

KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
1/2015. (II. 20.)
önkormányzati rendelete

A TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSOKRÓL, VALAMINT A SZOCIÁLIS ÉS
GYERMEKVÉDELMI SZOLGÁLTATÁSOKRÓL

(a 15/2015. (V. 8.), az 1/2016. (II. 19.), a 26/2016. (XII.16.), a 3/2017. (II.24.), a 29/2017. (XII.1.), a 3/2018. (II. 23.), a 20/2018. (XI.30.) az 1/2019. (II. 22.), a 15/2019. (XII.13.), az 1/2020. (II.21.), a 31/2020. (XI.6.) és a 40/2020. (XII.4.) sz. önkormányzati rendeletekkel egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésben, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. § -ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésébe, 45.§-ában, 48. § (4) bekezdésében, 58/B.§ (2) bekezdésében, 92. § (1)–(2) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (2) bekezdésében és a 29. § (3) bekezdésében, valamint a Komló Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Tanácsának 2/2011. (XI. 8.) számú határozatában, 3/2012. (II. 7.) számú határozatában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

1. §

- (1) A rendelet meghatározza a szociális biztonság megőrzése érdekében az egyes ellátások formáit, az ellátásokra való jogosultság feltételeit és érvényesítésének garanciáit, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és szociális szolgáltatások biztosítását.
- (2) A rendeletben szabályozott ellátások elsősorban az önmagukért és családjukért felelősséget vállaló családok megsegítését szolgálják.
- (3) A lakosság hatékony megsegítése céljából a rendelet alkalmazása során a természetben nyújtott támogatást előnyben kell részesíteni a pénzbeli támogatással szemben.

2. A rendelet hatálya

2. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló

1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: szociális törvény) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) meghatározott személyekre.

- (2) A rendelet szabályozza a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás által fenntartott gyermekjóléti és szociális intézmények ellátásait, valamint a „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft által fenntartott szociális intézmények és családok átmeneti otthona ellátásait.

3. Értelmező rendelkezések

3. §

E rendelet alkalmazásában:

Rendkívüli élethelyzet: betegség, baleset, haláleset, munkanélküliség, tartós jövedelemromlás, tűzkár, robbanás, rablás, lakásban, családi házban történő váratlan meghibásodás, különösen csőtörés, tetőbeomlás, elemi kár.

4. Eljárási rendelkezések

4. §

- (1) A települési támogatás iránti kérelmet a Komlói Közös Önkormányzati Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) ügyfélfogadási időben, az egyes segélytípusokra rendszeresített nyomtatványon lehet benyújtani.
- (2) A kérelemhez mellékelni kell a szociális törvényben, valamint a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: kormányrendelet) meghatározott, a kérelmező és családtagjai jövedelemviszonyairól szóló igazolást valamint a 16 évet betöltött, nappali tagozaton tanuló gyermek esetében a tanulói jogviszony igazolását.
- (3) A jövedelem
 - a) munkabérből származó jövedelem esetén a munkáltató által kiállított igazolással,
 - b) munkanélküli ellátás esetén a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolással,
 - c) nyugdíj, illetve nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás esetén az ellátást igazoló szelvény vagy banki folyószámla kivonat másolatával és a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított, az ellátást igazoló tájékoztató másolatával,
 - d) családtámogatási ellátás esetén az ellátást igazoló szelvény, banki folyószámla kivonat másolatával vagy a kifizető szerv igazolásával, azzal,

hogy egyedülálló kérelmező esetén a családi pótlék összege a gyermekét egyedülállóként nevelő szülő részére járó családtámogatási ellátás összegével egyezzen meg.

- e) őstermelői tevékenységből származó jövedelem esetén a bevételről vezetett dokumentum fénymásolatával vagy az adóhivatal által kiállított igazolással, továbbá támogatás esetén a támogatás összegéről szóló igazolással,
 - f) vállalkozásból származó jövedelem esetén a könyvelő igazolásával vagy az érintett nyilatkozatával,
 - g) egyszerűsített foglalkoztatásból származó jövedelem esetén az érintett nyilatkozatával vagy az adóhivatal igazolásával,
 - h) gyermektartásdíj esetén a kifizetett tartásdíjról szóló szelvény, banki folyószámla kivonat másolatával, átvételi elismervénnyel, az érintett nyilatkozatával vagy az állam által megelőlegezett gyermektartásdíjról szóló gyámhivatali határozattal,
 - i) ösztöndíjből származó jövedelem esetén az oktatási intézmény igazolásával vagy
 - j) ellátatlan személy esetén a munkaügyi kirendeltség által kiállított hatósági bizonyítvánnyal igazolható.
- (4) A havi rendszeres települési támogatás felülvizsgálatára a felülvizsgálat gyakoriságára vonatkozó szabályok kivételével a szociális törvény havi rendszeres szociális ellátások felülvizsgálatára vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

5. §

- (1) A havi rendszeres települési támogatást utólag, minden hónap 5. napjáig kell folyósítani. A kifizetés történhet postai úton, a jogosult kérelme alapján bankszámlájára vagy szolgáltatóhoz történő utalással.
- (2) A nem havi rendszerességgel nyújtott települési támogatást házipénztárból kell kifizetni.
- (3) Ha a jogosult a részére megállapított rendkívüli települési támogatást a határozathozataltól számított 90 napig nem veszi fel, a határozatot vissza kell vonni. A havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás esetén az ellátást meg kell szüntetni, amennyiben a jogosult a támogatást egymást követő három hónapban nem veszi fel.
- (4) Az eljáró hatóság illetékességét érintő lakcímváltozás esetén a havi rendszeres települési támogatást a lakcímváltozás hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni, a változás hónapjára járó ellátást teljes összegben kell folyósítani.

- (5) A rendszeres települési támogatásra jogosult halála esetén a fel nem vett ellátást a vele közös háztartásban együtt élt házastárs vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér egymást követő sorrendben veheti fel a halál hónapját követő hónap utolsó napjáig.
- (6) A rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy a rendelet megsértésével nyújtott települési támogatást igénybevevőre a szociális törvény jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett szociális ellátások visszafizetésére, és a visszafizetés elengedésére vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
- (7) A havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás - ide nem értve az adósságkezelési települési támogatásra nyújtott ellátást - havi összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.
- (8) Azzal a személlyel, aki európai uniós, állami, önkormányzati finanszírozású szociális felzárkóztató programban (a továbbiakban: szociális felzárkóztatási program) vesz részt, együttműködési megállapodást kell kötni, függetlenül attól, hogy ezt a pályázat kötelezővé teszi-e. Az együttműködési megállapodásban részletesen szabályozni kell a felek jogait és kötelezettségeit, különös tekintettel a pályázatba bevont személy (a továbbiakban: támogatott) részéről szükséges kötelezettségekre.¹
- (9) Amennyiben a támogatott a program keretében vállalt együttműködési kötelezettségét önhibájából nem teljesíti, határidő és az elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölésével írásban fel kell szólítani az együttműködési kötelezettség teljesítésére. Ha a kérelmező az együttműködési megállapodásban rögzített kötelezettségének ennek ellenére sem tesz eleget, a települési támogatásból 3 hónaptól 24 hónapig ki kell zárni.²
- (10) A (8) bekezdésben meghatározott együttműködési kötelezettség megszegéséről a szociális felzárkóztatási program lebonyolítója írásban értesíti a szociális irodát. Az értesítésben meg kell jelölni a kötelezettségszegő támogatott nevét, személyes adatait, az eset leírását és ismertetni kell a kötelezettségszegés súlyát és várható következményeit. Az értesítés alapján határozatban kell dönteni az ügyfél települési támogatásból történő kizárásáról és annak időtartamáról.³

II. Fejezet

Pénzbeli ellátások

5. A pénzbeli települési támogatások formái

6. §

- (1) Szociális rászorultság esetén a jogosult részére települési támogatást kell megállapítani.
- (2) A képviselő-testület a jogosult számára az e rendeletben meghatározott feltételek szerint

- a) havi rendszeres települési támogatást
 - aa) települési rendszeres szociális segélyt,
 - ab) lakhatási települési támogatást,
 - ac)⁴
 - ad) települési gyógyszer-támogatást,
 - b) eseti jellegű települési támogatást
 - ba) rendkívüli települési támogatást,
 - bb) települési szociális kölcsönt
- nyújt.

6. Települési rendszeres szociális segély

7. §

- (1) Települési rendszeres szociális segélyt kell megállapítani azon szociálisan rászorult személy számára,
- a) aki legalább 40 %-os egészségkárosodást szenvedett, vagy akinek az egészségi állapota a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján nem haladja meg a 60 %-os mértéket,
 - b) aki várandós anya,
 - c) aki pszichiátriai betegsége miatt átmenetileg, vagy véglegesen munkavégzésre alkalmatlan és emiatt rendszeres gyógykezelésben részesül, terápián vagy rehabilitációban (a továbbiakban együtt: gyógykezelés) vesz részt,
 - d) aki rendszeres gyógykezelés alatt álló daganatos beteg.
 - e) akinek az Szt. 33§ (1) bekezdés g) pontjában felsorolt pénzbeli ellátása megszűnt,
- feltéve, hogy saját maga és családjának megélhetése más módon nem biztosított, keresőtevékenységet nem folytat és aktív korúak ellátására nem jogosult.
- (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában akkor nem biztosított a megélhetés, ha a családnak az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 90%-át és a családtagok egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a család összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.
- A települési rendszeres szociális segély tekintetében fogyasztási egység a családtagoknak a családon belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol
- a) az első nagykorú családtag arányszáma 1,0, azzal, hogy a gyermekét egyedülállóként nevelő szülő arányszáma 0,2-vel növekszik,
 - b) a házas- vagy élettárs arányszáma 0,9,
 - c) az első és második gyermek arányszáma gyermekenként 0,8,
 - d) minden további gyermek arányszáma gyermekenként 0,7,
 - e) a fogyatékos gyermek arányszáma 1,0, azzal, hogy a fogyatékos gyermeket a c) és d) pont alkalmazásánál figyelmen kívül kell hagyni, továbbá ahol
 - f) az a) és b) pontok szerinti arányszám 0,2-vel növekszik, ha a személy fogyatékosági támogatásban részesül.
- (3) A települési rendszeres szociális segély iránti kérelmet az 1. számú melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.
- (4) A (1) bekezdésben meghatározott állapot fennállásának igazolására csatolnia kell

- a) egészségkárosodott személy vonatkozásában az egészségkárosodás vagy az egészségi állapot minősítését tartalmazó érvényes és hatályos szakhatósági állásfoglalást vagy szakvéleményt,
- b) várandós anya esetén a nőgyógyász szakorvos igazolását vagy a terhesgondozási kiskönyvet,
- c) pszichiátriai betegségben szenvedő személy vonatkozásában a pszichiátriai szakorvos vagy kezelőorvos 30 napnál nem régebbi igazolását a gyógykezelésben való részvételről,
- d) daganatos betegségben szenvedő személy vonatkozásában a rendszeres gyógykezelésről szóló, kezelőorvos által kiállított igazolást.
- e) A 7. § e) pontjában meghatározott személyek esetén az Szt. 33§ (1) bekezdés g) pontjában felsorolt ellátások megszűnéséről szóló határozatot.

8. §

- (1) A települési rendszeres szociális segély iránti kérelemhez csatolni kell a Baranya Megyei Kormányhivatal Komlói Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltség igazolását a megelőző együttműködésről, továbbá a Baranya Megyei Kormányhivatal Komlói Járási Hivatalának igazolását arról, hogy a kérelmező aktív korúak ellátására nem jogosult.
- (2) A települési rendszeres szociális segélyt a kérelem benyújtásának napjától egy év időtartamra, a 7. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott esetekben az aktív korúak ellátásához szükséges együttműködés teljesítéséig, legfeljebb három hónapra kell megállapítani.
- (3) 7. § (1) bekezdésben meghatározott esetben a jogosultságot a 7. § (1) bekezdés e) pontja alapján megállapított jogosultság kivételével a megállapító határozat jogerőre emelkedésétől, illetve a legutóbbi felülvizsgálatról szóló határozat jogerőre emelkedésétől számítva félévente legalább egyszer felül kell vizsgálni.
- (4) A támogatás havi összege 20.000.-Ft

9. §

- (1) Települési rendszeres szociális segélyben egy családban egyidejűleg csak egy személy részesülhet.
- (2) A települési rendszeres szociális segélyt meg kell szüntetni, ha a jogosult az ellátás felülvizsgálatára vonatkozó kötelezettségét nem teljesíti.
- (3) A települési rendszeres szociális segélyre való jogosultság megállapítása, felülvizsgálata és megszüntetése a jegyző hatáskörébe tartozik.

7. Lakhatási települési támogatás

10. §

- (1) Lakhatási települési támogatást kell megállapítani annak a személynek, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona, és lakásfenntartási támogatásban nem részesül. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.
- (2) A lakhatási települési támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol
 - a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
 - b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
 - c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
 - d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
 - e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.
- (3) Ha a háztartás
 - a) (2) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
 - b) (2) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot és a nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (4) A lakhatási települési támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 500 Ft.⁵
- (5) A lakhatási települési támogatás esetében elismert lakásnagyság
 - a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,
 - b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,
 - c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,
 - d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,
 - e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

11. §

- (1) A lakhatási települési támogatás iránti kérelmet a 2. számú melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

- (2) A kérelemhez mellékelni kell
 - a. a támogatással érintett ingatlan tulajdoni lapjának, adásvételi vagy bérleti szerződésének fénymásolatát,
 - b. természetben nyújtott lakhatási települési támogatás esetében a kérelmező nevére szóló szolgáltatói számlalevelet.
- (3) A kérelmezőt a havi rendszerességgel járó lakhatási települési támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.
- (4) A lakhatási települési támogatást egy évre kell megállapítani.
- (5) A lakhatási települési támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.
- (6) A lakhatási települési támogatás a villanyáramhoz, a víz-és csatornahasználathoz, a gázfogyasztáshoz, a távhő-szolgáltatáshoz vagy lakbérhez nyújtható.

12. §

- (1) A természetben megállapított lakhatási települési támogatás folyósítása a szolgáltató részére történik és annak összegét a támogatással érintett költség tekintetében a szolgáltató írja jóvá.
- (2) Azon személy részére, aki bérlakásban lakik a lakhatási települési támogatást elsősorban Komló Város Önkormányzat Városgondnoksága részére kell folyósítani.
- (3) Azon személy részére, akinél előrefizetős vízmérő működik, a lakhatási települési támogatást elsősorban a fogyasztó javára a készülék feltöltésére kell fordítani.
- (4) Amennyiben a kérelmező az (2) és a (3) bekezdésben foglaltaknak is megfelel akkor a lakhatási települési támogatást a kérelmező nyilatkozata szerinti szolgáltatónak kell folyósítani.

13. §

- (1) A szolgáltató a támogatást az általa vagy megbízottja által kiállított számlában (részszámlában) havonta, illetve a számlakibocsátás gyakoriságához igazodóan, külön soron, a számla végösszegének a támogatással való csökkentése révén érvényesíti.
- (2) Amennyiben a támogatás havi összege az adott havi számla végösszegét meghaladja, a jóváírást követően fennmaradó különbözeti összeg a következő

számlában kerül érvényesítésre. Amennyiben a különbözeti összeg a következő számlában teljes mértékben nem jóváírható, azt a további számlá(k)ban a teljes jóváírásig érvényesíteni kell.

- (3) Ha a lakhatási települési támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást a korábban illetékes folyósító szerv teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.
- (4) A lakhatási települési támogatás esetében ugyanazon lakás tekintetében bekövetkezett szolgáltatóváltás esetén a változás hónapjára járó támogatást teljes összegben a korábbi szolgáltatónak, míg a változást követő hónapra járó támogatást az új szolgáltatónak kell folyósítani.
- (5) Ha a lakhatási települési támogatás folyósításának időtartama alatt támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik vagy szolgáltatóváltás történik, a szolgáltató és a fogyasztó közti elszámolást követően fennmaradó összeget a szolgáltató a fogyasztónak 15 napon belül kifizeti.
- (6) A természetben folyósított lakhatási települési támogatás kifizetésének és elszámolásának részletes szabályairól az önkormányzat a szolgáltatóval együttműködési megállapodást köt.

14. §

- (1) A lakhatási települési támogatás egy hónapra jutó összege
 - a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,
 - b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja,de nem lehet kevesebb, mint 2500 forint, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.
- (2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

$$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5 \text{ NYM}}{\text{NYM}} \times 0,15,$$

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

- (3) A lakhatási települési támogatás megállapítása, megszüntetése a jegyző hatáskörébe tartozik.

8. Rendkívüli települési támogatás

15. §

- (1) Rendkívüli települési támogatást kell nyújtani

- a) annak a rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személynek vagy családnak, aki önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező nem várt többletkiadások – különösen betegség, elemi kár elhárítása, a gyermek fogadásának előkészítése, válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása – miatt anyagi segítségre szorul, vagy
- b) annak a rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő gyermeket nevelő családnak, aki családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező nem várt többletkiadások – különösen iskoláztatás, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás, a nevelésbe vett gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadás, a gyermek hátrányos helyzete, a gyermek betegsége – miatt anyagi segítségre szorul, vagy
- c) annak a személynek, aki elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy eltemettetésre köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, vagy
- d) annak a rendkívüli élethelyzetbe került személynek, aki a rendkívüli települési támogatást pénzügyi tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön (a továbbiakban: települési szociális kölcsön) formájában kérelmezi.

16. §

- (1) A rendkívüli települési támogatás megállapításának feltétele

- a) a 15. § (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott esetben, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén annak 200 %-át nem haladja meg,
- b) a 15. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott esetben, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén annak 240

%-át nem haladja meg.

- (2) A rendkívüli élethelyzet súlyosságára tekintettel, különös méltánylást érdemlő esetben az (1) bekezdésében meghatározott jövedelemhatártól el lehet tekinteni, amennyiben a kérelmező jövedelmi és vagyoni helyzete indokolja.

17. §

- (1) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet a Hivatalban a rendelet 4. számú melléklete szerinti formanyomtatványon írásban, indok megjelölésével kell benyújtani. A rendkívüli települési támogatás hivatalból - különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére - is megállapítható.
- (2) Egy naptári éven belül a rendkívüli települési támogatás egy családnak - a temetési költségekhez történő hozzájárulás és a települési szociális kölcsön kivételével - legfeljebb 3 alkalommal adható.
- (3) A 15. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 30 napon belül kell előterjeszteni. A kérelemhez csatolni kell a temetés költségeit igazoló számlát és a halotti anyakönyvi kivonat másolatát. A temetési költségeket igazoló számla eredeti példányára rá kell vezetni a rendkívüli települési támogatás összegét vagy a kérelem elutasításának tényét és a határozat számát.

18. §

- (1) A rendkívüli települési támogatás összege gyermeket nem nevelő kérelmező esetén 1.000 - 5.000,- Ft, gyermeket nevelő kérelmező esetén 1.000 - 15.000,- Ft.
- (2) Méltányosságból gyermeket nem nevelő kérelmező esetén 6.000 - 10.000,- Ft összegű, gyermeket nevelő kérelmező esetén 6.000 - 19.000,- Ft összegű rendkívüli települési támogatás állapítható meg, amennyiben a kérelmező és családja
 - a) lakását elemi kár érte vagy lakásában olyan kár keletkezett, amelynek kijavítására nem képes, és ezt a Komló Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat) által készített környezettanulmány alátámasztja, vagy
 - b) gyógykezeltetése, gyógyászati segédeszköz beszerzése más módon nem biztosított, és annak szükségességét orvosi igazolással bizonyítja, vagy
 - c) lakhatását a rendkívüli települési támogatás megoldja, és ezt bérleti szerződéssel vagy más dokumentummal igazolja, vagy

- d) nyugdíj vagy nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás megállapítása iránti kérelmet nyújtott be, amelynek elbírálása folyamatban van, és azt igazolja, vagy
 - e) születendő vagy családban élő gyermeke családban történő nevelkedését más módon biztosítani nem tudja, és ezt a Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat által készített környezettanulmány, vagy védőnői véleménye alátámasztja, vagy
 - f) családtámogatási ellátás megállapítása iránti kérelmet nyújtott be, melynek elbírálása folyamatban van, és azt igazolja, vagy
 - g) olyan élethelyzetbe került, amely indokolja az (1) bekezdésben meghatározott rendkívüli települési támogatásnál magasabb összeg megállapítását, és ezt a Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat javasolja, vagy
 - h) olyan pelenka dermatitiszben szenvedő gyermeket nevel, akiknek orvosilag javasolt a mosható pelenka használata, és ezt a gyermekorvos véleménye és a védőnő javaslata, valamint a pelenka használatát bizonyító igazolása alátámasztja.
- (3) A 10.000,- Ft feletti összegű és a 18. § (2) bekezdésében meghatározott indok alapján megállapított rendkívüli települési támogatás felvétele esetén a kifizetéstől számított 15 napon belül a jogosult köteles igazolni az ellátás felhasználását. Amennyiben a jogosult igazolási kötelezettségének nem tesz eleget, az ellátás felhasználásának igazolására nyitva álló határidő lejártát követő egy éven belül benyújtott rendkívüli települési támogatás iránti kérelmét – a temetési költségekhez történő hozzájárulás és a települési szociális kölcsön kivételével – érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani. Amennyiben az adós vagy adóstársa a települési szociális kölcsön visszafizetésének a visszafizetési határidő lejártáig nem tesz eleget, rendkívüli települési támogatás iránti kérelmét érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.
- (4) A temetési költségekhez történő hozzájárulás esetén a rendkívüli települési támogatás összege 30.000,- Ft.
- (5) Az egy családban élők részére kifizetett rendkívüli települési támogatás összege – a temetési költségekhez történő hozzájárulás kivételével – egy naptári éven belül nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, gyermeket nevelő család esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét.
- (6) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott szabálytól el lehet térni, amennyiben a rendkívüli települési támogatás hiánya a kérelmező vagy gyermeke életét, testi épségét veszélyezteti.

19. §

- (1) A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat javaslatára a rendkívüli települési támogatást– a temetési költségekhez történő hozzájárulás és a szociális kölcsön kivételével – természetbeni formában kell nyújtani.
- (2) Indokolt esetben határozatban kell előírni, hogy a rendkívüli települési támogatás felvételére a kérelmező segítője, pártfogója, családgondozója jogosult, amennyiben tartani lehet attól, hogy a segílyt nem a rendeltetésének megfelelően használja fel a kérelmező.
- (3) A rendkívüli települési támogatás megállapítása a polgármester hatáskörébe tartozik.

9. Települési szociális kölcsön

20. §

- (1) A rendkívüli települési támogatás pénzügyi tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható annak a kérelmezőnek, aki rendkívüli élethelyzetbe került.
- (2) Települési szociális kölcsönt annak a kérelmezőnek kell nyújtani, aki rendszeres havi jövedelemmel rendelkezik, és ezt három hónapra visszamenőleg igazolja.
- (3) A települési szociális kölcsön megállapításának feltétele, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetében a 200 %-át, a család egy főre jutó havi nettó jövedelme azonban nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, egyedül élőnél a 400 %-át.
- (4) A települési szociális kölcsön iránti kérelmet a rendelet 4. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A települési szociális kölcsön igénybevételéhez a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat és a képviselő-testület szociális ügyekben illetékes bizottságának (a továbbiakban: Bizottság) javaslata szükséges.
- (5) A települési szociális kölcsön igénybevételének, visszafizetésének feltételeiről megállapodást kell kötni. A kölcsön folyósításáról szóló megállapodásban a kérelmezőt és a vele együtt élő, jövedelemmel rendelkező családtagokat adóstársként kell feltüntetni.
- (6) A hátralévő teljes kölcsön összege azonnal egy összegben, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítése esetén a szociális törvény szerint kiszabható mértékű kamattal együtt esedékessé és behajthatóvá válik, amennyiben az adós vagy adóstársa elmulasztja a megállapodásban rögzített havi törlesztő részlet befizetését, azzal késedelembe esik.

21. §

- (1) A települési szociális kölcsön összege legfeljebb 60.000.- Ft, a visszafizetési határidő az adós vállalásától és a Családsegítő és Gyermejköltségi Szolgálat javaslatától függően legfeljebb 24 hónapig terjedhet.
- (2) A megállapított kölcsön visszafizetési kötelezettsége a folyósítást követő 2. hónap első napjától esedékes.
- (3) A települési szociális kölcsönt havi egyenlő részletekben kell visszafizetni. A részletfizetési kötelezettségnek a tárgyhó 20. napjáig kell eleget tenni.
- (4) Nem állapítható meg újabb települési szociális kölcsön a kérelmezőnek mindaddig, amíg a korábbi települési szociális kölcsön visszafizetési határideje le nem járt, és a kölcsön teljes összegét vissza nem fizette.
- (5) A települési szociális kölcsön felhasználásáról a kérelmező a kölcsön felvételét követő 30 napon belül köteles a szerződésben foglaltak szerint elszámolást készíteni és a családgondozónak benyújtani. A kérelemben foglaltaktól eltérő célra felhasznált települési szociális kölcsön jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett ellátásnak minősül, és a szociális törvényben meghatározott módon vissza kell fizetni.

22. §

- (1) A kölcsön folyósításával és a visszafizetési kötelezettség teljesítésével kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el.
- (2) A tárgyhónap végén a részletfizetések teljesítéséről a Hivatal kimutatást készít.
- (3) A települési szociális kölcsön megállapítása a Bizottság hatásköre. A tárgyhónap 15. napjáig beérkező települési szociális kölcsön kérelmeket a Bizottság a következő ülésén bírálja el, a kölcsönszerződést a polgármester írja alá.

10. Települési gyógyszer-támogatás

23. §

- (1) Települési gyógyszer-támogatásra való jogosultságot kell megállapítani annak a kérelmezőnek, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élőkénél 250 %-át, és a havi rendszeres gyógyszerköltsége meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át, és nem jogosult közgyógyellátásra.⁶
- (2) A települési gyógyszer-támogatás iránti kérelmet a rendelet 5. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.
- (3) A kérelemhez mellékelni kell a házi orvos igazolását az ügyfél által havi

rendszerességgel szedett gyógyszerekről, a gyógyszertár által ennek alapján kiállított gyógyszerköltség igazolást, valamint a járási hivatal közgyógyellátás iránti kérelmet elutasító jogerős határozatát.

- (4) A kérelmezőt a havi rendszerességgel járó települési gyógyszertámogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.
- (5) A települési gyógyszertámogatást a kezelés időtartamára, de legfeljebb egy évre kell megállapítani. A jogosult köteles a támogatás kifizetését követő hónap 10. napjáig a települési gyógyszertámogatás felhasználását nyugtával igazolni. Amennyiben a kérelmező a támogatás felhasználását nem igazolja, az igazolási kötelezettség teljesítésére határidő tűzésével fel kell szólítani. A határidő eredménytelen elteltét követően a települési gyógyszertámogatást a hónap utolsó napjával meg kell szüntetni.
- (6) A támogatás mértéke havi 7.000 Ft.

24. §

A települési gyógyszertámogatás megállapítása, elutasítása és megszüntetése a jegyző hatáskörébe tartozik.

III. Fejezet **Természetbeni ellátások**

11. A természetbeni települési támogatások formái

25. §

- (1) A pénzbeli települési támogatások közül természetbeni települési támogatás formájában
 - a) a lakhatási települési támogatás,
 - b) a települési gyógyszertámogatás,
 - c) a rendkívüli települési támogatás nyújtható.
- (2) Természetbeni ellátás különösen az Erzsébet-utalvány, az élelmiszer, a tüzelősegély, a tankönyv- és tanszervásárlás támogatása, a tandíj, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott támogatás.
- (3)¹ A képviselő-testület az e rendeletben meghatározott feltételek szerint
 - a) gondoskodik a köztemetésről,

¹ Módosította Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete 31/2020. (XI.6.) sz. önkormányzati rendeletének 1.§-a. Hatályos: 2020. november 7. napjától.

b) települési szociális célú tűzifa juttatást nyújt.

- (4) A képviselő-testület külön rendeletben meghatározott feltételek szerint rendszeres vagy eseti jellegű települési támogatásként adósságkezelési települési támogatást nyújt.

12. Köztemetés

26. §

- (1) Közköltségen történő eltemettetésről kell gondoskodni a képviselő-testületnek a szociális törvényben meghatározott esetben.
- (2) Komló városában a köztemetés helye a Komlói Köztemető.
- (3) Közköltségen a helyben szokásos legolcsóbb, elsősorban hamvasztásos temetést kell elrendelni.
- (4) A köztemetés elrendelése a polgármester hatáskörébe tartozik.
- (5) A köztemetés költségének megtérítésére a polgármester méltányosságból részletfizetést engedélyezhet, illetve a megtérítéstől részben vagy egészben eltekinthet, ha a kötelezett vagy családja megélhetését veszélyezteti, vagy számára aránytalanul nagy terhet jelent.

13. Települési szociális célú tűzifa juttatás

27. §

- (1) Az önkormányzat rendelkezésére álló tűzifa mennyiség erejéig települési szociális célú tűzifa juttatást állapíthat meg annak a kérelmezőnek, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén annak 200%-át nem haladja meg és a szociális törvény szerinti vagyonnal nem rendelkezik és a tűzifa beszerzéséről más módon gondoskodni nem tud.
- (2) A kérelem elbírálásakor előnyben kell részesíteni a rendkívüli élethelyzetbe került, a kiskorú gyermeket nevelő, az idős és a beteg kérelmezőt.
- (3) Települési szociális célú tűzifa juttatás egy háztartásban csak egy személynek állapítható meg legfeljebb 1 m³ mennyiségben, kizárólag természetbeni ellátás formájában.

28. §

- (1) A szociális célú tűzifa juttatás iránti kérelmet a rendelet 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani minden év szeptember 1. napjától szeptember 30. napjáig.⁷
- (2) A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a kérelmező tartózkodási helyén környezettanulmányt készít.
- (3) Kihűlés és fagyhalál veszélyeztetettségének észlelése esetén az azt észlelő jelzőrendszer tagjainak javaslata alapján a szociális célú tűzifa juttatás iránti eljárás hivatalból is indulhat. A hivatalból indult eljárás esetén a szociális célú tűzifa juttatás megállapításának rendeletben meghatározott feltételeitől el lehet tekinteni.
- (4) A szociális célú tűzifa juttatás iránti kérelmek elbírálásáról a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal egyeztetést kell tartani.
- (5) A tűzifa beszerzéséről és szállításáról az önkormányzat gondoskodik.
- (6) A kérelem elbírálása a polgármester hatáskörébe tartozik.

14. Települési szemétszállítási díj támogatás

29. §⁸

IV. Fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások

15. A személyes gondoskodás formái

30. §

- (1) Komló Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) a rendelet hatálya alá eső személyek részére az alábbi személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:
 - a) étkeztetés,
 - b) házi segítségnyújtást,
 - c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtást,
 - d) családsegítés,
 - e) nappali ellátás,
 - ea) idősek klubja.

- (2) Az önkormányzat a rendelet hatálya alá tartozó személyek részére az alábbi személyes gondoskodást nyújtó szociális szakosított ellátásokat biztosítja:
- a) ápolást, gondozást nyújtó intézmény,
 - aa) idősek otthona,
 - b) átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény,
 - ba) hajléktalan személyek átmeneti szállása.
- (3) Az önkormányzat az (1) bekezdés a) - e), valamint a (2) bekezdés b) pontjában meghatározott ellátásokat a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás fenntartásában működő intézmények útján látja el.
- (4) Az önkormányzat az (1) bekezdés e) pontjában, valamint a (2) bekezdés a) pontjában meghatározott ellátásokat a „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft.-vel kötött ellátási szerződés keretében biztosítja.
- (5) Az (1) bekezdés b), c), ea) pontjaiban meghatározott szociális alapszolgáltatásokat és a (2) bekezdés ba) pontjában meghatározott szociális szakosított ellátást a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás fenntartásában működő Komló Térségi Integrált Szociális Szolgáltató Központ (a továbbiakban: Szociális Szolgáltató Központ) a Komlói Kistérség közigazgatási területén biztosítja.
- (6) Az (1) bekezdés d) pontjában meghatározott szociális alapszolgáltatást a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás fenntartásában működő Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat a Komlói Kistérség közigazgatási területén biztosítja.

16. Az intézmények jelentési és beszámolási kötelezettsége

31. §

- (1) A Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás fenntartásában működő intézmények szakmai munkájuk eredményessége érdekében az intézményvezetők kötelesek
- a) bejelenteni a működési engedély alapjául szolgáló körülményeket érintő változást, annak bekövetkezésétől számított 10 napon belül,
 - b) az intézmények szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját felülvizsgálni és tájékoztatásul megküldeni a Hivatalnak,
 - c) tárgyévet követő év március 31. napjáig elkészített éves beszámolót a Hivatal részére megküldeni.
- (2) Az ellátási-szerződéssel rendelkező szolgáltatók a Hivatal részére az ellátási

szerződésben foglaltak szerint kötelesek éves szakmai beszámolójukat elkészíteni és megküldeni.

17. Szociálpolitikai kerekasztal

32. §

- (1) Az önkormányzat helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre, különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére.
- (2) A szociálpolitikai kerekasztal tagjai:
 - a) az illetékes bizottság elnöke,
 - b) a Hivatal illetékes irodavezetői,
 - c) Komló Város Önkormányzat területén szociális intézményt működtető fenntartók,
 - d) a szociális intézmények vezetői,
 - e) a Vakok és Gyengénlátók Baranya Megyei Egyesülete Körzeti Csoportjának képviselője,
 - f) a Baranya Megyei Mozgáskorlátozottak Egyesülete Komlói Csoportjának képviselője,
 - g) a Nagycsaládosok Komlói Egyesületének képviselője,
 - h) a Caritas képviselője,
 - i) a Vöröskereszt képviselője.
- (3) A szociálpolitikai kerekasztal negyedévente legalább egy alkalommal ülést tart, üléseit az illetékes bizottság elnöke hívja össze. Krízishelyzetben, nagyobb horderejű változások, jogszabály módosítások megvitatása érdekében rendkívüli ülést kell összehívni.

V. Fejezet Szociális alapszolgáltatások

18. Étkeztetés

33. §

- (1) Az önkormányzat a szociális törvény 62. §-ában foglaltak alapján a szociálisan rászorulóknak részére a szociális étkeztetést a Szociális Szolgáltató Központ keretében biztosítja.
- (2) Az étkeztetés a Szociális Szolgáltató Központ által kijelölt helyiségekben történik.

33/A. §²

- (1) Életkora miatt rászoruló az a személy, aki személyi azonosításra alkalmas okmány bemutatásával igazolja, hogy a 65. életévét betöltötte.
- (2) Egészségi állapota miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki a háziorvos vagy kezelőorvos igazolása szerint önmaga ellátásáról részben vagy teljesen gondoskodni nem tud.
- (3) Fogyatékosága miatt rászorulónak kell tekinteni a súlyosan fogyatékos személyt, aki a súlyos fogyatékoságát a szociális törvény 65/C. § (6) bekezdése szerint igazolja.
- (4) Pszichiátriai betegsége vagy szenvedélybetegsége miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, és pszichiátriai- vagy szenvedélybetegségét a kezelőorvos által kiállított szakvéleménnyel igazolja.
- (5) Hajléktalansága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki éjszakáit közterületen, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.

34. §³

- (1) A népkonyhai étkeztetést ellátási szerződés útján a Palliatív Humán Szolgáltató Központ biztosítja.
- (2) A népkonyha igénybevételére jogosultak a szociálisan rászorult személyek, így különösen azok, akik a legalább napi egyszeri étkezést nem képesek biztosítani, különösen
 - a.) koruk,
 - b.) egészségi állapotuk,
 - c.) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
 - d.) szenvedélybetegségük, vagy
 - e.) hajléktalanságuk miatt.

² Módosította Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2020. (XI.6.) sz. önkormányzati rendeletének 2.§-a. Hatályos: 2020. november 11. napjától.

³ Beiktatta Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2020. (XI.6.) sz. önkormányzati rendeletének 3.§-a. Hatályos: 2020. november 11. napjától.

19. Házi segítségnyújtás

35. §

- (1) A szociális törvény 63. §-a szerint a házi segítségnyújtást a napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban a Szociális Szolgáltató Központ biztosítja.
- (2) A házi segítségnyújtást a Szociális Szolgáltató Központ által foglalkoztatott hivatásos és tiszteletdíjas gondozók végzik.

20. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

36. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a szociális törvény 65. § (4) bekezdésében meghatározott rászorulóknak részére a Szociális Szolgáltató Központ biztosítja.

21. Családsegítés

37. §

A szociális törvény 64. §-a szerinti családsegítés szolgáltatást a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat biztosítja.

22. Nappali ellátás

38. §

Az önkormányzat a rászoruló idős lakosok nappali ellátását a „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft.-vel kötött feladat ellátási szerződés útján és a Szociális Szolgáltató Központ útján biztosítja.

VI. Fejezet

Szociális szakosított ellátások

23. Ápolást, gondozást nyújtó ellátás

39. §

Az önkormányzat a szociális törvény 68. §-ában meghatározott személyek tartós bentlakásos ápolását, gondozását nyújtó szociális ellátást a „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Közhasznú Kft.-vel kötött feladat-ellátási szerződés útján biztosítja.

24. Hajléktalan személyek átmeneti szállása

40. §

Hajléktalan személyek átmeneti szállása szolgáltatást a Szociális Szolgáltató Központ biztosítja.

VII. Fejezet

A szociális ellátások igénybevétele

25. Az ellátások igénybevétele és megszüntetése

41. §

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások iránti kérelmet az intézmények vezetőjéhez (továbbiakban: intézményvezető) kell benyújtani.
- (2) A szociális ellátások igénybevétele iránti kérelemhez mellékelni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. számú mellékletében közölt jövedelmi adatok valóságát bizonyító okiratokat.
- (3) A rendelet alapján a személyes gondoskodást igénylő és hozzátartozója köteles a szociális helyzetéről való tájékozódást elősegíteni, annak feltárásában közreműködni.
- (4) Az ellátásban részesülő köteles a jogosultság feltételeit érintő lényeges tényekben, családi körülményeiben, jövedelmi és vagyoni viszonyaiban bekövetkezett változást 15 napon belül az intézmény vezetőjének bejelenteni. Erre figyelmeztetni kell.
- (5) A 30. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott családsegítő szolgáltatás igénybevétele külön eljárás nélkül történik.
- (6) A személyes gondoskodást nyújtó ellátás iránti kérelemről
 - a) Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás által fenntartott intézmények esetén az intézmény vezetője,
 - b) ellátási szerződéssel rendelkező fenntartó esetén a társaságok ügyvezető igazgatója dönt.
- (7) Az intézményvezető a döntésről értesíti az ellátást igénylőt illetve törvényes képviselőjét. Elutasítás esetén az értesítés írásban történik.
- (8) Amennyiben az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének döntését vitatja, az arról szóló értesítés közzétételétől számított nyolc napon belül

- a.) a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás által fenntartott intézmények esetén a fenntartóhoz,
 - b.) ellátási szerződéssel rendelkező fenntartó esetén Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez fordulhat.
- (9) Az intézményvezető az ellátás megkezdésekor az ellátást igénylővel, vagy törvényes képviselőjével megállapodást köt.
- (10) Az intézményi jogviszony megszűnésére és megszüntetésére a szociális törvény 100-101. §-ait, valamint a 103-104. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

26. Térítési díj

42. §

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért – a családsegítés kivételével – térítési díjat kell fizetni.
- (2) Az intézményi térítési díjat a képviselő-testület évente kétszer állapítja meg. A rendelet 6. számú melléklete tartalmazza a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás fenntartásában működő szociális intézményekben megállapított térítési díjakat.
- (3) Az ellátási szerződéssel biztosított intézményi térítési díjat az intézményt fenntartó szervezet határozza meg.
- (4) A személyi térítési díjat az intézmény vezetője állapítja meg a rendelet 6. számú mellékletében meghatározott feltételek szerint, a vizsgálatához jövedelemigazolást kell kérni. A személyi térítési díj mérsékelhető, elengedhető abban az esetben, ha azt a kérelmező jövedelmi és vagyoni helyzete, vagy életében bekövetkezett krízishelyzete indokolja.
- (5) A rendelet 30.§ (1) bekezdés a) és ea) pontjában meghatározott ellátások után fizetendő havi térítési díjat előre, tárgyhoz 30. napjáig, a 30. § (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott ellátások után fizetendő térítési díjat utólag, minden hónap 10. napjáig kell az intézménynél befizetni.

VIII. Fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátások

27. Gyermekjóléti alapellátások

43. §

- (1) Az önkormányzat által biztosított e rendelet hatálya alá tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- a) gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) gyermekek napközbeni ellátása keretében: bölcsőde
- c) gyermekétkeztetés a Gyvt. 151. § (2) bekezdésében foglaltak alapján Komló Város közigazgatási területén, az önkormányzat, illetve az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményben:
 - ca) óvodai napközbeni ellátás
 - cb) általános iskolai napközbeni ellátás
 - cc) középfokú iskolai napközbeni ellátás
 - cd) általános és középfokú iskolai kollégiumi ellátás
- d) családok átmeneti otthona.

28. Gyermekjóléti szolgáltatás

44. §

- (1) A Gyvt. 39. §. és 40. §-ai szerinti gyermekjóléti szolgáltatást Komló Város Önkormányzata a Komló Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás fenntartásában működő Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében biztosítja.
- (2) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes.

29. Bölcsődei ellátás

45. §

- (1) A bölcsőde, mint személyes gondoskodást nyújtó intézmény biztosítja a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését azok számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.
- (2) A bölcsődei szolgáltatást Komló Város Önkormányzata a Komló Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás fenntartásában működő Szilvási Bölcsőde keretében látja el.

30. Családok átmeneti otthona

46. §

Az önkormányzat a családok átmeneti otthona szolgáltatást a Gyvt. 51 §-ban meghatározottak szerint a "Szent Borbála Otthon" Nonprofit Közhasznú Kft.-vel kötött feladatellátási szerződés útján biztosítja.

IX. Fejezet

A gyermekjóléti alapellátások igénybevétele

31. Az ellátások igénybevétele és megszüntetése

47. §

- (1) A személyes gondoskodás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője (a továbbiakban: kérelmező) kérelmére történik.
- (2) A kérelmező a személyes gondoskodás körébe tartozó ellátás igénybevitelére irányuló kérelmet az intézmény vezetőjénél nyújthatja be.
- (3) Az ellátások igénybeviteléről az intézményvezető dönt.
- (4) Az ellátás megszűnik a Gyvt. 37/A. §ban szabályozottak szerint.

32. Térítési díj

48. §

- (1) A bölcsődei ellátásért térítési díjat kell fizetni.
- (2) A bölcsődei ellátás keretében biztosított étkeztetés intézményi térítési díjának mértékét a rendelet 7. számú melléklete tartalmazza.
- (3) A bölcsődei ellátásért a szülő (gondozó) által fizetendő személyi térítési díjat az intézmény vezetője állapítja meg, és erről az ellátás megkezdésekor értesíti a kötelezettet.
- (4) Az alapellátás keretében nyújtott gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményekben nyújtott szolgáltatások közül csak az étkezésért állapítható meg térítési díj. Az óvodák, valamint Komló város közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott intézmények intézményi térítési díját a rendelet 8. számú melléklete tartalmazza.

33. Az önkormányzat és az intézmény kapcsolata

49. §

- (1) A Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Szilvási Bölcsőde és a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője a szakmai munka eredményessége, a fenntartói feladatok, valamint gyermekjóléti feladatok teljesítésének érdekében kötelesek:
- a) a működési engedélyezés alapjául szolgáló körülményeket érintő változást 10 napon belül jelenteni a Hivatalnak,
 - b) az intézmények szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját felülvizsgálni és tájékoztatásul megküldeni a Hivatalnak,
 - c) tárgyévet követő év március 31. napjáig elkészített éves beszámolót a Hivatal részére megküldeni.
- (2) Az ellátási-szerződéssel rendelkező szolgáltatók a Hivatal részére az ellátási szerződésben foglaltak szerint kötelesek éves szakmai beszámolójukat elkészíteni és megküldeni.
- (3) Az önkormányzat évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

X. Fejezet Záró rendelkezések

34. Hatályba léptető rendelkezések

50. §

Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba.

35. Hatályon kívül helyező rendelkezések

51. §

Hatályát veszti a szociális és gyermekvédelmi ellátási formákról, támogatásokról és szolgáltatásokról szóló 32/2013. (XI. 29.) számú önkormányzati rendelet.

Komló, 2015. február 19.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

1. sz. melléklet az 1/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

Kérelem

települési rendszeres szociális segély megállapítására

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

1.1.1. Neve:

1.1.2. Születési neve:

1.1.3. Anyja neve:

1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

1.1.5. Lakóhelye:

1.1.6. Tartózkodási helye:

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.1.8. Állampolgársága:

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.10. Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri.):
.....

1.1.11. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve:

1.2. A kérelmező családi állapota:

1.2.1. egyedülálló

1.2.2. házastársával/élettársával él együtt

1.3. A kérelmező

1.3.1. részesül fogyatékosági támogatásban

1.3.2. nem részesül fogyatékosági támogatásban

1.4. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.4.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.4.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.4.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.4.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

1.5.1. Neve:

1.5.2. Születési neve:

1.5.3. Anyja neve:

1.5.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

1.5.5. Lakóhely:

1.5.6. Tartózkodási hely:

1.5.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.6. A kérelmező házastársa/élettársa

1.6.1. részesül fogyatékosági támogatásban

1.6.2. nem részesül fogyatékosági támogatásban

1.7. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen:.....fő

1.8. A kérelmezővel azonos lakcímen élő gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születési helye, ideje, (év, hó, nap)	Társadalombizto sítási Azonosító Jele:	18. évet betöltött személy esetén az oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés*
1.8.1						
1.8.2						
1.8.3						
1.8.4						
1.8.5						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni,

- ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat terhességi-gyermekágyi segélyt vagy csecsemőgondozási díjat folyósítanak,,
- ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
- életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik havi jövedelme, forintban:

	A.	B.	C.	D.		
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekek		
		Havi jövedelme (forint)				
2.1	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
2.3	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
2.4	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
2.5	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
2.6	Egyéb jövedelem					
2.7	Összes jövedelem					

3. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

3.1. **Kérjük, hogy itt jelölje be, ha**

- ön legalább 40 %-os egészségkárosodást szenvedett, vagy egészségi állapota a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján nem haladja meg a 60 %-os mértéket,
- ön várandós anya,
- ön pszichiátriai betegsége miatt átmenetileg, vagy véglegesen munkavégzésre alkalmatlan és emiatt rendszeres gyógykezelésben részesül, terápián vagy rehabilitációban (a továbbiakban együtt: gyógykezelés) vesz részt,
- ön rendszeres gyógykezelés alatt álló daganatos beteg,
- önnek az Szt. 33§ (1) bekezdés g) pontjában felsorolt pénzbeli ellátása megszűnt.

4. Nyilatkozatok

4.1. Tudomásul veszem, hogy

4.1.1. a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát,

4.1.2. köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

4.2. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

4.3. (A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

4.3.1. * életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó),

4.3.2. a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnék,

4.3.3. keresőtevékenységet nem folytatok,

4.3.4. gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy megváltozott munkaképességű személyek ellátásában nem részesülök,

4.3.5. közoktatási, illetve felsőoktatási intézményben nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat nem folytatok,

4.3.6. a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.4. *(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)*

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

4.4.1. * életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó), és

4.4.2. a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt

.....
kérelmező

.....
nagykorú hozzátartozók aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

Pszichiáter szakorvosi igazolás

Alulírott igazolom, hogy

név:

szül. hely, idő:.....

lakcím:

szám alatti lakos pszichiátriai betegsége miatt átmenetileg, vagy véglegesen munkavégzésre alkalmatlan és emiatt rendszeres gyógykezelésben részesül, terápián vagy rehabilitációban vesz részt.

Kelt:évhónap

.....

aláírás

VAGYONNYILATKOZAT

I. A kérelmező személyi adatai

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:.....
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község
..... út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)
2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca
..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község
..... út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község út/utca
..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

- a) személygépkocsi: típus rendszám
I. cikkely a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
II. cikkely Becsült forgalmi érték:** Ft
- b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus rendszám
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve
Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

5. Tájékoztató települési rendszeres szociális segély kérelem kitöltéséhez

Kérjük, hogy szíveskedjen a megfelelő választ X-szel jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

5.1. *Személyes adatok kitöltéséhez:*

5.1.1. „Egyedülálló” az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

5.1.2. „Közös háztartásban élő eltartott gyermeknek” számít az a vér szerinti gyermek, örökbefogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki:

5.1.2.1. húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

5.1.2.2. huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

5.1.2.3. huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

5.1.2.4. tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

5.1.3. A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat – a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével – a kérelemhez csatolni kell.

5.1.3.1. A települési rendszeres szociális segély tekintetében fogyasztási egység a családtagoknak a családon belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) az első nagykorú családtag arányszáma 1,0, azzal, hogy a gyermekét egyedülállóként nevelő szülő arányszáma 0,2-vel növekszik,
- b) a házas- vagy élettárs arányszáma 0,9,
- c) az első és második gyermek arányszáma gyermekenként 0,8,
- d) minden további gyermek arányszáma gyermekenként 0,7,
- e) a fogyatékos gyermek arányszáma 1,0, azzal, hogy a fogyatékos gyermeket a c) és d) pont alkalmazásánál figyelmen kívül kell hagyni, továbbá ahol
- f) az a) és b) pontok szerinti arányszám 0,2-vel növekszik, ha a személy fogyatékosági támogatásban részesül.

5.2. *A jövedelmi adatok kitöltéséhez:*

5.2.1. „Jövedelem”: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

5.2.2. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

5.2.2.1. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

5.2.2.2. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

5.2.3. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági östermelő adóévi östermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegével), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

5.2.4. Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segítyt, a temetési segítyt, az alkalmanként adott átmeneti segítyt, a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevételt.

5.2.5. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

5.2.6. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

5.2.7. A havi jövedelem kiszámításakor

5.2.7.1. rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

5.2.7.2. nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt

kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

5.2.8. A jövedelem típusai:

5.2.8.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

5.2.8.2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

5.2.8.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

5.2.8.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.

5.2.8.5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; települési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

5.2.8.6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

5.2.9. A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

5.3. *A jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok kitöltéséhez*

5.3.1. A kérelemhez mellékelni kell

- a) egészségkárosodott személy vonatkozásában az egészségkárosodás vagy az egészségi állapot minősítését tartalmazó érvényes és hatályos szakhatósági állásfoglalást vagy szakvéleményt,
- b) várandós anya esetén a nőgyógyász szakorvos igazolását vagy a terhes-gondozási kiskönyvet,
- c) pszichiátriai-, betegségben szenvedő személy vonatkozásában a pszichiátriai szakorvos vagy kezelőorvos 30 napnál nem régebbi igazolását a gyógykezelésben való részvételről,
- d) daganatos betegségben szenvedő személy vonatkozásában a rendszeres gyógykezelésről szóló, kezelőorvos által kiállított igazolást.
- e) A 6.§ d) pontjában meghatározott személyek esetén az Szt. 33§ (1) bekezdés g) pontjában felsorolt ellátások megszűnéséről szóló határozatot.

5.3.2. A kérelmet a kérelmezőn túlmenően a házastársának (élettársának) és nagykorú gyermekeknek is alá kell írniuk. Ha az ellátást kérő cselekvőképességében teljesen korlátozott, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra.

2. sz. melléklet az 1/2015. (II.20.) önkormányzati rendelethez
KÉRELEM
lakhatási települési támogatás megállapítására

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve:.....

1.1.2. Születési neve:.....

1.1.3. Anyja neve:.....

1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

1.1.5. Lakóhely: irányítószám..... település

.....utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó

1.1.6. Tartózkodási hely: irányítószám.....település

.....utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: _____ - _____ - _____

1.1.8. Állampolgársága:

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: fő

	A	B	C	D	E
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele:	Rokoni kapcsolat
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

1.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

1.5. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

a) aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő

b) aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő

c) aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

3. Lakásviszonyok

3.1. A támogatással érintett lakás nagysága:m²

3.2. A lakásban tartózkodás jogcíme:

4. Nyilatkozatok

4.1 A kérelemmel érintett lakás önkormányzati bérlakás(a megfelelő rész aláhúzendó):

igen - nem

4.2. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős vízmérő készülék

működik – nem működik (a megfelelő rész aláhúzendó)

4.3. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék

működik – nem működik (a megfelelő rész aláhúzendó)

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót:

Kérem, hogy a lakhatási települési támogatást szolgáltatóhoz szíveskedjenek folyósítani.

4.4. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....
.....

4.5. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendó),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználáshoz

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

VAGYONNYILATKOZAT

I. A kérelmező személyi adatai

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:.....
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyek vagyona

A. Ingatlanok

- Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község
..... út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)
- Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz.
alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
- Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község út/utca hsz.
alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
- Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község út/utca hsz.
alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

- személygépkocsi: típus rendszám
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
Becsült forgalmi érték:** Ft
- tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típusrendszám
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve
Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező valamint a vele közös háztartásban élő személy bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

Tájékoztató lakhatási települési támogatás megállapítása iránti kérelem kitöltéséhez

A hiányzó adatokat kell kitölteni.

Lakhatási települési támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

1. Személyi adatok:

Háztartás: az egy lakásban együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Lakóhely vagy tartózkodási hely: a kérelem benyújtását megelőzően az okmányirodánál bejelentett és a lakcímet igazoló érvényes hatósági igazolványba (lakcímkártyába) bejegyzett lakóhely vagy tartózkodási hely.

Fogyasztási egység: a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol:

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

Ha a háztartás nagykorú tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy a háztartás kiskorú tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik. Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő – ideértve a gyámot, a nevelőszülőt – él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímkük különböző.

Gyermek:

- a 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató, a 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbefogadott, illetve nevelt gyermek,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbefogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot, a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek).

2. Jövedelemre vonatkozó adatok:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magánnyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segílyt, a temetési segílyt, az alkalmanként adott átmeneti segílyt, a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az

energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevételt.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A közös háztartásban élők jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.
- Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; települési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
- Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

3. Nyilatkozatok:

A lakhatási települési támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti. A lakhatási települési támogatás a villanyáramhoz, a víz-és csatornahasználathoz, a gázfogyasztáshoz, a távhő-szolgáltatáshoz vagy lakbérhez nyújtható.

A lakhatás legnagyobb mértékben veszélyeztető költségnek kell tekinteni különösen a lakásfenntartási költségek legnagyobb hányadát képező költségeket, valamint azon költségeket, amelyek kiegyenlítése tekintetében a kérelmezőnek elmaradása van.

Azon személy részére aki bérlakásban lakik a lakhatási települési támogatást elsősorban Komló Város Önkormányzat Városgondnoksága részére kell folyósítani.

Azon személy részére, akinél előrefizetős vízmérő működik, a lakhatási települési támogatást a fogyasztó javára a készülék feltöltésére kell fordítani. Amennyiben a kérelmező önkormányzati bérlakásban lakik, és a támogatással érintett lakásban előrefizetős vízmérő van felszerelve, akkor a lakhatási települési támogatást a kérelmező nyilatkozata szerinti szolgáltatónak kell folyósítani.

KOMLÓI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
7300 Komló, Városház tér 3. Tel.: 72/584-000 Fax: 584-085

Előzmény:

Ügyintéző:

A kérelmet átvette:

KÉRELEM

Települési szociális célú tűzifa juttatás

A kérelem részletes indokolása:

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Személyi adatok

1. Az ellátást igénylő neve:
- Születési név:
- Anyja neve:
- Születési helye, ideje:
- Családi állapot:

- Társadalombiztosítási Adóazonosító Jel: _____
2. Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe:
- utcaSZ.....em.....a.
3. Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe:
- utcaSZ.....em.....a.
- Lakáshasználat jogcíme:
4. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképés,
a törvényes képviselő neve:
5. A törvényes képv. bejelentett lakóhelyének címe:
- utcaSZ.....em.....a.
6. Az igénylővel egy háztartásban élő,
személyek száma:fő
7. A közös háztartásban élők személyi adatai:

	Név	Anyja neve	Szül.hely, idő	TAJ	Rokoni kapcs.
a.					
b.					
c.					
d.					
e.					

Jövedelmi adatok (forintban)

A jövedelmek típusai		Kérelmező jövedelme	A háztartás tagjainak jövedelme				
			a)	b)	c)	d)	e)
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem, táppénz ebből: közfoglalkoztatásból származó jövedelem						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
4.	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7.	Összes nettó jövedelem						

Egy főre jutó, havi nettó jövedelem:Ft/fő

Kérelmem indokolásaként az alábbi melléleteket csatolom: _____

Alulírott hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználáshoz.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Komló,

.....
az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselőjének aláírása

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ:

1. Lakóhely vagy tartózkodási hely: a kérelem benyújtását megelőzően az okmányirodánál bejelentett és a lakcímet igazoló érvényes hatósági igazolványba (lakcímkártyába) bejegyzett lakóhely vagy tartózkodási hely.
2. háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.
3. Az egy háztartásban élők jövedelmét személyenként kell feltüntetni.
4. A jogosultság megállapításakor
 - a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
 - b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.
5. A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkaáltatói igazolás, szerződés stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.
6. Az egy főre jutó havi nettó jövedelem a háztartás összjövedelme osztva a háztartásban élők számával.
7. Ha az ellátást kérő cselekvőképességében teljesen korlátozott, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra

KOMLÓI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
7300 Komló, Városház tér 3. Tel.: 72/584-000 Fax: 584-085

Előzmény:

Ügyintéző:

A kérelmet átvette:

KÉRELEM

- Rendkívüli települési támogatás**
- Gyermeket nem nevelő kérelmező
- Gyermeket nevelő kérelmező
- Temetési költségekhez való hozzájárulás
- Települési szociális kölcsön**

A kérelem részletes indokolása:

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Személyi adatok

1. Az ellátást igénylő neve:
- Születési név:
- Anyja neve:
- Születési helye, ideje:
- Családi állapot:
- Társadalombiztosítási Adóazonosító Jel: _____
2. Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe:
- utcasz.....em.....a.
3. Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe:
- utcasz.....em.....a.
- Lakáshasználat jogcíme:
5. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes,
a törvényes képviselő neve:
5. A törvényes képv. bejelentett lakóhelyének címe:
- utcasz.....em.....a.
6. Az igénylővel egy családban élő,
közeli hozzátartozók száma:fő
8. A családban élők személyi adatai:

	Név	Anyja neve	Szül.hely, idő	TAJ	Rokoni kapcs.
a.					
b.					
c.					
d.					
e.					

Jövedelmi adatok (forintban)

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme				
		a)	b)	c)	d)	e)
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem, táppénz ebből: közfoglalkoztatásból származó jövedelem					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem					
3.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
4.	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)					
7.	Összes nettó jövedelem					

Egy főre jutó, havi nettó jövedelem:Ft/fő

Kérelmem indokolásaként az alábbi melléleteket csatolom: _____

Alulírott hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználáshoz.

Tudomásul veszem, hogy 10.000,- Ft feletti összegű és a rendelet 18. § (2) bekezdésében meghatározott indok alapján megállapított rendkívüli települési támogatás felvétele esetén a kifizetéstől számított 15 napon belül köteles vagyok igazolni az ellátás felhasználását.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Komló,

.....
az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselőjének aláírása

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ:

1. Lakóhely vagy tartózkodási hely: a kérelem benyújtását megelőzően az okmányirodánál bejelentett és a lakcímet igazoló érvényes hatósági igazolványba (lakcímkártyába) bejegyzett lakóhely vagy tartózkodási hely.
2. Közeli hozzátartozó:
 - a) a házastárs, az élettárs,
 - b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
 - c)²³ korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
 - d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) alpontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmét hozzátartozók szerint kell feltüntetni.
3. A jogosultság megállapításakor
 - a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve östermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
 - b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.
4. A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkaáltatói igazolás, szerződés stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.
5. Az egy főre jutó havi nettó családi jövedelem a havi családi összjövedelem osztva a közeli hozzátartozók számával.
6. Ha az ellátást kérő cselekvőképességében teljesen korlátozott, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra.

KÉRELEM
települési gyógyszer támogatás megállapítására

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Neve:
- 1.2. Születési neve:
- 1.3. Anyja neve:
- 1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.5. Lakóhelye:
- 1.6. Tartózkodási helye:
- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
- 1.8. Állampolgársága:
- 1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):
- 1.10. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.10.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 1.10.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 1.10.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
- 1.10.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

2. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok

2.1. A kérelmező családi körülménye:

- 2.1.1. egyedül élő,
- 2.1.2. nem egyedül élő.

2.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

2.2.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma:.....fő.

	A	B	C	D	E	F
1.	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalombiztosítási Azonosító Jele:	Családi kapcsolat megnevezése	Megjegyzés*
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a) a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,
- b) életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékosságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2.3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.			
1.	A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közeli hozzátartozók			
2.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó					
	ebből: közfoglalkoztatásból származó					
3.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
4.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
5.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
6.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
7.	Egyéb jövedelem					
8.	Összes jövedelem					

Egy főre jutó, havi nettó jövedelem:Ft/fő

3. Nyilatkozatok

3.1. Kijelentem, hogy

3.1.1.* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),

3.1.2. a családban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

3.3.3. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.)

3.4. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

3.5. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

3.6. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmező házastársának/élettársának aláírása

5. TÁJÉKOZTATÓ A TELEPÜLÉSI GYÓGYSZERTÁMOGATÁS KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

4. A kérelmező és a közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok kitöltéséhez

4.1. A települési gyógyszertámogatás megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

4.2. **Egyedül élő:** az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

4.3. **Család:** egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

5. Közeli hozzátartozónak számít:

5.1. a házastárs, az élettárs;

5.2. a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa; valamint az 5.3.-5.7. pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

5.3. az a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki

5.4. húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

5.5. huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

5.6. huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

5.7. tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, korhatárral való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

5.8. A kérelem elbírálásához szükségesek a tanulói, hallgatói jogviszonyra vonatkozó igazolások. Amennyiben a tanulói, hallgatói jogviszony fennállását a kérelmező nem igazolja, úgy a hivatal a fővárosi és megyei kormányhivatalt keresi meg az adatszolgáltatás érdekében.

6. **Jövedelem:** a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

6.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

6.2. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

6.3. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

6.4. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával.

6.5. A mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel abban az esetben, ha az őstermelő bevétele nem több mint a kistermelés értékhatára. Ha az őstermelő részére támogatást folyósítottak, a bevétel akkor csökkenthető, ha az nem több mint a kistermelés értékhatárának a folyósított támogatással növelt összege.

6.6. Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segílyt, a temetési segílyt, az alkalmanként adott átmeneti segílyt, a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevételt.

6.7. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

6.8. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

6.9. A havi jövedelem kiszámításakor

a) rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

b) nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

7. Jövedelem típusai

7.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

7.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

7.3 Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

7.4 Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

7.5 Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; települési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás..

7.6 Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

6.7 A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

7.8. A kérelemhez mellékelni kell a háziorvos igazolását az ügyfél által havi rendszerességgel szedett gyógyszerekről, a gyógyszerertár által ennek alapján kiállított gyógyszerköltség igazolást, valamint a járási hivatal közgyógyellátás iránti kérelmet elutasító határozatát.

6. sz. melléklet az 1/2015. (II.20.) önkormányzati rendelethez ^{10,11,12,13,14}

1. Szociális étkeztetésnél

	Intézményi térítési díj
1.1. Szociális étkeztetés (amely tartalmazza az általános forgalmi adót) kiszállítással együtt	960,- Ft/fő/nap
1.2. Szociális étkeztetés (amely tartalmazza az általános forgalmi adót) kiszállítás nélkül	910,- Ft/fő/nap

1.3. Személyi térítési díj étkeztetés esetén:

Személyi térítési díj étkeztetés esetén, amennyiben az ellátott havi jövedelme

	kiszállítással	kiszállítás nélkül
nem haladja meg a 31.350,- Ft-ot	240,- Ft/nap	190,- Ft/nap
31.351,- Ft - 42.750,- Ft jövedelem között	300,- Ft/nap	250,- Ft/nap
42.751,- Ft - 71.250,- Ft jövedelem között	360,- Ft/nap	310,- Ft/nap
71.251,- Ft - 99.750,- Ft jövedelem között	460,- Ft/nap	410,- Ft/nap
99.751,- Ft - 128.250,- Ft jövedelem között	590,- Ft/nap	540,- Ft/nap
128.251,- Ft - 156.750,- Ft jövedelem között	690,- Ft/nap	640,- Ft/nap
156.751,- Ft - 181.000,- Ft jövedelem között	720,- Ft/nap	670,- Ft/nap
181.001,- Ft jövedelem fölött	760,- Ft/nap	710,- Ft/nap

2. Nappali ellátásnál

	Intézményi térítési díj
2.1 Nappali ellátás	2.210,- Ft/fő/nap
2.2 Demens ellátás étkezés nélkül	4.900,- Ft/fő/nap
2.3 Demens ellátás étkezéssel	5.810,- Ft/fő/nap

2.4. Személyi térítési díj idősek nappali- és demens betegek ellátása esetén:

2.4.1 Személyi térítési díj idősek nappali ellátása esetén

(csak tartózkodók), amennyiben az ellátott havi jövedelme:

nem haladja meg a 70.000,- Ft-ot	60,- Ft/nap
70.001,- Ft - 85.000,- Ft jövedelem között	90,- Ft/nap
85.001,- Ft - 100.000,- Ft jövedelem között	180,- Ft/nap
100.001,- Ft - 135.000,- Ft jövedelem között	210,- Ft/nap
135.001,- Ft - 150.000,- Ft jövedelem között	240,- Ft/nap
150.001,- Ft - 170.000,- Ft jövedelem között	270,- Ft/nap
171.001,- Ft - 185.000,- Ft jövedelem között	290,- Ft/nap
185.001,- Ft jövedelem fölött	320,- Ft/nap

2.4.2. Személyi térítési díj demens betegek nappali ellátása étkezéssel esetén
amennyiben az ellátott havi jövedelme:¹⁵

nem haladja meg a 70.000,- Ft-ot	245,- Ft/nap
70.001,- Ft - 85.000,- Ft jövedelem között	340,- Ft/nap
85.001,- Ft - 100.000,- Ft jövedelem között	460,- Ft/nap
100.001,- Ft - 135.000,- Ft jövedelem között	580,- Ft/nap
135.001,- Ft - 150.000,- Ft jövedelem között	650,- Ft/nap
150.001,- Ft - 170.000,- Ft jövedelem között	760,- Ft/nap
171.001,- Ft - 185.000,- Ft jövedelem között	830,- Ft/nap
185.001,- Ft jövedelem fölött	990,- Ft/nap

3. Hajléktalanok ellátásánál

	Intézményi térítési díj /Szolgáltatási önköltség
3.1. Hajléktalanok ellátása	4.315,- Ft/fő/nap 129.450,- Ft/hó

3.2. Személyi térítési díj Hajléktalanok Átmeneti Szállása esetén:

Az igénybevétel első 30 napjára térítési díjat nem kell fizetni.

A 2. hónaptól, amennyiben az ellátott havi jövedelme

nem haladja meg a 30.000,- Ft-ot	140,- Ft/nap	4.200,- Ft/hó
30.001,- Ft -55.000,- Ft jövedelem között	280,- Ft/nap	8.400,- Ft/hó
55.001,- Ft - 65.000,- Ft jövedelem között	400,- Ft/nap	12.000,- Ft/hó
65.001,- Ft - 75.000,- Ft jövedelem között	450,- Ft/nap	13.500,- Ft/hó
75.001,- Ft - 85.000,- Ft jövedelem között	620,- Ft/nap	18.600,- Ft/hó
85.001,- Ft - 95.000,- Ft jövedelem között	870,- Ft/nap	26.100,- Ft/hó
95.001,- Ft jövedelem felett	1.050,- Ft/nap	31.500,- Ft/hó

4. Házi segítségnyújtás

4.1. Házi segítségnyújtás	1.675,- Ft/fő/óra, ebből: <ul style="list-style-type: none">• Szociális segítség: 250,- Ft/fő/óra• Személyes gondozás: 1.425,- Ft/fő/óra
----------------------------------	---

4.2. Személyi térítési díj házi segítségnyújtás esetén:

Személyi térítési díj házi segítségnyújtás esetén, amennyiben az ellátott havi jövedelme:

Jövedelem	Személyi gondozás	Szociális segítség
nem haladja meg az 56.000,- Ft-ot	120,- Ft/óra	100,- Ft/óra
56.001,- Ft - 75.000,- Ft jövedelem között	160,- Ft/óra	130,- Ft/óra
75.001,- Ft - 105.000,- Ft jövedelem között	230,- Ft/óra	180,- Ft/óra
105.001,- Ft - 135.000,- Ft jövedelem között	260,- Ft/óra	220,- Ft/óra
135.001,- Ft - 150.000,- Ft jövedelem között	350,- Ft/óra	250,- Ft/óra
150.001,- Ft - 170.000,- Ft jövedelem között	470,- Ft/óra	250,- Ft/óra
170.001,- Ft - 185.000,- Ft jövedelem között	600,- Ft/óra	250,- Ft/óra
185.001,- Ft jövedelem felett	650,- Ft/óra	250,- Ft/óra

5. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

5.1. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	335,- Ft/készülék/nap
---	-----------------------

5.2 Személyi térítési díj Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén:

Személyi térítési díj jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén, amennyiben az ellátott havi jövedelme:

nem haladja meg a 45.000,- Ft-ot	30,- Ft/készülék/nap
45.001,- Ft - 75.000,- Ft jövedelem között	50,- Ft/készülék/nap
75.001,- Ft jövedelem fölött	a havi jövedelem 2 % -a/nap de legfeljebb 300,- Ft/ kész/nap

5.3 A szociálisan nem rászorult személyek önköltségi áron vehetik igénybe a szolgáltatást.

A személyi térítési díjak tartalmazzák az ÁFA-t.

A kötelezett által fizetendő személyi térítési díj összegét az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

7. sz. melléklet az 1/2015. (II.20.) önkormányzati rendelethez^{16,17,18,19,20,21,4}

1. Bölcsődei gondozási díj

- 1.1. Bölcsődei gondozás szolgáltatási önköltsége: bruttó 5.530,-Ft
- 1.2. 1 napra jutó bölcsődei gondozás intézményi térítési díja: 2.235, Ft

A bölcsődei gondozás intézményi térítési díja, a számított gondozási intézményi díjnál alacsonyabb összeg: **150,- Ft/fő/nap**

2. Bölcsődei gyermekétkeztetés térítési díja

- 2.1. Bölcsődei gyermek étkeztetés szolgáltatási önköltsége: bruttó 1.295, Ft
- 2.2. 1 napra jutó gyermek étkeztetés intézményi térítési díja:
Normál 100%-os étkeztetés esetén: bruttó 580,-Ft/nap
Diétás 100%-os étkeztetés esetén: bruttó 760,-Ft/nap

⁴ Módosította Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének 40/2020. (XII.4.) számú rendeletének 1.§-a. Hatályos: 2021. január 1. napjától.

8. sz. melléklet az 1/2015. (II.20.) önkormányzati rendelethez^{22,23,24,5}

A Komlói Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Kollégium kivételével Komló közigazgatási területén lévő önkormányzati és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő köznevelési intézményekben fizetendő térítési díjak

Ellátási formák:	Alap nyersanyag norma (Ft/fő/nap)	Diétás nyersanyag norma (Ft/fő/nap)
Ellátási formák		
Óvoda		
Tízórai	125	160
Ebéd	300	385
Uzsonna	125	160
Általános Iskola (1-4. évfolyam)		
Tízórai	125	160
Ebéd	390	500
Uzsonna	125	160
Általános iskola (5-8. évfolyam)		
Tízórai	125	160
Ebéd	435	560
Uzsonna	125	160
Középfokú intézmények		
Reggeli	215	280
Ebéd	445	585
Vacsora	295	385

Az intézményi térítési díjak az ÁFÁ-t tartalmazzák

⁵ Módosította Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének 40/2020. (XII.4.) számú rendeletének 2.§-a. Hatályos: 2021. január 1. napjától.

A Komlói Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Kollégium köznevelési intézményben fizetendő térítési díjak

Ellátási formák:	Alap nyersanyag norma (Ft/fő/nap)	Diétás nyersanyag norma (Ft/fő/nap)
Óvoda		
Reggeli	140	185
Tízórai	125	160
Ebéd	300	385
Uzsonna	125	160
Vacsora	230	305
Általános iskola (1-4. évfolyam)		
Reggeli	215	280
Tízórai	125	160
Ebéd	390	500
Uzsonna	125	160
Vacsora	290	380
Általános iskola (5-8 évfolyam)		
Reggeli	215	280
Tízórai	125	160
Ebéd	435	560
Uzsonna	125	160
Vacsora	290	380
Szakiskola		
Reggeli	215	280
Tízórai	130	170
Ebéd	445	585
Uzsonna	130	175
Vacsora	295	385

Az intézményi térítési díjak az ÁFÁ-t tartalmazzák

¹ Megállapította: 15/2015. (V.8.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos 2015. VI. 1-től

² Megállapította: 15/2015. (V.8.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos 2015. VI. 1-től

³ Megállapította: 15/2015.(V.8.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos 2015. VI. 1-től

⁴ Hatályon kívül helyezte: 3/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatálytalan 2017. III. 1-től

⁵ Módosította: 26/2016. (XII. 16.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos 2017. I. 1-től

⁶ Módosította: 1/2016. (II. 19.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos 2016. III. 1-től

⁷ Módosította: 1/2016. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2. §. Hatályos 2016. III. 1-től

⁸ Hatályon kívül helyezte: 26/2016. (XII. 16.) önkormányzati rendelet 4. §. Hatálytalan 2017. I. 1-től

⁹ Módosította: 26/2016. (XII. 16.) önkormányzati rendelet 2. §. Hatályos 2017. I. 1-től

¹⁰ Megállapította: 1/2016. (II. 19.) önkormányzati rendelet 3. §. Hatályos 2016. III. 1-től

¹¹ Módosította: 3/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelet 2. §. Hatályos: 2017. III. 1-től

¹² Módosította: 3/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 3. §. (1) bek. Hatályos: 2018. III. 1-től

¹³ Módosította: 1/2019. (II.22.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos: 2019. III. 1-től

¹⁴ Módosította: 1/2020. (II.21.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos: 2020. III. 1-től

¹⁵ Módosította: 3/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 3. §. (2) bek. Hatályos: 2018. IV. 1-től

¹⁶ Módosította: 29/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos: 2018. I. 1-től

-
- ¹⁷ Módosította: 3/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 3. §. (1) bek. Hatályos: 2018. III. 1-től
- ¹⁸ Módosította: 20/2018. (XI.30.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos: 2019. I. 1-től
- ¹⁹ Módosította: 1/2019. (II.22.) önkormányzati rendelet 2. §. Hatályos: 2019. III. 1-től
- ²⁰ Módosította: 19/2019. (XII.13.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos: 2020. I. 1-től
- ²¹ Módosította: 1/2020. (II.21.) önkormányzati rendelet 2. §. Hatályos: 2020. III. 1-től
- ²² Módosította: 29/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelet 2. §. Hatályos: 2018. I. 1-től
- ²³ Módosította: 20/2018. (XI.30.) önkormányzati rendelet 2. §. Hatályos: 2019. I. 1-től
- ²⁴ Módosította: 19/2019. (XII.13.) önkormányzati rendelet 2. §. Hatályos: 2020. I. 1-től