháztartási szakfeladat kódjai, melyek 2013. december 31-ével törlésre kerültek, és az összerendelő táblázat alapján kormányzati funkció kód nem volt hozzárendelhető:

Államháztartási szakfeladat

680002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
841901	Önkormányzatok és társulások elszámolásai
841913	Támogatási célú finanszírozási műveletek
889943	Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások
890443	Egyéb közfoglalkoztatás

Felhívom a figyelmet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 180. §-ára, mely a törzskönyvi jogi személyek új, kormányzati funkció szerinti besorolásának bejelentési módját szabályozza.

Az eljárás során ügyfelet terhelő illeték, díj és egyéb eljárási költség nem merült fel.

Pécs, 2014. január 06.

Lábadyné Csaba Anikó a Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.



Radó Krisztina
Radó Krisztina
Államháztartási finanszírozási
osztályvezető

Kapják:

1. KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT (7300 Komló, Városház tér 3)
2. Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatóság (7521 Pécs, Apáca utca 6)

10221856_k153_huapkhof_v1_20140106

2/2. oldal

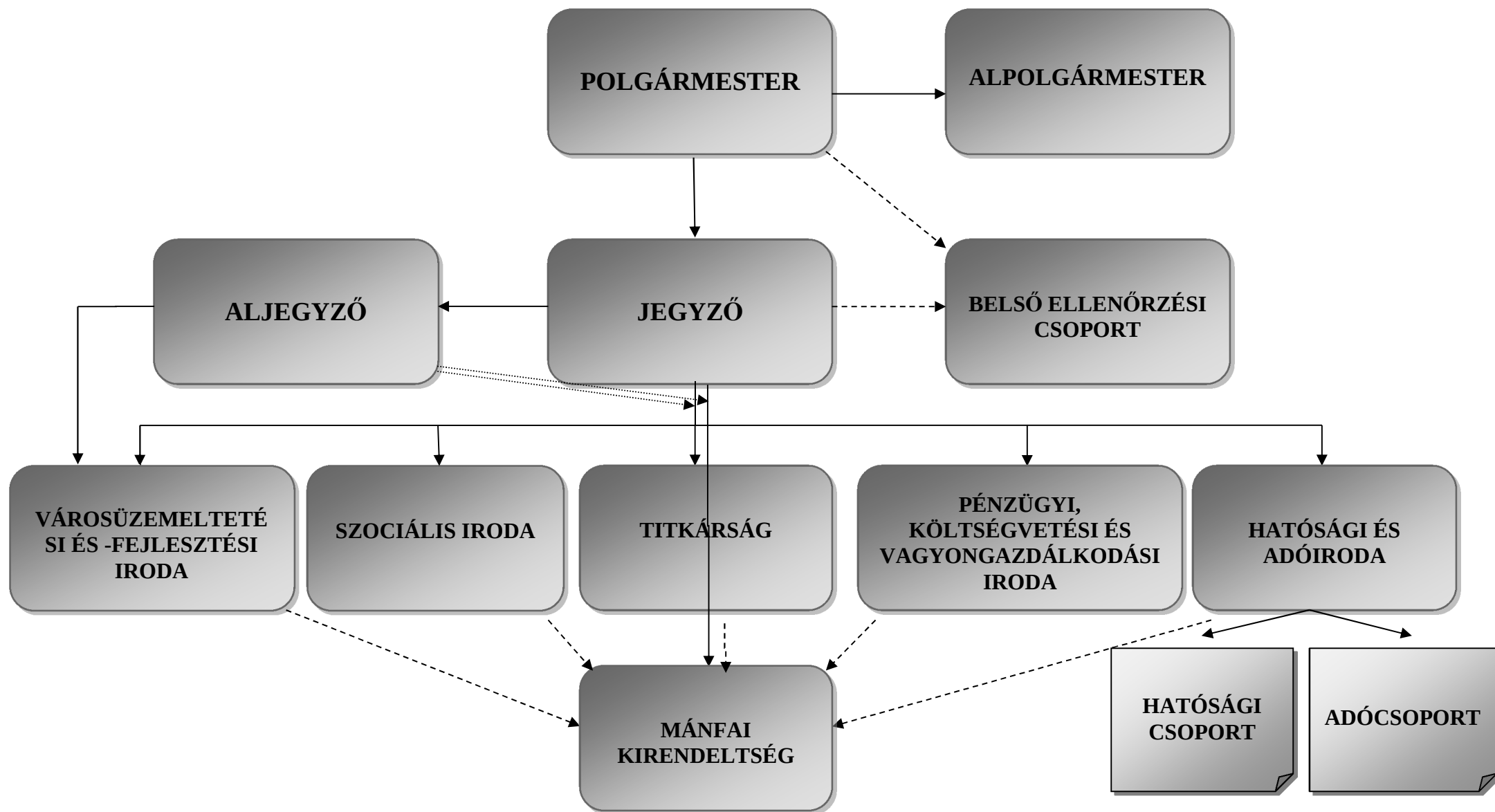
KIMUTATÁS

A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal létszámadatairól

- 1 fő jegyző
- 1 fő aljegyző
- 4 fő irodavezető
- 55 ügyintézői státusz
- 7 ügykezelői státusz
- 12 fizikai alkalmazotti státusz
- 4 gyakornoki státusz

Összesen: **84** státusz

A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítése



A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti Egységeinek ügyrendje

TITKÁRSÁG

Titkársági általános feladatok

A polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek végrehajtásában való közreműködés.

Az Önkormányzat társulási megállapodásai és egyéb szerződései létrehozásában való közreműködés. Jogi tanácsadás, az állampolgári bejelentések, panaszok, javaslatok intézése, kötelező adatszolgáltatások teljesítése.

A Hivatal munkájáról szóló beszámoló előkészítése a képviselő-testületnek, közreműködés törvényességi és más vizsgálatok lefolytatásában.

Az önkormányzat és a közös önkormányzati hivatal általános szabályzatainak elkészítése, napra készen tartása.

A tisztségviselők fogadónapjainak megszervezése.

Bélyegző-nyilvántartás vezetése.

Minden egyéb, jogszabály alapján hatáskörébe utalt feladat ellátása.

Testületi ügyintézés

A képviselő-testület üléseinek és bizottságai, településrészi önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok és a kistérségi társulás üléseinek koordinálása, az ülések technikai feltételeinek biztosítása, az ülésekről szóló jegyzőkönyvek elkészítése és a törvényben szabályozottak szerinti továbbítása, az üléseket követő ügyviteli feladatok ellátása, a döntések kihirdetése, közzététele, nyilvántartása, a döntések végrehajtásának ellenőrzése, koordinálása, sokszorosítási feladatok ellátása.

A közmeghallgatás előkészítése, lebonyolítása.

Választási ügyintézés

Választási, népszavazási, népszámlálási feladatok előkészítése, koordinálása, végrehajtása, a választással, népszavazással összefüggő informatikai tevékenység ellátása.

Személyzeti ügyek

Az önkormányzatnál és a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatottak személyzeti ügyeinek intézése, személyi nyilvántartás, közszolgálati alapnyilvántartás vezetése és az adatok folyamatos karbantartása, adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése.

Éves képzési terv elkészítése és végrehajtásában való közreműködés, a közigazgatási alap- és szakvizsga, valamint az ügykezelői alapvizsga lebonyolításával kapcsolatos teendők teljes körű ellátása.

Vagyonnyilatkozatok kezelése, a polgármester, illetve a jegyző munkáltatói jogkörben hozott döntéseinek előkészítése, közreműködés a köztisztviselők teljesítmény-követelményeinek meghatározásában, a szervezeti egységek vezetői által elkészített teljesítmény-értékelések, munkaköri leírások, egyéb munkáltatói intézkedések ellenőrzése, kezelése.

Kapcsolattartás a pénzügyi, költségvetési és vagyongazdálkodási irodával, valamint a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervével, a foglalkozás-egészségügyi feladatokból adódó teendők ellátása, a köztisztviselői fegyelmi eljárásokban való közreműködés.

Számítástechnikai és informatikai feladatok

Az önkormányzat, a közös önkormányzati hivatal és a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás informatikai feladatainak ellátása, az önkormányzat internetes honlapjának kezelése, telekommunikációs szolgáltatókkal való kapcsolattartás. Informatikai témájú előterjesztések készítése, véleményezése, a hivatal korszerű irodatechnikai fejlesztési igényeinek összegyűjtése és szakmai véleményezése, a hivatali számítástechnikai eszközök és rendszerek üzemeltetésével összefüggő feladatok ellenőrzése, a meglévő rendszerek fejlesztési igényeinek

koordinálása, informatikai tárgyú szerződések előkészítése, a megkötött szerződések ellenőrzése, szoftver licencek kiválasztása, nyomon-követése.

Rendezvényszervezés és marketing feladatok

Kapcsolattartás a helyi, térségi, szükség szerint az országos médiával, sajtóanyagok készítése.

A képviselő-testület által alapított címek, díjak adományozásával kapcsolatos feladatok ellátásában való közreműködés.

A városi, polgármesteri és hivatali rendezvények koordinációja, irányítása, szervezése, promóciójának segítése, szervezése. A képviselő-testület ünnepi ülései, nemzeti ünnepek, koszorúzások technikai és protokolláris szervezése, a városban megrendezésre kerülő nemzetközi és hazai sportrendezvények, kulturális események technikai és protokolláris szervezése.

Testvérvárosokkal, civil szervezetekkel és nemzetiségi önkormányzatokkal való kapcsolattartás

Testvérvárosi és egyéb nemzetközi kapcsolatok ápolása.

Civil szervezetekkel való kapcsolattartás.

Nemzetiségi önkormányzatokkal való kapcsolattartás és a nemzetiségi összekötők koordinálása.

A bel- és külföldi csoportok programjának szervezése, fogadásukkal kapcsolatos reprezentáció biztosítása, a képviselő-testület tagjai hivatalos külföldi kiküldetésének szervezése.

Pályázatokkal, beszerzési és közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatok

Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, közreműködés azok határidőben történő előkészítésében, benyújtásában.

Közbeszerzési eljárások lefolytatására hatáskörrel rendelkező iroda irányítása, közbeszerzési terv elkészítése, közreműködés a közbeszerzési eljárások lefolytatásában és az azok alapján megkötésre kerülő szerződések elkészítésében.

Közreműködés a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárások lefolytatásában és az azok alapján megkötésre kerülő szerződések elkészítésében.

Mobiltelefon ügyintézéssel kapcsolatos feladatok

A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal mobiltelefon flottájához tartozó előfizetésekkel kapcsolatos teljes körű ügyintézést lát el. Ennek keretein belül kapcsolatot tart a flottához csatlakozott szervezetekkel, intézményekkel, a helyi Telekom Üzlettel, a központi dedikált ügyintézővel, az értékesítési menedzserrel, a kintlévőség kezelő csoporttal, valamint a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Irodájával. Rendszeresen lekérdezi az egyenlegeket, és intézkedik az elmaradással rendelkező flotta tagok, intézmények felszólítása, fizetési bizonylatok bekérése iránt, illetve egyezteteti azokat a kintlévőség kezelő csoporttal kontroll céljából. Előkészíti a szükséges megállapodásokat, és lefolytatja előfizetésekkel kapcsolatos megrendeléseket. Intézi a számlareklamációval kapcsolatos ügyeket.

Porta szolgálat, gondnoki, hivatalsegédi és takarítási feladatok

A hivatal épületének őrzésével, a portaszolgálattal, beléptetéssel, telefonközponttal, a hivatali liftek üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátása, a hivatali rendezvények szervezésében és lebonyolításában való közreműködés, a technikai feltételek biztosítása.

A Hivatal épületében termék, helyiségek esetenkénti igénybevételének koordinálása.

A Hivatali állomány irodaszerrel, papírral, nyomtatványokkal történő ellátása.

Gondnoki, hivatalsegédi, takarítási feladatok ellátása.

Iktatási és postázási feladatok

A naponta beérkező postai küldemények átvétele, érkeztetése, rendszerezése és szétosztása, a kimenő postai küldemények összegyűjtése és továbbítása a Magyar Posta Zrt. részére.

Az iktatással, irattározással, selejtezéssel kapcsolatos feladatok ellátása, a szervezeti egységek ilyen irányú tevékenységének ellenőrzése.

Gépjármű használattal kapcsolatos feladatok

A hivatali gépjármű(vek) használatának és beosztásának optimális és költségtakarékos szervezése,

szabályozása, arról nyilvántartás vezetése, a gépjárművek üzembiztonságának biztosítása.

Köznevelési feladatkörben

Közreműködik a Képviselő-testület köznevelést érintő döntéseinek előkészítésében, a köznevelést érintő testületi határozatok végrehajtásának szervezésében, a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos döntéstervezetek előkészítésben.

Közreműködik az önkormányzati fenntartású óvodák irányításában.

Előkészíti az önkormányzati fenntartású óvoda pedagógiai programjának jóváhagyását plusz költségvetési forrás igénylése esetén.

Javaslatot tesz az óvoda nyitva tartás rendjének meghatározására, az óvodai intézményegységek működési körzetének meghatározására.

Előkészíti az óvoda létesítésével, megszüntetésével, átszervezésével, tevékenységi körének módosításával, nevének megállapításával kapcsolatos előterjesztéseket és gondoskodik azok végrehajtásáról.

Előkészíti az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározására, a maximális csoportlétszámtól való eltérés engedélyezésére vonatkozó előterjesztéseket.

Előkészíti a köznevelési intézmény magasabb vezetőjének megbízásával kapcsolatos előterjesztést, lebonyolítja az ezzel kapcsolatos pályázati eljárást.

Előkészíti és végrehajtja a Bursa Hungarica szociális és a szakképzési ösztöndíjpályázatokkal kapcsolatos feladatokat.

Előkészíti és elvégzi az önkormányzati ösztöndíjrendszerekkel kapcsolatos teendőket.

Előkészíti jegyzői hatáskörben az adatszolgáltatást társhatóságok részére, az óvodai felvétellel kapcsolatos fellebbezések elbírálását.

Kapcsolatot tart a városban működő köznevelési intézmények fenntartóival a köznevelést érintő ügyekben.

Kulturális feladatkörben:

Közreműködik a Képviselő-testület közművelődést érintő döntéseinek előkészítésében; a közművelődést érintő testületi határozatok végrehajtásának szervezésében, a közművelődési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos döntéstervezetek előkészítésben.

Előkészíti a közművelődési intézmény létesítésével, megszüntetésével, átszervezésével, tevékenységi körének módosításával, nevének megállapításával kapcsolatos előterjesztéseket és gondoskodik azok végrehajtásáról.

Közreműködik a közművelődési intézmények dokumentumainak jóváhagyásában.

Előkészíti a közművelődési intézmény magasabb vezetőjének megbízásával kapcsolatos előterjesztést, lebonyolítja az ezzel kapcsolatos pályázati eljárást.

Előkészíti a közművelődési, közgyűteményi feladatokat ellátó szervezetekkel kötendő együttműködési és közművelődési megállapodásokat.

Közreműködik a nem költségvetési szervek számára szóló pályázat lebonyolításában, valamint előkészíti a támogatási szerződéseket, illetve elkészíti a támogatások felhasználásáról szóló beszámolót.

Előkészíti a város médiával kötendő szerződését.

Egészségügyi feladatkörben:

Közreműködik a háziorvosi, háziorvosi ügyeleti, fogorvosi iskola-egészségügyi, védőnői ellátás megszervezésében, az ellátások ellenőrzésében, irányításában.

Közreműködik a jegyző hatáskörébe tartozó feladatok ellátásában, a kapcsolódó döntések előkészítésében.

Kapcsolatot tart az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálattal, valamint a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel.

Koordinálja az önkormányzat egészségügyi feladatait.

Előkészíti az alapellátáshoz kapcsolódó feladat-ellátási szerződéseket.

Előkészíti az alapellátási körzetek kialakításával kapcsolatos döntéseket, adatszolgáltatásokat.

Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulással kapcsolatos feladatok:

Ellátja a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Üléseinek előkészítésével kapcsolatos

feladatokat és intézkedik a tanács döntéseinek végrehajtásával.

Ellátja a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás együttműködési megállapodásban vállalt feladatok koordinálását, ellenőrzését, valamint a társulás adminisztratív feladatait.

Ellátja a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás által fenntartott intézmények fenntartói feladatait.

Előkészíti a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás által fenntartott intézmények magasabb vezetőinek megbízásával kapcsolatos előterjesztést, lebonyolítja az ezzel kapcsolatos pályázati eljárást.

Egyéb intézményfelügyelettel kapcsolatos feladatok:

Előkészíti az önkormányzat fenntartásában működő intézmények létesítésével, megszüntetésével, átszervezésével, tevékenységi körének módosításával, nevének megállapításával kapcsolatos döntéseket és gondoskodik azok végrehajtásáról.

Ellátja a sport és ifjúsági ügyekhez kapcsolódó feladatokat.

PÉNZÜGYI, KÖLTSÉGVETÉSI ÉS VAGYONGAZDÁLKODÁSI IRODA

Ügyrendje a mindenkorai gazdasági ügyrendben kerül szabályozásra.

HATÓSÁGI ÉS ADÓIRODA

Anyakönyvi igazgatás

Születések elektronikus anyakönyvezése:

születési családi és utónévváltozás,
családi jogállás rendezése,
örökbefogadással kapcsolatos ügyintézés,
apai elismerő nyilatkozatok felvétele,
állampolgárság változás átvezetése,
adategyeztetés, adattovábbítás,
születési anyakönyvi kivonatok kiállítása, adatváltozások, adatjavítások átvezetése.

Házasság elektronikus anyakönyvezése:

házasságkötés bejelentése, esküvők, névadók, állampolgársági eskü megszervezése, lebonyolítása,
házassági anyakönyvi kivonatok kiállítása, házassági névmódosítás ügyintézése, külföldi állampolgár
házasságkötése ügyében tanúsítvány kérés, házasság felbontásának rögzítése, házassági
névmódosítási kérelmek ügyintézése, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése.

Halálesetek elektronikus anyakönyvezése:

halálesetek anyakönyvezése és az elektronikus anyakönyvben történő feldolgozása, halotti
anyakönyvi kivonatok kiállítása, érvénytelenített személyazonosító igazolványok, lakcímkártyák
bevonása, átadása a Járási Hivatalnak.

Születési, házassági és haláleseti statisztikai adatlapok feldolgozása, heti továbbítása a KSH-nak.

Egyéb feladatkörök:

Magyar állampolgárok külföldön történt anyakönyvi eseményeinek anyakönyvezéséhez szükséges
iratok felvétele, továbbítása a Fővárosi Kormányhivatal Hazai Anyakönyvi Osztálya részére.

Adatváltozások átvezetése a központi személyi- és lakcímnyilvántartási rendszerben.

Állampolgársági eskütétel megszervezése, iratok előkészítése, továbbítása.

Anyakönyvi alapiratok kezelése.

Szépkorúak köszöntésének megszervezése.

Önkormányzati adóigazgatás

Egyes adónemekkel kapcsolatos feladatok:

Csoportos határozattal adókimetítés, évközi adókimetítés egyedi határozattal, felszólítás bevallástételre
és adatbejelentésre, bírság kiszabása, bevallások feldolgozása, fizetési kedvezmények iránti kérelmek
befogadása és elbírálása, vagyoni bizonyítvány kiállítás, adóigazolás kiállítása, adó- és
értékbizonyítvány kiállítás, adómentességi és adóelengedési kérelmek befogadása és elbírálása,
adatszolgáltatás kérése, fellebbezések felterjesztése, önkormányzati rendelet és beszámolók

elkészítése. Adóellenőrzések lefolytatása.

Adóvégrehajtási eljárás, adók módjára behajtandó köztartozások:

Közreműködés az ügyfelek fizetési kötelezettségeiről való tájékoztatásban, személyes tájékoztatás. Hátralékosok munkahelyéről és bankszámláiról adatkérés, letiltások és hatósági átutalási megbízások kibocsátása (elektronikus úton), ingófoglalás, ingatlanra jelzálogjog vagy végrehajtási jog bejegyzés, nyilvántartás aktualizálások, követelés foglalások, közreműködés bírósági végrehajtókkal és állami adóhatósággal, átvezetések, Ingatlan- és ingóvégrehajtás.

Adókönyvelés:

Adónemenként és ügyfelenként az adószámlák aktualizálása számlakivonatok alapján, naplók és zárási összesítők elkészítése-vezetése, statisztikák előállítása, túlfizetések, átvezetések, behajtott külső követelések és saját bevételek utalása, egyezőség vizsgálatok, kapcsolattartás a Magyar Államkincstárral, csoportos beszedések kezelése, elektronikus könyvelési állományok betöltése, kapcsolat Pénzügyi, Költségvetési és Vagyongazdálkodási Irodával. Adatátadás ASP rendszeren belül a csoportos határozatok adószámla értesítők előállítása és postára adása érdekében.

Hatósági igazgatás

Közterület-használattal kapcsolatos eljárások:

Kérelmek átvétele, tájékoztatás, egyeztetés Városgondnoksággal és egyéb érintett szervezetekkel, továbbá a döntés előkészítése. Kapcsolattartás a közterület-felügyelőkkel, kérelmekről nyilvántartás vezetése.

Kereskedelmi hatósági ügyek:

Kereskedelmi tevékenység folytatásának engedélyezése (kérelem megvizsgálása, feldolgozása, esetleges hiánypótlási felhívás), annak ellenőrzése, ASP rendszerben történő rögzítése; nyilvántartásból való törlése, előírt kötelezések, esetleges szankciók teljesítésének ellenőrzése, teljesítés hiányában azok végrehajtása. Statisztikai adatgyűjtés, adatszolgáltatás.

Rendezvénytartási engedélyek kiadása:

Rendezvények ellenőrzése, kérelem átvétele, hiánypótlás, rendezvény nyilvántartásba vétele, szakhatóságok megkeresése, helyszíni szemlék megtartása, döntés meghozatala.

Szálláshely-szolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos hatósági ügyek:

Tevékenység engedélyezése, kérelem megvizsgálása, feldolgozása, esetleges hiánypótlási felhívás, ellenőrzés, ASP rendszerben történő rögzítés, nyilvántartásból való törlés, szakhatóságok megkeresése, határozathozatal, előírt kötelezések, esetleges szankciók teljesítésének ellenőrzése, teljesítés hiányában azok végrehajtása, statisztikai adatgyűjtés, adatszolgáltatás.

Vásárokkal, piacokkal és a bevásárlóközpontokkal kapcsolatos hatósági ügyek:

Tevékenység engedélyezése, kérelem megvizsgálása, feldolgozása, esetleges hiánypótlási felhívás, ellenőrzés, nyilvántartásba vétel, nyilvántartásból való törlés, szakhatóságok megkeresése, határozathozatal, előírt kötelezések, esetleges szankciók teljesítésének ellenőrzése, teljesítés hiányában azok végrehajtása.

Ipari hatósági ügyek:

Ipari, szolgáltató tevékenység folytatásának engedélyezés, kérelem megvizsgálása, feldolgozása, esetleges hiánypótlási felhívás, ellenőrzés, ASP rendszerben történő rögzítés, nyilvántartásból való törlés, szakhatóságok megkeresése, helyszíni szemlék megtartása, határozathozatal, előírt kötelezések, esetleges szankciók teljesítésének ellenőrzése, teljesítés hiányában azok végrehajtása. Statisztikai adatgyűjtés, adatszolgáltatás.

Környezetvédelmi, természetvédelmi hatósági ügyek;

Zaj- és rezgésvédelemmel kapcsolatos hatósági ügyekben kérelemre vagy hivatalból a hatósági eljárás megindítása, szakértői vélemény beszerzése és korábbiakkal való összevetése hatásterületek átfedése kapcsán, határozathozatal, rendőrséggel egyeztetés, ellenőrzés, szankciók kiszabása és végrehajtása.

Hulladékgazdálkodási feladatok: programok előkészítésében részvétel, társulással, Felügyelőséggel, szakértővel egyeztetés, továbbá jegyzői hatáskörbe tartozó ügyek kivizsgálása, eljárás megindítása, helyszíni szemle lebonyolítása, döntés előkészítése és meghozatala, ellenőrzése, végrehajtása. Statisztikai adatgyűjtés, adatszolgáltatás.

Társasházak törvényességi felügyelete:

Kérelmek átvétele és átvizsgálása, kizárási ok tisztázása, hiánypótlás, ügyfelek és a közös képviselő tájékoztatása, szükséges dokumentumok beszerzése, felhívás kibocsátása a törvényes működés helyreállítása érdekében, benyújtott dokumentumok értékelése, eljárás megszüntetése vagy bírósági per megindítása.

Birtokvédelem:

Hatáskör, illetékesség vizsgálata, kérelem átvizsgálása, annak továbbítása, tényállás tisztázása, megfelelő hatósági döntés meghozatala.

Hagyatéki leltár felvétele:

Illetékességi ok vizsgálata, illetékesség hiánya esetén a halottvizsgálati bizonyítvány továbbítása az eljáró hatósághoz, halottvizsgálati bizonyítványon megjelölt hozzátartozó idézése hagyatéki leltár felvétele céljából vagy az ahhoz szükséges tájékoztató anyag és űrlap megküldése, ügyfelek tájékoztatása, ASP rendszeren jegyzőkönyv felvétele az örökhagyó vagyonáról a hozzátartó nyilatkozata vagy a kitöltött űrlap alapján. Tulajdoni lapok beszerzése Takarneten keresztül, adó- és értékbizonyítvány kérése az illetékes önkormányzati adóhatóságtól, a hagyatéki leltár összeállítása, az ügyfelek tájékoztatása az adó- és értékbizonyítványok tartalmáról, kapcsolódó fellebbezés lehetőségéről és a leltár szerinti adatokról, szükség esetén cím- és adategyeztetés, pénzügyintézetek megkeresése, közjegyzővel, egyéb érdekeltekkel történő további egyeztetések, adatszolgáltatások. Statisztikai adatgyűjtés, adatszolgáltatás.

Állattartási ügyek:

Kérelemre vagy hivatalból a jegyző hatáskörébe tartozó hatósági eljárás megindítása, eljárási cselekmények lefolytatása, döntés előkészítése és meghozatala, végrehajtás. Ebösszeírás lefolytatása. Kapcsolattartás egyéb állatvédelmi hatóságokkal. Statisztikai adatgyűjtés, adatszolgáltatás.

Vadkár:

Kérelem átvétele, esetleges hiánypótlóztatása. Szakértő kirendelése, a károsult és a károkozó közötti egyezség létrehozásának megkísérlése. Döntés az egyezség jóváhagyásáról, vagy az eljárás megszüntetése. Döntés a szakértői díj viseléséről.

Mezőgazdasági ügyek:

A termőföld forgalmáról szóló törvény alapján a szerződés kifüggesztése a közös önkormányzati hivatal hirdetőtábláin, egyúttal a hirdetmény közzététele a kormányzati portálon. A lejárat után a dokumentumok továbbítása záradékkal ellátva. Közreműködés a járási és megyei földhivatallal.

Bejelentés alapján a méhészek, a méhek tartási helyének, azok kiszállításának vagy beszállításának nyilvántartásba vétele.

Allergén növények belterületi irtása bejelentés alapján.

Vagyonleltár:

Gyámhivatal megkeresésére vagyonleltár felvétele és megküldése.

Egyéb hatósági feladatok:

Talált tárgyak ügyintézése, címnyilvántartás vezetése, címigazolások kiadása, családvédelmi koordináció, képzelt szülő adatainak megállapítása és igazolás kiadása, gyermek családi-és utónevének megállapítása, fás szárú növények védelméről szóló jogszabályban előírt hatáskörök gyakorlása.

Önkormányzati feladatok

Lakáscélú támogatás:

A lakáscélú támogatásokról szóló önkormányzati rendelet alapján, az adott éves költségvetésben jóváhagyott forrás ismeretében a lakosság tájékoztatása a pályázat kiírásáról. Kérelmek átvétele, és azok hiánypótlóztatása. Előterjesztés készítése a Képviselő-testület részére a kérelmek elbírálására. Ügyvéddel egyeztetés a szerződés elkészítéséről, jelzálogjog bejegyzéséről. Visszafizetett kölcsönök esetén jelzálogjog törlése. Ügyfelek szerződésben vállalt, nem pénzbeli kötelezettségeinek ellenőrzése. Megtévesztés vagy szerződésszegés esetén a szükséges intézkedések megtétele.

Önkormányzati lakásügyek:

Közreműködés a vonatkozó önkormányzati rendelet aktualizálásában, szakemberek letelepítése céljából benyújtott kérelmek nyilvántartása, ide tartozó lakásbérleti jogviszonyokról szóló döntés előkészítése, Városgondnokság értesítése.

Az iroda működési körébe tartozó önkormányzati rendeletek előkészítése, megszövegezése, kapcsolódó előterjesztések, beszámolók benyújtása.

Közterület-felügyelet

-A közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése,

- a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása,

- közreműködés:

- a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében,

- a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és közrend védelmében,
- az önkormányzati vagyon védelmében,
- a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében,
- az állategészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában,

- a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolvány jogoszerű használatának és birtoklásának az ellenőrzése,
- piaci rendtartásban való közreműködés,
- önkormányzati rendezvények előkészítésében, lebonyolításában szerepvállalás,
- Rendőrséggel, Polgárőrséggel történő együttműködés, közös járőrszolgálatok ellátása, bejelentések helyszíni kivizsgálása,
- szabálysértések, dohányzási tilalmak megszegésének szankcionálása,
- jelentések, járőrnapló vezetése,
- közreműködés a közterület-használatok engedélyezésében.

VÁROSÜZEMELTETÉSI ÉS -FEJLESZTÉSI IRODA

Városüzemeltetési feladatkörben:

1. Kapcsolatot tart Komló Város Önkormányzata Városgondnokságával az önkormányzati ingatlanokra vonatkozó működtetési, fenntartási és fejlesztési, továbbá a köztemető üzemeltetésével kapcsolatos ügyekben.
2. Kapcsolatot tart a településen működő közszolgáltatókkal, előkészíti a szolgáltatók működésével kapcsolatos önkormányzati döntéseket.
3. Eljár a városüzemeltetési területet érintő bejelentésekkel, kérelmekkel kapcsolatban, melyről az ügyfeleket tájékoztatja.

Településfejlesztési feladatkörben:

1. Közreműködik a beruházási, illetve a felújítási célok meghatározásában.
2. Közreműködik a város rövid- és hosszú távú fejlesztési programjának és éves költségvetésének előkészítésében.
3. Biztosítja a költségvetési rendelet végrehajtását az önkormányzati fejlesztések és az egyes önkormányzati intézmények felújítási feladatainak körében.
4. Közreműködik az önkormányzati beruházások és felújítások előkészítésében, és teljes körű lebonyolításában, elkészítteti a költségvetési rendeletben jóváhagyott feladatok végrehajtásához szükséges tanulmányokat, valamint az engedélyezési és kiviteli terveket.
5. A költségvetési rendeletben szereplő fejlesztések végrehajtása érdekében kezdeményezi az engedélyező hatóságoknál az engedélyezési eljárások lefolytatását, illetve a feladatok végrehajtásához szükséges valamennyi engedélyt beszerzi az általa lebonyolításra, ellenőrzésre kerülő fejlesztési, felújítási feladatokkal kapcsolatban.
6. Közreműködik a feladatkörébe tartozó fejlesztési, felújítási feladatok végrehajtására vonatkozóan a kivitelezők kiválasztására vonatkozó közbeszerzési, versenyeztetési eljárások lebonyolításában, valamint a vállalkozási szerződések aláírásának előkészítésében.
7. Az egyes fejlesztési feladatok végrehajtása után kezdeményezi az engedélyező hatóságoknál a használatbavételi-, forgalomba helyezési-, illetve a vízjogi üzemeltetési engedélyek megszerzése érdekében az engedélyezési eljárások lefolytatását, az engedélyek birtokában gondoskodik az aktiváláshoz szükséges üzembe helyezési okmányok elkészítéséről és az érintett pénzügyi szervezet részére történő megküldéséről.
8. Gondoskodik a fejlesztési és felújítási feladatokhoz kapcsolódó nyilvántartások vezetéséről, illetve a hatáskörébe tartozó gazdasági, beruházási statisztikai jelentések elkészítéséről.

Pályázati koordinációs feladatkörben:

1. Ellátja a pályázati koordináció, pályázati figyelés feladatokat.
2. Közreműködik a pályázatokon való részvételre irányuló képviselő-testületi döntések előkészítésében.

3. Szolgáltatja a pályázatok elkészítéséhez szükséges adatokat, együttműködik a pályázatíró szervezetekkel.
4. Közreműködik a partnerségi együttműködési megállapodások, a pályázati konzorciális szerződések, a finanszírozó szervezetekkel kötendő támogatási szerződések, a pénzeszköz átadására vonatkozó céltámogatási szerződések előkészítésében.
5. Közreműködik a döntéshozók pályázati tevékenységekről történő tájékoztatásában.
6. Ellátja az önkormányzati projektek esetében a projektkövetési tevékenységet.
7. Megbízás alapján ellátja a projektmenedzsment tevékenységhez kapcsolódó feladatokat.

Egyéb feladatok:

1. Közreműködik az önkormányzat beszerzési és közbeszerzési eljárásainak előkészítésében, lebonyolításában.
2. Ellátja az iroda tevékenységéhez kapcsolódó Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság tevékenységének koordinálását.
3. Ellát minden, jogszabály által az iroda feladatkörébe utalt feladatot.

SZOCIÁLIS IRODA

I. Pénzbeli ellátások

1. Települési rendszeres szociális segély,
2. Lakhatási települési támogatás,
3. Települési gyógyszer-támogatás,
4. Rendkívüli települési támogatás,
5. Települési szociális kölcsön

megállapítása, megszüntetése, felülvizsgálata, kapcsolattartás a szolgáltatókkal, a jogosultságok rögzítése a pénzbeli és természetbeni ellátások nyilvántartási rendszerében.

II. Természetben nyújtott ellátások

1. Lakhatási települési támogatás,
2. Települési szociális célú tűzifa juttatás,
3. Települési adósságkezelési szolgáltatás

megállapítása, megszüntetése, felülvizsgálata, kapcsolattartás a szolgáltatókkal, a jogosultságok rögzítése a pénzbeli és természetbeni ellátások nyilvántartási rendszerében.

4. Köztemetés elrendelése, megterítés elrendelése (szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló tv.)

III. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv alapján pénzbeli és természetbeni ellátások:

1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása, elutasítása, jogosultságok rögzítése a pénzbeli és természetbeni ellátások nyilvántartási rendszerében.
2. Családba fogadó gyámul kirendelt hozzátartozó pénzbeli ellátásának megállapítása, elutasítása,
3. Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása.

IV. Önkormányzati lakásügyben:

A Városgondnokság által közölt, szociális helyzet alapján kiutalható önkormányzati lakásokra pályázat kiírása. A kérelmek átvétele, hiánypótlóztatása, pályázati azonosító átadása ügyfélnek. Elbírás előtt környezettanulmány kérése a Családsegítő Szolgálattól, egyeztetés a beadott kérelmekről a Városgondnoksággal, egyéb érintett szervezetekkel. Humán Bizottság részére előterjesztés készítése a kérelmek elbírálására. A bizottsági döntéséről hirdetmény közzététele hirdetőújságban és a hivatali hirdetőtáblán.

V. Egyéb feladatkörben:

- A szociális igazgatásról szóló törvény 18. § szerinti nyilvántartás vezetése.
- Védendő fogyasztói státuszról igazolás kiállítása.
- Nemzeti Eszközkezelőhöz szükséges igazolásban szociális rászorultság igazolása.

- Babakötvényhez szükséges szociális rászorultság igazolása.
 - Kifizetési listák készítése a támogatások kifizetése és utalása érdekében.
 - A folyósított ellátásokról igazolás kiállítása.
 - Környezettanulmányok készíttetése (bíróági megkeresés, gondozási díj ügyben a gyámhivatal megkeresésére).
 - Az Albérlők Házában térítési díj-mentességet élvező kérelmezők jogosultságának megállapítása.
 - Szociális, gyermekvédelmi, adósságkezelési rendeletek, valamint az ezzel kapcsolatos előterjesztések elkészítése, a rendeletek egységes szerkezetbe foglalása.
 - Humán Bizottság kapcsolattartói feladatainak ellátása.
 - Szociális témájú pályázatok kezelése.
 - Szociális ellátások finanszírozása érdekében a költségvetéshez szükséges javaslat elkészítés, az előirányzatok figyelemmel kísérése.
 - KSH részére statisztikai jelentés készítése.
 - Kapcsolattartás és együttműködés Komló Város Önkormányzat Városgondnokságával, a Komló Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatával, a Baranya Megyei Kormányhivatal Komlói Járási Hivatalával.
 - Szociális bérlakások ellenőrzése.
 - Igazolás kiállítása a lakóingatlan lefoglalásának tényéről és kiürítésre irányuló kérelem előterjesztéséről a bírósági végrehajtásról szóló törvény alapján.
 - Minden egyéb, jogszabályban az iroda feladatkörébe utalt feladat ellátása.
-

Belső ellenőrzési feladatok:

A belső ellenőrzési egység belső ellenőri tevékenységét a jogszabályok, a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató, a belső ellenőrzési kézikönyv és munkaterv alapján végzi, ennek keretében feladatai:

1. ellenőrzési terv és az ellenőrzéssel kapcsolatos belső szabályzatok elkészítése,
2. a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszerek kiépítésének, működésének, jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelésének vizsgálata és értékelése,
3. a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságának, hatékonyságának, eredményességének vizsgálata és értékelése,
4. a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodás célszerűségének, a vagyon megóvásának és gyarapításának, továbbá az elszámolások, beszámolások megbízhatóságának vizsgálata,
5. az általa vizsgált folyamatokkal kapcsolatban ajánlások tétele, elemzések és értékelések készítése a Hivatal működése eredményességének növelése, az ellenőrzési rendszer javítása, továbbfejlesztése érdekében,
6. az ellenőri jelentések alapján tett intézkedések nyomon követése,
7. külső szervek részére a belső ellenőrzéssel kapcsolatos adatszolgáltatások, jelentések elkészítése.

KÉRELEM

általános munkarendtől eltérő munkarendben történő foglalkoztatás (csúsztatott munkaidő) iránt

Alulírott

_____ (köztisztviselő neve)
_____ (szervezeti egység megnevezése)
_____ (munkakör)

általános munkarendtől eltérő munkarendben történő foglalkoztatást kérelmezek a

_____ -tól _____ -ig terjedő
időszakra az alábbi indokok alapján:

_____.

A munkarend csúsztatását az alábbiak szerint kérem:

Hétfő: _____ *

Kedd: _____

Szerda: _____ *

Csütörtök: _____

Péntek: _____

* Kizárólag ügyfélfogadással nem érintett munkakörökben engedélyezhető.

Komló, _____

köztisztviselő aláírása

A munkarend csúsztatását

a kérelemben foglaltak szerint engedélyezem

az alábbiak szerint engedélyezem:

_____.

nem engedélyezem.

Komló, _____

irodavezető aláírása

Jóváhagyom:

Komló, _____

jegyző aláírása

KÉRELEM
táv munkavégzés engedélyezése iránt

Alulírott

_____(köztisztviselő neve)
_____(szervezeti egység megnevezése)
_____(munkakör)

táv munkavégzés engedélyezését kérelmezem a

_____-tól _____-ig terjedő
időszakra az alábbi indokok alapján:

A táv munkavégzés keretében elvégzendő feladat és annak kimenete:

A táv munkavégzés időtartama alatti elérhetőségeim:

Telefon: _____

E-mail: _____

Egyéb: _____

Komló, _____

köztisztviselő aláírása

A táv munkavégzést

a kérelemben foglaltak szerint engedélyezem
az alábbiak szerint engedélyezem:

_____.

nem engedélyezem.

Komló, _____

irodavezető aláírása

Jóváhagyom, egyúttal a napi munkaidő legalább fele beosztásának jogát a köztisztviselő részére átengedem.

Komló, _____

jegyző aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott

_____(köztisztviselő neve)

kijelentem, hogy a táv munkavégzés során a munkavédelmi szabályzatban rögzített, a táv munkahelyre vonatkozó munkavédelmi szabályokat maradéktalanul betartom.

A távmunkavégzés során a feladatomat az adatvédelmi és adatbiztonsági, valamint az informatikai biztonsági szabályzatban rögzített adatvédelmi és adatbiztonsági előírásoknak megfelelően látom el.

A távmunkavégzésre vonatkozó iratkezelési szabályokat megismertem és betartom.

Komló, _____

köztisztviselő aláírása

25. sz. napirend

Komlói 0199/102 hrsz.-ú ingatlan térítésmentes átvétele a Magyar Államtól című, 18/2021. (I.27.) számú határozat módosítása

Előadó: Polics József

Polics József: Az előterjesztést a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja. A temető bővítéshez már korábban megvettük a telket, vagy megkaptuk az államtól hosszú tortúra után, amelynek közepén benne van egy négyezer párszáz méteres kicsi ligetes erdő, amit akkor nem lehetett megszerezni, most ennek a megszerzéséről van szó. Jégl Zoltáné a szó.

Jégl Zoltán: Köszönöm a szót polgármester úr. Tudom, hogy még messze az a helyzet, hogy esetleg miénk is lehet, én csak azt mondom, hogy ugye most az erdőből át lett minősítve fásított területté, hogy polgármester úr mondta, liget, valamikor a temető része lehet. Csak azt mondom így magunknak, hogy ne vágj ki minden fát, ott azért talán lesz közös gondolkodással egy olyan elképzelés a temetőbővítés és egy újfajta talán temetési szokás meghonosítására, ami már másfelé működik. Csak ezt szerettem volna jelezni köszönöm szépen.

Polics József: Köszönjük szépen természetesen ez a cél, reméljük, megéljük.

Több kérdés, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

239/2021. (IX. 30.) sz. határozat

A komlói 0199/102 hrsz.-ú ingatlan térítésmentes átvétele a Magyar Államtól című, 18/2021. (I. 27.) számú határozat módosítása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság javaslata alapján – megtárgyalta a „Komlói 0199/102 hrsz.-ú ingatlan térítésmentes átvétele a Magyar Államtól című, 18/2021. (I. 27.) számú határozat módosítása” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a 18/2021. (I. 27.) számú határozat 1. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„1. Komló Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) kezdeményezi a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában megállapított településüzemeltetés (köztemető kialakítása és fenntartása) feladatellátásához, a Nemzeti Földalapról szóló 2010. évi LXXXVII. törvény 22. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján, temető bővítése céljából a komlói 0199/102 hrsz.-ú, 4447 m² nagyságú, „**fásított terület**” művelési ágú ingatlan ingyenes tulajdonba adását.”

2. A határozat egyéb pontjai változatlan tartalommal érvényben maradnak.

3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az ingatlan ingyenes tulajdonba adásával kapcsolatban szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2021. október 31.

Felelős: Polics József polgármester

26. sz. napirend

A dávidföldi (hrs.: 030/5) kültéri kézilabda pálya kialakítása kapcsán együttműködési megállapodás megkötése

Előadó: Polics József

Polics József: Az előterjesztés kiosztásra került. Előterjesztői jogon az alábbi módosítással javaslom elfogadásra az előterjesztést: A határozati javaslat 4. pontjának szövege helyesen az alábbi: „A Képviselő-testület a kézilabda pálya jövőbeli üzemeltetőjének a Komlói Fűtőerőmű Zrt.-t jelöli ki.” Két bizottság tárgyalta a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság, mindkét bizottság elfogadásra javasolja. Frakcióvélemény, kérdés, hozzászólási igény van-e?

Jurinovits Miklós: Köszönöm szépen polgármester úr. 2012-ben született egy rendezési terv, amelynek van egy 2018-as 1. számú melléklete, ahol a kutyasétáltatókat sorolja fel Komló Város Önkormányzata. Jelen pillanatban erre a területre van ez a kutyasétáltató kijelölve. Polgármester úrral természetesen beszéltem ebből az ügyből kifolyólag főleg azért, mert lakossági felmérés alapján egy zárt kutya futtatót szerettek volna az ott élők telepíttetni. Az a szerencse, hogy ebben azért konszenzusra jutottunk és a kutyafuttatót ugyan pár 100 méterrel lejjebb, talán az ott élők legnagyobb megnyugvására picit csendesebb területen fogjuk majd kialakítani a Városgondnokság vezetőjével és az önkormányzat közreműködésével fog ez kialakulni. Köszönöm szépen.

Polics József: Így legyen! Csak annyit tennék hozzá, hogy az országban 17 helyen valósul meg ilyen pálya, örülünk neki és legyünk büszkék arra, hogy Komló városában ismét egy területen egy kulturált szabadidő eltöltési lehetőséget fogunk biztosítani a kicsiknek és a senioroknak egyaránt. Köszönöm szépen.

További vélemény, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

240/2021. (IX. 30.) sz. határozat

A dávidföldi (hrs.: 030/5) kültéri kézilabda pálya kialakítása kapcsán együttműködési megállapodás megkötése

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság, valamint a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta „A dávidföldi (hrs.: 030/5) kültéri kézilabda pálya kialakítása kapcsán együttműködési megállapodás megkötése” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a dávidföldi (hrs.: 030/5) kültéri kézilabda pálya kialakítása kapcsán az előterjesztés 1. sz. mellékletét képező együttműködési megállapodást megismerte, az abban foglaltakat elfogadja.
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Magyar Kézilabda Szövetséggel megkötésre kerülő együttműködési megállapodást aláírja.
2. A Képviselő-testület a legfeljebb bruttó 200.000.- Ft saját forrás összegét a 2021. évi költségvetésről szóló 9/2021. (III. 10.) rendelet önkormányzati egyéb dologi előirányzat terhére biztosítja.

Határidő: 2021. október 8.

Felelős: Polics József polgármester

3. A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a 7300 Komló, Ifjúság utca 37. szám alatti épület használatával kapcsolatos költségeket Komló Város Önkormányzat Városgondnoksága viseli.
4. A Képviselő-testület a kézilabda pálya jövőbeni üzemeltetőjének a Komló Fűtőerőmű Zrt.-t jelöli ki.

27. sz. napirend

A Juhász Gyula utcai beruházáshoz kapcsolódó káresemények rendezésére forrás biztosítása

Előadó: Polics József

Polics József: Az előterjesztés is kiosztásra került. A Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja.

Frakció vélemény, kérdés, hozzászólási igény van-e? Juirnovits Miklóst illeti a szó.

Jurinovits Miklós: Köszönöm szépen polgármester úr. Itt az Önkormányzat felvette a kapcsolatot az ügyvédekkel és a tervező felelőssége vonása érdekében tettek lépéseket. Köszönöm szépen!

Polics József: Köszönöm szépen itt ebben a beruházásban is minden, ami a beteg ló esetében előjöhét, minden előjött. Az még egy nagy menet lesz, amikor ennek a végére érünk, a jogi oldalának a végére, Azt mondhatom, hogy lassan már minden szakágat érintően egy kökemény ügybe szaladunk bele. Lesz a jogászoknak feladatuk, dolguk. Reméljük, hogy valamennyi forrást vissza tudunk ebből szerezni, de az biztos, hogy nekünk az a felelősségünk, hogy ebben az ügyben lépünk, mind abban, hogy most forrást biztosítsunk, mind pedig abban, hogy elindítsuk a jogi dolgainkat.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

241/2021. (IX.30.) sz. határozat

A Juhász Gyula utcai beruházáshoz kapcsolódó káresemények rendezésére forrás biztosítása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság állásfoglalásának figyelembevételével – megtárgyalta a Juhász Gyula utcai beruházáshoz kapcsolódó káresemények rendezése tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a 2021. július 17-én történt nagymértékű esőzés kapcsán bejelentett vis-maior igénykeretben a Juhász Gyula utcai beruházáshoz kapcsolódó káresemény nem került támogatásra.
2. A Képviselő-testület tájékozódott a „Pályázati, előkészítési, önerő és megelőlegezési keret” felhasználásáról. A Nagyréti utcai rézsűcsúszáshoz kapcsolódó kivitelezési költség csökkenése miatt a Képviselő-testület 211/2021. (VIII. 26.) számú határozatának 1. pontjában szereplő, megelőlegezési céllal biztosított előirányzatot bruttó 35.000.000.- Ft-ról bruttó 27.231.848.- Ft-ra módosítja. A felszabadult bruttó 7.768.152.- Ft visszapótlását határozza el a Pályázati, előkészítési, önerő és megelőlegezési alapra.
3. A Képviselő-testület Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetésének a 7. sz. mellékletben szereplő „Pályázati, előkészítési és megelőlegezési keret” terhére forrást biztosít a Juhász Gyula utcai beruházáshoz kapcsolódó káresemények rendezésére legfeljebb bruttó 1.587.500, -Ft összegben, egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy a legkedvezőbb ajánlatot tevő vállalkozóval a szerződést aláírja.

Határidő: 2021. október 15.

Felelős: Polics József polgármester

4. A Képviselő-testület Komló Város Önkormányzat 2021. évi költségvetésének a 7. sz. mellékletben szereplő „Pályázati, előkészítési és megelőlegezési keret” terhére forrást biztosít a Juhász Gyula utcai beruházáshoz kapcsolódó akadálymentes rámpa kialakítására, és rehabilitációs szakmérnök alkalmazására legfeljebb bruttó 400.000, - Ft összegben.
5. A Képviselő-testület tájékozódott a beruházás kapcsán még várható többletköltségekről. Ezekről a 2021. november havi testületi ülésen külön előterjesztés keretében dönt.

Határidő: 2021. október 15.

Felelős: Polics József polgármester

6. Utasítja a jegyzőt, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításakor az előirányzat átvezetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2021. október 15.

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

28. sz. napirend

Nemzetiségi önkormányzatokkal kötött közigazgatási szerződések felülvizsgálata

Előadó: Polics József

Polics József: Az előterjesztést a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja.

Frakcióvélemény, kérdés, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

242/2021. (IX. 30.) sz. határozat

Nemzetiségi önkormányzatokkal kötött közigazgatási szerződések felülvizsgálata

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleményének figyelembevételével - megtárgyalta a „Nemzetiségi önkormányzatokkal kötött közigazgatási szerződések felülvizsgálata” c. előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a települési nemzetiségi önkormányzatokkal kötött közigazgatási szerződéseket – azok felülvizsgálatát követően - változatlan tartalommal jóváhagyja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester

29. sz. napirend

A Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Tanácsának ülésén hozott határozat jóváhagyása

Előadó: Polics József

Polics József: Az előterjesztés két bizottság tárgyalta, a Humán bizottság és a Pénzügyi, ellenőrzési

és gazdasági bizottság, mindkettő elfogadásra javasolja.

Van-e frakció vélemény, hozzászólás, kérdés, hozzászólási igény? Jégl Zoltánt illeti a szó.

Jégl Zoltán: Köszönöm a szót. Tisztelt Polgármester Úr, képviselőtársaim! Ez a határozat a társulás középiskolai tanulmányi ösztöndíj támogatásról szóló szabályzat elfogadásáról szól. A pályázatnak köszönhetően 2018 óta van ez a lehetőség, gyakorlatilag mondhatnám azt is, hogy ez a kistérség településeinek a Bursa Hungarica. Annak idején 13 település vett ebben a pályázatban részt és 25 fő diák ösztöndíj támogatásáról lehet szó. A veszélyhelyzet miatt most ennek a lehetőségnek 3 hónapos kitolása történt, szeptember-október novemberben is megkaphatják ezek a diákok ezt a támogatást. Csak azért kértem szót, mert szeretném közölni, hogy beérkeztek már az igények és öröm, hogy a 13 település élt a lehetőséggel. Volt lehetőség egy-egy személy átadására másik településnek. Mind a 25-en fognak kapni ilyen ösztöndíjat, tehát a teljes létszámban 25 diákból 10 fő kap majd 9.500,-Ft-ot, 8 fő 7.500,-Ft-ot és 7 fő 6.500 Ft-ot. Plusz még maga az iskola, az intézmény adja ennek is a másik felét, hasonlóan nálunk a Bursa Hungarica-hoz. Kérem a Képviselő-testületet, hogy fogadja el ezt a döntésünket. Köszönöm.

Polics József: Ez is egy pályázat, olyan pályázat, amelyben pályázhatott volna anno Komló egyedül, de felvállaltuk azt, hogy egy közel 500.000.000 forintos pályázatot hozunk ide a városba, úgyhogy az egész Komló városa, a hivatal menedzseli le a legkisebb szögbeszerzéstől a ösztöndíjakig is. A covidnak köszönés vagy a törvény által adta lehetőséggel élve hosszabbítottuk meg a határidőt, és mindig örömmel írok alá, amikor ilyen ösztön ösztöndíjak vannak, akkor még jobban örülök, amikor látom, hogy 10.000,-Ft is van, azt jelenti, hogy még a tanulmányi eredmények is jók.

Több hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

243/2021. (IX. 30.) sz. határozat

A Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Tanácsának ülésén hozott határozat jóváhagyása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a Humán bizottság és a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság véleményének figyelembevételével - megtárgyalta a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Tanácsának ülésén hozott határozat jóváhagyása tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület megismerte és utólagosan elfogadja a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Tanácsának 2021. augusztus 30-i ülésén hozott 21/2021. (VIII.30.) sz. határozatát.

<u>Határidő:</u>	2021. szeptember 30.
<u>Felelős:</u>	Polics József polgármester

30. sz. napirend

Interpellációk, bejelentések

Előadó: Polics József

Polics József: Interpellációs kérdés nem érkezett, tehát a napirenden szereplő előterjesztéseket letárgyaltuk. A következő testületi ülést még egyeztetni fogjuk, de ha veszem az elmúlt évtized gyakorlatát, akkor nem október végén szoktuk tartani pont a Halottak Nap-i „mindenki megy szeretteihez” okán, hanem át szoktuk tenni november első hetére, erre lehet számítani, erről fogunk egyeztetni. Amennyiben - mert előfordulhat, hogy van egy-két sürgős napirend -, akkor viszont rendkívüli testületi ülést fogunk tartani.

Van-e valakinek bejelentése? Nem látok ilyet.

Egy informális tájékoztatást szeretnék adni. Már szóba került a Városgondnokság gazdasági vezetői magasabb vezetői álláshelyére vonatkozó pályázati felhívás, itt szeptember 21. volt a beadási határidő. Addig nem érkezett be egyetlen pályázat sem, ezért a Városgondnokság vezetője azt a javaslatot teszi, hogy kerüljön a Városgondnokság személyi állományába Simon Bernadett komlói lakos. Jelenleg még nem fejezte be a tanulmányait, tehát a pályázati kiírásban szereplő végzettséggel még nem rendelkezik, de Bettit úgy gondolom, hogy szinte mindannyian ismerjük. Itt dolgozott a GESZ-nél, most a Pécsi Tankerületi Központ kormánytisztviselője, megfelelő tapasztalatokkal rendelkezik, a javaslat az, hogy ő legyen a Városgondnokság úgymond megbízott gazdasági vezetője, addig, amíg nem fogunk újabb kiírással újabb eredményes pályázatot produkálni. Az álláshelyre vonatkozó újabb pályázati felhívás megjelenésének egyelőre nincs értelme, még érdeklődő sem volt. Így meg lehetne oldani átmenetileg ezt a feladatot, és bízunk benne, hogy a Betti el is végzi azokat a tanulmányokat. Köszönöm. Dr. Barbarics Ildikót illeti a szó.

Dr.Barbarics Ildikó: Köszönöm a szót. Több fórumon is megjelent már, szeretném megragadni itt is az alkalmat, hogy mindenki tájékoztassak arról, hogy a Komló Összeköt Egyesület „70 év 70 fa” címszóval faültetési akciót szervez. A Városgondnoksággal egyeztettünk ebben a kérdésben.

Büszkék lehetünk arra, hogy milyen szép zöld a városunk és tudjuk azt, hogy bárki bárhol jönni elcsodálkozik, hiszen egy volt bányaváros ipari város vonatkozásában szinte hihetetlen és elképzelhetetlen ez a fajta zöld környezet, ami bennünket közrevesz.

Magának az akciónak a lényege az, hogy az elmúlt időszakban számos beteg fa felmérése illetve kivágásra és került, valamint vannak olyan területek, ahol további igények vannak a faültetés vonatkozásában. Úgy gondoltuk, hogy a város 70 éves születésnapja is jó alkalom arra, hogy egy ilyen közösségi megmozdulást szervezünk, mint ahogy mondtam szorosán együttműködünk ebben a Városgondnoksággal, ahonnan támogatást is kapunk a fákat illetően. Szeretnénk a munkákba és egyéb felajánlásokban ehhez kapcsolódva intézmények, cégek, illetve civil szervezetek jelentkezését várni. A hirdetésekben a kapcsolattartás és az elérhetőség is megjelenítésre kerül, de bármelyikünket, ha keresnek, akkor felvesszük a kapcsolatot. Előreláthatóan október második felében fog erre sor kerülni, akkor, amikor a fák beszerzése megtörténik. Természetesen erről a konkrét időpontról és az eseményről mindenkit tájékoztatni fogunk. Köszönöm.

Polics József: Köszönöm szépen. Jégl Zoltánt illeti a szó.

Jégl Zoltán: Köszönöm a szót polgármester úr frakcióvezető asszony elfelejtette megemlíteni a Tisztelet Komlónak Egyesület is részese ennek az akciónak, bennünket egy elnyert sikeres pályázatos dolog is kötelez, környezetvédelmi pályázatot nyertünk és ennek kapcsán mi is részt veszünk ebben az akcióban. Köszönöm szépen.

Polics József: Dr. Barbarics Ildikót illeti a szó.

Dr.Barbarics Ildikó: Elnézést kérek a Tisztelet Komlónak Egyesülettől és elnök úrtól is. Valóban, egyébként a hirdetésünk is úgy jelent meg, hogy mindkét civil szervezet megnevezésre került, és valóban együtt szervezzük ezt a munkát, és közösen várjuk mindenki jelentkezését. Köszönöm.

Polics József: Más bejelentés van-e? Ha nincs, akkor mindenkinek köszönöm a munkáját, további szép napot is jó egészséget kívánok!

Kmf.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző
polgármester

Polics József

