

a) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon és telefax száma (e-mail)

Hivatalos név: Komló Város Önkormányzata		
Postai cím: Városház tér 3.		
Város/Község: Komló	Postai irányító-szám: 7300	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Laho Andrea irodavezető		Telefon: +36 72584015
E-mail: laho_andrea@komlo.hu		Fax: +36 72584036

b) A közbeszerzés fajtája

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik Rész 122/A. § szerinti, tárgyalás nélküli eljárás.

c) A Kbt. 122/A § szerinti eljárás jogcíme

A szolgáltatás – általános forgalmi adó nélkül számított – becsült értéke nem éri a 25.000.000,- HUF összeget, így a hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárás indításának lehetősége a Kbt. 122/A. § (1) bekezdése alapján fennáll.

d) A közbeszerzés tárgya, illetőleg mennyisége (nómenklátúra)

Közbeszerzés tárgya: Komló Város Önkormányzata és intézményei számára szervezet- és szolgáltatásfejlesztési szolgáltatás és tanulmányok készítése.

Főbb mennyiségek:

I. Helyi szövetségek kialakítása. Cél: Az önkormányzat intézményesített párbeszéd keretében helyi szövetséget alakítson ki a városban található kereskedelmi és non-profit szolgáltatókkal, az élhetőséget javító közös törekvések, a munka és a magánélet jobb összehangolása érdekében. A szolgáltatás magában foglal helyzetfeltárást, igényfelmérést, javaslatok kidolgozását, valamint max. 20 fő képzését a partneri körből.

II. Nyitvatartási- és ügyintézési idők racionalizálása. Cél: Nyitvatartási és ügyintézési idők racionalizálása, várakozási idők lecsökkentése, mely a munkavállalók igényeit figyelembe vevő intézményi nyitva tartás biztosítása. A szolgáltatás magában foglal helyzetfeltárást, igényfelmérést, valamint az elemzést követően javaslat kidolgozását.

III. Család-, felhasználóbarát hivatalok/intézmények kialakítása. Cél: Az önkormányzat hivatalaiban, egyéb intézményeiben a feltételrendszernek megfelelő fejlesztések révén felhasználó- és bababaráttá tétele. A szolgáltatás magában foglal helyzetfeltárást, igényfelmérést, a kijelölt városi intézmény(ek) bababaráttá tételének megtervezését, valamint kijelölt intézmény bababaráttá tételének megvalósítása épület és szervezeti átalakítások révén.

IV. Felhasználóbarát települési környezet fejlesztésének koncepciója kialakítása, fejlesztése. Cél: Egy felhasználóbarát városi környezet koncepció kidolgozása, mely a fent érintett hivatalok, szolgáltatók számára javaslatokat, modelleket tartalmaz, mely segítséget nyújt számukra egy élhető települési környezet kialakításában. A szolgáltatás magában foglal helyzetfeltárást, igényfelmérést, valamint a konkrét fejlesztési javaslat elkészítését.

V. Közlekedés összehangolása a munkaidővel/tanulással, az intézmények nyitva tartásával, közlekedési kapacitások átgondolása, forgalomirányítás iskolák környékén. A város közlekedési rendszerének a társadalmi

igényeknek jobban megfelelő átalakítására tett javaslat kidolgozása. A szolgáltatás magában foglal helyzetfeltárást, igényfelmérést, valamint az elemzést követően javaslatok elkészítését.

VI. A munka és a magánélet összehangolását segítő lakossági általános informálás. Cél: A kiírásban javasolt témához kapcsolódóan kiadványt készítése, illetve előadást tartása azokról a fent javaslatokról, tevékenységekről, melyek felhasználóbarát, családbarát települési környezet kialakításának gondolatát adják tovább. A szolgáltatás magában foglal információgyűjtést, kiadványok elkészítését és előadások lebonyolítását. Az előadásokhoz és képzésekhez szükséges termet az Ajánlatkérő biztosítja. A szolgáltatás részletes leírását a dokumentáció tartalmazza. A beszerzés becsült értéke (ÁFA nélkül): 14.173.228,- HUF

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV):

Fő tárgy: 73.22.00.00-0

További tárgyak: 79.42.12.00-3

e) A szerződés meghatározása

Vállalkozási szerződés.

f) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje

A szerződés teljesítésének határideje (a szerződéskötéstől): 2014/12/28

g) A teljesítés helye

Komló Város közigazgatási területe

NUTS-kód: HU231

h) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás

Az Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

A vállalkozási díj az Ajánlatkérő által igazolt szerződésszerű rész- vagy végteljesítést követően, a Ptk. 292/B. §-ában foglaltak szerint, a számla kézhezvételét vagy – ha bármely, a Ptk. 292/B. § (1) bekezdés b) pontjában szabályozott körülmény fennáll – az igazolt szerződésszerű teljesítést követő 30 napon belül (TÁMOP-2.4.5-12/3 támogatási konstrukció szerinti utófinanszírozás szabályai szerint), számla ellenében, átutalással, forintban (HUF) kerül kifizetésre. Az Ajánlatkérő jelen eljárás keretében kötött szerződés teljesítése során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-át teljes körben alkalmazza. Az Ajánlatkérő részteljesítésként fogadja el bármely, a felhívás d) pontjának I-VI. bekezdése szerinti szolgáltatás megvalósítását.

A szerződés finanszírozása az Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés forrásaiból történik. A teljes számlaösszeg 100,000000 %-a (a támogatott költség erejéig) kiegyenlítése Társadalmi Megújulás Operatív Program (TÁMOP) keretén belül az Európai Unió és a Magyar Kormány együttes finanszírozásával valósul meg.

A fizetési feltételek kapcsán irányadó jogszabályok:

- Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény, különösen, de nem kizárólagosan annak 36/A. §-a,
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet,
- A 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet.

i) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Késedelmi kötbér: a rész- vagy végteljesítési határidőn túli késedelmes teljesítés esetén a késedelmesen teljesített szolgáltatásra elszámolt, általános forgalmi adó (ÁFA) nélkül számított ellenszolgáltatás 0,5 %-a/nap, maximum a szerződés szerinti – ÁFA nélkül számított – ellenszolgáltatás 10 %-a. Amennyiben a nyertes ajánlattevő által fizetendő késedelmi kötbér mértéke eléri a Szerződés szerinti, ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 10 %-át, abban az esetben az Ajánlatkérő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására.

Meghiúsulási kötbér a Szerződés vállalkozónak felróható okból történő meghiúsulása esetén a Szerződés szerinti, ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 10 %-a. A meghiúsulási kötbér vetítési alapja a teljesítés arányában csökken.

j) Az ajánlatok bírálati szempontja [Kbt. 71. § (2) bekezdés]

Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

k) A kizáró okok

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-f) és h)-kc) pontja és a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d) és f) pontja szerinti kizáró okok valamelyike fennáll.

Az eljárásban továbbá nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok fennáll.

Igazolási mód:

Ajánlattevőnek a Kbt. 122. § (1) bekezdése alapján nyilatkoznia kell arról, hogy vele szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-f) és h)-kb) pontja, a Kbt. 56. § (2) bekezdése, valamint a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d) és f) pontja szerinti kizáró okok nem állnak fenn.

Ajánlattevő a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pontja szerinti kizáró ok hiányát a „közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról” szóló 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2. § ib) vagy a 4. § fc) pontja szerint köteles igazolni.

Az Ajánlattevőnek a Kbt. 58. § (3) bekezdése és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 10. § alapján az ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § (1) bekezdés a)-f) és h)-kc) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § (1) bekezdés a)-f) és h)-kc) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

Az Ajánlattevő köteles választása szerint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 10. § a) vagy b) pontja szerint igazolni azt, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d) és f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, illetőleg az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d) és f) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alá.

A kizáró okok tekintetében becsatolt nyilatkozatoknak a felhívás megküldésének napjánál nem régebbi keltezésűeknek kell lenniük.

l) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Ajánlatkérő alkalmatlannak minősíti az Ajánlattevőt, ha:

P.1./ mérleg szerinti eredménye az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző három lezárt üzleti évben egynél többször negatív volt.

P.2./ előző három lezárt üzleti év – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele összesen nem éri el a 8.000.000,- HUF (nyolcmillió forint) összeget, továbbá ugyanezen időszak szervezet- és szolgáltatásfejlesztési, valamint vezetési tanácsadási szolgáltatásból és tanulmányok készítéséből származó általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele nem éri el az 4.000.000,- HUF (négymillió forint) összeget.

A közös ajánlattevők a **P.2./** pontban meghatározott alkalmassági követelményeknek együttesen is megfelehetnek, illetve a **P.1./** pontban előírt feltételnek elegendő, ha közülük egy felel meg.

Ha az ajánlattevő a **P.1./** pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik az előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14.§ (2) bekezdése alapján az alkalmasságát a **P.1./** pont szerinti a működésének időszakáról szóló irat beadása mellett a közbeszerzés tárgya szerinti árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Az Ajánlatkérő ebben az

esetben az ajánlattevő pénzügyi gazdasági alkalmasságát megállapítja, ha működésének ideje alatt a **P.1./** pont szerinti irat alapján nem alkalmatlan és működésének ideje alatt (működés kezdetétől az ajánlattételi határidőig terjedő időszakban) a közbeszerzés tárgyából (szervezet- és szolgáltatásfejlesztési, valamint vezetési tanácsadási szolgáltatásból és tanulmányok készítéséből) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele eléri az 4.000.000,- HUF (négymillió forint) összeget.

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1./ az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző három lezárt üzleti évre vonatkozó, saját vagy jogelőd számviteli törvénynek megfelelő beszámolójának (mérleg, eredmény-kimutatás) egyszerű másolata a kiegészítő melléklet, és könyvvizsgálói jelentés csatolása nélkül. Amennyiben a beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, ebben az esetben beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges [Kbt. 55. § (1) bekezdés d) pont; 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pont].

P.2./ az előző három lezárt üzleti évre vonatkozóan a teljes és ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgya (szervezet- és szolgáltatásfejlesztési, valamint vezetési tanácsadási szolgáltatás és tanulmányok készítése) szerinti általános forgalmi adó nélkül számított árbevételéről szóló nyilatkozat, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak [Kbt. 55. § (1) bekezdés d) pont; 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pont].

Ha az Ajánlattevő a **P.1-P.2./** pontban előírt irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely miatt beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény teljesítése és igazolása során a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14.§ (3) bekezdése szerint járhat el. Az érintett ajánlattevő ilyen esetben, a kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Az Ajánlatkérő a minősített ajánlattevők esetében – amennyiben a hivatalos jegyzék bizonyítja, hogy gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek – a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (5) bekezdésében meghatározott jegyzék szerinti igazolást is elfogadja a **P.1-P.2./** pontban rögzített igazolási módok helyett.

Ajánlattevő kizárólag a Kbt. 55. § (6) bekezdése szerinti esetekben az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

m) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Ajánlatkérő alkalmatlannak minősíti az Ajánlattevőt (vagy közös ajánlattevőket), ha nem rendelkezik (vagy együttesen nem rendelkeznek):

M.1./ az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszaszámított 36 hónapos időszakban összesen legalább min. 1 db, közigazgatási szervnél vagy közszolgáltató szervezetnél szervezet- és/vagy szolgáltatásfejlesztés és/vagy tanulmányok készítése tárgyban végzett, az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített szolgáltatási referenciával, melynek nettó értéke (ellenszolgáltatás) elérte a 3.000.000,- HUF összeget.

M.2./ legalább 1 fő felsőfokú végzettségű vezető tanácsadóval, aki legalább 3 éves szervezetfejlesztési gyakorlattal rendelkezik, és korábban részt vett önkormányzatnál végzett szervezet- és/vagy szolgáltatásfejlesztésben.

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M.1./ az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 36 hónapos időszak jelentősebb közbeszerzés tárgykörében (szervezet- és/vagy szolgáltatásfejlesztés tárgyában) végzett szolgáltatásait

ismertető, a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerint kiállított referenciaigazolás vagy-nyilatkozat, amelynek tartalmaznia kell legalább:

- a szerződést kötő másik fél megnevezését, címét,
- a szolgáltatás tárgyát, rövid leírását,
- a saját teljesítés tárgyát és rövid leírását, abban az esetben, ha a referenciaigazolás vagy -nyilatkozat több kötelezett teljesítésről szól (amennyiben a referenciát projektársaság teljesítette a referenciát igazolónak a Kbt. 129. § (7) bekezdése alapján szükséges eljárnia),
- a teljesítés idejét (időszaka), teljesítés helyét,
- ellenszolgáltatás összegét,
- a referenciáról információt nyújtó személy nevét és elérhetőségét,
- arra vonatkozó információ, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e [Kbt. 55. § (1) bekezdés a) pont; 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pont].

M.2./ azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezése, képzettségük és szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket Ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe [Kbt. 55. § (1) bekezdés a) pont; 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pont]. A nyilatkozat mellett csatolandó:

- a szakember által aláírt, szakmai tapasztalatot (év/hó pontossággal) igazoló önéletrajz, mely tartalmazza – adott esetben – a szakember jelenlegi munkahelyét is,
- szakemberek végzettséget igazoló okiratainak (bizonyítványok) egyszerű másolata;
- a szakemberek által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatok teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva.

Ajánlattevő kizárólag a Kbt. 55. § (6) bekezdése szerinti esetekben az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfeleltetheti, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. A kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

n) Hiánypótlás lehetősége, vagy annak kizárása

Ajánlatkérő a Kbt. 67. § szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

o) Az ajánlattételi határidő

2013/11/06 10:00

p) Az ajánlat benyújtásának címe, kapcsolattartási pontok, ahová az ajánlatot be kell nyújtani:

Hivatalos név: Komló Város Önkormányzata		
Postai cím: Városház tér 3.		
Város/Község: Komló	Postai irányító-szám: 7300	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Laho Andrea	Telefon: +36 72584015	
E-mail: laho_andrea@komlo.hu	Fax: +36 72584036	

q) Az ajánlattétel nyelve

Az ajánlattétel nyelve: magyar.

r) Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje

Helye: 7300 Komló, Városház tér 3. (tanácsterem)

Ideje: 2013/11/06 10:00

s) Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak

A Kbt. 62. § (2) bekezdése szerinti személyek.

t) Ajánlati kötöttség

Az ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától számított 30 naptári nap. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

u) Az eredményhirdetés, illetőleg a szerződéskötés tervezett időpontja

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának végeredményét a Kbt. 65. § (1) bekezdésében meghatározott határidőn belüli írásban hirdeti ki. Az ajánlatkérő az eredményről szóló írásbeli tájékoztatás időpontját – indokolt esetben, legfeljebb a Kbt. 65. § (2) bekezdésében meghatározott időpontig – elhalaszthatja, melyről a tájékoztatás időpontját megelőzően értesítést küld az ajánlattevőknek.

Ajánlatkérő az eredményről szóló írásbeli tájékoztatást követően, a Kbt. 124. § (5)-(6) bekezdése szerinti határidőn belül, a Kbt. 124. § (1) bekezdése alapján köt szerződést a nyertes Ajánlattevővel vagy a Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti esetben a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot benyújtó szervezettel.

v) A részajánlat, többváltozatú (alternatív) ajánlat [Kbt. 38. § (3) bekezdés i) pont] lehetősége vagy annak kizárása

Ajánlatkérő a jelen eljárásban részajánlattételre és többváltozatú (alternatív) ajánlattételre nem biztosít lehetőséget.

w) A Kbt. 122. § (9) bekezdésének alkalmazása

Jelen eljárásban a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerinti feltételek nem alkalmazandók.

x) Egyéb

1. Dokumentáció rendelkezésre bocsátása: Ajánlatkérő a Kbt. 49. § (1) bekezdése szerint dokumentációt készít a jelen közbeszerzéshez kapcsolódóan, amelyet az ajánlattételi felhívással egyidejűleg ingyenesen megküld az ajánlattevő részére.
2. A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 45. § (1)-(6) bekezdéseiben, a Kbt. 122. § (5) bekezdésben, valamint a dokumentációban foglaltak az irányadók. Ajánlatkérő jelen eljárásban helyszíni bejárást vagy konzultációt nem tart. Az Ajánlattevőnek a kiegészítő tájékoztatásban feltett kérdéseiket az a) pontban meghatározott címek valamelyikére kell megküldeniük.
3. Formai feltételek: Az ajánlattevőnek a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően, egy nyomtatott (egy eredeti), továbbá egy, az eredeti példányról készült szkennelt (CD vagy DVD adathordozón rögzített) példányban kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.
4. Az Ajánlattevőnek, valamennyi közös ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatban meg kell jelölnie:
 - a közbeszerzésnek azon a részét (részt), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni [Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pont];
 - az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni [Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pont];
 - azt a szervezetet (vagy személyt), amelynek kapacitására támaszkodva az előírt alkalmassági követelményeknek megfelelnek. A nyilatkozatban meg kell jelölni az Ajánlattételi Felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik [Kbt. 55. § (5) bekezdés].

5. Az Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) továbbá nyilatkoznia (nyilatkozniuk) kell:
- az ajánlattételi felhívás és dokumentáció feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan [Kbt. 60. § (3) bekezdés];
 - a kiegészítő tájékoztatások figyelembe vételéről, valamint az idegen nyelvű dokumentumok magyar nyelvű fordításainak hitelességéről;
 - arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e [Kbt. 60. § (5) bekezdés].
6. Az ajánlatnak az aláírási jogosult ellenőrzése céljából tartalmaznia kell az ajánlattevő, valamennyi közös ajánlattevő, az ajánlatban nyilatkozatot aláíró alvállalkozók és alkalmasság igazolásában részt vevő egyéb szervezetek esetében az alábbi iratokat:
- amennyiben a cégkivonat szerint cégügyében el nem bíralt módosítás van folyamatban a vonatkozó változásbejegyzési kérelem egyszerű másolata csatolandó elektronikus feladás esetén az ehhez kapcsolódó dokumentumok nem hitelesített másolata is elfogadható,
 - ajánlatban szereplő bármilyen nyilatkozatot aláíró személy aláírási címpéldánya vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§ (1) bekezdése szerinti aláírási-mintája,
 - a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazását, a meghatalmazott aláírásával, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva.
7. Árazott költségvetés: Ajánlattevőnek árazott költségvetést kell benyújtania az ajánlata részeként a dokumentáció mellékletét képező minta alapján.
8. Dokumentumok formai kötöttsége: A Kbt. 36. § (3) bekezdésére tekintettel, az ajánlatban minden dokumentumot egyszerű másolatban elegendő benyújtani.
9. Közös ajánlattétel: Ha több ajánlattevő közösen nyújtott be ajánlatot, akkor az arról szóló megállapodást csatolni kell a dokumentációban meghatározott tartalommal. A közös ajánlattevőknek a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget kell vállalniuk. A közös ajánlatot tevő nyertesek nem hozhatnak létre közös gazdasági társaságot, illetve jogi személyt (projektársaságot).
10. Minősített ajánlattevők: Az Ajánlatkérő a pénzügyi és gazdasági, valamint a műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltételeket és ezek előírt igazolási módját a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbban határozta meg. A minősített ajánlattevőknek a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 20. § (3)-(4) bekezdése alapján a szerződés teljesítésére vonatkozó alkalmasságukat külön kell igazolni az ajánlattételi felhívás szerint. Azon alkalmassági követelmények (l. és m. pont), amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak: felhívás l) P.1-P.2./ pont és m) M.1-M.2./ pont.
11. Fordítás: Az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlatkérő a fordítások esetén ajánlattevő általi felelős magyar fordítást fogad el. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő kizárólag a fordítás szövegét vizsgálja. Az ajánlatkérő elfogadja az eredetileg 2 nyelven készült nyilatkozatokat, iratokat, igazolásokat is.
12. Árfolyamok: Az ajánlattétel során a különböző devizák forintba történő átszámításánál az ajánlattevőnek árbevételi adatok átváltása esetén az adott naptári év utolsó napján, míg referencia adatok átváltása kapcsán annak (vég)teljesítése, egyéb esetben az ajánlattételi felhívás megküldése napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes árfolyamon számított Euró ellenérték a mértékadó. Átszámítás esetén az ajánlattevőnek közölnie kell az alkalmazott árfolyamot. Az átszámítást külön, aláírt lapon, a nem HUF összegeket tartalmazó okiratok mögé kell csatolni.
13. Ajánlati biztosíték előírása: Az Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti ajánlati biztosíték adásához.

14. Elektronikus adatbázisok: Amennyiben az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban vagy a dokumentációban olyan adat, vagy tény ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásban részt vevő más szervezet általi igazolását írja elő, amelyek ellenőrzésére az Ajánlatkérő magyar nyelven rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartásból ingyenesen jogosult, akkor – a Kbt. 36. § (5) bekezdésére figyelemmel – az ilyen adatokat, tényeket az ajánlattevőnek, illetve az alkalmasság igazolásban részt vevő más szervezetnek nem kell igazolnia az ajánlatban. Ugyanakkor amennyiben az érintett – a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerinti – nyilvántartás nem szerepel a Közbeszerzési Hatóság Kbt. 36. § (6) bekezdése alapján kiadott útmutatójában, úgy az Ajánlattevőnek, illetve az alkalmasság igazolásban részt vevő más szervezetnek meg kell jelölnie azt a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerinti nyilvántartást, melyből az Ajánlatkérő az érintett tény, adatot ellenőrizni tudja.
15. Eljárás nyertese: Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek (értékelési szempont) alapján a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő az eljárás nyertesével köti meg a szerződést, vagy - a Kbt. 124. § (4) bekezdésében rögzített körülmény fennállása esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
16. Informálódás a szerződés teljesítésének feltételeiről: Ajánlatkérő a Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján előírja, hogy ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén a szerződés teljesítése vonatkozásában hatályos kötelezettségekről.
17. Támogatásra vonatkozó információk: A beszerzés TÁMOP-2.4.5-12/3 - „A rugalmasságot növelő helyi, innovatív kezdeményezések támogatása” tárgyú pályázat keretében valósul meg. Pályázati azonosító: TÁMOP-2.4.5-12/3-2012-0007 (projekt megnevezése: Munka és magánélet összehangolását segítő helyi, innovatív kezdeményezések Komlón).
18. Vállalkozó dokumentumai: Ajánlatkérő jelen eljárás keretében megkötendő vállalkozási szerződés teljesítése során keletkező, szerzői jog védelme alá eső alkotásokon területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személy számára átadható felhasználói jogot szerez, valamint jogot szerez az alkotások átdolgozására is.
19. Környezetvédelmi szempontok: Vállalkozó vállalja, hogy a teljesítés során az alábbi környezeti szempontokat érvényesíti:
 - kiadványok, ill. egyéb dokumentumok előállításakor újrahasznosított papírt alkalmaz.Környezeti szempontokat alkalmaz az eszközök, termékek, alapanyagok szolgáltatások beszerzésénél.
20. Irányadó jog: Jelen Ajánlattételi Felhívásban, valamint a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény az irányadó.

Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja

2013/10/22

Komló Város Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának VI. rész 12. pontja alapján az ajánlattételi felhívás jogszerűségét igazolom, azt ellenjegyzem.

Az ajánlattételi felhívást Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi, Jogi és Ellenőrzési Bizottsága a 43/2013.(X.22.) számú határozatával hagyta jóvá.

Komló, 2013. október 22.


dr. Müller József
aljegyző

