

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. április 28-i üléséről.

Jelen vannak: mellékelt jelenléti ív szerint.

Polics József: Csókolom jó napot kívánok! Nagy tisztelettel és szeretettel köszöntök mindenkit a mai képviselő-testületi ülés ülésen. A jelenléti ívből megállapítom, hogy a tizenkétfő tagú testületből 11 fő jelen van. Vízhányó András igazoltan hiányzik. Az ülést 15 óra 05 perckor megnyitom. A jegyzőkönyv rögzítése hangszalagon és gyorsírásban történik. Új, 20.) számú napirendi pontként javaslom felvenni a napirendre és tárgyalni a „7300 Komló, Altáró utca 2. szám alatti épületben villamos mérőhely felszerelésére forrás biztosítása” című szóbeli előterjesztést. Tájékoztatom továbbá a Testületet, hogy a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság „A Komló Városért Alapítvány alapító okiratának módosítása” című előterjesztést nyújtott be, melyet - amennyiben azt a képviselő-testület napirendre veszi – 21.) számú napirendként javaslom tárgyalni. Javaslom továbbá, hogy a 4.) számú „Volánbusz Zrt. 2021 évi tevékenységéről szóló beszámoló és a szolgáltatóval kötendő megállapodás jóváhagyása” című előterjesztést 1.) számú napirendként, az eredetileg 5.) „A buszpályaudvar üzemeltetése kapcsán bérleti szerződés kötése a volánbusz Zrt-vel” című előterjesztést 2.) számú napirendi pontként, az eredetileg 6.) számú napirendi pontként szereplő „A DUFTIN Kft. munkahelyteremtés támogatási kérelme” című előterjesztést pedig 3.) számú napirendi pontként tárgyaljuk a meghívottakra való tekintettel.

Szavazzunk kézfelemeléssel a plusz napirendi pontokról, a 20.) számú „Az Altáró, aki egyetért, kézfeltartással jelezze! Szavazzunk kézfeltartással a Jogi, Ügyrendi és Közbeszerzési Bizottság által benyújtott új napirend felvételéről, én nem támogatom. Szavazzunk kézfeltartással 6.) 7.) napirendekről egyben. Köszönöm. A Képviselő-testület kézfeltartással egyhangúlag elfogadta a napirendekkel kapcsolatos módosításokat.

Az előterjesztések, amik föl lettek véve plusz napirendi pontként, továbbá a módosítások is kiosztásra kerültek remélem Mindenkinél ott vannak a mostani módosított napirendhez igazodóan. Természetesen a sorrendek számozások értelemszerűen megváltoznak.

1. sz. napirend

A Volánbusz Zrt. 2021 évi tevékenységéről szóló beszámoló és a szolgáltatóval kötendő megállapodás jóváhagyása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Tisztelettel köszöntöm a Volánbusz Zrt. részéről Somogyiné Nagy Erikát és Amrein Istvánt. Ennél a napirendnél, ha jó az információ az előterjesztést már a bizottságok megtárgyalták. Két bizottság is tárgyalta és mindkét bizottság elfogadásra javasolja. A Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság, valamint a pénzügyi ellenőrzési és Gazdasági Bizottság is van-e frakcióvéleményt van-e kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban? Vendégeink kívánnak-e szólni? Köszönöm szépen, Kíván-e valaki véleményt nyilvánítani? Ilyet se látok.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

38/2022. (IV. 28.) sz. határozat

Volánbusz Zrt. 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló és a szolgáltatóval kötendő megállapodás jóváhagyása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság, valamint a Jogi ügyrendi és közbeszerzési bizottság javaslatainak figyelembevételével – megtárgyalta a „VOLÁNBUSZ Közlekedési Zrt. 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló és a szolgáltatóval kötendő megállapodás jóváhagyása” című napirendet és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a VOLÁNBUSZ Közlekedési Zrt. – mint a Déldunántúli Közlekedési Központ Zrt. jogutódja – által benyújtott 2021. évi közszolgáltatási tevékenységről szóló beszámolót megismerte és szakmai szempontból elfogadja. A beszámolót pénzügyi szempontból nem fogadja el, tekintettel arra, hogy a szolgáltató 2021. évi tevékenysége során keletkezett költségekből a Komló város közigazgatási területén felmerülő költségek szolgáltató elszámolási rendszere alapján egyértelműen és pontosan nem különíthetők el. Továbbá fenntartja korábbi igényét a költségek teljeskörű elkülönített nyilvántartása tekintetében. Nem fogadja el kifogásként e tekintetben az Integrált informatikai rendszerből adódó korlátokat.
Ennek ellenére a korábbi vonatkozó bírósági ítélettel összhangban a veszteség finanszírozását annak központi forrás terhére történő egyösszegű biztosítása mellett vállalja.
2. A Képviselő-testület a költségvetési rendelet 10. számú melléklet „Peres ügyekkel kapcsolatos tartalék Volán BK Zrt.” előirányzat 216.360.000.-Ft-ról 217.550.098.- Ft-ra történő felemelését határozza el azzal, hogy a kiadás növekmény fedezetét a költségvetési rendelet 4. számú melléklet „Működőképesség megőrzését szolgáló rendkívüli önkormányzati támogatás” egyidejű 1.190.098,- Ft-os felemelésével biztosítja.
Ezzel az önkormányzat rendkívüli önkormányzati támogatási igénye 960.826.082,-Ft-ról 962.016.180, Ft-ra nő.
3. Utasítja a jegyzőt, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításakor az előirányzat változások átvezetéséről gondoskodjon.

Határidő: értelem szerint
Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

4. A Képviselő-testület az előterjesztés 2. sz. mellékletét képező megállapodás tervezetben foglaltakat elfogadja azzal, hogy a megállapodásban szereplő fizetési kötelezettség pénzügyi fedezete csak abban az esetben áll rendelkezésre, amennyiben az önkormányzat a központi költségvetésből egyező összegű kiegészítő működési támogatást nyer el. A megállapodás II. 3. pontjának 2. francia bekezdésében szereplő 2022. évi költségtérítési előleg fedezetét a fenti feltétel teljesülése esetén, a költségvetési rendelet 6.1. számú mellékletének „peres ügyekkel kapcsolatos tartalék” előirányzat terhére biztosítja.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: 2022. június 30.
Felelős: Polics József polgármester

Polics József: Nekem az a kérésem a Volánbusz Zrt. képviselői felé, hogy segítsenek abban, hogy ez a megállapodás minél előbb jóváhagyásra kerüljön annak érdekében, hogy egyáltalán a pályázatunkat

be tudjuk nyújtani a rendkívüli önkormányzati támogatásra. Tavaly voltak gondjaink ezen a területen, nem csúszhatunk el, már több mint 200.000.000 forintról beszélünk. Úgy gondolom, hogy mindkét szervezet számára fontos, hogy ez az összeg megérkezzen.

2. sz. napirend

Az autóbusz pályaudvar üzemeltetése kapcsán bérleti szerződés kötése a Volán busz Zrt-vel

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Tisztelettel köszöntöm a volánbusz Zrt. részéről Magyarcsik Tamás urat. A Városgondnokság részéről nem látok senkit. Ezt is két bizottság tárgyalta a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság. Mindkettő bizottság elfogadásra javasolja. Van-e frakcióvélemény? Kíván-e valaki kérdést feltenni, véleményt nyilvánítani, hozzászólni?

Kérdés, vélemény, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

39/2022. (IV. 28.) sz. határozat

Az autóbuszpályaudvar üzemeltetése kapcsán bérleti szerződés kötése a Volánbusz Zrt-vel

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság, valamint a Jogi ügyrendi és közbeszerzési bizottság javaslatainak figyelembevételével – megtárgyalta „Az autóbuszpályaudvar üzemeltetése kapcsán bérleti szerződés kötése a Volánbusz Zrt.-vel.” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület jóváhagyja az előterjesztés I. számú mellékletében szereplő bérleti szerződést és felhatalmazza Komló Város Önkormányzat Városgondnokság intézményvezetőjét a bérleti szerződés aláírására azzal, hogy Irányító Hatóság erre vonatkozó jóváhagyását követően a 9. számú mellékletet a szerződéshez utólag csatolni szükséges. Amennyiben az Irányító Hatóság részéről észrevételre vagy megállapításra kerül sor, akkor annak megfelelően szükséges a szerződést módosítani a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett.

Határidő: 2022. június 30.

Felelős: Bareith Péter intézményvezető

Polics József: Itt is annyi a hozzáfűzni valóm, hogy január 28-a óta hála isten működik az új buszpályaudvar és mindenki teszi a dolgát. Elindítottuk már, hatósági jóváhagyásra van szükség a bérleti szerződéshez, de inkább utána módosítsunk egy picit rajta, csak induljon el a normál üzemmód, ami mindkét félre vonatkozik. Jelenleg a Volánbusz Zrt. azáltal, hogy biztosítja a helyi és a helyközi tömegközlekedést eleget tesz a dolgainak, de nekünk is van még feladatunk, és ahogy maradéktalanul el tudjuk végezni abban az időtartamban, ahogy a megállapodásban szerepel, az jó lenne, ha alá lenne írva. Nekem sokkal többet ér a kézfogással történő szembenézés, mint a sok ügyvédi szárazbélyegző, de ez megtörtént, és bízom benne, hogy így fogunk továbbmenni. Köszönöm szépen mindenkinek a segítségét és vigyázzunk az új buszpályaudvarra.

3. sz. napirend

A DUFTIN Kft. munkahelyteremtés támogatási kérelme

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Tisztelettel köszöntöm Bujtár Gábor projektvezető urat. Az előterjesztést a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja. Az anyagban most nekem gyorsan meg kell keresni, mert nem hoztam fel a pizskozatomat. Tehát 13 fő 7 órás foglalkoztatásában egy főre 207.000,-forintos támogatással összesen 3.510.000 forint támogatást javasol a testületnek. A Pénzügyi Bizottság elfogadásra javasolja. Van-e frakcióvélemény? Kíván-e valaki kérdést feltenni? Kíván-e valaki véleményt nyilvánítani, hozzászólni?

Kérdés, vélemény, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

40/2022. (IV. 28.) sz. határozat

DUFTIN Kft. munkahelyteremtés támogatási kérelme

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság javaslata alapján – megtárgyalta a DUFTIN Kft. munkahelyteremtési támogatás iránt benyújtott kérelmével kapcsolatos előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a DUFTIN Kft. (székhely: Komló, Pécsi út 42/C., a továbbiakban: Kedvezményezett) kérelmét támogatásra érdemesnek tartja. Erre tekintettel Komló Város Önkormányzat a munkahelyteremtés támogatásáról szóló 7/2014. (V. 16.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: rendelet) 6. § e) pontja alapján „munkahelyteremtéssel kapcsolatos működési kiadások részbeni átvállalása” címén vissza nem térítendő munkahely-teremtési támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt arra tekintettel, hogy Kedvezményezett 2022. március 1-jétől 16 hónapon keresztül, heti 36 órás teljes munkaidőben plusz 13 főt foglalkoztat munkajogviszony keretei között.

A munkahelyteremtési támogatás összege: 3.510.000,-Ft, azaz hárommillió-ötszáz tízezer forint.

2. A támogatás összegét a Kedvezményezett kizárólag a támogatási kérelemben foglalt 13 fő foglalkoztatott heti 36 órás munkaidejű bér- és járulék költségeinek finanszírozására használhatja fel azzal, hogy legalább a megítélt támogatás összegével megegyező beruházást kell végrehajtania.
3. Kedvezményezett 2022. március 1-jétől 16 hónapon keresztül köteles a munkavállalói átlagos statisztikai állományi létszámát 13 fő heti 36 órás munkaviszonyban foglalkoztatott létszámmal növelni és fenntartani.
4. A munkahelyteremtési támogatás összegét Komló Város Önkormányzat két egyenlő részletben folyósítja. Az első részlet folyósításának feltétele a tervezett álláshelyek betöltésének és a

beruházás megkezdésének az igazolása. A második részlet folyósításának feltétele a plusz 13 főre vonatkozó heti 36 órás foglalkoztatás 2022. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó igazolása, valamint a beruházás befejezésének az igazolása.

5. A támogatás folyósításának további feltétele a rendeletben meghatározott támogatási szerződés megkötése, valamint a Kedvezményezett valamennyi számlavezető pénzügyi intézményhez nyújtott tartozás-elismerésen alapuló felhatalmazása, amely alapján a számlavezető pénzügyi intézmény – a támogatási szerződés vagy önkormányzati rendelet Kedvezményezett általi megszegése esetén – köteles a jogosulatlanul igénybe vett munkahelyteremtési támogatás és visszafizetési kamat összegét Komló Város Önkormányzat javára a Kedvezményezett bankszámlájáról hatósági átutalással beszedni.

A támogatás fedezete a 2022. évre elfogadott költségvetési rendelet 6.1.1. sz. mellékletében a „*vállalkozásfejlesztési támogatás*” céltartalék előirányzat és Komló Város Önkormányzat 2023. évi költségvetése.

6. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a mellékelt támogatási szerződés aláírására, és az így létrejött jogviszony során szükséges későbbi jognyilatkozatok megtételére.

Utasítja a jegyzőt, hogy a támogatás 2023. évi költségvetés terhére kifizetendő hányadát a 2023. évi költségvetési rendelettervezetben szerepeltesse.

Határidő: 2022. május 31. és 2023. február 15.
Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző
Polics József polgármester

1. sz. számú melléklet

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Létrejött egyrészről **Komló Város Önkormányzat** (székhely: Komló, Városház tér 3., törzsszám: 724100, adószám: 15724100-2-02, képviseli: Polics József polgármester; a továbbiakban: **Támogató**),

másrészről **DUFTIN Termelő és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 7300 Komló, Pécsi út 42./C., adószám: 11361804-2-02, cégjegyzékszám: 02-09-063540, képviseli: Sic Endre ügyvezető; a továbbiakban: **Kedvezményezett**) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

- 1./ Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének a munkahelyteremtés támogatásáról szóló 7/2014. (V. 16.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban önkormányzati rendelet) 6. § e) pont alapján munkahelyteremtéssel kapcsolatos kiadások, díjak részbeni átvállalása jogcímén munkahelyteremtési támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt kedvezményezettnek, amelynek odaítéléséről a .../2022. (.....) számú határozatában döntött Komló Város Önkormányzat képviselő-testülete. A támogatás összege Ft.
- 2./ Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás iránti kérelem benyújtását követő hónap első napjától, azaz 2022. március 1-jétől kezdve 16 hónapon keresztül a támogatással

érintett 13 főre vonatkozó heti 36 órás teljes munkaidő szerinti többlet átlagos állományi statisztikai létszámát fenntartja, továbbá a kérelmében részletezett beruházásokat megvalósítja.

- 3./ A támogatás a Bizottság az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1407/2013/EU (2013. december 18.) Rendelet (a továbbiakban: 1407/2013/EU Rendelet) hatálya alá tartozik, amellyel összefüggésben Támogató az alábbiakról tájékoztatja a Kedvezményezettet az önkormányzati rendelet megfelelő rendelkezései alapján:

„3. §

- (1) *E rendelet alapján nyújtott támogatások csekély összegű támogatásnak minősülnek, amelyeket kizárólag a 1407/2013/EU rendelet szabályai alapján lehet nyújtani.*
- (2) *Az 1407/2013/EU rendelet alapján csekély összegű támogatás nyújtható valamennyi ágazat vállalkozásai számára az alábbi kivételekkel:*
 - a) *a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatálya alá tartozó, a halászati és akvakultúra ágazatban tevékenységet végző vállalkozásoknak nyújtott támogatás;*
 - b) *a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak nyújtott támogatás;*
 - c) *a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak nyújtott támogatás, a következő esetekben:*
 - ca) *amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;*
 - cb) *amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;*
 - d) *a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez nyújtott támogatás, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatás;*
 - e) *az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás.*
- (3) *Amennyiben egy vállalkozás a (2) bekezdés a), b) vagy c) pontjában említett ágazatokban, valamint az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban egyaránt tevékenységet végez, továbbá a 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egyéb tevékenységeket folytat, úgy a csekély összegű támogatás csak az utóbbi ágazatokra vagy tevékenységekre tekintettel nyújtott támogatásra alkalmazandó, feltéve, hogy a támogatott megfelelő eszközökkel, úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése révén biztosítja, hogy a kizárt ágazatokban végzett tevékenységek ne részesüljenek csekély összegű támogatásban.*
- (4) *Bármely három pénzügyi év időszakában az egy és ugyanazon vállalkozás részére odaítélt csekély összegű támogatás összege tagállamonként nem haladhatja meg a 200 000 EUR-t.*

Bármely három pénzügyi évet felölelő időszakot tekintve a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző egy és ugyanazon vállalkozás részére odaítélt csekély összegű támogatások teljes összege tagállamonként nem haladhatja meg a 100 000 EUR-t. Ez a csekély összegű támogatás teherszállító járművek vásárlására nem vehető igénybe.

- (5) Amennyiben egy vállalkozás közúti szállítást végez ellenszolgáltatás fejében és egyéb olyan tevékenységeket is folytat, amelyekre a 200 000 EUR összegű felső határ vonatkozik, a vállalkozásra a 200 000 EUR összegű felső határ alkalmazandó, feltéve, hogy a támogatott megfelelő eszközökkel, úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése révén biztosítja, hogy a közúti árufuvarozási tevékenységnek juttatott támogatás összege nem haladja meg a 100 000 EUR-t, és hogy csekély összegű támogatást ne fordítsanak teherszállító járművek vásárlására.
- (6) A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor e rendelet értelmében a támogatás igénybevételenek jogát a támogatott vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától.
- (7) A (4) bekezdésben meghatározott felső határok a csekély összegű támogatás formájától és kitűzött céljától függetlenül alkalmazandók, tekintet nélkül arra, hogy a biztosított támogatást teljesen vagy részben uniós forrásokból finanszírozzák-e. A három pénzügyi évet felölelő időszakot a vállalkozás által alkalmazott pénzügyi évekre hivatkozva kell meghatározni.
- (8) A (4) bekezdésben meghatározott felső határok alkalmazásában a támogatást készpénzben nyújtott, vissza nem térítendő támogatásként kell kifejezni. Minden felhasznált számadatnak bruttó, azaz adózás vagy egyéb levonás előtti összegnek kell lennie. Ha a támogatást nem vissza nem térítendő támogatás formájában nyújtják, akkor a támogatás összege a bruttó támogatási egyenértékkel azonos. A több részletben kifizetett támogatást az odaítélés időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni. A diszkontálásra használt kamatláb a támogatás odaítélésekor érvényes diszkontráta.
- (9) Amennyiben a csekély összegű támogatás nyújtása a (4) bekezdésben meghatározott felső határ túllépését eredményezné, az 1407/2013/EU rendelet nem alkalmazható az új támogatásra.
- (10) Összefonódás és felvásárlás esetén az egyesülő vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározásához, hogy bármely - az új vagy a felvásárló vállalkozásnak nyújtandó - újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt. Az összefonódást vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás a műveletet követően is jogszerű marad.
- (11) Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük - a szétválás tényleges időpontjában érvényes - könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

- (1) *Az e rendelet szerint nyújtott csekély összegű támogatás halmozható a 360/2012/EU rendeletnek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az azon rendeletben meghatározott felső határig. Az e rendelet szerinti csekély összegű támogatás a 3. § (4) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással.*
- (2) *A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi egy csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális támogatási intenzitást vagy összeget. A nem konkrét támogatható költségekre nyújtott vagy azokhoz hozzá nem rendelhető csekély összegű támogatás halmozható valamely csoportmentességi rendelet vagy a Bizottság által elfogadott határozat alapján nyújtott egyéb állami támogatással.”*
- 4./ Kedvezményezett kijelenti, hogy a támogatáshalmozás tilalmára vonatkozó közösségi szabályokat megismerte, és a jelen támogatással érintett bármely pénzügyi időszakban nem áll fenn vele kapcsolatban kizáró feltétel.
- 5./ Kedvezményezett köteles megvalósítani a kérelmében ismertetett beruházásokat, amelyeket hitelesített okirat- és számlamásolatokkal alátámasztva kell igazolnia Támogató felé a 6-7./ pontokban foglaltaknak megfelelően.
- 6./ A munkahelyteremtési támogatás összegét a Támogató két egyenlő részletben folyósítja a Kedvezményezett MKB Banknál vezetett 10102440-71807200-01005007 számú bankszámlájára. Az első részlet folyósításának feltétele a tervezett álláshelyek betöltésének és a beruházás megkezdésének az igazolása. A második részlet folyósításának feltétele a plusz 13 főre vonatkozó heti 36 órás foglalkoztatás 2022. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó igazolása, valamint a beruházás befejezésének az igazolása.
- 7./ A támogatás folyósításának további feltétele a rendeletben meghatározott támogatási szerződés megkötése, valamint a Kedvezményezett valamennyi számlavezető pénzügyi intézményhez nyújtott tartozás-elismerésen alapuló felhatalmazása, amely alapján a számlavezető pénzügyi intézmény – a támogatási szerződés vagy önkormányzati rendelet kedvezményezett általi megszegése esetén - köteles a jogosulatlanul igénybe vett munkahelyteremtési támogatás és visszafizetési kamat összegét a Támogató javára a Kedvezményezett bankszámlájáról hatósági átutalással beszedni.
- 8./ Felek rögzítik, hogy a Támogató jogosult jelen szerződést felmondani, ha a Kedvezményezett a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit nem teljesíti, vagy a támogató által - a támogatás felhasználásával kapcsolatban - lefolytatott ellenőrzés során nem működik közre, vagy az ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy a Kedvezményezett a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeit megszegte.
- 9./ Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató általi felmondás közlésétől számított 15 napon belül köteles az igénybevett támogatást az Európai Bizottság által meghatározott mindenkorai visszafizetési kamattal növelt összegben megfizetni. Kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy ez elszámolás elmulasztását követő két évig kizárt a költségvetési támogatásokból, amely kizárás kedvezményezett jogutódjára is érvényes.
- 10./ Kedvezményezett kijelenti, hogy a támogatás felhasználásának ellenőrzésére, támogatással összefüggő okiratok megőrzésére vonatkozó szabályokat megismerte, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ellenőrzések során közreműködik a Támogatóval. Kedvezményezett hozzájárul

ahhoz, hogy a Támogató az ellenőrzés során a támogatással összefüggő foglalkoztatások adatait megismerheti. Kedvezményezett jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz is, hogy a Támogató a támogatás felhasználásával, elszámolásával vagy ellenőrzésével kapcsolatos adótitkokat az állami adóhatóságtól és egyéb hatáskörével érintett hatóságtól beszerezheti, megismerheti és kezelheti.

- 11./ Kedvezményezett hozzájárul ahhoz, hogy jelen szerződést a Támogató a honlapján közzé tegye, továbbá a támogatással összefüggő egyéb támogatói közzétételi kötelezettségei során a jogviszonnyal összefüggő adatokat közzé tegye.
- 12./ Kedvezményezett nyilatkozik, hogy jelen szerződés általa történő megszegése, vagy az önkormányzati rendeletben foglalt kötelezettségének megsértése esetén a támogató felé tartozása keletkezik a 9./ pontban foglaltaknak megfelelően, amelyet jelen szerződés aláírásával elismer, és amelyet Támogató külön polgári peres vagy nemperes eljárás mellőzésével, a Kedvezményezett bankszámláját vezető pénzügyintézet megkeresésével hatósági átutalással is érvényesíthet. Az ehhez szükséges felhatalmazásokat legkésőbb jelen szerződés aláírását követő 8 napon belül benyújtja valamennyi jelenlegi bankszámláját vezető pénzügyintézet felé, amelynek tényét soron kívül igazolja Támogató részére. Kedvezményezett vállalja továbbá, hogy jelen szerződés aláírását követően nyitott bankszámlái terhére is felhatalmazást ad Támogató részére a hatósági átutalásra a számláját vezető későbbi pénzügyintézet felé is, amelynek tényét a bankszámlanyitást követő 15 napon belül kell igazolnia Támogató részére.
- 13./ Kedvezményezett kijelenti, hogy nem minősül Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) foglalt – nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak.
- 14./ Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés aláírását követő 10 évig megőrzik a támogatással és annak felhasználásával kapcsolatos okiratokat, bizonylatokat, egyéb dokumentumokat.
- 15./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az 1407/2013/EU Rendelet, és a az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a Korm. rendelet, a Polgári Törvénykönyv és az önkormányzati rendelet szabályai az irányadóak.

Jelen megállapodás 5 oldalból áll és 4 példányban készült, melyet a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írták alá azzal, hogy azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

Kelt: Komló, 2022.

Támogató
Komló Város Önkormányzata
Képv.: Polics József Polgármester
ügyvezető

Kedvezményezett
Duftin Kft.
Képv.: Sic Endre

Támogató részéről pénzügyileg ellenjegyzem Komlón 2022. napján:

Aladics Zoltán irodavezető
Komlói Közös Önkormányzati Hivatal
Pénzügyi, Költségvetési és Vagyongazdálkodási Iroda

Jogilag ellenjegyzem Komlón, 2022.napján:

dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző
Komlói Közös Önkormányzati Hivatal

Polics József: Projektvezető úr, én bízom benne, hogy ezzel segíteni tudjuk a 13 fő foglalkoztatását Komló városában. Továbbra is a legfontosabb egyik dolgunk az, hogy a foglalkoztatás bővítését támogassuk az eddigi támogatási rendszerünket figyelembe véve most egy arányosított emelt összeget hagyott jóvá a Képviselő-testület. Ez a szám, 8 órás foglalkoztatás esetén volt eddig 250.000 Ft. A kérelemben szereplő 350.000 forintos igényt nem tudtuk támogatni, de én úgy tanultam otthon, hogy „aki a kicsit nem becsüli, a nagyot nem érdemli” és örüljünk minden támogatásnak. Ha bármi másban tudunk segíteni, kérem, hogy keressen minket.

4. sz. napirend

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Az alpolgármesteri és az én beszámolóm pótlólag kiküldésre. A többi anyagot pedig a napirendi pontokkal együtt, még múlt héten eljuttattuk a képviselőknek. Van-e a beszámolóval kapcsolatban kérdésük?

dr. Pál Gabriella: Az energetikai befektetőkkel való tárgyalással kapcsolatban szeretném kérdezni polgármester urat, hogy akár Komló Város Önkormányzata akár Komló lakossága tekintetében van-e vagy lesz-e a jövőre nézve ennek a beszélgetésnek eredménye? Köszönöm.

Polics József: Köszönöm szépen. Jégl Zoltánt illeti a szó.

Jégl Zoltán: Köszönöm szépen! Tisztelt Polgármester Úr, képviselőtársaim! Három kérdésem lenne polgármester úrhoz. Az egyik a Bányász Települések Szövetségének ciklus záró ülésén vett részt, ha erről hallhatnánk. A másik a bétai út építése vagy felújítása során jelentkező módosítási igényekről tárgyalt, illetve kereskedelmi egység építési lehetőségekről egyeztetett ezekről, ha hallhatnánk. Köszönöm.

Polics József: Köszönöm. Dr. Barbarics Ildikót illeti a szó.

Dr. Barbarics Ildikó: Köszönöm a szót tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselő-testület.

Kérdésem és egy észrevételem is lenne. A beszámolóban szerepel a 3. nemzetközi fitness maraton záró rendezvényén történő beszéd tartása. Igazándiból nem konkrétan ezzel az eseménnyel kapcsolatban, nyilván mindenki örül, ha városában ilyen nagyszabású rendezvény történik. Egy kicsit furcsán éreztük magunkat, mert azon az iroda vezetői értekezleten, ahol ez konkretizálódott, polgármester úr éppen akkor volt szabadságon, és gyakorlatilag arról a tényről korábban nem is igazán tudtunk, hogy ebben az épületben sport rendezvényre kerül sor. Amikor már hirdette, csak akkor szereztünk tudomást róla, illetve, hogy ez az épület sport tevékenység folytatására is szolgál majd a jövőben. Szeretném kérdezni, - és ugye tudjuk azt, hogy a szerződések alapvetően raktározási és egyéb célra szólnak -, hogy megfelelő engedélyekkel kell rendelkeznie annak, aki ezeket a feladatokat végzi? Érdeklődnék, hogy áll ez a dolog? Ugye azért ez elég jelentősen eltérő tevékenység folytatása. Az alapvető cél nem ez volt. Ez azért jelentősen más és nagyon speciális engedélyeket, egyéb feltételeket kíván meg. Hogy áll ez a ez az egész dolog? Maga a sporttevékenység folytatása egyáltalán jövőre nézve várható-e? A feltételek mennyiben biztosítottak és hogy állunk ezzel kapcsolatban jelenleg?

Polics József: Köszönöm szépen. Bareithné Benke Nikolettet illeti a szó.

Bareithné Benke Nikolett: Köszönöm a szót polgármester úr. A Pécsi Höerömmű és az NBVH vezetőivel egyeztetett ingatlan kérdésekben. Ezzel kapcsolatban szeretnénk információt kapni, valamint a kézilabda munkacsarnok kivitelezése ügyében többször egyeztetést tartottak kivitelezőkkel és a beruházó BMSK vezetőivel, ezzel kapcsolatba kaphatunk-e még plusz információt?

Polics József: Köszönöm szépen. Ha más részéről, akkor nincs kérdés az energetikai befektetők vonatkozásában azt mondom, hogy elég sűrűn előforduló egyeztetés, és mivel a képviselő-testület is jóváhagyta azt az együttműködési megállapodást, amelyet az MVM-el kötöttünk. Milliós csoportja van ennek a szervezetnek és nagyon szerteágazó az a tevékenység, amely irányába még fejleszteni kívánnak. Valójában létrejött egy önkormányzati csoport, aki keresi a kapcsolatokat, miben tud ez nekünk segíteni. Jelenleg még 20 forint alatt kapjuk a közvilágítási áramot és mindenki tudja, hogy milyen árak vannak jelenleg a piacon is. December 31-én lejár egyik napirendi pontunk, ennek a közbeszerzési eljárása tehát ezen a területen - kértem tőlük arra vonatkozó ajánlatot. Igaz, hogy 10 éve kezdtük el felújítani a közvilágítási hálózatot, de ezeken a területeken a technikai fejlődés olyan borzasztó gyors és nagy, tehát javaslatot kértem, hogy a azon a területen, hogy tudunk olcsóbban előrelépni. Azt ne feledjük el, hogy 2010-ben 68.000.000 forintot fizettünk ki a közvilágításra, amit 2015-re lenyomtunk 18.000.000,-Ft-ra, de nem magától ment, a korszerűsítéseknek köszönhetően, tehát itt ebben van egy ún. önkormányzatokat támogató üzletág az MVM-en belül és ez nem az zöld hidrogénes, akik a zobáki oldal vagy abban a vonatkozásban van a megállapodásunk. Így áttételesen azt mondom, hogy ez is érintheti a lakosságot, más áttétel ebben az ügyben nincsen. Az energetika másik területet továbbra is a Kormány kiemelten támogatja, a megújuló zöld energiákat, tehát a napelemes befektetési megkeresések, azok folyamatosak. Talán már mondtam több testületi ülésen is, hogy áttételbe kínai befektetők egy 40 megawattos naperőművet kívánnak telepíteni. Itt meggy nagyon a helykeresés, de ez még egy hosszabb folyamat lesz az elkövetkezendő időszakban.

A Bányásztelepülések Szövetségének dolga szintén szerepelt a Képviselő-testület előtt, Steinerbrunnerné Ibolya lett megbízva általunk azzal, hogy képviselje a várost ebben a szövetségben. Örömmel jelenthetem, hogy megválasztották elnök asszonynak és Komló látja el a Bányásztelepülések Szövetségének elnöki tisztségét. A pandémia miatt itt minden össze-vissza tolódt és ezért is hívtam úgy, hogy ez a ciklus záró közgyűlés volt. Menni fog tovább, csak egy picit át kívánja strukturálni a mostani, vagy a korábbi állapotot a szövetség.

A bétai út felújításával kapcsolatban is jönni fogok az anyagokkal, mely jelenleg elindult. A módosított engedélyezési terv a béta-zobáki útcsatlakozásnál, mivel a közbeszerzés idején a nem végleges telekalakítási engedélyre rohantunk előre és sajnos a csomópont rézsűjét nem tudjuk olyan szögben végigfuttatni már, rámegyünk a szomszéd telekre, ezért oda egy támfal építésére van szükség, továbbá Meg van egy-két módosítás. Én úgy tudom, hogy be lett nyújtva ma az engedély módosítása,

ahogy ennek a végére érünk, akkor jelentkezni fogunk, ha ehhez képviselő-testületi döntésekre is szükség van.

A fitness nemzetközi maraton, ezt a Pongó szervezte, a pontos helyszín szerintem az utolsó pillanatban derült ki. Mindenki számára volt is belőle meglepetés, de én úgy gondolom, hogy egy sikeres rendezvény volt. Mivel én aznap érkeztem haza szabadságról én ott, ott is elmondtam a Pongónak és az Aknai Péternek, hogy mik a feltételei annak, hogyan lehet ezt legálissá tenni. Ez egy egyszeri rendkívüli állapot volt, hosszú távon ez a cél, hogy ott fitnesszterem legyen. Az ehhez szükséges engedélyeket meg kell szerezni előbb, szintén ma 20.) számú napirendi pontként fog szerepelni az áram biztosítása. Ha azt megteesszük akkor tudják megkapni a normál működési engedélyt a raktárra, és utána lehet ezt átmódosítani. Az ehhez szükséges hatósági egyeztetések már megkezdődtek a Pécsi Hőerőműnél és az MBVH-nál. A Pécsi Hőerőműnél a bétai akna-i közel 10 hektáros terület, amelyre vételi szándékot nyújtottam be az erőmű felé. Ezzel kapcsolatban ment az egyeztetés, de ez is egy hosszabb folyamat lesz. Szükségünk lesz arra a területre, főleg, hogy ott most megújul az út. Az MBVH tulajdona a volt fürdő épülettel szemben lévő 1,2 hektáros részsűnek a megvásárlása liciten, fellebbezések után végül Komló Város Önkormányzat-é lett, de nagyon sokáig úgy nézett ki, hogy nem mi voltunk a liciten a nyerők. Szívesen elmondom, mert nagyon tanulságos történet volt, hogy hogyan lehet az MBVH tulajdonában lévő terület licit kapcsán az önkormányzatot kigolyózni, nem tudok rá jó jobb szót használni. Hála isten a terület a miénk. A múlt héten aláírtam a megállapodást, tehát ez egy jó menet volt, és eredményes a kézilabda munkacsarnok Na, aki arra jár, az láthatja, hogy halad a az építkezés. Itt nekünk a telek biztosítása kapcsán volt egy szerződésünk, amely szerint bizonyos közműcsatlakozásokat biztosítanunk kell, ezeket egyeztettük. Kb. egy hónappal ezelőtt és most is azon mérgelődünk a napokban, hogy még mindig nem kaptuk meg azokat az adatszolgáltatásokat. Kivéve az áramot, a csapadékot, meg a szennyvizet nem. Ezt folytatnunk kell tovább, mert itt még egy-két csatlakozási pontra csapadéknál és a szennyvíznél megoldást kell találnunk. Megváltozott a projektmenedzsere a beruházásnak, és remélem csak ebből adódik ez a mostani megakadás. Remélem mindenki kielégítő választ kapott Jégl Zoltánt illeti a szó.

Jégl Zoltán: A három kérdésből kettőre kaptam választ. A kereskedelmi egység építése, az kimaradt. Köszönöm.

Polics József: Bocsánat pedig jegyzeteltem csak nem tudtam elolvasni a saját írásom. Nem mondom a kereskedelmi egységet, egyszer az már volt a testület előtt. A YISK az nagyon úgy néz ki, hogy az „kútba esett” és valójában egy másik kereskedelmi egység keresett alapvetően önkormányzati tulajdonú telkeket a belvárosban. Sajnos ilyennel nem tudtam nekik szolgálni. Egyet tudtam tenni, hogy a korábban megíúsult beruházás magántulajdomban vagy gazdasági társaság tulajdonában lévő telkeket ajánlottam nekik, adtam hozzá a kapcsolódó elérhetőségeket. Ennyit tudok ezzel kapcsolatban mondani.

Van-e hozzászólási igény vélemény?

Kérdés, észrevétel, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 11 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

41/2022. (IV. 28.) sz. határozat

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése alapján – megtárgyalta és elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a bizottságok munkájáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, valamint az önkormányzat tisztségviselőinek elmúlt ülés óta folytatott munkájáról szóló beszámolót.

A Képviselő-testület tudomásul veszi:

- a tájékoztatást az Intézményi és szünidei étkeztetés tárgyában indítandó közbeszerzési eljárásról,
- a polgármester és az alpolgármester elmúlt időszakban végzett tevékenységéről szóló tájékoztatót.

Utasítja a címzetes főjegyzőt, hogy a határozatok végrehajtását a nyilvántartáson vezettesse át.

Határidő: értelem szerint.

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

Polics József: Nagy tisztelettel és szeretettel köszöntöm Dr. Hoppál Péter országgyűlési képviselőt, aki az április 3-i választáson ismét mandátumot szerzett és most is Budapestről érkezett. Képviselő úr! Megadom a szót, és addig a napirendi pontok tárgyalását felfüggesztem.

Dr. Hoppál Péter: Köszönöm szépen a szót tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Jegyző Úr, tisztelt Képviselő-testület, Képviselő Asszonyok és Urak! A mai Komlói Önkormányzat képviselő-testületi ülése valóban a négy évenként esedékes Országgyűlési választásokat követő első rendes ülés, ezért fontos feladatomnak tekintettem, hogy polgármester úrnak jeleztem időben, hogy feltételen szeretném tiszteletemet tenni és néhány mondat erejéig reflektálni. A 3-i választási eredményekre az idő úgy rajzolta fel ezt a mai naptárat, hogy éppen az Országgyűlés legnagyobb frakciójának a kormányzó frakciónak, a Fidesz frakciónak az alakuló ülése volt az elmúlt órákban. Úgyhogy elég nagy tempóval kellett az autópályán jönnöm, hogy ne túl nagy késéssel érkezsek a mostani testületi ülésre. Ezúton is elnézést kérek, hogy egy kicsivel elkésve érkeztem. Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület! A komlóiak a mostani országos választási eseményen az országgyűlési választások alkalmával nagyon jelentős részvételi aránnyal, majdnem kerekén 60 százalékos részvételi aránnyal, ugye azt szoktuk mondani, hogy a demokrácia és a népképviselés legfontosabb eseményén egy országos választásokon magas részvételi aránnyal fejezték ki a demokráciába vetett hitüket és bizalmukat. Ezt szeretném leszögezni első gondolatommal és első mondandómmal, hogy nagy tisztelettel adózom a komlói választópolgárok iránt. Hiszen ez a 11.604 fő, akik azon a havas, esős, rossz idős április 3-ai vasárnapon egyéb teendőjük mellett fontosnak tartották, hogy a közügyeink kérdéseiről véleményt nyilvánítsanak, ez azt hiszem, hogy egy nagyon tiszteletreméltó lépés és gesztus. Számos alkalommal hallunk olyan becsléseket, hogy vannak olyan település szerkezetek, ahol magas részvételt várható és vannak olyanok, ahol pedig az emberek nem annyira aktívak és nem annyira ambicionálják, hogy a közügyeinkről az országos közügyeinkről véleményt nyilvánítsanak. Ezekben a prognózisokban néha azt látom, hogyha a kisebb településeket most ide sorolom a 24000 lakosú Komlót, néha hajlamosak Budapestről, ilyen nagy távolságból úgyszólván lesajnálni, hogy ott majd nem annyira vesznek részt a választásokon, Innen is üzenjük a budapestieknek, hogy nagyon rosszul ítélik meg a baranyai embereket és általában meg a komlói embereket is. Úgyhogy itt megint a komlóiak kiütéssel győztek a fanyalgó budapesti prognózisok felett, mert hogy nagyon szép részvételi arányt mutattak fel a szavazóurnákhoz való járulás tekintetében. Ami a mandátumot illeti a ebből a 11.604 komlói szavazatból amit leadtak a komlói polgárok ebből 5176 szavazattal az első helyen végezhettem a komlóiak jóvoltából a településre vetített szavazatszámot illetően is. Messziről indultunk 10 évvel ezelőtt, amikor 2012-ben az Országgyűlésben szavaztunk arról, hogy az állami hivatal rendszert, általában az államigazgatás óriási rendszerét egy olyan átalakítással kezdjük meg, egy olyan első gesztussal kezdjük átalakítani, amely az Országgyűlés létszámának csökkentését tűzte ki célul. Akkor sokan szkeptikusak voltak, hogy a sok évtizedes örökség, amely szerint ugye 386 fős majdnem 400 fős országgyűlési közösségünk volt, hogy ezt jó-e, érdemes-e, hasznos-e felére csökkenteni. Én azt gondolom, hogy egy 10 milliós országnak helyes döntés volt, hogy nem 400, hanem 200 fős parlamentje van most már

most már 8 éve. Így 2014-ben először alakult, úgy, hogy a felére csökkentett országgyűlési létszámhoz igazodóan megnövekedett parlamenti körzetek jöttek ugye létre és a megnövekedett parlamenti körzetek közé került be az immáron nem önálló komlói parlamenti választókerület, hanem a Komló-Pécs tengelyű parlamenti választókerület. Ekkor alakult, úgy, hogy én egy a korábbi pécsi gyökerű, a pécsi magvú választókerületben 2010-ben egyéni mandátumot nyert jelöltként kaptam lehetőséget arra, hogy 2014-ben elindulhat amaz, immár Komlóval kibővített választókerületben, és akkor 2014-ben, mint Komlón kevésbé ismert jelölt, még nem tudtam megkapni a komlóiak többségét, ennek a bizalmát. Ez természetes volt, hiszen nem dolgoztam a komlóiakért 2014 előtt, azonban 2014 és 2018 között egy intenzív közös munkánk volt Polics József polgármester úrral, aminek eredményeként nagyon megtisztelő volt számomra az első 4 év után 2018-ban már a komlóiaknál a többségi szavazatokat megkaphattam. Ez egy erős bizalom volt arra, hogy 2018 után az azt követő 4 évben kiemelt figyelmet szentelje a komlói fejlesztéseknek, a komlói városi ügyeknek és ezért egy szoros együttműködést a korábbinál szorosabb együttműködést alakítottunk ki Polics polgármester úrral. Ezt a lehetőséget annak is köszönhetem, hogy a 2014 és 2018 között a kormányzati feladatot is vittem kulturális államtitkári feladatköröket, ami 2018 után nem terhelte a napjaimat, a munka a napjaimat. Így kifejezetten is erőteljesen tudtunk arra a hátránykompenzációra koncentrálni Polics polgármester úrral, amely Komló városát sújtja. Ez a hátrány, ez egy 2010 előtt létrejött nagy versenyhátrány részben ugye a nehézipar megszűnéséből származóan, bányák bezárásából eredeztethetően, részben pedig a 2010 előtti helytelen városi politika következménye, azon helytelen városi politika következménye, amely adósságokat halmozott fel a város, az önkormányzat nyakára, amely adósságokat intenzív tárgyalásokkal 2013-14-ben aztán a II. Orbán-kormány átvette az önkormányzatok nyakáról. Ekkor egy tiszta lappal indulhat 2014-ben a komlói város- tervezés is. Azonban nyilvánvalóan látjuk mindannyian, hogy sem a saját erőnk, a Komlói Önkormányzat saját ereje, se a betelepülő Kormány által támogatott vállalkozások betelepülése, annak iparüzési adó többlete nem elégséges önmagában ahhoz, hogy a hajunknál fogva önmagunkat, mint „Münchausen báró a mesében”, kiemeljük a mélységből meg a mocsárból, ezért külső segítségre szorulunk. Tehát ezt markánsan alátámasztotta az április 3-ai választási eredménye, hogyha jól olvasunk ebből az eredményből, akkor ezt ki tudjuk olvasni, hogy a komlóiak racionális döntést hoztak, és úgy látják, hogy a város elmúlt években történt fantasztikus fejlődési íve, az csak és egy külső támogató együttműködésével lehetséges. A külső támogató pedig egészen egyértelműen a kormányzat, a külső támogató partnerségére vonatkozva pedig nyilván a komlóiak érzékelték, hogy az a racionális döntés, hogyha az elvégzett munka gyümölcseit további erejük és egy áramvonalas együttműködést alakít ki Komló, Pécs és a térség a kormányzattal és folytatjuk a közös munkát. Én köszönöm ezt a racionális döntést a komlóiaknak, hogy nem az emóciójukra hallgattak. Az emóciók minden kampányban persze előtérbe kerülnek, de most inkább a ráció inkább az ész és nem az érzelmek döntöttek. Látunk a kampányban csúnya dolgokat, látunk Komló utcáin ipari mennyiségben tönkretett plakátokat, történtek bűncselekmény gyanújával feljelentések. Egy kifejezetten csúnya kampány után vagyunk, mégis azt mondom, hogy minden szereplőre vonatkozóan, akik Komló fejlesztésében érdekeltek az előttünk álló időszakban én szeretnék együttműködési készséget továbbra is felmutatni, történt bármi is a kampányban. Úgy érzem, hogy az elmúlt 4 évben az itt jelenlévő partnerekkel egy kiváló együttműködést tudtunk folytatni és ennek volt az eredménye az, hogy soron kívül és nagyon nagy volumenben tudott a város fejlődni. Arra teszek most egy őszinte és tiszteltteljes gesztust, hogy a polgármester úr vezetésével minden politikai szereplőnek, gazdasági szereplőnek is a folytatásra vonatkozóan jobbat nyújtsam és följajánljam azt, hogy a megkezdett eredmények útjain tovább haladva fejlesszük tovább Komlót, és ebben még egyszer hangsúlyozom elsőszámú partnerünk a kétharmados kormány, a polgári jobboldali nemzeti kormány, amely most még növelni tudta mandátum számát az ország szavazó polgárainak bizalmából, és soha nem látott történelmi mennyiségű 3.000.000 főt meghaladó szavazatszámmal alakítjuk meg hétfőn május 2-án az új Országgyűlésben a kormányzó többséget. Szeretném tehát ezt a bizalmat még egyszer megköszöni és biztosítani a komlóiakat arról, hogy a megkezdett munkát tovább folytatjuk és megpróbálunk ugyanilyen intenzitással a 2010 előtti baloldali városvezetések időszakának hiányait, hiányosságait és el nem végzett munkáját a magunk módján és a magunk lobbijával hátrány kompenzálni.

Hiszünk abban, hogy Komló nem hátrébb való város a városok sorában, hanem igenis a hátrány kompenzálással valóban európai virágzó kisvárost építünk, amelynek nemcsak múltja, hanem jövője is kell, hogy legyen, és találja meg Komlót, és találja meg a komlóiakat! Isten áldja meg Magyarországot! Köszönöm a megtisztelő bizalmat és a szót.

Polics József: Kispál László alpolgármester úrnak adom meg a szót!

Kispál László: Igen, köszönöm a szót, és a várostöbbséget adó Összeköt Frakció nevében is gratulálok a képviselő úrnak. Ez így természetes én azt gondolom, hogy egy versenyben a győztesnek megjár, a vesztesnek meg a tisztos veszteség elviselése, de ez mellett azért egy-két dologra mégis - nem ünneprontásként - szeretném felhívni a figyelmet. Az a szerencsés helyzet adódik az én esetemben - itt azt hiszem kevesek egyike vagyok, aki 1990 óta van a testületben, azt is el kell mondanom, hogy azóta itt ülve nem mindig voltam a „szeles” képviselők között - azt hiszem, hogy sok mindent támogattunk, sok mindent elleneztünk, másképp láttuk, de egyet biztos kijelenthetek, hogy 2011 előtt is élt a testület, élt a város és meg volt mindig az adott aktualitása annak, hogy mi, mikor, hogyan történt. Nem tisztem nekem védeni, főleg akkor, ellenzékben azt az időszakot, de hogy többször elhangzik sajnálatos módon néha még kegyelt ünnepségeken is elhangzottak olyan kijelentések, amelyek egy kicsit megkérdőjelezzik annak jogosságát.

Számtalan sokszor éltem én is annak idején a jogos kritikával, vélem jogos kritikával, nem biztos igaza volt, de mégis egy-két dologra szeretném felhívni a figyelmet, főleg a jövő munkájának figyelembevételével. Van feladat, iszonyatos nagy dolgok történtek az elmúlt években, az elmúlt évtizedekben. Én azt gondolom, hogyha néha összevetjük azokat a dolgokat, akkor bizony van minek megfelelni, van mit követni és az aktualitás tekintetében csak egy-két dolgot szeretnék kiemelni. 1990-ben még küszködtünk azzal, hogy Komlóról lehet-e telefonon Pécsre vagy az országba bárhova, itt valósult meg először egy rossz időszakban jobboldali kormány mellett, akkor az első telefonközpont, digitális telefonközpont, illetve elérte Komló azt, hogy egy kapaszkodósáv valósult meg Komló-Pécs irányában. A gazdaság és a lakosság együttes előnyét szolgálva ezek az aktuális időszakok követték egymást. Erőmű megvásárlása, sőt feltőkésítése nagyon jelentős, és ha most azt mondjuk, hogy a 2010 előtt mi, mikor, hogyan következett be, nem is feltétlenül sorrendiségében dehogya az erőmű, mint az önkormányzat legnagyobb vagyontárgya ma, én szerintem vagyon értéke 45.000.000.000 körül lehet, akkor egy ekkora vagyontárgy semmibevétele nem lehet degradálása az elmúlt közel 30 évnek. Én azt gondolom, hogy volt iskolák átszervezése, talán szociális bérlakásépítés a kenderföldi iskolában, ami jelentősen javította lakossági igényeket. Egy uszoda befejezése, és bizony elkövetkezett az az időszak, amit én fájlok és nagyon-nagyon visszaírom, amikor 27-en ülhetünk itt, egy bizonyos önkormányzatiság megcsorbítása, és a jelenlegi létszám nem sérti a saját képviselőtársaimat, néha kevés vita készsége adott lehetőséget. A szakemberek bevonása nem úgy történhet meg, és bizony én azt mondom, hogy ez nem érdemi csorbítása volt annak az önkormányzatiságnak, amit én elképzeltem annak idején. Az, hogy mi volt helyes mi volt helytelen ez biztos így nehéz, de talán még az erőmű megszerzése után a másik legfontosabb feladat, hogy az aktualitása akkor is úgy volt szerencsés, hogy a megvalósult új hőszolgáltató központunk megépült, az szerintem mai árakon nézve egy jelenlegi beruházások tervezése időszakában, azt hiszem így versenyképes, de ha nincsen akkor erőmű fejlesztés ma már nem ugyanaz a szolgáltatás Komlón a nagyon nagy számú önkormányzati fűtött városi lakások számában, az intézmények számában. Szóval én azt gondolom, hogy nemcsak az elmúlt éveknek voltak sikerei. Köszönjük képviselő úr, csak azt akarom ezzel kihangsúlyozni és szeretném felhívni a figyelmet, hogy minden oktatásnak akkor, úgy és ott volt szerepe. Talán egy kórház megmenthető volt egy műtőblokk létrehozásával, és szolgálja a lakosság igényét mai napig, és mehetnék több mindent felírtam, de ez ünnep rontás lenne. Mi arra hívjuk fel a figyelmet, hogy ennek a folyamatnak a végén azok a feladatok, azok versenyképes feladatok, amik előttünk állnak, amihez megadjuk majd a támogatást és remélem, hogy többen is úgy értékelik, hogy éltek korábban is itt emberek. Remélem, hogy azt is értékeljük majd, hogy ami akkor megvalósult, ezt megfejeljük, reméljük, hogy megfejeljük. Reméljük, hogy még többet adunk a lakosságnak, a városnak és tényleg európai kisvárossá válik.

Még egy mondat erejéig az, hogy Komlón letéptek plakátokat nagyon sajnálatos dolog, én azt nagyobb és komolyabb hibának vélem, amikor egyes ünnepeken bizony az ember rossz érzéssel áll föl. Jó lenne elérni azt, hogy ott nem kampányszövegek hangzanak el, ott magunkról szólunk, a múltról szólunk, a kegyeleti és a megemlékezés szaván szólunk. Van erre jó példa, és magunk pedig itt, amikor ringbe vagyunk, itt megvívjuk a magunk csatáját, de elismerjük a tegnapot, elismerjük a tegnapelőttöt és nagyon bízunk a jövőbeni holnapban, hiszen tudjuk, milyen feladatok állnak előttünk. Gratulálok képviselő úrnak, én azt gondolom, hogy bármikor találkoztunk szót tudtunk érteni, talán értjük is az én irányomból közös irányunkból fakadó támogatási bizalmat, szolgáljuk meg ezt, de Komlón a Fidesz győzelmével az itt lévő frakció alulmaradt, de együttműködik és tudomásul veszi az együttműködésnek a szabályrendszerét, támogatását fogja adni hozzá. Kérem becsüljük meg egymást, a vesztesnek is van érdeme, a vesztesnek is van eredménye. Köszönöm szépen!

Polics József: Köszönöm szépen! Gratulálunk, de énnekem az elhangzottak után úgy érzem, hogy egy picit azért keserű a szőlő. Én tiszta szívemből gratulálok és nagyon sok sikert és hozzá jó egészséget kívánok, hasonló együttműködést, mint ami volt eddig is, hisz Komló, ez az európai város, itt a Mecsek szívében ezeknek az együttműködéseknek köszönhetően fejlődött. Csak annyit tennék hozzá az elmondottakhoz meg tudjátok szeretem, ha dolgok helyén vannak, a bérlet program az első Orbán-kormány idején történt. Soroljam föl az összes lakást? Fel tudom sorolni, sajnos voltak óvodák is benne, meg iskolák és amiből az Orbán-kormány támogatással, azzal lett, kinek, melyik kormány támogatásával fejeztük be a 20 évig álló uszodát? Az Orbán kormány támogatásával fejeztük be és indítottuk el Sikondát a Széchenyi terv programnak köszönhetően. Mivel ott voltam minden megmozdulásnál a napi 1.000.000 Ft veszteséget termelő erőmű vásárlásnál is Vakaró Jóska barátommal, de közösen igen, az egy „az akkori bányától egy menekülő üzenet volt és hála isten mi kaptunk rajta. A megemlékezések és a kampány, hát azt most nekem ne mondja már senki, amit átéltem én itt. Tehát az elmúlt időszakban nem biztos, hogy sok ember kibírta volna, de én hála a magasságos Jóistennek kibírtam. Nem hiszem, hogy a kampány határozta meg a mi tevékenységünket, úgyhogy örülünk közösen az elért eredményeknek. Legyünk arra büszkéek, amit Komlón megvalósítottunk, ehhez kellett az országgyűlési képviselő, kellett a kormány, kellett a Képviselő-testület és kellett a polgármester. Ebben nem lesz változás az elkövetkezendő idő időszakban sem és egy sokkal nehezebb időszak előtt állunk. A terveink megvannak, a lehetőségeink korlátozottak, mint mondtam a belső egyeztetéseknél a 0-hoz konvergál a mozgásterünk, ezen mindenki kiakadt. Igen, oda konvergál és csak külső segítséggel tudunk ezen előre lépni. Eddig ezt a külső segítséget mindig megkaptuk, most is meg fogjuk kapni, csak egy picit reálisabban, egy picit visszafogottabban, egy kicsit racionálisabban kell gondolkodnunk, és akkor megyünk előre, mint a gőzmozdony, nem állunk meg. Jó Isten adjon ehhez mindannyiuknak erőt, egészséget hitet nyugalmat és békességet. Köszönöm szépen.

Van még egy vendégünk és a 14-es napirendi pontként szerepel itt a módosítások kapcsán a Komló város fenntartható város fejlesztési stratégián járnak és a városfejlesztési programjának elfogadása. A megszakitás után javasolom a Képviselő-testületnek, hogy most következő napirendi pontként ezt tárgyaljuk.

A polgármester szavazásra bocsátotta javaslatát, melyet a Képviselő-testület kézfeltartással egyhangúlag elfogadott.

5. sz. napirend

Komló Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiájának és Városfejlesztési Programtervének elfogadása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Köszöntöm Berkecz Balázs urat, aki ennek a az anyagnak az egyik szerzője. Az

előterjesztést mindhárom bizottság tárgyalta, a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság, a Humán bizottság és a Jogi, ügyrendi és a közbeszerzési bizottság is, mindhárom bizottság elfogadásra javasolja. Frakcióvélemény, kérdés, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

42/2022. (IV. 28.) sz. határozat

Komló Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiájának és Városfejlesztési Programtervének elfogadása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, Humán bizottság, a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság és a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság állásfoglalásának figyelembevételével – megtárgyalta a *Komló Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiájának és Városfejlesztési Programtervének elfogadása* tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület megismerte és jóváhagyja Komló Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiáját.
2. A Képviselő-testület megismerte és jóváhagyja Komló Város TOP Plusz Városfejlesztési Programtervét.
3. A Képviselő-testület hozzájárul az 1. és 2. határozati pontban szereplő dokumentumok Baranya Megyei Önkormányzati Hivatalnak véleményezésre történő megküldéséhez és felkéri a polgármestert, hogy a városi honlapon történő megjelentetésükről gondoskodjon.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Polics József polgármester

4. A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy amennyiben a 2021-2027 Európai Unió pályázati ciklus keretében megjelenő felhívások előírásai miatt a 2. és 3. határozati pontban szereplő dokumentumokat módosítani szükséges, úgy arról a Képviselő-testületet folyamatosan tájékoztassa.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester

Polics József: Köszönjük szépen a munkát, megyünk tovább. Ez a két dokumentum mondhatom, hogy a 2027-es Európai Unió költségvetéshez ciklushoz kapcsolódó meghatározó dokumentuma, és forrásszerzési alapja, ami egy picit talán hosszabb időre is, ahogy az FWS-be látható, egy ilyen 2030-as időszakot próbáltunk átölelni benne. Folyamatos frissítésre, folyamatos pontosításra fog szorulni és valójában még nagyon sok munkarészt el kell készítenünk. A múlt heti módosításnak az az eredménye, hogy ha jó elkészülünk ezzel, most, ma azt mondhatom, hogy el van fogadva az alku, be benyújtjuk a Megyei Önkormányzat számára, reményeim szerint a május végi közgyűlésre be is tudjuk terjeszteni. Ha ott történik egy támogatás, akkor megyünk tovább a Pénzügyminisztérium felé. Valójában az első pályázatunk ezen dokumentumok megszerkesztése, elkészítéséhez kapcsolódó források biztosítása lesz. Itt megint a kampányidőszakban sok minden megjelent a sajtóban. Igen, olyan megállapodásunk van, hogy ezeket a forrásokat nem szerzik meg akkor 0 forintért végezték ezt a munkát, erre vonatkozóan azért nagy az esélyünk, hogy meg fogjuk szerezni. Ha csak egy példát

emelek ki a most jóváhagyott fenntartható Városfejlesztési Stratégiából: a vasút mentes belváros témáját, akkor biztos hogy még el kell készítenünk egy kiemelt közlekedésfejlesztési jegyzetet, ezekről még nem beszéltünk, de ahogy az ember átnézi ezt a bizottsági ülésen is elmondtam, sokszor nehéz nyelvezetű normál halandó számára nem is nagyon érthető anyagokat, akkor ahhoz, hogy ezeket a feladatokat, célokat, amit megfogalmaztunk, hogy el tudjuk érni őket egy csomó más alátámasztó munkarészt is el kell készítenünk. A probléma számomra az, hogy most kitölték a határidőt októberre és ez nálam azt vetíti elő, hogy amit nem nagyon szeretek, hogy idén csak ilyen dosszié halmazokig fogunk eljutni, de bízom abban, hogy ez a folyamat utána fel fog gyorsulni az biztos, hogy ez a téma sokszor fog a képviselő-testület napirendjén szerepelni. Köszönöm szépen, további jó munkát kívánok.

6. sz. napirend

Az állatok tartásáról szóló önkormányzati rendelet elfogadása kutyafuttató terület változása miatt

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Megint egy csavarás után visszatérünk az eredeti menetrendre. Az előterjesztést két bizottság tárgyalta a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság, mindkettő elfogadásra javasolja.

Kérdés, észrevétel, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a rendelt-tervezetet, melyet a Képviselő-testület minősített többséggel 10 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi rendeletet alkotta:

Komló Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2022. (IV. 29.) önkormányzati rendelete

Az állatok tartásáról

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Értelmező rendelkezések

1. §

(1) **Állat:** a mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályairól szóló jogszabály szerint

(2) **Kedvtelésből tartott állat:** a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló jogszabály szerint

(3) **Prémiesállat:** a mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályairól szóló jogszabály szerint

2. Állattartással kapcsolatos épületek elhelyezése

2. §

(1) Kertvárosias lakóövezet (Lke) területén baromfi-, nyúl-, prémes állat- és galamb tartására szolgáló épületek, helyiségek és melléképítmények elhelyezésénél alkalmazandó védőtávolságok:

- a) 50 db-ig lakóépülettől 6 m, ásott kúttól 10 m, fúrt kúttól 5 m, csatlakozó vízvezetéktől 1 m,
- b) 100 db-ig lakóépülettől 10 m, ásott kúttól 10 m, fúrt kúttól 5 m, csatlakozó vízvezetéktől 1 m,
- c) 200 db-ig lakóépülettől 16 m, ásott kúttól 10 m, fúrt kúttól 5 m, csatlakozó vízvezetéktől 1 m, és
- d) 200 db felett lakóépülettől 20 m, ásott kúttól 10 m, fúrt kúttól 5 m, csatlakozó vízvezetéktől 1 m.

(2) Falusias lakóövezet (Lf) területén baromfi-, nyúl-, prémes állat- és galamb tartására szolgáló épületek, helyiségek és melléképítmények elhelyezésénél alkalmazandó védőtávolságok:

- a) 50 db-ig, lakóépülettől 6 m, ásott kúttól 10 m, fúrt kúttól 5 m, csatlakozó vízvezetéktől 1 m,
- b) 100 db-ig, lakóépülettől 10 m, ásott kúttól 10 m, fúrt kúttól 5 m, csatlakozó vízvezetéktől 1 m,
- c) 200 db-ig, lakóépülettől 16 m, ásott kúttól 10 m, fúrt kúttól 5 m, csatlakozó vízvezetéktől 1 m, és
- d) 200 db felett, lakóépülettől 20 m, ásott kúttól 10 m, fúrt kúttól 5 m, csatlakozó vízvezetéktől 1 m.

(3) Falusias lakóövezet (Lf) területén a (2) bekezdésben nem nevesített állat, továbbá állattartó építményhez kötött kedvtelésből tartott állat tartására szolgáló épületek, helyiségek és melléképítmények elhelyezésénél alkalmazandó védőtávolságok:

- a) 5 db-ig, lakóépülettől 10 m, ásott kúttól 15 m, fúrt kúttól 5 m, csatlakozó vízvezetéktől 2 m, vízvezetéktől, kerti csaptól 3 m,
- b) 10 db-ig, lakóépülettől 15 m, ásott kúttól 15 m, fúrt kúttól 5 m, csatlakozó vízvezetéktől 2 m, vízvezetéktől, kerti csaptól 3 m,
- c) 20 db-ig, lakóépülettől 20 m, ásott kúttól 15 m, fúrt kúttól 5 m, csatlakozó vízvezetéktől 2 m, vízvezetéktől, kerti csaptól 3 m, és
- d) 20 db felett, lakóépülettől 25 m, ásott kúttól 15 m, fúrt kúttól 5 m, csatlakozó vízvezetéktől 2 m, vízvezetéktől, kerti csaptól 3 m.

3. Ebek futtatására kijelölt területek

3. §

Komló Város közigazgatási területén póráz nélkül ebet futtatni kizárólag az alább részletezett, és a mellékletekben ábrázolt közterületeken lehet:

- a) 3105/23 hrsz-ú területen (Irinyi utcai garázsok mellett) 1. melléklet,
- b) 3603 hrsz-ú területen (Belváros, Bányáspark alsó részén, a volt játszótér területe) 2. melléklet,
- c) 030/5 hrsz-ú területen (Kökönyös-Nyugat, Munkácsy Mihály utca mellett) 3. melléklet,
- d) 1163/9 és 1053 hrsz-ú területeken (a Pécsi út 35. szám mellett) 4. melléklet,
- e) 1521/68 hrsz-ú területen (Körtvélyes, bevezető útszakasztól délre eső zöldterület) 5. melléklet,
- f) 0226 hrsz-ú területen (Somág, Bocskai u. 53. mögötti, volt szemétkerítő területe) 6. melléklet,
- g) 245/10 hrsz-ú területen (Anna-akna, volt Tanbányával szemben) 7. melléklet,
- h) 3072 hrsz-ú területen (Zrínyi téri buszmegálló melletti zöldterület) 8. melléklet,
- i) 3651 hrsz-ú területen (Berek-völgyi Arborétumban a kőhídtól a mentőállomás felé eső sík zöldterület) 9. melléklet, és a
- j) 3729/2 hrsz-ú területen (volt Felsőszilvási Óvoda udvarából 1118 m²) 10. melléklet.

4. Záró rendelkezések

4. §

Hatályát veszti a KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK AZ ÁLLATOK TARTÁSÁRÓL című 18/2012. (IX. 26.) önkormányzati rendelet.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Komló, 2022. április 28.

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

7. sz. napirend

A közterület használatáról szóló új önkormányzati rendelet elfogadása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Ezt az előterjesztést szintén két bizottság tárgyalta, a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési és a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság, mindkettő elfogadásra javasolja.

Frakcióvélemény, kérdés, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a rendelt-tervezetet, melyet a Képviselő-testület minősített többséggel 10 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi rendeletet alkotta:

Komló Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2022. (IV. 29.) önkormányzati rendelete

A közterület használatáról

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a 14. § tekintetében a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 15. § tekintetében a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény 2/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 16. § tekintetében a

személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 49. § (3) b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 17. § tekintetében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) h) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet *Értelmező rendelkezések*

1. §

- (1) Engedélyes: a közterület használatára határozatban feljogosított személy.
- (2) Hirdetési célú berendezés: Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének a településképi védelméről szóló önkormányzati rendeletében meghatározott fogalom szerint.
- (3) Jármű: a közúti közlekedés szabályairól szóló miniszteri rendelet értelmű rendelkezése szerint.
- (4) Közterület: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény értelmű rendelkezése szerint.
- (5) Közterület rendeltetése: a közhasználat keretei között a közúti és gyalogos közlekedés, szabadidő-eltöltés, kikapcsolódás, a gyülekezési jogról szóló törvény szerinti gyűlés tartása, törvényben meghatározott kampánytevékenység folytatása, továbbá a rendezvényen kívüli sporttevékenység.
- (6) Üzemképtelen jármű tárolása: a közúti közlekedés szabályairól szóló miniszteri rendelet szerint, a közlekedésben való részvétel valamennyi feltételével nem rendelkező jármű, amelyet helyi közúton vagy közterületen tárolnak.
- (7) Városház központi terület: Komló Város településképi arculati kézikönyvében a településház központi karakterként meghatározott területrészek és a velük határos közterületek együttesen.

2. §

Az önkormányzati rendelet hatálya nem terjed ki a mindenkori éves rendezvénytervben meghatározott Komló Bányásznapok városi nagyrendezvény Bem utcát, Eszperantó teret és Városház teret érintő, továbbá a Sportközpont – Buszpályaudvar közti parkoló területére, a rendezvénytervben meghatározott időszakokra.

II. Fejezet *Részletes rendelkezések, Közterület használatának engedélyezése*

1. Közterület használata, hatáskör

3. §

- (1) A közterület rendeltetésétől eltérő használatához (a továbbiakban: közterület-használat) engedély szükséges.
- (2) A közterület-használat engedélyezése céljából benyújtott kérelemről a képviselő-testület illetékes bizottsága dönt átruházott, elsőfokú önkormányzati hatósági hatáskörben.

2. Közterület-használat feltételei

4. §

Közterület-használati engedélyt kell kérni különösen:

1. a közterületbe 10 cm-en túl benyúló kirakatszekrény és hirdetési célú berendezés elhelyezésére,
2. kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos eszköz és építmény elhelyezésére,
3. taxi állomáshely igénybevételéhez,
4. távbeszélő-fülke, postai levélszekrény elhelyezésére,
5. építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag, építési munkához kapcsolódó egyéb eszköz vagy építési törmelék 48 órát meghaladó elhelyezésére,
6. alkalmi árusításra vagy -szolgáltatásra, árubemutató állvány vagy megállító tábla kihelyezéséhez,
7. közterületi árusításhoz vagy a mozgóárusításhoz szükséges alapterület után,
8. vendéglátó-ipari terasz, előkert céljára,
9. kereskedelmi tevékenységhez szükséges göngyölegek tárolásához vagy közterületen történő raktározáshoz,
10. kiállítás, alkalmi vásár, egészségügyi-, sport-, kulturális- és szórakoztató rendezvény, továbbá mutatóvanyos tevékenység céljára,
11. ideiglenes jellegű építmény elhelyezésére, kialakítására,
12. a közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzleti előtető, előlépcső létesítésére,
13. 48 órát meghaladó karitatív célú adománygyűjtéshez,
14. rendezési tervben foglalt övezetek rendeltetésétől eltérő, tartós használatához,
15. emlékműnek nem minősülő köztéri alkotás elhelyezéséhez,
16. kerékpártároló elhelyezéséhez,
17. 24 órát meghaladó és a közúti közlekedést nem akadályozó ideiglenes tároláshoz vagy rakodáshoz, és
18. üzemképtelen jármű 10 napot meghaladó tárolására.

5. §

Nem kell közterület-használati engedély:

1. a közút (járda) és egyéb közterületek építésével, javításával, fenntartásával összefüggő eszközök átmeneti tárolásához,
2. a közművek (elektromos, távfűtő-, víz- és csatornázási művek), valamint a köztisztasági szervezetek a feladatuk ellátását szolgáló közérdekű létesítményeinek az elhelyezésére,
3. közterületen létesített távközlési és egyéb kábelek vagy közművek hibaelhárításához szükséges terület igénybevételéhez,
4. 24 órát meg nem haladó és közúti közlekedést nem akadályozó tároláshoz vagy rakodáshoz,
5. építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag, építési munkához kapcsolódó egyéb eszköz vagy építési törmelék 48 órát meg nem haladó elhelyezésére,
6. alkalmi jellegű (48 órát meg nem haladó) karitatív célú adománygyűjtéshez,
7. nem reklámcélú köztárgy (különösen virágláda, szemétygyűjtő edény, pad) és alapzatos zászlórúd elhelyezésére, és
8. üzemképtelen jármű 10 napot meg nem haladó tárolására.

6. §

(1) Városközponti területen zöldség-gyümölcs kizárólag pavilonból árusítható, kivéve az alkalmi rendezvényekkel összefüggő gyümölcsárusítást. Városközponti területen fenyőfa kizárólag december 1-24-e között az Eszperantó téren árusítható.

(2) Nem helyezhető el hirdetési célú berendezés:

1. közparkban,
2. középület homlokzatán,

3. közterületen álló fákon és köztárgyakon (különösen virágládákon, szemétkgyűjtő edényeken, padokon),
4. emlékműveken, szobrokon és emlékhelyeken, továbbá
5. hidak védőkorlátjain és tartószerkezetein.

7. §

Városközponti területen 10 m²-nél nagyobb alapterületű mutatványos eszközre (kivéve légvár), továbbá cirkuszi sátorra nem adható közterület-használati engedély.

3. Kérelem tartalma, elbírálásának szempontjai

8. §

(1) A közterület-használat iránti kérelemnek tartalmaznia kell:

1. a kérelmező nevét, lakcímét, székhelyét (fióktelepét), vállalkozó esetén az adóazonosító számát,
2. a közterület-használat célját, időtartamát,
3. a közterület-használat helyének, módjának és alapterületének pontos meghatározását,
4. a közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító okirat (például a vállalkozói igazolvány, östermelői igazolvány, működési engedély) ismertetését és számát,
5. közterület kezelőjének az igazolását arra vonatkozóan, hogy a kérelmezőnek nincs vele szemben lejárt esedékességű tartozása,
6. belterületi helyi közút érintettsége esetén a közúti közlekedésről szóló törvényben előírt közútkezelői hozzájárulást, és
7. a településképi bejelentéshez kötött közterület-használat esetén a tudomásulvételről szóló döntést.

(2) El kell utasítani a kérelmet, ha:

1. feltételezhető, hogy a folytatni kívánt tartós közterület használat zavarja a közelben élő lakóközösség nyugalma,
2. a kérelmezőnek vagy gazdasági társaság esetén az ügyvezető vagy a tulajdonos korábbi érdekeltségébe tartozó cégnek lejárt esedékességű közterület-használati díjtartozása van (ideértve a megszűntetett vagy törölt gazdasági társaság részéről ki nem egyenlített tartozást is),
3. rendezvény esetén az a szervező által az adott tevékenységre meghatározott létszám- vagy kínálat feletti közterület-használati igényre vonatkozik,
4. a közterület-használat célja szerinti tevékenységre vonatkozó jogszabályi előírásokat nem teljesíti a kérelmező,
5. a közterület-használati igény a Komlói Bányásznapi városi nagyrendezvény idejére, de attól eltérő helyszínen a Komlói Bányásznapi fesztiválterületén működő tevékenységre vonatkozik,
6. olyan tevékenységre vonatkozik, amelyet jogszabály tilt, vagy
7. magáncélú vagy családi rendezvényre vonatkozik.

4. Engedély érvényessége

9. §

(1) Közterület-használat határozott időre, legfeljebb öt évre vagy meghatározott feltétel bekövetkezéséig engedélyezhető. A legfeljebb öt évre szóló határozott időre vonatkozó feltétel alól a taxiállomással kapcsolatos közterület-használat jelent kivételt.

- (2) A közterület-használat közérdekből bármikor megszüntethető elhelyezési és kártalanítási kötelezettség nélkül. Közérdeknek a város szabályozási tervével összhangban lévő olyan érdek minősül, amely a város lakosságának nagyobb részét érinti.
- (3) A közterület-használati engedély megszűnik és érvényességét veszti, ha az engedélyes közterület-használatával érintett tevékenységéhez szükséges engedély, okirat vagy hatósági nyilvántartásba-vétel érvényessége lejárt, megszűnt vagy azt visszavonták.
- (4) Vissza kell vonni a közterület-használati engedélyt, ha az engedélyes a közterületet nem az engedélyezett keretek között használja, vagy a lejárt esedékességű díjfizetési kötelezettségének a felszólítást követő 8 napon belül sem tesz eleget. Vissza kell vonni a taxiállomásra vonatkozó közterület-használati engedélyt, ha az engedélyes más településen is jogosult taxiállomás használatára.
- (5) Visszavonható az engedély, ha az engedélyes a közterületen folytatott tevékenységével szabálysértést követett el.
- (6) Közterület-használat engedélyezett határidő előtti megszüntetését engedélyes 8 napon belül köteles bejelenteni.
- (7) Közterület-használati engedély visszaadását, megszűnését, megszüntetését vagy visszavonását követően engedélyes köteles a közterület-használatot megszüntetni és a közterület eredeti állapotát kártalanítási igény nélkül helyreállítani, hiba kiújulása esetén a szükséges helyreállító munkálatokat ismételten elvégezni.
- (8) A (3)–(5) bekezdésekben foglalt időszakra befizetett közterület-használati díjat visszakövetelni nem lehet.
- (9) A közterület-használati engedély érvényességének meghosszabbítása az időtartam lejárta előtt kérelmezhető.
- (10) Mozgóárusításra kiadott közterület-használati engedély nem jogosítja fel engedélyest az alkalmi rendezvényen, kiállításon történő közterület-használatra.

5. Közterület-használati díj

10. §

- (1) Engedélyes a közterület-használatáért díjat köteles fizetni jelen önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglaltak szerint.
- (2) A közterület-használati engedélyekben megállapított közterület-használati díjak és az 1. mellékletében foglalt közterület-használati díjtételek minden év április 1-jétől 5 Ft-ra kerekítve módosulnak a Központi Statisztikai Hivatal által előző évre közzétett átlagos fogyasztói árindex változás mértékével.
- (3) A (2) bekezdésben foglalt mértéket meghaladó emeléséről külön határozatban kell értesíteni az engedélyest. Az ilyen tartalmú önkormányzati rendeletmódosításra tárgyévi során a költségvetés végleges elfogadásáig van lehetősége a képviselő-testületnek.
- (4) Az elfoglalt közterület meghatározásánál a folytatni kívánt tevékenység, létesítmény közterületre eső vízszintes vetületét, hirdetési célú berendezés esetén a felületét, továbbá reklámcélú alapterület, totemoszlop és taxi-állomáshely vonatkozásában a darabszámot kell alapul venni.

(5) A közterület-használati díj számítása során minden megkezdett év, hónap és nap, továbbá m² vagy m egésznek számít.

11. §

(1) Az éves időszakra megállapított közterület-használati díjat tárgyév február 28-ig, évközi kezdés esetén a határozat véglegessé válását követő 15 napon belül kell egyösszegben megfizetni. Ugyanígy kell eljárni a legfeljebb 3 m² tartós közterület-használatot érintő, havi díjszabással megállapított jogviszonyok esetében. Amennyiben a havi időszakra megállapított közterület-használat az év során megszűnik, a megszűnést követő hónaptól arányosan számított és korábban megfizetett közterület-használati díj visszaigényelhető.

(2) Az (1) bekezdésen kívüli esetekben a havi időszakra megállapított közterület-használati díjat tárgyhónapra előre, minden hónap 10. napjáig kell megfizetni.

(3) A 30 napot meg nem haladó időszakra fizetendő közterület-használati díjat előre, a közterület-használat megkezdésére előtt kell megfizetni.

(4) Engedélyes a közterület-használati díjat a közterület tényleges használatára tekintet nélkül köteles megfizetni.

(5) A közterület-használati díjbevétele Komló Város Önkormányzat Városgondnokságát (a továbbiakban: Városgondnokság) illeti, a kapcsolódó nyilvántartási és követeléskezelési feladatok ellátásával együtt.

6. Mentesség a közterület-használati díjfizetés alól

12. §

(1) Nem kell közterület-használati díjat fizetni:

1. ingyenesen látogatható egészségügyi- (például prevenciók, szűrővizsgálattal kapcsolatos), sport-, kulturális-, szórakoztató- vagy ismeretterjesztő rendezvények után,
2. 48 órát meghaladó karitatív célú adománygyűjtés után,
3. postai és távközlési tevékenységgel kapcsolatos létesítmények (kivéve hírlapárusítást) elhelyezése után,
4. kerékpártároló elhelyezése után, és
5. emlékműnek nem minősülő köztéri alkotás után.

(2) Bevételestevő tevékenységgel össze nem függő közterület-használat esetén kérelemre, külön méltánylást érdemlő esetben, a képviselő-testület illetékes bizottsága dönt a fizetendő közterület-használati díj mérsékléséről vagy elengedéséről.

7. A közterület engedély nélküli vagy attól eltérő használatának jogkövetkezményei

13. §

(1) A közterület engedélyhez kötött, de engedély nélküli használata esetén a használó a hatóság felhívására köteles a használatot megszüntetni és a közterület eredeti állapotát saját költségén - kártalanítási igény nélkül - helyreállítani. Ha a használó nem tesz eleget helyreállítási kötelezettségének, akkor a Komló Város Önkormányzati Hivatal munkakörrel érintett köztisztviselői vagy közterület-felügyelői – szükség esetén a Városgondnokság bevonásával - a használó terhére gondoskodnak az eredeti állapot helyreállításáról.

(2) Aki a közterületet engedélyhez kötött esetben engedély nélkül, vagy az engedélyben foglalt feltételektől eltérő módon használja, a vonatkozó közterület-használati díj kétszeresének a megfizetésére köteles, továbbá elutasítható az ugyanazon célú közterület használatra vonatkozó későbbi kérelme.

8. A közterület filmforgatási célú használatára vonatkozó eltérő szabályok

14. §

(1) A mozgóképről szóló törvény szerinti filmalkotás forgatása céljából történő közterület-használat (a továbbiakban: filmforgatás célú közterület-használat) esetén a rendelet szabályait az e paragrafusban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni. A filmforgatás célú közterület-használatra nem terjednek ki a rendelet közterület-használati díjra és a közterület-használati engedélyre vonatkozó rendelkezései.

(2) A filmforgatás célú közterület-használat forgatásonként nem haladhatja meg:

- a) turisztikailag kiemelt területen június 1-je és augusztus 31-e közötti időszakban a 15 napot, egyéb időszakban a 30 napot,
- b) egyéb közterületen bármely időszakban a 30 napot.

(3) Filmforgatás célú közterület-használati hatósági szerződés nem hagyható jóvá, ha a filmforgatás célú közterület-használat tervezett idejére és helyszínére már korábban kiadott közterület-használati engedély van érvényben.

(4) Ha a filmforgatás célú közterület-használatra létrejött hatósági szerződés jóváhagyását követően a közterület igénybevétele a kérelmezőnek fel nem róható okból megghiúsul, a forgatást akadályozó körülmény vagy rendkívüli természeti esemény miatt, úgy a közterület használatát az akadályozó körülmény elhárulását követő 10 napon belül újra biztosítani kell.

(5) Mentes a díjfizetés alól az önkormányzat megbízásából készülő filmalkotás-, továbbá a közérdekű célokat szolgáló (különösen oktatási, tudományos vagy ismeretterjesztő témájú, vagy filmművészeti állami felsőoktatási képzés keretében készülő) filmalkotás forgatása céljából történő közterület-használat.

(6) A közterület filmforgatás célú használatával kapcsolatos hatósági szerződés jóváhagyásának vagy annak megtagadásának a kérdésében a Képviselő-testület illetékes bizottsága dönt.

(7) A filmforgatás célú közterület-használat díja megegyezik a mozgóképről szóló törvényben meghatározott díj mindenkor legmagasabb összegével.

(8) E § alkalmazásában turisztikailag kiemelt közterület: Komló Város településképi arculati kézikönyvében a Sikonda városrészen Üdülőövezeti karakterként meghatározott területrészek és a velük határos közterületek együttesen.

9. Nemdohányzó közterületek kijelölése

15. §

(1) Tilos dohányozni, elektronikus cigarettát vagy dohányzást imitáló elektronikus eszközt használni (a továbbiakban: dohányozni vagy dohányzás) a Kresz Park és futópálya, továbbá a felette lévő sportpálya területén, valamint az ezekhez kapcsolódó parkolók és a futópályát közvetlenül érintő járdaszakasz területén, egészen a csatlakozó közterületi járdák belső szegélyéig terjedő területeken.

(2) Tilos a dohányzás az Arborétum területén.

(3) Az (1)–(2) bekezdésben körülírt területek térképen történő lehatárolását, és a kapcsolódó helyrajzi számokat a 2. melléklet tartalmazza.

10. Taxiállomás igénybevételének a rendje

16. §

(1) A mindenkori taxiállomás helyszínét a Komlói Rendőrkapitányság előzetes véleményét kikérve a Városgondnokság jelöli ki a KRESZ szabályainak megfelelően.

(2) A taxiállomáson kizárólag az arra kiadott közterület-használati engedéllyel rendelkező személytaxi gépkocsival, érkezési sorrendben szabad várakozni utasfelvétel céljából.

(3) Mindenkor legfeljebb 20 db személytaxi gépkocsira adható ki közterület-használati engedély olyan kérelmező részére, akinek a tevékenységi engedélyében Komló Város közigazgatási területe is szerepel és kizárólag Komló Város közigazgatási területén rendelkezik taxiállomás használatára feljogosító engedéllyel. Ez esetben a közterület-használati engedély határozatlan időre, de legfeljebb az engedélyes tevékenységi engedélyének érvényességi idejére vagy a tevékenységi engedély visszavonásáig szólhat.

11. Elhagyott hulladékok felszámolásához szükséges intézkedések

17. §

(1) A hulladékok illegális elhelyezésének a megelőzése céljából rendszeres járőrtevékenységet végeznek a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal közterület-felügyelői.

(2) Elhagyott hulladéokra vonatkozó bejelentés esetén a jegyző az irányadó jogszabályok alapján vizsgálja a hatáskört, illetékességet, valamint a terület tulajdoni viszonyait, és megteszi a szükséges intézkedéseket.

(3) Önkormányzati tulajdonú területen ismeretlen hulladékbirtokos által elhelyezett vagy elhagyott hulladék esetén – amennyiben más nem kötelezhető rá – a Városgondnokság gondoskodik a hulladék elszállításáról és kezeléséről.

III. Fejezet *Záró rendelkezések*

12. Hatályon kívül helyező rendelkezések

18. §

Hatályát veszti a KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 19/2011. (VI.24.) önkormányzati rendelete A KÖZTERÜLET HASZNÁLATÁRÓL.

13. Átmeneti rendelkezések

19. §

Jelen önkormányzati rendelet rendelkezéseit a hatályba lépésekor folyamatban lévő engedélyezési eljárások- és a fennálló közterület-használati jogviszonyok során is alkalmazni kell.

14. Hatályba helyező rendelkezések

20. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Komló, 2022. április 28.

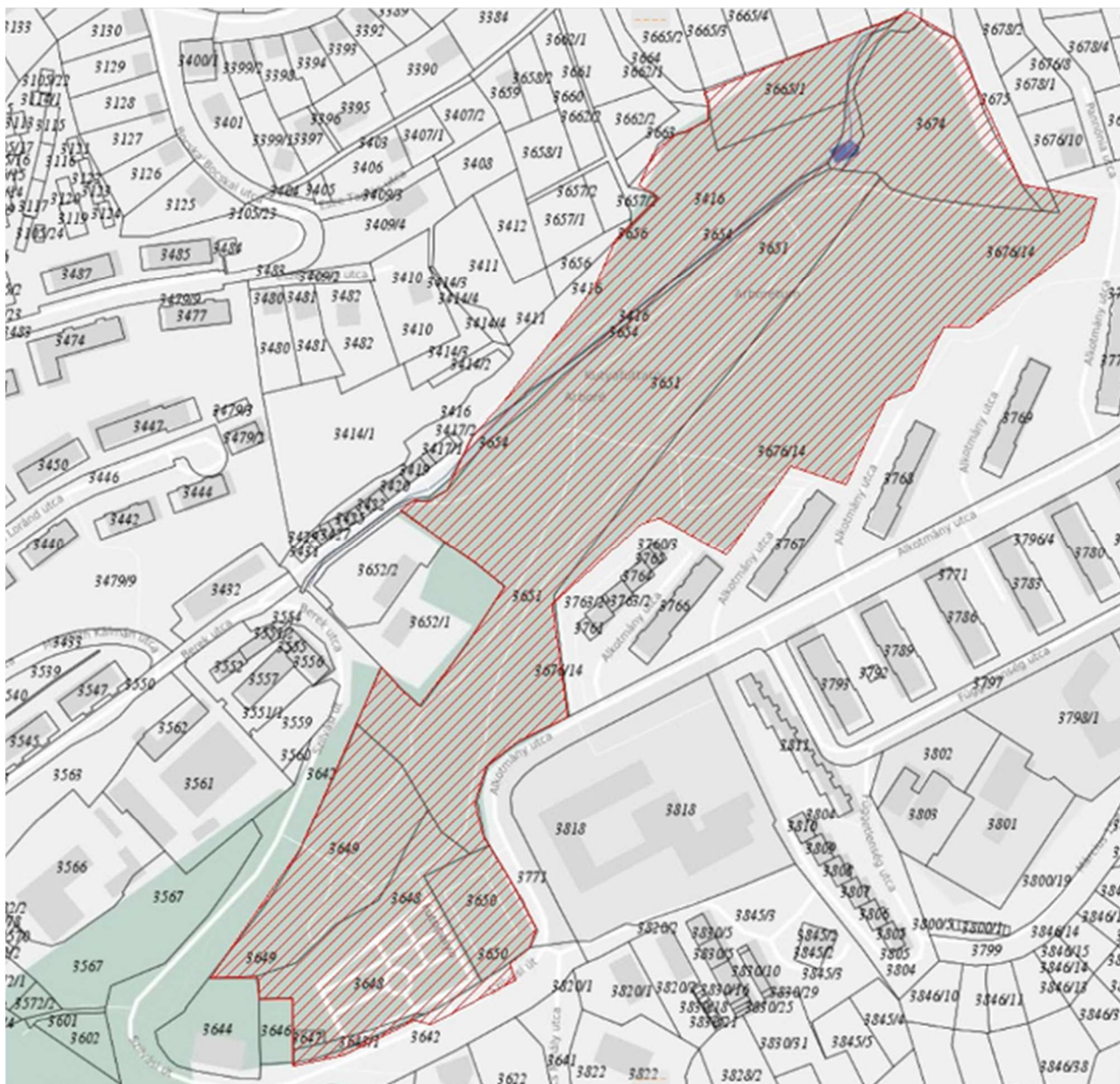
dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

Polics József
polgármester

1. melléklet

	A Közterület igénybevételének módja	B Városközponti területre vonatkozó díjak	C Egyéb területre vonatkozó díjak
1	Közterületbe 10 cm-en túl benyúló kirakatszekrény és hirdetési célú berendezés	585 Ft/m ² /hó	440 Ft/m ² /hó
2	Árusító hely, árubemutató állvány, kereskedelmi célú építmény	730 Ft/m ² /hó	585 Ft/m ² /hó
3	Taxiállomás igénybevétele	2.800 Ft/gk/hó	2.800 Ft/gk/hó
4	a) Fix vagy mobil hirdető- és reklámtáblák, hirdetési célú berendezés b) reklámcélú alapzatos zászlórúd vagy totemoszlop elhelyezése	1.460 Ft/m ² /hó 1.795 Ft/db/hó	1.170 Ft/m ² /hó 895 Ft/db/hó
5	Távbeszélő fülke, postai levélszekrény	díjmentes	díjmentes
6	Építési munkával kapcsolatos a) állvány vagy építőanyag, b) törmelék 48 órát meghaladó elhelyezése	280 Ft/m ² /hó 1.460 Ft/m ² /hó	160 Ft/m ² /hó 1.170 Ft/m ² /hó
7	a) alkalmi árusítás vagy -szolgáltatás, b) mozgóárusítás, c) közterületi árusítás	1.170 Ft/m ² /nap 2.310 Ft/m ² /hó 2.310 Ft/m ² /hó	850 Ft/m ² /nap 2.310 Ft/m ² /hó 2.000 Ft/m ² /hó
8	Vendéglátóipari előkert, terasz: május 1-je és szeptember 30-a között október 1-je és április 30-a között	15 m ² -ig 850 Ft/m ² /hó, 15 m ² felett 285 Ft/m ² /hó 0 Ft/m ² /hó	15 m ² -ig 585 Ft/m ² /hó, 15 m ² felett 195 Ft/m ² /hó 0 Ft/m ² /hó
9	Kereskedelmi tevékenységhez szükséges göngyölegek tárolása, raktározás	120 Ft/m ² /hó	50 Ft/m ² /hó
10	a) Kiállítás, alkalmi vásár, sport-, kulturális-, egészségügyi és szórakoztató rendezvény (kivéve az ingyenesen látogatható rendezvényeket) b) mutatványos tevékenység	280 Ft/m ² /nap 160 Ft/m ² /nap	230 Ft/m ² /nap 115 Ft/m ² /nap
11	Ideiglenes jellegű építmény elhelyezése	730 Ft/m ² /hó	585 Ft/m ² /hó
12	Közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzleti előtető, előlépcső	1.170 Ft/m ² /hó	850 Ft/m ² /hó
13	48 órát meghaladó karitatív célú adománygyűjtés	Díjmentes	Díjmentes
14	Rendezési tervben foglalt övezetek rendeltetéstől eltérő, tartós használata	2 Ft/m ² /év	2 Ft/m ² /év
15	Emlékműnek nem minősülő köztéri alkotás elhelyezése	díjmentes	díjmentes
16	2000 m ² –t meghaladó tartós vállalkozási tevékenység	85 Ft/m ² /év	50 Ft/m ² /év
17	Kerékpártároló elhelyezése	díjmentes	díjmentes

18	24 órát meghaladó és közúti közlekedést nem akadályozó ideiglenes tárolás vagy rakodás	60 Ft/m ² /nap	25 Ft/m ² /nap
19	Üzemképtelen jármű 10 napot meghaladó tárolása	300 Ft/m ² /nap	200 Ft/m ² /nap
20	1-21) pont alatt nem nevesített közterület-használat	290 Ft/m ² /hó	230 Ft/m ² /hó



8. sz. napirend

Komlói Honismereti és Városszépítő Egyesület visszatérítendő támogatása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Tisztelettel köszöntöm Szarka Elemér urat, az egyesület elnökét. Az előterjesztést a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja.

Frakcióvélemény, kérdés, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 10 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

43/2022. (IV. 28.) sz. határozat

Komlói Honismereti és Városszépítő Egyesület visszatérítendő támogatása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság javaslatainak figyelembevételével – megtárgyalta a Komlói Honismereti és Városszépítő Egyesület visszatérítendő kamatmentes működési támogatási igényéről szóló előterjesztést, amelynek alapján az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület 1.100.000,-Ft visszatérítendő kamatmentes működési támogatást nyújt a Komlói Honismereti és Városszépítő Egyesületnek a 2022. április 30-án megtartásra kerülő *XI. Komlói Nemzetközi Kolbásztöltő Fesztivál* finanszírozására.
2. A Képviselő-testület a visszatérítendő támogatás visszafizetési határidejét 2022. december 20. napjában határozza meg.
3. Fedezetként az önkormányzat dologi előirányzatán belül a jégpálya bérleti díjára betervezett keretösszeget jelöli meg.
4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a megállapodás aláírására.
5. Utasítja a jegyzőt, hogy az előirányzat-változások átvezetéséről a soron következő költségvetési rendeletmódosításkor gondoskodjon.

Határidő: azonnal
Felelős: Polics József polgármester
dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

Polics József: Szombatra egy sikeres rendezvényt kívánok és mindenkit arra biztatok, hogy jöjjenek el minél többen a Komlói Nemzetközi Kolbásztöltő Fesztiválra, amit a Honismereti és Városszépítő Egyesülettel közösen rendezünk.

9. sz. napirend

Komló Városi Óvoda intézményvezetői álláshelyére pályázat kiírása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Tisztelettel köszöntöm Kozmann Kornélia intézményvezető asszonyt. Az előterjesztést két bizottság tárgyalta a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a munkacsoport települési képviselői tagjának Dr. Pál Gabriellát javasolja köznevelési szakértőre pedig nem tesz javaslatot. A Humán bizottság is elfogadásra javasolta azzal, hogy a véleményező munkacsoportba dr. Pál Gabriella települési képviselőt és Reszelőné Cser Anna Saroltát javasolja. Eltérő bizottsági javaslatok szerepelnek, ezért előterjesztőként a bizottságokon is elmondott véleményemet fenntartva a Humán bizottság javaslatát javaslom a képviselő-testületnek elfogadásra. Tehát Reszelőné Cser Sarolta és Pál Gabriella kerüljön a munkacsoportba. Van-e frakcióvélemény? Dr. Barbarics Ildikót illeti a szó

Dr.Barbarics Ildikó: Köszönöm a szót. A frakció és a Humán Bizottság által javasoltakat támogatja. A Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság ülését követően került sor részletes egyeztetésre a köznevelési szakértő, illetve annak esetleges hiánya, illetve más személyek megjelölését illetően, és az ezt követő egyeztetés alapján alakította ki a frakció az álláspontját, és ezáltal támogatjuk a Humán

Bizottság által előadottakat. Köszönöm.

Polics József: Köszönöm szépen. Van-e kérdés, kíván-e valaki véleményt nyilvánítani?

Kérdés, észrevétel, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot a Humán bizottság javaslatával együtt, melyet a Képviselő-testület minősített többséggel, 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

44/2022. (IV. 28.) sz. határozat

Komló Városi Óvoda intézményvezetői álláshelyére pályázat kiírása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a Humán bizottság, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a Komló Városi Óvoda intézményvezetői álláshelyére pályázat kiírása című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a Komló Városi Óvoda magasabb vezetői (intézményvezető) álláshelyére pályázatot hirdet az 1. sz. melléklet szerinti tartalommal.

A Képviselő-testület utasítja a címzetes főjegyzőt, hogy a pályázati felhívás közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: értelem szerint

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

2. A Képviselő-testület szakmai munkacsoportot hoz létre és megbízza, hogy a Komló Városi Óvoda intézményvezetői álláshelyére beérkezett pályázatokat véleményezze.

A munkacsoport tagjai:

- Polics József polgármester,
- Kiss Béláné, Komló Város Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezetének vezetője,
- Jégl Zoltán, a Humán bizottság elnöke,
- dr. Pál Gabriella települési képviselő, és
- Reszelőné Cser Anna Sarolta Humán bizottsági tag.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a munkacsoport vezetésére.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Polics József polgármester

3. A Képviselő-testület a szakértő díját legfeljebb br. 100.000,- Ft összegben az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének egyéb szolgáltatás előirányzata terhére biztosítja.

Határidő: 2022. június 30.

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

Komló Város Önkormányzata a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben foglaltak alapján pályázatot hirdet a fenntartói jogkörébe tartozó **KOMLÓ VÁROSI ÓVODA (7300 KOMLÓ, TOMPA M. U. 2/1.)** magasabb vezetői (intézményvezető) beosztásának betöltésére.

A pályázatot meghirdető szerv:

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete
7300 Komló, Városház tér 3.

Meghirdetett munkahely, beosztás, a megbízás időtartama:

Komló Városi Óvoda
7300 Komló Tompa M. u. 2/1.
Munkakör: intézményvezető

A vezetői megbízás időtartama: 5 év

A megbízás 2022. július 3. napjától 2027. július 2. napjáig szól.

A munkakörébe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény szerint az intézmény irányítási, ellenőrzési és munkáltatói feladatainak ellátása, teljes körű pedagógiai szakmai vezetése, a törvényes intézményi működés biztosítása a hatályos jogszabályi rendelkezések és az alapító okirat szerint.

Képesítés és egyéb feltételek:

- főiskola, óvodapedagógus
- pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség
- legalább öt év óvodapedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség
- vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség
- a nevelés-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló alkalmazás

Juttatások:

Az illetmények megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadóak.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó fényképpel ellátott részletes szakmai és személyes önéletrajzát,
- az intézmény vezetésére vonatkozó vezetői programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelésekkel,
- a pályázó arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, a pályázat elbírálásában részt vevők azt megismerhetik,
- a pályázó arról szóló nyilatkozatát, hogy a megbízás elnyerése esetén eleget tesz vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének,

- a pályázó arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázat nyilvános vagy zárt ülésen történő tárgyalását kéri.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- óvodavezetői munkakörben szerzett legalább 5 év vezetői tapasztalat

A pályázathoz csatolni kell:

- végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A pályázat benyújtásának határideje:

A pályázati felhívásnak a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán történő megjelenését követő 30. nap

A pályázat benyújtásának módja:

Postai úton a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal (7300 Komló, Városház tér 3.) címére.

A pályázatot zárt borítékban „Pályázat a Komló Városi Óvoda intézményvezetői álláshelyének betöltésére” megjelöléssel egy eredeti példányban kell benyújtani.

A pályázat elbírálásának határideje:

A pályázat elbírálására a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben meghatározott határidők figyelembevételével kerül sor.

További felvilágosítás kérhető:

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt nyújt Jágerné Haál Krisztina ügyintéző, a 06-72/584-024-es telefonszámon.

Komló, 2022. április 21.

Polics József
polgármester

Polics József: A pályázóknak jó pályázást, a bizottságnak pedig jó munkát, majd a testületnek jó döntést kívánok.

10. sz. napirend

Tájékoztató az 50 éves Kodály Zoltán Nemzetközi Gyermekkórus Fesztivál megrendezéséről

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Tisztelettel köszöntöm Aranyos László intézményvezetőt. Schalpha Anett az egyesület elnöke külföldön tartózkodik. A Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság tárgyalta az előterjesztést és a következőket javasolja: „a határozati javaslat 3. pontja a 4. pont lesz, továbbá az alábbi új határozati pontok felvételét javasolja: Komló Város Önkormányzat a 2. határozati pontban megjelölt legfeljebb 5 M Ft forrást Forint forrást működési célú pénzeszköz-átadásként biztosítja a Kodály Zoltán Nemzetközi Gyermekkórus Fesztivál Alapítvány részére a jubileumi kórusfesztivál

megrendezéséhez kapcsolódó költségeire. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

5. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításakor az előirányzat-változások átvezetéséről gondoskodjon.” A Humánbizottság már a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság előbb ismertetett kiegészítésével együtt tárgyalta, és elfogadásra javasolta.

Van-e frakcióvélemény, kérdés? Dr. Barbarics Ildikót illeti a szó.

Dr.Barbarics Ildikó: Az általam előadottak alapvetően frakcióvéleménynek is tekintendők. Külön is hozzászóltam volna, így egyben teszem, akkor meg. Mint a kuratórium tagja a korábbi előadásomat és a véleményemet fenntartom, amivel egyébként a frakció is egyetért. Továbbra is azt gondolom, hogy egy csütörtök délutánra leredukálni egy ilyen rendezvényt vétek. Nyilvánvaló ezen már túl vagyunk, de azt gondolom, hogy ezt akkor is muszáj elmondanom minden kritika éllel elhangzó mondatom előtt, azért el szeretném mondani, hogy - természetesen a frakció vagy nem természetesen (nekünk ez természetes, mi így állunk a dolgokhoz) elfogadja a kuratórium többsége által elfogadott körülményeket, feltételeket és programokat. Azért mondom a többség által, mert én a legeleje óta bizonyos feltételek és körülmények ellen vagyok, és mást javaslok, ezzel teljesen magamra maradtam, így nyilvánvalóan a többség által elfogadottak érvényesülnek. Így jutottunk el egy csütörtök délutánhoz, egy 50 éves jubileum kapcsán és akkor el kell mondanom, hogy ezért az is meglepő, hogy itt beszélünk arról, hogy mekkora a költségvetési hiány és nagyon-nagyon fontos alapvető dolgoknál húzzunk meg határokat, vonunk el pénzeket és egy csütörtök délutánra, ahol egyébként nagyon nagy az esemény, de ennyi pénzzel fog menni. Nagyon sajnáltam mikor meghallottam, hogy az Anett külföldön van, mert azért engem úgy részleteiben érdekelt volna mondjuk egy ilyen hirdetési költség, mint 900.000 forint és úgy nem szeretném tételesen felsorolni, de le szerettem volna kérni ennek részletes adatait. Ezért bízom abban, hogy ezt meg fogjuk kapni. Kuratóriumi tagként - azon túl, hogy nem tudtam az utolsó ülésen részt venni, egyébként semmilyen adatot se kaptam - és azt sem tudom elfogadni, hogy vagy nincsenek dokumentációk, nem áll a rendelkezésünkre semmi, tehát azt gondolom, hogy anyagilag kellő támogatottsággal rendelkezik ahhoz, amikkel ez megvalósulhasson. Minden kételyem ellenére egyébként azt kívánom és abban bízom, hogy ennek ellenére ez egy nagyon jól sikerült rendezvény lesz. Azt gondolom, ne legyen igazam, hosszútávon nem ez lesz, amire büszkéek leszünk egy 50 éves jubileum csütörtök délutánra beszorítva, azért, mert ez vagy az nem ér rá 2020-ban kezdtük a tárgyalást, azóta mondogattam, hogy el kell kezdeni az egyeztetést. A végén annyira semmi nem történt, hogy gyorsan egy ilyen időpontot ki kellett szűrni, mert egyébként semmi sem jó, és az utolsó pillanatban megkérdezni, hogy akiket meg akarunk hívni, mikor érnek rá. Egy kicsit azt gondolom, hogy fordítva ültünk a lovon ebben a dologban, ez vezetett ide. Én úgy gondolom, hogy ez nem méltó ehhez, de ez jutott. Úgy látom, és ennek ellenére bízom abban, hogy sikeres lesz, és hát ahogy elnézem a körülményeket, és egyébként a pedagógusok bizodalma is ezen események és a az ehhez kapcsolódó kórus munkák és a többi, amit azért, ha már annyira dicsérjük, a kormányt elnézést kérek, de azt kell hogy mondjam, hogy ez az iskola ide jutott. A zeneoktatás és a kórusokkal való foglalkozás és a zenei tagozatos képzés ott tart, ez bizony a kormányzati munka eredménye, negatív eredmény. Én azt gondolom, ezt azért most már jó lenne kimondani, és ennek a levét isszuk mi, akkor, amikor egy ilyen rendezvényt próbálnánk szervezni, hogy alig jutunk el oda, hogy meg tudjuk hívni kórusokat és a városi kórus élet is oda jutott, ahova. Ez nagyon-nagyon szomorú, ennyit a kritikáról, amit már nem először mondtam. A kuratórium többsége ezt az anyagot támogatta, ehhez a frakció kérése annyi, hogy legalább részemre, mint kuratóriumi tag részére a költségvetés részletezését szeretnénk látni, mert hogy ezt nem láttuk, és bízunk abban, hogy egy eredményes rendezvény fog történni, de azt gondolom, hogy van még mit tanulni ezen a téren köszönöm

Polics József: További hozzászólás igény, vélemény, kérdés? Nem látok ilyet. Akkor hát nekem jut a hálás feladat, hogy erre válaszoljak, pedig én szerintem itt voltam egy kuratóriumi ülésen. Sőt 2 kuratóriumi ülésen voltam és egy „szélesebb, a szakma részvételével zajló, szélesebb körű megbeszélésen”. Úgy gondolom, hogy frakcióvezető asszony abban nálam van egy ellentmondás, amikor az hangzik el, hogy „nem ez lesz a legsikeresebb rendezvényünk” meg, hogy „sikeres

rendezvény”. Én azt mondom, hogy mindenki tegyen meg mindent a rendezvény sikeréért, és ha nem mondunk csütörtököt, akkor sikeres rendezvény lesz, attól függetlenül, hogy melyik napon fogjuk megtartani. Azon a kuratóriumi ülésen viszont, amikorra dátum háború volt, azon részt vettem. Én úgy gondolom, hogy senkit nem akadályozott meg abban, hogy előbb kezdődjön el a szervezés. Attól, hogy volt egy KASZT-os időpontunk, azért azt ne felejtjük el, ami a múlt héten borult fel, mert 9-e, 10-e, 11-e az eredetileg KASZT volt. 18.-a ballagás országosan, és mivel jött a kényszerpálya, előtte Pünkösöd, maradt tényleg amarra, maradék elv alapján ez az időpont. Mit látok itt, hallok itt én. Botfűlűként az énekar-kórusmuzsika az megy ott, ahol csinálják. Már most is sikerült idehozni jónéhány kórust az országból. Az, hogy nálunk most hogyan működik, hát azt majd a szakma el fogja dönteni, hogy mit tesz ezért. A pedagógusoknak kellene megmozdulni a legjobban annak érdekében, hogy csütörtökön ez a rendezvény minél sikeresebb legyen, a régi, az új, a mostani kórus tagoknak, mindenkinek. A költségvetés nem véletlenül javasoltam én a bizottsági ülésen, ami végül is bejött módosító javaslatba, hogy hogyan történjen, és ma most itt, most is elmondom, tehát én minden másodpercben azon dolgozom, hogyan lehet a komlói költségvetés lehetetlen helyzetén javítani. Elhangzott képviselő úrtól, hétfőn megalakul a parlament, tehát most ez az időszak egy kicsit nehéz mindenféle szempontból, az ügyintézés pénzszerzés szempontjából is. Én bízom abban, hogy sikerül még ide, ehhez a rendezvényhez forrásokat szerezni, ha az utolsó pillanatban, akkor is. Abban pedig biztos vagyok, hogy ez az összeg nem kerül ebben a számháborúban felsorolt felhasználásra. Jelenleg is van benn pályázat, például a jubileumi dokumentumfilm készítésére, az már be lett nyújtva korábban, még nem született benne döntés. Úgy gondolom, hogy aki részt vesz benne, - de mivel az önkormányzat részt vesz benne és nekem kell a megállapodást aláírni - azt garantálom, hogy csak a legszükségesebb összegek lesznek kifizetve és csak a legszükségesebb összeg kerül átutalásra az Alapítvány részére, ami ahhoz szükséges, hogy ez a rendezvény tényleg egy jól sikerült rendezvény legyen. Én arra biztatok mindenkit, hogy a visszalévő 5-6 hétben ennek érdekében tegyen meg mindent.

Más kérdés, észrevétel, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

45/2022. (IV. 28.) sz. határozat

Tájékoztató az 50 éves Kodály Zoltán Nemzetközi Gyermekkórus Fesztivál megrendezéséről

A Képviselő-testület - a polgármester előterjesztésében, a Humán bizottság, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta az 50 éves Kodály Zoltán Nemzetközi Gyermekkórus Fesztivál megrendezéséről szóló előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület támogatja az 50 éves Kodály Zoltán Nemzetközi Gyermekkórus Fesztiválnak a Komlói Sportközpontban, 2022. június 16. napján történő megrendezését.
2. A rendezvény költségeire - Komló Város Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 3/2022. (III. 11.) rendelet és mellékletei alapján - 5 MFt-tal Komló Város Önkormányzat, a fennmaradó összegre pedig a Kodály Zoltán Gyermekkórus Fesztivál Alapítvány nyújt fedezetet (a részletes költségvetést 1. sz melléklet tartalmazza).
3. Komló Város Önkormányzat a 2. határozati pontban megjelölt legfeljebb 5 MFt forrást működési célú pénzeszköz-átadásként biztosítja a Kodály Zoltán Nemzetközi Gyermekkórus

Fesztivál Alapítvány részére a jubileumi kórusfesztivál megrendezéséhez kapcsolódó költségeire.

Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

4. A Képviselő-testület felkéri Komló Város Önkormányzat Községek Háza és Színház Művelődési Központot mint szervező intézményt, hogy az 50 éves fesztivál korábban megkezdett előkészületeit, szervezését folytassa és a rendezvényt bonyolítsa le.
5. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a soron következő költségvetési rendeletmódosításkor az előirányzat-változások átvezetéséről gondoskodjon.”

Határidő: azonnal

Felelős: Polics József polgármester
Aranyos László intézményvezető

1. sz. melléklet

Költségvetés		
Tétel	Ft/db	Összeg
180 fő szállása + vacsora és reggeli	3890 Ft/db	700 200 Ft
140 fő Vacsora	1300 Ft/db	182 000 Ft
180 fő ebéd	1400 Ft/db	252 000 Ft
320 fő uzsonna	390Ft/db	124 800 Ft
víz	150 Ft/320x4 db	192 000 Ft
meghívottak költsége, ha szükséges		500 000 Ft
Hangosítás		500 000 Ft
hirdetések		900 000 Ft
videófelvétel, közvetítés, fotó		1 200 000 Ft
ajándékok (mappa/laptartó, stb)		2 000 000 Ft
Állófogadás		120 000 Ft
Programok a gyerekek számára		390 000 Ft
Voisingers		350 000 Ft
jubileumi dokumentumfilm		600 000 Ft
	Mindösszesen:	8 011 000 Ft

11. sz. napirend

A Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának ülésén hozott határozatok jóváhagyása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Az előterjesztést két bizottság tárgyalta a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság, valamint a Humán bizottság és mindkettő elfogadásra javasolja.

Kérdés, vélemény, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

46/2022. (IV. 28.) sz. határozat

A Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának ülésén hozott határozatok jóváhagyása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, a Humán bizottság, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság véleményének figyelembevételével - megtárgyalta a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának ülésein hozott határozatok jóváhagyása tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület megismerte és utólagosan elfogadja a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 2022. március 21-i ülésén hozott 4-8/2022. (III. 21.) számú határozatait.

Határidő: 2022. április 30.
Felelős: Polics József polgármester

12. sz. napirend

A Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába delegált képviselő személyének felülvizsgálata

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Tekintettel arra, hogy Jégl Zoltán elnöki tisztségéről való lemondása után delegált tagi megbízatásáról is lemondott, így előterjesztői jogon az alábbi módosítással, illetve kiegészítéssel javaslom elfogadni a határozati javaslatot. 1. A Képviselő-testület tudomásul veszi Jégl Zoltánnak a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának elnöki tisztségéről, valamint delegált tagságáról való lemondását egyúttal megköszöni elnökként is delegáltként végzett munkáját. Köszönjük. A 2. A Képviselő-testület a Társulás Tanácsába engem delegált le Komló Város Önkormányzata képviselőjeként. Így tárgyalta a Pénzügyi Ellenőrzési és Gazdasági Bizottság a Humán Bizottság a Jogi, Ügyrendi és Közbeszerzési Bizottság és ezekkel a módosításokkal együtt javasolja a határozatok elfogadását.

Frakcióvélemény, kérdés, észrevétel, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a módosított határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

47/2022. (IV. 28.) sz. határozat

A Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába delegált képviselő személyének felülvizsgálata

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester előterjesztésében megtárgyalta a „Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába delegált képviselő személyének felülvizsgálata” című napirendet és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület tudomásul veszi Jégl Zoltánnak a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának elnöki tisztségéről, valamint delegált tagságáról való lemondását, egyúttal megköszöni elnökként és delegáltként végzett munkáját.
2. A Képviselő-testület a Társulási Tanácsba Polics József polgármestert delegálja Komló Város Önkormányzat képviselőjében.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a delegált tagot, hogy a Társulási Tanács elnökének megválasztásakor Komló Város Önkormányzat képviselőjében saját személyére szavazzon.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polics József polgármester

13. sz. napirend

„Szent Borbála Otthon épületenergetikai korszerűsítése Komlón” című, TOP-3.2.1-15-BA1-2016-00001 számú projekt kapcsán visszafizetési kötelezettség fedezetének biztosítása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Az előterjesztést két bizottság tárgyalta a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság, mindkettő elfogadásra javasolja

Frakcióvélemény, kérdés, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

48/2022. (IV. 28.) sz. határozat

„Szent Borbála Otthon épületenergetikai korszerűsítése Komlón” című, TOP-3.2.1-15-BA1-2016-00001 számú projekt kapcsán visszafizetési kötelezettség fedezetének biztosítása

A Képviselő-testület a polgármester előterjesztésében – a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a „Szent Borbála Otthon épületenergetikai korszerűsítése Komlón” című, TOP-3.2.1-15-BA1-2016-00001 számú projekt kapcsán visszafizetési kötelezettség” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a TOP-3.2.1-15-BA1-2016-00001 számú projekt kapcsán keletkezett visszafizetési kötelezettséget tudomásul veszi.
2. Felkéri a polgármestert, hogy a „*pályázati visszafizetési keret*” tartalék előirányzat terhére 2.889.250,- forint tőke, és 2022. május 2. értéknaphoz megfelelő 130.725,- forint ügyleti

kamat jogosult részére történő visszafizetéséről, a visszafizetési felszólításban meghatározottak szerint gondoskodjon.

Határidő: 2022. május 02.

Felelős: Polics József polgármester

3. Utasítja a jegyzőt, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításakor az előirányzat változás átvezetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2022. június 30.

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

14. sz. napirend

Villamos energia közbeszerzési eljárás lefolytatásához szakértő kiválasztása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Az előterjesztést a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság tárgyalta és mindkettő elfogadásra javasolja.

Frakcióvélemény, kérdés, észrevétel, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

49/2022. (IV. 28.) sz. határozat

Villamos energia közbeszerzési eljárás lefolytatásához szakértő kiválasztása

A Képviselő-testület - a polgármester előterjesztésében, a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a „Villamos energia közbeszerzési eljárás lefolytatásához szakértő kiválasztása” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a Komló város közvilágítása és intézményeinek villamos energia nyílt közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges szakértő kiválasztására vonatkozó eljárást mentesíti a beszerzési szabályzat hatálya alól.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Sourcing Hungary Kft.-vel a megbízási szerződést bruttó 1.440.000,- Ft összeggel kösse meg a villamos energia közbeszerzési eljárás lebonyolításához kapcsolódóan. A kiadás fedezeteként az önkormányzat 2022. évi költségvetésében az egyéb szolgáltatás előirányzatot jelöli meg.

Határidő: 2022. május 15.

Felelős: Polics József polgármester

15. sz. napirend

Komlói 7771 és 7773/5 hrsz-ú ingatlanok belterületbe vonása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Az előterjesztést a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja. Van-e kérdés, vélemény nyilvánítási igény? Jurinovits Miklóst illeti a szó.

Jurinovits Miklós: Köszönöm szépen polgármester úr! Ugye kérdéses volt, illetve kérdés érkezett ezzel kapcsolatban a 7771/1 útszelvény, ami a Bocskai utcához fog hozzá kapcsolódni nem kerül magánkézbe, ez továbbra is útként fog funkcionálni és bárki tudja majd használni? Köszönöm szépen!

Polics József: Igen, valójában a Bocskai utca végén a jelenleg zártkerti övezetben lévő területnek, amelyet a rendezési terv valójában, mint hosszútávú fejlesztendő területként lakóterületbe sorol, itt jött egy konkrét lakossági igény a megvalósításhoz, ahhoz pedig elengedhetetlen feltétele, hogy belterületbe legyen vonva. Ez a az ő finanszírozásukban fog megvalósulni, és ami a rendezési terven közterületi funkciót tölt be, az most közterületi funkciót fog betölteni a továbbiakban is.

Más kérdés, észrevétel, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

50/2022. (IV. 28.) sz. határozat

Komlói 7771 és a 7773/5 hrsz-ú ingatlanok belterületbe vonása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság javaslata alapján – megtárgyalta a „Komlói 7771 és 7773/5 hrsz.-ú ingatlanok belterületbe vonása” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület elrendeli a 7777/1 hrsz.-ú közút megosztását oly módon, hogy a 7773/5 és a 3211/2 hrsz.-ú ingatlanok közötti területrészt önálló helyrajzi számot kapjon.
2. A Képviselő-testület az 1. pont szerint kialakított területrészt, valamint a 7773/5 és 7771 hrsz.-ú ingatlanokat a szabályozási tervnek megfelelően belterületbe vonja.
3. A belterületbe vonást követően az 1. pont szerint kialakított területrészt a 3211/2 hrsz.-ú Bocskai utcához kell csatolni.
4. A megosztással, belterületbe vonással és telekegyesítéssel kapcsolatos mindennemű költség egyetemlegesen Pálfai István és Dörnyei Zsófia (Komló, Alkotmány u. 29.) tulajdonosokat terheli.
5. A Képviselő-testület rögzíti, hogy Komló Város Önkormányzat a belterületbe vont ingatlanok vonatkozásában semmiféle további út és közműépítést nem vállal. Az ingatlanok esetleges jövőbeni értékesítése során e döntésről a jelenlegi tulajdonosoknak tájékoztatniuk kell a vevőket.

6. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a döntésről tájékoztassa Pálfai István és Dörnyei Zsófia kérelmezőket és intézkedjen a belterületbe vonási kérelem illetékes Földhivatali Osztályhoz történő benyújtásáról.

Határidő: 2022. november 30.
Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

16. sz. napirend

Energosun Investment Zrt. bérleti szerződéseinek módosítása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Ezt az előterjesztés a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja. Mondhatom, hogy a sokadik módosításnál tartunk már ebben a témában, de most már, aki a helyszínen jár, az láthatja, hogy azért vannak a megvalósítás irányába mutató jelek. Bízunk abban, hogy a módosított határidőig be is fog fejeződni a munka és újabb napelemparkokkal gazdagodik a település.

Frakcióvélemény, kérdés, észrevétel, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

51/2022. (IV. 28.) sz. határozata

Energosun Investment Zrt. bérleti szerződéseinek módosítása

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztése, valamint a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság javaslata alapján – megtárgyalta az „Energosun Investment Zrt. bérleti szerződéseinek módosítása” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület az Energosun Investment Zrt.-vel (7300 Komló, Anna akna u. 1/J., képviseli: Notheisz György vezérigazgató) a komlói 0308/7 hrsz.-ú ingatlan használatára 2017. október 9-én kötött – és többször módosított – bérleti szerződés alábbiak szerinti módosítását javasolja:
 - A szerződés II.3. pontjában szereplő „Komló külterület 0308/7 hrsz.-ú, 12 ha 800 m² nagyságú üzemi terület megnevezésű ingatlan teljes területén” szövegrész helyébe a „Komló külterület 0308/7 hrsz.-ú, 12 ha 800 m² nagyságú üzemi terület megnevezésű ingatlan területéből a használati rajzon 293/D-E-F és I-II-II. jellel jelölt összesen **8 ha 2409 m²** nagyságú területen” szöveg kerül.
 - Egyidejűleg a szerződés kiegészül és az előterjesztés 1. sz. mellékletében lévő használati rajz a szerződés 5. sz. melléklete lesz.
2. A Képviselő-testület az Energosun Investment Zrt.-vel (7300 Komló, Anna akna u. 1/J., képviseli: Notheisz György vezérigazgató) a komlói 0308/7 hrsz.-ú ingatlan használatára 2017. október 9-én kötött – és többször módosított – bérleti szerződés, valamint a komlói 0308/11 hrsz.-ú ingatlan

használatára 2017. december 1-én kötött – és többször módosított – bérleti szerződés 14. pontjának alábbiak szerinti módosítását javasolja:

- Bérelő vállalja, hogy a tervezett beruházást legkésőbb **2023. december 31-ig** befejezi és műszaki készre jelenti.

3. Fenti tervezett módosítások a bérleti szerződések egyéb rendelkezéseit nem érintik.
4. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a szerződés-módosítások elkészítéséről intézkedjen és felhatalmazza a polgármester azok aláírására.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Polics József polgármester
dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

17. sz. napirend

Flóra u. 5.sz. alatti 1976/109 hrsz-ú lakótelekre haszonélvezeti jog bejegyzéséhez hozzájárulás

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Az előterjesztést mindenki megkapta a ki lett osztva Előterjesztői jogon az alábbi kiegészítéssel javaslom elfogadásra: A határozati javaslat az alábbi 2. ponttal egészül ki azzal, hogy a határozat pontok számozása ezáltal értelemszerűen változik.

„2. A Képviselő-testület - a visszavásárlási jog esetleges tehermentes ingatlanon történő érvényesítésének biztosítékául - a tulajdonjog és haszonélvezeti jog bejegyzésének további feltételül szabja Kiss Zoltán (Komló Kossuth L. u. 46.) haszonélvezeti jogáról lemondó nyilatkozatának ügyvédi letétbe helyezését a szerződéskötéssel egyidejűleg, melyet az önkormányzat felé a Vevőnek, illetve megbízása alapján a Neizer Ügyvédi Irodának (1139 Budapest, Teve u. 24-28. A. ép. III/5.) kell - az ügyvédi letétbe helyezéséről szóló letéti szerződés, vagy letéti igazolás másolatának megküldésével – igazolnia. Valójában a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság tegnapi bizottsági ülésén jött ez a javaslat, és a bizottság a mai napon tárgyalta ezzel a kiegészítéssel az előterjesztést, és így elfogadásra javasolja.

Kérdés, frakcióvélemény, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot a kiegészítéssel együtt, melyet a Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

52/2022. (IV. 28.) sz. határozat

Flóra u. 5. sz. alatti 1976/109 hrsz-ú lakótelekre haszonélvezeti jog bejegyzéséhez hozzájárulás

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, valamint a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság javaslata alapján – megtárgyalta a „Flóra u. 5. sz. alatti 1976/109 hrsz.-ú lakótelekre haszonélvezeti jog bejegyzéséhez hozzájárulás” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a Komló, Flóra u. 5. sz. alatti, 1976/109 hrsz.-ú ingatlan 1/1 tulajdoni hányadára Kiss Zoltán Ferdinándné (tartózkodási hely: Komló, Városház tér 20.) tulajdonjogának bejegyzésével egyidejűleg **Kiss Zoltán** (Komló, Kossuth L. u. 46.) **részére haszonélvezeti jog kerüljön bejegyzésre** az alábbi feltétellel:

Amennyiben az önkormányzat a visszavásárlási jogával él, úgy a haszonélvező a holtig tartó haszonélvezeti jogáról kikötés nélkül lemond oly módon, hogy a visszavásárlási ár a haszonélvezeti jog ellenértékét (annak mértékétől függetlenül) magában foglalja. A visszavásárlási áron túlmenő egyéb követeléssel sem Vevő, sem Haszonélvező semmilyen jogcímen nem élhet.

2. A Képviselő-testület - a visszavásárlási jog esetleges, tehermentes ingatlanon történő érvényesítésének biztosítékaul - a tulajdonjog és a haszonélvezeti jog bejegyzésének további feltételül szabja Kiss Zoltán (Komló, Kossuth L. u. 46.) haszonélvezeti jogról lemondó nyilatkozatának ügyvédi letétbe helyezését a szerződéskötéssel egyidejűleg, melyet az önkormányzat felé a Vevőnek, illetve megbízása alapján a Neizer Ügyvédi Irodának (1139 Budapest, Teve u. 24-28. A. ép. III/5.) kell - az ügyvédi letétbe helyezéséről szóló letéti szerződés, vagy letéti igazolás másolatának megküldésével - igazolnia.
3. A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy az adásvételi szerződés megkötésére és a vételár kiegyenlítésére adott határidő 2022. május 10-re kerüljön módosításra.
4. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a kérelmező Vevőt – ügyvédje útján - a határozat megküldésével tájékoztassa a döntésről.

Határidő: 2022. május 10.

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

18. sz. napirend

Sikondai üdülőtelvek értékesítése

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Az előterjesztést a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja azzal, hogy 6000,-Ft/m²+ ÁFA kikiáltási árat javasol a képviselő-testületnek elfogadásra.

Frakció vélemény, hozzászólási igény van-e? Jurinovits Miklóst illeti a szó

Jurinovits Miklós: Köszönöm szépen polgármester úr. Ugye volt egy felmérés ezzel az ingatlannal kapcsolatban, ahol az ingatlan értékét megállapította a felmérést végző cég. Azt nem vette akkor figyelembe, hogy ezt az akkori árat, amit ajánlott, azt közművesítés nélkül ajánlotta. Viszont a város 5.900.000 forint értékben vállalta a telkek közművesítését, ez akkor is ennyi lesz, hogyha a három telekből csak egy telek lesz értékesítve. Nyilván utána lehet még a másik két telket is értékesíteni, és pontosan ebből az okból számolt és határozott úgy a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság, hogy az irányadó 6000,-Ft/m²+ÁFA legyen. Köszönöm szépen.

Polics József: Köszönöm szépen. Valójában értékesítettünk már telek kiegészítésként is ugyanilyen áron. Az értébecslő tesz egy javaslatot, a bizottság javasol, a testület dönt. Döntési helyzetben vagyunk.

Más kérdés, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 11 igen

szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

53/2022. (IV. 28.) sz. határozat

Sikondai üdülőtelkek értékesítése

A Képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság javaslatának figyelembevételével – a Sikondai üdülőtelkek értékesítéséről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület értékesítésre kijelöli az önkormányzati tulajdonú 6039/106 hrsz.-ú, 710 m² nagyságú, „beépítetlen terület” megnevezésű ingatlant.
2. A Képviselő-testület a 6039/106 hrsz.-ú, 710 m² nagyságú, „beépítetlen terület”, a 6039/105 hrsz.-ú, 708 m² nagyságú, „beépítetlen terület” és a 6039/104 hrsz.-ú, 706 m² nagyságú, „beépítetlen terület” megnevezésű ingatlanok értékesítésére licit eljárás lefolytatását rendeli el.
3. A 2. pontban felsorolt ingatlanok kikiáltási árát a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság **6.000,- Ft/m² + ÁFA** összegben határozta meg.
4. Vevőknek a terület vételárán felül meg kell téríteniük a **forgalmi értébecslés díját (összesen 100.000,- Ft)** is, az alábbi megosztás szerint:
 - 6039/104 hrsz.: 33.000,- Ft,
 - 6039/105 hrsz.: 33.000,- Ft,
 - 6039/106 hrsz.: 34.000,- Ft.
5. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 14. § alapján a helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén az államot elővásárlási jog illeti meg. Az adásvételi szerződés megkötésére csak az elővásárlásra jogosult (Magyar Állam) megkeresését és fenti jogszabályban előírt határidőn belül (35 nap) megtett nyilatkozatát követően kerülhet sor.
6. Az ingatlanokat az adásvételi szerződés aláírásától számított 3 éven belül be kell építeni. Amennyiben vevő ezt nem teljesíti, úgy az önkormányzat az ingatlant a nettó eladási áron visszavásárolhatja. Ezen jog biztosítására az adásvételi szerződés aláírásának napjától számított 3 év 6 hónapra visszavásárlási jogot, valamint elidegenítési és terhelési tilalmat jegyeztet be az önkormányzat az eladott telekre.
7. A Képviselő-testület vállalja, hogy a 6039/104, 6039/105 és 6039/106 hrsz.-ú ingatlanokra épített üdülőépületek használatbavételéig kiépítteti az ingatlanokat ellátó víz- és szennyvízvezetékét. Ennek fedezetét az adott időszakban rendelkezésre álló eszközhasználati díj terhére biztosítja.

8. A villamosenergia hálózatra és a földgáz hálózatra történő rákötés, illetőleg a közútcsatlakozás kialakítása a vevők feladata, költségük vevőket terheli.
9. Az adásvételi szerződések készítésével járó költségeket a vevők viselik.
10. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy intézkedjen az ingatlanok liciten történő értékesítése, az elővásárlásra jogosult megkeresése, majd az adásvételi szerződések elkészíttetése és a vételár, valamint az értébecslési díj befizettetése iránt.
11. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződések aláírására.

Határidő: 2022. szeptember 15.
Felelős: Polics József polgármester
dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

19. sz. napirend

A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának és Ügyrendjének módosítása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Az előterjesztést a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja. Van-e az ügyrendhez kérdés, hozzászólási igény?

Kérdés, vélemény, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

54/2022. (IV. 28.) sz. határozat

A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása

A Képviselő-testület – a címzetes főjegyző előterjesztésében, a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának és Ügyrendjének módosítása tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület egyetért a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának és Ügyrendjének 1. számú melléklet szerinti tartalommal történő módosításával.
2. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat és Ügyrend városi honlapon történő megjelentetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2022. május 5.
Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

20. sz. napirend

7300 Komló, Altáró u. 2.szám alatti épületben villamos mérőhely felszerelésére forrás biztosítása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: Szóbeli előterjesztésről van szó, a határozati javaslat pótlólag került kiküldésre, a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja. Valójában a lejárt határidejű határozatok jóváhagyása című napirendnél már szóba került a volt fürdő épületnek a funkció problematikája. Ahhoz, hogy az eddig elkészült berendezéseinket önálló, működő állapotban át tudjuk adni ahhoz önálló csatlakozó pontot kell kiépítenünk és ennek a maximális költsége ez a 300.000 Ft. Tehát addig nem tudjuk az alap raktározás céljára bérbe adott ingatlant úgymond véglegesen átadni a bérlők számára, és ők nem tudják a raktárakhoz szükséges működési és használatbavételi engedélyeket megszerezni. Tehát ez amiatt szükséges, különben az egyéb berendezések, a ventilátorok, füstérzékelők, meg minden már fel van szerelve egy korábban a Testület által hozott döntés alapján, de ez hibádzik belőle.

Kérdés, észrevétel, hozzászólási igény nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

55/2022. (IV. 28.) sz. határozat

7300 Komló, Altáró utca 2. szám alatti épületben villamos mérőhely felszerelésére forrás biztosítása

A Képviselő-testület – a polgármester szóbeli előterjesztésében, valamint a Pénzügyi, ellenőrzési és gazdasági bizottság állásfoglalásának figyelembevételével – megtárgyalta a *7300 Komló, Altáró utca 2. szám alatti épületben villamos mérőhely felszerelésére forrás biztosítása* című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a 7300 Komló, Altáró utca 2., 2413/11/A helyrajzi számon lévő épületben villamos mérőhely felszerelésére bruttó 300.000, - Ft beruházási előirányzatot biztosít az önkormányzat 2022. évi költségvetésének 11. számú mellékletében szereplő Városi felújítási keret terhére, annak egyidejű csökkentése mellett.

Határidő: 2022. május 15.

Felelős: Polics József polgármester

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a mérőhely felszerelésével kapcsolatos dokumentumok aláírására.

Határidő: 2022. május 15.

Felelős: Polics József polgármester

3. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításakor az előirányzat módosítás átvezetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2022. június 30.

Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

21. sz. napirend

A Komló Városért Alapítvány alapító okiratának módosítása

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: A határozati javaslat és az előterjesztés is kiosztás kiosztásra került. Valójában az előterjesztő a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság. Előterjesztő kíván-e szólni? Megadom a szót

Dr.Barbarics Ildikó: Köszönöm a szót polgármester úr. Az alapítvány kuratóriuma jelenleg 5 főből áll. Az alapító okiratot áttekintve itt megállapítható ugye a Honismereti és Városszépítő Egyesület Komló Város Önkormányzatával együtt alapította. Köszöntöm a társalapító nevében Szarka Elemért az egyesület elnökét. Az alapításkor rendelkezésre bocsátott összeg arányában mi azt gondoljuk, hogy nem tartalmazza ezt az arányt a kuratórium jelenlegi delegáltak létszáma, és ezt szeretnénk volna ahhoz igazítani, és ezért terjesztettük elő ezt az előterjesztést, amit a frakció támogat. Erre kérem a testületi ülést is, és kérem a Honismereti és Városszépítő Egyesületet, hogy a közgyűlésen ugyanezen kérdésekben döntsön és támogassa a javaslatunkat. Az alapító okirat módosításához ugye az alapítók határozatára, jelen esetben a képviselő-testület, illetve az egyesület közgyűlésének erre vonatkozó határozatára van szükség Köszönöm.

Polics József: Köszönöm szépen, Kíván-e valaki kérdezni, hozzászólni? Bareithné Benke Nikolettet illeti a szó. Köszönöm a szót polgármester úr. Igazából pont ezt szerettem volna kérdezni, mi az oka ennek az előterjesztésnek. Felteszem a kérdést mégis, mert nem teljesen értettem a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság elnök asszonyának az okfejtését azzal kapcsolatban, hogy most miért is van előttünk ez az előterjesztés? Miért van szükség arra, hogy a kuratórium létszámának 5 főről 7 főre emelése történjen? Legyen szíves, kérem fejtse ki kicsit bővebben az indokot. Köszönöm,

Polics József: Köszönöm szépen. Barbarics Ildikót illeti a szó

Dr.Barbarics Ildikó: Köszönöm. A kuratórium 5 főből áll. A jelenlegi, amiben 2 főt a honismeret delegált, 3 főt az önkormányzat, ahogy Jégl Zoltán képviselőtársam egyébként jelenlegi kuratóriumi tag, és matematika semmi más. Ahogy elmondtam az alapítvány az alapító vagyona alapításkor 1.000.000 és 300.000, ha jól emlékszem, ennyi volt. 1.000.000 az önkormányzat 300.000 a honismeret részéről. A KÖT frakció ehhez az alapítói vagyonhoz kívánja a kuratórium delegáltjainak létszámarányát is igazítani, és ez az oka plusz 2 fő felvételének, javaslatának. Köszönöm.

Polics József: Köszönöm szépen. A matematika az érdekes dolog. Tisztelettel köszöntöm Szarka Elemér urat, bocsánat nem vettem észre, még itt van. Igen, a prímszámok, meg szánjáték az mindig nehéz volt már nálam. Mindenkinek a lelke rajta, mindenki úgy dönt, ahogy akar. Úgy gondolom, hogy (az elmúlt 12 évről tudok beszélni) ez az Alapítvány - leszámítva az eltelt 2 és fél évet - minden zökkenő nélkül működött külsős elnökkel, nem kellett pártkatonákat egyebeket delegálni a kuratóriumba. A másik, amiről állandóan szövegeket hallok az egyeztetésnek a szükségességéről, én úgy gondolom, hogy az lenne a minimum, hogy nem egy határozattal mondom azt, hogy a társalapító majd döntsön, hanem eleve így kellett volna ide hozni, és talán meg is kellett volna beszélni ezt a társalapítóval. Ez mindenkinek legyen a maga lelkiismeretével való elszámolás. Én biztos, hogy nem fogom támogatni.

Más kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A polgármester szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a Képviselő-testület 4 nem és 7 igen szavazat mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

56/2022. (IV. 28.) sz. határozat

Komló Városért Alapítvány alapító okiratának módosítása

A Képviselő-testület – a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság előterjesztése alapján – megvitatta a „Komló Városért Alapítvány alapító okiratának módosítása” c. előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület mint társalapító a Komló Városért Alapítvány kuratóriumnak létszámát 5 főről 7 főre emeli.
2. A Képviselő-testület a kuratórium új tagjaivá dr. Pál Gabriellát és Hidegkuti Szabolcsot jelöli ki.
3. A Képviselő-testület a Komló Városért Alapítvány alapító okiratának módosítását határozza el a kuratóriumi taglétszám kibővítésére, valamint az új kuratóriumi tagok kijelölésére tekintettel.
4. A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a határozat 1. és 2. pontjaiba foglalt döntés a Komlói Honismereti és Városszépítő Egyesület - mint társalapító – közgyűlése azonos döntést tartalmazó határozatának meghozatalával hatályosul.
5. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a változásbejegyzési eljáráshoz szükséges alapítóokirat-módosítást és az egyéb okiratokat, hiánypótlási felhívás esetén pedig az annak teljesítéséhez szükséges okiratokat – utólagos jóváhagyás mellett – aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polics József polgármester

22. sz. napirend

Interpellációk, bejelentések

Előadó: Polics József polgármester

Polics József: interpellációs kérdés nem érkezett, bejelentés sem. Nem tudom, van-e bejelenténivalója valakinek? Gerencsér Ágnesről a szó.

Gerencsér Ágnes: Köszönöm a szót Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület, hát sajnos nem egy vidám témával jövök. Elég nagy felháborodás alakult ki az elmúlt hetekben Körtevényben, ugyanis a Határ utcában egy telek értékesítésre került már korábban, amelyet a vállalkozó, aki megvásárolta ezt a területet, most elkerített és kezdi meg a munkálatokat. Én is megdöbbenve tapasztaltam, hogy a körtevényi melletti földes út egy részét is elkerítette, és lezárta. Erről beszéltem a polgármester úrral, de szeretném kérni, hogy egy kis tájékoztatót tartson erről és nyugtassa meg az embereket. Sajnos a tudomásomra jutott, hogy a vállalkozót is nagyon sok támadás fenyegetés éri, illetve olvasom facebook-os hozzászólásokban is, hogy az emberek éjszaka kiakarnak menni, le akarják bontani a kerítést stb. A kerítést is el lett kerítve, ami nagyon sok embernek érzelmi kötődés

is, azzal sem tudják mi fog történni. Szeretnék ebben egy kis segítséget kérni.

Polics József: Köszönöm, van-e még kérdés? Úgy látom, nincs Igen, a telket mi értékesítettük, tehát Komló Város Önkormányzata, már ez a Képviselő-testület. Én is meglepődtem, amikor kitűzték a telekhatárokat, hogy ez így van sajnos. Az egy már több 100 éve meglévő földút, ami nem hivatalos földút, és nagyon sok ember által használva volt, most emiatt van felháborodás. Egyet tudok mondani, hogy az önkormányzat eladta ezt az ingatlant, aki megvásárolta, az jogosan keríti be. Igen, láttam én is, a kereszt is benne van. Eddig még nem kaptam arra választ, hogy minden keresztnek van valaki tulajdonosa, hogy itt ki a tulajdonos, kivel kell felvenni a kapcsolatot, hová kerüljön áthelyezésre a kereszt. Az ingatlan tulajdonos abba is belement, ha ez egy ilyen kerítéssel való „kirekesztés”, hogy kívülről hozzá lehessen férni. Ez az egyik dolog. A másik dolog, hogy aki arra sétál azért azt is láthatja, hogy a Határ utca bemenő fordulójánál, ott kialakítottak rézsűnél egy följárót, ahol szintén látom a nyomokat, ott kocsival, egyébbel mennek föl a területen., tehát érdekes szituációk vannak. Ami reményeim szerint meg megnyugtat majd mindenkit, hisz hamarosan elkezdődik a mögötte lévő zártkertek, szőlőhegyi ingatlanok vízellátásának építése. Ez a magyarországi önkormányzat, illetve az ottani ingatlanon tulajdonosok szervezésében, finanszírozásában valósul meg. A másik probléma az, hogy ha itt most ugyanolyan mező lenne, mint ahol a mögötte lévő szakaszokon, akkor talán nem jelentene annyi problémát. Most az a balhé, hogy mögötte erdő van. most ki lett pucolva egy darab, hogy a kerítés elkészüljön, de nincs mögötte még normális használható terület. Nekem van egy ígéretem arra, mivel a vízvezeték, - aki ott van az a tűzcsapot láthatja - a zsákutca korlátjának végén, onnantól indulóan ezen telekhatár mellett megy Magyarország irányába az új vízvezeték, amit ez a közösség fog építeni, akinek ott ingatlana van. Ennek kapcsán fog kialakulni az újabb nyomvonal és reméljük ez megnyugtatja a kutyát sétáltatókat, az arra a magyarországi pince sorból nem biciklivel haza közlekedőket, akik esetleg megittak egy-két fröccsöt. és sorolhatnám azokat az embereket. Arra nem bíztatok senkit (és a Facebook életveszély) és az egy nagyon fura gondolkodás, hogy fogjuk és azt mondjuk, hogy lebontjuk a kerítést. Ez jogszerűen megszerzett, jogszerűen épített. Folyamatosan kapom az é cákat a munkahelyteremtésről. Itt 16 munkahely fog teremődni, hát akkor most valamit kell mindannyiunknak áldozni érte. Igen, mikor én is megláttam akkor gyorsan kerestem egy térképet, hogy mutassák már, mert amikor elém került a megosztási vázrajz, akkor a bengáli tigris tudta, hogy a telekhatárhoz képest hol az út. Én azt hittem, hogy az út kívül van a telekhatáron, de a jogi határ, az egy fontos paraméter, azon nem tudunk nem tudunk változtatni és mindenki láthatja, hogy ott elkezdődött a csarnok építése és örülünk neki, hogy Komlón vannak befektetők, akik munka munkahelyeket teremtenek és „mindig az első fecske a nehéz”, utána már jön a többi. A Határ úton ő az első fecske, és még meg kell oldanunk a problémákat, mely jelenleg a mögötte lévő telkek, nincsenek eladva, ott pedig a mecsekfaluiak jönnek föl az indián ösvényen, szintén ugyanilyen földúton, ami most már látom a következő 3 hektáros területből 2-be bele fog esni. Most már van egy olyan térképem, ahol látom ezt a meglévő útállapotot más színnel. Tehát én arra kérek mindenkit, képviselőasszonyt mindenkit, akit ebben az ügyben megkerestek, hogy próbáljon nyugalmat sugározni és megnyugtatni az embereket, tudom nem egy könnyű pálya.

Mint ahogy már elhangzott rendezvényeink özöne van már a mai naptól, hisz a mai napon már jön Neckartenzlingen polgármester asszonya, holnap jönnek a delegáció többi tagjai, hétvégén az 1992-ben aláírt Testvérvárosi Szerződés 30. évfordulójának megünneplésére kerül sor, itt lesz a kolbásztöltő fesztivál, ballagások vannak, egyéb rendezvények. hát menjünk minél többen ezekre a rendezvényekre, hogy aki energiát, pénzt öl bele az ne vesszen kárba.

A következő rendes képviselő-testületi ülés május 26-ára van tervezve.

Köszönöm szépen a testület munkáját, a részvételt. Mindenkinek további békés, szép napot kívánok.

K.m.f.

dr. Vaskó Ernő

Polics József

címzetes főjegyző

polgármester

A KOMLÓI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA ÉS ÜGYRENDJE



A szervezeti és működési szabályzatot Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a _____sz. határozatával, míg Mánfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete _____sz. határozatával fogadta el.

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában az önkormányzat működésével, valamint polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására az alábbi szervezeti és működési szabályzatot és ügyrendet alkotja:

1. A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) azonosító adatai, jogállása és irányítása

1.1.

- a) A Hivatal elnevezése: Komlói Közös Önkormányzati Hivatal
- b) Eredeti elnevezése: Komló Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
- c) A Hivatal székhelye: 7300 Komló, Városház tér 3.
- d) A Hivatal telephelye: Mánfai Kirendeltség
- e) Telephelyének címe: 7304 Mánfa, Fábián Béla u. 58.
- f) A Hivatal működési területe: A mellékelt Alapító Okiratban foglaltak szerint

g) A Hivatal jogállása:

A Hivatal jogi személy, önálló költségvetési szerv. A működéséhez szükséges előirányzatokat, működési, fenntartási költségeit az önkormányzat éves költségvetésében elkülönítetten biztosítja.

Önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységgel nem rendelkezik.

h) Számlavezető pénzügyintézete: OTP és Kereskedelmi Bank Nyrt.
Dél-dunántúli Régió Komlói Fiók

i) Azonosító számjelei:

- | | | |
|---|-------------------------------|----------------------|
| – | Törzskönyvi azonosító szám: | 331526 |
| – | Adószám: | 15331524-2-02 |
| – | KSH statisztikai számjel: | 15331524 8411 325 02 |
| – | Státusz: | élő |
| – | Régi törzskönyvi azonosító: | 331526-0-00 |
| – | Törzskönyvi bejegyzés dátuma: | 1980.01.01. |
| – | ÁHTI azonosító: | 700371 |

j) Alapító okiratának kelte: 2013. március 7.

k) Eredeti alapító okiratának kelte: 1990. október 26.

l) A Hivatal bélyegzőjének felirata:
Hivatal

Komlói Közös Önkormányzati

- m) Fő szakágazat megnevezése és száma: *helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége (841105)*
- n) A költségvetési szerv alaptevékenysége: A mellékelt Alapító Okiratban foglaltak szerint
- o) A Hivatal vállalkozási tevékenységet nem folytat, részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv hozzá rendelve nincs.
- p) A Hivatal alaptevékenységei között felsorolt tevékenységének forrásait, a költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos különleges előírásokat és feltételeket az önkormányzat mindenkor hatályos költségvetési rendelete tartalmazza.
- q) A Hivatal és a szervezeti egységek költségvetéssel kapcsolatos jogosítványait és feladatait a jegyző szabályozza.

1.2. A Hivatal egységes szervezet.

- a) A Hivatalt a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben foglaltak szerint irányítja.
- b) A polgármestert távolléte esetén általános képviseleti jogosultsággal az őt jogszerűen helyettesítő alpolgármester helyettesíti. A polgármester maga határozza meg az alpolgármester részére átadott ügyek körét, melyek tekintetében utasítási joggal rendelkezik. A polgármester és az alpolgármester egyidejű tartós akadályoztatása esetén a polgármestert a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság elnöke helyettesíti.
- c) A jegyző vezeti a képviselő-testület hivatalát, e feladatkörében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben foglaltakon túl:
1. képviseli a Hivatalt más külső szervekkel való kapcsolatokban,
 2. összehangolja és értékeli a hivatal szervezeti egységeinek munkáját, meghatározza a szervezeti egységek létszámát,
 3. gyakorolja munkáltatói jogokat a hivatal köztisztviselői, munkavállalói, illetve az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében,
 4. gondoskodik a képviselő-testület önkormányzati döntéseinek a Hivatal munkájában való érvényesítéséről,
 5. a polgármesterrel egyetértésben szakmai tanácsadói, illetve szakmai főtanácsadói címet adományozhat,

6. a Közszerológálati tiszttviselőkről szóló törvényben foglaltak figyelembevételével személyi illetményt, illetve képzettségi pótléket állapíthat meg azon köztisztviselőknek, akik a munkakörük ellátásához szükséges képesítési előírásokban rögzítetten túl meghatározott szakképesítéssel rendelkeznek,
7. a Közszerológálati tiszttviselőkről szóló törvényben foglaltak szerint megállapítja a közszerológálati ügykezelők illetményét,
8. gondoskodik a Hivatal vagyonának rendeltetésszerű használatáról, a gazdálkodásban a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről, ellátja a Hivatal üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat, részt vesz azok járási hivatallal történő összehangolásának, az ehhez szükséges működtetési és üzemeltetési megállapodások megkötésének, azok folyamatos aktualizálásának előkészítésében,
9. felelősséggel tartozik a felsőbb szintű állami és közigazgatási szervek felé tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségeinek teljesítéséért és azok hitelességéért,
10. gondoskodik a számviteli rend és a belső ellenőrzés megszervezéséről,
11. gondoskodik a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés hatékonyságának növeléséről és fejlesztéséről,
12. gondoskodik a Hivatal belső működését, a szervezeti egységek koordinálását célzó szabályzatok kiadásáról,
13. meghatározza a hivatalon belül a kiadmányozás rendjét.

d) Az aljegyző – a jegyző által meghatározott körben:

1. részt vesz a Hivatal vezetésében, felügyeletében, a jegyző távollétében általános helyettese,
2. a hatáskörébe utalt ügyekben kapcsolatot tart külső szervezetekkel, a jegyző felhatalmazása alapján képviseli a Hivatalt,
3. hetente rendszeresen tájékoztatja a hivatalvezetést a rá bízott szakterület tevékenységéről, így különösen a Hivatal városüzemeltetési szervezeti egysége működéséről, a közbeszerzések és a pályázatok állásáról,
4. szükség esetén javaslatot tesz az általa irányított szakterület tevékenységének fejlesztésére, a hatáskörébe adott témákban szabályozás kezdeményezésére, előterjesztések készítésére.

2. A Hivatal belső szervezeti tagozódása és működése

2.1. A Hivatal belső szervezeti tagozódása

- a) A Hivatal munkaszervezési, munkamegosztási szempontból az alábbi belső szervezeti egységekre tagozódik (a Hivatal szervezeti felépítését az 1. számú függelék tartalmazza):
1. titkárság,
 2. hatósági és adóiroda,
 3. városüzemeltetési és -fejlesztési iroda,
 4. pénzügyi, költségvetési és vagyongazdálkodási iroda,
 5. szociális iroda.
- b) A Hivatal létszámát a jegyző javaslatára a képviselő-testület határozza meg (2. sz. melléklet). Az egységes Hivatal szervezeti egységei dolgozóinak létszámát az aktuális feladatok figyelembevételével a jegyző állapítja meg.
- c) A jegyző a szükséges szakmai létszám biztosítása érdekében – külön hivatali belső szabályzatban részletezettek szerint – gyakornoki programot indíthat.

2.2. A Hivatal szervezeti egységei

- a) A belső szervezeti egységként működő iroda élén az irodavezető áll, aki határozatlan időre szóló vezetői megbízását és munkaköri leírását a jegyzőtől kapja. A jegyzői titkárság vezetője a jegyző, akit távolléte, illetve egyedi felhatalmazása alapján az aljegyző általános jogkörrel helyettesít.
- b) Az irodák egymással mellérendeltségi viszonyban állnak és kötelesek együttműködni a feladatok ellátásában. Az irodák a Hivatalon belül a jogszabályoknak és a vezetői döntéseknek megfelelően önálló feladatkörrel rendelkeznek. A szervezeti egységek feladatköreit a szabályzat 2. számú függelékeként csatolt ügyrend tartalmazza.
- c) Az irodák a más szervezeti egységekkel való együttműködés keretében
1. a hatáskörükbe tartozó kérdésekben megkeresésre szakmai véleményt nyilvánítanak,
 2. intézkedéseikről emlékeztető, feljegyzés vagy más irat megküldésével, illetve az irodavezetők értekezleteken szóban kölcsönösen tájékoztatják egymást mindazokról az adatokról és információkról, amelyek a többi szervezeti egységre háruló feladatok végrehajtása érdekében szükségesek.
- d) Több irodát érintő ügyben a jegyző informális munkacsoportot hozhat létre.

2.3. A Hivatal működése

2.3.1. A Hivatal működésével köteles elősegíteni elsősorban:

1. a törvényesség betartását,
2. a képviselő-testület rendeleteinek és határozatainak végrehajtását,
3. az állampolgári jogok érvényesülését.

2.3.2. A Hivatalnak az ügyintézés során törekednie kell:

1. az anyagi és az eljárási jogszabályok maradéktalan érvényre juttatására,
2. a hatékony, humánus és gyors ügyintézésre, az ügyintézési határidők betartására,
3. az ügyintézés színvonalának emelésére, az ügyintézés jogszabályi kereteken belül történő egyszerűsítésére,
4. az ügyfelek szóbeli és írásbeli kulturált felvilágosítására,
5. a gyakrabban előforduló államigazgatási ügyekben az ügyfelek ügyintézési felkészültségét, tájékoztatását írásban is elősegítő szórólapok, irat- és nyomtatványminták stb. biztosítására.

2.3.3 A Hivatalon belüli munkakapcsolatok, a megfelelő információáramlás és belső koordináció biztosítása érdekében:

1. a testületi üléseken kötelesek részt venni az irodavezetőkön túl a polgármester, illetve a jegyző által kijelölt dolgozók,
2. évenként legalább két alkalommal apparátusi értekezletet kell tartani, amelynek keretében a polgármester és a jegyző elvégzi az elmúlt időszak tevékenységének értékelését, az elkövetkezendő időszak főbb feladatainak meghatározását,
3. minden héten kedden 8.⁰⁰ órakor irodavezetői értekezletet kell tartani a jegyző, az aljegyző, a polgármester, az alpolgármester, az általuk kijelölt dolgozók, az irodavezetők, a hivatali informatikus, a Városgondnokság és a GESZ vezetője, valamint a Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság elnöke vagy az általa felkért képviselő tag részvételével, amelynek keretében
 - a) a jegyző hivatalvezetői minőségében meghatározza az aktuális szakmai feladatokat, különös tekintettel a hatósági ügyintézésre,
 - b) meghatározásra kerülnek a képviselő-testületi, bizottsági, valamint polgármesteri döntések előkészítése és végrehajtása érdekében szükséges feladatok,
 - c) sor kerül a hivatal működésével kapcsolatos egyeztetésekre,
 - d) meghatározásra kerülnek az aktuális feladatok, azok végrehajtásának határideje és módja,
 - e) sor kerül a feladatok teljesítésének számonkérésére,
 - f) megtörténik a soron következő képviselő-testületi ülésre való felkészülés.
4. az irodavezetői értekezletet követően irodánként munkaértekezletet kell tartani a dolgozókat érintő feladatokról, kérdésekről.
5. A polgármester irányítási jogkörében értekezletet tarthat.
6. A Hivatal az információk megfelelő áramlása érdekében belső levelező rendszert és belső Intranetes rendszert működtet, melyek eljárásrendjét, jogosultsági szabályait a jegyző külön utasításban szabályozza.

3. A Hivatal feladatai

3.1. A Hivatal elsődleges feladatai:

1. előkészíti az önkormányzati testületi szervek (képviselő-testület, bizottságok, részönkormányzatok) döntéseit, és végrehajtja azokat a polgármester irányítása és a jegyző vezetése mellett,
2. ellátja az önkormányzati testületi szervekhez kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, a belső munkaszervezési, igazgatási teendőket,
3. az önkormányzat és a jegyző számára hatáskört megállapító jogszabályok végrehajtásaként közigazgatási hatósági feladatellátást végez,
4. ellátja a nemzetiségi és településrészi önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatokat ezen szervezetek elnökével, vezetőjével együttműködve.

3.2. A Hivatal általános feladatai körében köteles:

1. ügyfélfogadási időben az ügyfelek fogadására,
2. az önkormányzati és államigazgatási ügyek mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő, szakmailag megalapozott, gyors és hatékony, korszerű intézésére,
3. az iratoknak az ügyirat-kezelési szabályzat szerinti kezelésére.

3.3. A Hivatal feladatai a képviselő-testület működésével kapcsolatban:

1. az egyes irodák ügykörét érintő képviselő-testületi előterjesztések elkészítése,
2. az önkormányzati képviselők interpellációi, kérdései kivizsgálása és azokra a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint válaszadás,
3. az önkormányzati képviselőnek a munkájához szükséges tájékoztatás és ügyviteli közreműködés biztosítása,
4. a képviselő-testület működésének adminisztratív előkészítése, technikai biztosítása,
5. a képviselő-testület rendeleteinek, határozatainak végrehajtása.

3.4. A Hivatal feladatai a képviselő-testület bizottságainak, részönkormányzatainak és a város nemzetiségi önkormányzatainak működésével kapcsolatban a törvényekben és az egyéb szabályzatokban foglaltakon túl:

1. a képviselő-testület illetékes bizottsága, részönkormányzata és nemzetiségi önkormányzata véleményének kikérése az őket érintő testületi előterjesztésekkel kapcsolatban,
2. a bizottság, részönkormányzat és nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tájékoztatás megadása,
3. a képviselő-testület bizottságai, a részönkormányzatok és nemzetiségi önkormányzatok működésének elősegítése a törvényi keretek között, az e működéshez kapcsolódó alapvető ügyviteli (adminisztratív) feladatok ellátása,
4. a bizottságok, részönkormányzatok és nemzetiségi önkormányzatok hivatali összekötőit a jegyző jelöli ki.

3.5. Az irodavezető általános feladatai:

1. felelős az iroda egészének munkájáért, annak szakszerű, jogszerű működéséért,
2. köteles megismerni, valamint folyamatosan követni a feladatkörét meghatározó jogszabályokat, és köteles munkahelyi vezetőjét tájékoztatni a jogszabályi változásokról, illetve a kapcsolódó feladatokról,
3. gondoskodik az iroda feladat- és hatásköri jegyzéke alapján az ahhoz kapcsolódó munkaköri leírások elkészítéséről, naprakészen tartásáról, a teljesítmény célkitűzések és értékelések elkészítéséről, javaslatot tesz a jegyzőnek a vezetése alá tartozó köztisztviselő illetményének eltérítésére, jutalmazására, fegyelmi felelősségre vonására, egyéb, a köztisztviselővel kapcsolatos munkáltatói intézkedésre,
4. felelős az iroda feladatkörébe tartozó, illetve esetenként kapott/jelentkező feladatok/utasítások szakszerű döntés-előkészítéséért, s határidőben történő végrehajtásáért,
5. gyakorolja a polgármester és a jegyző által meghatározott körben a kiadmányozási jogot, a jegyzővel, polgármesterrel egyetértésben (a hatáskörükbe tartozó ügyek vonatkozásában) meghatározza az iroda kiadmányozási rendjét,
6. előkészíti a feladatkörébe tartozó testületi előterjesztéseket,
7. köteles részt venni a képviselő-testület ülésén, meghívás alapján a bizottsági üléseken, akadályoztatása esetén helyettesítéséről gondoskodni,
8. kapcsolatot tart az iroda működését elősegítő külső szervekkel,
9. felelős a képviselő-testület irányítása alatt álló, az iroda feladatköréhez tartozó gazdasági szervezetek, intézmények törvényes működéséért,

10. közreműködik az intézmények irányításával kapcsolatos döntések, intézkedések előkészítésében, a végrehajtás megszervezésében,
11. köteles a vezetése alatt működő szervezeti egység, a feladatkörébe tartozó intézmények, gazdálkodó szervezetek tevékenységéről naprakész információval rendelkezni, az egységet érintő gazdálkodási feladatokat figyelemmel kísérni, tapasztalatairól a tisztségviselőket tájékoztatni,
12. beszámol a tisztségviselők előtt a szervezeti egység tevékenységéről,
13. gondoskodik a vezetése alatt működő egységben a hivatal ügyfélfogadási és munkarendjére vonatkozó szabályok hatályosulásáról, a munkafegyelem betartásáról,
14. felelős az irodák közötti folyamatos tájékoztatásért, illetve információáramlásért, az egységes hivatal munkáját elősegítő, az egyes irodák együttműködését biztosító kapcsolattartásért,
15. heti rendszerességgel munkaértekezletet tart, tájékoztatja a dolgozókat minden őket érintő kérdésről,
16. köteles részt venni a városi rendezvényeken, akadályoztatása esetén helyettesítéséről gondoskodni.

3.6. Az ügyintéző általános feladatai:

1. felelős a feladatkörébe utalt és számára a munkaköri leírásban megfogalmazott ügyek intézéséért, a munkaköri leírásban rögzített feladatok maradéktalan és határidőre történő végrehajtásáért,
2. köteles megismerni, valamint folyamatosan követni a feladatkörét meghatározó jogszabályokat, és köteles munkahelyi vezetőjét tájékoztatni a jogszabályi változásokról, illetve a kapcsolódó feladatokról,
3. gondoskodik a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző, továbbá az irodavezető által meghatározott feladatok végrehajtásáról,
4. felelős a döntések előkészítéséért, a szakmai utasítások végrehajtásáért, a hatáskörébe tartozó nyilvántartás vezetéséért,
5. köteles betartani a Hivatal szabályzatait,
6. köteles részt venni az esetenként jelentkező feladatok (így különösen választás, népszavazás, népszámlálás, pályázatok) előkészítésében, végrehajtásában.

3.7. Az ügykezelő általános feladatai:

1. feladatait a munkaköri leírásában foglaltak alapján végzi,
2. köteles megismerni és folyamatosan követni a feladatkörét meghatározó jogszabályokat, részt venni a hivatalvezetés által előírt egyéb képzéseken,
3. köteles a szakmai felettese által meghatározott teendőket elvégezni, a hivatali ügyintézés hatékonyságát növelni,
4. gondoskodik az iratkezelési feladatok maradéktalan ellátásáról,
5. köteles ismerni és betartani a Hivatal szabályzatait.

3.8. Fizikai alkalmazottak:

A Hivatal karbantartását, tisztítását, valamint a működését elősegítő feladatokat látnak el. Az e körbe tartozó munkavállalók (gondnok, gépkocsivezető, portás, takarítók) a jegyzői titkársághoz, mint szervezeti egységhez tartoznak és tevékenységüket a jegyző által kijelölt személy irányítja. Ellátják egyben a Városháza épületében működő Gazdasági Ellátó Szervezet, valamint a Komlói Járási Hivatal egységeinek fizikai karbantartási, takarítási, ügyfél-irányítási feladatait külön megállapodás alapján.

4. **Munkarend**

- 4.1. A Hivatal köztisztviselőinek, továbbá fizikai alkalmazottainak munkaideje heti 40 óra, melyen belül a törvény által előírt munkaközi szünetet kell biztosítani az alábbiak szerint: a köztisztviselő részére a munkaidőn belül – a munkavégzés megszakításával – napi 30 perc munkaközi szünetet kell biztosítani. A munkaközi szünetet 11,30 órától 12,30 óráig tartó időtartamon belül lehet igénybe venni. A munkaközi szünet fentiekől eltérő igénybevétele nem vezető beosztású köztisztviselő esetében csak az irodavezető, vezető beosztású köztisztviselő esetében a jegyző külön engedélye alapján történhet. Az egyes köztisztviselők munkaközi szünetét lehetőleg úgy kell ütemezni, hogy az a Hivatal működésében fennakadást ne okozzon.

4.2. A köztisztviselők munkaideje munkanapokon

hétfőn, kedden és csütörtökön:	7.30 órától 16.00 óráig,
szerdán:	7.30 órától 17.30 óráig
pénteken:	7.30 órától 12.00 óráig tart.

- 4.3. A fizikai alkalmazottak munkaideje – a gépkocsivezető kivételével – az alábbiak szerint alakul:

- reggeli portás: hétfőtől – péntekig: 6.30 órától 14.30 óráig,
- délutáni portás: hétfőtől – péntekig: 14.00 órától 22.00 óráig,
- gondnok: hétfőn, kedden és csütörtökön: 7.30 órától 16.00 óráig,
szerdán: 7.30 órától 17.30 óráig,
pénteken: 7.30 órától 12.00 óráig,
- karbantartó: hétfőn, kedden és csütörtökön: 7.30 órától 16.00 óráig,
szerdán: 7.30 órától 17.30 óráig,
pénteken: 7.30 órától 12.00 óráig.
- gépkocsivezető: a tisztségviselők beosztásától függően, a jegyző által kijelölt köztisztviselő beosztása szerint,
- takarító személyzet: a jegyző által kijelölt dolgozó beosztása szerint.

A jegyző által kijelölt munkatársak a beosztásról kötelesek nyilvántartást vezetni.

4.4. A munkaidő teljesítéséről, illetve a távollétről jelenléti ívet kell vezetni, erről gondoskodni az irodavezető, jegyzői titkárságon a jegyző által kijelölt köztisztviselő kötelessége.

4.5 Általános munkarendtől eltérő munkarendben történő foglalkoztatás (a továbbiakban: csúsztatott munkaidő)

4.5.1 A köztisztviselő kérésére a jegyzővel történő előzetes egyeztetést követően a szervezeti egység vezetője (irodavezető), az irodavezető esetében pedig a jegyző engedélyezheti a csúsztatott munkaidőben történő foglalkoztatást.

Az irodavezető indítványára a jegyző teljes szervezeti egység tekintetében is engedélyt adhat csúsztatott munkaidőben történő munkavégzésre.

4.5.2 Csúsztatott munkaidőben történő foglalkoztatás engedélyezésére különösen az alábbi indokok alapján kerülhet sor:

- munkacsúcsok esetén,
- extrém időjárási körülmények fennállása esetén,
- az informatikai rendszerek előre tervezhető karbantartása esetén, vagy sajátos működésükből következő körülményekre tekintettel,
- ha a köztisztviselő közeli hozzátartozójának ápolása, gondozása azt indokolja és a hivatal működésében nem okoz fennakadást.

4.5.3 A kérelem nyomtatvány a szabályzat 3. számú függelékéként kerül csatolásra.

4.6 Távmunkavégzés

4.6.1. A köztisztviselő a szervezeti egység vezetője által meghatározott módon köteles előzetesen jelezni távmunka igényét. Ezen igényt a szervezeti egység vezetője a lehető legrövidebb időn belül bírálja el a szintén általa meghatározott módon.

4.6.2. Távmunkavégzésre csütörtöki és pénteki napokon van lehetőség. Ettől eltérni csak abban az esetben lehet, ha:

- azt a köztisztviselő rendkívüli élethelyzete indokolja, és/vagy
- a köztisztviselő munkába járása nehézkes akadályozott, vagy egyáltalán nem megoldható

és a távmunka által a köztisztviselő táppénzes állományba vétele, vagy szabadságának indokolatlan felhasználása elkerülhető.

4.6.3. A távmunkavégzésre vonatkozó részletszabályokra az a Komlói Közös Önkormányzati Hivatalban alkalmazott atipikus foglalkoztatási formák részletes szabályairól szóló 5/2022. (IV.30.) sz. jegyzői utasítás szabályai az irányadók.

4.7 Teljes napi munkaidőnél rövidebb munkaidőben történő foglalkoztatás (részmunkaidő)

4.7.1 Részmunkaidős foglalkoztatásra a jegyző által meghatározott munkakörökben van lehetőség.

4.8 A 4.5-4.7 szerkezeti egységekben részletezett atipikus foglalkoztatási formák bevezetése az ügyfélfogadás rendjét nem érintheti.

4.9 A 4.5-4.7 szerkezeti egységekben részletezett atipikus foglalkoztatási formák bevezetésének részletszabályait a jegyző külön utasításban határozza meg.

5. Az ügyfélfogadás rendje

5.1. A Hivatal ügyfélfogadási ideje:

- a) Általános ügyfélfogadás: hétfőn 8.00 órától 16.00 óráig,
szerdán 8.00 órától 17.30 óráig.
- b) Jegyző: hetente hétfőn 9.00 órától 11.30 óráig

5.2. A Hivatal szervezeti egységeinek vezetői kötelesek gondoskodni arról, hogy a tisztségviselők ügyfélfogadási idejében, továbbá az általános ügyfélfogadási időben az iroda feladatkörébe tartozó kérdésekben intézkedésre jogosult és képes ügyintéző álljon rendelkezésre.

5.3. A megyei önkormányzati képviselőket, a képviselő-testület tagjait, a nemzetiségi-, és részönkormányzatok tagjait, a felettes, illetve központi államigazgatási szervek képviselőit – előzetes egyeztetés alapján – ügyfélfogadási időn túl is fogadni kell és részükre a szükséges felvilágosítást – az állami és szolgálati titkokra, továbbá az adatvédelmi szabályokban foglaltakra figyelemmel – megadni.

6. Szabadság és szabadidő átalány

- 6.1. A polgármester engedélyezi az alpolgármester, továbbá a jegyző szabadsága és szabadidő átalánya igénybevételét.
- 6.2. A jegyző engedélyezi az aljegyző, továbbá az irodavezetők szabadsága és szabadidő átalánya igénybevételét.
- 6.3. Az irodavezető engedélyezi az ügyintézők és az ügykezelők, a jegyző által kijelölt köztisztviselő a fizikai alkalmazottak szabadsága igénybevételét.
- 6.4. A tisztségviselők és az irodavezetők szabadságáról a nyilvántartást a titkársági iroda kijelölt ügyintézője vezeti. Az ügyintézők, az ügykezelők és a fizikai alkalmazottak vonatkozásában a szervezeti egységeknél történik a szabadság nyilvántartása és vezetése, melynek ellenőrzését heti rendszerességgel, illetve szűrőpróbaszerűen a titkársági iroda kijelölt ügyintézője végzi.
- 6.5. A szabadságot – a vonatkozó jogszabályi rendelkezések – köztük az igazgatási szünetről szóló önkormányzati rendelet – figyelembevételével és a Hivatal előtt álló aktuális feladatokra tekintettel – úgy kell kiadni, hogy a Hivatal működőképessége biztosított legyen.
- 6.6. Az irodavezetők minden év február 28. napjáig – az iroda teljes személyi állományára kiterjedően – éves szabadságolási tervet kötelesek készíteni, amelyet a személyzeti ügyintézőnek adnak át.
- 6.7. A szabadság igénylését és jóváhagyását a külön utasításban foglaltak betartásával a belső Intranetes rendszerben kell rögzíteni.
- 6.8. A köztisztviselő táppénz igénybevételét az irodavezetőnek haladéktalanul köteles bejelenteni, a táppénzzel kapcsolatos dokumentumokat a személyzeti ügyintézőnek kell átadni.

7. Bélyegzőhasználat

- 7.1. A Hivatal által használt bélyegzők típusait, nyilvántartásának és használatának rendjét a jegyző a mindenkor hatályos iratkezelési szabályzatban határozza meg.

8. Kiadmányozás rendje

- 8.1. Kizárólag a polgármester, illetve a jegyző kiadmányozza a feladatkörében keletkezett alábbi iratokat:
 1. a minisztériumokhoz, országos hatáskörű szervekhez, az igazságszolgáltatási szervekhez,
 2. a kormányhivatalhoz,
 3. a megyei önkormányzathoz,
 4. a dekoncentrált szervekhez

címzett iratokat és a munkáltatói döntéseket (a külön szabályzatokban foglalt eltéréssel).

- 8.2. Ugyancsak a polgármester, illetve a jegyző kiadmányozza a jogszabály által biztosított jogkörében hozott döntéseket. E körben a kiadmányozási jogot írásban, az irodavezetővel közösen kiadott szabályzatban a hivatal köztisztviselőire átruházhatja. Fentieken túl a pénzügyi, költségvetési és vagyongazdálkodási iroda vonatkozásában a kiadmányozás rendjére a kötelezettségvállalási és egyéb pénzügyi szabályzatokban rögzítettek az irányadók.
- 8.3. A kirendeltség kiadmányozási rendjére vonatkozó szabályokat a Szociális iroda, a Hatósági és adóiroda, valamint a Pénzügyi, költségvetési és vagyongazdálkodási iroda kiadmányozás rendjéről szóló szabályzataiban kell rögzíteni.

9. Ügyiratkezelés

A Hivatali ügyiratkezelés rendjét külön szabályzat tartalmazza.

10. A munkavállalók jogainak érvényesítése

A Hivatal tisztségviselői, a jegyző és az irodavezetők együttműködnek a szakszervezettel és a munkavállalók érdekvédelmi, érdekképviselői szerveivel. Ennek során

- a) az érdekképviselői szervek tevékenységét támogatják, biztosítják a helyiséghasználatot, a hivatal technikai felszereléseit és eszközeit, választott tisztségviselőik számára biztosítják a jogszabályban előírt kedvezményeket,
- b) az érdekképviselői szerveket minden olyan munkáltatói intézkedés megtételéről tájékoztatják, amelyek a köztisztviselők legalább 25 %-át érinti,
- c) az érdekképviselői szervek észrevételeit, javaslatait megvizsgálják, arra a hivatalvezetés álláspontját 15 napon belül megküldik,
- d) a köztisztviselők és fizikai alkalmazottak anyagi, szociális, kulturális, élet- és munkakörülményeiket befolyásoló szabályzatok, döntés tervezetek előtt véleményezési jogot biztosítanak az érdekképviselői szervek részére.

11. Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése

- 11.1. A Hivatalban a jegyző, az aljegyző, továbbá a közszolgálati jogviszonyban álló ügyintézők az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló

törvényben foglaltak szerint az esedékesség évében június 30. napjáig vagyonynyilatkozat tételére kötelesek.

11.2. Évente kötelesek nyilatkozattételre az alábbi köztisztviselők:

1. jegyző, aljegyző
2. pénzügyi, költségvetési és vagyongazdálkodási iroda vezetője,
3. a városüzemeltetési és -fejlesztési iroda vezetője és ügyintézői,
4. a közbeszerzési eljárásokban résztvevő köztisztviselők.

11.3. A jegyző és aljegyző esetében a polgármester, a köztisztviselők vonatkozásában a jegyző a vagyonynyilatkozatok kezelője, ennek keretében gondoskodik a vagyonynyilatkozatok őrzéséről, a vagyonynyilatkozat-tételt megelőző feladatok ellátásáról, a nyilvántartásba vételi eljárás lefolytatásáról, e nyilvántartás felfektetéséről és naprakészen tartásáról, a nyilatkozatokban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó szabályok betartásáról, a vagyongyarapodási vizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáról.

12. Záró rendelkezések

12.1. A szervezeti és működési szabályzat 2020. _____ napján lép hatályba.

12.2. A szervezeti és működési szabályzatot Komló Város Önkormányzata Képviselő-testülete _____ sz. határozatával jóváhagyta.

Komló, 2021. _____.

Polics József
polgármester

dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző

A Magyar Köztisztviselők és Közalkalmazottak Szakszervezetének Komlói Alapszervezete a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát megvitatta, az abban foglaltakkal egyetértett.

Komló, _____.

Szilágyi Brigitta
az alapszervezet titkára

A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát átvettem, intézkedem a szabályzatban foglaltak végrehajtására és gondoskodom a vezetésem alatt álló szervezeti egység köztisztviselőivel és munkavállalóival történő megismertetéséről.

SZERVEZETI EGYSÉG	NÉV	DÁTUM	ALÁÍRÁS
Titkárság	dr. Vaskó Ernő		
Hatósági és Adóiroda	dr. Vikor László		

Szociális iroda	Fritisné Tímár Adrienn		
Városüzemeltetési és -fejlesztési iroda	Horváth Kata		
Pénzügyi, költségvetési és vagyongazdálkodási iroda	Aladics Zoltán		

1. számú melléklet

ALAPÍTÓ OKIRAT

Komló Város Önkormányzat és Mánfa Község Önkormányzat képviselő-testületei az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adják ki:

1. **Költségvetési szerv megnevezése:** Komlói Közös Önkormányzati Hivatal
2. **Székhelye:** 7300 Komló, Városház tér 3.
3. **Telephely neve:** Mánfai Kirendeltség
4. **Telephely címe:** 7304 Mánfa, Fábán Béla u.58

5. Közfeladata:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84.§ (1) bekezdése alapján a közös hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat-és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

6. Alaptevékenysége:

A közös hivatal ellátja a Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Komló és Mánfa települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

Mánfa településen a közös hivatalnak kirendeltsége működik az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére.

7. Államháztartási szakágazati besorolása:

helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége (841105)

8. Alaptevékenységének szakfeladatrend szerinti besorolása:

- | | |
|--------|---|
| 412000 | Lakó-és nem lakó épület építése |
| 680002 | Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése |
| 841112 | Önkormányzati jogalkotás |
| 841115 | Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek |
| 841116 | Országos és helyi nemzetiségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek |
| 841117 | Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek |
| 841118 | Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek |
| 841126 | Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége |
| 841127 | Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége |
| 841154 | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok |
| 841173 | Statisztikai tevékenység |
| 841192 | Kiemelt (állami és) önkormányzati rendezvények |
| 841403 | Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások |
| 841901 | Önkormányzatok és társulások elszámolásai |
| 841913 | Támogatási célú finanszírozási műveletek |
| 889943 | Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások |



890443 Egyéb közfoglalkoztatás

9. Illetékessége, működési köre:

Komló és Mánfa települések közigazgatási területe, valamint a jogszabály által megállapított feladat-ellátási terület:

Építésügyi hatósági ügyekben:

Székhely: Komló, továbbá: Bikal, Bodolyabér, Egyházaskozár, Hegyhátmárc, Kárász, Köblény, Liget, Magyarereggy, Magyarhertelend, Magyarszék, Mánfa, Máza, Mecsekpölöske, Oroszló, Szalatnak, Szárász, Szászvár, Tófü, Vékény

Az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet 1.§ (1) bekezdése szerint.

10. Irányító szerv megnevezése, székhelye:

Komló Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
7300 Komló, Városház tér 3.

11. Alapítói jogokat gyakorló irányító szervek megnevezése, székhelye:

Komló Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
7300 Komló, Városház tér 3.

Mánfa Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
7304 Mánfa, Fábán Béla u.58

12. Gazdálkodási besorolása:

önállóan működő és gazdálkodó

13. Vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése a Mötv. 82-83.§-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Az érintett települések polgármesterei – pályázat alapján határozatlan időre- nevezik ki a jegyzőt. A Komló Község Önkormányzati Hivatal jegyzői feladatát 2013.03.02-től a jelenlegi vezető látja el.

14. A foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

A foglalkoztatottak jogviszonya elsősorban közszolgálati jogviszony, melyre a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény az irányadó. Foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet továbbá munkavállalói, melyre a Munkatörvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény az irányadó. A megbízási jogviszonyra és a vállalkozási jellegű jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

15. A beolvaszt jogelőd:

A Komló Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Kistérségi Irodája 2013.01.01-től, 7300 Komló Kossuth Lajos u.103.



Komló, 2013. szeptember 26.



Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal 2013. március 7-én kelt, Komló Város Önkormányzat képviselő-testülete a 38/2013. (III.07.) sz. határozattal, míg Mánfa Község Önkormányzat képviselő-testülete a 8/2013. (III.06.) sz. határozattal elfogadott egységes szerkezetű alapító okirat hatályát veszti.

Az alapító okiratot és a módosító okiratot Komló Város Önkormányzat képviselő-testülete a 135/2013. (IX.26.) sz. határozattal, Mánfa Község Önkormányzat képviselő-testülete a 32/2013. (IX.23.) határozattal hagyta jóvá.

Komló, 2013. szeptember 26.


dr. Vaskó Ernő
címetes főjegyző




Polics József
polgármester


Hohn Krisztina
polgármester
Mánfa

Alapító okirat kiegészítés

a 2014. január 1-jétől érvényes kormányzati funkció megadása miatt

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 180. § rendelkezéseinek megfelelően Komlói Község Önkormányzati Hivatal költségvetési szerv 2013.09.26. napján kelt egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendeletben kihirdetett, 2014. január 1-jétől érvényes, alaptevékenység besorolási kód változás miatt, a következő kiegészítéssel látom el:

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
066020	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

Az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat államháztartási szakfeladat szerinti besorolását tartalmazó része/pontja 2014. január 1-jétől hatályát veszti.

A költségvetési szerv 2013.09.26. napján kelt, egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata jelen Alapító okirat kiegészítéssel – az Ávr. 180. § (5) bekezdés értelmében – 2014. január 1-jétől képezi a költségvetési szerv hatályos alapító okiratát.

Komló, 2014. 02.04.



.....
alapítói joggyakorló szerv vezetőjének aláírása



Ügyintézés helye: 7621 Pécs, Apáca utca 6
Ügyintéző: Izsó Balázné
Telefonszám: 72/421-462

Iktatószám: 02-TNY-633-2/2014-331526

HATÁROZAT

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167/B. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a törzskönyvi nyilvántartást vezető szerv a törzskönyvi jogi személyek alaptevékenységének besorolására használt kódok a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet (a továbbiakban: NGM rendelet) szerinti módosulása miatt szükséges adatváltozások átvezetésére, hivatalból indított eljárás keretében eseti, csoportos adatmódosítást hajtott végre a NGM rendelet hatályba lépésekor érvényes adatok tekintetében.

A KOMLÓI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL (törzskönyvi nyilvántartási száma: 331526) szerv a Magyar Államkincstár által vezetett, közhiteles nyilvántartásba bejegyzett államháztartási szakfeladat kódjai 2013. december 31-i hatállyal lezárásra kerülnek.

A hivatalból kezdeményezett eljárás során a törzskönyvi jogi személyek az NGM rendelet hatályba lépésekor érvényes államháztartási szakfeladat kódjai az Nemzetgazdasági Minisztérium által rendelkezésre bocsátott, és a kincstári honlapon (www.allamkincstar.gov.hu) közzétett, összerendelő táblázat alapján átsorolásra kerültek. A megfeleltetés eredményeképpen előállt kormányzati funkció kódok a törzskönyvi nyilvántartásba 2014. január 1-jei hatályosulási dátummal kerülnek be.

A törzskönyvi jogi személy államháztartási szakfeladat kódjai, melyek megfeleltethetők voltak az új, kormányzati funkció kódoknak:

kormányzati funkció	államháztartási szakfeladat
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	841112 Önkormányzati jogalkotás
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	841126 Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
011140 Országos és helyi nemzeti és önkormányzatok igazgatási tevékenysége	841127 Helyi nemzeti és önkormányzatok igazgatási tevékenysége
013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások	841173 Statisztikai tevékenység
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	841154 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	841115 Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	841116 Országos és helyi nemzeti és önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	841117 Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek
016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek	841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek

016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	841192	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
061020	Lakóépület építése	412000	Lakó- és nem lakó épület építése
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	841403	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások

A törzskönyvi jogi személy államháztartási szakfeladat kódjai, melyek 2013. december 31-ével törülésre kerültek, és az összerendelő táblázat alapján kormányzati funkció kód nem volt hozzárendelhető:

Államháztartási szakfeladat

680002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
841901	Önkormányzatok és társulások elszámolásai
841913	Támogatási célú finanszírozási műveletek
889943	Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások
890443	Egyéb közfoglalkoztatás

Felhívom a figyelmet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 180. §-ára, mely a törzskönyvi jogi személyek új, kormányzati funkció szerinti besorolásának bejelentési módját szabályozza.

Az eljárás során ügyfelet terhelő illeték, díj és egyéb eljárási költség nem merült fel.

Pécs, 2014. január 06.

Lábadyné Csaba Anikó a Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.



Radó Krisztina
Radó Krisztina
Államháztartási finanszírozási
osztályvezető

Kapják:

1. KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT (7300 Komló, Városház tér 3)
2. Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatóság (7521 Pécs, Apáca utca 6)

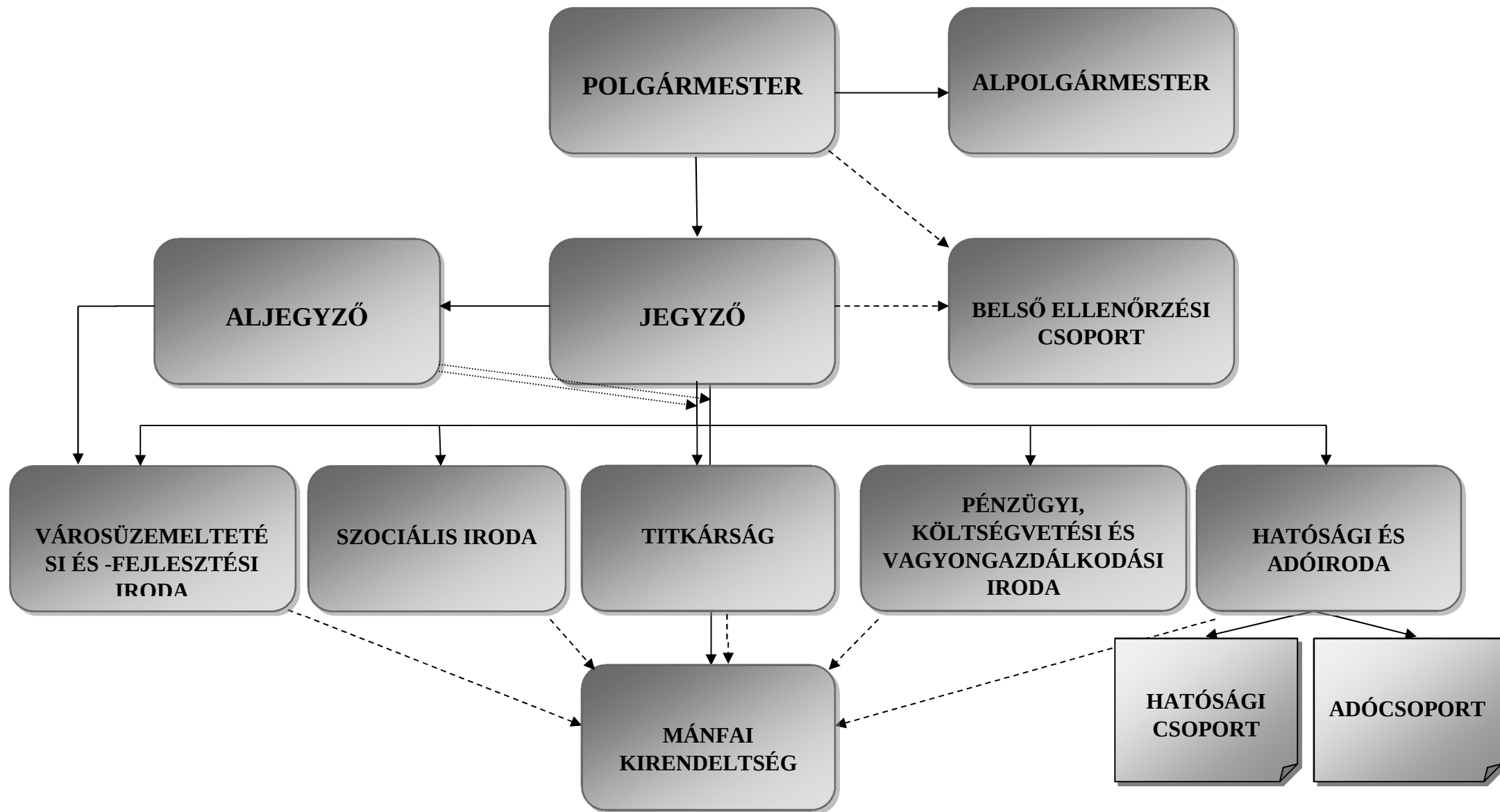
KIMUTATÁS

A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal létszámadatairól

- 1 fő jegyző
- 1 fő aljegyző
- 4 fő irodavezető
- 55 ügyintézői státusz
- 7 ügykezelői státusz
- 12 fizikai alkalmazotti státusz
- 4 gyakornoki státusz

Összesen: **84** státusz

A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítése



A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti Egységeinek ügyrendje

TITKÁRSÁG

Titkársági általános feladatok

A polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek végrehajtásában való közreműködés.

Az Önkormányzat társulási megállapodásai és egyéb szerződesei létrehozásában való közreműködés.

Jogi tanácsadás, az állampolgári bejelentések, panaszok, javaslatok intézése, kötelező adatszolgáltatások teljesítése.

A Hivatal munkájáról szóló beszámoló előkészítése a képviselő-testületnek, közreműködés törvényességi és más vizsgálatok lefolytatásában.

Az önkormányzat és a közös önkormányzati hivatal általános szabályzatainak elkészítése, napra készen tartása.

A tisztségviselők fogadónapjainak megszervezése.

Bélyegző-nyilvántartás vezetése.

Minden egyéb, jogszabály alapján hatáskörébe utalt feladat ellátása.

Testületi ügyintézés

A képviselő-testület üléseinek és bizottságai, településrészi önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok és a kistérségi társulás üléseinek koordinálása, az ülések technikai feltételeinek biztosítása, az ülésekről szóló jegyzőkönyvek elkészítése és a törvényben szabályozottak szerinti továbbítása, az üléseket követő ügyviteli feladatok ellátása, a döntések kihirdetése, közzététele, nyilvántartása, a döntések végrehajtásának ellenőrzése, koordinálása, sokszorosítási feladatok ellátása.

A közmeghallgatás előkészítése, lebonyolítása.

Választási ügyintézés

Választási, népszavazási, népszámlálási feladatok előkészítése, koordinálása, végrehajtása, a választással, népszavazással összefüggő informatikai tevékenység ellátása.

Személyzeti ügyek

Az önkormányzatnál és a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatottak személyzeti ügyeinek intézése, személyi nyilvántartás, közszolgálati alapnyilvántartás vezetése és az adatok folyamatos karbantartása, adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése.

Éves képzési terv elkészítése és végrehajtásában való közreműködés, a közigazgatási alap- és szakvizsga, valamint az ügykezelői alapvizsga lebonyolításával kapcsolatos teendők teljes körű ellátása.

Vagyonnyilatkozatok kezelése, a polgármester, illetve a jegyző munkáltatói jogkörben hozott döntéseinek előkészítése, közreműködés a köztisztviselők teljesítmény-követelményeinek meghatározásában, a szervezeti egységek vezetői által elkészített teljesítmény-értékelések, munkaköri leírások, egyéb munkáltatói intézkedések ellenőrzése, kezelése.

Kapcsolattartás a pénzügyi, költségvetési és vagyongazdálkodási irodával, valamint a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervével, a foglalkozás-egészségügyi feladatokból adódó teendők ellátása, a köztisztviselői fegyelmi eljárásokban való közreműködés.

Számítástechnikai és informatikai feladatok

Az önkormányzat, a közös önkormányzati hivatal és a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás informatikai feladatainak ellátása, az önkormányzat internetes honlapjának kezelése, telekommunikációs szolgáltatókkal való kapcsolattartás. Informatikai témájú előterjesztések készítése, véleményezése, a hivatal korszerű irodatechnikai fejlesztési igényeinek összegyűjtése és szakmai véleményezése, a hivatali számítástechnikai eszközök és rendszerek üzemeltetésével összefüggő feladatok ellenőrzése, a meglévő rendszerek fejlesztési igényeinek koordinálása, informatikai tárgyú szerződések előkészítése, a megkötött szerződések ellenőrzése, szoftver licencek kiválasztása, nyomon-követése.

Rendezvényszervezés és marketing feladatok

Kapcsolattartás a helyi, térségi, szükség szerint az országos médiával, sajtóanyagok készítése. A képviselő-testület által alapított címek, díjak adományozásával kapcsolatos feladatok ellátásában való közreműködés.

A városi, polgármesteri és hivatali rendezvények koordinációja, irányítása, szervezése, promóciójának segítése, szervezése. A képviselő-testület ünnepi ülései, nemzeti ünnepek, koszorúzások technikai és protokolláris szervezése, a városban megrendezésre kerülő nemzetközi és hazai sportrendezvények, kulturális események technikai és protokolláris szervezése.

Testvérvárosokkal, civil szervezetekkel és nemzetiségi önkormányzatokkal való kapcsolattartás

Testvérvárosi és egyéb nemzetközi kapcsolatok ápolása.

Civil szervezetekkel való kapcsolattartás.

Nemzetiségi önkormányzatokkal való kapcsolattartás és a nemzetiségi összekötők koordinálása.

A bel- és külföldi csoportok programjának szervezése, fogadásukkal kapcsolatos reprezentáció biztosítása, a képviselő-testület tagjai hivatalos külföldi kiküldetésének szervezése.

Pályázatokkal, beszerzési és közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatok

Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, közreműködés azok határidőben történő előkészítésében, benyújtásában.

Közbeszerzési eljárások lefolytatására hatáskörrel rendelkező iroda irányítása, közbeszerzési terv elkészítése, közreműködés a közbeszerzési eljárások lefolytatásában és az azok alapján megkötésre kerülő szerződések elkészítésében.

Közreműködés a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárások lefolytatásában és az azok alapján megkötésre kerülő szerződések elkészítésében.

Mobiltelefon ügyintézéssel kapcsolatos feladatok

A Komlói Közös Önkormányzati Hivatal mobiltelefon flottájához tartozó előfizetésekkel kapcsolatos teljes körű ügyintézést lát el. Ennek keretein belül kapcsolatot tart a flottához csatlakozott szervezetekkel, intézményekkel, a helyi Telekom Üzlettel, a központi dedikált ügyintézővel, az értékesítési menedzserrel, a kintlévőség kezelő csoporttal, valamint a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Irodájával. Rendszeresen lekérdezi az egyenlegeket, és intézkedik az elmaradással rendelkező flotta tagok, intézmények felszólítása, fizetési bizonylatok bekérése iránt, illetve egyezteteti azokat a kintlévőség kezelő csoporttal kontroll céljából. Előkészíti a szükséges megállapodásokat, és lefolytatja előfizetésekkel kapcsolatos megrendeléseket. Intézi a számlareklamációval kapcsolatos ügyeket.

Porta szolgálat, gondnoki, hivatalsegédi és takarítási feladatok

A hivatal épületének őrzésével, a portaszolgálattal, beléptetéssel, telefonközponttal, a hivatali liftek üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátása, a hivatali rendezvények szervezésében és lebonyolításában való közreműködés, a technikai feltételek biztosítása.

A Hivatal épületében termék, helyiségek esetenkénti igénybevételének koordinálása.

A Hivatali állomány irodaszerrel, papírral, nyomtatványokkal történő ellátása.

Gondnoki, hivatalsegédi, takarítási feladatok ellátása.

Iktatási és postázási feladatok

A naponta beérkező postai küldemények átvétele, érkeztetése, rendszerezése és szétosztása, a kimenő postai küldemények összegyűjtése és továbbítása a Magyar Posta Zrt. részére.

Az iktatással, irattárazással, selejtezéssel kapcsolatos feladatok ellátása, a szervezeti egységek ilyen irányú tevékenységének ellenőrzése.

Gépjármű használattal kapcsolatos feladatok

A hivatali gépjármű(vek) használatának és beosztásának optimális és költségtakarékos szervezése, szabályozása, arról nyilvántartás vezetése, a gépjárművek üzembiztonságának biztosítása.

Köznevelési feladatkörben

Közreműködik a Képviselő-testület köznevelést érintő döntéseinek előkészítésében, a köznevelést érintő testületi határozatok végrehajtásának szervezésében, a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos döntéstervezetek előkészítésben.

Közreműködik az önkormányzati fenntartású óvodák irányításában.

Előkészíti az önkormányzati fenntartású óvoda pedagógiai programjának jóváhagyását plusz költségvetési forrás igénylése esetén.

Javaslatot tesz az óvoda nyitva tartás rendjének meghatározására, az óvodai intézményegységek működési körzetének meghatározására.

Előkészíti az óvoda létesítésével, megszüntetésével, átszervezésével, tevékenységi körének módosításával, nevének megállapításával kapcsolatos előterjesztéseket és gondoskodik azok végrehajtásáról.

Előkészíti az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározására, a maximális csoportlétszámtól való eltérés engedélyezésére vonatkozó előterjesztéseket.

Előkészíti a köznevelési intézmény magasabb vezetőjének megbízásával kapcsolatos előterjesztést, lebonyolítja az ezzel kapcsolatos pályázati eljárást.

Előkészíti és végrehajtja a Bursa Hungarica szociális és a szakképzési ösztöndíjpályázatokkal kapcsolatos feladatokat.

Előkészíti és elvégzi az önkormányzati ösztöndíjrendszerekkel kapcsolatos teendőket.

Előkészíti jegyzői hatáskörben az adatszolgáltatást társhatóságok részére, az óvodai felvétellel kapcsolatos fellebbezések elbírálását.

Kapcsolatot tart a városban működő köznevelési intézmények fenntartóival a köznevelést érintő ügyekben.

Kulturális feladatkörben:

Közreműködik a Képviselő-testület közművelődést érintő döntéseinek előkészítésében; a közművelődést érintő testületi határozatok végrehajtásának szervezésében, a közművelődési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos döntéstervezetek előkészítésben.

Előkészíti a közművelődési intézmény létesítésével, megszüntetésével, átszervezésével, tevékenységi körének módosításával, nevének megállapításával kapcsolatos előterjesztéseket és gondoskodik azok végrehajtásáról.

Közreműködik a közművelődési intézmények dokumentumainak jóváhagyásában.

Előkészíti a közművelődési intézmény magasabb vezetőjének megbízásával kapcsolatos előterjesztést, lebonyolítja az ezzel kapcsolatos pályázati eljárást.

Előkészíti a közművelődési, közgyűjteményi feladatokat ellátó szervezetekkel kötendő együttműködési és közművelődési megállapodásokat.

Közreműködik a nem költségvetési szervek számára szóló pályázat lebonyolításában, valamint előkészíti a támogatási szerződéseket, illetve elkészíti a támogatások felhasználásáról szóló beszámolót.

Előkészíti a város médiával kötendő szerződését.

Egészségügyi feladatkörben:

Közreműködik a háziorvosi, háziorvosi ügyeleti, fogorvosi iskola-egészségügyi, védőnői ellátás megszervezésében, az ellátások ellenőrzésében, irányításában.

Közreműködik a jegyző hatáskörébe tartozó feladatok ellátásában, a kapcsolódó döntések előkészítésében.

Kapcsolatot tart az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálattal, valamint a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel.

Koordinálja az önkormányzat egészségügyi feladatait.

Előkészíti az alapellátáshoz kapcsolódó feladat-ellátási szerződéseket.

Előkészíti az alapellátási körzetek kialakításával kapcsolatos döntéseket, adatszolgáltatásokat.

Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulással kapcsolatos feladatok:

Ellátja a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat és intézkedik a tanács döntéseinek végrehajtásával.

Ellátja a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás együttműködési megállapodásban vállalt feladatok koordinálását, ellenőrzését, valamint a társulás adminisztratív feladatait.

Ellátja a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás által fenntartott intézmények fenntartói feladatait.

Előkészíti a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás által fenntartott intézmények magasabb vezetőinek megbízásával kapcsolatos előterjesztést, lebonyolítja az ezzel kapcsolatos pályázati eljárást.

Egyéb intézményfelügyelettel kapcsolatos feladatok:

Előkészíti az önkormányzat fenntartásában működő intézmények létesítésével, megszüntetésével, átszervezésével, tevékenységi körének módosításával, nevének megállapításával kapcsolatos döntéseket és gondoskodik azok végrehajtásáról.

Ellátja a sport és ifjúsági ügyekhez kapcsolódó feladatokat.

PÉNZÜGYI, KÖLTSÉGVETÉSI ÉS VAGYONGAZDÁLKODÁSI IRODA

Ügyrendje a mindenkori gazdasági ügyrendben kerül szabályozásra.

HATÓSÁGI ÉS ADÓIRODA

Anyakönyvi igazgatás

Születések elektronikus anyakönyvezése:

születési családi és utónévváltozás,
családi jogállás rendezése,
örökbefogadással kapcsolatos ügyintézés,
apai elismerő nyilatkozatok felvétele,
állampolgárság változás átvezetése,
adategyeztetés, adattovábbítás,
születési anyakönyvi kivonatok kiállítása, adatváltozások, adatjavítások átvezetése.

Házasság elektronikus anyakönyvezése:

házasságkötés bejelentése, esküvők, névadók, állampolgársági eskü megszervezése, lebonyolítása, házassági anyakönyvi kivonatok kiállítása, házassági névmódosítás ügyintézése, külföldi állampolgár házasságkötése ügyében tanúsítvány kérés, házasság felbontásának rögzítése, házassági névmódosítási kérelmek ügyintézése, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése.

Halálozások elektronikus anyakönyvezése:

halálozások anyakönyvezése és az elektronikus anyakönyvben történő feldolgozása, halotti anyakönyvi kivonatok kiállítása, érvénytelenített személyazonosító igazolványok, lakcímkártyák bevonása, átadása a Járási Hivatalnak.

Születési, házassági és halálozati statisztikai adatlapok feldolgozása, heti továbbítása a KSH-nak.

Egyéb feladatkörök:

Magyar állampolgárok külföldön történt anyakönyvi eseményeinek anyakönyvezéséhez szükséges iratok felvétele, továbbítása a Fővárosi Kormányhivatal Hazai Anyakönyvi Osztálya részére.

Adatváltozások átvezetése a központi személyi- és lakcímnnyilvántartási rendszerben.

Állampolgársági eskütétel megszervezése, iratok előkészítése, továbbítása.

Anyakönyvi alapiratok kezelése.

Szépkorúak köszöntésének megszervezése.

Önkormányzati adóigazgatás

Egyes adónemekkel kapcsolatos feladatok:

Csoportos határozattal adókievetés, évközi adókievetés egyedi határozattal, felszólítás bevallástételre és adatbejelentésre, bírság kiszabása, bevallások feldolgozása, fizetési kedvezmények iránti kérelmek befogadása és elbírálása, vagyoni bizonyítvány kiállítás, adóigazolás kiállítása, adó- és értékbizonyítvány kiállítás, adómentességi és adóelengedési kérelmek befogadása és elbírálása, adatszolgáltatás kérése, fellebbezések felterjesztése, önkormányzati rendelet és beszámolók elkészítése. Adóellenőrzések lefolytatása.

Adóvégrehajtási eljárás, adók módjára behajtandó köztartozások:

Közreműködés az ügyfelek fizetési kötelezettségeiről való tájékoztatásban, személyes tájékoztatás. Hátralékosok munkahelyéről és bankszámláiról adatkérés, letiltások és hatósági átutalási megbízások kibocsátása (elektronikus úton), ingófoglalás, ingatlanra jelzálogjog vagy végrehajtási jog bejegyzés, nyilvántartás aktualizálások, követelés foglalások, közreműködés bírósági végrehajtókkal és állami adóhatósággal, átvezetések, Ingatlan- és ingóvégrehajtás.

Adókönyvelés:

Adónemenként és ügyfelenként az adószámlák aktualizálása számlakivonatok alapján, naplók és zárasi összesítők elkészítése-vezetése, statisztikák előállítása, túlfizetések, átvezetések, behajtott külső követelések és saját bevételek utalása, egyezőség vizsgálatok, kapcsolattartás a Magyar Államkincstárral, csoportos beszedések kezelése, elektronikus könyvelési állományok betöltése, kapcsolat Pénzügyi, Költségvetési és Vagyongazdálkodási Irodával. Adatátadás ASP rendszeren belül a csoportos határozatok adószámla értesítők előállítása és postára adása érdekében.

Hatósági igazgatás

Közterület-használattal kapcsolatos eljárások:

Kérelmek átvétele, tájékoztatás, egyeztetés Városgondnoksággal és egyéb érintett szervezetekkel, továbbá a döntés előkészítése. Kapcsolattartás a közterület-felügyelőkkel, kérelmekről nyilvántartás vezetése.

Kereskedelmi hatósági ügyek:

Kereskedelmi tevékenység folytatásának engedélyezése (kérelem megvizsgálása, feldolgozása, esetleges hiánypótlási felhívás), annak ellenőrzése, ASP rendszerben történő rögzítése; nyilvántartásból való törlése, előírt kötelezések, esetleges szankciók teljesítésének ellenőrzése, teljesítés hiányában azok végrehajtása. Statisztikai adatgyűjtés, adatszolgáltatás.

Rendezvénytartási engedélyek kiadása:

Rendezvények ellenőrzése, kérelem átvétele, hiánypótlás, rendezvény nyilvántartásba vétele, szakhatóságok megkeresése, helyszíni szemlék megtartása, döntés meghozatala.

Szálláshely-szolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos hatósági ügyek:

Tevékenység engedélyezése, kérelem megvizsgálása, feldolgozása, esetleges hiánypótlási felhívás, ellenőrzés, ASP rendszerben történő rögzítés, nyilvántartásból való törlés, szakhatóságok megkeresése, határozathozatal, előírt kötelezések, esetleges szankciók teljesítésének ellenőrzése, teljesítés hiányában azok végrehajtása, statisztikai adatgyűjtés, adatszolgáltatás.

Vásárokkal, piacokkal és a bevásárlóközpontokkal kapcsolatos hatósági ügyek:

Tevékenység engedélyezése, kérelem megvizsgálása, feldolgozása, esetleges hiánypótlási felhívás, ellenőrzés, nyilvántartásba vétel, nyilvántartásból való törlés, szakhatóságok megkeresése, határozathozatal, előírt kötelezések, esetleges szankciók teljesítésének ellenőrzése, teljesítés hiányában azok végrehajtása.

Ipari hatósági ügyek:

Ipari, szolgáltató tevékenység folytatásának engedélyezés, kérelem megvizsgálása, feldolgozása, esetleges hiánypótlási felhívás, ellenőrzés, ASP rendszerben történő rögzítés, nyilvántartásból való törlés, szakhatóságok megkeresése, helyszíni szemlék megtartása, határozathozatal, előírt kötelezések, esetleges szankciók teljesítésének ellenőrzése, teljesítés hiányában azok végrehajtása. Statisztikai adatgyűjtés, adatszolgáltatás.

Környezetvédelmi, természetvédelmi hatósági ügyek;

Zaj- és rezgésvédelemmel kapcsolatos hatósági ügyekben kérelemre vagy hivatalból a hatósági eljárás megindítása, szakértői vélemény beszerzése és korábbiakkal való összevetése hatásterületek átfedése kapcsán, határozathozatal, rendőrséggel egyeztetés, ellenőrzés, szankciók kiszabása és végrehajtása.

Hulladékgazdálkodási feladatok: programok előkészítésében részvétel, társulással, Felügyelőséggel, szakértővel egyeztetés, továbbá jegyzői hatáskörbe tartozó ügyek kivizsgálása, eljárás megindítása, helyszíni szemle lebonyolítása, döntés előkészítése és meghozatala, ellenőrzése, végrehajtása. Statisztikai adatgyűjtés, adatszolgáltatás.

Társasházak törvényességi felügyelete:

Kérelmek átvétele és átvizsgálása, kizárási ok tisztázása, hiánypótlás, ügyfelek és a közös képviselő tájékoztatása, szükséges dokumentumok beszerzése, felhívás kibocsátása a törvényes működés helyreállítása érdekében, benyújtott dokumentumok értékelése, eljárás megszüntetése vagy bírósági per megindítása.

Birtokvédelem:

Hatáskör, illetékesség vizsgálata, kérelem átvizsgálása, annak továbbítása, tényállás tisztázása, megfelelő hatósági döntés meghozatala.

Hagyatéki leltár felvétele:

Illetékességi ok vizsgálata, illetékesség hiánya esetén a halottvizsgálati bizonyítvány továbbítása az eljáró hatósághoz, halottvizsgálati bizonyítványon megjelölt hozzátartozó idézése hagyatéki leltár felvétele céljából vagy az ahhoz szükséges tájékoztató anyag és űrlap megküldése, ügyfelek tájékoztatása, ASP rendszeren jegyzőkönyv felvétele az örökhagyó vagyonáról a hozzátartó nyilatkozata vagy a kitöltött űrlap alapján. Tulajdoni lapok beszerzése Takarneten keresztül, adó- és értékbizonyítvány kérése az illetékes önkormányzati adóhatóságtól, a hagyatéki leltár összeállítása, az ügyfelek tájékoztatása az adó- és értékbizonyítványok tartalmáról, kapcsolódó fellebbezés lehetőségéről és a leltár szerinti adatokról, szükség esetén cím- és adategyeztetés, pénzintézetek megkeresése, közjegyzővel, egyéb érdekeltekkel történő további egyeztetések, adatszolgáltatások. Statisztikai adatgyűjtés, adatszolgáltatás.

Állattartási ügyek:

Kérelemre vagy hivatalból a jegyző hatáskörébe tartozó hatósági eljárás megindítása, eljárási cselekmények lefolytatása, döntés előkészítése és meghozatala, végrehajtás. Ebösszeírás lefolytatása. Kapcsolattartás egyéb állatvédelmi hatóságokkal. Statisztikai adatgyűjtés, adatszolgáltatás.

Vadkár:

Kérelem átvétele, esetleges hiánypótlóztatása. Szakértő kirendelése, a károsult és a károkozó közötti egyezség létrehozásának megkísérlése. Döntés az egyezség jóváhagyásáról, vagy az eljárás megszüntetése. Döntés a szakértői díj viseléséről.

Mezőgazdasági ügyek:

A termőföld forgalmáról szóló törvény alapján a szerződés kifüggesztése a közös önkormányzati hivatal hirdetőtábláin, egyúttal a hirdetmény közzététele a kormányzati portálon. A lejárát után a dokumentumok továbbítása záradékkal ellátva. Közreműködés a járási és megyei földhivatallal.

Bejelentés alapján a méhészek, a méhek tartási helyének, azok kiszállításának vagy beszállításának nyilvántartásba vétele.

Allergén növények belterületi irtása bejelentés alapján.

Vagyonleltár:

Gyámhivatal megkeresésére vagyonleltár felvétele és megküldése.

Egyéb hatósági feladatok:

Talált tárgyak ügyintézése, címnyilvántartás vezetése, címigazolások kiadása, családvédelmi koordináció, képzelt szülő adatainak megállapítása és igazolás kiadása, gyermek családi-és

utónevének megállapítása, fás szárú növények védelméről szóló jogszabályban előírt hatáskörök gyakorlása.

Önkormányzati feladatok

Lakáscélú támogatás:

A lakáscélú támogatásokról szóló önkormányzati rendelet alapján, az adott éves költségvetésben jóváhagyott forrás ismeretében a lakosság tájékoztatása a pályázat kiírásáról. Kérelmek átvétele, és azok hiánypótlóztatása. Előterjesztés készítése a Képviselő-testület részére a kérelmek elbírálására. Ügyvéddel egyeztetés a szerződés elkészítéséről, jelzálogjog bejegyzéséről. Visszafizetett kölcsönök esetén jelzálogjog törlése. Ügyfelek szerződésben vállalt, nem pénzbeli kötelezettségeinek ellenőrzése. Megtévesztés vagy szerződésszegés esetén a szükséges intézkedések megtétele.

Önkormányzati lakásügyek:

Közreműködés a vonatkozó önkormányzati rendelet aktualizálásában, szakemberek letelepítése céljából benyújtott kérelmek nyilvántartása, ide tartozó lakásbérleti jogviszonyokról szóló döntés előkészítése, Városgondnokság értesítése.

Az iroda működési körébe tartozó önkormányzati rendeletek előkészítése, megszövegezése, kapcsolódó előterjesztések, beszámolók benyújtása.

Közterület-felügyelet

-A közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése,

- a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása,

- közreműködés:

- a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében,
- a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és közrend védelmében,
- az önkormányzati vagyon védelmében,
- a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében,
- az állategészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában,

- a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolvány jogszerű használatának és birtoklásának az ellenőrzése,

- piaci rendtartásban való közreműködés,

- önkormányzati rendezvények előkészítésében, lebonyolításában szerepvállalás,

- Rendőrséggel, Polgárőrséggel történő együttműködés, közös járőrszolgálatok ellátása, bejelentések helyszíni kivizsgálása,

- szabálysértések, dohányzási tilalmak megszegésének szankcionálása,

- jelentések, járőrnapló vezetése,

- közreműködés a közterület-használatok engedélyezésében.

VÁROSÜZEMELTETÉSI ÉS -FEJLESZTÉSI IRODA

Városüzemeltetési feladatkörben:

1. Kapcsolatot tart Komló Város Önkormányzata Városgondnokságával az önkormányzati ingatlanokra vonatkozó működtetési, fenntartási és fejlesztési, továbbá a köztemető üzemeltetésével kapcsolatos ügyekben.
2. Kapcsolatot tart a településen működő közszolgáltatókkal, előkészíti a szolgáltatók működésével kapcsolatos önkormányzati döntéseket.
3. Eljár a városüzemeltetési területet érintő bejelentésekkel, kérelmekkel kapcsolatban, melyről az ügyfeleket tájékoztatja.

Településfejlesztési feladatkörben:

1. Közreműködik a beruházási, illetve a felújítási célok meghatározásában.
2. Közreműködik a város rövid- és hosszú távú fejlesztési programjának és éves költségvetésének előkészítésében.
3. Biztosítja a költségvetési rendelet végrehajtását az önkormányzati fejlesztések és az egyes önkormányzati intézmények felújítási feladatainak körében.
4. Közreműködik az önkormányzati beruházások és felújítások előkészítésében, és teljes körű lebonyolításában, elkészíteti a költségvetési rendeletben jóváhagyott feladatok végrehajtásához szükséges tanulmányokat, valamint az engedélyezési és kiviteli terveket.
5. A költségvetési rendeletben szereplő fejlesztések végrehajtása érdekében kezdeményezi az engedélyező hatóságoknál az engedélyezési eljárások lefolytatását, illetve a feladatok végrehajtásához szükséges valamennyi engedélyt beszerzi az általa lebonyolításra, ellenőrzésre kerülő fejlesztési, felújítási feladatokkal kapcsolatban.
6. Közreműködik a feladatkörébe tartozó fejlesztési, felújítási feladatok végrehajtására vonatkozóan a kivitelezők kiválasztására vonatkozó közbeszerzési, versenyeztetési eljárások lebonyolításában, valamint a vállalkozási szerződések aláírásának előkészítésében.
7. Az egyes fejlesztési feladatok végrehajtása után kezdeményezi az engedélyező hatóságoknál a használatbavételi-, forgalomba helyezési-, illetve a vízjogi üzemeltetési engedélyek megszerzése érdekében az engedélyezési eljárások lefolytatását, az engedélyek birtokában gondoskodik az aktiváláshoz szükséges üzembe helyezési okmányok elkészítéséről és az érintett pénzügyi szervezet részére történő megküldéséről.
8. Gondoskodik a fejlesztési és felújítási feladatokhoz kapcsolódó nyilvántartások vezetéséről, illetve a hatáskörébe tartozó gazdasági, beruházási statisztikai jelentések elkészítéséről.

Pályázati koordinációs feladatkörben:

1. Ellátja a pályázati koordináció, pályázati figyelés feladatokat.
2. Közreműködik a pályázatokon való részvételre irányuló képviselő-testületi döntések előkészítésében.
3. Szolgáltatja a pályázatok elkészítéséhez szükséges adatokat, együttműködik a pályázatíró szervezetekkel.
4. Közreműködik a partnerségi együttműködési megállapodások, a pályázati konzorciális szerződések, a finanszírozó szervezetekkel kötendő támogatási szerződések, a pénzeszköz átadására vonatkozó céltámogatási szerződések előkészítésében.
5. Közreműködik a döntéshozók pályázati tevékenységekről történő tájékoztatásában.
6. Ellátja az önkormányzati projektek esetében a projektkövetési tevékenységet.
7. Megbízás alapján ellátja a projektmenedzsment tevékenységhez kapcsolódó feladatokat.

Egyéb feladatok:

1. Közreműködik az önkormányzat beszerzési és közbeszerzési eljárásainak előkészítésében, lebonyolításában.
2. Ellátja az iroda tevékenységéhez kapcsolódó Jogi, ügyrendi és közbeszerzési bizottság tevékenységének koordinálását.
3. Ellát minden, jogszabály által az iroda feladatkörébe utalt feladatot.

SZOCIÁLIS IRODA

I. Pénzbeli ellátások

1. Települési rendszeres szociális segély,
2. Lakhatási települési támogatás,
3. Települési gyógyszer-támogatás,
4. Rendkívüli települési támogatás,
5. Települési szociális kölcsön

megállapítása, megszüntetése, felülvizsgálata, kapcsolattartás a szolgáltatókkal, a jogosultságok rögzítése a pénzbeli és természetbeni ellátások nyilvántartási rendszerében.

II. Természetben nyújtott ellátások

1. Lakhatási települési támogatás,
2. Települési szociális célú tűzifa juttatás,
3. Települési adósságkezelési szolgáltatás

megállapítása, megszüntetése, felülvizsgálata, kapcsolattartás a szolgáltatókkal, a jogosultságok rögzítése a pénzbeli és természetbeni ellátások nyilvántartási rendszerében.

4. Köztemetés elrendelése, megterítés elrendelése (szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló tv.)

III. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv alapján pénzbeli és természetbeni ellátások:

1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása, elutasítása, jogosultságok rögzítése a pénzbeli és természetbeni ellátások nyilvántartási rendszerében.
2. Családba fogadó gyámul kirendelt hozzátartozó pénzbeli ellátásának megállapítása, elutasítása,
3. Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása.

IV. Önkormányzati lakásügyben:

A Városgondnokság által közölt, szociális helyzet alapján kiutalható önkormányzati lakásokra pályázat kiírása. A kérelmek átvétele, hiánypótltatása, pályázati azonosító átadása ügyfélnek. Elbírás előtt környezettanulmány kérése a Családsegítő Szolgálattól, egyeztetés a beadott kérelmekről a Városgondnoksággal, egyéb érintett szervezetekkel. Humán Bizottság részére előterjesztés készítése a kérelmek elbírálására. A bizottsági döntéséről hirdetmény közzététele hirdetőújságban és a hivatali hirdetőtáblán.

V. Egyéb feladatkörben:

- A szociális igazgatásról szóló törvény 18. § szerinti nyilvántartás vezetése.
- Védendő fogyasztói státuszról igazolás kiállítása.
- Nemzeti Eszközkezelőhöz szükséges igazolásban szociális rászorultság igazolása.
- Babakötvényhez szükséges szociális rászorultság igazolása.
- Kifizetési listák készítése a támogatások kifizetése és utalása érdekében.
- A folyósított ellátásokról igazolás kiállítása.
- Környezettanulmányok készíttetése (bíróági megkeresés, gondozási díj ügyben a gyámhivatal megkeresésére).
- Az Albérlők Házában térítési díj-mentességet élvező kérelmezők jogosultságának megállapítása.
- Szociális, gyermekvédelmi, adósságkezelési rendeletek, valamint az ezzel kapcsolatos előterjesztések elkészítése, a rendeletek egységes szerkezetbe foglalása.
- Humán Bizottság kapcsolattartói feladatainak ellátása.
- Szociális témájú pályázatok kezelése.
- Szociális ellátások finanszírozása érdekében a költségvetéshez szükséges javaslat elkészítés, az előirányzatok figyelemmel kísérése.
- KSH részére statisztikai jelentés készítése.
- Kapcsolattartás és együttműködés Komló Város Önkormányzat Városgondnokságával, a Komló Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatával, a Baranya Megyei Kormányhivatal Komlói Járási Hivatalával.
- Szociális bérlakások ellenőrzése.
- Igazolás kiállítása a lakóingatlan lefoglalásának tényéről és kiürítésre irányuló kérelem előterjesztéséről a bíróági végrehajtásról szóló törvény alapján.
- Minden egyéb, jogszabályban az iroda feladatkörébe utalt feladat ellátása.

Belső ellenőrzési feladatok:

A belső ellenőrzési egység belső ellenőri tevékenységét a jogszabályok, a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató, a belső ellenőrzési kézikönyv és munkaterv alapján végzi, ennek keretében feladatai:

1. ellenőrzési terv és az ellenőrzéssel kapcsolatos belső szabályzatok elkészítése,
2. a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszerek kiépítésének, működésének, jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelésének vizsgálata és értékelése,
3. a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságának, hatékonyságának, eredményességének vizsgálata és értékelése,
4. a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodás célszerűségének, a vagyon megóvásának és gyarapításának, továbbá az elszámolások, beszámolások megbízhatóságának vizsgálata,
5. az általa vizsgált folyamatokkal kapcsolatban ajánlások tétele, elemzések és értékelések készítése a Hivatal működése eredményességének növelése, az ellenőrzési rendszer javítása, továbbfejlesztése érdekében,
6. az ellenőri jelentések alapján tett intézkedések nyomon követése,
7. külső szervek részére a belső ellenőrzéssel kapcsolatos adatszolgáltatások, jelentések elkészítése.

KÉRELEM

általános munkarendtől eltérő munkarendben történő foglalkoztatás (csúsztatott munkaidő) iránt

Alulírott

_____(köztisztviselő neve)
_____(szervezeti egység megnevezése)
_____(munkakör)

általános munkarendtől eltérő munkarendben történő foglalkoztatást kérelmezek a
_____-tól _____-ig terjedő
időszakra az alábbi indokok alapján:

_____.

A munkarend csúsztatását az alábbiak szerint kérem:

Hétfő: _____*

Kedd: _____

Szerda: _____*

Csütörtök: _____

Péntek: _____

* Kizárólag ügyfélfogadással nem érintett munkakörökben engedélyezhető.

Komló, _____

köztisztviselő aláírása

A munkarend csúsztatását
a kérelemben foglaltak szerint engedélyezem
az alábbiak szerint engedélyezem:

_____.

nem engedélyezem.

Komló, _____

irodavezető aláírása

Jóváhagyom:

Komló, _____

jegyző aláírása

KÉRELEM
távmunkavégzés engedélyezése iránt

Alulírott

_____ (köztisztviselő neve)
_____ (szervezeti egység megnevezése)
_____ (munkakör)

távmunkavégzés engedélyezését kérelmezem a
_____ -tól _____ -ig terjedő
időszakra az alábbi indokok alapján:

A távmunkavégzés keretében elvégzendő feladat és annak kimenete:

A távmunkavégzés időtartama alatti elérhetőségeim:

Telefon: _____

E-mail: _____

Egyéb: _____

Komló, _____

köztisztviselő aláírása

A távmunkavégzést

a kérelemben foglaltak szerint engedélyezem
az alábbiak szerint engedélyezem:

_____.

nem engedélyezem.

Komló, _____

irodavezető aláírása

Jóváhagyom, egyúttal a napi munkaidő legalább fele beosztásának jogát a köztisztviselő részére átengedem.

Komló, _____

jegyző aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott

_____ (köztisztviselő neve)
kijelentem, hogy a távmunkavégzés során a munkavédelmi szabályzatban rögzített, a távmunkahelyre vonatkozó munkavédelmi szabályokat maradéktalanul betartom.

A távmunkavégzés során a feladatomat az adatvédelmi és adatbiztonsági, valamint az informatikai biztonsági szabályzatban rögzített adatvédelmi és adatbiztonsági előírásoknak megfelelően látom el.

A távmunkavégzésre vonatkozó iratkezelési szabályokat megismertem és betartom.

Komló, _____

köztisztviselő aláírása

J E L E N L É T I Í V

a 2022. április hó 28. napján tartott képviselő-testületi ülésen megjelentekről

1. dr. Barbarics Ildikó

.....

2. Bareithné Benke Nikolett

.....

3. Gerencsér Ágnes

.....

4. Hidegkuti Szabolcs

.....

5. Jégl Zoltán

.....

6. Jurinovits Miklós

.....

7. Kispál László

.....

8. Orsós Ferenc

.....

9. dr. Pál Gabriella

.....

10. Pálfi László

.....

11. Polics József

.....

12. Vízhányó András

.....