



**EGYSÉGES ÉS ÁTFOGÓ MEGELŐZÉSI STRATÉGIA
KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÉS
KOMLÓI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**

KÉSZÍTETTE:

METAKI-MT BT

JÓVÁHAGYTA:


Polics József polgármester


Dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

Komló Város Önkormányzat és Komlói Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: **intézmény**) munkavédelmi stratégiájának szabályozása érdekében kiadom az alábbi egységes átfogó és megelőzési stratégiát.

1. EGYSÉGES ÁTFOGÓ ÉS MEGELŐZŐ STRATÉGIA HATÁLYA

Az egységes átfogó és megelőzési stratégia (később: stratégia) személyi hatálya: Az **intézmény** alkalmazásában álló valamennyi munkavállalóra, az bölcsőde létesítményben munkát végző külsős vállalkozókra, valamint az **intézmény** létesítményben végzett munka hatókörzetében tartózkodó személyekre.

A stratégia területi hatálya: **Komló Város Önkormányzat és Komlói Közös Önkormányzati Hivatal**-ra terjed ki.

A stratégia időbeli hatálya: A stratégia **2019. február 01-jén** lép hatályba, amely 5 évig érvényes.

2. STRATÉGIA ÁLTALÁNOS CÉLJA

A munkavédelmi stratégia céljaként gondoskodni kell arról, hogy a munkavégzés rövid és hosszú távú kockázatait ne haladják meg a dolgozók egészségének és munkabiztonságának elfogadható mértéket.

Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében figyelembe kell venni a következő általános követelményeket:

- a veszélyek elkerülése;
- a nem elkerülhető veszélyek értékelése;
- a veszélyek keletkezési helyükön történő leküzdése;
- az emberi tényező figyelembevétele a munkahely kialakításánál, a munkaeszközök és munkafolyamat megválasztásánál, különös tekintettel az egyhangú, kötött ütemű munkavégzés időtartamának mérséklésére, illetve káros hatásának csökkentésére, a munkaidő beosztására, a munkavégzéssel járó pszichoszociális kockázatok okozta igénybevétel elkerülésére;
- a műszaki fejlődés eredményeinek alkalmazása;
- a veszélyes helyettesítése veszélytelennel vagy kevésbé veszélyessel;
- egységes és átfogó megelőzési stratégia kialakítása, amely kiterjed a munkafolyamatra, a technológiára, a munkaszervezésre, a munkafeltételekre, a szociális kapcsolatokra és a munkakörnyezeti tényezők hatására;
- a kollektív műszaki védelem elsőbbsége az egyéni védelemhez képest;
- a munkavállalók megfelelő utasításokkal történő ellátása.

3. A STRATÉGIA ALAPELVEI

A munkavédelmi stratégiai pontok egyenrangúak, egymással összefüggő alapelvek érvényesítésével valósíthatók meg, amelyek a következők:

1. A fenntartható fejlődés elve: A rendelkezésre álló erőforrások célszerű, kiegyensúlyozott felhasználása során figyelembe kell venni, hogy az **intézmény** elkötelezettje a modernizáció, a teljesítmény, az oktatási eredmények fokozásában, mert csak így lehet a folyamatos fejlődést fenntartani. A munkahelyi biztonság és egészség

védelmére, a munkahelyi kockázatok minimalizálására irányuló intézkedések az emberi erőforrások védelmeként a fenntartható fejlődés stratégiai elemei.

2. Az elővigyázatosság elve A munkatevékenységek bővülésével, az újabb és bonyolultabb rendszerek, technológiák alkalmazásával növekednek és sokasodnak az ezekből eredő kockázatok. A kockázat csökkentése érdekében minden olyan esetben, ahol nem zárható ki a súlyos vagy visszafordíthatatlan egészségkárosodás, az elővigyázatosság elvét kell alkalmazni: bizonytalanság esetén a lehető legkedvezőtlenebb kimenetellel, a legnagyobb elképzelhető kockázattal kell számolni, és annak elhárítására vagy kezelésére kell felkészülni.
3. A megelőzés elve: A munkahelyeken a fenntartható fejlődés, a kockázatok elfogadható szintre csökkentése feltételezi a megelőzés, mint alapelv érvényesítését a munkavédelmi tevékenységnek minden téren és minden szinten elsősorban a káros hatások kellő időben történő megelőzésére kell irányulnia, nem pedig utólagos kezelésükre, mert csak így óvható meg a dolgozó élete, biztonsága, egészsége.
4. Partneri viszony elve: Az **intézmény** törekszik a korszerű munkavédelem kialakítására és megvalósítására. Ennek során partneri viszonyt kell kialakítani az abban érdekelt szereplőkkel. Minden résztvevőnek meg kell teremtenie a másik fél számára szükséges feltételeket annak érdekében, hogy az teljesíthesse együttműködési kötelezettségét. Ennek a partneri viszonyoknak – a felelőségek pontos elhatárolása mellett – ki kell terjednie a munkáltatók és a munkavállalók érdekképviselői szervei, a munkahelyi biztonsághoz és egészségvédelemhez kapcsolódó, a munka világát érintő rokon területek (tűzvédelem, környezetvédelem, műszaki biztonság, közegészségügy, társadalombiztosítás, szabványosítás, termékbiztonság, stb.) közötti hatékony és folyamatos együttműködésre.

5. STRATÉGIA CÉLOK MEGHATÁROZÁSA

5.1 Épületek, szabadtéri és fedett munkahelyek funkcióinak biztosítása, biztonságának megőrzése, fejlesztése:

- A munkahelyek optimális alapterületének biztosítása.
- Helyiségek határoló szerkezeteinek festése, felújítása.
- Funkcionális célokat szolgáló épületszerkezeti elemek korszerűsítése (ablakok, ajtók, lépcsőfeljárók, járóburkolatok stb.)
- Helyiségek szellőzésének biztosítása, korszerűsítése.

5.2 A munkavállalók szakmai és munkavédelmi ismereteinek, készség szintű alkalmazásának fejlesztése:

- Szakmai és munkavédelmi ismeretek dokumentációinak biztosítása, korszerűsítése.
- Korszerűbb oktatási módszerek alkalmazása.
- Korszerűbb oktatási eszközök beszerzése, alkalmazása.
- Az eredményes felkészültséghez szükséges képzési, oktatási idő vizsgálata, optimalizálása.
- Az ismeretek elsajátításáról való meggyőződés módszereinek, eszközeinek fejlesztése.
- Gyakorlati ismeretek készség és jártasság szintű elsajátításának fejlesztése.

- Üzemzavarok, balesetek, rendkívüli események kezeléséhez szükséges ismeretek elsajátítása, fejlesztése.
- Új munkavállalók betanulásának hatékonyabbá tétele, a felügyelet alatti munkavégzés tartalmának, követelményeinek fejlesztése.

5.3 Munkakörnyezet korszerűsítése, fejlesztése:

- Munkahelyi megvilágítás korszerűsítése, értékének növelése.
- Munkahelyi fűtés, klímaviszonyok hatékonyságának növelése.
- Munkahelyi zajártalom csökkentése (műszaki zajcsökkentés eszközei).
- Ergonómiai célokat szolgáló, kockázatokat csökkentő intézkedések, fejlesztések, beszerzések (munkaeszközök, bútorok, munkapadok beszerzése, munkaállások, kezelőhelyek kialakítása stb.).

5.4 Védőeszköz-ellátás, -használat korszerűsítése, fejlesztése:

- Korszerűbb, komfortosabb, hatékonyabb, nagyobb védelmet biztosító védőeszközök alkalmazása.
- Védőeszköz védelmi képességének megbízhatóbb ellenőrzése.

5.5 Biztonsági színvonal korszerűsítése, fejlesztése:

- Munkahelyi munkavédelmi program készítése.
- Munkapszichológia és ergonómia alkalmazása.
- Emberi beavatkozástól független védelmi célt szolgáló eszközök, berendezések alkalmazása.
- Riasztási, mentési rendszerek fejlesztése, eszközök beszerzése.
- Vészhelyzetre történő reagálási, beavatkozási idő csökkentése.
- Tűzjelzés és tűzoltás technikai feltételeinek fejlesztése.
- Elsősegélynyújtás személyi és tárgyi feltételeinek fejlesztése (elsősegélynyújtó helyiség felszereléseinek korszerűsítése, mentőfelszerelések cseréje stb.).
- Menekülési útvonalak jelzéseinek felújítása, korszerűsítése.

5.6 Pszichoszociális kockázatok csökkentése, a munkahelyi légkör, a rendezett munkahelyi kapcsolatok fejlesztése:

- Terhelések csökkentése munkaszervezéssel.
- Munkakörülmények javítása, munkakörnyezet fejlesztése.
- A munka mennyiségének hozzáigazítása a munkavállalók képességeihez és erőforrásaihoz.
- A munkahelyi szabályok és feladatok egyértelmű meghatározása.
- „Közérzetjavító szolgáltatások” bevezetése (kávé- és italautomaták, büfészolgáltatás, szociális komfort javítása, teakonyhák kialakítása stb.).
- Megelőző intézkedések a pszichés terhelések kockázatainak csökkentésére (munkahelyi torna, gyakoribb munkaközi szünetek beiktatása, szabadidős tevékenységek támogatása, rendszeres orvosi szűrővizsgálatok stb.).

5.7 Munkabalesetek számának és súlyosságának csökkentése:

- Munkabalesetek ok-okozati összefüggéseinek elemzése.

- Üzemzavarok, rendkívüli események, kvázi balesetek rendszeres vizsgálata, elemzése, tanulságairól megelőző intézkedések megtétele.
- Rendszeres technológiai célú és munkavédelmi, munkafolyamatba épített és céllenőrzések tartása, bevezetése.
- Munkahelyi kockázatok mérséklése, csökkentése.
- Balesetek, rendkívüli események munkáltatói veszteségeinek becslése, bemutatása.

5.8 Kémiai biztonság növelése:

- Veszélyes vegyi anyagok kevésbé veszéllyessel vagy veszélytelennel történő helyettesítése.
- Balesetek, üzemzavarok, rendkívüli helyzetek biztonságos kezeléséhez szükséges feltételek fejlesztése.

6. A STRATÉGI CÉLJAINAK MEGVALÓSULÁSA

A célok megvalósítását szolgáló feladatok a munkavédelem területén:

- a teljes és folyamatos törvényi, jogszabályi megfelelés biztosítása;
- a munkavédelmi szabályozások rendszeres felülvizsgálat elvégzése;
- a foglalkozás-egészségügyi szolgálatok munkájának multidiszciplináris jellegét fokozni, szakmai színvonalát emelni kell;
- a megelőzés hatékonyabbá tétele, és a kockázatkezelés érdekében a munkavédelmi szakembereknek és a foglalkozás-egészségügyi szakorvosoknak szorosan együtt kell működniük.

Annak érdekében, hogy a munkavégzés rövid és hosszú távú kockázatai ne haladják meg dolgozóik számára elfogadható mértéket:

- csökkenteni kell a veszélyes anyagok és készítmények szállításával, kezelésével, járó veszélyeket, elsősorban az információ, az ellenőrzés és ügyvitel (bejelentés, kezelés, nyilvántartás), valamint a kockázattertelés segítségével;
- fokozni kell az elsődleges megelőző tevékenységet, a munkahelyi expozíció csökkentését, elsősorban a rákkeltők, az allergének, valamint a zaj és fény esetében;
- foglalkozási betegségek bejelentésével kapcsolatban biztosítani kell az új megbetegedésfajták (optimálistól eltérő igénybevétel, fokozott pszichés terhelés, hát- és deréktáji megbetegedések stb.) bejelentését, kivizsgálását és a megfelelő intézkedések megtételét;

7. A STRATÉGIA MEGVALÓSULÁSÁNAK FIGYELEMMEL KÍSÉRÉSE

Az egészséget nem veszélyeztető biztonságos munkavégzés biztosítása érdekében kidolgozott stratégia célok megvalósulását, a célok elérése érdekében bevezetett eljárásokat a vezetőnek szükséges visszaellenőrizni.

A visszaellenőrzés célja, hogy:

- a változások kellő időben észlelhetőek legyenek,
- vizsgálatra kerüljön, hogy az eredeti céloknak megfeleljenek,
- a szükséges döntések kellő időben meghozhatóak legyenek,

- tájékoztatást adjon, illetve biztosítsa az időarányos végrehajtást,
- összegyűjtse és értékelje a munkavállalóktól érkező észrevételeket, amelyek elősegítik az intézkedés megvalósulását,
- a változtatások kellő időben elvégezhetőek legyenek

8. AZ INTÉZKEDÉSEK HATÉKONYSÁGÁNAK ELLENŐRZÉSE:

A hatékonyság ellenőrzésének vizsgálatát minden intézkedés megvalósítása során el kell végezni. A vizsgálat eredményét a vezetőknek írásban dokumentálni kell.

Ellenőrizni kell a következőket:

- biztosított-e a kitűzött cél,
- az elvárt eredményességet hozta-e,
- nem generált-e új kockázatok megjelenését,
- kíván-e új, illetve további intézkedések meglétét.

A hatékonyság ellenőrzésének jellemző szempontjai a következők:

- az intézkedések eredményeinek összevetése a jogszabályi és egyéb követelményekkel (amennyiben van alkalmazható követelmény),
- a feltárt hiányosságok, problémák okainak megszüntetése, illetve az okok újbóli felmerülésének megakadályozása,
- a munkavállalók véleményének figyelembe vétele, a foglalkozás egészségügyi vizsgálatok eredményeinek figyelembe vétele,
- a hatóságok véleményének figyelembevétele, egyéb, jellemző szempontok.

A nem kielégítő „eredményt” hozó intézkedéseket célszerű vizsgálni abból a szempontból, hogy:

- jelenleg fennállnak-e azok az okok, amelyek a döntéskor megvalósítást indokolták,
- a kívánt műszaki tartalmú, minőségű, megfelelő eredményt hozó eszközök, berendezések stb. kerültek beszerzésre,
- alkalmazásra, milyen korrekciós intézkedések szükségesek az elvárt hatékonyság biztosítására.

A hatékonyság ellenőrzésénél ki kell térni, konkrétan értékelni kell, hogy az intézkedések eredményeként a munkavállalók veszélyeztetettsége milyen mértékben csökkent, milyen munkavállalói létszámnak változtak kedvezően a munkakörülményei.

9. A STRATÉGIA FEJLESZTÉSE

A stratégia időhorizontján belül az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzést befolyásoló külső és belső környezet változásai

- új követelményeket, új kihívásokat támaszthatnak, amelyekre fel kell készülni. Meg kell vizsgálni, hogy:
- a távlati célok, elképzelések mennyire tudják kezelni az új követelményeket,
- kell-e a stratégián módosítani,
- milyen kiegészítő vagy módosító intézkedéseket kell tenni a módosított stratégiai célok elérése érdekében

A stratégia célkitűzéseit, intézkedéseit szükség szerint – de legalább évente – felül kell vizsgálni.

Lekell zárni a kielégítő eredményeket hozó intézkedéseket.

A nem kielégítő eredményeket hozó intézkedéseket meg kell vizsgálni abból a szempontból, hogy:

- milyen műszaki és egyéb feltételek hiánya befolyásolta az elvárt hatékonyság nem teljesülését,
- milyen további feltételek, intézkedések szükségesek az elvárt hatékonyságot biztosító intézkedések megvalósításához,
- illetve döntést kell hozni a megvalósítás személyi és tárgyi feltételei módosításáról, kiegészítéséről, a határidő szükséges módosításáról.

Fel kell mérni, értékelni kell, hogy a stratégia keretei, céljai, intézkedései között kezelhető-e:

- a jogszabályi környezet változásai,
- a tevékenységben esetleg bekövetkezett változások,
- a munkahelyi kockázatok változásai,
- a munkahelyi problémák, konfliktusok,
- egyéb, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzést befolyásoló új körülmények.

Indokolt esetben módosítani kell a stratégiai célokat, új célokat kell kitűzni

- Ezt megelőzően azonban el kell végezni:
- az újabb kockázatok, problémák azonosítását,
- okainak megállapítását, valamint meg kell határozni a kezeléséhez szükséges intézkedéseket.

10. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az egységes és átfogó megelőzési stratégia **2019. február 01-jén** lép hatályba és a kiadás napjától számított 5 évig érvényes.



Polics József polgármester



Dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

A MEGELŐZÉSI STRATÉGIÁT KÉSZÍTETTÉK:

NÉV: METAKI-MT BT.

Készítés dátuma: 2019. február 01.

Készítő szakképesítése: Okl. Tűz-és Munkavédelmi Műszaki Szakoktató

Bizonyítvány kiállítója: Pécsi Tudomány Egyetem Pollack Mihály Műszaki Kar, ill.

Budapesti Műszaki Egyetem-Országos Munkavédelmi Képző és Továbbképző Kft.

Bizonyítvány kelte: 2007.01.09. / 2007.03.25.

Bizonyítvány száma: PTE 000054 123/2007 ill. 05 V-MV-3/2007/82

A Megelőzési Stratégia készítőinek aláírása:




Mészáros István
üzletág vezető
METAKI-MT

A Munkavédelmi Stratégia összeállítja a METAKI-MT BT.

A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény alapján a szerzői jogi védelem alatt áll.

Felhasználása, terjesztése, másolása csak a jogtulajdonos hozzájárulásával engedélyezett.