

J E G Y Z Ő K Y Ö N Y V

Készült Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 2019. december
09-i testületi ülésén

Az ülés helye: Komlói Közös Önkormányzati Hivatal
I. emeleti kistanácskozó terem

N a p i r e n d i p o n t o k:

1. A települési önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás
felülvizsgálata

Előadó: Rónáné Lusztig Ágnes elnök

2. Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési
Szabályzatának elfogadása

Előadó: Rónáné Lusztig Ágnes elnök

3. Rónáné Lusztig Ágnes útiköltség térítése

Előadó: Jégl Zoltán elnök-helyettes

4. „Örökség-Kultúra” Oktatási E-Tudásbázis Szerkesztőséggel kötendő
együttműködési megállapodás jóváhagyása

Előadó: Rónáné Lusztig Ágnes elnök

5. Költségvetési előirányzat módosítása

Előadó: Rónáné Lusztig Ágnes elnök

J E G Y Z Ő K Y Ő N Y V

Készült Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 2019. december 09-i testületi ülésén

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint

Rónáné Lusztig Ágnes. Elnök köszöntötte a megjelenteket, az ülést 14.00 órakor megnyitotta. Megállapította, hogy 4 fő jelen van, 1 fő igazoltan távol, az ülés határozatképes. Az alábbi napirendi pontok kerülnek megtárgyalásra:

Jegyzőkönyv vezetésére felkérte Simon Andrásnét, hitelesítésre Föglein Károly tagot.

Napirendi pontok:

1. A települési önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Rónáné Lusztig Ágnes elnök

2. Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása

Előadó: Rónáné Lusztig Ágnes elnök

3. Rónáné Lusztig Ágnes útiköltség térítése

Előadó: Jégl Zoltán elnök-helyettes

4. „Örökség-Kultúra” Oktatási E-Tudásbázis Szerkesztőséggel kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyása

Előadó: Rónáné Lusztig Ágnes elnök

5. Költségvetési előirányzat módosítása

Előadó: Rónáné Lusztig Ágnes elnök

Jegyzőkönyv vezetésére felkérte Simon Andrásnét, hitelesítésre Föglein Károly tagot.

Ezt követően a testület 4 igen szavazattal elfogadta az elhangzottakat.

1.sz. n a p i r e n d

A települési önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Rónáné Lusztig Ágnes: A 2019. október 13-ai választásokat követően Komló városában 2019. október 28. napján megalakult Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban Nektv.) előírja, hogy a települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal megállapodást kössön a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan, a megállapodás kötelező tartalmi elemeinek meghatározásával.

A Nektv. által előírtaknak megfelelő együttműködési megállapodás az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező együttműködési megállapodás tervezetét a határozati javaslat elfogadásával hagyja jóvá.

Ezt követően a testület 4 igen szavazattal az elhangzottakat elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

85/2019.(XII.09.) NNÖ határozata

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 4 igen szavazattal felülvizsgálta és az alábbi szerint elfogadta a települési önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodást:

1. A képviselő-testület az együttműködési megállapodást a mellékelt formában jóváhagyja.
2. Felhatalmazza az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.

Felkéri az elnököt, hogy a döntésről tájékoztassa Komló Város Önkormányzatát.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Rónáné Lusztig Ágnes elnök

2.sz. napirend

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása

Rónáné Lusztig Ágnes: A 2019. október 13-ai választásokat követően Komló városában 2019. október 28. napján megalakult a Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata.

A nemzetiségi önkormányzat működési feltételeit a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban SZMSZ) rögzíti.

A nemzetiségek jogairól szóló törvény 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban Nektv.) 113. § a) pontja értelmében az alakuló üléstől számított 3 hónapon belül kell döntenie a nemzetiségi önkormányzatnak az SZMSZ felülvizsgálatáról, módosításáról.

Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete felhatalmazta a Komlói Közös Önkormányzati Hivatalt (a továbbiakban Hivatal) a törvény által előírt, SZMSZ-szel kapcsolatos tennivalók megtételére.

A felülvizsgálat során a Hivatal egy új SZMSZ elfogadását javasolja, az SZMSZ tervezet az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Az új SZMSZ-ben a német önkormányzatra vonatkozó kiegészítéseket javaslom, a kivetítő alapján.

Ezt követően a testület 4 igen szavazattal elfogadta a módosításokkal az SZMSZ-t és az alábbi határozatot hozta:

86/2019.(XII.09.) NNÖ határozata

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 4 igen szavazattal felülvizsgálta és a mellékelt formában jóváhagyja a **Szervezeti és Működési Szabályzatát**.

Felkéri az elnököt, hogy a döntésről tájékoztassa Komló Város Önkormányzatát.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Rónáné Lusztig Ágnes elnök

3.sz. napirend

Rónáné Lusztig Ágnes útiköltség térítése

Jégl Zoltán: Elnök-helyettes elmondta, hogy Rónáné Lusztig Ágnes elnök asszony több alkalommal saját gépkocsijával Pécssett járt, hogy intézze a német önkormányzat feladatait. Javasolt, hogy elnök asszony a felsorolt időpontok és útvonal figyelembe vétele mellett kapjon útiköltséget.

1. 2019. november 16. Pécs-Komló, Komló-Pécs

Német Klub felszerelés beszerzése

2. 2019. november 30. Komló-Tolna, Tolna-Komló

Pályázathoz anyagbeszerzés

3. 2019. december 5. Komló-Pécs, Pécs-Komló

Pályázathoz anyagbeszerzés

4. 2019. december 13. Komló-Pécs, Pécs-Komló

DK Lenau Ház

5. 2019. december 16. Komló-Pécs, Pécs-Komló

Pályázati elszámolás Gandhi gimn.

Ezt követően a testület 4 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

87/2019.(XI.27.) NNÖ határozata

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 3 igen, 1 tartózkodással szavazattal elfogadta hogy Rónáné Lusztig Ágnes elnök 5 alkalommal, a német klubba berendezés vásárlása céljából, Komló-Pécs útvonalra útiköltséget térítsen, az alábbiak szerint

1. 2019. november 16. Pécs-Komló, Komló-Pécs

Német Klub felszerelés beszerzése

2. 2019. november 30. Komló-Tolna, Tolna-Komló

Pályázathoz anyagbeszerzés

3. 2019. december 5. Komló-Pécs, Pécs-Komló

Pályázathoz anyagbeszerzés

4. 2019. december 13. Komló-Pécs, Pécs-Komló

DK Lenau Ház

5. 2019. december 16. Komló-Pécs, Pécs-Komló

Pályázati elszámolás Gandhi gimn.

Felkéri az elnököt, hogy a döntésről tájékoztassa a pénzügyi irodát.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Rónáné Lusztig Ágnes elnök

4.sz. n a p i r e n d

„Örökség-Kultúra” Oktatási E-Tudásbázis Szerkesztőséggel kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyása

Rónáné Lusztig Ágnes: Tájékoztatta a testület tagjait, hogy megkereste „Örökség-Kultúra” Oktatási E-Tudásbázis Szerkesztőség, hogy kössenek együttműködési megállapodást a

Kulturális örökség mentése szakmailag irányított személyes életút elbeszélések videofelvétele révén

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata kiemelt feladatának tekinti saját helyi nemzetiségi közössége történeti múltjának, kulturális örökségének feltárásával, megismertetésével kapcsolatos teendőket. A vállalt feladat keretében döntött arról, hogy a 2019-es/2020-as évben életút-elbeszélés (videofelvétel) készüljön a komlói németiség múltját/jelenét jól ismerő, saját életével oktató-nevelő mintát nyújtó személyekkel.

A közeljövőben elkészítendő felvételek bemutathatók lesznek a helyi és a nemzetiségi közösségnek, azon belül is a fiataloknak. Evvel a lépéssel önkormányzatunk hiánypótló módon teszi lehetővé a nemzedékek szükséges kapcsolódását, egymás iránti érdeklődésének kielégítését, újszerű módon bővíti a nevelési-oktatási folyamatok feltételeit.

Azonnali teendők!

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata megbízza az elnököt, hogy vegye fel a kapcsolatot az „Örökség-Kultúra” Oktatási E-Tudásbázis Szerkesztőségének (Sulinet és a Szegedi Tud.Egy.) szakmai csoportjával és kössön együttműködési megállapodást a nevezett szervezettel a kiválasztott személyekkel (Hering Györgyné) készítendő videofelvétel részleteivel, feltételeivel kapcsolatban.

Az életút-elbeszélés rögzítésének egyszeri költsége: br. 90.000 Ft

Az önkormányzat elnöke az életút-elbeszélés rögzítését, valamint a kész digitális anyag átvételét követően igazolja a teljesítést és engedélyezi a Szerkesztőség átutalásos számlájának kifizetését. *Lásd mellékelt Együttműködési megállapodás*

Határidő: Az életút-elbeszélés rögzítése 2020. március 15-ig történjen meg.

Felelős: Rónáné Lusztig Ágnes, Komló Város Német Önkormányzatának elnöke

Az elhangzottakat követően a testület 4 igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

88/2019. (XII. 09.) NNÖ sz. h a t á r o z a t a

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata testülete megismerte és 4 igen szavazattal elfogadta, hogy az „Örökség-Kultúra” Oktatási E-Tudásbázis Szerkesztőséggel kössön együttműködési megállapodást, „életutak, pályaképek, mesterségek” tárgykörben.

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata kiemelt feladatának tekinti saját helyi nemzetiségi közössége történeti múltjának, kulturális örökségének feltárásával, megismertetésével kapcsolatos teendőket. A vállalt feladat keretében döntött arról, hogy a 2019-es/2020-as évben életút-elbeszélés (videofelvétel) készüljön a komlói némettség múltját/jelenét jól ismerő, saját életével oktató-nevelő mintát nyújtó személyekkel.

A közeljövőben elkészítendő felvételek bemutathatók lesznek a helyi és a nemzetiségi közösségnek, azon belül is a fiataloknak. Evvel a lépéssel önkormányzatunk hiánypótló módon teszi lehetővé a nemzedékek szükséges kapcsolódását, egymás iránti érdeklődésének kielégítését, újszerű módon bővíti a nevelési-oktatási folyamatok feltételeit.

A kulturális örökség mentése: Videó életút-interjú készítése -Hering Györgynével a komlói némettség múltját/jelenét jól ismerő személlyel -céljából, bruttó 90.000.-Ft összegben.

Felkérte az elnököt, hogy az érintett szervezettel kössön együttműködési megállapodást.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Rónáné Lusztig Ágnes elnök

5.sz. napirend

Költségvetési előirányzat módosítása

Rónáné Lusztig Ágnes: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1), (4), (5) bekezdései alapján a képviselő-testület dönt a költségvetési rendelet módosításáról.

A költségvetési rendelet 2019. február 11.-i elfogadását követően a nemzetiségi önkormányzat részére feladatalapú támogatás került megállapításra és célnak megfelelően felhasználásra. Valamint a saját bevétel összege is meghaladta a tervezett bevételt. A változásokat bevételi és kiadási előirányzat-módosításként figyelembe kell venni.

A kiadás- és bevétel-módosításokkal járó tételeket a 2/a. és a 2/b sz. melléklet, a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításokat a 3/b. sz. melléklet, a bevételek és kiadások alakulását a 4. sz. melléklet tartalmazza részletesen.

Ezt követően a testület 4 igen szavazattal elfogadta az elhangzottakat és az alábbi határozatot hozta:

89/2019.(XI.27.) NNÖ határozata

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 4 igen, szavazattal az előirányzat módosítását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata az 5/2019.(II.11.) NNÖ határozatának 2. számú mellékletének helyébe a következők lépnek:

A Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 5/2019.(II.11.) NNÖ határozatának módosítását a mellékletek szerint jóváhagyja.

A Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének fő előirányzatait az 1. sz. melléklet tartalmazza az alábbiak szerint:

a./ bevétel főösszege:	19 375 601 Ft-ra
b./ kiadás főösszege:	19 375 601 Ft-ra

Az Államháztartásról szóló 2011. CXCV. Tv. 23. § bekezdésében előírt kiemelt előirányzatok az alábbiak:

1. személyi jellegű kiadások	927 982 Ft
2. munkaadókat terhelő járulékok	226 933 Ft
3. dologi jellegű kiadások	1 508 813 Ft
4. Egyéb működési kiadások	2 711 873 Ft
5. felhalmozási kiadások	14 000 000 Ft

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Felkéri az elnököt, hogy a döntésről tájékoztassa a pénzügyi irodát.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Rónáné Lusztig Ágnes elnök

Rónáné Lusztig Ágnes: Megköszönte a testület munkáját, Nagyon Boldog Karácsonyi Ünnepeket és sikerekben gazdag Új Esztendőt kívánt, majd 15.48 órakor az ülést bezárta.


Rónáné Lusztig Ágnes
elnök


Föglein Károly
tag


Jegyzőkönyvet készítette: Simon Andrásné

J E L E N L É T I Í V

A Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 2019. december 9-i
testületi ülésen.

Rónáné Lusztig Ágnes

Rónáné Lusztig Ágnes

Jégl Zoltán

Jégl Zoltán

Föglein Károly

Föglein Károly

Horváthné Koch Ágnes

Horváthné Koch Ágnes

Sashalmi Lajos

Sashalmi Lajos igazoltan távol

Meghívottak:

SIMON ANDRÁS NÉ

Simon András

ELŐTERJESZTÉS

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2019. december - i ÜLÉSÉRE

Az előterjesztés tárgya: A települési önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyása

A napirend előterjesztője: Rónáné Lusztig Ágnes elnök

A 2019. október 13-ai választásokat követően Komló városában 2019. október 28. napján megalakult Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban Nektv.) előírja, hogy a települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal megállapodást kössön a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan, a megállapodás kötelező tartalmi elemeinek meghatározásával.

A Nektv. által előírtaknak megfelelő együttműködési megállapodás az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező együttműködési megállapodás tervezetét vitassa meg, és a határozati javaslat elfogadásával hagyja jóvá.

Határozati javaslat:

A Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete – az elnök előterjesztésében – megtárgyalta a „Települési önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyása” tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

1. A képviselő-testület az együttműködési megállapodást a mellékelt formában jóváhagyja.
2. Felhatalmazza az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: 2019. december 30.

Felelős: Rónáné Lusztig Ágnes elnök

Komló, 2019. december 6.


Rónáné Lusztig Ágnes
elnök

Együttműködési megállapodás

amely létrejött a mai napon **Komló Város Önkormányzata** – képviselője Polics József polgármester /Komló, Városház tér 3./ a továbbiakban: önkormányzat, továbbá a **Komlói Közös Önkormányzati Hivatal** - képviselője dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző /Komló, Városház tér 3./ a továbbiakban: Hivatal és a **Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata** - képviselője Rónáné Lusztig Ágnes elnök /Komló, Városház tér 3./ a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. (a továbbiakban: Nektv.) 80. §-ban foglaltak alapján szerződő felek az együttműködésük szabályait az alábbiakban állapítják meg:

I. A működés tárgyi feltételei

1. A 2000. december 15. napján kelt ajándékozási szerződés alapján a nemzetiségi önkormányzat tulajdonát képezi a Komló, Templom tér 4 sz. alatti ingatlan (Német klub/Nemzetiségek Háza).
2. A nemzetiségi önkormányzat ezen ingatlanához nem jogosult külön támogatásra. Amennyiben az adott évi költségvetése terhére az önkormányzat támogatásban részesíti a nemzetiségi önkormányzatot, úgy azt az általa birtokolt ingatlan működtetésére is felhasználhatja alapfeladatainak ellátása érdekében.
3. A Nektv. 80. § (1) bekezdés a) pontjával összhangban a Hivatal a nemzetiségi önkormányzathoz rendelt összekötő által használt hivatali helyiség rendelkezésre bocsátásával biztosítja havonta igény szerint, de legalább 32 órában, előre egyeztetett időszakokban a működéshez szükséges tárgyi feltételeket (így különösen az irodahelyiségek és irodai informatikai eszközök használata a nemzetiségi önkormányzat alapfeladataihoz kapcsolódóan). A helyiségek, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos költségeket a Hivatalon keresztül az önkormányzat viseli. A nemzetiségi önkormányzat a használt javakat csak alapfeladatainak ellátásához szükséges mértékben használhatja, azokat a jó gazda gondosságával kezeli. A használati jog gyakorlása során a nemzetiségi önkormányzat a Hivatali feladatellátást nem akadályozhatja, illetve köteles megtartani a Hivatal rendjét.
4. A nemzetiségi önkormányzat üléseinek lebonyolításához, illetve közmeghallgatásaihoz (fórumaihoz) előzetes igénybejelentés alapján – a szabad kapacitások figyelembevételével mellett – a Hivatal havi legfeljebb két alkalommal térítésmentesen biztosítja a Hivatal tárgyaló helyiségeinek használatát, a nagyterem kivételével.

II. A működés személyi feltételei

1. Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja a működés személyi feltételeit a nemzetiségi önkormányzat munkáját segítő referens által, az alábbiak szerint:

- a) testületi ülések előkészítésének (meghívó, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, jegyzőkönyvek elkészítése postázása) biztosítása,
 - b) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása,
 - c) a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása.
2. A nemzetiségi önkormányzat legkésőbb a testületi ülés időpontja előtt 5 nappal megküldi az önkormányzat jegyzője számára a testületi ülés napirendi pontokat tartalmazó meghívóját az írásbeli előterjesztésekkel együtt. Az önkormányzat jegyzője vagy – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
 3. Az előterjesztésekhez szükséges adatokat az elnöknek 5 nappal a meghívó és az írásbeli előterjesztések kiküldése előtt a referensek részére rendelkezésre kell bocsátani.
 4. A nemzetiségi önkormányzat munkáját segítő referenst a jegyző jelöli ki. A referens nem önálló munkakörben látja el a feladatot, a referensi feladatok ellátása nem veszélyeztetheti munkaköre ellátását.
 5. A gazdálkodási feladatokat a Hivatal a pénzügyi és vagyongazdálkodási irodáján keresztül (a továbbiakban: Iroda) előírt végzettséggel rendelkező ügyintézője látja el egyéb munkaköri feladatai mellett a Hivatal költségén. Az ügyintéző ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási feladatokat. Az ügyintéző a feladatellátás során a jogszabályok és a Hivatal vonatkozó – nemzetiségi önkormányzatra kiterjesztett - belső szabályozói szerint jár el. A belső szabályozók nemzetiségi önkormányzat általi megismerését a belső szabályozó hivatali elfogadását követően biztosítani kell. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat 30 napon belül észrevételt nem tesz, azt a belső szabályozó nemzetiségi önkormányzat részéről történt elfogadásának kell tekinteni.
 6. A nemzetiségi önkormányzat működéséhez kapcsolódó belső ellenőrzési feladatokat az önkormányzat belső ellenőrzési egysége látja el. A belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátásáért Komló Város Önkormányzat Belső ellenőrzési egységének vezetője felelős. A feladatellátás során Komló Város Önkormányzat Belső ellenőrzési egységének Belső ellenőrzési kézikönyve előírásai szerint kell eljárni. A belső ellenőrzési kézikönyv jóváhagyására a Hivatal jegyzője jogosult, melynek megismerését a nemzetiségi önkormányzat számára is biztosítani szükséges. Komló Város Önkormányzat Belső ellenőrzési kézikönyvében rögzítetteknek megfelelően a nemzetiségi önkormányzatot érintő ellenőrzések az önkormányzat éves ellenőrzési tervében kerülnek tervezésre. A nemzetiségi önkormányzatnál lefolytatandó ellenőrzés tervezéséhez a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyása is szükséges, a jóváhagyás nélkül a nemzetiségi önkormányzatnál lefolytatandó ellenőrzés az Önkormányzat éves ellenőrzési tervébe nem kerül tervezésre.
 7. A Hivatal a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatát a nemzetiségi önkormányzat előzetes igénybejelentése alapján biztosítja, állandó jelleggel a Hivatalban ennek feltételei nem adóttak.

8. A nemzetiségi önkormányzat munkáját segítő referens a közmeghallgatás, és a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvét a Hivatal önkormányzati rendeletek Nemzeti Jogszabálytár (a továbbiakban: Njt.) felületén történő közzétételéről, valamint a törvényességi felügyelettel kapcsolatos írásbeli kapcsolattartás rendjéről szóló szabályzatában megjelölt személy közreműködésével, az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a fővárosi és megyei kormányhivatalnak az Njt. rendszerén keresztül, valamint a jegyzőnek.

III. Költségvetés készítése, végrehajtása és a vagyonának nyilvántartására vonatkozó szabályok

1. Költségvetés összeállítása

- 1.1 A nemzetiségi önkormányzat költségvetéséből finanszírozza és látja el a nemzetiségek jogairól szóló és más törvényben meghatározott feladatait. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) és annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) foglaltakat kell kötelezően tartalmaznia, így különösen:
 - a) az állam költségvetési hozzájárulása,
 - b) a helyi önkormányzat hozzájárulása,
 - c) a saját bevételek,
 - d) a támogatások,
 - e) a vagyonának hozadéka,
 - f) az adományok,
 - g) az átvett pénzeszközök,
 - h) általános és céltartalék,
 - i) mérleg,
 - j) adósság keletkeztető ügyletekről kimutatás.
- 1.2. A nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az Iroda gondoskodik.
- 1.3. A költségvetés elkészítéséhez szükséges információkat az elnök legkésőbb február 1. napjáig a költségvetés elkészítésében közreműködő Iroda részére megadja. Az Iroda a költségvetés tervezetét előkészíti, és azt az előterjesztési határidőt megelőző 2 munkanapon belül, de legkésőbb február 9-ig az elnök részére átadja.
- 1.4. A nemzetiségi önkormányzat költségvetését az elnök február 15-ig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek az Áht. 24. §, illetve 26. § alapján. A nemzetiségi önkormányzat saját költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetésről szóló határozatát a nemzetiségi önkormányzat tájékoztatásul 3 munkanapon belül megküldi az Irodának.
- 1.5. Költségvetési határozat hiányában – az átmeneti gazdálkodás körébe esőkön túlmenő - kiadások nem teljesíthetők. A költségvetési határozat törvényességeért, bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítéséért, kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért kizárólag

a nemzetiségi önkormányzat felel. Az esetleges adósságrendezési eljárás során a nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért az önkormányzat nem tartozik felelősséggel.

1.6. Az Iroda elkészíti a nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetését, melyet az elnök jóváhagy a költségvetés képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő 30 napon belül (Ávr. 33. § (1) és (2) bekezdés).

1.7. A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai a nemzetiségi önkormányzat újabb költségvetési határozatával módosíthatók. Ha a nemzetiségi önkormányzat eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevétel kiesése van, illetve kiadási előirányzatán belül átcsoportosítást hajt végre, módosítania kell határozatát. A döntés alapján el kell készíteni az előirányzatokat módosított határozatot. Ezt 3 munkanapon belül a nemzetiségi önkormányzat megküldi az Irodának. tájékoztatásul.

1.8. Az önkormányzati gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület felel.

2. A költségvetés végrehajtása

1.2 A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a Hivatal.

2.2. A Nektv. 133. § alapján a nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlával rendelkezik. A nemzetiségi önkormányzat vállalja, hogy költségvetési gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a 11731063–15790312 számú főszámláján bonyolít. Alszámlát csak kapcsolódóan, pályázat lebonyolítása érdekében nyithat.

2.3. Az önkormányzat és a számlavezető OTP Bank Nyrt. (a továbbiakban: bank) közötti számítógépes összeköttetés miatt a nemzetiségi önkormányzat egyetért és kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy fenti számú főszámlája felett a bank felé kizárólagos rendelkezési jogosultsága a banki aláírásra bejelentett személyeinek van. A főszámla adatairól az elnöknek, illetve az általa meghatározott személy(ek)nek bankszámlaegyenleggel kapcsolatos tájékoztatói lehetősége van.

2.4. A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés és utalványozás a mindenkor hatályos Komló Város Önkormányzat és a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal, valamint a komlói székhelyű nemzetiségi önkormányzatok kötelezettségvállalásának általános szabályairól és végrehajtási rendjéről szóló polgármesteri, jegyzői, és nemzetiségi önkormányzati elnöki együttes utasítás szerint történik.

2.5. Az Iroda a kötelezettségvállalásokhoz kapcsolódóan olyan analitikus nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható az évenkénti kötelezettségvállalás összege, erről igény szerint adatot szolgáltat. A nemzetiségi önkormányzat hozzájárul, hogy utalványozni csak a Hivatal által alkalmazott, írásbeli rendelkezésnek minősülő nyomtatványon lehet.

2.6. Az Iroda gondoskodik valamennyi kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételéről az Ávr. 56. § (1) bekezdése alapján. A kötelezettségvállalás nyilvántartására a Hivatalnál alkalmazott forma és rend szerint kerül sor.

2.7. A nemzetiségi önkormányzat készpénzellátása (előleg felvétele) a nemzetiségi önkormányzat házipénztárából, a nemzetiségi önkormányzat főszámlája terhére történik. A nemzetiségi önkormányzat vállalja, hogy a felvett előleggel minden hónap utolsó pénztári napjáig szabályos bizonylatok benyújtásával elszámol annak érdekében, hogy a

könyvelésben a tényleges kiadásokat rögzíteni lehessen. Az előleggel való elszámolásig újabb előleg nem vehető fel. A nemzetiségi önkormányzat házipénztárának kezelése a Hivatal házipénztárára vonatkozó szabályzata alapján történik.

- 2.8. Az előirányzatok terhére kifizetés csak a szabályszerű érvényesítés, utalványozás, (ellenőrzés) után történhet, az adótörvények, a bankszámlavezetésre vonatkozó jogszabályok és a számviteli előírások betartásával. Amennyiben a kifizetés a jogszabályi előírásokat megszegve történik, ennek tényét a bizonylatokon fel kell tüntetni, az esetleges jogkövetkezményekért a nemzetiségi önkormányzat felel.
- 2.9. A nemzetiségi önkormányzat felel az általa az államháztartás alrendszeréből kapott, nem normatív, céljellegű, működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek támogatási adatainak közzétételéért, valamint felel a törvényi előírások szerinti árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, támogatás, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására vonatkozó adatainak közzétételéért. Az erre irányuló írásos megkeresés alapján az önkormányzat saját honlapján elektronikus felületet biztosít a közzétételhez.
- 2.10. A nemzetiségi önkormányzat az általa benyújtott pályázatok beadásánál, pénzügyi lebonyolításánál és elszámolásánál saját maga jár el. A Hivatal igény szerint a nemzetiségi önkormányzat által benyújtott pályázatokhoz csak a nemzetiségi önkormányzat ismert kötelezettségvállalásairól, bankszámlaegyenlegéről és vagyoni helyzetéről szolgáltat pénzügyi adatot. A pályázatokhoz kapcsolódó kötelezettségvállaláshoz, a vagyoni és számviteli analitikus nyilvántartáshoz szükséges információkat és dokumentációkat a nemzetiségi önkormányzat elnöke biztosítja.

3 Beszámoló, költségvetési jelentés, mérleg készítése, jóváhagyása

1. A nemzetiségi önkormányzat az Áht. szerinti likviditási terv készít, melyet az elnök havonta felülvizsgál. A likviditási tervet és annak esetleges (havi) változásáról a tájékoztatást a nemzetiségi önkormányzat elnöke megküldi az Iroda részére.
2. A nemzetiségi önkormányzat a havi pénzforgalmi és pénzforgalom nélküli adatok bizonylatait folyamatosan, de legkésőbb minden tárgyhót követő 10-ig köteles az Irodának átadni.
3. Az Iroda a tárgyhót követő 20-ig – január-március hónapok kivételével – elkészíti a nemzetiségi önkormányzat időszaki pénzforgalmi jelentését.
4. Az Iroda elkészíti a nemzetiségi önkormányzat időközi költségvetési jelentéseit és mérlegjelentéseit is.
5. Az Iroda elkészíti a nemzetiségi önkormányzat költségvetési beszámolóját, melyet az elnök jóváhagy.
6. A nemzetiségi önkormányzat költségvetését, költségvetési beszámolóját, időszaki információs jelentését és költségvetési mérlegjelentését az illetékes Minisztérium által rendszeresített elektronikus nyomtatványok kitöltésével az Iroda küldi meg az illetékes szerv felé.
7. Az Iroda az Áht. 91. § (3) bekezdése alapján elkészíti a nemzetiségi önkormányzat zárszámadását a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő tartalommal a képviselő-testület elé történő benyújtást megelőző 2 munkanapon belül, de legkésőbb

május 25-ig és azt az elnök részére átadja, amit az elnök előterjeszt oly módon, hogy az május 31-ig hatályba lépjen.

4 A vagyontárgyak kezelésének rendje

1. Az Iroda a nemzetiségi önkormányzat vagyoni és számviteli nyilvántartásait a rendelkezésre bocsátott adatok alapján vezeti. A szükséges információkat és dokumentációkat a nemzetiségi önkormányzat elnöke biztosítja, illetve a vagyontárgy felvételéhez kapcsolódó és az Iroda számára átadott bizonylatok szolgáltatják.
2. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározása a Hivatal Leltárárkészítési és Leltározási Szabályzata alapján történik. A leltározás során felmerült esetleges többlet vagy hiány megállapítása után a kivizsgálás és a felelősség megállapítása a nemzetiségi önkormányzat hatáskörébe tartozik.
3. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának selejtezése a Hivatal Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata alapján történik.

IV. Az együttműködés keretei

Az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat – a települési önkormányzat normatív szabályaiban foglaltakon túl – kölcsönös és közös érdekeiket szem előtt tartva törekednek az együttműködés további formáinak kialakítására, ennek keretében például:

- a) az önkormányzat biztosítja, hogy a nemzetiségi önkormányzat programjai – erre vonatkozó igény esetén – a település honlapján közzétételre kerülnek;
- b) az önkormányzat feladatellátása során törekszik a nemzetiségi önkormányzat minél szélesebb körű bevonására, tevékenységük kapcsolódási pontjainak, a közös érdekérvényesülés lehetőségeinek felkutatására és megvalósítására, bevonja a nemzetiségi önkormányzatot nemzetközi kapcsolatok bonyolításába, partneri kapcsolatok építésébe, együttműködés ápolásába, a médián, intézményein, és honlapján keresztül ismerteti a nemzetiségi önkormányzat programjait;
- c) a települési önkormányzat támogatja a nemzetiségi önkormányzat pályázati tevékenységét;
- d) a települési önkormányzat kikéri a nemzetiségi önkormányzat véleményét kitüntetés adományozásáról, amennyiben az az érintett nemzetiséget érinti;
- e) a települési önkormányzat figyelemmel kíséri a nemzetiségi önkormányzat munkáját, az 5 éves ciklus lejárta előtt a nemzetiségi önkormányzattal közösen értékelik az együttműködés eredményét;
- f) a települési- és a nemzetiségi önkormányzat különös figyelmet fordít a települési rendezvényeken történő együttműködésre.

V. Záró rendelkezések

1. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályi változásokról az együttműködési megállapodás módosításának szükségessége esetén mind az önkormányzatot, mind a

nemzetiségi önkormányzatot tájékoztatja, a megállapodás módosításának tervezetét elkészíti. A módosítás érvényességéhez az önkormányzat képviselő-testületének és a nemzetiségi önkormányzat testületének jóváhagyó határozata szükséges.

2. Amennyiben január 31. napjáig a megállapodást aláíró felek egyike részéről sem érkezik írásos módosító javaslat, úgy a felek az együttműködési megállapodást a nemzetiségek jogairól szóló törvényben foglaltak szerint felülvizsgáltnak tekintik.
3. Hatályát veszti Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete 101/2018. (VI.20.) sz. határozata és a 38/2018.(VI.13.) sz. NNÖ. határozattal jóváhagyott együttműködési megállapodás.
4. Az együttműködési megállapodást a Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a..... sz. és Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata asz. NNÖ határozatával jóváhagyta.

Komló, 2019.

.....
Komló Város Önkormányzata
részéről
Polics József
polgármester

.....
Komlói Közös Önkormányzati Hivatal
részéről
dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

.....
Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzat
részéről
Rónáné Lusztig Ágnes elnök

KOMLÓ VÁROS NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATA

**Deutsche Nationalitätenselbstverwaltung der Stadt
Komló**

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

A szervezeti és működési szabályzatot Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a
6/2019.(XII.09.) NNÖ számú határozatával fogadta el.

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a komlói németiség politikai és társadalmi érdekképviselői szerve. Legfőbb célja a német nemzetiség nyelvi, tárgyi és szellemi kultúrája, történelmi hagyományai megőrzésének, fejlesztésének és kibontakozásának elősegítése. Gyümölcsöző együttműködést kíván kialakítani és fenntartani a város és más települések magyarságával, illetve az ott élő nemzetiségekkel, valamint ápolja az anyaországi kapcsolatát.

A céljai teljesítéséhez – a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben (a továbbiakban: Nektv.), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, és az egyéb vonatkozó jogszabályokban biztosított jogokra és kötelezettségekre figyelemmel – Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata az alábbiak szerint határozza meg a Szervezeti és Működési Szabályzatát.

1. Általános rendelkezések

1. Az önkormányzat megnevezése, működési területe:

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata
.....Deutsche Nationalitätenselbstverwaltung der Stadt Komló

Címe: 7300 Komló, Városház tér 3.

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) Komló város közigazgatási területén működik.

2. A nemzetiségi önkormányzat jogi személy, amely közvetlen választással jött létre. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete **öt tagból áll**. A nemzetiségi önkormányzat tagjait a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) 1. sz. melléklete tartalmazza.

Tisztségviselői: elnök
 elnökhelyettes.

3. A nemzetiségi önkormányzat pecsétje kör alakú, az önkormányzat megnevezését tartalmazó kétnyelvű felirattal, Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata, Deutsche Nationalitätenselbstverwaltung der Stadt Komló, ezüst mezőben hársfa helyezkedik el Komló város címerével. A nemzetiségi önkormányzat pecsétjének használatára az elnök jogosult.
4. A nemzetiségi önkormányzat nevének rövidített formája: NNÖ.
5. A nemzetiségi önkormányzat bármely nemzetiségi szervezettel, egyesülettel kapcsolatot tarthat, velük együttműködési megállapodást köthet.
6. A nemzetiségi önkormányzat kapcsolatot tart:
 - a) az SZMSZ 1. számú függelékét képező együttműködési megállapodásban foglaltak szerint Komló Város Önkormányzatával,
 - b) a német nemzetiség országos és regionális szervezeteivel,
 - c) a megyei közgyűléssel,
 - d) nemzetiségi szervezetekkel, alapítványokkal,
 - e) más nemzetiségi önkormányzatokkal,
 - f) Komló város testvérvárosaival,

- g) az anyaországban és egyéb német nyelvterületen működő civil szervezetekkel.
 - h) helyi civil szervezetekkel
7. Az 6. a) pontban nevesített együttműködési megállapodást az elnök kezeli, a változások átvezetését az elnök a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal közreműködésével végzi.
8. A nemzetiségi önkormányzat ünnepe:
A „Komlói Bányásznapiak” rendezvénysorozatán belül, valamint az „Európa Napon” május 1-jén kerül megrendezésre.
9. A nemzetiségi önkormányzat által alapított kitüntetés: „Komló Németiségéért”
10. A nemzetiségi önkormányzat segíti és támogatja:
- a. a településen működő német nemzetiségi nyelvoktató iskolákat(2)
 - b. a településen működő német nemzetiségi óvodákat (4)
 - c. a középiskola német nemzetiségi nyelvoktatását (NL Gimnázium)
 - d. a Komlói Német Közhasznú Egyesületet
 - e. igény szerint német önkormányzatot(felkérésre/project)
 - f. civil szervezeteket
 - g. egyedi elbírálás alapján német nemzetiségi kéréseket
 - h. a német nemzetiségeket érintő kiadványokat, sajtót,
11. Fenntartja a Nemzetiségek Házát/Német Klubot épületét. A Német Klub valamint a Komlói Német Közhasznú Egyesület programjait támogatja. költségeit átláthatóvá teszi. A bérbeadásával kapcsolatos teendőkkel megbízza az elnököt

2. A nemzetiségi önkormányzat szervezete, működése

1. A nemzetiségi önkormányzati feladatok és hatáskörök a testületet illetik meg. A nemzetiségi önkormányzat feladatot nem ad és nem vesz át. A nemzetiségi önkormányzat bizottságot nem hoz létre.
2. A képviselő-testület saját hatáskörében határozza meg:
 - a) szervezeti és működési rendjét,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat nevét, jelképeit, valamint kitüntetéseit és ezek odaítélésének feltételeit és szabályait,
 - c) az általa képviselt nemzetiség ünnepeit,
 - d) a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait,
 - e) a költségvetését, zárszámadását, a városi önkormányzat által rendelkezésére bocsátott források felhasználását.
3. A testület saját hatáskörében – a települési önkormányzat rendeletében foglalt keretek között – határozza meg: műemlékvédelmi jogszabályok keretei között a védett műemlékei és emlékhelyei körét, valamint ezek védelmi szabályait.
4. Saját hatáskörében – a rendelkezésre álló források keretei között:
 - a) intézményt alapíthat és tarthat fenn, különösen a helyi közoktatás, a helyi írott és elektronikus média, hagyományápolás, a közművelődés területén,
 - b) gazdálkodó és más szervezetet alapíthat, vagy ezekben részt vehet,
 - c) önkormányzati társulást hozhat létre, vagy társuláshoz csatlakozhat,
 - d) pályázatot írhat ki,
 - e) ösztöndíjat alapíthat.

5. Egyetértési joga van:
- a) a helyi közoktatás, helyi média, a helyi hagyományápolás és kultúra, valamint a kollektív nyelvhasználat kérdéskörében a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő települési önkormányzati rendelet megalkotása,
 - b) a nemzetiségi intézmények vezetőinek kinevezéséhez, illetve a nemzetiséghez tartozók képzésére is kiterjedő települési önkormányzati döntés meghozatala során.
6. Át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel dönt a Nektv.-ben nevesített kérdésekben, továbbá a „Komló Németiségért kitüntetés odaítéléséről.
7. A helyi nemzetiségi önkormányzat kötelező közfeladatai:
- a) a nemzetiségi feladatokat ellátó intézménye fenntartásával kapcsolatos feladatellátás,
 - b) a saját kezdeményezésére más önkormányzat által átruházott feladat- és hatáskör ellátása, ideértve az átvett intézmény fenntartásával kapcsolatos feladatellátást,
 - c) a más szervtől átvett intézmény fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátása,
 - d) a képviselt közösség érdekképviselésével, esélyegyenlőségének megteremtésével kapcsolatos feladatok ellátása, különösen tekintettel a helyi önkormányzatnak a nemzetiségek jogainak érvényesítésével kapcsolatos feladataira,
 - e) a nemzetiségi önkormányzat illetékességi területén működő állami, helyi önkormányzati vagy más szerv által fenntartott intézmények működésével, feladatellátásával összefüggő, a nemzetiségi közösség kulturális autonómiája megerősítését szolgáló döntési, együttdöntési jogok gyakorlása,
 - f) a képviselt közösség kulturális autonómiájának megerősítése érdekében a közösség önszerveződésének szervezési és működtetési feladatok ellátásával történő támogatása, kapcsolattartás a képviselt közösség helyi nemzetiségi civil szervezeteivel, szerveződéseivel, a helyi nemzetiségi önkormányzat területén működő vallási közösségekkel,
 - g) a nemzetiségi önkormányzat illetékességi területén lévő, a nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzése érdekében szükséges intézkedések kezdeményezése,
 - h) közreműködés a fejlesztési tervek előkészítésében,
 - i) a nemzetiségi nyelven folyó nevelésre és oktatásra irányuló igények felmérése.
8. A nemzetiségi önkormányzat testülete alakuló ülést, rendes ülést, rendkívüli ülést, valamint évente legalább 1 közmeghallgatást tart.
9. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete alakuló ülését a választási bizottság elnöke hívja össze és felkéri a legidősebb képviselőt a korelnöki teendők ellátására. A korelnök – az elnök megválasztásáig – vezeti az alakuló ülést.
10. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete szükség szerint, de évente legalább 4 rendes ülést tart.
11. A nemzetiségi önkormányzat üléseit az elnök, akadályoztatása, vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az elnökhelyettes hívja össze és vezeti. Az ülésre az

írásbeli meghívót az ülés időpontja előtt legalább 3 nappal a tagok és az érintettek részére elektronikus úton meg kell küldeni. A meghívó kiküldéséről az elnök a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal nemzetiségi referense útján gondoskodik. Az elnök az ülést összehívhatja ettől eltérően is, rendkívüli esetben telefonon vagy e-mailen keresztül.

12. Az ülések állandó meghívottja Komló Város Önkormányzat polgármestere, a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője (annak megbízottja). Tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akik jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, illetve akinek a meghívását a napirendi pont megtárgyalása indokoltá teszi. A napirend tárgyalásához szükséges szakmai előterjesztő meghívásáról az elnök minden esetben gondoskodni köteles.
13. A meghívó tartalmazza:
 - a) az ülés helyét és időpontját,
 - b) a javasolt napirendeket,
 - c) az előterjesztéseket és határozati javaslatokat.
14. A rendes ülés napirendjei között minden alkalommal szerepelnie kell a két ülés között végzett munkáról szóló beszámolónak (tájékoztatónak).
15. Az alábbi témaköröket érintően minden esetben írásos előterjesztés kell készíteni a(z):
 - a) költségvetés,
 - b) zárszámadás,
 - c) SZMSZ elfogadása, módosítása,
 - d) intézményalapítás,
 - e) együttműködési megállapodás,
 - f) vagyonhasznosítás tárgyában.

A fentiektől eltérő témakörök esetében az írásos előterjesztés szükségességéről az elnök dönt, de minden esetben – így a szóbeli előterjesztés esetén is – biztosítani szükséges, hogy a döntést megelőzően a napirendet érintő minden lényeges információ a képviselő-testület tagjai számára rendelkezésre álljon. Az előterjesztések szóbeli kiegészítésére az előterjesztő jogosult.
16. A rendkívüli ülést össze kell hívni a települési nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint egyharmadának, vagy a nemzetiségi önkormányzat elnökének indítványára. Az indítvány a nemzetiségi önkormányzat elnökénél írásban lehet előterjeszteni, az elnök az indítvány benyújtásától számított 5 napon belül köteles a rendkívüli ülést összehívni. A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó meghívóban fel kell tüntetni a rendkívüli ülés indokát és tervezett napirendjét.
17. A határozatképtelenség miatt elmaradó képviselő-testületi ülést, mind a rendes, mind pedig a rendkívüli ülés esetében, az ülés eredetileg meghirdetett időpontjához képest 5 napon belül újra össze kell hívni. Az új időpontra vonatkozó ülés meghívójának kiküldésére az általános szabályok vonatkoznak, az előzetesen kitűzött napirendi pontok indokolt esetben az elnök javaslatára módosíthatók.
18. A nemzetiségi önkormányzat ülése nyilvános. Az ülés ideje és helye a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztésre kerül. A nyilvános üléseken bárki részt vehet, a hallgatóság az ülés rendjét nem zavarhatja. Az ülés rendjének fenntartása, biztosítása az elnök feladata. A hallgatóság számára az elnök megadhatja

a hozzászólás jogát, amennyiben a hozzászólás az ülés rendjének fenntartását veszélyezteti, az elnök jogosult a szó megvonására, indokolt esetben az ülés félbeszakítására.

19. A képviselő-testületi ülésén tárgyalt napirendi ponthoz való hozzászóláshoz bármelyik képviselő, tanácskozási joggal részt vevő szót kérhet. A képviselőknek, a tanácskozási joggal részt vevőknek az elnök adja meg a szót, jelentkezésük sorrendjében. A hozzászólás(ok) ideje és száma nem korlátozott, azonban a hozzászólás(ok) obstrukciós jellege esetén az elnök az ülést határozott időre félbeszakíthatja, az ülés csak újabb elnöki összehívásra folytatódhat.
20. A jegyző törvényességgel kapcsolatos észrevétele megtételéhez nem szükséges az elnök általi hozzászólási jog megadása.
21. A nemzetiségi önkormányzat zárt ülést tart, illetve zárt ülést tarthat a Nektv.-ben meghatározott esetekben. A feltételek fennállása esetén a zárt ülést az elnök rendeli el.
22. A nemzetiségi önkormányzat döntéseit nyílt szavazással hozza meg. A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen a megválasztott képviselőknek több mint fele jelen van. Az előterjesztés (javaslat) elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint felének az igen szavazata szükséges. Ha a napirendi ponthoz több hozzászólás nincsen, az elnök a vitát lezárja és szavazásra bocsátja. Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. Szavazni először az „igen”, majd a „nem” szavazatokra, végül a tartózkodásra vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök – a döntés szó szerinti elmondásával, illetve az előterjesztés határozati javaslatára történő hivatkozással – hirdeti ki a határozatot.
23. A nemzetiségi önkormányzat üléséről, valamint a közmeghallgatásról jegyzőkönyvet kell készíteni, melyről a jegyző gondoskodik. A jegyzőkönyvet az elnök és a képviselő-testület által – egyszerű többséggel – választott jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyvek magyar nyelven készülnek. A jegyzőkönyvet a nemzetiségi önkormányzat munkáját segítő referens az ülést követő 15 napon belül – a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Nemzeti Jogszabálytár kezelésére vonatkozó szabályzatban foglaltak figyelembe vételével – megküldi a jegyzőnek, valamint a megyei kormányhivatalnak. A döntéseket a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetettnek kell tekinteni. A jegyzőkönyv tartalmára a vonatkozó jogszabályi helyek előírásait szükséges alkalmazni.
24. A nemzetiségi önkormányzat döntéseit határozat formájában hozza, melyeknek jelölése:(határozat száma)/.....(év). (...(hónap római számmal).(nap).) NNÖ sz. határozat.
25. A nemzetiségi önkormányzat testülete által tartott közmeghallgatás időpontját, helyszínét, témáját a média útján (sajtó, helyi televízió) és a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kell meghirdetni. A közmeghallgatás időpontját, napirendjét legalább 10 nappal előbb meg kell hirdetni. A közmeghallgatáson a résztvevőknek tanácskozási joguk van, egyebekben a képviselő-testületi ülés vezetésére, a tanácskozás rendjére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A közmeghallgatáson kerül átadásra a „Komló Némettségért” kitüntetés.

3. A nemzetiségi önkormányzat elnökére, elnökhelyettesére és a nemzetiségi önkormányzati képviselőre vonatkozó szabályok

1. A nemzetiségi önkormányzat testülete – az alakuló ülésén – a megválasztott tagok közül nyílt szavazással és minősített többséggel társadalmi megbízatású elnököt és elnökhelyettest választ. Az érintettek kérése esetén a képviselő-testület titkos szavazást tarthat az elnök és elnökhelyettes megválasztásakor. Az elnök személyére a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének bármely tagja javaslatot tehet, míg az elnökhelyettes személyére az elnök tesz javaslatot.
2. Az elnök és elnökhelyettes feladatát tiszteletdíj megállapítása nélkül látja el. Természetbeni juttatás megállapításáról külön határozatban dönt a testület.
3. Az elnök – a Nektv.-ben foglalt kötelezettségein túl:
 - a) gondoskodik a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges feltételek megteremtéséről, a települési önkormányzattal, továbbá a Komlói Közös Önkormányzati Hivatallal történő együttműködésről, kapcsolatot tart fenn egyéb szervezetekkel,
 - b) előkészíti a nemzetiségi önkormányzat döntéseit, gondoskodik azok végrehajtásáról,
 - c) tanácskozási joggal részt vesz a települési önkormányzat képviselő-testületi ülésén,
 - d) gondoskodik pályázatok előkészítéséről, benyújtásáról,
 - e) egyeztetéseket folytat le a költségvetés előkészítése során a települési önkormányzattal,
 - f) dönt a rá átruházott hatáskörbe tartozó ügyekben.
4. Az elnökhelyettes az elnököt annak akadályoztatása, illetve a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén teljes jogkörrel helyettesíti, ellátja feladatait.
5. A nemzetiségi önkormányzati képviselő jogait és kötelezettségeit a Nektv. rögzíti. A nemzetiségi önkormányzat tagjainak jogai és kötelezettségei azonosak.

4. Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség, méltatlanság, összeférhetetlenség

1. A képviselőt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség terheli, melyet a megválasztást követő 30 napon belül, majd ezt követően minden év január 31. napjáig megtenni köteles.
2. A nyilatkozatot a nemzetiségek jogairól szóló törvény (a továbbiakban: Nektv.) rendelkezései alapján, a Nektv. 2. számú melléklete szerinti tartalommal kell benyújtani.
3. A vagyonynyilatkozatokat a települési nemzetiségi önkormányzat képviselői közül két – erre a célra - megválasztott tagja tartja nyilván és ellenőrzi a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal személyügyi referense útján. A vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről az annak határidejét követő első képviselő-testületi ülésen tájékoztatni szükséges a képviselő-testületet.
4. A méltatlansággal és összeférhetetlenséggel kapcsolatos tennivalókat a Nektv. szerint kell alkalmazni.

5. A képviselő-testület összeférhetetlenséggel és méltatlansággal kapcsolatos határozatának kézbesítéséről a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal nemzetiségi referense gondoskodik.

5. A nemzetiségi önkormányzat költségvetése, vagyona

1. A nemzetiségi önkormányzat testülete határozza meg a részére átengedett vagyon használatának rendjét a helyi önkormányzati vagyona vonatkozó rendeletekkel szinkronban. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, magánszemélyek és természetes személyek bármilyen jogcímen a tulajdonába adtak.
2. A nemzetiségi önkormányzat pénzeszközeit a nemzetiségi önkormányzat önálló (elkülönített) számláján kell vezetni.
3. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete saját hatáskörében dönt a rendelkezésére bocsátott pénzeszközeinek felhasználásáról. Ennek érdekében a vonatkozó jogszabályi helyek előírásainak megfelelően a képviselő-testület köteles a nemzetiségi önkormányzat éves költségvetését megalkotni.
4. Kötelezettségvállalást, utalványozást az elnök – érintettsége, akadályoztatása esetén az általa írásban kijelölt személy végezhet. A gazdálkodási jogkörök végrehajtása során a vonatkozó jogszabályok és a helyi belső szabályozók előírásai szerint szükséges eljárni.
5. A nemzetiségi önkormányzat hatályos kormányzati funkcióit a 3. számú melléklet tartalmazza.

6. Záró rendelkezések

1. Jelen szervezeti és működési szabályzat a kihirdetését követő napon lép hatályba, elfogadására a Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata képviselő-testületének NNÖ sz. határozatával került sor.
2. Hatályát veszti Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 81/2016. (XII.7.) számú NNÖ határozata.
3. A kihirdetésről a jegyző gondoskodik.

Komló, 2019. december 09.

Rónáné Lusztig Ágnes
elnök

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának tagjai

elnök

Rónáné Lusztig Ágnes

elnökhelyettes

Jégl Zoltán

tag

Főglein Károly József
Horváthné Koch Ágnes
Sashalmi Lajos

Komló Város Német Nemzetiség Önkormányzata bélyegző lenyomata

**Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata jelenleg hatályos kormányzati
funkciói:**

011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
084020	Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése

Együttműködési megállapodás

ELŐTERJESZTÉS

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2019.-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: 2019. évi költségvetési előirányzat módosítási javaslat

Melléklet: 4 db

A napirend előterjesztője: Ábel János elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1), (4), (5) bekezdései alapján a képviselő-testület dönt a költségvetési rendelet módosításáról.

A költségvetési rendelet 2019. február 11.-i elfogadását követően a nemzetiségi önkormányzat részére feladatalapú támogatás került megállapításra és célnak megfelelően felhasználásra. Valamint a saját bevétel összege is meghaladta a tervezett bevételt. A változásokat bevételi és kiadási előirányzat-módosításként figyelembe kell venni.

A kiadás- és bevétel-módosításokkal járó tételeket a 2/a. és a 2/b sz. melléklet, a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításokat a 3/b. sz. melléklet, a bevételek és kiadások alakulását a 4. sz. melléklet tartalmazza részletesen.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és fogadja el az 1. sz. mellékletként csatolt rendeletmódosítási javaslatot mellékleteivel együtt

Jelen előterjesztés egyben a rendelet tervezet indokolásaként is szolgál.

Komló, 2019. december 09.

Rónáné Lusztig Ágnes
elnök

1. sz. melléklet
T e r v e z e t!**Határozati javaslat:**

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata az 5/2019.(II.11.) NNÖ határozatának 2. számú mellékletének helyébe a következők lépnek:

A Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 5/2019.(II.11.) NNÖ határozatának módosítását a mellékletek szerint jóváhagyja.

A Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének fő előirányzatait az 1. sz. melléklet tartalmazza az alábbiak szerint:

a./ bevétel főösszege:	19 375 601 Ft-ra
b./ kiadás főösszege:	19 375 601 Ft-ra

Az Államháztartásról szóló 2011. CXCV. Tv. 23. § bekezdésében előírt kiemelt előirányzatok az alábbiak:

1. személyi jellegű kiadások	927 982 Ft
2. munkaadókat terhelő járulékok	226 933 Ft
3. dologi jellegű kiadások	1 508 813 Ft
4. Egyéb működési kiadások	2 711 873 Ft
5. felhalmozási kiadások	14 000 000 Ft

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Komló, 2019. december 09

Rónáné Lusztig Ágnes
elnök

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

Előirányzat módosítási javaslat

2019. december 09.

Rovat	Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
K1	Személyi juttatások	350 000	927 982
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	65 000	226 933
K3	Dologi kiadások	1 153 324	1 508 813
K5	Egyéb működési célú kiadások	1 620 000	2 711 873
	- Működési célú tám. áh-n belülre	240 000	321 000
	-Működési célú tám. áh-n kívülre	240 000	1 000 000
	-Tartalékok, működési	1 140 000	1 390 873
K7	Felújítások	4 300 000	14 000 000
K1-K8	Költségvetési kiadások	7 488 324	19 375 601
K	Tárgyévi kiadások	7 488 324	19 375 601

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

Előirányzat módosítási javaslat

2019. december 09.

Rovat	Bevételek megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
B16	Működési célú tám. bevételei áh-n belülről	1 760 000	3 916 968
B21	Felhalmozás célú önkormányzati támogatás	0	0
B25	Felhalmozás célú tám. bevételei áh-n belülről	4 300 000	14 000 000
B4	Működési bevételek	420 000	450 309
B1-B7	Költségvetési bevételek	6 480 000	18 367 277
B813	Maradvány igénybevétele	1 008 324	1 008 324
B8	Finanszírozási bevételek	1 008 324	1 008 324
B	Tárgyévi bevételek	7 488 324	19 375 601

forintban

3/b.sz.melléklet

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának kiemelt előirányzatok közötti
átcsoportosítási javaslat

2019. október

1. Egyéb külső személyi juttatás

- Tartalék	-6 192
- Egyéb külső személyi juttatás	1 091
- Járulékok	1 091
- Áfa	4 010

2019. november

1. Egyéb külső személyi juttatás

- Tartalék	-13 797
- Egyéb külső személyi juttatás	4 973
- Üzemeltetési anyag beszerzése	1 266
- Áfa	7 558

2. Hirdetés, egyéb külső személyi juttatás

- Tartalék	-50 512
- Egyéb külső személyi juttatás	4 973
- Üzemeltetési anyag beszerzése	10 158
- Hirdetés	14 430
- Járulék	13 906
- Áfa	7 045

3. Egyéb külső személyi juttatás

- Tartalék	-18 282
- Üzemeltetési anyag beszerzése	-1
- Egyéb külső személyi juttatás	9 286

forintban

3/b.sz.melléklet

Komló Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának kiemelt előirányzatok közötti
átcsoportosítási javaslat

- Áfa 8 997

4. Egyéb külső személyi juttatás,járulék

- Egyéb szolgáltatások -43 263
- Egyéb külső személyi juttatás 20 100
- Járulék 16 683
- Áfa 6 480

5. Egyéb szolgáltatások

- Tartalék -63 498
- Egyéb szolgáltatások 63 498

2019. december

1. Üzemeltetési anyag beszerzése

- Tartalék -45 006
- Üzemeltetési anyag beszerzése 45 001
- Egyéb kommunikációs szolgáltatások 5

2. Támogatások

- Tartalék -125 000
- Támogatások 125 000

2. Támogatások

- Tartalék -35 000
- Támogatások 35 000

Német 2019.12.09.

BEVÉTELEK (E Ft)		Cofog: 011140 Helyi nemz. önk. igazg. tev.	Cofog: 082091 Közművelődés - közösségi részvétel fejlesztése	Cofog: 018030 Támogatási célú finansz. műveletek	Cofog: 082091 Közművelő dés - közösségi részvétel fejlesztése
Rovat	Megnevezés	Szaktf.: 999000 Szaktf. el nem szám. tét.	Szaktf.: 999000 Szaktf. el nem szám. tét.	Szaktf.: 999000 Szaktf. el nem szám. tét.	Működési célú szaktf.
		Módosított	Módosított	Módosított	Módosított
B161	Kö. ált. műk. és feladatalapú műk. tám.	3 196 968		720 000	3 196 968
B161	Önkormányzati támogatás	3 196 968	0	720 000	720 000
B402	Berleti díj		449 600		3 916 968
B408	Kamat	2			449 600
B411	Egyéb működési bevétel	707			2
	Működési bevételek összesen	709	449 600	0	707
B 25	Egyéb felhalmozási célú bevételek áh-n belül			14 000 000	450 309
	Felhalmozási célú bevételek	0	0	0	14 000 000
B 8131	2018. évi maradvány			1 008 324	14 000 000
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	3 197 677	449 600	1 728 324	19 375 603

KIADÁSOK (eFt)		Cofog: 011140		Cofog: 082091		Cofog: 082092		Cofog: 083080		Cofog: 082091		Cofog: 082091		Összesen
		Helyi nemz. önk. igazg. tev.		Közművelődés - közösségi részvétel fejlesztése		Közművelődés - Hagyományos közösségi értékek gondozása		Nemzetiség i médiatartalom - Szakf. el nem		Közművelődés - közösségi részvétel HNKHU.I.ÜTEME- NEMZE-E-480888		Közművelődés - közösségi részvétel HNKHU.I.ÜTEME- NEMZE-E-4039		
		Szakf.: 999000	Szakf. el nem szám. tét.	Szakf.: 999000	Szakf. el nem szám. tét.	Szakf.: 999000	Szakf. el nem szám. tét.	Szakf.: 999000	Szakf. el nem szám. tét.	Szakf.: 999000	Szakf. el nem szám. tét.	Szakf.: 999000	Szakf. el nem szám. tét.	
		Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	
	Rovat	Megnevezés												
K 121		Válazott tisztviselők juttatásai		250 000										250 000
K 123		Egyéb külső személyi juttatások		128 478	349 504	150 000								677 982
Személyi juttatások összesen				428 478	349 504	150 000		0	0				0	927 982
K 2		Munkaadókat terhelő járulékok		36 064	151 869	39 000								226 933
Járujelők összesen				36 064	151 869	39 000								226 933
K 311		Szakmai anyagok beszerzése		40 971	32 965			18 857						18 857
K 312		Uzemeltetési anyagok beszerzése		70 005		3 150		45 000						122 086
K 321		Informaitikai szolgáltatások		150 000										70 005
K 322		Kommunikációs szolgáltatás												150 000
K 331		Közütemi díj			700 000									700 000
K 337		Egyéb szolgáltatások		11 963	155 898									167 861
K 342		Reklám		56 610										56 610
K 351		Afa		74 655	136 946	850		943						213 394
K 355		Egyéb dologi kiadások		10 000										10 000
Dologi kiadások összesen				414 204	1 025 809	4 000		64 800	0				0	1 508 813
K 506		Műk.c. tám. Áh.n. belül			240 800									240 800
K 512		Műk.c. tám. egy. szerv.			447 000	81 000			0					321 000
K 513		Ált. tartalek				553 000								1 000 000
Egyéb működési kiadások összesen				1 390 873	687 000	634 000		0	0					1 390 873
K 71		Ingatlanok felújítása												
K 73		Egyéb tárgyi eszközök felújítása												
K 74		Felújítású célú előzetesen felszámított áfa												
Boruházások összesen				0	0	827 000		64 800	4 300 000	2 062 205	9 700 000	9 700 000	9 700 000	14 000 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN:				2 269 619	2 214 182	827 000		64 800	4 300 000	2 062 205	9 700 000	9 700 000	9 700 000	19 375 681