



Interreg
Hungary – Croatia



Co-funded by
the European Union

Európai Unió hozzájárulására vonatkozó támogatási szerződés

Projektazonosító: HUHR/2401/4.6/090

Projekt rövidítése: NETGEO

Projekt címe: Hálózatos geoturizmus termékfejlesztés a horvát–magyar határon

Interreg VI-A Magyarország–Horvátország Program 2021-2027

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS
a Projekt No. HUHR/2401/4.6/090
rövidítéssel NETGEO

A címe: Hálózatos geoturizmus termékfejlesztés a horvát–magyar határon

a

Interreg VI-A Magyarország–Horvátország Program 2021-2027

Az alábbi Támogatási Szerződés (ezutáni Szerződés) a

Horvátország Regionális Fejlesztési és EU-alapok minisztériuma

az Interreg VI-A Magyarország–Horvátország Program irányító hatóságaként (továbbiakban Irányító Hatóság)

Cím: Miramarska cesta 22, 10 000 Zagreb

Adószám: 69608914212

Egyrészt

és

BARANYA VÁRMEGYEI ÖNKORMÁNYZAT; BARANYA MEGYE HELYI KORMÁNYA

Cím: 7621, Pécs, Széchenyi tér 9., Magyarország

Adószám: 15724007-1-02

vezető partnerként tevékenykedve

másrészt,

ezután közösen a Felek ¹néven ismert,

Az alábbi jogi keretek alapján:

- Az Európai Parlament és a Tanács 2021/1060-as rendelete, amely 2021. június 24-én tartalmaz közös rendelkezéseket az Európai Regionális Fejlesztési Alapról, az Európai Szociális Alap Plusról, a Kohézió Alapról, a Igazságos Átmeneti Alapról és az Európai Tengerészek, Halászati és Akvakultúra Alapról, valamint pénzügyi szabályokat ezekre és a Menedék, Migráció és Integrációs Alap számára, a Belső Biztonsági Alap és a Határkezelési és Vízümpolitika Pénzügyi Támogatási Eszköze (a továbbiakban CPR);
- Az Európai Parlament és a Tanács 2021. június 24-i 2021/1058-as rendelete az Európai Regionális Fejlesztési Alapról és az Összetartási Alapról (ezelőtti ERDF Rendelet);
- Az Európai Parlament és a Tanács 2021/1059-es 2021/1059-es rendelete, amely az Európai Regionális Fejlesztési Alap és a külső finanszírozási eszközök által támogatott (ezelőtti Interreg rendelet) által támogatott európai területi együttműködési cél (Interreg) konkrét rendelkezéseiről (az ezelőtti Interreg Rendelet);
- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2024/2509. RENDELETE (EU, Euratom) 2024. szeptember 23-án az Unió általános költségvetésére vonatkozó pénzügyi szabályokról (ezelőtti Pénzügyi Rendelet);

¹ Az irányító hatóság és a vezető partner az egyetlen felei ebben a szerződésben.

- A BIZOTTSÁG RENDELET (EU) 2023/2831, 2023. december 13-án az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének de minimális segélyre való alkalmazásáról;
- A Bizottság 2011. december 20-i 2012/21/EU számú döntése az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106 (2) cikkének alkalmazásáról az állami segélyre, amelyet közszolgálati díj formájában biztosítanak bizonyos vállalatoknak, amelyek általános gazdasági érdekű szolgáltatások működtetésével bízzák meg;
- A Bizottság 2014. június 17-i 651/2014-es rendelete, amely bizonyos segélykategóriákat a belső piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánít a Szerződés 107. és 108. cikkelyének alkalmazásában;
- Az Európai Parlament és a Tanács 2016/679-es rendelete a természetes személyek védelméről a személyes adatok feldolgozásával és az ilyen adatok szabad mozgásáról (Általános Adatvédelmi Rendelet, GDPR);
- A fent említett jogszabályok alapján elfogadott végrehajtó és delegált törvények,

A jelen szerződés keretein belül a következő szabályozásokat, irányelveket és egyéb dokumentumokat is be kell tartani:

- az Interreg VI-A Magyarország–Horvátország Program 2021-2027, amelyet az Európai Bizottság 2024. március 21-én hagyott jóvá a C(2024) 1989) CCI 2021TC16RFCB007 (ezelőtti néven Program);
- az EU horizontális politikáiról szóló uniós szabályok, mint például a verseny és a piacra lépés szabályai, a környezetvédelem, a férfiak és nők közötti egyenlő esélyek, valamint a közbeszerzés;
- A Bizottság közleménye az Európai Unió állami segélyszabályainak alkalmazásáról az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásáért nyújtott kártérítésre (2012/C 8/02);
- nemzeti szabályok, amelyek a vezető partnerre és projektpartnerre és tevékenységeikre vonatkoznak;
- az állami segélyszabályokra vonatkozó vonatkozó nemzeti jogszabályok;
- a program vonatkozó pályázati felhívásának dokumentumai, amelyeket a program hivatalos honlapján tettek közzé;
- a program Projektmegvalósítási Kézikönyve, amely meghatározza a programok végrehajtására vonatkozó programspecifikus szabályokat;
- a kiadások jogosultsága a programban;
- a Kommunikációs és Láthatósági Útmutató a projektekhez, amely a projektek információs és nyilvánossági intézkedéseire vonatkozó programspecifikus szabályokat határozta meg;
- a vonatkozó nemzeti szintű jogszabályok, amelyek szabályozzák a közbeszerzési eljárások szabályait.

1. cikk **Támogatás odaítélése**

1. A Monitoring Bizottság 2025.10.08-i döntése szerint támogatást kap a Partnerségnek (amelyet a vezető partner képvisel) az Interreg VI-A Magyarország–Horvátország Program keretében az EU finanszírozásából a No. HUHR/2401/4.6/090 rövidítéssel NETGEO, címe: Hálózatos geoturizmus termék fejlesztése a horvát–magyar határon (ezelőtti néven Projekt).

Maximális EU-hozzájárulás:	827 864,20 EUR Mondjuk: nyolcszázhuszonhétezer nyolcszázhatvannégy euró húsz cent
A projekt teljes költségvetése: (beleértve a vezető partnert és a többi projektpartner)	1 034 830,26 EUR Mondjuk: egymillió harmincnégyezer nyolcszázharminc euró huszonhat cent

- Általános szabályként az EU-s társfinanszírozási ráta egy projektpartnerre (beleértve a vezető partnert is) nem haladhatja meg a teljes jogosult kiadás 80 százalékát. Az EU-hozzájárulás és az EU társfinanszírozási díjakat projektpartnerek (beleértve a vezető partnert is) határozzák meg a szerződés II. mellékletében (azaz a végleges projektformában). Minden projektpartner², beleértve a vezető partnert is, felelőssége, hogy saját hozzájárulását fedezze a projektrészeik részéről.
- A projekt számára biztosított és a fent 1.1. cikkben szereplő EU-hozzájárulás maximális összege nem léphető túl a Felügyeleti Bizottság megfelelő döntése és a Támogatási Szerződés módosítása nélkül.
- Ha a projekt befejezése után a teljes jogosult költségek alacsonyabbak lesznek a költségvetési összegnél, a fent említett EU-hozzájárulás a Program keretében a projektpartnerekre vonatkozó EU-társfinanszírozási rátákkal megfelelően csökken, ahogyan azt a II. mellékletben rögzített EU-társfinanszírozási díjak alapján csökkentik.
- Az EU hozzájárulás kifizetéséhez a számviteli funkcióval rendelkező testülettől és az EU hozzájárulás összegeinek átutalásához a Projekt Partnereihez a vezető partnernek külön EUR bankszámlát kell nyitnia, kizárólag a Projekt számára. Az EU-hozzájárulást EUR-ban átutalják a vezető partner által megadott külön projektszámlára:

IBAN számlaszámlaszám	HU72 10004885 10008016 00450230
SWIFT kód	HUSTHUHB
A bank neve	Magyar Államkincstár
A bank címe	1054 Budapest, Hold u. 4.

- A vezető partnernek hivatalosan írásban kell értesítenie a Közös Titkárságot a külön projekt bankszámlájának változása esetén 15 naptári napon belül, vagy legkésőbb a visszatérítési kérelem benyújtásával együtt. Az LP értesítésével a bankszámlát módosítják, és a szerződés módosítása nem szükséges. Ha a vezető partner nem tájékoztatja megfelelően a Közös Titkárságot külön bankszámlája részleteiről, minden következményt, beleértve a pénzügyi jellegűeket is, a vezető partner viseli.
- Az EU hozzájárulás kifizetése azzal a feltétellel történik, hogy az Európai Bizottság a fent leírt mértékben rendelkezésre áll a program bankszámláján, és a partnerországok által aláírt végrehajtási megállapodás érvényben van.

² Ha a projektpartner EU-hozzájárulást kap.

8. Ha az Európai Bizottság nem teszi elérhetővé a Program bankszámláján lévő forrásokat, vagy ha a partnerországok által aláírt Végrehajtási Megállapodás már érvényben van, az irányító hatóság jogosult kivonni a jelenlegi szerződésből. A vezető partner vagy a projektpartner(ek) bármilyen okból a vezető partner vagy a projektpartner(ek) által a Vezetői Hatósággal szemben bármilyen okból kizárt.
9. Ha a projekt megvalósításához szükséges támogatást állami segély érinti, a részletes szabályok a jelen szerződés V. mellékletében található.

2. cikk

A projekt időtartama

1. A projekt kezdeti dátuma: 2026.02.01
2. A projekt végi dátuma: 2028.01.31
3. A projekttevékenységeket a fenti 1. és 2. pontok által meghatározott projektmegvalósítási időszakon belül kell végrehajtani és véglegesíteni. A projekt kiadásainak összhangban kell lenniük a Projektvégrehajtási kézikönyv / a Program kiadásainak jogosultsága szabályaival.

3. cikk

Támogatás felhasználása

1. Az EU hozzájárulását kizárólag a projekt megvalósítására ítélik oda, amelyet a Monitoring Bizottság jóváhagyott és az INTERREG+ rendszerben regisztrál. A vezető partner elfogadja az EU-hozzájárulást, és vállalja a feladatot a projekt megvalósításáért, ahogy azt a II. melléklet leírja. A vezető partner garantálja a projekthez elkülönített uniós alapok megbízható pénzügyi kezelését, beleértve a jogosulatlanul kifizetett összegek visszaszerzésének megegyezését is. A vezető partner kijelenti, hogy felvette és elfogadta a szerződés és annak mellékleteinek teljes rendelkezéseit.
2. Az 1.1. cikk szerinti EU-hozzájárulásra jogosult projektkiadások kizárólag a jóváhagyott projekttevékenységekhez kapcsolódó projektkiadásokat tartalmazzák. A kiadások jogosultságának szabályait a Projektmegvalósítási kézikönyvben / A Kiadások jogosultsága a programban rögzítik. Az érvényben lévő releváns uniós rendeleteket, különösen az Interreg rendelet 38–44. cikkeit, valamint a CPR 63–66. cikkeit tartalmazó szabályokat, továbbá tiszteletben kell tartani a nemzeti jogosultsági szabályokat. Ha ellentmondás adódik a fent említett szabályok között, szigorúbb szabályt kell alkalmazni. A projekthez kapcsolódó kiadások csak akkor jogosultak, ha megfelelnek az alkalmazandó európai és nemzeti jogszabályoknak, és betartják a szerződésben meghatározott feltételeket. A vonatkozó szabályok nem betartása oda vezethet, hogy a nemzeti hatóságok korrekciós intézkedéseket hoznak, és kizárják a jogosult kiadásokat.

4. cikk

Jelentési határidők

1. A vezető partner a következő táblázat alapján küldi el a projektjelentéseket és visszatérítési kérelmeket:

	Jelentési időszak	A projektjelentések és visszatérítési kérelmek benyújtásának határideje
1.	2026.02.01 . - 2026.05.31	29.08.2026
2.	2026.06.01 - 2026.09.30	29.12.2026
3.	2026.10.01 - 2027.01.31	01.05.2027
4.	2027.02.01 . - 2027.05.31	29.08.2027
5.	2027.01.06 .- 2027.09.30	29.12.2027
6.	2027.10.01 . - 2028.01.31	10.05.2028

5. cikk **Kettős finanszírozás**

1. A vezető partnernek biztosítania kell, hogy a projektben szereplő kiadásokat ne kétszer finanszírozzák más európai és/vagy nemzeti alapok.
2. Ha a projekt megvalósítása során világossá válik, hogy a műveletet más finanszírozási forrásból finanszírozták, a vezető partnernek késedelem nélkül értesíti az irányító hatóságot, miután információt szerzett erről az esetről.

6. cikk **Általános Felhasználási Feltételek**

1. A jelen szerződést és annak mellékleteit kölcsönösen magyarázóként kell értelmezni. Az értelmezés szempontjából a dokumentumok elsőbbsége az alábbi sorrendhez kötött:
 - a) Támogatási szerződés és I. melléklet, Általános feltételek és feltételek,
 - b) a szerződés vagy mellékleteinek későbbi módosításai.
2. A felek kötelezettségeit és jogait szabályozó részletes szabályokat a Általános Feltételek és Feltételek tartalmazza, amely az I. mellékletet alkotja, és a jelen Szerződés szerves és elválaszthatatlan része.
3. Kérjük, tekintse meg a szerződéses feltételeket és azok tartalmát az alábbiak szerint (hivatkozások a Általános Feltételek és Feltételek kapcsolódó cikkeire vonatkoznak):
 1. cikk – A felek elérhetőségei
 2. cikk – A projektpartnerség képviselője, a vezető partner felelőssége és kötelezettségei
 3. cikk – Az irányító hatóság jogai és kötelezettségei
 4. cikk – Projektjelentések és visszatérítési kérelmek
 5. cikk – Az EU-hozzájárulás kifizetése a vezető partnernek
 6. cikk – Beszerzési szabályok
 7. cikk – Információ és nyilvánosság
 8. cikk – Az eredmények tulajdonjoga/felhasználása
 9. cikk – Audit jogok
 10. cikk – Szabálytalanságok

11. cikk – A visszavonás, törlés, visszafizetés és a visszatérítés felfüggesztésének joga
12. cikk – Átruházás, jogöröklés
13. cikk – Szerződés módosításai és egyéb projektváltozások
14. cikk – Audit
15. cikk – Érdeellentétek és jó magatartás
16. cikk – Titoktartás, adatvédelmi intézkedések
4. A szerződés teljes mellékletei elérhetők az INTERREG+ rendszerben és/vagy szükség esetén csatolva a SC-hez:
- I. melléklet* – Általános Feltételek és Feltételek hatályban a hivatalos Program weboldalán közzétéve
- II. melléklet* – Véglegesített projektforma
- III. melléklet* – Partnerségi megállapodás
- IV. melléklet* – A megtartandó dokumentumok listája
- V. melléklet* – Projektspecifikus állami segélyszabályok
5. A szerződés mellékletei kötelező érvényűek, és a Támogatási Szerződés szerves részét képezik.

7. cikk **Záró rendelkezések**

1. Ha a szerződés bármely rendelkezése teljesen vagy részben érvénytelenné válik, a fennmaradó feltételek továbbra is kötelező érvényűek maradnak a felek számára. A szerződés felei vállalják, hogy a hatástalan feltételt egy olyan hatékony megoldással helyettesítik, amely a lehető legközelebb kerül az eredménytelen kötelék céljához.
2. A szerződés felei a szerződés végrehajtásában minden köztük felmerülő viták békésen történő rendezésére a legjobb erőfeszítéseiket tesznek igénybe. Ennek érdekében írásban közölniük kell álláspontjukat és bármilyen lehetségesnek tartott megoldást, és találkozniuk kell egymással bármelyik kérésük szerint. A vezető partner és az irányító hatóság 30 naptári napon belül válaszol egy barátságos egyezsége irányuló kérelmre. Ha ez az időszak lejárt, vagy ha a barátságos egyezsége tett kísérlet nem született megállapodásra az első kérelem 120 naptári napján belül, a vezető partner vagy az irányító hatóság értesítheti a másik felet, hogy az eljárást sikertelennek tartja.
3. A jelenlegi szerződést horvát jog szabályozza, Horvátország az irányító hatóság haza; minden olyan ügy, amelyet a Szerződés nem szabályoz, alá van vetve a Polgári Kötelezettségek Törvényében (OG 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23) meghatározott jogi megértés. Olyan nézeteltérések esetén, amelyeket a jelen szerződés nem dönt, a felek megállapodnak abban, hogy barátságos és kölcsönösen elfogadható megoldást találnak. Ha a felek ezt nem teszik, a Támogatási Szerződéssel kapcsolatos minden vitát a Horvát Kereskedelmi Kamara Állandó Választottbírósága rendez.
4. A jelen szerződés angol nyelven készült. Ha a jelen szerződést és annak mellékleteit más nyelvre fordítják, az angol változat érvényes.

5. A vezető partner megfelelően hozzájárul ahhoz, hogy az Adatkezelő (Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.) és az Adatfeldolgozó (R&R Software Zrt.) kezelje a Projektben szereplő és a szerződéskötési vagy projektmegvalósítási fázisban biztosított összes személyes adatot, az EU-2016/679-es rendelet (GDPR) előírásainak megfelelően.
6. A jelenlegi szerződés aláírásával a vezető partner elismeri, hogy megértette a támogatást szabályozó összes feltételt, és elfogadja mind a Támogatási Szerződés, mind az Általános Feltételek szabályait.
7. A jelen szerződés módosítására vonatkozó rendelkezéseket az Általános Feltételek szabályozzák.
8. A jelenlegi szerződést három eredeti példányban írják alá, amelyek közül az egyik a vezető partnernél marad, két eredeti példány pedig vissza kell küldeni az irányító hatóságnak (ebből egy példányt a Vezető Hatóság küld a Közös Titkárságnak). A vezető partnernek át kell adnia a szerződés és annak mellékleteinek másolatát minden más projektpartnernek.
9. A Támogatási Szerződés a felek utolsó részének aláírásának napján lép hatályba. A vezető partner vállalja, hogy a szerződést 30 naptári napon belül aláírja attól a naptól való átvételétől számított napon belül.
10. A jelenlegi szerződés hatályban marad, amíg a vezető partner teljes mértékben teljesíti a Támogatási Szerződésből eredő kötelezettségeit az irányító hatósággal szemben, azaz amíg az EU-finanszírozáshoz kapcsolódó kötelezettségeket is elkövetelhető.

Hely és dátum:

Pécs, 03.09.2029

Vezető partner
Képviseli

Dr. László Őri
Elnök

Hely és dátum:

Zagreb, 19.02.2026

Irányító Hatóság
Képviseli

Mr. Šime Erlić
Miniszter

I. MELLÉKLET A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSHEZ

ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

az Európai Unió hozzájárulásának felhasználására vonatkozóan,
amely a **Támogatási Szerződés az Európai Unió hozzájárulásáról** keretében kerül
biztosításra

1. cikk

Általános rendelkezések

1. Az „Általános feltételek” rendelkezései mellékletként a Támogatási Szerződés (a továbbiakban: Szerződés) szerves részét képezik, amelyet az Interreg VI-A Magyarország–Horvátország Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Irányító Hatóság) és a vezető partner írt alá.
2. A szerződés keretében az Irányító Hatósággal / Közös Titkársággal folytatott minden levelezést angol nyelven kell megtenni, és tartalmaznia kell a projekt azonosítóját és rövid nevét (akronimáját). A levelezést az alábbi címre kell küldeni:

Interreg VI-A Hungary-Croatia Programme Joint Secretariat
Szép u. 2., IV. emelet
H-1053 Budapest
info@huhr-cbc.com
3. A szerződés keretében a vezető partnerrel folytatott minden levelezést angol nyelven kell megtenni, és annak tartalmaznia kell a projekt azonosítóját és rövid nevét.
4. A székhely vagy az elérhetőségi adatok bármilyen változásáról a másik felet a változást követő tizenöt naptári napon belül értesíteni kell.

2. cikk

A projektpartnerség képviselése, a vezető partner felelőssége és kötelezettségei

1. A partnerség (amelyet a vezető partner képvisel) a támogatást a szerződésben meghatározott feltételek alapján kapja meg. A szerződés a szerződés szövegéből, a jelen Általános feltételekből és a mellékletekből áll. A vezető partner ezennel kijelenti, hogy ezeket megismerte és elfogadta. A vezető partner elfogadja a támogatást, és vállalja, hogy a projektet saját felelősségére megvalósítja.
2. A vezető partner a projekt leírásában meghatározott egy vagy több partnerszervezettel együttműködésben jár el. A partnerek részt vesznek a projekt megvalósításában, és az általuk felmerült költségek ugyanúgy elszámolhatók, mint a vezető partner által felmerült költségek.
3. A vezető partner garantálja, hogy jogosult a projektben részt vevő valamennyi partner képviselőjére.

4. A projektpartnerekkel fennálló kapcsolatok szabályozása érdekében a **vezető partner** – a Támogatási Szerződés preambulumban meghatározottak szerint (a továbbiakban: **Szerződés**) – köteles **Partnerségi Megállapodást** kötni velük. Az **Interreg rendelet 26. cikkével összhangban** a Partnerségi Megállapodásnak többek között olyan rendelkezéseket kell tartalmaznia, amelyek biztosítják az Interreg művelet számára elkülönített uniós források **szabályszerű pénzügyi kezelését**, beleértve a **jogtalanul kifizetett összegek visszakövetelésére vonatkozó rendelkezéseket** is.
5. A vezető partner a **Partnerségi Megállapodásban meghatározott módon képviseli a partnerséget**, és ő az egyetlen közvetlen kapcsolattartó a projekt és a program irányító szervei – elsősorban az **Irányító Hatóság, a Közös Titkárság, az Ellenőrzési Hatóság és az Igazoló Hatóság** – között.

A vezető partner felelős a projekt **teljes körű megvalósításának biztosításáért**. Ennek érdekében a vezető partner a szerződés, valamint a nemzeti és európai jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően koordinálja a projekt végrehajtását, és többek között az alábbi feladatokat látja el:

- a) a projekt **indításának koordinálása** a szerződés 2.1. cikkében meghatározottak szerint;
- b) a projekt megvalósításának koordinálása a **szerződésben és a véglegesített Projektúrlapban** meghatározott ütemterv szerint, valamint annak ellenőrzése, hogy a projekt a szerződésnek megfelelően valósul meg;
- c) a projekt számára elkülönített források **szabályszerű pénzügyi kezelésének biztosítása**, beleértve a jogtalanul kifizetett összegek visszakövetelésére vonatkozó intézkedéseket;
- d) a **jelentéstételi kötelezettségek teljesítése az INTERREG+ rendszer használatával**, valamint minden egyéb dokumentációs, informatikai biztonsági és adatvédelmi kötelezettség biztosítása;
- e) közvetítő szerep betöltése a partnerek és az **Irányító Hatóság** közötti minden kommunikáció során; amennyiben a partnerektől információra van szükség, a vezető partner felelős ezen információk **összegyűjtéséért, ellenőrzéséért és összesítéséért**, mielőtt azokat továbbítja az Irányító Hatóságnak; minden információt vagy kérelmet, amelyet a vezető partner az Irányító Hatóság felé továbbít, úgy kell tekinteni, hogy azt **valamennyi partner egyetértésével** továbbították;
- f) annak biztosítása, hogy az összes partner által benyújtott kiadás **a projekt megvalósítása során ténylegesen kifizetésre került**, és megfelel a partnerek között megállapodott, valamint az INTERREG+ rendszerben rögzített projekttevékenységeknek;
- g) a partnerektől származó dokumentumok és információk **összegyűjtése**, az egységesített projektjelentések és visszatérítési kérelmek benyújtása érdekében;
- h) a **Közös Titkárság haladéktalan írásbeli tájékoztatása**, amennyiben a projekt költségvetését módosítani kell, ha a partnerek, a projekt célkitűzései vagy az a tevékenységi terv, amelyen a jelen szerződés alapul, megváltozik, vagy ha valamely visszatérítési feltétel nem teljesíthető, illetve ha olyan körülmények merülnek fel, amelyek feljogosítják az Irányító Hatóságot az EU-hozzájárulás **csökkentésére vagy visszakövetelésére** (teljes egészében vagy részben);

i) az EU-szabályozások betartása – a szerződés preambulumban hivatkozottak szerint –, valamint a teljes partnerségre vonatkozó **releváns nemzeti jogszabályok betartása**, különös tekintettel a **közbeszerzésre, az állami támogatásokra, a tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségekre, továbbá a fenntartható fejlődésre és az esélyegyenlőségre vonatkozó szabályokra;**

j) az **Igazoló Hatóság által teljesített kifizetések kizárólagos fogadója** valamennyi partner nevében;

k) az EU-hozzájárulás **helyes és teljes összegben történő továbbítása** a többi partner részére a Partnerségi Megállapodásban meghatározott határidőn belül; az átutalt összegből **semmilyen levonás vagy visszatartás nem alkalmazható**, és nem számítható fel olyan díj vagy költség, amely csökkentené a partnereknek járó összeget (vagyis az átutalási költségeket a vezető partner viseli); amennyiben az Irányító Hatóság visszafizetési igényt érvényesít, a vezető partner nem hivatkozhat arra, hogy a forrásokat már továbbította;

l) a projekt megvalósítására vonatkozóan **elkülönített könyvelés vezetése** az elszámolható költségekre vonatkozó szabályok szerint;

m) **ellenőrzések, auditok, monitoring vagy értékelések esetén** – a jelen Általános feltételek 9. cikkében foglaltak szerint – felelős valamennyi szükséges dokumentum rendelkezésre bocsátásáért, beleértve a partnerek számláit és a kapcsolódó igazoló dokumentumok másolatait is;

n) a **projekt eredményeinek fenntarthatóságának biztosítása**; valamint

o) ezen feladatok **egészének vagy egy részének átruházása a partnerekre vagy más szervezetekre nem megengedett.**

6. A vezető partner **a többi partner tevékenységéért úgy felel**, mintha azok a saját tevékenységei lennének.
7. A vezető partner felel az Irányító Hatóság felé azért, hogy valamennyi partner **megfelelő jogi státusszal rendelkezzen**, képes legyen a projekt megvalósításának irányítására, valamint betartsa a projekt végrehajtására vonatkozó szabályokat. Ezen túlmenően a vezető partner felel az Irányító Hatóság felé azért is, hogy valamennyi partner **teljesítse a szerződésből eredő kötelezettségeit.**
8. A vezető partner teljes felelősséget vállal a projekt megvalósítása során saját hibájából **harmadik személyeknek okozott károkért.** Az Irányító Hatóság nem vállal felelősséget a szerződés végrehajtásából eredő, harmadik személyeknek okozott károkért, ezért az Irányító Hatóság **nem fogad el semmilyen kártérítési igényt vagy többletfizetésre vonatkozó követelést** az ilyen károkkal kapcsolatban.
9. A vezető partner felel az Irányító Hatóság felé azért, hogy a partnerek teljesítsék a szerződésből eredő kötelezettségeiket. A vezető partner az Irányító Hatóság felé **ugyanúgy felelős a partnerek szerződésszegéséért**, mint a saját magatartásáért.

3. cikk

Az Irányító Hatóság jogai és kötelezettségei

1. Az Irányító Hatóság köteles a projekt megvalósításához szükséges információk és pontosítások biztosításával támogatni a vezető partnert.
2. Az Irányító Hatóság köteles tájékoztatni a vezető partnert az Európai Bizottság által készített jelentésekről, megállapításokról és ajánlásokról, amelyek befolyásolhatják a szerződés végrehajtását.
3. Továbbá – és a jelen Általános feltételek 11. cikke szerinti szerződésfelmondási jog sérelme nélkül – amennyiben a projekt megvalósítása nem megfelelően vagy csak részben történik, tehát nem felel meg a projekt II. mellékletben szereplő leírásának, vagy a projekt késedelmesen valósul meg, az Irányító Hatóság indokolt döntéssel, és miután lehetőséget biztosított a vezető partner számára észrevételei megtételére, csökkentheti az eredetileg megítélt támogatás összegét, a projekt tényleges megvalósításának megfelelően és a szerződés feltételeivel összhangban. Ez a rendelkezés vonatkozik a jelen Általános feltételek 7. cikkében meghatározott nyilvánossági kötelezettségek teljesítésére is.
4. Amennyiben az n+3 szabály szerinti forráslekötési megszűnés (decommitment) következik be a tervezett költsékekhez képest alacsonyabb felhasználás miatt, az Irányító Hatóság jogosult a projekt költségvetését és az ahhoz kapcsolódó EU-hozzájárulást csökkenteni. A projekt forráslekötésének megszüntetéséről szóló döntés esetén az Irányító Hatóság kezdeményezi a szerződés módosítását. A szerződés módosítása ilyen esetben az Irányító Hatóság döntésének formájában történik, amelyről értesítik a vezető partnert, és amely a szerződés részévé válik.

A döntés kézhezvételét követően a vezető partner köteles két héten belül benyújtani a módosított költségvetést és pályázati dokumentációt, amely tükrözi a forráscsökkentést. Amennyiben a határidőt nem tartják be, a forráscsökkentést arányosan alkalmazzák valamennyi költségvetési sorra.

5. Amennyiben a vezető partner valamely kötelezettségét nem teljesíti, az Irányító Hatóság felfüggesztheti a szerződés végrehajtását.
6. A szerződés felfüggesztése esetén az Irányító Hatóság értesíti a vezető partnert a döntésről, a felfüggesztés időtartamáról, a javasolt **korrekciós intézkedésekről**, valamint az ezekhez kapcsolódó pénzügyi intézkedésekről. Az Irányító Hatóság arról is értesíti a vezető partnert, ha a felfüggesztés időszaka **a meghatározott határidő előtt megszüntetésre kerül**.
7. Az Irányító Hatóság jogosult az adott partnerrel szembeni visszakövetelési összegeket beszámítani ugyanazon partner más projekteken kapott támogatásának visszatérítése során.

4. cikk

Projektjelentések és visszatérítési kérelmek

1. A vezető partner a benyújtott és jóváhagyott visszatérítési kérelem alapján kapja meg a támogatás visszatérítését.
2. A vezető partner csak akkor nyújthat be visszatérítési kérelmet a Közös Titkársághoz, ha azt a projekt előrehaladását igazoló dokumentumok kísérik. Ezért minden visszatérítési kérelemhez jelentést kell benyújtani (projektjelentést vagy záró projektjelentést), amely tartalmazza a jelentési időszak során végrehajtott tevékenységek leírását, azok eredményeit és kimeneteit,

valamint egy pénzügyi jelentést, amely bemutatja a projekt pénzügyi előrehaladását a véglegesített Projektúrlaphoz viszonyítva.

Abban az esetben is, ha egy jelentési időszakban nem merültek fel költségek, a projektjelentést (illetve a záró projektjelentést) határidőre be kell nyújtani a Közös Titkársághoz.

3. A vezető partner köteles a projekt kezdő időpontjától (a szerződés 2.1 cikkében meghatározottak szerint) számított minden négyhónapos jelentési időszakra projektjelentést és visszatérítési kérelmet benyújtani. A jelentéseket és a visszatérítési kérelmeket a jelentési időszak végét követő 90 naptári napon belül (a végső jelentési időszak esetében 100 naptári napon belül) kell benyújtani a Közös Titkársághoz, a Projektmegvalósítási Kézikönyvben meghatározottak szerint.

A projektjelentést és a visszatérítési kérelmet a kapcsolódó igazoló dokumentumokkal együtt elektronikus formában, az INTERREG+ rendszeren keresztül kell benyújtani.

4. A jelentési időszakokat és a benyújtási határidőket a Támogatási Szerződés 4.1 cikke tartalmazza. Amennyiben a jelentési időszakok módosítása szükséges, a szerződés módosítása nem szükséges, azonban a vezető partner köteles indokolással ellátott értesítést benyújtani a Közös Titkárságnak, a projektpartnerséggel folytatott egyeztetést követően.

A jelentési határidők módosítására vonatkozó részletes szabályokat a Projektmegvalósítási Kézikönyv tartalmazza. Az Irányító Hatóság további kötelező határidőket is meghatározhat a visszatérítési kérelmek benyújtására annak érdekében, hogy elkerülhető legyen az EU-hozzájárulás programszintű forrásvesztése (decommitment).

5. Általános szabályként az első projektjelentésnek és visszatérítési kérelemnek tartalmaznia kell a projekt előkészítési költségeit, valamint az első jelentési időszak költségeit a Támogatási Szerződés 4.1 cikkében meghatározottak szerint. Általános szabályként a visszatérítési kérelemben csak a véglegesített Projektúrlapban szereplő költségvetési sorok, valamint csak a véglegesített Projektúrlapban meghatározott partnerek vehetők figyelembe.

6. A záró projektjelentést és a visszatérítési kérelmet a projekt befejezési dátumától számított 100 naptári napon belül kell benyújtani a Közös Titkársághoz, a szerződés 2.2 cikkében meghatározottak szerint.

7. Minden projektjelentés – beleértve a záró jelentést is – nyelve angol. A jelentések, a visszatérítési kérelmek és a Kiadásellenőrzési Nyilatkozat (Declaration on Verification of Expenditure) formanyomtatványait és eszközeit a Program határozza meg, és azok használata kötelező. A vezető partner köteles a projektjelentéseket és a visszatérítési kérelmeket online, az INTERREG+ rendszeren keresztül benyújtani. A rendszerhez való hozzáférés kizárólag egyéni felhasználónévvel és jelszóval lehetséges. A jelentéstételre vonatkozó további szabályokat a Projektmegvalósítási Kézikönyv tartalmazza.

8. A vezető partner által benyújtott visszatérítési kérelem csak ellenőrzött kiadásokat tartalmazhat, és azt az illetékes ellenőrző szervek által kiállított Kiadásellenőrzési Nyilatkozatoknak kell alátámasztaniuk. Ennek megfelelően minden pénzügyi támogatásban részesülő partner köteles biztosítani, hogy a kiadásait annak az államnak az ellenőre vizsgálja és hitelesítse, amelynek területén a partner székhelye található, mielőtt a visszatérítési kérelmet benyújtják.

A vezető partner köteles biztosítani, hogy a partnerek által benyújtott kiadások a projekt megvalósításához kapcsolódjanak, és megfeleljenek a partnerek között megállapodott és a véglegesített Projektúrlapban leírt tevékenységeknek.

A pénzügyi támogatásban részesülő partnerek kötelesek projektpartner-jelentést benyújtani akkor is, ha az adott jelentési időszakban nem merültek fel költségek a projekt saját részükben.

Végül a pénzügyi támogatásban nem részesülő partnerek kötelesek a projektpartner-jelentéseiket az adott jelentési időszakban végzett tevékenységeikről az illetékes ellenőrző szervhez benyújtani.

9. Amennyiben egy adott jelentési időszakra nem áll rendelkezésre minden partner Kiadásellenőrzési Nyilatkozata, a vezető partner a rendelkezésre álló nyilatkozatok alapján nyújtja be a visszatérítési kérelmet. A visszatérítési kérelemnek tartalmaznia kell azokat a Kiadásellenőrzési Nyilatkozatokat is, amelyek nulla összeget tartalmaznak.

Azoknak a pénzügyi támogatásban részesülő partnereknek a kiadásai, amelyeket az adott jelentési időszakra nem ellenőriztek a határidőig, legfeljebb a következő két jelentési határidő során igényelhetők vissza.

10. A vezető partner a visszatérítési kérelmet euróban (EUR) nyújtja be, a partnerek illetékes ellenőrző szervei által euróban kiállított Kiadásellenőrzési Nyilatkozatok alapján.

11. Azok a partnerek, amelyek olyan országokban találhatók, ahol az euró nem hivatalos pénznem, kötelesek a nemzeti valutában felmerült kiadásokat euróra átszámítani, mielőtt azokat ellenőrzésre benyújtják az illetékes ellenőrző szervhez. Az átszámítást az Európai Bizottság havi számviteli árfolyama (INFOREURO) alapján kell elvégezni, amely abban a hónapban érvényes, amikor a partner a kiadásokat benyújtja az ellenőrző szervnek.

12. Az árfolyamkockázatot a vezető partner vagy az érintett partner viseli.

13. A projekt előrehaladásának nyomon követése érdekében a vezető partner köteles frissített költség-előrejelzést benyújtani a Közös Titkárság vagy az Irányító Hatóság kérésére.

14. A vezető partner a Közös Titkárság kérésére utókövetési jelentéseket (Follow-up Reports) köteles benyújtani, amelyek igazolják a projekt eredményeinek fenntarthatóságát. Az utókövetési jelentések tartalmára és benyújtására vonatkozó részletes szabályokat a Projektmegvalósítási Kézikönyv tartalmazza.

15. A vezető partner köteles haladéktalanul tájékoztatni a Közös Titkárságot minden olyan körülményről, amely késlelteti, akadályozza vagy lehetetlenné teszi a projekt megvalósítását, valamint minden olyan körülményről, amely a szerződésben meghatározott visszatérítési feltételek megváltozását eredményezheti, vagy amely feljogosítja az Irányító Hatóságot az EU-hozzájárulás teljes vagy részleges csökkentésére vagy visszakövetelésére.

Azonnali tájékoztatást kell adni abban az esetben is, ha a projekt nem valósult meg vagy nem valósítható meg teljes mértékben, a tervezett tevékenységek és eredmények végrehajtásával, illetve a számszerűsíthető eredmények legalább 80%-ának elérésével, vagy ha a projekt nem valósítható meg a tervezett határidőn belül.

Általános szabályként azonban a vezető partner köteles betartani a projektmódosítások kérelmezésére vonatkozó szabályokat és eljárásokat, amelyeket a Projektmegvalósítási Kézikönyv tartalmaz.

16. Amennyiben a projekt nem valósítható meg a szerződés II. mellékletében szereplő véglegesített Projektúrlapban meghatározott ütemterv szerint, illetve a jelen cikk 13. pontjában meghatározott költsési előrejelzéssel összhangban, ezt haladéktalanul jelenteni kell a Közös Titkárságnak. Ugyanakkor az alacsonyabb költsési szint nem mentesíti a projektet az n+3 szabály szerinti forrásvesztés (decommitment) lehetséges következményei alól.

5. cikk

Az EU-hozzájárulás kifizetése a vezető partner részére

1. Általános szabályként az EU-hozzájárulás kifizetése a vezető partner részére a projektjelentés és annak mellékletei, a visszatérítési kérelem, valamint a Kiadásellenőrzési Nyilatkozatok ellenőrzése és elfogadása után kerül kezdeményezésre.
2. A Közös Titkárság a jóváhagyási folyamat során kérheti a projektjelentés és a visszatérítési kérelem kiegészítését. Amennyiben a második kiegészítési felszólítás sem vezet eredményre, a projektjelentés és a visszatérítési kérelem elutasítható.
3. Amennyiben a záró projektjelentést és a visszatérítési kérelmet elutasítják, a vezető partner tájékoztatást kap az alkalmazható vagy alkalmazott szankciókról (például az utolsó kifizetés felfüggesztése, támogatás visszafizetése, a szerződéstől való elállás).
4. Ha a projektjelentés nem elszámolható költségeket tartalmaz, azok összege levonásra kerül a visszatérítési kérelemből. Ilyen esetben a vezető partner általában köteles újra összeállítani és ismét benyújtani a visszatérítési kérelmet a Közös Titkársághoz. Ennek érdekében az illetékes ellenőrző szerv módosíthatja a kapcsolódó Kiadásellenőrzési Nyilatkozatokat.
5. A záró projektjelentés jóváhagyását és az utolsó EU-kifizetést követően a Közös Titkárság kezdeményezi a projekt pénzügyi lezárását az INTERREG+ rendszerben. A pénzügyi lezárás nem kezdeményezhető, ha a projekthez kapcsolódó egyéb eljárások – például szabálytalansági vagy visszafizetési eljárások – még folyamatban vannak.
6. A vezető partner részére történő utolsó kifizetés után a projekt lezártnak tekintendő, és erről a vezető partner értesítést kap. Bár a projekt lezártnak minősül, ellenőrzések a program időszaka alatt és/vagy a CPR 82. cikk (1) bekezdésében meghatározott időtartamon belül – a Projektmegvalósítási Kézikönyvben részletezettek szerint – továbbra is végezhetők. Ez idő alatt szabálytalansági eljárások és visszafizetési kötelezettségek is felmerülhetnek a projekttel kapcsolatban.
7. Az EU-hozzájárulás kifizetését az Igazoló Hatóság indítja el a CPR 74. cikk 1.b pontjában meghatározott határidőn belül. Amennyiben a program egyetlen bankszámláján – amelyet az Igazoló Hatóság kezel – rendelkezésre álló EU-hozzájárulás nem fedezi a kifizetendő összeget, a kifizetési folyamat felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg az Európai Bizottság által biztosított források jóváírásra nem kerülnek a program bankszámláján.
8. A vezető partner köteles a külön projektbankszámla megváltozása esetén erről írásban hivatalosan értesíteni a Közös Titkárságot a változást követő 15 naptári napon belül, de legkésőbb a visszatérítési kérelem benyújtásával egyidejűleg. Amennyiben a vezető partner nem tájékoztatja megfelelően a Közös Titkárságot a külön projektbankszámla adatairól, minden ebből eredő következmény – ideértve a pénzügyi következményeket is – a vezető partnert terheli.

9. A vezető partner felelős azért, hogy a jóváhagyott visszatérítési kérelem alapján az EU-hozzájárulást átutalja azoknak a partnereknek, amelyek pénzügyi támogatásban részesülnek, a megkötött Partnerségi Megállapodásban rögzített határidőn belül, valamint levonás, visszatartás vagy bármilyen további külön díj felszámítása nélkül az esedékes EU-hozzájárulás összegéből.
10. A külön projektbankszámla kezelését, valamint a vezető partnertől a pénzügyi támogatásban részesülő partnerek részére történő átutalást igazoló bankszámlakivonatokat a következő projektjelentéshez csatolva kell benyújtani a Közös Titkársághoz. Azokat a bankszámlakivonatokat, amelyek igazolják, hogy a vezető partner a záró projektjelentésben jóváhagyott EU-hozzájárulást átutalta a partner(ek) részére, az átutalást követő 14 naptári napon belül kell benyújtani a Közös Titkársághoz.

6. cikk

Közbeszerzési szabályok

1. Az Európai Parlament és a Tanács (EU, Euratom) 2024/2509 rendelete (2024. szeptember 23.) alapján, amely az Unió általános költségvetésére alkalmazandó pénzügyi szabályokat állapítja meg, a program keretében szerződött projektek kötelesek a szolgáltatások, áruk / eszközök és építési beruházások közbeszerzését a hatályos nemzeti közbeszerzési szabályokkal összhangban lebonyolítani, az adott szervezet székhelyétől és működési területétől függően. A megvalósított közbeszerzésekhez kapcsolódó dokumentumokat a projektpartner-jelentés keretében ellenőrzés céljából be kell nyújtani az illetékes ellenőrző szervhez.
2. Azokat a dokumentumokat, amelyeket a nemzeti közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekhez kapcsolódó költségek ellenőrzésének alátámasztására be kell nyújtani, a Projektmegvalósítási Kézikönyv / az elszámolható költségekre vonatkozó szabályok tartalmazzák.
3. A vezető partnereknek / partnereknek továbbá be kell tartaniuk a Projektmegvalósítási Kézikönyvben, az elszámolható költségekre vonatkozó szabályokban, valamint a nemzeti szintű eljárásokra vonatkozó kézikönyvekben részletesen meghatározott valamennyi közbeszerzési szabályt.

7. cikk

Tájékoztatás és nyilvánosság

1. Az Interreg rendelet 36. cikk (4) bekezdésére tekintettel a vezető partner vállalja, hogy teljesíti a Kommunikációs és Láthatósági Útmutató projektek számára című dokumentumban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági intézkedéseket annak érdekében, hogy megfelelően népszerűsítse azt a tényt, hogy a társfinanszírozás az Interreg VI-A Magyarország–Horvátország Program keretében rendelkezésre álló EU-hozzájárulásból történik, továbbá vállalja a projekt megfelelő népszerűsítését is.
2. A vezető partner köteles biztosítani, hogy a projekt minden hivatalos kommunikációja – például bármely közlemény, kiadvány, honlap vagy projektrendezvény, beleértve a konferenciákat és szemináriumokat is – feltüntesse, hogy a projekt az Interreg VI-A

Magyarország–Horvátország Program keretében európai uniós támogatásban részesült, a Kommunikációs és Láthatósági Útmutatóban részletezett előírások szerint.

3. Az Irányító Hatóság / Közös Titkárság jogosult az alábbi információk bármilyen formában és bármely hordozón történő közzétételére:
 - a) a projekt címe és rövid neve;
 - b) a vezető partner és a partnerek neve;
 - c) a projekt teljes költségvetése, a támogatás összege és az EU társfinanszírozási aránya;
 - d) az alap neve, az érintett egyedi célkitűzés és a beavatkozás típusa;
 - e) az EU-hozzájárulás célja (vagyis a projekt átfogó célkitűzése), valamint a várható vagy tényleges eredmények;
 - e) a projekt kezdő időpontja és a befejezés várható vagy tényleges időpontja;
 - g) a projekt földrajzi helye és/vagy a vezető partner és a partnerek székhelye;
 - f) a projekt eredményei, értékelései és összefoglalói;
 - g) a projektre vonatkozó egyéb információk, amennyiben azok relevánsnak tekinthetők, valamint a projekt valamennyi nyilvánossági anyaga, például fényképes és videós tartalmak, hírek, közlemények stb.
4. A vezető partner köteles biztosítani a megfelelő kommunikációs csatornákat a projekt és a program között, ideértve különösen az alábbiakat:
 - a) részvétel – kérés esetén – a Közös Titkárság által szervezett vezető partneri képzéseken;
 - b) részvétel – kérés esetén – a programirányító szervek által szervezett egyéb rendezvényeken, amelyek célja a projekt eredményeinek bemutatása / megvitatása / fejlesztése / megosztása, valamint más projektek és releváns szervezetek közötti szinergiák kialakítása;
 - b) jól látható hivatkozás elhelyezése a projekt honlapján (ha van ilyen), a saját hivatalos honlapon (ha van ilyen), valamint a partnerek hivatalos honlapján (ha van ilyen) a program hivatalos honlapjára.

8. cikk

Az eredmények tulajdonjoga / felhasználása

1. A CPR 65. cikke alapján az olyan művelet esetében, amely infrastruktúrába vagy termelő beruházásba történő befektetést tartalmaz, az alapokból nyújtott hozzájárulást vissza kell fizetni, ha a partner(ek) részére teljesített végső kifizetéstől számított öt éven belül, vagy – amennyiben alkalmazandó – az állami támogatási szabályokban meghatározott időtartamon belül a műveletet az alábbiak valamelyike érinti:
 - a) a termelő tevékenység megszüntetése vagy áthelyezése azon NUTS 2 szintű régió kívülre, ahol a támogatásban részesült;
 - b) az infrastruktúra valamely elemének tulajdonosváltása, amely egy vállalkozás vagy közjogi szervezet számára indokolatlan előnyt biztosít;
 - c) olyan lényeges változás, amely érinti a művelet jellegét, célkitűzéseit vagy végrehajtási feltételeit, és ezáltal aláássa annak eredeti céljait.

A CPR 65. cikkével összhangban az e pont megsértéséből eredő visszafizetési kötelezettséget a meg nem felelés időtartamával arányosan kell megállapítani.

2. A vezető partner köteles a fentiekben leírt bármely ilyen változásról értesíteni a Közös Titkárságot.
3. A projekthez kapcsolódó minden eredmény vagy jog – beleértve a szerzői jogokat és/vagy bármely egyéb szellemi vagy iparjogvédelmi jogot –, amely a szerződés végrehajtásából származik, vagy annak eredményeként jön létre (kivéve azokat az eseteket, amikor az ilyen jogok már a szerződés megkötése előtt fennálltak), az adott esetnek megfelelően a vezető partner és a partnerek tulajdonát képezi.
4. A vezető partner és a partnerek nem terhelhetik meg jelzáloggal, és nem alkalmazhatnak más bankgarancia-formát a támogatásból beszerzett javakon sem a projekt megvalósítási időszaka alatt, sem a vezető partner részére teljesített végső kifizetés napjától számított öt éven belül.
5. A projekt eredményeihez, valamint az azokhoz kapcsolódó jelentésekhez és egyéb dokumentumokhoz fűződő tulajdonjog, jogcím, valamint ipari és szellemi tulajdonjog a partnereket illeti meg. A projekt eredményeinek bérbeadása, átadása vagy a felhasználási jogok átruházása csak az Irányító Hatóság előzetes írásbeli hozzájárulásával lehetséges, és kizárólag abban az esetben, ha a szerződésből eredő, az adott tárgyhoz kapcsolódó valamennyi jog és kötelezettség az új félre átszáll.
6. A projekt eredményeinek felhasználását az Irányító Hatóság / Közös Titkárság ellenőrizheti. Az ilyen eredmények széles körű nyilvánosságát a vezető partner köteles biztosítani annak érdekében, hogy azok a nyilvánosság számára hozzáférhetőek legyenek.
7. A fenti 6. pont sérelme nélkül a vezető partner feljogosítja az Irányító Hatóságot (és az Európai Bizottságot) arra, hogy a projektből származó valamennyi dokumentumot – formájától függetlenül – szabadon és saját belátása szerint használja, különösen tárolja, módosítsa, lefordítsa, megjelenítse, bármely technikai eljárással többszörözze, közzétegye vagy bármely médiumon keresztül közölje, feltéve hogy ezzel nem sérti a fennálló ipari és szellemi tulajdonjogokat.

9. cikk

Ellenőrzési jogok

1. Az EU illetékes ellenőrző szervei, továbbá felelősségi körükben a partnerországok ellenőrző szervei, valamint a program Ellenőrzési Hatósága, Irányító Hatósága, Közös Titkársága és Igazoló Hatósága jogosultak ellenőrizni a források szabályszerű felhasználását a vezető partnernél és a partnereknél, illetve ilyen ellenőrzést meghatalmazott személyek útján lefolytatni.
2. A vezető partner köteles az ellenőrzéshez szükséges valamennyi dokumentumot rendelkezésre bocsátani, a szükséges információkat megadni, valamint üzleti helyiségeihez hozzáférést biztosítani. A vezető partner köteles a projekttel kapcsolatos minden iratot, dokumentumot és adatot legalább a CPR 82. cikk (1) bekezdésében meghatározott időpontig, illetve a Projektmegvalósítási Kézikönyvben részletezett ideig megőrizni ellenőrzési célból. A megőrzendő dokumentumok listáját a Támogatási Szerződés IV. melléklete tartalmazza.

3. A kijelölt ellenőrző szervek jogosultak helyszíni ellenőrzéseket végezni ellenőrzési tevékenységük részeként, míg a Közös Titkárság vagy az Irányító Hatóság monitoring látogatásokat folytathat a projekt szakmai előrehaladásának vizsgálata céljából, mind a vezető partner és a partnerek telephelyén, mind a projekttevékenységek megvalósításának helyszínén.
4. A vezető partner köteles biztosítani, hogy a fent meghatározott kötelezettségek a többi partner vonatkozásában is teljesüljenek.
5. Az ellenőrzést követően megfogalmazott ajánlások végrehajtását a vezető partnernek és a partnereknek biztosítaniuk kell, ellenkező esetben az Irányító Hatóság jogosult a Támogatási Szerződés megszüntetésére.
6. A vezető partner köteles a projekt megvalósításáról pontos és rendszeres nyilvántartást vezetni megfelelő számviteli és kettős könyvviteli rendszer alkalmazásával. A nyilvántartások:
 - a) a szervezet rendes rendszerének szerves részét képezhetik vagy ahhoz kapcsolódó külön rendszert alkothatnak;
 - b) meg kell felelniük az adott országban alkalmazandó számviteli és könyvviteli szabályoknak;
 - c) lehetővé kell tenniük, hogy a projekthez kapcsolódó bevételek és kiadások az elszámolható költségekre vonatkozó szabályok szerint könnyen nyomon követhetők, azonosíthatók és ellenőrizhetők legyenek.
7. A vezető partner köteles biztosítani, hogy a Projektmegvalósítási Kézikönyvben előírt bármely projektjelentés pénzügyi része megfelelően és könnyen összeegyeztethető legyen a számviteli és könyvviteli rendszerrel, valamint az alapul szolgáló számviteli és egyéb releváns nyilvántartásokkal. E célból a vezető partner köteles megfelelő egyeztetéseket, alátámasztó kimutatásokat, elemzéseket és bontásokat készíteni és megőrizni ellenőrzés céljából.
8. A vezető partner köteles lehetővé tenni, hogy ellenőrzéseket / auditokat végezzen az Irányító Hatóság, a Nemzeti Hatóság, az Ellenőrzési Hatóság és az Auditorok Csoportjának tagjai, az Európai Bizottság, az Európai Csalás Elleni Hivatal (OLAF), a tagállami AFCOS, az Európai Számvevőszék, valamint bármely külső ellenőr, akit e szervek valamelyike felhatalmazott. A vezető partner köteles minden szükséges intézkedést megtenni munkájuk megkönnyítése érdekében.
9. A vezető partner köteles lehetővé tenni a fent említett szervezetek számára, hogy:
 - a) hozzáférjenek a projekt megvalósításának helyszíneire;
 - b) megvizsgálják a projekt műszaki és pénzügyi irányítására vonatkozó számviteli és informatikai rendszereit, dokumentumait és adatbázisait;
 - b) dokumentumokról másolatot készítsenek;
 - c) helyszíni ellenőrzéseket végezzenek;
 - d) teljes körű auditot folytassanak le valamennyi számviteli dokumentum és a projekt finanszírozásához kapcsolódó egyéb dokumentum alapján.
10. Ezen túlmenően az Európai Csalás Elleni Hivatal, valamint a fent említett egyéb csalás elleni szervek jogosultak helyszíni ellenőrzéseket és vizsgálatokat végezni az Európai Unió pénzügyi érdekeinek csalással és egyéb szabálytalanságokkal szembeni védelmére vonatkozó uniós jogszabályokban meghatározott eljárásoknak megfelelően. Indokolt esetben az ilyen megállapítások az Európai Bizottság által kezdeményezett visszaköveteléshez vezethetnek.

11. Az e cikk szerint ellenőrzést / auditot végző fent említett szervek megbízottjai / alkalmazottai / alvállalkozói részére biztosított hozzáférés harmadik felekkel szembeni titoktartási kötelezettség mellett történik, a rájuk irányadó közjogi kötelezettségek sérelme nélkül.
12. Minden pénzügyi támogatásban részesülő partner köteles a szerződéssel kapcsolatos valamennyi nyilvántartást, számviteli dokumentumot és alátámasztó bizonylatot megőrizni öt évig annak az évnek a december 31-ét követően, amelyben az utolsó kifizetés a vezető partner részére megtörtént, és minden esetben addig, amíg a folyamatban lévő audit, ellenőrzés, jogorvoslat, peres eljárás vagy követelésérvényesítés le nem zárul.
13. A nyilvántartásoknak, számviteli dokumentumoknak és alátámasztó bizonylatoknak könnyen hozzáférhetőnek kell lenniük, és azokat úgy kell rendszerezni, hogy vizsgálatuk egyszerű legyen.
14. Minden alátámasztó dokumentumnak rendelkezésre kell állnia eredeti formában, beleértve az elektronikus formát is, vagy megfelelően indokolt esetben másolati formában.
15. Amennyiben az Irányító Hatóság vagy az Európai Bizottság közbenső vagy utólagos értékelést, illetve monitoring küldetést végez, a vezető partner köteles az ehhez szükséges dokumentumokat vagy információkat rendelkezésre bocsátani részükre és/vagy az általuk kijelölt személyek részére.
16. Az e cikkben meghatározott kötelezettségek megszegése a jelen szerződés szerinti lényeges kötelezettség megsértésének minősül. Ilyen esetben az Irányító Hatóság különösen jogosult a szerződés, a projektjelentés jóváhagyásának, a kifizetéseknek vagy a kifizetési határidőnek a felfüggesztésére, a szerződés megszüntetésére, valamint a támogatás csökkentésére.

10. cikk

Szabálytalanságok

1. Az Irányító Hatóság zéró toleranciát alkalmaz minden feltételezett csalási esettel szemben, és minden szükséges intézkedést megtesz az ilyen esetek megelőzése és korrekciója érdekében.
2. Amennyiben a projekt megvalósítása során szabálytalanságot állapítanak meg, az Irányító Hatóság fenntartja a jogot arra, hogy a vezető partnertől az EU-hozzájárulás teljes vagy részleges visszafizetését követelje, valamint jogosult a megítélt EU-hozzájárulás összegének csökkentésére. Szabálytalanság esetén az Irányító Hatóság a vezető partnerre minden olyan intézkedést előírhat, amely szükséges a projekt megvalósítására gyakorolt következmények megszüntetéséhez vagy mérsékléséhez.
3. A fentiek alapján a vezető partner minden esetben felelős a projekt részére jogtalanul kifizetett EU-hozzájárulás visszafizetésének biztosításáért, akkor is, ha a szabálytalanságot valamely másik partner követte el.
4. Ha egy másik, pénzügyi támogatásban részesülő partner követ el szabálytalanságot, a vezető partner – miután kézhez kapta a visszafizetésre vonatkozó értesítést – köteles a jogtalanul kifizetett összeget az érintett partnertől visszakövetelni, és azt az Általános feltételek 11.3 cikkében meghatározott visszafizetési határidőn belül az Irányító Hatóság részére visszafizetni. A vezető partner köteles kellő gondossággal eljárni a visszafizetés biztosítása érdekében.

5. Ha a vezető partnernek nem sikerül biztosítania a partner(ek)től történő visszafizetést, a rendelkezésre álló határidő lejártát követő öt naptári napon belül köteles értesíteni a Közös Titkárságot és az Irányító Hatóságot, továbbá megküldeni a partner(ek)kel szemben tett intézkedések igazolását.
6. Amennyiben a jogtalanul kifizetett összeget a vezető partner nem tudja visszaszerezni – kivéve azt az esetet, amikor a vezető partner minden tőle elvárhatót megtett az összeg érintett partnertől történő visszakövetelése érdekében –, a vezető partner továbbra is felelős marad a visszafizetésért.

11. cikk

Elállási jog, megszüntetés, visszafizetés és a visszatérítés felfüggesztése

1. Az Irányító Hatóság jogosult a szerződéstől elállni, valamint az EU-hozzájárulás teljes vagy részleges visszafizetését követelni, ha:
 - a) a vezető partner az EU-hozzájárulást az Európai Bizottság, az Irányító Hatóság vagy a Program végrehajtásában részt vevő más hatóságok / kijelölt szervek felé tett valótlan vagy hiányos nyilatkozatok útján szerezte meg; vagy ha
 - b) a projekt jóváhagyásának valamely előfeltétele már nem áll fenn, különösen, ha a kötelező határon átnyúló partner kilép a projektből, és helyette az Általános feltételek 13. cikkének rendelkezéseivel összhangban nem kerül másik partner bevonásra; vagy ha
 - c) a partnerszervezetek között megkötött Partnerségi Megállapodás már nincs hatályban; vagy ha
 - d) a vezető partner fizetéseképtelenné válik, vagy vele szemben csődeljárás indul; vagy ha
 - e) a vezető partnert szakmai magatartásával kapcsolatos bűncselekmény miatt jogerős bírósági ítéletben elmarasztalták, továbbá ha súlyos szakmai kötelességszegést követett el, amelyet az Irányító Hatóság / Nemzeti Hatóság bármely igazolható módon bizonyítani tud; vagy ha
 - f) a vezető partner nem teljesíti a társadalombiztosítási járulékok és az adók megfizetésére vonatkozó kötelezettségeit a nemzeti jogszabályok szerint; vagy ha
 - g) a vezető partnerrel szemben jogerős ítélet születik csalás, korrupció, a közbeszerzési szabályokból vagy az EU-források, illetve nemzeti támogatások felhasználását szabályozó előírásokból eredő kötelezettségek súlyos megsértése, bűnszervezetben való részvétel vagy az Európai Unió pénzügyi érdekeit sértő bármely egyéb jogellenes tevékenység miatt; vagy ha
 - h) a vezető partner megtévesztő tájékoztatást ad az Irányító Hatóság által kért információk szolgáltatása során, vagy elmulasztja a kért információk megadását; vagy
 - i) megállapított szabálytalanság esetén; vagy ha
 - j) a vezető partner nem teljesíti a szerződésből eredő valamely feltételt vagy kötelezettséget, különösen ha
 - k) a vezető partner a projektjelentést és a visszatérítési kérelmet nem nyújtja be a jelentéstételi határidőn belül;
 -) a vezető partner – amennyiben releváns – ismételten elmulasztja a projekt utókövetési jelentések benyújtását; vagy ha

m) a vezető partner nem biztosítja a projekt eredményeinek fenntartását az Általános feltételek 8. cikkében meghatározottak szerint; vagy ha

n) a projekt nem valósult meg vagy nem valósítható meg teljes egészében a tervezett tevékenységek és eredmények végrehajtásával, továbbá a számszerűsíthető outputok legalább 80%-ának eléréseivel, vagy a projekt nem valósítható meg, illetve nem volt megvalósítható a megfelelő határidőn belül; vagy ha

o) a vezető partner hét naptári napon belül nem ad tájékoztatást azokról a körülményekről, amelyek késleltetik, akadályozzák vagy lehetetlenné teszik a projekt megvalósítását, valamint azokról a körülményekről, amelyek a jelen szerződésben meghatározott visszatérítési feltételek és keretek megváltozását jelentik, vagy amelyek feljogosítják az Irányító Hatóságot az EU-hozzájárulás teljes vagy részleges csökkentésére vagy visszakövetelésére; vagy ha

p) megsértették az uniós és nemzeti jogszabályokat, ideértve különösen a közbeszerzési szabályokat, az állami támogatási szabályokat, a nyilvánossági szabályokat, a környezetvédelmi előírásokat és az esélyegyenlőségi szabályokat; vagy ha

q) a vezető partner akadályozta vagy megakadályozta a projekt ellenőrzését, vagy nem őrizte meg a projekt dokumentációját az Általános feltételek 9. cikkében foglaltak szerint; vagy ha

r) a megítélt EU-hozzájárulást részben vagy egészben a megállapodás szerinti céltól eltérő módon használták fel; vagy ha

s) lehetetlenné vált annak ellenőrzése, hogy a záró projektjelentés helyes-e, és ezért a projekt programból történő finanszírozásra való jogosultsága nem ellenőrizhető.

2. Az Interreg rendelet 36. cikk (6) bekezdése alapján az Irányító Hatóság – az arányosság elvének figyelembevételével – az EU-hozzájárulás legfeljebb 2%-át törölheti, ha valamely partner, ideértve a vezető partnert is, nem teljesíti a CPR 47. cikke, illetve az Interreg rendelet 36. cikk (4) és (5) bekezdése szerinti tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeit.
3. Ha az Irányító Hatóság a jogtalanul kifizetett EU-hozzájárulás összegére vonatkozó visszafizetési felszólítást küld, a vezető partner köteles biztosítani az érintett partner(ek)től történő visszafizetést, és az Irányító Hatóság által meghatározott összeget a fizetési határidő lejárta előtt visszafizetni. A vezető partner általi visszafizetés a visszafizetési felszólítás kézhezvételét követő 60 naptári napon belül esedékes. A késedelmes teljesítés késedelmi kamatot vonhat maga után, amely az esedékesség napjától a tényleges kifizetés napjáig számítható. A kamatláb mértéke az Európai Központi Bank fő refinanszírozási műveleteire alkalmazott, az esedékesség hónapjának első munkanapján érvényes kamatláb másfél százalékponttal növelt összege.
4. Az Irányító Hatóság jogosult a visszafizetési felszólításban meghatározott összegeket levonni a jóváhagyott visszatérítési kérelem alapján átutalható összegből.
5. Az Irányító Hatóságnak járó összegek visszafizetésével kapcsolatos bankköltségek teljes egészében a vezető partnert és/vagy a partnereket terhelik.
6. A vezető partner jogosult az elállási jogát gyakorolni, ha a projekt megvalósítása a vezető partnertől független körülmények miatt lehetetlenné válik. Ebben az esetben a vezető partner köteles a szerződéstől való elállásról szóló értesítés Irányító Hatóság részére történő megküldésétől számított két hónapon belül visszafizetni a teljes, részére átutalt EU-hozzájárulást. Késedelmes fizetés esetén a fenti 3. pont szerinti késedelmi kamat számítható fel.

7. Az Irányító Hatóság dönthet az EU-hozzájárulás visszatérítésének felfüggesztéséről, ha a Egyetértési Megállapodásban (Memorandum of Understanding) foglalt rendelkezéseket a partnerállamok nem tartják be. A vezető partnert a felfüggesztésről tájékoztatni kell.
8. Amennyiben az Európai Bizottság észrevételeket és/vagy fenntartásokat fogalmaz meg az Interreg VI-A Magyarország–Horvátország Program Irányítási és Ellenőrzési Rendszerének leírásával kapcsolatban, vagy rendszerszintű hibát tárnak fel, az Irányító Hatóság jogosult ideiglenesen visszatartani a kifizetéseket valamely meghatározott partner vagy a teljes projekt vonatkozásában. A kifizetések felfüggesztését fel kell oldani, amint az Európai Bizottság által megfogalmazott észrevételeket és/vagy fenntartásokat visszavonják, és az Irányító Hatóság megfelelő bizonyítékot kap a feltárt rendszerszintű hibák megszüntetéséről. Amennyiben az Európai Bizottság a források megszakításáról vagy teljes felfüggesztéséről dönt, az Irányító Hatóság jogosult a szerződés megszüntetésére.
9. A szerződés rendelkezéseinek bármely megsértése a szerződés Irányító Hatóság általi megszüntetését eredményezheti.
10. A jelen szerződés a felek írásbeli, közös megegyezésével is megszüntethető.
11. Az Irányító Hatóság jogosult a szerződést előzetes értesítés nélkül megszüntetni, ha az Európai Bizottság visszavonja a projekt finanszírozását. Ebben az esetben az Irányító Hatóság nem köteles semmilyen kártérítést fizetni a vezető partner részére.
12. Ha a szerződés megszüntetése a támogatás teljes összegének a vezető partner részére történő kifizetése előtt válik hatályossá, a további kifizetések megszűnnek, és az Irányító Hatóság nem veszi figyelembe a vezető partner további kérelmeit a fennmaradó összeg kifizetésére.
13. A szerződő fél köteles a szerződés megszüntetéséről hozott döntést követő tizenöt naptári napon belül értesíteni a másik felet. Az értesítést írásban kell megtenni, és annak tartalmaznia kell a döntés indokait és igazolását.
14. Kivételes és kellően indokolt esetekben, ideértve a vis maior esetét is, az Irányító Hatóság írásbeli értesítéssel dönthet a szerződés megszüntetéséről.

12. cikk

Engedményezés, jogutódlás

1. Az Irányító Hatóság jogosult a szerződésből eredő jogait bármikor átruházni. Engedményezés esetén az Irányító Hatóság késedelem nélkül tájékoztatja a vezető partnert.
2. A vezető partner a szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit csak a Monitoring Bizottság előzetes döntését és az Irányító Hatóság írásbeli hozzájárulását követően ruházhatja át.
3. Jogutódlás esetén a felek kötelesek a szerződésből eredő valamennyi kötelezettséget a jogutódra átruházni. A felek kötelesek egymást előzetesen értesíteni minden ilyen változásról. Ha a jogutódlás a vezető partnert vagy valamely partnert érinti, a vezető partner köteles erről előzetesen értesíteni a Közös Titkárságot. Jogutódlás esetén – mivel a jelen szerződésből eredő valamennyi kötelezettség a jogutódra száll át – a szerződést módosítani kell.

13. cikk

A szerződés módosítása és egyéb projektváltozások

1. A szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott projektmegvalósítás bármely elemétől való eltérést a vezető partner köteles bejelenteni a Közös Titkárságnak annak érdekében, hogy a változtatásokhoz írásbeli jóváhagyást kérjen. A projekt módosítását szükség esetén az Irányító Hatóság / Közös Titkárság is kezdeményezheti.
2. A szerződés – beleértve annak mellékleteit is – kizárólag írásban módosítható.
3. A módosítás célja vagy hatása nem lehet olyan, amely megkérdőjelezné a támogatás odaítéléséről szóló döntést, vagy ellentétes lenne a pályázók egyenlő elbánásának elvével.
4. A szerződés bármely módosításának meg kell felelnie a hatályos Projektmegvalósítási Kézikönyvben az egyes szerződésmódosítási esetekre vagy egyéb projektváltozásokra vonatkozóan meghatározott részletes szabályoknak.
5. A szerződés módosítására irányuló minden kérelmet – kivéve az Irányító Hatóság által hozott forrásfeloldási / decommitment döntést, illetve az Irányító Hatóság jogutódlásának esetét – a vezető partner köteles indokolással ellátva, írásban benyújtani a Közös Titkársághoz a Projektmegvalósítási Kézikönyvben szabályozott módon. A Közös Titkárság feldolgozza a módosítási kérelmet, majd a kérelem típusától függően jóváhagyásra az Irányító Hatóság vagy a Monitoring Bizottság elé terjeszti. A vezető partnerrel kapcsolatfelvételre kerülhet sor, ha a benyújtott módosítási kérelem vagy projektváltozás további pontosítást igényel.
6. A Támogatási Szerződéshez kapcsolódó kiegészítést (Addendum) mindkét félnek alá kell írnia az Irányító Hatóság / Monitoring Bizottság jóváhagyásának megfelelően.
7. A Támogatási Szerződéshez kapcsolódó kiegészítés azon a napon lép hatályba, amikor azt a felek közül az utoljára aláíró fél is aláírja. A kiegészítésben foglalt változások hatálybalépésének időpontját kifejezetten meg kell jelölni a kiegészítés szövegében.

14. cikk

Vis maior

1. Vis maiornak minősül minden olyan külső esemény, amely előre nem látható, abszolút módon elháríthatatlan és elkerülhetetlen, a jelen szerződés megkötését követően következik be, és megakadályozza a szerződés egészének vagy egy részének teljesítését. Vis maior esetének minősülnek különösen: háborúk, természeti csapások, általános sztrájkok, felkelések, lázadások, járványok, földrengések, árvizek, valamint más hasonló események, amelyek egyik szerződő félnek sem róhatók fel. A jogszabályok szerint megállapított vis maior mentesíti a feleket a szerződés szerinti kötelezettségek teljes vagy részleges teljesítésének elmaradása alól mindaddig, amíg a vis maior fennáll, és csak abban az esetben, ha erről a másik felet megfelelően értesítették.
2. Nem minősül vis maior az olyan, az 1. pontban felsoroltakhoz hasonló esemény, amely anélkül, hogy a teljesítést lehetetlenné tenné, a szerződéses kötelezettségek teljesítését az egyik fél számára csupán rendkívül megnehezíti.
3. A felek kötelesek minden rendelkezésükre álló intézkedést megtenni a vis maior következményeinek enyhítése érdekében.
4. A szerződés teljesítése a vis maior bekövetkezésétől kezdődően annak teljes időtartamára felfüggeszthető.

5. Az a fél, amely vis maior fennállására hivatkozik, köteles erről a másik felet a vis maior esemény bekövetkezésétől számított öt naptári napon belül értesíteni, és a helyzet fennállását tizenöt naptári napon belül igazolni. A vis maior megszűnéséről szintén öt naptári napon belül értesíteni kell a másik felet. Amennyiben az értesítési eljárást nem tartják be, az ebből eredő valamennyi költség az érintett felet terheli.
6. Amennyiben a szerződést e okból három hónapnál hosszabb időre kell felfüggeszteni, az Irányító Hatóság jogosult dönteni a szerződés folytatásáról / módosításáról / megszüntetéséről.

15. cikk

Összeférhetlenség és megfelelő magatartás

1. A vezető partner köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy megelőzzön vagy megszüntessen minden olyan helyzetet, amely veszélyeztetheti a szerződés pártatlan és objektív teljesítését. Ilyen összeférhetlenség különösen gazdasági érdek, politikai vagy nemzeti kötődés, családi vagy érzelmi kapcsolat, illetve bármely más releváns kapcsolat vagy közös érdek következtében merülhet fel.
2. A szerződés teljesítése során felmerülő bármely összeférhetlenséget haladéktalanul írásban jelezni kell a Közös Titkárságnak. Ilyen helyzet esetén a vezető partner köteles azonnal megtenni minden szükséges intézkedést a helyzet rendezése érdekében. A Közös Titkárság fenntartja a jogot annak ellenőrzésére, hogy a megtett intézkedések megfelelőek-e, és szükség esetén további intézkedések megtételét is előírhatja.
3. A vezető partner köteles biztosítani, hogy munkatársai – ideértve a vezetést is – ne kerüljenek olyan helyzetbe, amely összeférhetlenséget idézhet elő. A szerződésből eredő kötelezettségeinek sérelme nélkül a vezető partner köteles haladéktalanul és az Irányító Hatóság részéről nyújtott bármiféle ellentételezés nélkül lecserélni minden olyan munkatársát, aki ilyen helyzetbe kerül.
4. A vezető partner köteles tiszteletben tartani az emberi jogokat és az alkalmazandó környezetvédelmi jogszabályokat, beleértve a többoldalú környezetvédelmi megállapodásokat, valamint a nemzetközileg elfogadott alapvető munkaügyi normákat.

16. cikk

Titoktartás, adatvédelem

1. Az Irányító Hatóság és a vezető partner vállalják, hogy megőrzik minden olyan információ bizalmas jellegét, függetlenül annak formájától, amelyet a szerződés végrehajtásával összefüggésben írásban vagy szóban közöltek, és amelyet írásban bizalmasnak minősítettek, legalább a CPR 82. cikk (1) bekezdésében említett időszak végéig.
2. A vezető partner a bizalmas információkat nem használhatja fel más célra, mint a szerződésből eredő kötelezettségei teljesítésére, kivéve, ha az Irányító Hatósággal ettől eltérően állapodtak meg.
3. Az Európai Bizottság jogosult hozzáférni minden olyan dokumentumhoz, amelyet az Irányító Hatóságnak továbbítottak, és ugyanolyan szintű titoktartást köteles biztosítani.

4. A személyes adatokat a hatályos nemzeti jogszabályokkal összhangban kizárólag a szerződés végrehajtása, irányítása, nyomon követése és ellenőrzése céljából kezelik az Irányító Hatóság és a Közös Titkárság részéről, és ezek az adatok továbbíthatók az európai uniós jog alapján ellenőrzési vagy vizsgálati feladatokkal megbízott szervek részére is.
5. A vezető partner kijelenti, hogy a szerződés kapcsolattartó személyét, valamint minden olyan munkavállalót, akinek személyes adatainak kezelése a szerződés teljesítéséhez szükséges, a személyes adatok Irányító Hatóság / Közös Titkárság részére történő továbbítása előtt tájékoztatta az adatkezelésről és az őket a GDPR alapján megillető jogokról. A vezető partner köteles biztosítani, hogy a projektpartnerek kapcsolattartó személyei és minden érintett munkavállaló is megkapja ugyanezt a tájékoztatást. Az adatvédelemre vonatkozó általános információk a Program honlapján érhetők el.
6. A vezető partner köteles a személyes adatokhoz való hozzáférést és azok felhasználását a szerződés végrehajtásához, irányításához, nyomon követéséhez és ellenőrzéséhez feltétlenül szükséges mértékre korlátozni, továbbá köteles minden megfelelő technikai és szervezési biztonsági intézkedést megtenni a lehető legszigorúbb titoktartás biztosítása és az adatokhoz való hozzáférés korlátozása érdekében.
7. Amennyiben a projekttel összefüggésben készült fényképen vagy filmen természetes, felismerhető személyek szerepelnek, a vezető partner köteles a záró projektjelentéssel együtt benyújtani e személyek nyilatkozatát, amelyben hozzájárulnak képmásuk felhasználásához. A fentiek nem vonatkoznak sem a nyilvános helyen készült fényképekre vagy felvételekre, ahol a nyilvánosság véletlenszerűen megjelenő tagjai csak elméletileg azonosíthatók, sem a közszereplők közéleti tevékenységük során készült felvételeire.

MELLÉKLET – A MEGTARTANDÓ DOKUMENTUMOK LISTÁJA

1.	Értesítő levél az irányító hatóságtól támogatást nyújtó
2.	Szerződés (és módosításai)
3.	Partnerségi megállapodás (és módosításai)
4.	Minden bizonyítási értékű számla és számviteli dokumentum a projekt kiadásához kapcsolódik (az eredetieket a projektpartnerek helyszínén kell megőrizni)
5.	A projekt kiadásaival kapcsolatos minden támogató dokumentumot (pl. fizetésjegyzékek, bankszámlakivonatok, közbeszerzési dokumentumok stb.) a projektpartnerek helyszínén kell megőrizni
6.	Minden projekt eredménye (minden anyag, amely a projekt alatt készült)
7.	Ha releváns, a Kontrollszervezetek helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos dokumentáció (amelyeket a projektpartnerek helyszínén kell megtartani)
8.	Ha releváns, a Közös Titkárság / Irányító Hatóság megfigyelő látogatásainak dokumentációja
9.	Ha releváns, audit jelentések
10.	Ha releváns, a vezető partner / partnerek nemzeti társfinanszírozási szerződésai és a kapcsolódó dokumentumok

V. MELLÉKLET – ALKALMAZANDÓ PROJEKTSPECIFIKUS ÁLLAMI SEGÉLYSZABÁLYOK



Interreg
Hungary – Croatia



Co-funded by
the European Union

Partnerségi megállapodás

Projektazonosító: HUHR/2401/4.6/090

Projekt rövidítése: NETGEO

Projekt címe: Hálózatos geoturizmus termékfejlesztés a horvát–magyar határon

Interreg VI-A Magyarország–Horvátország Program

Partnerségi megállapodás

a Projekt megvalósításához

Projekt rövidítése: NETGEO

Projekt címe: Hálózatos geoturizmus termékfejlesztés a horvát–magyar határon

a VI-A Interreg Magyarország–Horvátország Program keretében

között

a vezető partner: Baranya Vármegyei Önkormányzat (7621 Pécs, Magyarország, Széchenyi tér 9.)

és

Projektpartner 1: Mecsekerdő Zrt. (7623 Pécs, Magyarország, Rét utca 8.)

Projektpartner 2: Komló Város Önkormányzata (7300 Komló, Magyarország, Városház tér 3.)

Project Partner 3: Hrvatske šume društvo s ograničenom odgovornošću (10000 Zagreb, Croatia, Ulica Kneza branimira 1.)

Projektpartner 4: Sveučilište Sjever (48000 Koprivnica, Croatia, trg dr. Žarka Dolinara 1.)

Projektpartner 5: Orfű Községi Önkormányzat (7677 Orfű, Magyarország, Széchenyi tér 1.)

(ezutáni közösen Felek néven).

Az alábbi alapokon alapul:

- Az Európai Parlament és a Tanács 2021/1060-as rendelete, amely 2021. június 24-én tartalmaz közös rendelkezéseket az Európai Regionális Fejlesztési Alapról, az Európai Szociális Alap Plusról, a Kohézió Alapról, a Igazságos Átmeneti Alapról és az Európai Tengerészek, Halászati és Akvakultúra Alapról, valamint pénzügyi szabályokat ezekre és a Menedék, Migráció és Integrációs Alap számára, a Belső Biztonsági Alap és a Határkezelési és Vízümpolitika Pénzügyi Támogatási Eszköze (a továbbiakban CPR);
- Az Európai Parlament és a Tanács 2021. június 24-i 2021/1058-as rendelete az Európai Regionális Fejlesztési Alapról és az Összetartási Alapról (ezelőtti ERDF Rendelet);
- Az Európai Parlament és a Tanács 2021/1059-es 2021/1059-es rendelete, amely az Európai Regionális Fejlesztési Alap és a külső finanszírozási eszközök által támogatott (ezelőtti Interreg rendelet) által támogatott európai területi együttműködési cél (Interreg) konkrét rendelkezéseiről (az ezelőtti Interreg Rendelet);
- Az Európai Parlament és a Tanács 2018. július 18-i (EU, Euratom) 2018/1046-os rendelete az Unió általános költségvetésére vonatkozó pénzügyi szabályokról, az 1296/2013-as (EU), 1301/2013-as (EU), 1303/2013-as (EU), 1304/2013-as (EU), 1309/2013-as (EU), 1316/2013-as (EU), 223/2014. (EU) 283/2014, valamint az 541/2014/EU rendelet módosítása, valamint az (EU) rendelet hatályon kívül helyezéséről (EU, Euratom) 966/2012. számú dokumentum;
- a VI-A Interreg Magyarország–Horvát Program], amelyet az Európai Bizottság 2024. március 21-én hagyott jóvá 1989-es C(2024) számú döntéssel (CCI 2021TC16RFCB007) (ezelőtti néven Program);
- az Interreg VI-A Magyarország–Horvátország Program első pályázati felhívásának (HUHR/2401) kérelmezői irányelvei, amelyeket a Megfigyelő Bizottság 5/2024-es döntése (03.07) hagyott jóvá, és amely a horvát–magyar projektek (ezelőtti Kérelmezők irányelvei) végrehajtására vonatkozó programspecifikus szabályokat határozza meg;

- a VI-A Interreg Magyarország–Horvátország Program Projektmegvalósítási kézikönyve, amely konkrét szabályokat határoz meg a program keretében finanszírozott projektek végrehajtására (ezelőtti néven Projektvégrehajtási kézikönyv);
- Kommunikációs és láthatósági útmutató az Interreg VI-A Magyarország–Horvátország Program által társfinanszírozású projektekhez, amely a projektek információs és nyilvánosságra vonatkozó konkrét szabályait határozza meg (ezelőtti Kommunikációs és Láthatósági Útmutató);
- Kommunikációs stratégia, amelyet stratégiai fontosságú művelet készít, hogy a szerződéskötésre legyen feltétel;
- a NETGEO projekt, ahogyan a kérelemben megfogalmazták és a Program Monitoring Bizottsága jóváhagyta;
- Támogatási szerződés, amelyet a projekt megvalósítására kötöttek a vezető partner és az irányító hatóság között;
- a vezető partner és projektpartnerei által alkalmazandó nemzeti szabályokat;
- A fent említett jogszabályok és a javított vagy módosított dokumentumok alapján elfogadott végrehajtási és delegált törvények.

1. cikk **Definíciók**

1. **Vezető partner:** A vezető partnert a projektpartnerek jelölik ki, és teljes pénzügyi és adminisztratív felelősséggel rendelkezik az EU-hozzájárulásért a projekt végrehajtásához kötött Támogatási Szerződés teljes időtartama alatt. A vezető partnernek funkcionális (a projekttevékenységek koordinálása) és pénzügyi felelősségei vannak az EU-hozzájárulással kapcsolatban, vagyis biztosítani kell a projekthez szánt EU-források megbízható pénzügyi kezelését. A vezető partner felelős továbbá a projekt végrehajtása során történő előrehaladás megfelelő jelentéséért a Közös Titkárságnak.
2. **Projektpartner:** Egy olyan szervezet, amely elkötelezi magát a projekt egy részének funkcionális és/vagy pénzügyi megvalósítása iránt, az EU 2021/1059 rendelet 23. cikkének (1)–(4) bekezdésében említett és a Monitoring Bizottság által jóváhagyott kérelem alapján. Saját tevékenységeinek megvalósítása szempontjából a vezető partner is projektpartner.
3. **A partner nem kap anyagi támogatást:** Lehetnek partnerszervezetek, amelyek nem kapnak EU-hozzájárulást a projekt keretében végzett tevékenységeiért. Így az ő esetükben a meghatározott költségvetés nulla.
4. **Projekt része:** A Projekt egészén belüli tevékenységek sor – amelyet a vezető partner vagy más projektpartner végez meghatározott időkeretben és meghatározott költségvetéssel, a pályázatban bemutatva és a Monitoring Bizottság által jóváhagyva. Ha egy projektpartner nem kap anyagi támogatást, a meghatározott költségvetés nulla.
5. **Irányító Hatóság:** Horvátország Regionális Fejlesztési és EU-alapok minisztériuma, aláírva az EU hozzájárulási támogatási szerződést a vezető partnerrel.
6. **Közös Titkárság:** a Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.-n belül hozták létre, amely a programban részt vevő partnerországok közös szervezete, és a projekt megvalósításának közvetlen ellenőrzéséért felelős.

2. cikk

A partnerségi megállapodás terjedelme

1. A felek a jelen Partnerségi Megállapodás révén meghatározzák a végrehajtandó tevékenységek eljárás szabályait és azokat a kapcsolatokat, amelyek a partnerséget szabályozzák, hogy sikeresen és hatékonyan végrehajthassák a fent említett határokon átnyúló projektet. Ez a megállapodás meghatározza a projekt adminisztratív és pénzügyi irányításával kapcsolatos kölcsönös felelősségüket is.
2. A Felügyeleti Bizottság által jóváhagyott kérelem és az aláírt Támogatási Szerződés (minden rendelkezésével együtt) ennek a megállapodásnak szerves részeként kell tekintendő, ezért azok tartalmát és a fent említett dokumentumokban meghatározott kötelezettségeket teljes mértékben tiszteletben kell tartaniuk a Felek részlegének.
3. A felek tisztában vannak a jogi kerettel és a projektet érintő egyéb releváns normákkal. Ha a Támogatási Szerződést módosítják, az befolyásolhatja a Partnerségi Megállapodást, és ennek megfelelően módosítani kell.

3. cikk

A megállapodás időtartama

1. A Partnerségi Megállapodás az aláírás napjától érvényes, és a Vezető Partner és a vezető partner közötti Támogatási Szerződés hatálybalépésétől lép hatályba. A törvény hatályban marad, amíg a vezető partner teljes mértékben teljesíti a Támogatási Szerződésből eredő kötelezettségeit az irányító hatóság felé, beleértve a pénzügyi ellenőrzéshez szükséges dokumentumok elérhetőségének időszakát is.
2. Ez a megállapodás akkor is érvényben marad, ha a felek között egy bíróságon kívüli választottbírói testületnél megoldatlan vita van.
3. A Partnerségi Megállapodás kötelezettségeinek megsértése a vezető partner vagy valamelyik projektpartner részéről a Partnerségi Megállapodás kötelezettségeinek megszegéséhez vezethet, hogy a projektben való részvétel korai megszűn. Ezt a megszüntetést a többi projektpartner konszenzussal kell megdönteni, dokumentált módon, feltéve, hogy a jogosultsági szabályok a megmaradt vagy újonnan belépett Projektpartnerekkel is megmaradnak, és hogy a Támogatási Szerződés módosítása sikeres legyen az irányító testületnél. Azonban a partnerségből távozó projektpartner a megállapodás teljes időtartamára kötelező lesz a végrehajtott tevékenységek és addig felmerült kiadások tekintetében. Ha a Támogatási Szerződés megszűnik, a jelenlegi Partnerségi Megállapodás is megszűnik.

4. cikk

A projekt partnereinek tevékenységei

1. A Projektpartner tevékenységeit, valamint a vezető partner és minden projektpartner szerepét a Monitoring Bizottság által jóváhagyott kérelemben részletezzük.
2. A Projekt Partnerei figyelembe veszik a Támogatási Szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott összes szabályt és kötelezettséget.
3. A projektpartnernek elkötelezik magukat, hogy mindent megtesznek a projekt sikeres és hatékony megvalósítása érdekében.

5. cikk
A vezető partner konkrét kötelezettségei

1. A vezető partner felelős a projekt átfogó koordinációjáért és hatékony megvalósításáért, és minden szükséges lépést meg kell tennie a projekt helyes kezeléséhez a Monitoring Bizottság által jóváhagyott kérelem szerint, a Támogatási Szerződéssel és a Partnerségi Megállapodással összhangban is.
2. Ezen felül általános kötelezettségként a vezető partner:
 - a) képviselni a projektpartnereket az irányító hatóság / a közös titkárság / más programirányító testületek előtt;
 - b) aláírják a Támogatási Szerződést (és annak lehetséges módosításait), értesítik minden projektpartner a Támogatási Szerződés aláírásáról, és minden projektpartnernek átadják annak másolatát;
 - c) kinevez egy projektmenedzsert, aki az egész projekt koordinációjáért és dokumentációjáért felelős;
 - d) azonnal reagálni az Irányító Hatóság és a Közös Titkárság által benyújtott kérésekre;
 - e) rendszeresen tájékoztassák a Projektpartnereket minden releváns kommunikációról a vezető partner és a Közös Titkárság között, továbbá a vezető partner és az irányító hatóság között;
 - f) tájékoztatni minden projektpartner a projekt egészének előrehaladásáról, különösen a Támogatási Szerződésben vagy későbbi módosításokban meghatározott célokra és eredményekre;
 - g) késedelem nélkül értesítse a Projektpartnereket minden projekt megvalósításával kapcsolatos alapvető kérdésről (például a jelenlegi megállapodás alapján eredő feltételek bármilyen változásáról vagy bármilyen módosításról, amely befolyásolhatja a Projekt teljesítését, az információs tevékenységet vagy a finanszírozás kifizetését);
 - h) azonnal értesíteni a Projekt Partnereket és a Közös Titkárságot/Irányító Hatóságot bármilyen eseményről, amely a Projekt ideiglenes vagy végleges megszüntetéséhez vagy a Projekt megvalósításának bármilyen más eltéréséhez vezethet;
 - i) garantálja a projekt megvalósításához elkülönített források megbízható pénzügyi kezelését, beleértve a projekt elszámvitelének és a támogató dokumentumtárolási rendszer külön létrehozását a vezető partnernél és a projektpartnerknél is, valamint beleértve a jogosulatlanul kifizetett összegek visszaszerzésének megegyezését;
 - j) biztosítani, hogy minden pénzügyi támogatást kapó projektpartner által benyújtott kiadásokat kifizették a projekt megvalósításához, és hogy azok megfeleljenek a projektpartnerek között megállapodott és jóváhagyott kérelemben jelölt tevékenységeknek;
 - k) elkészítse és benyújtsa a visszatérítési kérelmet a Projektjelentésekkel, a Végző Projektjelentéssel és a Projekt Utánkövetési Jelentésekkel (ha releváns) a Közös Titkárságnak, tartva a Támogatási Szerződésben megadott határidőket;
 - l) minden pénzügyi támogatást kapó projektpartner nevében megkapja az EU-hozzájárulás kifizetését a számviteli feladattal rendelkező testülettől;
 - m) átruhazza az EU-hozzájárulást a pénzügyi támogatást kapó Projektpartnereknek, a Közös Titkárság által jóváhagyott visszatérítési kérelem szerint, **15 naptári napon** belül teljes egészében – semmilyen összeg nem vonható le vagy vonható vissza, és nem szabhat ki konkrét díjat vagy más, hasonló hatású díjat, amely csökkentené ezt a díjat a többi Projektpartnerre;

- n) biztosítani, hogy minden projektpartner részt vegyen a projekt döntéshozatalában, és különösen egyetértsen a Projektpartnerekkel, mielőtt bármilyen költségvetési vonalak közötti átcsoportosítási és a Támogatási Szerződés módosítására vonatkozó kérelmet benyújtanának a Közös Titkárságnak/Irányító Hatóságnak.
- o) támogatják a Projektpartnereket kötelezettségeik végrehajtásában azáltal, hogy megfelelő információkat, iránymutatásokat és tisztázásokat adnak nekik az eljárásokról;
- p) biztosítani, hogy minden projektpartner megfeleljen az EU és nemzeti jogszabályoknak, beleértve a közbeszerzésekre, állami támogatásra, nyilvánosságra, továbbá a környezetvédelemre és az egyenlő esélyekre vonatkozó szabályokat;
- q) a meglévő jogszabályoknak és a nemzeti/regionális irányelveknek megfelelően jelentést kell tennie, ha a projekttevékenységek állami segélyeket tartalmaznak;
- r) ennek megfelelően valósítsa meg a projekt egyéni részét;
- s) lehetővé tegyék a felelős szervek ellenőrzési és ellenőrzési / értékelési / tevékenységeik végrehajtását;
- t) garantálja a projekt kiadásaival és tevékenységével kapcsolatos összes dokumentum szisztematikus gyűjtését és biztonságos tárolását a vezető partnernél és a projektpartnereknél;
- u) megőrizze az összes projektdokumentumot, amelyet a Projektpartnerek vagy más szervezetek készítettek;
- v) projektszintű számvitelet végezni;
- w) biztosítsuk, hogy ne legyen kétszeres finanszírozás vagy kétszeres kiadási jelentés;
- x) felülvizsgálja az EU-hozzájárulás megfelelő felhasználását a pénzügyi támogatást kapó projektpartnerek részéről, a projekt partnerek projektrészének állapotát, valamint a projekt lezárásához szükséges dokumentumok és nyilvántartások előkészítését.

6. cikk

A projektpartnerek kötelezettségei

1. Különösen minden Projekt Partnernek
 - a) támogatni a vezető partnert a Támogatási Szerződésben és annak mellékleteiben előírt feladatok ellátásában;
 - b) késedelem nélkül megadja a vezető partnernek minden szükséges információt a Projektjelentések, a Végző Projektjelentés és a Projekt Utánkövetési Jelentések (ha releváns), reagáljon az Irányító Hatóság vagy a Közös Titkárság bármilyen kérésére, vagy további információt szolgáltatson a vezető partnernek;
 - c) biztosítja a projekt azon részének zökkenőmentes megvalósítását, amelyért felelősek a Támogatási Szerződés és annak mellékletei szerint;
 - d) saját projektrészeik hozzájárulásának finanszírozására;
 - e) azonnal tájékoztassák a vezető partnert minden olyan körülményről, amely a projektrész ideiglenes vagy végleges megszüntetéséhez vagy a projektrész megvalósításának bármilyen más eltéréséhez vezethet, beleértve a projekt költségvetésének vagy munkatervének részének esetleges eltéréseit;
 - f) kijelöl egy kapcsolattartót a Projekt saját felelőssége alatt álló részének megvalósításához;

- g) a projekt átfogó céljaihoz a szükséges gondossággal és motivációval járulnak hozzá a projekt teljes céljaihoz, teljesítve a projekt végrehajtásának minden jelentési időszakára előrejelzett tevékenységeiket;
- h) külön számviteli rendszert vagy megfelelő számviteli kódot tart fenn a projektrészhez kapcsolódó tranzakciókhoz a kiadások jogosultságának szabályai szerint;
- i) tájékoztatni a vezető partnert arról a bankszámláról, amelyre a pénzügyi támogatást kapó projektpartner EU-s hozzájárulását átutalják, továbbá a vezető partnert tájékoztatni kell a bankszámlával kapcsolatos bármilyen változásról;
- j) együttműködni a vezető partnerrel a projekt hatékony megvalósítása érdekében, aktívan részt venni a döntéshozatalban a projekt során;
- k) a szolgáltatások, ellátmányok / áruk / berendezések és munkák beszerzésének irányítása a hatályban lévő nemzeti közbeszerzési szabályok szerint, az adott szervezet székhelyétől és működési területétől függően;
- l) a Program INTERREG+ elektronikus megfigyelő rendszerével történő jelentési követelményeknek megfelelése, valamint egyéb dokumentációk, valamint az IT biztonsággal és adatvédelmi kötelezettségek biztosítása;
- m) a kiadásait (egyszerűsített költségek kivételével) a megadott jelentési időszakban kell megfizetni, és ha releváns esetben a kijelölt irányító ellenőriztette azokat. A projektpartnernek pénzügyi támogatást kapó kiadásainak visszatérítése a kiadások ellenőrzéséről szóló nyilatkozatok által nem fedezett kiadások visszatérítése az adott jelentési időszakban a második jelentési határidőig kérhető, kivéve a reálköltség alapján téríthető előkészületi¹ költségeket – általánosságban ezek csak az első jelentési időszakban ellenőrizhetők és kérhetők;
- n) megfelelni az EU és nemzeti szabályoknak, beleértve a költségek jogosultságáról, állami beszerzésekről, állami támogatásról, nyilvánosságról, további környezetvédelmi és egyenlő esélyekről szóló szabályokat a Projektvégrehajtási Kézikönyvben, a kiadások jogosultságában, a Kommunikációs és Láthatósági Útmutatóban szereplő szabályokat;
- o) a meglévő jogszabályoknak és a nemzeti/regionális irányelveknek megfelelően jelentést kell tenni, ha a projekt tevékenységei állami segélyelemeket tartalmaznak;
- p) garantálja a projekt kiadásainak minden dokumentumának rendszerszintű és biztonságos gyűjtését, valamint azok továbbítását a vezető partnernek, valamint a dokumentumokhoz és a projekteredményekhez való hozzáférést az ellenőrzésért felelős intézmények minden képviselőjének, valamint a projekt ellenőrzésére vagy auditjára jogosult testületeknek is;
- q) nem alvállalkozóként vállalja a projekt teljes részét a saját részükből;
- r) felelős a projektrész számára elosztott finanszírozás megbízható pénzügyi kezeléséért, beleértve a jogosulatlanul kifizetett összegek visszaszerzésének megszervezését (EU-hozzájárulás, állami hozzájárulás, ha releváns, és egyéb közhozzájárulás).

7. cikk

A vezető partner és a projektpartner felelősségei

1. A vezető partner kizárólag a teljes projektért vállalja a Támogatási Szerződésben meghatározott Irányító Hatóság felé.

¹ Az előkészítő költségeket, amelyeket egyszerűsített költségként térítenek vissza, automatikusan ellenőrzik az első projektjelentés és visszatérítési kérelem részeként, és nem kell jelentést tenni egyik jelentési időszakban sem.

2. A vezető partner közvetítője a projektpartnernek, a Közös Titkárság és az Irányító Hatóság közötti kommunikációnak; ha a Projektpartnerektől származó információra van szükség, a vezető partner felelős az információk beszerzéséért, ellenőrzéséért és konszolidálásáért, mielőtt továbbítaná azokat az irányító hatóságnak; minden információ, valamint a vezető partner által az irányító hatóságnak továbbított kérések minden projektpartnerrel egyeztetve továbbítottak minősülnek.
3. Minden projektpartner közvetlenül és kizárólagosan felelős a vezető partnernek a projektrészének megfelelő végrehajtásáért, valamint a Partnerségi Megállapodásban és a kérelemben meghatározott kötelezettségeinek megfelelő teljesítéséért. Ha egy Projektpartner nem teljesíti időben a Megállapodás szerinti kötelezettségeit, a vezető partner fel kell szólítania a Projektpartneret, hogy legfeljebb 30 naptári napon belül teljesítse azokat. A projektpartnernek vállalnia kell, hogy gyors és hatékony megoldást találjon. Ha a nem teljesítés folytatódik, a vezető partner úgy dönthet, hogy a többi projektpartner jóváhagyásával kizárja az érintett projektpartneret a projektből. A Közös Titkárságot és az Irányító Hatóságot a vezető partner azonnal értesíti a tervezett döntésről, és a partnerség változását a Projektvégrehajtási Kézikönyvben meghatározott rendelkezések szerint kell jóváhagyni. Ha a kizárás indokolatlan vagy ellentétes az alkalmazandó szabályokkal, és az érintett projektpartner nem fogadja el, a partner panaszt nyújthat be az irányító hatóságnak vagy a közös titkárságnak. Ha a kizárás által érintett partner nem fogadja el a fent említett hatóságok döntését, jogi jogorvoslatot lehet kérni a Baranya megyei bíróságon a 17. cikk 7. pontja rendelkezéseinek megfelelően.
4. A vezető partner és minden pénzügyi támogatást kapó projektpartner vállalja az EU hozzájárulásáért, és ha releváns, a projekt részéhez kapcsolódó állami hozzájárulásért is.
5. Szabálytalanságok esetén a vezető partner vállalja az irányító hatóság teljes felelősségét az EU-befizetések jogalaposan kifizetett összegeinek visszafizetéséért, amelyből késedelmes fizetés esetén kamatot is felszámolnak, ha szükséges. E elvtől való eltérésként, ha a szabálytalanságot egy pénzügyi támogatást kapó projektpartner követi el, az érintett szervezetnek visszafizeti a vezető partnernek a jogtalanul kifizetett összegeket. Ha a Projektpartnernek indokoltan kifizetett összegeket nem lehet visszaszerezni a vezető partner gondatlansága miatt, a vezető partner továbbra is felelős a visszafizetésért.

8. cikk

A Projektpartnernek jelentési kötelezettségei

1. A vezető partner csak a Közös Titkársághoz nyújthat be visszatérítési kérelmet a projekt előrehaladásának igazolásával. Ezért ahhoz, hogy megfelelő információt nyújtsanak a projekt előrehaladásáról, minden pénzügyi támogatást kapó Projektpartnernek INTERREG+ rendszerben kell benyújtania egy Projektpartner Jelentést, amely egy tevékenységi részből áll, amely a jelentési időszak során végzett tevékenységeket és eredményeiket írja le, valamint egy pénzügyi részből, amely a projektrész pénzügyi előrehaladását mutatja be a végleges Projektúrlaphoz képest. Azok a projektpartnernek, akik nem kapnak anyagi támogatást, be kell nyújtaniuk a projektpartneri jelentéseiket a vonatkozó Ellenőrző Testületnek az adott jelentési időszakban végzett tevékenységükről.
2. A Projektpartnereknek tiszteletben kell tartaniuk a Támogatási Szerződés jelentési határidőit, és időben be kell nyújtaniuk a Projektpartneri Jelentésüket az INTERREG+ rendszeren keresztül. A Projektpartner jelentései és a kiadások ellenőrzéséről szóló nyilatkozatok, amelyek a rendszerben a Vezető Partner számára a meghatározott határidőn belül nem állnak rendelkezésre, nem kerülnek bele a Projektjelentésbe (vagy bármely más jelentésbe) és a Vezető Partner visszatérítési kérelmébe, amelyet a Közös Titkárságnak kell benyújtani.
3. A Projekt Partneri Jelentéseket euróban kell készíteni. Azok a partnerországok projektpartneri, akik nem vették el az eurót valutaként, euróvá kell átalakítaniuk a nemzeti valutában felmerült

kiadásokat, mielőtt a felelős kezelőhöz nyújtják be ellenőrzésre. A kiadásokat a Támogatási Szerződésben leírt módon kell átalakítani. Az árfolyamkockázatot az érintett projektpartner viseli.

9. cikk

Auditok

1. Audit céljából minden projektpartnernek
 - a) minden fájlt, dokumentumot, nyugotot és adatot a projektről legalább a CPR 82(1) cikkében meghatározott időkereten belül, valamint a Projekt Megvalósítási Kézikönyvben részletezett időkereten belül, akár eredetiként, akár gyakran használt adatközzvetítésű másolatokban, biztonságosan és rendezetten;
 - b) lehetővé tenni az irányító hatóságot, a közös titkárságot, a számviteli szövet, az ellenőrzési hatóságot, az Európai Unió felelős auditáló szerveit, valamint a székhelye lévő partnerország auditozóit, hogy ellenőrizzék a források megfelelő felhasználását;
 - c) minden információt megadnak ezeknek a hatóságoknak a Projektről, amelyet kérnek;
 - d) hozzáférést biztosítsanak számukra a projekthez kapcsolódó adatbázisokhoz, számviteli könyvekhez, könyvelési dokumentumokhoz és egyéb dokumentumokhoz, amelyek alapján az ellenőrző testületek a CPR 82(1) cikkében meghatározott határidőn belül döntenek a CPR 82(1) bekezdésében meghatározott időkereten belül, és részletesen részletezzük a Projekt Megvalósítási Kézikönyvében;
 - e) biztosítsák számukra a hozzáférést a projekt megvalósításának helyéhez és üzleti helyszíneire a szokásos munkaidőben, valamint ezen túli időszakban, megállapodás szerint, valamint lehetővé teszi számukra, hogy helyszíni ellenőrzéseket végezzenek a projekttel kapcsolatban a CPR 82(1) cikkében meghatározott időkereten belül, valamint a Projekt Végrehajtási Kézikönyvében részletezett időkeretben;
 - f) kérelem nélkül minden szükséges információt továbbítsa a vezető partnernek az ilyen audit kapcsán;
 - g) Figyeld meg az audit után érkezett ajánlásokat.

10. cikk

Információ és nyilvánosság

1. Bármely Projekt Partner által végrehajtott nyilvánossági intézkedést az Interreg VI-A Magyarország-Horvátország program Kommunikációs és Láthatósági Útmutatójában (márkakönyv) meghatározott információs és nyilvánosságra vonatkozó szabályok szerint kell végrehajtania
2. Az információs és nyilvánosságra hozott intézkedéseket a Projekt Partnerei között kell összehangolni. Minden projektpartner egyformán felelős azért, hogy előmozdítsa annak tényét, hogy a projekt társfinanszírozását az EU hozzájárulásából biztosítja az Interreg VI-A Magyarország–Horvátország program keretében, és felelős a projekt megfelelő népszerűsítéséért.
3. A Projekt Partnerei figyelembe veszik, hogy a Projekt eredményei, valamint a projekt során készült tanulmányok vagy elemzések elérhetők a nyilvánosság számára, és megállapodnak abban, hogy a Projekt eredményei ingyenesen elérhetők lesznek minden projektpartner és a nagyközönség számára.

4. A projektpartnerek megállapodnak abban, hogy a vezető partner a Közös Titkárság/Irányító Hatóság vagy más programkezelő testületek számára biztosíthatja, hogy bármilyen formában korlátozás nélkül publikálják az adatvédelem tekintetében, bármilyen médiumon vagy bármilyen médiumon keresztül, az alábbi információkkal:
 - a projekt címe és rövidítése;
 - a vezető partner és a projektpartnerek neve;
 - a projekt teljes költsége, a támogatás összege és az EU társfinanszírozási ráta;
 - az alap neve, az adott konkrét cél és a beavatkozás típusa;
 - az EU hozzájárulásának célja (azaz a projekt általános célja) és a várt vagy tényleges eredmények;
 - a kezdési dátum és (várható vagy valós) befejezési dátum;
 - a Projekt földrajzi elhelyezkedése és/vagy a vezető partner és a Projektpartnerek helye;
 - projekteredmények, értékelések és összefoglalók;
 - bármilyen egyéb információ a Projektről, ha relevánsnak tartják, valamint minden reklámanyagot, mint például fénykép- és videótartalmak, hírhirdetések stb.
5. A CPR 2. cikkének (5) bekezdése szerint a stratégiai jelentőségű működés olyan projektet jelent, amely jelentős hozzájárulást nyújt az Interreg VI-A Magyarország–Horvátország Program céljainak eléréséhez, és amely különleges megfigyelési és kommunikációs intézkedések alá van vetve. Ezeket az intézkedéseket a partnerség tiszteletben tartja, és kérés alapján jelentést tesznek az irányító hatóságnak, a közös titkárságnak, a Figyelő bizottságnak és az Európai Bizottságnak.
6. A stratégiai fontosságú rendelkezések működtetésének célja, hogy az EU-támogatás nagyobb láthatóságát biztosítsa azáltal, hogy kihasználja a támogatott jelképes projekt kommunikációs potenciálját. Ezért a stratégiai jelentőségű működésről szóló kommunikáció célja, hogy szimbolikus módon elmesélje az Interreg VI-A Magyarország–Horvátország Program történetét, és közelebb hozza a politikai eredményeket a polgárok megértéséhez. A partnerség kommunikációs eseményt szervez, és időben bevonja az Európai Bizottságot és az irányító hatóságot. A partnerségnek ki kell dolgoznia és megvalósítania a kommunikációs stratégiát.

11. cikk

Tulajdonlás, eredmények felhasználása

1. A felek vállalják, hogy érvényesítik a szellemi tulajdonjogokra vonatkozó alkalmazandó jogokat, bármilyen kimenetel tekintetében, amely a projekt megvalósítása során születhet.
2. A Projekt eredményeinek, beleértve az ipari és szellemi tulajdonjogokat, valamint a jelentéseket és egyéb dokumentumokat a Vezető Partnerre és a Projekt Partnereire tartozik.
3. Az előző bekezdés megsértése nélkül a Projekt Partnerei jogot adnak a Közös Titkárságnak és az Irányító Hatóságnak arra, hogy szabadon felhasználják a Projekt eredményeit, feltéve, hogy ez nem sérti meg titoktartási kötelezettségeit vagy meglévő ipari és szellemi tulajdonjogait. A Projekt Partnereinek egyéni megállapodásokat kell kialakítaniuk azokban az esetekben, amikor szellemi tulajdonjogok (például a Projekt számára szerzett adatokra, amelyek nem a közkincshez tartoznak) már léteznek.
4. A projektpartnerek egyetértenek abban, hogy a befektetések tulajdonosai a következők:

- Hrvatske šume društvo s ograničenom odgovornošću a Geogreda pavilon és a Geogreda Interpretív Pavilion kiállításának tulajdonosa
 -
5. A Projekt Partnerei egyetértenek abban, hogy a **Projekt kimeneteinek/eredményeinek** tulajdonosai a következők:
- Baranya Vármegyei Önkormányzat tulajdonosa az UNESCO jelölői dokumentumoknak, látnivalók leltárának, geológiai és geoturizmus monitorozó rendszerének, képzési tantervnek, geoélelmiszer-képzési programnak, geoturizmus weboldalhálózatnak, mobilalkalmazásnak, integrációs kampánynak, online füzetének, azonosítóterveknek;
 - A Mecsekerdő Zrt. a Marketing kampány, tartalomfejlesztés, grafikai tervezés, információs táblák;
 - Komló Város Önkormányzata a tulajdonosa Marketing kampány, promóciós film, Óskori lények geoparkja gyerekeknek, The Ice Age Hall;
 - Hrvatske šume društvo s ograničenom odgovornošću a C tulajdonosaonceptuális tervezés, a Geogreda Pavilion tervezése, az értelmező kiállítás tervezése, valamint az állandó kiállítás telepítése, online marketing, média és óriásplakátok tervezése;
 - Sveučilište Sjever tulajdonosa A geosite leltár
 - Az Orfű Községi Önkormányzat tulajdonosa a geoturizmus látogatóközpont műszaki tervének, valamint a Hermann Ottó Tanulási Ösvénynek, a Hermann Ottó Tanulási Ösvény átfogó tervének, valamint a geoturizmus marketing programjának Orfűben: Helyi geológiai csodák kiemelése.
6. A vezető partner és a projektpartnerek elkötelezik magukat, hogy létrehozzák és tartják fenn az összes a projekt során szerzett vagy fejlesztett alapeszközt tartalmazó készletet.
7. A projekt eredményeinek fenntarthatósága a végrehajtási időszak vége után, valamint a projekt lezárása után megtenni lépések tekintetében a projektpartnerek az alábbi tevékenységekben állapotodnak meg, és a projektpartnerségen belül a következő jogokat és kötelezettségeket jelölik meg:
- a) A Baranya Vármegyei Önkormányzat kidolgozza az UNESCO jelölői dossziét, felelős lesz a geoturizmus monitorozásért és információs rendszerért, összetett oktatási programokat hoz létre a helyi érintettek számára;
 - b) A Mecsekerdő Zrt. új kiállítást hoz létre – a "MecseXplorer" kiállítást,
 - c) A Komló Város Önkormányzata a Komloverzum kiállításának két részét kínálja;
 - d) A Hrvatske šume društvo s ograničenom odgovornošću új látogatóközpontot nyit geológiai értékekről szóló kiállítással;
 - e) Sveučilište Sjever részletesen bemutatja a geosite leltárt, a geoturizmus többdimenziós jellegét, összetett oktatási pilot programot, 5 online előadást, egy gyerekmunkafüzetet és tanári kézikönyvet;
 - f) Az Orfű Községi Önkormányzat geoturizmus termékfejlesztéseket valósít meg műszaki előkészítéssel és engedély dokumentációval.
8. A vezető partner és a projektpartnerek nem szabhatnak jelzáloghitelt vagy más banki garanciát nem vehetnek fel a finanszírozásból vásárolt árukra a projekt megvalósítási időszaka alatt, és általános szabályként öt évvel a vezető partnernek történő végső kifizetés napját követően. Állami segélyek relevánsága esetén állami segélyszabályokat alkalmaznak.

9. Ha a vásárlási költségek közösen finanszíroznak, a tulajdonosok nem módosíthatják jelentősen a projekt részeket, amelyek befolyásolják annak természetét vagy megvalósítási feltételeit, vagy nem adnak egy cégnek vagy köztisztviselőnek indokolatlan előnyt; és ez vagy egy infrastruktúra tulajdonjogának változása, akár egy termelő tevékenység megszüntetése vagy áthelyezése miatt a NUTS 2 régió kivételével, ahol az adott tevékenység legalább öt éven belül kapott támogatást a Projektpartnernek történő végső kifizetéstől követően, kivéve, ha az állami segélyszabályok eltérő időszakot írnak elő. Az időkorlát 3 év az olyan esetekben, amelyek a KKV-k által létrehozott beruházások vagy munkahelyek fenntartásával kapcsolatosak.
10. A projekt által generált nettó bevételekkel kapcsolatban, akár a megvalósítás időszakában, akár a projekt lezárása után, a Projektpartnernek vállalnia kell, hogy betartja a Projektmegvalósítási Kézikönyvben meghatározott részletes szabályokat.

12. cikk

Változások a projektpartnerségben

1. Mivel tisztában van azzal, hogy a projektpartnerségben minden változás – kivéve a jogi utódlást – a Felügyeleti Bizottság jóváhagyására van szükség, és hogy az irányító hatóság jogosult visszavonni a Támogatási Szerződésből, ha a Projektpartnernek száma a résztvevők minimális száma alá esik, a Projekt Partnernek vállalnia kell, hogy nem lépnek ki a Projektből, kivéve, ha erre elkerülhetetlen ok állnak.
2. Ha egy projektpartner kilép a projektből vagy kizárják belőle, a megmaradt Projektpartnereknek kötelező magukat arra, hogy gyors és hatékony megoldást találjanak a további megfelelő projektmegvalósítás érdekében késedelmentesen. Ennek megfelelően a Projektpartnereknek törekedniük kell arra, hogy fedezzék a visszalépő Projektpartner hozzájárulását, akár azzal, hogy egy vagy több megmaradt projektpartner vállalja a feladatait, vagy azzal, hogy egy új projektpartneret kér a projektpartnerséghez, tiszteletben tartva a vonatkozó programfeltételeket.
3. A vezető partnernek értesítenie kell a Közös Titkárságot és az Irányító Hatóságot, amint előre láthatóvá válnak a projektpartnerség változásai. A partnerségben végrehajtott változások csak a Monitoring Bizottság jóváhagyása után lépnek hatályba.
4. A 9. cikkben meghatározott auditokra vonatkozó rendelkezések továbbra is érvényesek arra a Projektpartnerre, aki visszalépett a Projektből vagy kizárták a Projektből.

13. cikk

Szabálytalanságok és a pénzek visszafizetése

1. Ha az irányító hatóság – a Támogatási Szerződés rendelkezései alapján – az EU-hozzájárulás visszafizetését kéri a vezető partnertől, az felhívja azt a projektpartneret, amely az EU hozzájárulás jogalaposan történő visszafizetéséhez vezetett szabálytalanságot a vezető hatóság kérése alapján.
2. Az érintett projektpartnernek vissza kell fizetnie a kért EU-hozzájárulást a késedelmes fizetés kamatával együtt (ha releváns) a vezető partnernek.
3. A Projekt Partnerének tiszteletben kell tartania az irányító hatóság által a vezető partnernek megadott határidőt az EU-hozzájárulás visszafizetésére. A projektpartnernek át kell utalnia a kért EU-hozzájárulást a késedelmes fizetés kamatával együtt (ha releváns) a vezető partnernek **15 naptári nap** mielőtt a vezető partner kitűzött határidő előtt történt.

14. cikk
Együttműködés harmadik felekkel, beosztás

1. Harmadik félekkel való együttműködés esetén (pl. alvállalkozók lekötésekor) az adott Projektpartner marad egyedül felelős a vezető partnerrel szemben a jelen megállapodásban meghatározott kötelezettségeinek teljesítéséért. A harmadik felekkel kötött szerződéseket az EU és a nemzeti jogszabályoknak megfelelően kell megkötni. Egyetlen projektpartnernek sem lehet joga joga joga átruházni jogait és kötelezettségeit harmadik felekre. A vezető partnert a projektpartner tájékoztatja bármely harmadik féllel kötött szerződés tárgyáról és feléről.
2. Jogi utódlás esetén, például amikor a Projektpartner megváltoztatja jogi formáját, a Projektpartnernek köteles minden kötelezettségét átruházni a Megállapodás szerinti jogutódra. A Projekt Partnernek írásban értesítenie kell a vezető partnert a jogöröklés érintésének **napjától számított 15 naptári** napon belül. A vezető partner értesíti a Közös Titkárságot a Támogatási Szerződésben meghatározott rendelkezések szerint.

15. cikk
Nyelv

1. A partnerség munkanyelve az angol nyelv. A projekt bármely hivatalos belső dokumentumát angolul kell elérhetővé tenni.
2. A jelenlegi megállapodás angol nyelven kötött meg. Ha ezt a megállapodást és mellékleteit más nyelvre fordítják, az angol változat érvényes.

16. cikk
Alkalmazandó jog, felelősség és erőmior

1. A jelenlegi megállapodást a magyar jog szabályozza. Minden Projektpartner felelős a többi Projektpartnerrel szemben, és kártérítést vállal minden kárért vagy költségért, amely a szerződéses kötelezettségeinek nem teljesítése miatt alakul ki, ahogyan a Megállapodásban rögzített szerződéses kötelezettségei.
2. Egyetlen fél sem vonható felelősségre azért, hogy nem teljesítette a Megállapodásban biztosított kötelezettségeket, ha a nem teljesítést force majeure-ből lehet betartani. Ilyen esetben a Projektpartnernek ezt azonnal írásban kell bejelentenie a többi Projektpartnernek.

17. cikk
Záró rendelkezések

1. A megállapodás bármilyen módosítása írásban készül, és minden fél aláírja.
2. Ha ütközik a Támogatási Szerződés és a Partnerségi Megállapodás, a Támogatási Szerződés érvényes.
3. A jelen megállapodás módosításainak, kiegészítéseinek, valamint az írásbeli űrlap követelményének bármilyen lemondásának írásos formában kell lennie, és így kell jelezni. A vezető partner értesíti a Közös Titkárságot és az Irányító Hatóságot a jelen Megállapodás bármilyen módosításáról vagy kiegészítéséről.

4. Ha a megállapodás bármely rendelkezése teljesen vagy részben hatástalan, a többi rendelkezés továbbra is kötelező érvényű marad a felek számára. Ilyen esetekben a felek vállalják, hogy a hatástalan rendelkezést egy olyan hatékony megoldással helyettesítik, amely a lehető legközelebb kerül az eredménytelen rendelkezés céljához.
5. A felek elkötelezik magukat, hogy intézkedéseket tesznek annak érdekében, hogy minden a Projektben végzett munkatárs tiszteletben tartsa az információ bizalmas jellegét, és ne terjessze azokat, ne adja át harmadik feleknek vagy használja fel a vezető partner és az információt biztosító projektpartner előzetes írásbeli beleegyezése nélkül.
6. A felek megpróbálják megoldani a megállapodásból eredő vitákat bíróságon kívüli rendezésre. Ha időben nem születik megállapodás, a felek megállapodnak abban, hogy a Baranya megyei bíróság (7623 Pécs, Magyarország, Rákóczi út 34.) jogosult minden ebből a megállapodásból eredő jogi vitában eldönteni.
7. **6 + 3** eredeti másolatot készítenek ebből a Megállapodásból, amelyből mindkét fél egy eredetit tart, míg három eredeti csatolódik a Támogatási Szerződésekhez.
8. A Partnerségi Megállapodást aláíró felek teljesen megértették és elfogadták a Támogatási Szerződés tartalmát, és vállalják a benne foglalt jelentésű tevékenységeket és felelőségeket.

Vezető partner neve:	Baranya Vármegyei Önkormányzat
A jogilag felhatalmazott képviselő neve és megnevezése:	Őri László dr., a gyűlés elnöke
Hely, dátum és bélyeg:	
Aláírás:	

A projektpartner 1 neve:	Mecsekerdő Zrt.
A jogilag felhatalmazott képviselő neve és megnevezése:	Ripszám István, vezérigazgató
Hely, dátum és bélyeg:	
Aláírás:	

A 2. projektpartner neve:	Komló Város Önkormányzata
A jogilag felhatalmazott képviselő neve és megnevezése:	Polics József, polgármester

Hely, dátum és bélyeg:	
Aláírás:	

A 3. projektpartner neve:	Hrvatske šume društvo s ograničenom odgovornošću
A jogilag felhatalmazott képviselő neve és megnevezése:	Nediljko Dujić, az igazgatótanács elnöke
Hely, dátum és bélyeg:	
Aláírás:	

A 4. projektpartner neve:	Sveučilište Sjever
A jogilag felhatalmazott képviselő neve és megnevezése:	Prof. Marin Milković, PhD, rektor
Hely, dátum és bélyeg:	
Aláírás:	

A projektpartner 5 neve:	Orfű Községi Önkormányzat
A jogilag felhatalmazott képviselő neve és megnevezése:	Füziné Kajdy Zita, polgármester
Hely, dátum és bélyeg:	
Aláírás:	