

Iktatószám: IKT-2017-G02-11-00001023

Kedvezményezett neve:

Komló Város Önkormányzata

Projekt címe:

A Komló Város területén lévő piac és vásárcsarnok rekonstrukciója

Projekt azonosítószám:

TOP-1.1.3-15-BA1-2016-00001

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága(1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviselőjében eljáró Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatósága

Postacím: 7621 Pécs, Apáca u. 6.

Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4.

Aláírásra jogosult képviselője: Lábadyné Csaba Anikó igazgató és Balyalya Renáta irodavezető

Azonosító szám (törzs-szám): 237309, PIR törzsszám: 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrészről Komló Város Önkormányzata, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 7300 Komló, Városház tér 3.

Székhely: 7300 Komló, Városház tér 3.

Azonosító szám (törzs-szám): 724100

Adószám/adóazonosító jel: 15724100-2-02

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 11731063-15331524-10740006

Aláírásra jogosult képviselője: Polics József, polgármester

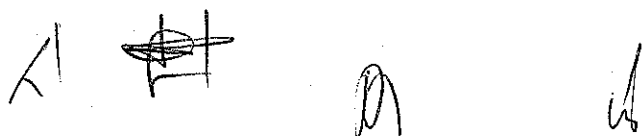
(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **TOP**) keretén belül Helyi gazdaságfejlesztés tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **TOP-1.1.3-15-BA1-2016-00001** azonosító számon regisztrált, **2016.04.22.** napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2017.05.29.** napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.





2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya **A Komló Város területén lévő piac és vásárcsarnok rekonstrukciója** című és **TOP-1.1.3-15-BA1-2016-00001** azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet **7300 Komló, Berek utca 10. (3561 hrsz.)**, Komló 3551/1, 3559, 3560, 3562, 3563 helyrajzi számok alatt (**Projekt főhelyszíne**) megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek a Terület- és Településfejlesztési Operatív Programkeretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2017. év 08. hó 01.nap.**

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2019. év 07. hó 31. nap.**

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2019. év 10. hó 29. nap.**

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

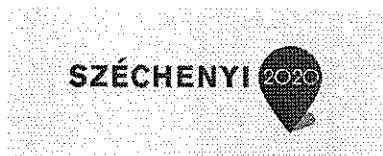
4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **514 500 000 Ft**, azaz ötszáztizennégymillió-ötszázezer forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége





A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **500 000 000 Ft**, azaz **ötszázmillió forint**.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb **500 000 000 Ft**, azaz **ötszázmillió forint**. Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 100%-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **475 800 000 Ft**, azaz négyszázhetvenötmillió-nyolcszázezer forint az alábbiak szerint:

Előleg jogosultja	Előleg mértéke	Előleg összege
Komló Város Önkormányzat	100 %	464 900 000 Ft
Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal	100 %	10 900 000 Ft

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérőföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani. A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérőföldkő esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérőföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.5.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

0 Ft, azaz nulla forint az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o.) (a továbbiakban: 1407/2013/EU bizottsági rendelet) alapján **csekély összegű (de minimis) támogatásnak** minősül (melynek támogatástartalma 0 Ft), amely a jogcímrendelet 18-19. §-ában, 21-22. §-ában, 24. § c) pontjában és 100.§-ában foglaltaknak megfelelően nyújtható.

429 500 000 Ft, azaz négyszázhuszonkilencmillió - ötszázezer forint a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségéről szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.)(a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) alapján

1. helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásnak minősül (melynek

támogatástartalma 429 500 000 Ft), amely a jogcímrendelet 18-22. §-ában, 23. § (1) bekezdés 25. pontjában, 24. § b) pontjában és 98-99. §-ában foglaltaknak megfelelően nyújtható.

70 500 000 Ft, azaz hetvenmillió - ötszázezer forint **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

A csekély összegű támogatás konzorciumi tagonkénti megoszlása:

- Komló Város Önkormányzat (Konzorciumi tag neve) 0 Ft, azaz nulla forint csekély összegű támogatásban részesül az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján, melynek támogatástartalma 0 Ft,
- Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal (Konzorciumi tag neve) 0 Ft, azaz nulla forint csekély összegű támogatásban részesül az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján, melynek támogatástartalma 0 Ft.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés mellékletében meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 – 65.6. pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a Szerződés mellékletében meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

Amennyiben a Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján nem mentesül a biztosítéknynyújtási kötelezettség alól, úgy a Szerződés 6. mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

A(z) 6. melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, valamint a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglalt szabályok szerinti, szabályszerű benyújtástól válik a Szerződés részévé.

8. Záró rendelkezések

8.1. A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

8.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

8.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

8.4. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti.

8.5. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

8.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.7. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a Szerződést előolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.



Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és 4 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 15 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

 Komló Város Önkormányzat Kedvezményezett P.H. Kelt Komló, 2017. év június hónap 21. napján. 	 Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatósága Közreműködő Szervezet P.H. Kelt Pécs, 2017. év június hónap 22. napján. 
--	--

Mellékletek:

1. melléklet – A Projekt költségvetése
2. melléklet – A Projekt forrásai
3. melléklet – A Projekt mérföldkövei
4. melléklet – A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet – A Projekt indikátorai
6. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. melléklet – Konzorciumi együttműködési megállapodás
8. melléklet – Közbeszerzési terv
9. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről
10. melléklet – Projekt helyszíne
11. melléklet – Kommunikációs terv
12. melléklet – Konzorciumi tagok esetében (amennyiben korábban nem került benyújtásra): aláírási címpéldány/aláírás minta, valamint amennyiben delegált jog, az aláírási jogosultságot igazoló dokumentum
13. melléklet – Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységeként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni
14. melléklet – Egyéb a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum (ok)
15. melléklet – Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítását célzó tevékenységek



A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-1.1.3-15-BA1-2016-00001
 Kedvezményezett: Komló Város Önkormányzat

Támogatási igénylő	Költségkategória	Költségfajta	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységár jutó ÁFA (Ft)	Elszámolható összköltség (Ft)
Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	1	7 948 500	0	7 948 500
Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	2 551 500	0	2 551 500
Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó utiköltség, kiküldetési költség	Utazási költség	1	314 961	85 039	400 000
Komló Város Önkormányzat	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	1	400 000	0	400 000
Komló Város Önkormányzat	Általános (rezi) költség	Egyéb általános (rezi) költség	Egyéb általános (rezi) költség (bankszámla nyitás és vezetés költsége)	1	196 850	53 150	250 000
Komló Város Önkormányzat	Általános (rezi) költség	Egyéb általános (rezi) költség	Egyéb általános (rezi) költség (telefon, fax és postaköltségek)	1	629 921	170 079	800 000
Komló Város Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	1	303 149 606	81 850 394	385 000 000
Komló Város Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekérülési érték (projekt megvalósításával szorosan összefüggő eszközök)	1	27 559 055	7 440 945	35 000 000

Komló Város Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekérülési érték (Irodaszerek)	1	472 441	127 559	600 000
Komló Város Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Ingatlan vásárlás költségei	Ingatlan bekérülési értéke	1	8 500 000	0	8 500 000
Komló Város Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Ingatlan vásárlás költségei	Értékbecsles	1	275 591	74 409	350 000
Komló Város Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Ingatlan vásárlás költségei	Ügyvédi díj	1	551 181	148 819	700 000
Komló Város Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Térület-előkészítési költség	Térület-előkészítési költség	1	6 614 173	1 785 827	8 400 000
Komló Város Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei.	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai (kiviteli tervdokumentációk)	1	7 480 315	2 019 685	9 500 000
Komló Város Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Egyéb szükséges háttertanulmányok, szakvélemények (üzleti terv)	1	1 574 803	425 197	2 000 000
Komló Város Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei.	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai (hatósági díjak)	1	157 480	42 520	200 000
Komló Város Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Közbbszerzési költségek	Közbbszerzési eljárás díja	1	314 961	85 039	400 000
Komló Város Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Közbbszerzési költségek	Közbbszerzési szakértő díja, közbbszerzési dokumentáció összeállítása, közbbszerzési tanácsadói tevékenység	1	1 811 024	488 976	2 300 000
Komló Város	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának	Kötelezően előírt nyilvánosság	1	1 653 543	446 457	2 100 000

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Önkormányzat	költségei	költsége	biztosításának költsége				
Komló Város Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	1 574 803	425 197	2 000 000
Komló Város Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak (rehabilitációs szakmérnök szakértői díja)	1	2 362 205	637 795	3 000 000
Komló Város Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb műszaki jellegű szolgáltatások költsége (energetikai tanúsítványok készítése)	1	314 961	85 039	400 000
Komló Város Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb műszaki jellegű szolgáltatások költsége (térleves tervezői költségbeosztás készítése)	1	2 362 205	637 795	3 000 000
Komló Város Önkormányzat	Tartalék	Tartalék	Tartalék	1	24 200 000	0	24 200 000
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN:							500 000 000

.....
 Komló Város Önkormányzat
 Képviseletének elnöke

.....
 Magyar Államkincstár Baranya Megyei
 Igazgatósága
 Köztisztviselői Szervezet



Kelt: 2017. év. hónap. napján.



Kelt: Pécs, 2017. év. hónap. napján.

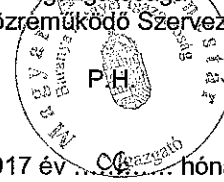
A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: **TOP-1.1.3-15-BA1-2016-00001**Kedvezményezett: **Komló Város Önkormányzat**

Források	(Ft)
A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás:	500 000 000
A támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása	14 500 000
Összesen	514 500 000

Komló Város Önkormányzat
Kedvezményezett

Kelt Komló, 2017. év hónap 21. napján.

Magyar Államkincstár-Baranya Megyei
Igazgatósága
Közreműködő Szervezet

Kelt: Pécs, 2017. év hónap 22. napján.



A

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP-1.1.3-15-BA1-2016-00001

Kedvezményezett: Komló Város Önkormányzat

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítási tervezett eredmény leírása
1.	2017.12.31	A pályázathoz kapcsolódó, a támogatási kérelemmel egy időben benyújtott üzleti terv elszámolása br. 2.000.000.- Forint értékben. A program során korszerűsítésre kerülő ingatlan épület energetikai felmérésének megbízási díja összesen br. 400.000.- Forint, amelyből a felújítást megelőző állapotra készített tanúsítás díjaként br. 200.000.- Forint értékben elszámolásra kerül. A megvalósításhoz szükséges kiviteli és engedélyes tervdokumentáció elkészítés költségének elszámolása br. 9.500.000.- Forint értékben. A kivitelezéshez szükséges részletes tervezői költségbecslés elkészítés költségének elszámolása br. 3.000.000.- Forint értékben. Egyéb, a megvalósításhoz szükséges hatósági díjak költsége br. 200.000.- Forint értékben.. <u>1. mérföldkőig teljesítendő feltételek:</u> A Támogatást Igénylőnek gondoskodnia kell a projekt előkészítése és tervezése, majd megvalósítása során arról, hogy a Felhívás 3.2 „a projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások” pontjában felsorolt, a beruházás tartalma esetében releváns szempontoknak és feltételeknek megfelelően a projekt. Az ehhez kapcsolódó dokumentumok benyújtása legkésőbb az előkészítéshez köthető első mérföldkő végéig szükséges (különösen: A tételes műszaki tartalmat is magában foglaló kiviteli tervdokumentáció alapján készült tételes tervezői költségvetést/költségbecslés benyújtása; Együttműködő partnerek (termelők, vállalkozók) bővítése, partnerségi nyilatkozat, szerződés benyújtása Kihasztnátlan kapacitások felmérése; Térségi foglalkoztatási körülmények számbavétele). A Kommunikációs terv legkésőbb az 1. mérföldkő eléréséig benyújtásra kerül. A költségeket a hatályos jogszabályoknak megfelelően aktualizálásra kerül legkésőbb az 1. mérföldkő eléréséig, mivel 2017. január 1-jétől a szociális hozzájárulási adófizetési kötelezettségre vonatkozó szabályokban változások következtek be (a szociális hozzájárulási adó mértéke 27 százalékról 22 százalékra csökkent). Az Üzleti tervben, a 9.1.1. beruházás költségeit bemutató fejezetben a 12. tábla (A projekt teljes költségei...) adatai javításra kerülnek legkésőbb az 1. mérföldkő végéig, mivel jelenleg állnak összhangban a projekt adatlap Költségek pontjával (pl. projektmenedzsment költség eltér).



		Pontosításra kerül az egyes költségtelekhez kapcsolódó állami támogatási kategória legkésőbb az 1. mérföldköv eléréséig.
2.	2018.02.28	A projekt megvalósítása során a tulajdonviszonyok rendezéséhez kapcsolódó költségek: A beruházás keretében megvásárolni kívánt épület ingatlan értékbecslésének elszámolása br. 350.000.- Forint értékben. Az ingatlan vásárlás költsége br. 8.500.000.- Forint értékben. Az ingatlan szerzéssel járó egyéb költségek, a tulajdonviszonyok rendezése kapcsán igénybe vett ügyvédi díj elszámolása br. 700.000.- Forint értékben.
3.	2018.05.31.	A pályázati program kivitelezéséhez kapcsolódó közbeszerzési eljárás lebonyolításának költsége br. 2.300.000.- Forint értékben. Valamint a közbeszerzési eljárás kapcsán felmerülő egyéb költségek br. 400.000.- forint értékben. Legkésőbb a jelen mérföldköv befejezéséig a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatallal kötött konzorciumi megállapodás véglegesítésre kerül.
4.	2018.06.30.	Az építés-kivitelezés megkezdéséhez szükséges terület előkészítés költsége br. 8.400.000.- Forint értékben. Továbbá a projekthez kapcsolódó projektmenedzsment költségének 1/3-ad része elszámolásra kerül. A teljes 10.500.000.- Forint összegből 3.500.000.- Forint értékben, amely tartalmazza a projektmenedzser, a szakmai vezető, a műszaki felelős és a pénzügyi felelős bér és járulékának elszámolását. A projekt során kötelezően alkalmazandó rehabilitációs szakmérnök teljes megbízási díja br. 3.000.000.-, amelyből jelen mérföldkövben a megbízási díj 50%-a, azaz br. 1.500.000.- Forint kerül elszámolásra. A program megvalósítása során kötelező nyilvánosság teljes megbízási díj br. 2.100.000.- Forint, amelyből jelen mérföldkövben a megbízási díj 50%-a, azaz br. 1.050.000.- Forint kerül elszámolásra. A beruházás ideje alatt szükségessé válik a településen egy ingatlan bérlete, ahol a piac a felújítás alatt ideiglenesen működik. Ennek az összes bérleti díja br. 2.400.000.- Forint, amelyből jelen mérföldköv keretében br. 1.200.000.- Forint kerül elszámolásra az egyéb általános rezsiköltségek között.
5.	2018.09.30.	A projekt megvalósítása során a teljes beruházási költség, amely a komló vásárcsarnok és piac teljes korszerűsítését foglalja magába, összesen br. 385.000.000.-, amelyből jelen mérföldkövben 25% kerül elszámolásra, azaz br. 96.250.000.- Forint. A pályázathoz kapcsolódó irodaszerek beszerzésére összesen br. 600.000.- Forint értékben kerül sor, amelyből jelen mérföldkövben br. 300.000.- Forint kerül elszámolásra.
6.	2018.12.31.	A projekt megvalósítása során a teljes beruházási költség, amely a komló vásárcsarnok és piac teljes korszerűsítését foglalja magába, összesen br. 385.000.000.-, amelyből jelen mérföldkövben 25% kerül elszámolásra, azaz br. 96.250.000.- Forint. Ezidáig a jelen mérföldkövvel és az 5. számú mérföldkövvel együtt a beruházás 50% elszámolásra kerül. A projekthez kapcsolódó projektmenedzsment költségének 1/3-ad része elszámolásra kerül. A teljes 10.500.000.- Forint összegből a 4. számú mérföldkövben már 3.500.000.- Forint elszámolásra került. Jelen mérföldkövben a teljes menedzsmenti költség második 1/3-ad része kerül elszámolásra br. 3.500.000.- Forint értékben, amely tartalmazza a projektmenedzser, a szakmai vezető, a műszaki felelős és a pénzügyi felelős bér és járulékának elszámolását. Ezidáig a jelen mérföldkövvel és az 4. számú mérföldkövvel együtt a



		projektmenedzsmenti költség 2/3-a elszámolásra kerül. A projektmenedzsment útiköltségének br. 400.000.- Forint összköltségéből jelen beszámoló keretében 50% kerül elszámolása, azaz br. 200.000.- Forint értékben. A pályázat során megbízási szerződéssel alkalmazott műszaki ellenőr tevékenységére összesen br. 2.000.000.- Forint értékben kerül elszámolásra, amelyből jelen mérőldköben br. 1.000.000.- Forint kerül elszámolásra.
7.	2019.02.28.	A projekt megvalósítása során a teljes beruházási költség, amely a komló vásárcsarnok és piac teljes korszerűsítését foglalja magába, összesen br. 385.000.000.-, amelyből jelen mérőldköben 25% kerül elszámolásra, azaz br. 96.250.000.- Forint. Jelen mérőldkövel együtt a beruházás 75% elszámolásra kerül. A beruházás során szükséges eszközök beszerzési költségeinek elszámolásai (napvitorlák-árnyékolók, árusító asztalok, csomagmegőrző) br. 35.000.000.- Forint értékben. A pályázathoz kapcsolódó irodaszerek beszerzésére összesen br. 600.000.- Forint értékben kerül sor, amelyből jelen mérőldköben br. 300.000.- Forint kerül elszámolásra. A 5. számú mérőldköben elszámolásra került az irodaszerek első 50%-a, így jelen mérőldkövel a megbízási teljesítése megtörténik.
8.	2019.04.30.	A projekt megvalósítása során a teljes beruházási költség, amely a komló vásárcsarnok és piac teljes korszerűsítését foglalja magába, összesen br. 385.000.000.-, amelyből jelen mérőldköben 25% kerül elszámolásra, azaz br. 96.250.000.- Forint. Jelen mérőldkövel együtt a beruházás 100%-a elszámolásra kerül. A projekt során kötelezően alkalmazandó rehabilitációs szakmérnök teljes megbízási díja br. 3.000.000.-, amelyből jelen mérőldköben a megbízási díj 50%-a, azaz br. 1.500.000.- Forint kerül elszámolásra. A 4. számú mérőldköben elszámolásra került a megbízási díj első 50%-a, így jelen mérőldkövel a rehabilitációs szakmérnök megbízása 100%-ban teljesítésre kerül. A program megvalósítása során kötelező nyilvánosság teljes megbízási díj br. 2.100.000.- Forint, amelyből jelen mérőldköben a megbízási díj 50%-a, azaz br. 1.050.000.- Forint kerül elszámolásra. A 4. számú mérőldköben elszámolásra került a megbízási díj első 50%-a, így jelen mérőldkövel a kötelező nyilvánosság megbízása 100%-ban teljesítésre kerül. A projekthez kapcsolódó projektmenedzsment költségének 1/3-ad része elszámolásra kerül. A teljes 10.500.000.- Forint összegből 3.500.000.- Forint értékben, amely tartalmazza a projektmenedzser, a szakmai vezető, a műszaki felelős és a pénzügyi felelős bér és járulékának elszámolását. A 4. és 6. számú mérőldköben a projektmenedzsment szervezetének 1/3 - 1/3 része elszámolásra került. Jelen mérőldkö elszámolásával a projektmenedzsment 100%-ban teljesítésre kerül. A projektmenedzsment útiköltsége br. 400.000.- összértékben kerül elszámolásra. A 6. számú mérőldköben elszámolásra került ezen költség 50%-a, jelen mérőldköben pedig a második 50%-a, br. 200.000.- Forint értékben. Így jelen mérőldkö elszámolásával a projektmenedzsment útiköltség 100%-ban teljesítésre kerül. A program során korszerűsítésre kerülő ingatlan épület energetikai felmérésének megbízási díja összesen br. 400.000.- Forint, amelyből a felújítást követő állapotra készített tanúsítás díjaként br. 200.000.- Forint értékben elszámolásra kerül.
9.	2019.06.30.	Jelen mérőldköben kerül elszámolásra a projekt során felmerülő adók, közterhek elszámolása br. 400.000.- Forint összértékben, valamint a programhoz kapcsolódó telefon, fax és posta költség br. 800.000.- Forint összértékben és a bankszámla vezetés költsége br. 250.000.- Forint összértékben.

		A beruházás ideje alatt szükségesség válik a településen egy ingatlan bérlése, ahol a piac a felújítás alatt ideiglenesen működik, ennek összes bérleti díja br. 2.400.000.- Forint, amelyből a 4. számú mérőldkőben a bérleti díj első 50%-a elszámolásra került. Jelen mérőldkő keretében a bérleti díj második 50%-a, azaz br. 1.200.000.- Forint kerül elszámolásra az egyéb általános rezsiköltségek között. Így ezen tevékenység 100%-ban elszámolásra kerül. Amennyiben a projekt megvalósításához szükséges a tartalék felhasználása, akkor az jelen mérőldkőben kerül elszámolásra br. 21.000.000.- forint értékben.
10.	2019.07.31.	A projekt során kötelezően alkalmazandó műszaki ellenőr teljes megbízási díja br. 2.000.000.-, amelyből jelen mérőldkőben a megbízási díj 50%-a, azaz br. 1.000.000.- Forint kerül elszámolásra. A 6. számú mérőldkőben elszámolásra került a megbízási díj első 50%-a, így jelen mérőldkővel a műszaki ellenőr megbízása 100%-ban teljesítésre kerül. A projekt utolsó költségeként kerül elszámolásra a könyvvizsgálói tevékenység megbízása díja br. 800.000.- Forint értékben.

Komló Város Önkormányzat
Kedvezményezett



Kelt Komló, 2017. év június hónap 21. napján.

Magyar Államkincstár Baranya Megyei
Igazgatósága
Közreműködő Szervezet



Kelt Pécs, 2017. év június hónap 22. napján.

Handwritten signature

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: TOP-1.1.3-15-BA1-2016-00001
Kedvezményezett: Komló Város Önkormányzat

Mérőföldkö sorszama	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célfértéke	Eredmény számszerűsíthető célfértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága
1	A megvalósításhoz szükséges dokumentumok megléte	A megvalósításhoz szükséges tanulmány, tervezői költségbecslés, engedélyes tervek megléte, a fejlesztés előtt állapotról energetikai tanúsítvány.	4	darab	A szükséges dokumentumok megléte.
2	Ingatlan vásárlás	A beruházás egyik fő eleme az ingatlan vásárlás. Ennek kapcsán az adás-vételi szerződés megléte és az új tulajdoni lap, amely igazolja, hogy az ingatlan új tulajdonosa Komló Város Önkormányzata.	1	darab	Az adás-vételi szerződés megléte és az ingatlan új tulajdoni lapja.
3	Közbeszerzés lebonyolítása	A beruházáshoz kapcsolódó közbeszerzés lebonyolítása. A kivitelező kiválasztása, szerződéskötés.	1	darab	Közbeszerzési eljárás úján a kivitelező kiválasztása.
8	A beruházás során felújított vásárcsarnok épülete.	A beruházás 100 %-os készültségi szintje. A projekt során végrehajtott fejlesztéssel a vásárcsarnok épülete megújul és egy korszerű, minden igényt kielégítő épületegyüttes jön létre.	1 560	négyszetméter	Megújult vásárcsarnok épülete.
8	Parkoló szám növekedés	A korszerűsítést követően a területen korábban problémát okozó parkolási probléma megoldódik. A fejlesztéssel a 3563-as helyrajzi számon a piaci árusítás megszűnik és helyette parkolók helyek kerülnek kialakításra. Továbbá a 3551/1, 3559 és 3560 helyrajzi számon, a korábban is parkoló funkciót ellátó terület rendezésével tovább bővíti a parkoló felületek száma.	80	darab	Parkoló szám növelés, amely a megközelítést segíti.

8	Megújult piaci árusító tér	A 3561-es helyrajzi számon lévő piaci árusító tér (leszámítva az ugyanezen a helyrajzi számon lévő vásárosarnok épületének négyzetméterét) és az újonnan, a beruházás során a 3562-es lebontott épület helyén kialakított új piaci árusító tér együttese.	4000	négyzetméter	Nagyobb, tágasabb, jobban kihasználható piaci terület.
10	Projekt zárás	A projekt zárása: a műszaki ellenőr beszámolójának átátamasztásával.	1	darab	A projekt zárása: a műszaki ellenőr beszámolójának átátamasztásával.

.....
 Komló Város Önkormányzat
 Képviseletének elnöke

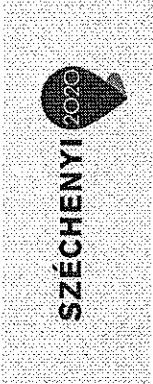


Kelt: Komló, 2017. év hónap napján.

.....
 Magyar Államkincstár Baranya Megyei
 Igazgatósága
 Közfelülvizsgáló Szervezet



Kelt: Pécs, 2017. év hónap napján.



A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: TOP-1.1.3-15-BA1-2016-00001
Kedvezményezett: Komló Város Önkormányzat

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten) (db)			2019.07.31.	0	0	0
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten) (db)			2020.07.31.	0	0	0
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten) (db)			2021.07.31.	0	0	0
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten) (db)			2022.07.31.	0	0	0
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten) (db)			2023.07.31.	0	0	0
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten) (db)			2024.07.31.	74	74	74
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)			2019.07.31.	0	0	0
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)			2020.07.31.	0	0	0
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)			2021.07.31.	0	0	0
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)			2022.07.31.	0	0	0
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)			2023.07.31.	0	0	0
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)			2024.07.31.	2	2	2

[Handwritten signatures]

A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)				2019.07.31.	0	0	0
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)				2020.07.31.	0	0	0
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)				2021.07.31.	0	0	0
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)				2022.07.31.	0	0	0
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)				2023.07.31.	0	0	0
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)				2024.07.31.	72	72	72
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe (db)				2018.03.31.	nem releváns	nem releváns	nem releváns
A rehabilitált talaj összkiterjedése (ha)				2018.03.31.	nem releváns	nem releváns	nem releváns

Komló Város Önkormányzat
Kedvezményezett



Kelt Komló, 2017. év 06. hónap 22. napján.

Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatósága
Közreműködő Szervezet



Kelt: Pécs, 2017. év 06. hónap 22. napján.

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

A 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § alapján:

Nem releváns

Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal
Kedvezményezett



Kelt: Pécs, 2017. év hónap napján

Handwritten signatures and initials.

Handwritten signature.

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Alulírott Polics József polgármester, mint Komló Város Önkormányzat hivatalos képviselője a **TOP-1.1.3-15-BA1-2016-00001** azonosítószámmal nyilvántartott, A Komló Város területén lévő piac és vásárcsarnok rekonstrukciója című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet a 84. § (1) bekezdés m) pontjában szabályozott feltételeknek megfelelek (rendelkezem legalább egy lezárt, teljes (12 naptári hónapot jelentő) üzleti évvel, és szerepelek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 32. pontja szerint közzétett köztartozásmentes adózói adatbázisban), ezért kérem a biztosítéknyújtási kötelezettség alóli mentesítést.

Komló Város Önkormányzat
Kedvezményezett

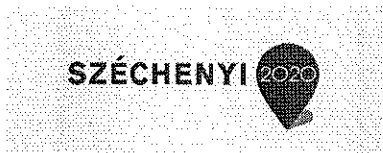
Kelt Komló, 2017. év 02. hónap 21. napján.



LI

M

16



7. sz. melléklet

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A „A Komló Város területén lévő piac és vásárcsarnok rekonstrukciója” Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Helyi gazdaságfejlesztés (TOP-1.1.3-15) tárgyú felhívására **TOP-1.1.3-15-BA1-2016-00001** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a **2017.05.29-**én kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: **A Komló Város területén lévő piac és vásárcsarnok rekonstrukciója** (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

[Handwritten signatures]



2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
Postacím:	7300 Komló, Városház tér 3
Székhely:	7300 Komló, Városház tér 3
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	724100
Adószám:	15724100-2-02
Aláírási jogosult képviselője:	Polics József - Polgármester
Számlavezető neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11731063-15331524-10740006

Szervezet neve:	BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Postacím:	7621 Pécs, Széchenyi tér 9.
Székhely:	7621 Pécs, Széchenyi tér 9.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	330002
Adószám:	15330004-1-02
Aláírási jogosult képviselője:	Dr. Göndöc András, megyei főjegyző
Számlavezető neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10024003-00319322-00000282

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016. április 21.-én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Komló Város Önkormányzat Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt



A

magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhasssa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege (Ft)	A tevékenységre jutó támogatás összege (Ft)
1.	Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal	Munkabér	7 948 500	7 948 500
2.	Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	2 551 500	2 551 500
3.	Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal	Utazási költség	400 000	400 000
4.	Komló Város Önkormányzat	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	400 000	400 000
5.	Komló Város Önkormányzat	Egyéb általános (rezsi) költség (bankszámla nyitás és vezetés költsége)	250 000	250 000
6.	Komló Város Önkormányzat	Egyéb általános (rezsi) költség (telefon, fax és postaköltségek)	800 000	800 000
7.	Komló Város Önkormányzat	Felújítás	385 000 000	385 000 000
8.	Komló Város Önkormányzat	Bekerülési érték (projekt megvalósításával szorosan összefüggő eszközök)	35 000 000	35 000 000
9.	Komló Város Önkormányzat	Bekerülési érték (irodaszerek)	600 000	600 000
10.	Komló Város Önkormányzat	Ingatlan bekerülési értéke	8 500 000	8 500 000
11.	Komló Város Önkormányzat	Értékbecslés	350 000	350 000
12.	Komló Város Önkormányzat	Ügyvédi díj	700 000	700 000
13.	Komló Város Önkormányzat	Terület-előkészítési költség	8 400 000	8 400 000
14.	Komló Város Önkormányzat	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai (kiviteli tervdokumentációk)	9 500 000	9 500 000
15.	Komló Város Önkormányzat	Egyéb szükséges háttéranyagok, szakvélemények (üzleti terv)	2 000 000	2 000 000
16.	Komló Város Önkormányzat	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági	200 000	200 000

		díjai (hatósági díjak)		
17.	Komló Város Önkormányzat	Közbeszerzési eljárás díja	400 000	400 000
18.	Komló Város Önkormányzat	Közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység	2 300 000	2 300 000
19.	Komló Város Önkormányzat	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	2 100 000	2 100 000
20.	Komló Város Önkormányzat	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	2 000 000	2 000 000
21.	Komló Város Önkormányzat	Egyéb mérnöki szakértői díjak (rehabilitációs szakmérnök szakértői díja)	3 000 000	3 000 000
22.	Komló Város Önkormányzat	Egyéb műszaki jellegű szolgáltatások költsége (energetikai tanúsítványok készítése)	400 000	400 000
23.	Komló Város Önkormányzat	Egyéb műszaki jellegű szolgáltatások költsége (téli tervezői költségbecslés készítése)	3 000 000	3 000 000
24.	Komló Város Önkormányzat	Tartalék	24 200 000	24 200 000

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Igényelt előleg (Ft)
1.	Komló Város Önkormányzat	489 100 000	489 100 000	464 900 000
2.	Baranya Megyei önkormányzati Hivatal	10 900 000	10 900 000	10 900 000

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 % -kát képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege (Ft)	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Komló Város Önkormányzat	nem releváns	nem releváns	nem releváns
2.	Baranya	nem releváns	nem releváns	nem releváns

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.



	Megyei Önkormányzati Hivatal			
--	------------------------------------	--	--	--

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbiek szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra. A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

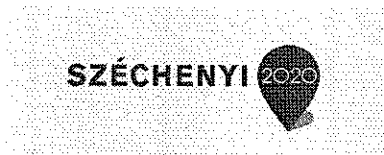
Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkövet határidejét, vagy a mérföldkövet vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkövet tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-ában foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékokat nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.



A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevéről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

Beszerzett/létrehozott dolog megnevezése	Rendelkezési joggal rendelkező szervezet
A projekt során elkészült dokumentum, tanulmány	Komló Város Önkormányzat
Tervek (engedélyes, kiviteli)	Komló Város Önkormányzat

⁴Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.



Építéssel érintett terület 7300 Komló, Berek utca 10. (3561 hrsz.), illetve 7300 Komló 3551/1, 3559, 3560, 3562, 3563 helyrajzi számok alatt (Projekt fő helyszíne)	Komló Város Önkormányzat
Projekt keretében beszerzett eszközök	Komló Város Önkormányzat

A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga az azt beszerző Konzorciumi Tagot illeti.

Komló Város Önkormányzat által megvalósított azon projektelemek esetén, amelynél a fejlesztéssel érintett ingatlan az Önkormányzat tulajdonában áll, ott minden, a Projekt során beszerzett eszköz, illetve létrejövő dolog és egyéb jog feletti rendelkezés az Önkormányzatot illeti meg, az ilyen beruházás aktiválása az Önkormányzat feladata.

A beszerzésre kerülő eszközök Komló Város Önkormányzat könyveiben (számviteli nyilvántartásaiban) kerülnek kimutatásra.

Komló Város Önkormányzat vállalja az eszközök zavartalan üzemeltetését szolgáló valamennyi javítási, karbantartási, fenntartási, stb. költségét saját költségvetése terhére.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- nem változik a projekt alapvető célja,
- a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.



7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁵

9.1. Jelen megállapodás aláírásával a konzorciumi tagok a projektmenedzsment szolgáltatást az alábbiak szerint szabályozzák.

Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal	Komló Város Önkormányzat
I. Egyeztetés, kapcsolattartás	
a) részt vesz a Települési Önkormányzat által összehívott egyeztetéseken, személyes találkozók, és ezeken a releváns információkat megosztja a BMÖH-val, b) segítséget nyújt a Pályázati Útmutató és pályázati segédokumentumok által megszabott feltételek értelmezésében, szükség esetén egyeztetést kezdeményez a Közreműködő Szervezettel, c) kapcsolatot tart a Közreműködő Szervezettel, a Közreműködő Szervezettől kapott tájékoztatásokat, megkereséseket a kézhezvételt követően azonnal továbbítja Települési Önkormányzat részére, d) a település által kért időpontig adatot szolgáltat és véleményez a szükséges dokumentumokat, amennyiben a határidő nem tartható, haladéktalan jelzi a település felé, e) folyamatosan kapcsolatot tart a projekt megvalósításában résztvevő szerződő felekkel, együttműködő partnerekkel, f) szükség esetén egyeztetéseket, kooperációkat szervez a projekt résztvevőivel, g) támogatást nyújt a projekt adminisztrációs rendjének kialakításához, h) helyszíni segítséget nyújt a projektdokumentáció naprakész, elkülönített nyilvántartásának vezetéséhez, i) az EPTK felületen szükséges ügyintézés teljes körűen elvégzi, j) folyamatosan nyomon követi a pályázat szempontjából releváns jogszabályokban és egyéb előírásokban szereplő határidőket és szükség esetén értesíti a települést a szükséges intézkedésekről,	a) részt vesz a BMÖH által összehívott egyeztetéseken, személyes találkozók, és ezeken a releváns információkat megosztja a BMÖH-val, b) a projekt megvalósítása kapcsán felmerülő, vagy valószínűleg bekövetkező minden lényeges eseményről, körülményről értesíti a BMÖH-t, c) a Közreműködő Szervezettől kapott tájékoztatásokat, megkereséseket a kézhezvételt követően azonnal továbbítja a BMÖH részére, d) a BMÖH által kért időpontig adatot szolgáltat az elkészítendő, benyújtandó dokumentumokhoz, amennyiben a határidő nem tartható, haladéktalan jelzi a BMÖH felé, e) a projekt dokumentumokat a pályázati feltételeknek megfelelően kialakított adminisztrációs rendszerben nyilvántartja, f) az EPTK felületen teljeskörű meghatalmazást ad a kijelölt BMÖH kapcsolattartó részére, g) az EPTK felületen érkezett értesítéseket csak a BMÖH-val előzetesen egyeztetett esetben veszi át,
II. Beszerzési eljárások (a települési önkormányzat által bonyolított beszerzések, ide nem értve a közbeszerzési eljárásokat)	
a) a támogathatósági és elszámolhatósági feltételek biztosítása érdekében részt vesz a projekt egyes tevékenységeihez kapcsolódó beszerzések előkészítésében és lebonyolításában, ezen belül:	a) előkészíti és lebonyolítja a projekt egyes tevékenységeihez kapcsolódó beszerzések eljárásokat: i. elkészíti a beszerzési eljárások dokumentációját különös tekintettel a beszerzések pontos

⁵ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, az 1-8. pontok nem törölhetők, ellentétes vagy másképp szabályozó rendelkezés a Támogató engedélyével lehetséges.

i. javaslatot tesz a beszerzési eljárások ütemezésére, ii. javaslatot tesz az értékelési szempontrendszerre, iii. települési önkormányzat igénye esetén javaslatot tesz a meghívandó vállalkozások körére, iv. a beszerzési eljárás megindítása előtt támogathatósági és elszámolhatósági szempontból megvizsgálja a beszerzési eljárások dokumentációját, a szerződés tervezetét, v. a támogathatósági és elszámolhatósági feltételek nyomkövetése érdekében megfigyelőként részt vesz a beszerzési eljárások bírálatában,	ii. beszerzési szabályzata szerint jóváhagyja a beszerzési dokumentációt, beleértve az értékelési szempontrendszert, iii. jóváhagyja a meghívandó vállalkozások listáját, iv. lebonyolítja a beszerzési eljárások bírálatát, v. döntést hoz a beszerzési eljárások lezárásáról, vi. gondoskodik a szerződés aláírásáról.
III. Változások kezelése	
a) a támogatott projektben bekövetkező változások (pl. műszaki, pénzügyi, szakmai tartalma, mérföldkövei, kedvezményezett adatai) esetén kezdeményezi a módosítások átvezetését a támogatási szerződésben, b) előkészíti a szükséges formanyomtatványokat (változás bejelentés és mellékletei), c) meghatározza és összegyűjti a módosítások átvezetéséhez szükséges alátámasztó dokumentumokat, d) szükség esetén egyeztetést kezdeményez az érintett szervezetekkel, e) gondoskodik a módosítások szabályszerű átvezetéséről az érintett vállalkozási szerződésekben és minden releváns dokumentumban (pl. nyilvánosság biztosítása),	a) a projekt megvalósítása kapcsán felmerülő, vagy valószínűleg bekövetkező minden változásról (pl. műszaki, pénzügyi, szakmai tartalma, mérföldkövei, kedvezményezett adatai) haladéktalanul értesíti a BMÖH-t, b) műszaki tartalom változást (pl. pótmunka, többlet munka) csak a BMÖH-val történő egyeztetés és konszenzus esetén rendel el c) gondoskodik a módosítások szabályszerű átvezetéséről az érintett vállalkozási szerződésekben és minden releváns dokumentumban (pl. tervdokumentáció),
IV. Fizikai megvalósítás	
a) a projekt keretében kötött szerződések teljesítését folyamatosan nyomon követi, ellenőrzi az indikátorok teljesülését, b) ellenőrzi a projekt kommunikációs kötelezettségeinek megvalósulását, c) amennyiben eltérést tapasztal a támogatási szerződés tartalmától az észlelt eltérésekről, hiányosságokról haladéktalanul tájékoztatja a települést, d) szükség esetén kezdeményezi a módosítások átvezetését a támogatási szerződésben és minden releváns dokumentumban, e) szükség esetén egyeztetéseket, kooperációkat kezdeményez a kivitelezővel, műszaki ellenőrrrel, tervezővel,	a) a projekt megvalósításával kapcsolatos döntések határidőben meghozza, b) rendszeres egyeztetéseket, kooperációkat tart a kivitelezővel, műszaki ellenőrrrel, tervezővel,
V. Pénzügyi előrehaladás	
a) koordinálja a projekt pénzügyi előrehaladását, ezen belül,	a) a kért határidőben az előírt formában (pl. záradékolás, hitelesítés) BMÖH



i. a támogatás lehívásához szükséges dokumentumok összegyűjtése, ellenőrzése és benyújtása a Közreműködő Szervezethez, ii. a pénzügyi ütemtervtől, hatályos költségvetésétől való eltérés esetén kezdeményezi a Közreműködő Szervezet felé a változások átvezetését, aktualizálja a támogatási szerződés módosítással érintett mellékleteit b) a kifizetési kérelemhez szükséges szakmai beszámolót elkészíti	rendelkezésre bocsátja a támogatás lehíváshoz szükséges alátámasztó dokumentumokat, b) a projekt előrehaladásához szükséges nyilatkozatokat aláírja és a kért formátumban, határidőben átadja a BMÖH részére, c) kezdeményezheti az előleg lehívást és a mérföldkőhöz nem kötött kifizetési kérelem benyújtását
VI. Helyszíni ellenőrzés	
a) részt vesz a külső hatóságok által tartott helyszíni ellenőrzéseken, b) köteles a BMÖH-nál rendelkezésre álló dokumentumokat az ellenőrzés helyszínén rendelkezésre bocsátani, c) a településnél képződött dokumentumok teljességét ellenőrzi, minőségbiztosítja, d) az ellenőrzés jegyzőkönyvben megfogalmazott megállapítások alapján megteszi a szükséges intézkedéseket, valamint segíti és felügyeli azok teljesülését,	a) részt vesz a külső hatóságok által tartott helyszíni ellenőrzéseken, b) köteles a települési önkormányzatnál rendelkezésre álló dokumentumokat az ellenőrzés helyszínén előkészíteni, c) az ellenőrzés jegyzőkönyvben megfogalmazott intézkedéseket határidőben teljesíti és a kapcsolódó dokumentációt a BMÖH rendelkezésére bocsátja,
VII. Fenntartási időszak	
a) a projekt fenntartási jelentéseket az előírt határidőben benyújtja, b) amennyiben a támogatási szerződéstől való eltérést tapasztal a fenntartási időszakra tett vállalások teljesítésében az észlelt eltérésekről, hiányosságokról haladéktalanul tájékoztatja a települést.	a) a projekt fenntartási jelentés benyújtásához szükséges adatokat, alátámasztó dokumentumokat, a kért formátumban, határidőben átadja a BMÖH részére.

9.2. Konzorciumi tagok jelen megállapodás 3.6. pontjának 8. bekezdését kiegészítik azzal, hogy amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt csökkenti az elszámolható költséget és a támogatást, abban az esetben a vétlen konzorciumi Tag a rá esően elvont támogatás mértékéig követeléssel élhet a szabálytalanságot, vagy szerződésszegést okozó Taggal szemben.

9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 13 oldalon és 4 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró



képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

10.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Pécsi Járásbíróság illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

.....
 Polics József
 polgármester
 Komló Város Önkormányzat



Aláírás dátuma:

2014. 06. 21.

Konzorciumi Tag

.....
 Dr. Góndóc András
 megyei főjegyző
 Baranya Megyei
 Önkormányzati Hivatal



Aláírás dátuma:
 2014. 06. 22

Handwritten signature or mark.

KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: TOP-1.1.3-15-BA1-2016-00001

Kedvezményezett: Komló Város Önkormányzat

Támogatást igénylő	Beszerzés tárgya	Becsült netto érték	Közbeszerzési eljárás típusa	Megjegyzés
Komló Város Önkormányzat	Építés	330708661 Ft	Nemzeti ért.határ – Nyílt (Kbt. 2015)	1 db közbeszerzési eljárás indításával kívánjuk beszerezni a szükséges eszközöket is, így a fenti összeg az építés és az árubeszerzés költségét is tartalmazza.

Komló Város Önkormányzat
Kedvezményezett



Kelt Komló, 2017. év 06. hónap 21. napján.

Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatósága
Közreműködő Szervezet



Kelt: Pécs, 2017. év 06. hónap 22. napján.

Handwritten signature

RÖVID ÖSSZEFOGLALÁS A PROJEKTRŐL

A projekt célja a komlói Vásárcsarnok felújítása, az épület körüli parkolási problémák rendezése új parkoló kialakításával, valamint új, fedett piaci rész létrehozása szabadtéren.

A fejlesztés alapvető, stratégiai céljai:

- Egy olyan Vásárcsarnok kialakítása a fejlesztések segítségével, mely nem csak Komló városát, de a környező kistérséget is ellátja, megfelelő környezetet biztosít a Vásárcsarnokban árusító árusok és a vásárlóközönség számára egyaránt.
- A felújított Vásárcsarnok felvevőpiacot biztosít a helyi és a környékbeli termelőknek, ezáltal elősegítve azok megélhetését. Közvetlen operatív célok
- A Vásárcsarnok infrastruktúrájának fejlesztése.
- Az épület körüli parkolási problémák megoldása parkolóhelyek kialakításával.
- Új, fedett piaci rész létrehozása szabadtéren.
- A fenntartási költségek csökkentése a fejlesztések révén.
- Nyitvatartási idő meghosszabbítása.

Közvetett operatív célok:

- A komlói kistérség gazdasági lemaradásának csökkentése.
- Mezőgazdasági termelők kedv ösztönzése a térségben a megfelelő felvevőpiac kialakítása révén.

Komló Város Önkormányzat
Kedvezményezett

Kelt Komló, 2017. év 06. hónap 21. napján.

L1 A

PROJEKT HELYSZÍNE

A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet **7300 Komló, Berek utca 10. (3561 hrsz.)**, illetve 7300 Komló 3551/1, 3559, 3560, 3562, 3563 helyrajzi számok alatt (**Projekt fő helyszíne**) megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.


.....
Komló Város Önkormányzat
Kedvezményezett



Kelt Komló, 2017. év 06. hónap 21. napján.

KOMMUNIKÁCIÓS TERV

A kommunikációs terv az 1. mérőföldkő keretében kerül benyújtásra.

Komló Város Önkormányzat
Kedvezményezett

Kelt Komló, 2017. év 06. hónap 21. napján



**KONZORCIUMI TAGOK ESETÉBEN (AMENNYIBEN KORÁBBAN NEM KERÜLT
BENYÚJTÁSRA): ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY/ALÁÍRÁS MINTA, VALAMINT AMENNYIBEN
DELEGÁLT JOG, AZ ALÁÍRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUM**

NEM RELEVÁNS

.....
Komló Város Önkormányzat
Kedvezményezett

Kelt Komló, 2017. év 09. hónap 21. napján



21 M B

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNTI KÖLTSÉGELEMENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVÁNJÁ ELSZÁMOLNI

Támogatási szerződés száma: **TOP-1.1.3-15-BA1-2016-00001**
 Kedvezményezett / Konzorciumi tag: **Komló Város Önkormányzat**

Alulírott **Polics József**, mint **Komló Város Önkormányzat** képviselőjében eljáró személy a **TOP-1.1.3-15-BA1-2016-00001** azonosító számú, **A Komló Város területén lévő piac és vásárcsarnok rekonstrukciója** című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Támogatást igénylő	Költségkategorია	Költségfajta	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységára jutó ÁFA (Ft)	Elszámolható összköltség (Ft)	Finanszírozás módja
Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	1	7 948 500	0	7 948 500	Utófinanszírozás
Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	2 551 500	0	2 551 500	Utófinanszírozás
Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Utazási költség	1	314 961	85 039	400 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	1	400 000	0	400 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Általános (rezszi) költség	Egyéb általános (rezszi) költség	Egyéb általános (rezszi) költség (bankszámla nyitás és vezetés költsége)	1	196 850	53 150	250 000	Utófinanszírozás

Komló Város Önkormányzat	Általános (rezsi) költség	Egyéb általános (rezsi) költség	Egyéb általános (rezsi) költség (telefon, fax és postaköltségek)	1	629 921	170 079	800 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	1	303 149 606	81 850 394	385 000 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték (projekt megvalósításával szorosan összefüggő eszközök)	1	27 559 055	7 440 945	35 000 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték (irodaszerek)	1	472 441	127 559	600 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Ingatlan vásárlás költségei	Ingatlan bekerülési értéke	1	8 500 000	0	8 500 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Ingatlan vásárlás költségei	Értékbecsülés	1	275 591	74 409	350 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Ingatlan vásárlás költségei	Ügyvédi díj	1	551 181	148 819	700 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Tertület-előkészítési költség	Tertület-előkészítési költség	1	6 614 173	1 785 827	8 400 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei.	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai (kiviteli tervdokumentációk)	1	7 480 315	2 019 685	9 500 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Egyéb szükséges háttéranyagok, szakvélemények (üzleti terv)	1	1 574 803	425 197	2 000 000	Utófinanszírozás

A

B

C

D



Komló Város Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei.	Műszaki tervek, kivitelezési és tendertervek, ezek hatósági díjai (hatósági díjak)	1	157 480	42 520	200 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárás díja	1	314 961	85 039	400 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység	1	1 811 024	488 976	2 300 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	1 653 543	446 457	2 100 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	1 574 803	425 197	2 000 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak (rehabilitációs szakmérnökök szakértői díja)	1	2 362 205	637 795	3 000 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb műszaki jellegű szolgáltatások költsége (energetikai tanúsítványok készítése)	1	314 961	85 039	400 000	Utófinanszírozás

Komló Város Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb műszaki jellegű szolgáltatások költsége (tételre tervezői költségbecsítés készítése)	1	2 362 205	637 795	3 000 000	Utófinanszírozás
Komló Város Önkormányzat	Tartalék	Tartalék	Tartalék	1	24 200 000	0	24 200 000	Utófinanszírozás
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN:								500 000 000

Kelt: Komló, 2017. évi ... hó ... nap ... napján

Komló Város Önkormányzat

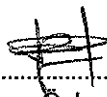
Kedvezményezett



EGYÉB A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM (OK)

NEM RELEVÁNS

Kelt: Komló, 2017. június. 21. napján



Komló Város Önkormányzat

Kedvezményezett



KÖTELEZŐEN ELŐÍRT NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSÁT CÉLZÓ TEVÉKENYSÉGEK

A "Széchenyi 2020 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv"-ben foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek

Támogatási szerződés száma: TOP-1.1.3-15-BA1-2016-00001

Kedvezményezett: Komló Város Önkormányzat

Szerződésben megítélt támogatási összeg*: 500 000 000 Ft

Kiemeltjelentőségűprojekt		1 Mrd Ft feletti támogatási összeg	
Infrastrukturális fejlesztés		150 millió Ft alatti	
		150-500 millió Ft	x
		500 millió Ft feletti	
Egyéb fejlesztés (eszközbeszerzés, képzés, szoftverfejlesztés, bértámogatás, tanácsadás, stb.)		150 millió Ft alatti	
		150-500 millió Ft	
		500 millió Ft feletti	

Feladatok		Igen*	Nem*
A projekt előkészítő szakasza (1–4.)			
A projekt megvalósítási szakasza (5–9.)			
A projekt megvalósítását követő szakasz (10–14.)			
1	Kommunikációs terv készítése	x	
2	Nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése		x
3	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig	x	
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	x	
5	Sajtó nyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetelés, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)		x
6	A beruházás helyszínén „A”, „B” vagy „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	„B”	
7	Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan		x
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	x	
9	Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése		x
10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	x	
11	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése		x
12	TÉRKEPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	x	
13	A beruházás helyszínén „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	„D”	

* a megfelelő esetében "X" jelölés szükséges

Komló Város Önkormányzat
Kedvezményezett

Kelt Komló, 2017. év 06. hónap 21. napján



A 0

[Handwritten signature]